



Skills Builder Universele Raamwerk voor Essentiële Vaardigheden

Nederlandse



Introductie en context

Het was nog nooit zo belangrijk om een set essentiële vaardigheden op te bouwen om succesvol te zijn in het leven: het vermogen om problemen creatief op te lossen, jezelf te managen, effectief te communiceren, en goed met anderen te werken.

Dit zijn vaardigheden die nodig zijn om vrijwel alles goed te doen. Alhoewel het nut van deze vaardigheden duidelijk is, is er nog steeds een gebrek - teveel mensen bouwen deze vaardigheden niet genoeg op en daardoor missen ze kansen om het goed te doen in andere delen van hun leven.

Op dit gebied is de terminologie vaak verward en verwarrend. Het werk van de leerkrachten, werkgevers en impactorganisaties in deze Skills Builder Partnership is om hier korte metten mee te maken: een consistente, universele aanpak creëren voor deze essentiële vaardigheden.

Wij definiëren de essentiële vaardigheden als volgt: Luisteren, Spreken, De Lat Hoog Leggen, Leiderschap en Samenwerken.



Het Skills Builder Universele Raamwerk

Het Skills Builder Universele Raamwerk is het product van meer dan vier jaar onderzoek, gebruik en verfijning. Het verbindt opzettelijk het complete proces van het opbouwen van essentiële vaardigheden door educatie en daarna ook tijdens werk.

Het raamwerk kan gebruikt worden om individuen te ondersteunen om:

- Hun huidige vaardigheden te begrijpen: Reflecteren op waar hun essentiële vaardigheden al zijn, en kunnen identificeren waar mogelijke gebreken zijn
- Te zien hoe vooruitgang eruit ziet: Kunnen zien wat de volgende stappen zijn om hun essentiële vaardigheden verder te verbeteren
- De punten met elkaar te verbinden: Het gebruiken van een consistente taal en een begrip van essentiële vaardigheden om te begrijpen hoe ze gebruikt worden en toegepast worden in verschillende situaties.
- Succes vast te leggen: Vooruitgang zien en beter hun vaardigheden kunnen uitdrukken.

Samenwerken

Het Universele Raamwerk is gratis beschikbaar voor iedereen, en je kan een complete aanpak om deze vaardigheden te onderwijzen vinden in de Skills Builder Hub, inclusief beoordelingsmiddelen en een complete set van onderwijs- en trainingsmaterialen. Voor werkgevers en individuen helpen de Skills Builder Benchmark en Launchpad om de middelen aan te bieden om essentiële vaardigheden effectief te beoordelen en op te bouwen. Wij hopen dat jij overweegt om je aan te sluiten bij de Skills Builder Partnership, om te werken en te leren van andere partners binnen het onderwijs, het werk, en daar buiten. Wij werken samen om er zeker van te zijn dat in de toekomst iedereen de essentiële vaardigheden opbouwt om succes te hebben.

Om meer te weten, neem gewoon contact met ons op.

