



LES MAISONS  
DE L'ANCRE

## OFFRE D'EMPLOI

### Responsable de la maintenance des bâtiments (temps partiel)

Tu es une personne organisée, débrouillarde et tu aimes que les choses fonctionnent bien? Tu souhaites contribuer concrètement à un milieu de vie sécuritaire et humain? Ce poste est pour toi.

#### **Ton rôle**

Sous la supervision de la coordonnatrice à l'administration, tu veilleras au bon état et au bon fonctionnement des bâtiments. Tu coordonneras les travaux d'entretien, feras le suivi des réparations et collaboreras avec l'équipe pour assurer des espaces sécuritaires et accueillants.

#### **Tes principales responsabilités**

- Assurer l'entretien général et inspecter les bâtiments
- Planifier et coordonner les travaux (internes et externes)
- Gérer les fournisseurs et les appels de service
- Effectuer certains travaux mineurs au besoin
- Gérer les achats et l'inventaire
- Veiller à la sécurité des lieux

#### **Profil recherché**

- Sens de l'organisation et autonomie
- Bon esprit d'équipe et débrouillardise
- Intérêt pour le travail en milieu communautaire
- Permis de conduire (atout)
- Connaissances informatiques de base (MS Office)

#### **Conditions**

- **Horaire** : 14 à 21 h / semaine (de jour)
- **Salaire** : 22,65 \$ à 33,70 \$/h
- **Durée** : Contrat d'un an (possibilité de prolongation)
- **Avantages** : Congés, vacances et conciliation travail-vie personnelle

Fais parvenir ta lettre d'intérêt et ton CV **avant le 16 avril 2026** à

[emploi@lesmaisonsdelancre.org](mailto:emploi@lesmaisonsdelancre.org)