

FORMATION CONSULTANT EN OUTPLACEMENT

ACCOMPAGNER LES TRANSITIONS PROFESSIONNELLES



Développez une expertise complète pour **accompagner les salariés, cadres et dirigeants dans leurs transitions professionnelles, leur repositionnement de carrière et leur rebond.**

Pré-requis

Cette formation nécessite d'être dans une **démarche d'accompagnement des personnes** ou d'exercer/vouloir exercer dans les domaines suivants :

- Ressources humaines
- Coaching
- Conseil
- Formation
- Accompagnement professionnel

Une **première expérience dans l'accompagnement** est recommandée.

Une **bonne compréhension de la langue française** est par ailleurs nécessaire pour suivre la formation et utiliser les supports pédagogiques transmis tout au long des modules par la formatrice.

Objectifs de la formation

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre le métier de consultant en outplacement et ses spécificités.
- Maîtriser les différentes étapes d'un accompagnement en outplacement.
- Accompagner une personne après une rupture professionnelle.
- Comprendre les impacts émotionnels et identitaires liés à une perte d'emploi.
- Utiliser les outils du bilan de compétences dans une démarche de repositionnement professionnel.
- Identifier les compétences transférables.
- Accompagner une reconversion professionnelle.
- Construire une stratégie de recherche d'emploi efficace.
- Accompagner la création d'un nouveau projet de carrière.
- Utiliser l'intelligence artificielle comme outil complémentaire d'accompagnement.
- Développer une offre d'outplacement auprès des entreprises.

Contenu de la formation

- 1 Comprendre l'**outplacement** et les **transitions professionnelles**.
- 2 Comprendre les **ruptures professionnelles** et leur **cadre juridique**.
- 3 **Accompagner les impacts psychologiques** d'une rupture professionnelle.
- 4 **Construire un projet professionnel** et **accompagner le repositionnement** de carrière.
- 5 Accompagner le **retour à l'emploi** et la **stratégie professionnelle**.
- 6 Utiliser l'**intelligence artificielle** dans l'outplacement.
- 7 Développer une **activité de consultant** en outplacement.

+ Travail de posture réalisé tout au long des modules - et en inter module - afin de passer de la théorie à la pratique - via des études de cas, des jeux de rôles, des simulations d'accompagnement, des analyses de pratique, etc.



Formatrice

MARINA BOURGEOIS :

Co-dirigeante du cabinet et organisme de formation Oser Rêver Sa Carrière, formatrice et co-auteure des livres :

- Trouver sa voie
- Accompagner les transitions professionnelles
- Burn-out : le (me) comprendre & en sortir
- J'entreprends sans m'épuiser

Marina accompagne des femmes et des hommes en questionnement professionnel pour les aider à (re)trouver leur voie et donner du sens à leur carrière. Elle intervient également auprès des entreprises et des institutionnels. Elle est par ailleurs l'animatrice de **Cheminement**, le podcast Oser Rêver Sa Carrière.



Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs de la formation

- Questionnaire d'auto-évaluation de vos compétences en amont de la formation.
- Micro questionnaire à l'issue de chaque module.
- Questionnaire d'auto-évaluation de vos compétences à chaud à l'issue de la formation.
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis de formation à froid a minima 10 jours après la formation.
- Questions orales et CP de contrôle de connaissances tout au long de la journée de formation. 10 jours après la formation.

Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats

SUIVI DE L'EXÉCUTION :

- Feuille d'émargement signée manuellement ou électroniquement par les participants et la formatrice.
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

APPRÉCIATION DES RÉSULTATS :

- Recueil individuel des attentes et ressentis du stagiaire à l'oral.
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation.

Moyens pédagogiques et techniques d'encadrement des formations

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES :

- Évaluation des besoins et du profil du participant.
- Apport théorique et pratique, éventuellement séquences pédagogiques regroupées.
- Questionnaires de facilitations, fiches outils, bibliographie.
- Retours d'expériences.

FORMATRICE :

Marina Bourgeois, co-dirigeante du cabinet Oser Rêver Sa Carrière.

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP :

La formation est ouverte à tout public et toutes les situations de handicap seront prises en compte dans la limite des compétences, des moyens humains et matériels proposés dans le cadre de la prestation. Si nous ne disposons pas des moyens matériels, techniques et humains pouvant répondre à la demande du (de la) bénéficiaire en situation de handicap, alors ce(tte) dernier(ère) sera orienté(e) soit vers le référent. **Pour contacter Marina Bourgeois, référente handicap : contact@orsc.email**

Infos pratiques

NOUS CONTACTER :
contact@orsc.email

**VOLUME
HORAIRE
ET DURÉE :**
27h sur
9 1/2 journées.

**MODALITÉS ET
DÉLAIS D'ACCÈS :**
Formation
collective à distance
via visioconférence.

Plateformes
utilisées: Zoom
+ Digiforma.
Un lien de
connexion vous
sera envoyé par
mail la veille de
la formation.

**PRIX DE LA
FORMATION :**
3150€ nets de TVA.
Tarif demandeur
d'emploi (hors
financement France
Travail) : 2750 €
nets de TVA.



Oser Rêver
Sa Carrière



@marina_oser_
rever_sa_carriere



CGV
Règlement intérieur
Organigramme fonctionnel
Certification Qualiopi

Document mis
à jour en 2026