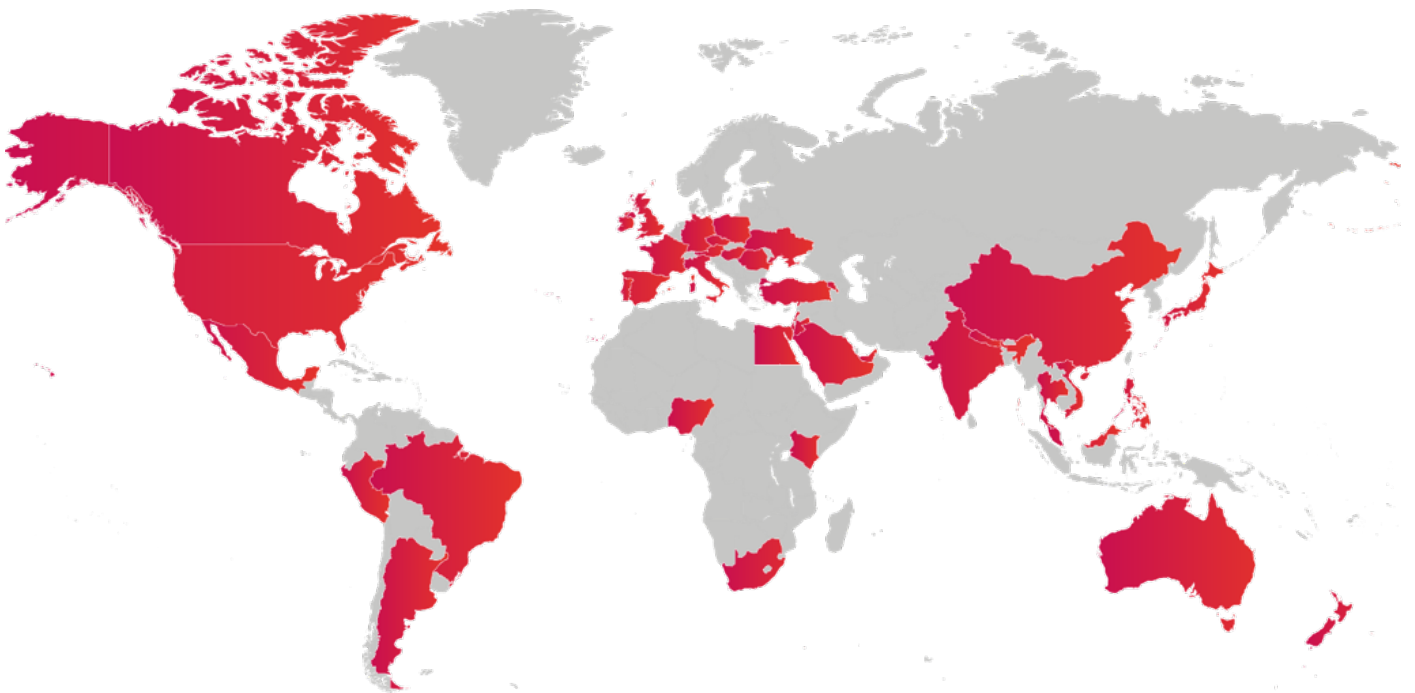
Tom Ravenscroft

Directeur, Skills Builder Partnership

De ontwikkeling van dit Universele Raamwerk is mogelijk gemaakt door de Essential Skills Taskforce: CIPD, CBI, Gatsby Foundation, EY Foundation, Careers & Enterprise Company, Business in Community, en de Skills Builder Partnership

Wie gebruikt de Skills Builder aanpak?

Wij bouwen een wereldwijde coalitie van onderwijzers, werkgevers en skill-buiding organisaties, allemaal door middel van een gemeenschappelijke aanpak. Omdat deze vaardigheden breed overdraagbaar zijn, komen onze partnerorganisaties uit een hele reeks van verschillende industrieën en uitkomsten.



We hebben door de jaren heen veel geleerd over hoe je het beste essentiële vaardigheden op te bouwen. We weten dat om een echte impact te hebben, vaardigheden met consistentie en focus ontwikkeld moeten worden. Deze principes gelden ongeacht de situatie.

1. Hou het simpel



**Dingen
om te
overwegen:**

Een consistente focus op dezelfde vaardigheden helpt om zeker te zijn van een gemeenschappelijk begrip van iedereen en maakt het bouwen van vaardigheden zo tastbaar mogelijk. Het constante gebruik van dezelfde begrippen maakt een groot verschil.

- Weet iedereen op welke essentiële vaardigheden je focust?
- Gebruikt iedereen een consistente taal bij het refereren naar vaardigheden?
- Krijgt iedereen training en ondersteuning voor deze vaardigheden?

2. Begin vroeg, blijf doorgaan



**Dingen
om te
overwegen:**

Het beheersen van deze essentiële vaardigheden is niet simpel en vraagt tijd en blijvende moeite. De vaardigheden gaan niet simpelweg om werkzaamheid, maar om het goed doen in alle aspecten van het leven.

- Denk jij na over deze vaardigheden voor iedereen in jouw organisatie?
- Kan jij deze vaardigheden eerder introduceren?
- Zijn er kansen voor individuen om deze vaardigheden consistent op te bouwen?

3. Meet het



**Dingen
om te
overwegen:**

Neem de tijd om te reflecteren op de vaardigheden van individuen - door te observeren of door zelfbeoordeling. Dit geeft een gebalanceerd begrip van de krachten en zwaktes, het onderstreept vooruitgang en het laat zien wat de volgende stappen zijn.

- Gebruik je een consistent vaardigheden-raamwerk en beoordelingshulpmiddel zoals Skills Builder?
- Weerspiegelt jouw raamwerk quantificeerbare vooruitgang met de tijd?
- Kijk je regelmatig de vooruitgang na?

4. Focus nauwkeurig



**Dingen
om te
overwegen:**

Het opbouwen van essentiële vaardigheden moet bouwen op de eerdere kennis en vaardigheden van een individu. Het moet tijd vrijmaken alleen maar om expliciet vaardigheden op te bouwen.

- Heb je verschillende doelen voor waar verschillende individuen op moeten focussen wanneer ze vaardigheden opbouwen?
- Maak je tijd vrij om alleen maar te focussen op het expliciet ontwikkelen van vaardigheden?

5. Blijf oefenen



**Dingen
om te
overwegen:**

Om vooruitgang in de essentiële vaardigheden te bespoedigen moeten ze zo vaak mogelijk gebruikt en bekrachtigd worden - inclusief kansen om te reflecteren.

