



SUPOORT
FONDURI EUROPENE

CLARIFICARI CURS

START-UP NATION

TELEFON

0747 462 335

WEBSITE

www.suportfondurieuropene.ro

B) Clarificarea

În situația primirii unei **solicitări de clarificare** solicitantul va fi notificat pe e-mail-ul cu care s-a înrolat și în interfața de utilizator în secțiunea **Notificări**, după autentificarea în contul său.



Prin apăsarea link-ului notificării, solicitantului i se va deschide secțiunea de **Evaluare** în pagina **Start-Up Nation 2024 - Evaluare cursanți** și va fi disponibil cardul **Cerere de clarificare**.



Pentru a vizualiza solicitarea de clarificare primită și pentru a răspunde acesteia se apasă butonul **Citește**:

- În cardul **Cerere de clarificare** se vor putea vizualiza clarificarea primită și documentele atașate acesteia prin accesarea link-urilor albastre.



- În cardul **Răspuns la cererea de clarificare** care permite:
 - Editarea unui răspuns la clarificarea solicitată în câmpul **Mesaj**;
 - Încărcarea unui document semnat cu semnătura electronică calificată (aceeași semnătură folosită în pagina **Identificare electronică**) care să susțină informațiile introduse în câmpul **Răspuns**;
 - Se apasă butonul **Salvează**.

Pentru modificarea răspunsului și a documentului atașat răspunsului se apasă butonul **Modifică răspuns și document atașat răspunsului**. Va apărea o fereastră care cere confirmarea continuării operațiunii editare. Pentru continuare se apasă **OK**, pentru a anula această acțiune se apasă **Cancel**.

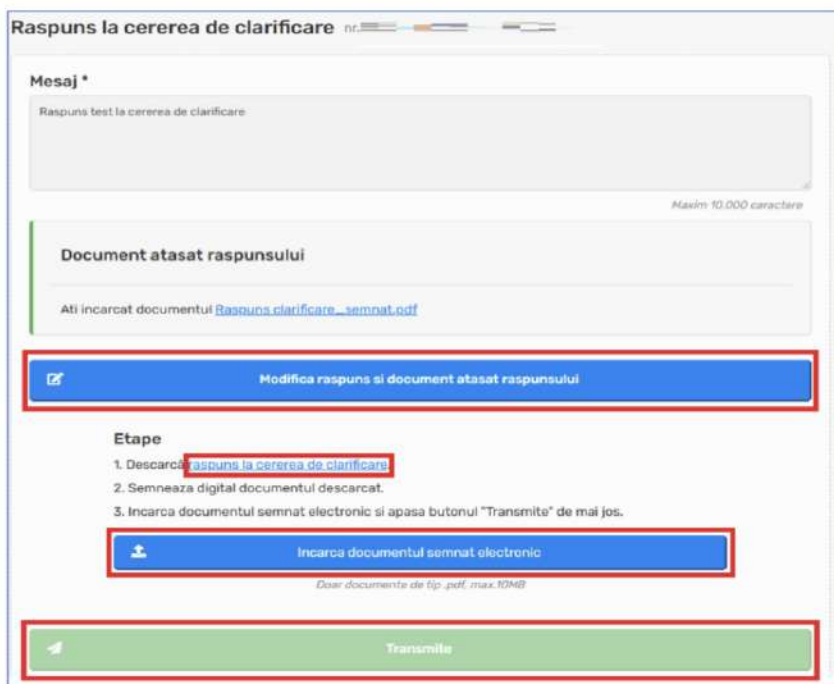


Sunteți sigur ca doriți sa editati mesajul si/sau documentul atasat?

OK Cancel

Pentru transmiterea clarificării se urmează etapele:

- Se descarcă clarificarea (document generat de sistem cu sigiliu electronic) prin click pe link-ul **răspuns la cererea de clarificare**;
- Se verifică faptul că informațiile din documentul descărcat sunt corecte și complete; dacă se doresc modificări se poate edita textul și reîncărca alt fișier;
- Se semnează cu semnătura electronică calificată documentul descărcat (cu aceeași semnătură folosită în pagina **Identificare electronică**);
- Se încarcă documentul semnat și se apasă butonul **Transmite**.



