

LES NOCODEUSES

ACCROÎTRE ET VALORISER SES COMPÉTENCES POUR S'ADAPTER AU MARCHÉ DU TRAVAIL ACTUEL



2 mois
240 heures



Format Hybride



15 places

À qui s'adresse cette formation ?

Cette formation s'adresse aux demandeuses d'emploi dit "en 2^{ème} partie de carrière" (40 ans et plus) ou en reconversion professionnelle

Ce programme peut être adapté aux personnes en situation de handicap.

Les prérequis



Appétence
pour les nouvelles
technologies.



Avoir un ordinateur
portable avec une
connexion internet.



Faire preuve
de motivation et
d'esprit d'équipe

Ce que vous apprendrez

- S'approprier des outils "No Code"
- Créer en autonomie des solutions opérationnelles et digitales à moindre coût (création de landing pages et de progressive web app,...),
- Assimiler le marketing digital,
- Maîtriser l'automatisation de tâches administratives,
- Structurer et exploiter des bases de données,
- Adopter les méthodologies de travail collaboratives.

La formation a une durée de 2 mois et est divisée en 3 sections.

Planning détaillé disponible sur demande à l'adresse suivante : admission@winside.co.

REMISE À NIVEAU



Objectif :

Être préparé à
l'acquisition de nouvelles
compétences et consolider
son projet professionnel

LES OUTILS NOCODE



Objectif :

Créer en autonomie
des solutions
digitales

MÉTHODOLOGIES DE TRAVAIL COLLABORATIFS



Objectif :

S'approprier les nouvelles
méthodologies
de travail et de gestion
de projet "innovantes"

LES NOCODEUSES

Contenu pédagogique

1 - REMISE À NIVEAU (30 HEURES)

En amont de la phase de formation, les apprenantes participent à un programme d'enseignement de base (français, math, gestion de base de données...) Ce programme vise à remettre dans une dynamique d'apprentissage sur des compétences maîtrisées ou à renforcer.

En complément, l'association "Le Féminisme Populaire" accompagne les apprenantes dans la construction de projet professionnel (évaluation du projet et/ou définition d'un nouveau projet professionnel).

2 - FORMATION AUX OUTILS "NO CODE" (78 HEURES)

- Création de Site Web,
- Création Webapp,
- Construction et structuration de base de données,
- Elaboration de formulaire,
- Mise en place d'automatisation,
- Matching d'API,

- ...

3 - FORMATION AUX MÉTHODOLOGIES DE TRAVAIL COLLABORATIFS (12 HEURES)

- Design thinking,
- Test & learn,
- Scrum et Sprint,
- Méthode agile,
-

Principes pédagogiques

1. VISITES APPRENANTES (30 heures)

Ces visites ont pour objectif de :

- Consolider le projet professionnel des apprenant(e)s
- S'acculturer à de nouveaux écosystèmes
- Échanger avec des acteurs phares de l'innovation

2. MISE EN PRATIQUE (90 heures)

Tout au long du parcours l'accent est mis sur "Apprendre en faisant". Ainsi chaque apprentissage est suivi de "capsules" de mise en application de chaque outil et/ou méthodologie. Ces moments de mise en pratique se font en groupe et sont suivis par des facilitatrices.

Pour ancrer davantage les apprentissages, les apprenantes mettent en application l'ensemble des acquis dans le cadre d'une mise en situation réelle.

LES NOCODEUSES

La mise en situation consiste en la résolution d'une problématique pour une structure externe (entreprise, institution, association...) en utilisant:

- les méthodologies collaboratives
- les méthodologies de projet innovantes
- les outils NoCode

Avec l'objectif de :

- Rencontrer et faire connaissance avec les parties prenantes
- S'appropriier le sujet
- Formaliser une problématique
- Elaborer une solution et son déploiement
- Prototyper une solution opérationnelle

Les coûts

La formation peut-être gratuite selon l'éligibilité de l'apprenante à certains partenariats.

Méthodes pédagogiques

Synchrone (avec des formateurs et en groupe de 15 apprenantes) et asynchrone (avec des tutoriels en vidéo créés et animés par des formateurs).

Validation des acquis

Pédagogie par projet.

Animation

Formateurs.trices

Équipe de facilitateurs.trices

Mentors.res

Outils pédagogiques

Plateformes : Zoom, Miro, Notion, Slack...

3. ACCOMPAGNEMENT TOUT AU LONG DU PARCOURS

De part

- L'équipe pédagogique
- Formateurs / Formatrices
- Facilitateurs / Facilitatrices
- Mentors / Mentores

Également de part

- Carnet de bord digital
- Messagerie instantanée



Prochaine session :
[Consulter notre site](#)



Rythme
5 jours / semaine
Format hybride



Modalités de contact :

Pour toute question sur la formation, le programme, le montage du dossier administratif et autres, merci de contacter Laura à admission@winside.co