

**ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ
№ RFP-CON-2025-03 від 1.04.2025 РОКУ**

на укладення договорів про надання Послуги з організації бронювання трансферу для учасників тренінгу "Антикризовий менеджмент" з метою реалізації проєкту «ЕСW» за грантовою угодою з Громадською організацією «Інститут Київська школа економіки» з метою співпраці за Програмою «Багаторічна програма стійкості для України» Фонду в структурі ЮНІСЕФ (надалі – «ПРОЄКТ»)

ДАТА ТА ЧАС ЗАКРИТТЯ: 7 квітня 2025 РОКУ – 9:00 год.

ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР» – некомерційна, неполітична громадська організація, метою якої є сприяння кар'єрній реалізації осіб у сфері IT, tech освіти і креативної економіки. Надихати спільноту на створення власних бізнесів й стартапів. Особлива увага спрямована на безоплатне навчання та опанування нових професій. Організація підтримує та втілює проєкти, які популяризують українську культуру та формують свідоме, креативне, інноваційне суспільство.

Більш детальну інформацію про **ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР»** можна знайти на веб-сайті:
<https://www.prjctrfoundation.com>

1. ПОТРЕБИ

ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР» пропонує потенційним постачальникам надати комерційну пропозицію щодо надання «Послуги з організації бронювання трансферу для учасників тренінгу "Антикризовий менеджмент"» з метою реалізації проєкту «ЕСW» за грантовою угодою з Громадською організацією «Інститут Київська школа економіки» з метою співпраці за Програмою «Багаторічна програма стійкості для України» Фонду в структурі ЮНІСЕФ (надалі – «ПРОЄКТ»)

2. МЕТА ЗАКУПІВЛІ

Вибір постачальників, що забезпечать надання «Послуги з організації бронювання трансферу для учасників тренінгу "Антикризовий менеджмент"» з метою реалізації проєкту «ЕСW» за грантовою угодою з Громадською організацією «Інститут Київська школа економіки» з метою співпраці за Програмою «Багаторічна програма стійкості для України» Фонду в структурі ЮНІСЕФ (надалі – «ПРОЄКТ»)

3. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ ЗАКУПІВЛІ

1. Валюта тендерної пропозиції та взаєморозрахунків – українська гривня;
2. Умови оплати: безготівкова форма;
3. Учасник тендеру включає в загальну вартість послуги усі витрати, що безпосередньо пов'язані з наданням послуг;
4. Фактом подання цінової пропозиції учасники ЗАПИТУ гарантують збереження своєї оголошеної ціни протягом терміну дії Договору про надання послуг (далі за текстом – Договір).

Зауважуємо: цей документ не є пропозицією (офертою) на укладання Договору з Вашою компанією.

4. ОПИС ОЧІКУВАНИХ ПОСЛУГ:

Вибір постачальників, що забезпечать надання **«Послуги з організації бронювання трансферу для учасників тренінгу "Антикризовий менеджмент"»** з метою реалізації проєкту «ЕСW» за грантовою угодою з Громадською організацією «Інститут Київська школа економіки» з метою співпраці за Програмою «Багаторічна програма стійкості для України» Фонду в структурі ЮНІСЕФ (надалі – **«ПРОЄКТ»**).

Замовник очікує отримати організацію послуги з **Бронювання та купівлі залізничних та автобусних квитків** для учасників тренінгу (навчання) “Антикризового менеджменту”.

Кількість учасників тренінгу - 110 осіб.

Орієнтовна кількість квитків, необхідних до бронювання та закупівлі - 220*

*Кількість квитків може бути змінена, як у бік збільшення так і в бік зменшення, згідно із потребою, яку Замовник визначатиме у формі заявки на бронювання.

Квитки необхідно бронювати на основі заяви від Замовника, форма заявки узгоджується на етапі укладення Договору.

Період надання послуг: до 12 квітня 2025 року

До Послуги з організації бронювання трансферу для учасників тренінгу "Антикризовий менеджмент"» відноситься:
Бронювання та купівля залізничних та автобусних квитків. Виконавець надає послугу покупки залізничних квитків через Інструмент онлайн-бронювання. Залізничні квитки можуть бути придбані у безпосередніх Постачальників, а також у компанії-партнера, що надає послугу інтернет-бронювання (в залежності від доступності та домовленості з Замовником в кожному конкретному випадку) і інших партнерів / субпідрядників.