- Zijn er regelmatige kansen voor individuen om hun essentiële vaardigheden te gebruiken?
- Als ze dat doen, zijn deze kansen duidelijk voor ze gemarkeerd?
- Is er een regelmatige kans om actief te reflecteren op de vaardigheden en hoe ze zijn ontwikkeld?

6. Breng het tot leven



**Dingen
om te
overwegen:**

Zorg ervoor dat individuen de relevantie van deze vaardigheden zien door ze met de echte wereld te verbinden en door problemen en uitdagingen uit de echte wereld te gebruiken om mee te werken.

- Zijn deze vaardigheden uitgedrukt naar mate van hun nuttigheid in onderwijs, werkgelegenheid en het level in het algemeen?
- Zijn er kansen voor individuen om hun vaardigheden in verschillende situaties te gebruiken?
- Gebruik je verbindend onderwijs en werkgelegenheid om het opbouwen van deze vaardigheden te ondersteunen?

Het Skills Builder Universele Raamwerk

Ons startpunt is acht essentiële vaardigheden. Deze zijn bekend onder vele verschillende namen, en deze acht zijn verdeeld over de vier domeinen die elke keer weer terugkomen als de kern-overdraagbare vaardigheden voor werkgelegenheid.



In paren sluiten ze aan bij communicatie, creatieve probleemoplossing, zelfmanagement en samenwerkvaardigheden. Deze acht vaardigheden worden geïntroduceerd in het Skills Builder Universele Raamwerk.



Skills Builder UNIVERSAL FRAMEWORK

Het Raamwerk deelt elk van de acht essentiële vaardigheden op in tastbare stappen die om de beurt kunnen worden ontwikkeld. We kunnen het gebruiken om duidelijk te maken hoe succes eruitziet in elke vaardigheid en om het traject voor groei te plannen. Het volledige Raamwerk kan gevonden worden op pagina 7.

Het Raamwerk is het resultaat van vier jaar lering en bouwt op de expertise van meer dan 120 leidende organisaties en individuen verspreid over de sector. Het is gebruikt in de klaslokalen in meer dan 40 landen. Het is ook twee keer onafhankelijk nagekeken. De achtergrond van de ontwikkeling van deze versie van het Raamwerk kan worden gevonden op skillsbuilder.org/universal.



3

1

Luisteren

Het ontvangen, onthouden en verwerken van informatie of ideeën.

Deze vaardigheid gaat over het effectief ontvangen van informatie - ongeacht of het van een leeftijdsgenoot komt, of van een leraar, een leidinggevende, of nog iemand anders.

In het begin zijn de stappen binnen deze vaardigheid gericht op het effectief luisteren naar anderen - zoals het onthouden van korte instructies, begrijpen waarom anderen communiceren en het noteren van belangrijke informatie.

Individen focussen daarna op hoe ze kunnen laten zien dat ze effectief luisteren, nadenken over lichaamstaal, open vragen en samenvatten en herformuleren.

Vervolgens ligt de focus op het bewust zijn van hoe ze worden beïnvloed door een spreker, zowel door de toon als door de taal.

De laatste stappen gaan over kritisch luisteren - het vergelijken van perspectieven, het identificeren van vooroordelen, het beoordelen van ideeën en objectief zijn.

Dit Raamwerk is beschermd door een Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International Public License.

7 / Skills Builder
Universele Raamwerk - Onderwijs

BEGINNER

Luisteren naar anderen

Stap 0	Ik luister naar anderen zonder ze te storen
Stap 1	Ik luister naar anderen en ik kan korte instructies onthouden
Stap 2	Ik luister naar anderen en ik kan vragen stellen als ik iets niet begrijp
Stap 3	Ik luister naar anderen en ik kan iemand anders vertellen waar het over ging
Stap 4	Ik luister naar anderen en ik weet waarom ze met me communiceren
Stap 5	Ik luister naar anderen en tegelijkertijd noteer ik belangrijke informatie

GEMIDDELD

Het demonstreren van luisteren

Stap 6	Ik laat zien dat ik luister door middel van oogcontact en lichaamstaal
Stap 7	Ik laat zien dat ik luister door open vragen te stellen die mijn begrip verdiepen
Stap 8	Ik laat zien dat ik luister door te samenvatten en herformuleren wat ik heb gehoord

BOVENGEMIDDELD

Herkennen van beïnvloeding

Stap 9	Ik ben ervan bewust hoe een spreker mij beïnvloedt met hun toon
Stap 10	Ik ben ervan bewust hoe een spreker mij beïnvloedt met hun taal

EXPERT

Kritisch luisteren

Stap 11	Ik luister kritisch en ik vergelijk verschillende perspectieven
Stap 12	Ik luister kritisch en ik denk na over waar verschillen in perspectieven vandaan komen
Stap 13	Ik luister kritisch en ik identificeer potentiële vooroordelen in verschillende perspectieven
Stap 14	Ik luister kritisch en stel vragen om verschillende perspectieven te beoordelen
Stap 15	Ik luister kritisch en kijk verder dan de manier van spreken of doen van sprekers om objectief verschillende perspectieven te beoordelen

1

Vaardigheid definitie

2

Thematische progressie in de vaardigheidsontwikkeling

3

Individen beginnen op verschillende plaatsen, dus het is essentieel om de eerste stap te identificeren

4

Deze verklaring helpt individuen om hun eigen vaardigheden te begrijpen



Luisteren

Het ontvangen, onthouden en verwerken van informatie of ideeën.

