Vollmacht,

mit der ich (wir) der Rechtsanwältin

Mag. Elena Vaptsarova

Florianigasse 54/23, 1080 Wien
Tel: +43(1)388 50 30, email: office@kanzlei-vaptsarova.at

Prozessvollmacht erteile(n), und sie überdies ermächtige(n), mich (uns) und meine (unsere) Erben in allen Angelegenheiten, einschließlich der Steuerangelegenheiten, sowohl vor Gerichts-, Verwaltungs- und Finanzbehörden als auch außerbehördlich zu vertreten, Prozesse anhängig zu machen und davon abzustehen, Zustellungen aller Art, insbesondere auch Klagen, Urteile und Grundbuchbescheide anzunehmen, Vertretungen zu begehren und zu leisten, Rechtsmittel aller Art zu ergreifen und zurückzuziehen, Exekutionen und einstweilige Verfügungen zu erwirken und davon abzustehen, Einverleibungs-, Vorrangeinräumungs- und Löschungserklärungen abzugeben, Gesuche um Bewilligung grundbücherlicher Eintragungen und Rangordnungsanmerkungen jeder Art zu unterfertigen, Vergleiche jeder Art, insbesondere auch solche nach § 205 ZPO abzuschließen, Geld und Geldeswert zu beheben, in Empfang zu nehmen und darüber rechtsgültig zu quittieren, bewegliche und unbewegliche Sachen und Rechte zu veräußern, zu verpfänden oder entgeltlich oder unentgeltlich zu übernehmen, Anleihen- oder Darlehensverträge zu schließen, bei Erbschaften bedingte oder unbedingte Erbserklärungen zu überreichen, eidesstättige Vermögensbekenntnisse abzugeben, Gesellschaftsverträge zu errichten, bei Generalversammlungen uns als Gesellschafter zu vertreten und das Stimmrecht auszuüben, sich auf schiedsrichterliche Entscheidungen zu einigen und Schiedsrichter zu wählen, bei Konkurs-(Aus-gleichs-)verhandlungen den Masseverwalter und die Gläubigerausschüsse zu wählen, Treuhänder und Stellvertreter mit gleicher oder minderausgedehnter Vollmacht zu bestellen und überhaupt alles vorzukehren, was für nützlich und notwendig erachtet wird.

Ich (Wir) erteile(n) die ausdrückliche Zustimmung, dass in sämtlichen Angelegenheiten, in denen es notwendig ist (insbesondere bei Angelegenheiten des Grund- und Firmenbuchs), eine Urkunde im elektronischen Urkundenarchiv hinterlegt werden kann.

Zugleich verspreche(n) ich (wir), deren und deren Substituten in Gemäßheit dieser Vollmacht unternommenen Schritte und Maßregeln für genehm zu halten und verpflichte(n) mich (uns), ihre und ihre Substituten Honorare und Auslagen in Wien zur ungeteilten Hand zu berichtigen, und erkläre(n) mich (uns) einverstanden, dass ebenda auch der bezügliche Anspruch gerichtlich geltend gemacht werden könne. Der Honorarrechnung werden die jeweiligen gültigen "Allgemeinen Honorar-Kriterien", beschlossen vom Österreichischen Rechtsanwaltskammertag, zugrunde gelegt. Ich (Wir) erteile(n) die ausdrückliche Zustimmung, dass jederzeit Zwischenabrechnung gelegt werden kann.

Für allfällige Streitigkeiten wird die Zuständigkeit des sachlich zuständigen Gerichtes in Wien vereinbart.

Ich (Wir) bestätige(n) die Kenntnisnahme des Informationsblattes zur Datenschutzerklärung, in welchem alle erforderlichen Informationen zur Verarbeitung der Daten und zu meinen (unseren) Rechten angeführt sind und welches mir (uns) ausgehändigt wurde.

Die Haftung der obig angeführten Rechtsanwältin aus deren beruflicher Tätigkeiten unter Beachtung der allgemeinen Regeln des Zivilrechts wird vereinbarungsgemäß auf € 500.000,00 gem. § 9 RL-BA 2015 iVm § 21a Abs 4 RAO beschränkt.

_____, am_____ _____

Unterschrift /firmenmäßige Unterfertigung