



Diagnos – Processmognad (Light)

Syfte: Snabb lägesbild av hur väl processer är definierade, ägda, mätta och förbättras tvärfunktionellt.

Så här gör du

- Målgrupp: Ledningsgrupp/COO/Kvalitet/IT (individuellt, sammanställ i grupp).
- Tidsåtgång: 7–10 minuter.
- Skala: 1 = stämmer inte alls, 5 = stämmer helt. Svara spontant utifrån nuläget.
- Genomförande: Svara individuellt → sammanställ medel och spridning → diskutera skillnader och prioriteringar.

Frågor (skatta 1–5)

Fråga	Beskrivning	Poäng 1–5
Processarkitektur	Övergripande karta över huvud- och stödprocesser finns och används.	
Ägarskap & governance	Processägare och forum för beslut/förbättring är etablerade.	
Dokumentation & standard	SIPOC/SOP finns för kritiska flöden; versioner och tillgänglighet säkrade.	
Mått & mål	Tydliga KPI:er (t.ex. ledtid, kvalitet, kostnad) per process; visualiseras och följs upp.	
Tvärfunktionella överlämningar	Handoffs är definierade och fungerar; få ”svarta hål” mellan team.	
Förbättringsarbete	Strukturerad metod (A3/PDCA/Kaizen) används och ger mätbar effekt.	
Automatisering & verktyg	Digitalt stöd/RPA används där det ger värde; teknisk skuld hanteras.	
Kvalitetskontroll	Förebyggande kontroller finns; rotorsak analyseras vid avvikelser.	



Kompetens & utbildning	Rollspecifika arbetsinstruktioner och utbildning finns och uppdateras.	
Processinsikt & data	Process mining/analys används eller planeras för att hitta flaskhalsar.	

Poäng & tolkning (Trafikljus)

Resultat	Status	Rekommenderad åtgärd
Medel 3,5–5,0	Grön	Stabilt – fortsatt stärka och sprida arbetssättet.
Medel 2,5–3,4	Gul	Prioritera förbättringar – definiera 2–3 konkreta åtgärder.
Medel 1,0–2,4	Röd	Akut fokus – åtgärdsplan inom 30 dagar, följ upp varje vecka.

Utvärderingskriterier (exempel)

- Utan ägarskap och mått saknas motor – börja där.
- Oklara överlämningar skapar fel och väntan – definiera gränssnitt och SLA.
- Automatisering utan standardiserad process riskerar att låsa fast slöseri – standardisera först.

Nästa steg (förslag)

- Utse processägare för topp 3 värdeflöden och starta månadsforum.
- Definiera 3 KPI per process (ledtid, kvalitet, kostnad) och visualisera veckovis.
- Genomför en förbättringsplan enligt A3-metoden på ett kritiskt flaskhalsområde inom 30 dagar.