Deze vaardigheid gaat over het effectief ontvangen van informatie - ongeacht of het van een leeftijdsgenoot komt, of van een leraar, een leidinggevende, of nog iemand anders.

In het begin zijn de stappen binnen deze vaardigheid gericht op het effectief luisteren naar anderen - zoals het onthouden van korte instructies, begrijpen waarom anderen communiceren en het noteren van belangrijke informatie.

Individen focussen daarna op hoe ze kunnen laten zien dat ze effectief luisteren, nadenken over lichaamstaal, open vragen en samenvatten en herformuleren.

Vervolgens ligt de focus op het bewust zijn van hoe ze worden beïnvloed door een spreker, zowel door de toon als door de taal.

De laatste stappen gaan over kritisch luisteren - het vergelijken van perspectieven, het identificeren van vooroordelen, het beoordelen van ideeën en objectief zijn.

Dit Raamwerk is beschermd door een Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International Public License.

BEGINNER

Luisteren naar anderen

Stap 0 Ik luister naar anderen zonder ze te storen

Stap 1 Ik luister naar anderen en ik kan korte instructies onthouden

Stap 2 Ik luister naar anderen en ik kan vragen stellen als ik iets niet begrijp

Stap 3 Ik luister naar anderen en ik kan iemand anders vertellen waar het over ging

Stap 4 Ik luister naar anderen en ik weet waarom ze met me communiceren

Stap 5 Ik luister naar anderen en tegelijkertijd noteer ik belangrijke informatie

GEMIDDELD

Het demonstreren van luisteren

Stap 6 Ik laat zien dat ik luister door middel van oogcontact en lichaamstaal

Stap 7 Ik laat zien dat ik luister door open vragen te stellen die mijn begrip verdiepen

Stap 8 Ik laat zien dat ik luister door te samenvatten en herformuleren wat ik heb gehoord

BOVENGEMIDDELD

Herkennen van beïnvloeding

Stap 9 Ik ben ervan bewust hoe een spreker mij beïnvloedt met hun toon

Stap 10 Ik ben ervan bewust hoe een spreker mij beïnvloedt met hun taal

EXPERT

Kritisch luisteren

Stap 11 Ik luister kritisch en ik vergelijk verschillende perspectieven

Stap 12 Ik luister kritisch en ik denk na over waar verschillen in perspectieven vandaan komen

Stap 13 Ik luister kritisch en ik identificeer potentiële vooroordelen in verschillende perspectieven

Stap 14 Ik luister kritisch en stel vragen om verschillende perspectieven te beoordelen

Stap 15 Ik luister kritisch en kijk verder dan de manier van spreken of doen van sprekers om objectief verschillende perspectieven te beoordelen



Spoken

De orale overdracht van informatie en ideeën.

Deze vaardigheid gaat over hoe je effectief communiceert met anderen, en aandachtig zijn of je praat tegen leeftijdsgenoten, leraren, leidinggevenden, of anderen in andere omgevingen. In het begin is deze vaardigheid gericht op het duidelijk kunnen spreken - eerst met welbekende individuen en kleine groepen, en dan met die nog niet bekend zijn.

De volgende fase gaat over een effectieve spreker zijn door logisch punten te maken, door na te denken over wat luisteraars al weten en de juiste taal, toon en gebaren te gebruiken. Vervolgens focust men op het onderhoudend spreken door het gebruik van feiten en voorbeelden, visuele hulpmiddelen, en hun uitdrukking en gebaren.

Na die fase zijn sprekers afgestemd op de reactie van hun luisteraars en ze zijn klaar voor verschillende scenario's. De laatste stappen zijn gericht op het overtuigend spreken - het gebruiken van structuur, voorbeelden, feiten en visie om luisteraars te overtuigen.

Dit Raamwerk is beschermd door een Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International Public License.

