

eBook

Guia do Trabalho Remoto

Home office e gestão
de frotas combinam?



Introdução

Muitas empresas, com a chegada do novo Coronavírus (ou COVID-19), se encontraram numa implementação forçada do modelo de trabalho home office, a melhor opção para a continuidade das atividades mesmo com a necessidade de isolamento. A cultura de home office não é tão nova quanto se imagina. Ainda em **1857**, J. Edgar Thompson inaugurou, sem saber, o teletrabalho, ao utilizar de sistema privado de telegrafia para controlar atividades e equipamentos nos canteiros remotos de obra da construção da estrada de ferro. Futuramente, na década de 70, outras aparições do home office foram surgindo.

Mas, infelizmente, ainda hoje muitas equipes não estão preparadas para o trabalho remoto. Seja por falta de hábito, inexperiência ou ausência de ferramentas para tangibilizar o trabalho à distância. Por esses e outros motivos, a adaptação pode ser dificultosa. Nesse eBook, portanto, nosso objetivo é direcionar você, gestor, a como trabalhar à distância sem comprometer a gestão da sua frota. Vamos lá!



ÍNDICE

03

Por que trabalhar em home office funciona?

05

Home Office e Gestão de Frotas:
combinam?

06

Para sua equipe interna: 4 dicas
essenciais para um home office que
funciona

Selecione um bom ambiente

Mantenha uma equipe alinhada

Gerencie tarefas e projetos de forma remota

*Utilize ferramentas que facilitam a
colaboração remota*

13

**É possível gerenciar frotas de forma
remota?**

*Vfleets: gestão de frotas completa no seu
navegador*

*Vmanager: informações da frota em
dispositivos mobile? Temos!*

*Vdrivers: controle de jornada para seus
motoristas*

16

Conclusão

Por que trabalhar em home office funciona?

O receio da maioria dos gestores quanto ao modelo de trabalho home office é a perda de produtividade. Como saber que o meu colaborador de fato está utilizando suas horas de trabalho em benefício da empresa?

É muito comum que haja esse receio quanto à dedicação dos colaboradores ao trabalho, visto que deixar sua equipe trabalhar remotamente exige uma relação de confiança entre gestor e colaborador que muitas culturas empresariais ainda não têm.

Mas alguns estudos já estão aí para refutar a hipótese de perda de produtividade no modelo home office.

Um deles, por exemplo, é um **experimento chinês** realizado em um call center de Xangai, no departamento de reservas de passagens aéreas e hotel. O estudo constatou um **aumento de 13% na performance do trabalho** realizado em casa, dos quais **9% inclusive trabalharam mais minutos do que o período exigia**. Além disso, identificou-se um **aumento de 4% na performance por minuto**.

Em 2019, no Relatório “**Global State of Remote Work**”, realizado anualmente pela Owl Labs, trabalhadores remotos dos Estados Unidos afirmaram trabalhar **43% a mais** (em horas) do que aqueles que estão no ambiente físico das organizações. Alguns dos motivos? Esses colaboradores ficam **mais tempo dando suporte ao time, procuram manter-se em dia com o trabalho e porque realmente gostam do que estão fazendo**.

O relatório também identificou algumas razões para a escolha de um trabalho no modelo home office, dentre elas:

- Melhor equilíbrio entre vida e trabalho (91% dos respondentes);
- Aumento de produtividade/foco (79% dos respondentes);
- Menor nível de estresse (78% dos respondentes); e
- Menos complicações relacionadas ao deslocamento (trânsito, transporte coletivo, tempo de deslocamento, entre outros).

Ainda não se convenceu de que o home office pode funcionar para sua equipe? Dá uma olhadinha em mais alguns resultados trazidos pelo respondentes da pesquisa:

- 83% concordam que a capacidade de trabalhar remotamente os tornaria **mais felizes**;
- 82% concordam com a afirmação de que trabalhar remotamente os fará se sentir **mais confiáveis** no trabalho;
- 81% concordam que trabalhar remotamente os tornaria mais capazes de **gerenciar conflitos** entre vida profissional e pessoal;
- 81% concorda, que a capacidade de trabalhar remotamente aumentaria a probabilidade de **recomendar sua empresa** a um amigo;
- 80% concordam que a capacidade de trabalhar remotamente os tornaria **menos estressados**.



Home Office e Gestão de Frotas: combinam?

A resposta é: sim! E muito.

Saindo do viés de qualidade de vida do colaborador e, consequentemente, da equipe, que também são benefícios usufruídos por equipes gestoras de frotas, vamos aos benefícios externos causados pelo home office, muito bem aplicados ao contexto de frotas.

Primeiramente, o fato de termos menos deslocamentos “casa-trabalho” e vice-versa, pode diminuir consideravelmente o número de veículos nas vias, o que apresenta boas consequências para o meio ambiente, os motoristas e o transporte em geral.