Raspuns la cererea de clarificare nr. [redacted]

Mesaj *

Raspuns test la cererea de clarificare

Maxim 10.000 caractere

Document atasat raspunsului

Ati incarcat documentul [Raspuns clarificare...semnat.pdf](#)

Modifica raspuns si document atasat raspunsului

Etape

1. Descarcă [raspuns la cererea de clarificare](#)
2. Semneaza digital documentul descarcat.
3. Incarca documentul semnat electronic si apasa butonul "Transmite" de mai jos.

Incarka documentul semnat electronic

Doar documente de tip .pdf, max.10MB

Transmite

Atenție! Răspunsul la cererea de clarificare care se va încărca trebuie să fie ultimul document descărcat care se va semna cu semnătura electronică folosită la **Identificarea electronică**. În caz contrar, se va afișa o eroare de tipul:



Etape

1. Descarcă [raspuns la cererea de clarificare](#).
2. Semneaza digital documentul descarcat.
3. Incarca documentul semnat electronic si apasa butonul "Transmite" de mai jos.

Fisierul "Raspuns clarificare...semnat.pdf" incarcad trebuie sa fie semnat cu o semnatura electronica autorizata si valida la momentul semnarii, emisa pe numele dumneavoastra!
Este obligatoriu sa semnati si sa incarcati ultimul document descarcati!

Raspuns clarificare...semnat.pdf

Doar documente de tip .pdf, max.10MB

Transmite

După transmiterea cu succes se vor putea vizualiza în aplicație cele două carduri: **Cerere de clarificare** și **Clarificare**.

După transmiterea cu succes se vor putea vizualiza în aplicație cele două carduri: **Cerere de clarificare** și **Clarificare**.

Cerere de clarificare nr. [redacted]

Document primit [deschide](#)

Mesaj
Cerere de clarificare test

Documente atasate
1. cerere.clarificare.test.pdf

Clarificare nr. [redacted]

Document transmis [deschide](#)

Documente atasate
1. Raspuns.clarificare_semn.pdf

În cazul în care nu se răspunde în termen la clarificarea cerută, se va afișa în cardul **Cerere de clarificare** un mesaj în acest sens.

Cerere de clarificare nr. [redacted] Interval raspuns expirat

Document primit [deschide](#)

Mesaj
clarificare test pentru depasire termen

Documente atasate
1. cerere.clarificare.test.pdf

C) Acceptarea de principiu

În urma evaluării, în cazul în care solicitantul este acceptat pentru a urma cursul de competențe antreprenoriale va fi notificat pe e-mail și în interfața de utilizator după autentificarea în contul său, în cardul **Decizie acceptare** din secțiunea **Evaluare**.

Pentru vizualizarea conținutului acestuia se apasă link-ul **deschide** din câmpul **Document primit**.

Decizie acceptare nr. [redacted]

Document primit [deschide](#)

D) Respingerea și contestarea acesteia

În cazul primirii unei **respingeri** solicitantul va fi notificat pe e-mail și în interfața de utilizator în secțiunea **Notificări**, după autentificarea în contul său.

NOTIFICARI

Notificari

Start Up Nation 2024 - Inscriere cursanti

Apeti o respingere cerere pentru

Prin apăsarea link-ului notificării solicitantul va fi redirecționat către cardul **Respingere** din secțiunea **Evaluare**. Se apasă butonul **Citește**.

Respingere nr.                                   

Citește 

După apăsarea butonului **Citește**:

- cardul **Respingere** se extinde și se poate vizualiza decizia de respingere primită și documentele atașate acesteia, prin accesarea link-urilor albastre;

Respingere nr.                                   

Document primit [deschide](#) 

Mesaj
decizie respingere

- Apare cardul **Contestație** care permite:
 - Editarea unui răspuns la respingerea primită în câmpul **Mesaj**;
 - Încărcarea unui document semnat cu semnătura electronică calificată (aceeași semnătură folosită în pagina **Identificare electronică**) care să susțină informațiile introduse în câmpul **Mesaj**.