BEGINNER

Duidelijk en effectief spreken

Stap 0	Ik spreek duidelijk tegen mensen die ik ken
Stap 1	Ik spreek duidelijk tegen kleine groepen mensen die ik ken
Stap 2	Ik spreek duidelijk tegen individuen en kleine groepen die ik niet ken
Stap 3	Ik spreek effectief door punten te maken in een logische volgorde
Stap 4	Ik spreek effectief door na te denken over wat mijn luisteraars al weten
Stap 5	Ik spreek effectief door passende taal te gebruiken
Stap 6	Ik spreek effectief door het gebruik van de juiste toon, uitdrukking en gebaar

GEMIDDELD

Onderhoudend spreken

Stap 7	Ik spreek onderhoudend door feiten en voorbeelden te gebruiken die mijn punten ondersteunen
Stap 8	Ik spreek onderhoudend door visuele hulpmiddelen te gebruiken die mijn punten ondersteunen
Stap 9	Ik spreek onderhoudend door toon, uitdrukking en gebaren te gebruiken om luisteraars te engageren

BOVENGEMIDDELD

Adaptief spreken

Stap 10	Ik spreek adaptief door mijn taal, toon en uitdrukking te veranderen op basis van de reactie van de luisteraars
Stap 11	Ik spreek adaptief door mijn taal, toon en uitdrukking te veranderen op basis van de reactie van de luisteraars
Stap 12	Ik spreek adaptief door mijn inhoud te veranderen afhankelijk van de reactie van de luisteraars

EXPERT

Overtuigend spreken

Stap 13	Ik spreek overtuigend door de structuur van mijn punten te veranderen om mijn luisteraars het beste te overtuigen
Stap 14	Ik spreek overtuigend door de voorbeelden en feiten die ik gebruik te veranderen om mijn luisteraars het beste te overtuigen
Stap 15	Ik spreek overtuigend door een boeiende visie te articuleren die mijn luisteraars overtuigt



Problemen Oplossen

Het vermogen om een oplossing te vinden voor een situatie of uitdaging.

Deze vaardigheid is gericht op het oplossen van problemen. Alhoewel Problemen Oplossen deels technische kennis en ervaring vraagt, er zijn ook overdraagbare hulpmiddelen die individuen kunnen ontwikkelen en gebruiken.

De eerste stappen richten zich op het vermogen instructies op te volgen om taken te voltooien, het vragen van hulp en extra informatie als dat nodig is. De volgende phase richt zich op het vermogen problemen te verkennen door verschillende potentiële oplossingen te creëren en te beoordelen. Dit omvat ook complexere problemen, zonder een simpele technische oplossing.

Vervolgens ligt de focus op het verkennen van complexe oplossingen - het nadenken over oorzaak en gevolg, het genereren van opties, en het evalueren van deze opties. Dit bouwt zich uit naar analyse door middel van logisch redeneren en hypothesen.

Tenslotte implementeren individuen strategische plannen om complexe problemen op te lossen, hun succes te meten en leerdoelen op te stellen voor de toekomst.

Dit Raamwerk is beschermd door een Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International Public License.

BEGINNER Taken voltooien

Stap 0	Ik voltooi taken door instructies op te volgen
Stap 1	Ik voltooi taken door iemand om hulp te vragen als dat nodig is
Stap 2	Ik voltooi taken door problemen aan iemand uit te leggen voor advies als dat nodig is
Stap 3	Ik voltooi taken door informatie te vinden die ik zelf nodig heb

GEMIDDELD Problemen verkennen

Stap 4	Ik verken problemen door verschillende mogelijke oplossingen te creëren
Stap 5	Ik verken problemen door de voor- en nadelen van mogelijke oplossingen te bedenken
Stap 6	Ik verken complexe problemen door te identificeren dat er geen simpele technische oplossing is
Stap 7	Ik verken complexe problemen door mijn eigen begrip op te bouwen door onderzoek
Stap 8	Ik verken complexe problemen door de oorzaken en gevolgen te analyseren

BOVENGEMIDDELD Complexe problemen en oplossingen analyseren

Stap 9	Ik creëer oplossingen voor complexe problemen door een serie oplossingen te genereren
Stap 10	Ik creëer oplossingen voor complexe problemen door de positieve en negatieve effecten van een serie oplossingen te evalueren
Stap 11	Ik analyseer complexe problemen door logisch te redeneren
Stap 12	Ik analyseer complexe problemen door hypothesen te creëren en te testen

EXPERT Strategische plannen implementeren

Stap 13	Ik implementeer strategische plannen om complexe problemen op te lossen
Stap 14	Ik implementeer strategische plannen om complexe problemen op te lossen en hun succes te meten
Stap 15	Ik implementeer strategische plannen om complexe problemen op te lossen en door te leren verfijn ik die plannen



Creativiteit

Het gebruik van verbeelding en het genereren van nieuwe ideeën.

Creativiteit is een aanvulling op Problemen Oplossen, en het gaat over het genereren van oplossingen en ideeën die vervolgens aangescherpt kunnen worden door middel van het proces van probleemoplossing.

De eerste paar stappen zijn gericht op het vertrouwen van het individu om zich verschillende situaties voor te stellen en ideeën te delen.