***Учасник визначає свою комісію за бронювання/купівлю одного залізничного/автобусного квитка.**

****Оплата за надані послуги здійснюватиметься з урахування вартості квитка/номеру/відшкодування з додаванням вартості комісії, яку учасник передбачить у своїй комерційній пропозиції.**

4.1. ДОКУМЕНТИ ДО ЗАПИТУ

Наступні додатки є невід'ємною частиною цього ЗАПИТУ:

Додаток А:

- Форма комерційної пропозиції до закупівлі RFP-CON-2025-03, додається окремо до цього запиту.

Установчі та інші документи, які мають надати Учасники:

1. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи Учасника щодо підпису пропозиції та укладання договору за результатами торгів:
 - для юридичних осіб - копій протоколу зборів засновників про призначення керівника Учасника, наказу про призначення керівника Учасника та/або довіреність (доручення) на посадову особу Учасника, до якої додаються документи, що підтверджують повноваження видавати такі довіреності/доручення;
2. Копія статуту або іншого установчого документу зі змінами (у разі їх наявності) або інформацію у довільній формі з відповідним кодом доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації (для Учасника юридичної особи).
3. Копія Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань з актуальними даними на дату подання пропозиції.
4. Копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість або копія витягу з реєстру платників єдиного податку.
5. Інформація про банківські реквізити, в довільній формі.
6. Інформація про досвід роботи в цій сфері в довільній формі або 1-2 подібні договори.

4.2. ЗАПИТИ ТА РОЗ'ЯСНЕННЯ УМОВ ЗАКУПІВЛІ

Потенційні учасники даної закупівлі, у разі необхідності, можуть надіслати запит щодо роз'яснення цього ЗАПИТУ виключно на електронну адресу: tender_foundation@prjctr.com

Кінцевий термін надходження таких запитів – 3.04.2025 року, о 10:00 год.

ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР» на свій розсуд може надіслати будь-яку відповідь на конкретне запитання всім іншим запрошеним учасникам тендеру одночасно.

4.3. КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ

Ваша цінова пропозиція повинна бути підготовлена українською мовою. Будь ласка, надішліть свою цінову пропозицію, використовуючи наданий Додатки А. Комерційні пропозиції, що не відповідають зазначеним форматам, можуть бути не прийнятими до розгляду.

Ціноутворення, що зазначене в Тендерній пропозиції повинно залишатися чинним протягом періоду проведення тендеру та строку дії Договору.

4.4. ПОДАННЯ КОМЕРЦІЙНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

Комерційні пропозиції повинні бути надіслані електронною поштою **лише** на наступну електронну адресу: tender_foundation@prjctr.com.

Всі додатки до комерційної пропозиції повинні бути у PDF форматі, підписані та завірені печаткою (за її використання). Копії документів у форматі PDF можуть, як доповнення, бути подані у Excel формі.

Кінцевий термін подання Тендерної пропозиції: 7.04.2025 року, 09:00 год. або раніше.

4.5. ОЦІНКА КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Кожна комерційна пропозиція буде розглянута окремо та незалежно. Учасники закупівлі подають комерційну пропозицію для участі в закупівлі на всю закупівлю або на відповідний Лот та використовують всі надані форми додатків. Посилання на попередні або поточні пропозиції не розглядаються. Наявність раніше підписаних Договорів з ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР» не розглядається як перевага чи гарантія для ухвалення майбутніх рішень щодо вибору переможця тендеру.

Головним критерієм є ціна, при наявності всіх документів.

При формуванні вартості **цінкової пропозиції** учасники мають врахувати усі витрати щодо надання Послуг у тому числі необхідні податки і збори, логістичні витрати та митні платежі. Витрати, не вказані в комерційній пропозиції, не будуть розглядатися і оплачуватись окремо у разі укладання контракту за результатами процедури закупівлі.

Ціни повинні бути надані в гривні.

4.8. ВАЛЮТА ТА ВЗАЄМОРОЗРАХУНКИ

Оплату за послуги, що надаватимуться згідно з Договором, укладеним за результатами цього ЗАПИТУ, буде здійснено у національній валюті України – гривня.

Платежі будуть ініціюватися тільки після підтвердження зі сторони ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР» успішного надання послуг згідно з умовами Договору та підписанням відповідного акту-приймання передачі послуг (100% післяплата).

Оплата за надані послуги здійснюватиметься з урахування вартості квитка/номеру з додаванням вартості комісії, яку учасник передбачить у своїй комерційній пропозиції.

Додаток А:  **Додаток А**

**З повагою,
ГО «ФУНДАЦІЯ ПРОДЖЕКТОР»**