Ulterior, se apasă butonul **Salvează**.

Contestație nr.                                   

Mesaj *
Scrie răspunsul aici
Maxim 10.000 caractere

Document atasat răspunsului
În cazul în care doriți încărcarea mai multor documente în această secțiune, vă rugăm să le scanati pe toate într-un singur document pdf.
Nici un document încărcat

 **Încarcă document**
Doar documente de tip .pdf, max.10MB

 **Salvează**

Pentru modificarea răspunsului și a documentului atașat răspunsului se apasă butonul **Modifică răspuns și document atașat răspunsului**.

Pentru transmiterea contestației se urmează etapele:

- Se descarcă contestația prin click pe link-ul **contestație**;
- Se verifică faptul că informațiile din documentul descărcat sunt corecte și complete; dacă se doresc modificări se poate edita textul și reîncărca alt fișier;
- Se semnează cu semnătura electronică calificată documentul descărcat (aceeași semnătură folosită în pagina **Identificare electronică**);
- Se încarcă documentul semnat și se apasă butonul **Transmite**.

Contestație nr. 123456789

Mesaj *

Mesaj contestație

Maxim 10.000 caractere

Document atasat raspunsului

Ati incarcat documentul [contestație test _semnat.pdf](#)

☒ Modifica raspuns si document atasat raspunsului

Etape

1. Descarcă **contestație**

2. Semnează digital documentul descărcat.

3. Încarcă documentul semnat electronic și apasă butonul "Transmite" de mai jos.

Doar documente de tip .pdf, max.10MB

Atenție! Contestația care se va încărca trebuie să fie ultimul document descărcat care se va semna cu semnătura electronică folosită la **Identificarea electronică**. În caz contrar, se va afișa o eroare de tipul:

Etape

1. Descarcă **contestație**.

2. Semnează digital documentul descărcat.

3. Încarcă documentul semnat electronic și apasă butonul "Transmite" de mai jos.

Fișierul "contestație_123456789_id-4535-a3f8-adcd0f06f271_68380da0a73da.pdf" încarcăt trebuie să fie semnat cu o semnătură electronică autorizată și validă la momentul semnării, emisă pe numele dumneavoastră!
Este obligatoriu să semnați și să încărcați ultimul document descărcat!

contestație_123456789_id-4535-a3f8-adcd0f06f271_68380da0a73da.pdf

Doar documente de tip .pdf, max.10MB

După transmiterea cu succes se vor putea vizualiza în aplicație cele două carduri:

The screenshot shows a card titled 'Respingere' with a reference number 'nr. 123456789'. It contains two main sections: 'Document primit' with a 'deschide' link, and 'Mesaj' with the text 'decizie respingere'. Below this is another card titled 'Contestatie' with a reference number 'nr. 987654321'. It contains 'Document transmis' with a 'deschide' link, and 'Documente atasate' with a list item '1. contestatia_test_semnat.pdf'.

E) Respingerea contestației

Dacă contestația este respinsă solicitantul va fi notificat pe e-mail și în interfața de utilizator după autentificarea în contul său, în cardul **Respingere contestație** din secțiunea **Evaluare**.

Pentru vizualizarea conținutului acesteia se apasă link-ul **deschide** din câmpul **Document primit**.

The screenshot shows a card titled 'Respingere contestație' with a reference number 'nr. 123456789'. It contains two main sections: 'Document primit' with a 'deschide' link, and 'Mesaj' with the text 'S-a decis respingerea'. The 'deschide' link is highlighted with a red box.

F) Acceptarea contestației

În cazul acceptării contestației solicitantul este notificat pe e-mail și poate vizualiza documentul de acceptare în cardul **Acceptare contestație**. Pentru vizualizarea acesteia se apasă link-ul **deschide**.

The screenshot shows a card titled 'Acceptare contestație' with a reference number 'nr. 123456789'. It contains one main section: 'Document primit' with a 'deschide' link. The 'deschide' link is highlighted with a red box.