De focus ligt daarna op het genereren van ideeën - gebruikmakende van een duidelijke opdracht, het verbeteren van iets wat al bestaat en het combineren van concepten. Individuen passen creativiteit toe in de context van hun werk en hun bredere leven. Zij kunnen hier op bouwen om ideeën te ontwikkelen met het gebruik van hulpmiddelen zoals mind mapping, vragen stellen, en het overwegen van verschillende perspectieven.

De meest geavanceerde stappen richten zich op het bouwen van effectieve innovatie in groepsomgevingen en het uitzoeken van gevarieerde ervaringen en stimuli. Tot slot, individuen ondersteunen anderen om te innoveren, hulpmiddelen te delen, en het identificeren van de juiste hulpmiddelen voor de situatie en door te coachen.

Dit Raamwerk is beschermd door een Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International Public License.

BEGINNER

Het verbeelden en genereren van ideeën

Stap 0	Ik stel me verschillende situaties voor
Stap 1	Ik stel me verschillende situaties voor en ik vertel wat ik me voorstel
Stap 2	Ik stel me verschillende situaties voor en ik kan ze tot leven brengen op verschillende manieren
Stap 3	Ik genereer ideeën wanneer ik een duidelijke opdracht heb gekregen
Stap 4	Ik genereer ideeën om iets te verbeteren
Stap 5	Ik genereer ideeën door verschillende concepten te combineren

GEMIDDELD

Creativiteit gebruiken en ideeën ontwikkelen

Stap 6	Ik gebruik creativiteit in de context van werk
Stap 7	Ik gebruik creativiteit in de context van mijn bredere leven
Stap 8	Ik ontwikkel ideeën door mind mapping te gebruiken
Stap 9	Ik ontwikkel ideeën door mezelf vragen te stellen
Stap 10	Ik ontwikkel ideeën door verschillende perspectieven te overwegen

BOVENGEMIDDELD

Effectief innoveren

Stap 11	Ik innoveer effectief wanneer ik in een groep werk
Stap 12	Ik innoveer effectief door gevarieerde ervaringen en stimuli uit te zoeken

EXPERT

Anderen aanmoedigen te innoveren

Stap 13	Ik ondersteun anderen om te innoveren door een reeks hulpmiddelen te delen
Stap 14	Ik ondersteun anderen om te innoveren door de juiste creatieve hulpmiddelen te evalueren voor verschillende situaties
Stap 15	Ik ondersteun anderen om te innoveren door ze te coachen om meer creatief te zijn



Positief Blijven

Het vermogen om tactieken en strategiën te gebruiken om tegenslagen te overkomen en doelen te bereiken.

Deze vaardigheid gaat over dat individuen beschikken over het effectief beheren van emoties en het vermogen hebben om gemotiveerd te blijven, en uiteindelijk anderen motiveren, zelfs als ze geconfronteerd worden met tegenslagen.

De eerste stappen zijn gericht op het identificeren van emoties - in het bijzonder het positief of negatief voelen. Daarop voortbouwend is het vermogen om het te blijven proberen - en dan kalm te blijven, na te denken over wat er fout ging, en anderen proberen op te vrolijken en aan te moedigen.

De focus keert zich dan naar het identificeren van nieuwe kansen in moeilijke situaties, die te delen, en plannen daarbij plannen aan te passen en te creëren. Bij meer geavanceerde stappen identificeren en managen individuen risico's en opbrengsten in kansen.

Tot slot ondersteunen individuen anderen om positief te blijven door hun eigen reactie te beheren, anderen te helpen kansen te zien en plannen te creëren om ze te behalen.

Dit Raamwerk is beschermd door een Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International Public License.

BEGINNER Blijven proberen

Stap 0	Ik weet wanneer ik positief of negatief ben
Stap 1	Ik weet wanneer anderen positief of negatief zijn
Stap 2	Ik blijf het proberen als er iets fout gaat
Stap 3	Ik blijf het proberen en ik blijf kalm als er iets fout gaat
Stap 4	Ik blijf het proberen als er iets fout gaat, en ik denk na over wat er is gebeurd
Stap 5	Ik blijf het proberen als er iets fout gaat, en ik help anderen op te vrolijken
Stap 6	Ik blijf het proberen als er iets fout gaat en ik moedig anderen aan om het ook te blijven proberen

GEMIDDELD Kansen vinden

Stap 7	Ik zoek naar kansen in moeilijke situaties
Stap 8	Ik zoek naar kansen in moeilijke situaties, en deel deze met anderen
Stap 9	Ik zoek naar kansen in moeilijke situaties, en pas plannen aan om deze kansen te benutten
Stap 10	Ik zoek naar kansen in moeilijke situaties, en creëer nieuwe plannen om deze kansen te benutten

BOVENGEMIDDELD Risico's en beloningen beheren

Stap 11	Ik identificeer risico's en opbrengsten in kansen
Stap 12	Ik identificeer risico's en opbrengsten in kansen, en maak plannen om ze te beheren

EXPERT Anderen ondersteunen om positief te blijven

Stap 13	Ik ondersteun anderen om positief te blijven, door mijn eigen reacties te beheren
Stap 14	Ik ondersteun anderen om positief te blijven, door anderen te helpen om kansen te zien
Stap 15	Ik ondersteun anderen om positief te blijven, door anderen te helpen om kansen te zien en plannen te maken om ze te behalen



De Lat Hoog Leggen

Het vermogen om duidelijke, tastbare doelen te zetten en een robuuste route te bedenken om ze te behalen

Deze vaardigheid gaat over het effectief kunnen plannen - zowel om organisatorische doelen te behalen, als wel om persoonlijke ontwikkelingsdoelen te stellen. In het begin dit gaat over het weten dat iets te moeilijk is, en een gevoel hebben over hoe goed presteren er uit ziet voor een individu.

De focus ligt daarna op werken met zorg en aandacht, trots zijn op succes en een positieve aanpak hebben voor nieuwe uitdagingen. Bouwende hierop, individuen zetten doelen voor zichzelf, geïnformeerd door een begrip van wat nodig is, en daarna taken ordenen en prioriteren, middelen verkrijgen en anderen effectief erbij betrekken.

Op de hogere niveaus ligt de focus op plannen maken geïnformeerd door de vaardigheden van een individu, met duidelijke doelen, bouwende op externe meningen. Op het meeste geavanceerde niveau moeten individuen lange termijnstrategiën ontwikkelen. Deze zijn geïnformeerd door een beoordeling van interne en externe factoren, gestructureerd door reguliere mijlpalen en feedbackcirkels.

Dit Raamwerk is beschermd door een Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International Public License.

BEGINNER Effectief werken

- | | |
|--------|--|
| Stap 0 | Ik weet wanneer ik iets te moeilijk vind |
| Stap 1 | Ik weet wat goed presteren er voor mij uit ziet |
| Stap 2 | Ik werk met zorg en aandacht voor detail |
| Stap 3 | Ik werk met trots als ik succesvol ben |
| Stap 4 | Ik werk met een positieve aanpak voor nieuwe uitdagingen |

GEMIDDELD Doelen zetten

- | | |
|--------|--|
| Stap 5 | Ik zet doelen voor mijzelf |
| Stap 6 | Ik zet doelen geïnformeerd door een begrip van wat nodig is |
| Stap 7 | Ik zet doelen, en orden en prioriteer taken om ze te voltooien |
| Stap 8 | Ik zet doelen en verkrijg de juiste middelen om ze te behalen |
| Stap 9 | Ik zet doelen en plan om anderen erbij te betrekken op de beste manier |

BOVENGEMIDDELD Plannen maken

- | | |
|---------|--|
| Stap 10 | Ik maak plannen die geïnformeerd zijn door mijn vaardigheden en die van anderen |
| Stap 11 | Ik maak plannen die duidelijke doelen bevatten om voortgang tastbaar te maken |
| Stap 12 | Ik maak plannen die geïnformeerd zijn door externe meningen, inclusief constructieve kritiek |

EXPERT Lange termijnstrategiën ontwikkelen

- | | |
|---------|---|
| Stap 13 | Ik ontwikkel lange termijnstrategiën die sterke punten, zwakke punten, kansen en risico's in afweging nemen |
| Stap 14 | Ik ontwikkel lange termijnstrategiën die regelmatige mijlpalen gebruiken om alles op de rails te houden |
| Stap 15 | Ik ontwikkel lange termijnstrategiën die feedbackcirkels bevatten om flexibiliteit en aanpasbaarheid ondersteunen |



Leiderschap

*Anderen ondersteunen,
aanmoedigen en
ontwikkelen om een
gedeeld doel te behalen.*

Deze vaardigheid is niet alleen relevant voor individuen in een leiderschapspositie, maar ook voor individuen die met gelijken werken in teams. In het begin ligt de focus op simpele empathie - het begrijpen van hun eigen gevoelens, het vermogen om ze te delen, en andermans gevoelens te herkennen. Daarna ligt de focus op het beheren - taken verdelen, tijd en gedeelde middelen beheren, groepsdiscussies beheren en omgaan met onenigheid.

Vervolgens bouwen individuen bewustzijn op over hun eigen krachten en zwakheden, en die van hun team. Dit geeft ze de mogelijkheid om taken effectief te verdelen. Ze bouwen daarna de technieken om te mentoren, coachen en anderen te motiveren. Op de hoogste niveaus kunnen individuen reflecteren over hun leiderschapsstijl en begrijpen ze het effect daarvan op anderen.

Tenslotte moeten ze kunnen bouwen op hun krachten en beperken ze hun zwakheden, en ze passen hun leiderschapsstijl aan aan de situatie.

Dit Raamwerk is beschermd door een Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International Public License.

BEGINNER

Emoties begrijpen

Stap 0 Ik weet hoe ik me ergens over voel

Stap 1 Ik weet hoe ik mijn gevoelens over iets in mijn team moet uitleggen

Stap 2 Ik weet hoe ik iemand anders zijn gevoelens over iets herken

GEMIDDELD

Taken beheren

Stap 3 Ik beheer het opdelen van taken tussen anderen op een eerlijke manier

Stap 4 Ik beheer tijd en deel middelen om het voltooien van taken te ondersteunen

Stap 5 Ik beheer groepsdiscussies om gedeelde beslissingen te maken

Stap 6 Ik beheer onenigheden om gedeelde oplossingen te behalen

BOVENGEMIDDELD

Anderen managen en ondersteunen

Stap 7 Ik herken mijn eigen krachten en zwakheden als leider

Stap 8 Ik herken de krachten en zwakheden van anderen in mijn team

Stap 9 Ik herken de krachten en zwakheden van anderen in mijn team, en ik gebruik dit bij het verdelen van rollen

Stap 10 Ik ondersteun anderen door mentorschap

Stap 11 Ik ondersteun anderen door te coachen

Stap 12 Ik ondersteun anderen door ze te motiveren

EXPERT

Adaptief Leiderschap

Stap 13 Ik reflecteer over mijn eigen leiderschapsstijl en haar effect op anderen

Stap 14 Ik reflecteer over mijn eigen leiderschapsstijl, bouw op mijn sterke punten en beperk mijn zwakheden

Stap 15 Ik reflecteer over mijn eigen leiderschapsstijl, en pas mijn aanpak aan aan de situatie



Samenwerken

Werk cooperatief met anderen voor het behalen van een gedeeld doel.

Deze vaardigheid past bij het werken met zowel formele als informele teams, en ook met gelijken, leraren of leiders, en anderen. In het begin gaat dit over dat individuen verwachtingen waarmaken over positief zijn, zich gepast gedragen, stipt en betrouwbaar zijn en verantwoordelijkheid nemen. Dit breidt zich uit naar het begrijpen en respecteren van de diversiteit van andermans culturen, geloven en achtergronden.

De volgende stappen richten zich op een bijdrage maken aan een team door groepsbesluitvorming, het herkennen van de waarde van andermans ideeën en anderen aanmoedigen ook bij te dragen. Vervolgens verbeteren individuen hun team door conflicten te beheren en relaties te bouwen buiten het directe team. Op de hoogste niveaus focussen individuen op hoe ze hun team kunnen beïnvloeden door verbeteringen voor te stellen en lessen te trekken uit tegenslagen.

Tenslotte ondersteunen individuen hun team door andermans krachten en zwakheden te evalueren en externe expertise en relaties erbij te betrekken.

Dit Raamwerk is beschermd door een Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International Public License.

BEGINNER

Goed samenwerken met anderen

- | | |
|--------|---|
| Stap 0 | Ik werk met anderen samen op een positieve manier |
| Stap 1 | Ik werk goed met anderen samen door mij gepast te gedragen |
| Stap 2 | Ik werk goed met anderen samen door op tijd en betrouwbaar te zijn |
| Stap 3 | Ik werk goed met anderen samen door verantwoordelijkheid te nemen voor het voltooien van mijn taken |
| Stap 4 | Ik werk goed met anderen samen door ze te ondersteunen als ik dat kan |
| Stap 5 | Ik werk goed met anderen samen door de diversiteit van andermans cultuur, geloof en achtergrond te begrijpen en respecteren |

GEMIDDELD

Bijdragen aan de groep

- | | |
|--------|--|
| Stap 6 | Ik draag bij aan de groepsbesluitvorming |
| Stap 7 | Ik draag bij aan de groepsbesluitvorming, terwijl ik de waarde van andermans ideeën herken |
| Stap 8 | Ik draag bij aan de groepsbesluitvorming, en moedig anderen aan om bij te dragen |

BOVENGEMIDDELD

Het team verbeteren

- | | |
|---------|---|
| Stap 9 | Ik verbeter het team door geen onnodige conflicten te creëren |
| Stap 10 | Ik verbeter het team door onnodige conflicten op te lossen |
| Stap 11 | Ik verbeter het team door relaties op te bouwen buiten het directe team |

EXPERT

Het team beïnvloeden

- | | |
|---------|---|
| Stap 12 | Ik beïnvloed het team door te reflecteren op vooruitgang en suggesties te doen voor verbetering |
| Stap 13 | Ik beïnvloed het team door successen en mislukkingen te evalueren en lessen te delen |
| Stap 14 | Ik ondersteun het team door andermans krachten en zwakheden te evalueren, en ze daarbij te ondersteunen |
| Stap 15 | Ik ondersteun het team door externe expertise en relaties te introduceren |