Segundo a **Fundação Espaço Eco**, um colaborador que trabalha home office 2 vezes na semana pode evitar a emissão de até 230 toneladas de CO₂. Que tal usar o home office para auxiliar na diminuição da pegada ecológica da sua empresa? Além disso, menos veículos nas ruas significa menos estresse ocasionado pelo trânsito, o que poderá auxiliar na qualidade de vida de seus motoristas, além de diminuir o cansaço físico e emocional gerado pelo dia a dia nas ruas. Motoristas menos estressados evitam **acidentes de trânsito**.

Outro fator impactado pela diminuição de veículos nas vias é a qualidade das estradas. Todos sabemos que estradas mal cuidadas prejudicam economicamente sua operação, visto que aumentam os gastos com combustível e provocam um desgaste pneumático acelerado.

Para sua equipe interna: 4 dicas essenciais para um home office que funciona

Que tal dar uma chance para o home office? Nós podemos lhe ajudar! Se liga nas dicas que temos para você.



Seleciona um bom ambiente

É importante que, apesar de estar em casa, ainda haja uma separação, ainda que mínima, do espaço de trabalho e o espaço de lazer.

Mesmo que você não possua um cômodo separado para chamar de escritório, evite se alocar no sofá ou na cama, por exemplo. É preciso treinar seu cérebro para um layout diferente, layout este que ele nomeará de “escritório”.

Pode ser uma adaptação da sua mesa da cozinha ou até mesmo diferenciações de layout que você faça em seu próprio quarto. Desde que sua mente associe que, ao visualizar aquele cenário, é hora de se concentrar no trabalho.

Esse efeito é o mesmo para o modo como nos arrumamos para trabalhar em casa.

É natural que o fato de estar em casa lhe deixe mais confortável para se vestir e se portar de maneira menos profissional. Mas procure evitar o excesso de conforto.

Sim, estar extremamente confortável pode lhe atrapalhar! O seu cérebro pode associar aquele momento ao período de descanso só pelas roupas que está utilizando ou pelo lugar em que está sentado. Portanto, evite trabalhar de pijamas e estabeleça uma rotina de preparação do cérebro para iniciar o período de trabalho.

02

Mantenha uma equipe alinhada

O modelo de trabalho home office pode ser mais solitário do que o dia a dia na empresa. Mas não é por isso que se exclui a necessidade do relacionamento interpessoal, principalmente entre a equipe de trabalho. Devemos sempre nos lembrar que, apesar da distância, equipes sempre são mais produtivas quando trabalham e decidem em time.

É, portanto, trabalho do gestor manter a relação entre os membros da equipe viva.

Como? Faça reuniões de alinhamento periódicas.

O mundo moderno já possui ferramentas muito eficientes que permitem videochamadas de qualidade para grupos. Aqui vêm algumas dicas:





MICROSOFT TEAMS

Ferramenta aliada ao Office 365, o MS Teams é uma solução que combina as funções chat e vídeo chamada com alta qualidade. Além das funções básicas de videoconferência, o aplicativo ainda permite o compartilhamento de documentos e colaboração simultânea na edição desses arquivos. O Teams possui sua versão web, além dos aplicativos para desktop e dispositivo mobile.

[Clique aqui e conheça.](#)



GOOGLE MEET

O Meet é uma ferramenta aliada ao G Suite, específica para chamadas de áudio ou vídeo. Comporta em uma mesma chamada até 250 participantes. Portanto, pode ser uma boa solução para comunicados com toda a empresa. Assim como a ferramenta da Microsoft, o Meet possui sua versão web e também o aplicativo mobile. Sua versão para mensagens instantâneas é o Chat, outro recurso do G Suite.

[Clique aqui e conheça.](#)



WHATSAPP

O queridinho do time Facebook, apesar de não ser uma rede profissional, pode ser um bom aliado para o trabalho remoto. Nele, você pode criar grupos com até 256 participantes e inclusive decidir se todos os participantes podem interagir ou apenas os administradores. Além disso, o WhatsApp possui o recurso de videochamada, mas que infelizmente comporta no máximo 4 participantes simultâneos.

[Clique aqui e conheça.](#)

E não só de videochamada sobrevive uma equipe. Mensagens de texto também podem ser trocadas pelo Teams, pelo Hangouts (versão Chat), pelo bom e velho WhatsApp ou seu colega Telegram, entre outras várias soluções de mensagens instantâneas que encontramos por aí.

03

Gerencie tarefas e projetos de forma remota

É importante garantir o alinhamento com o time por meio das chamadas, mas também por meio de suas entregas.

Para acabar com o mito da improdutividade no home office, o gestor é desafiado a controlar de perto as entregas de sua equipe. Para facilitar um pouco esse trabalho, ele pode contar com alguns apps de gestão de times. Alguns exemplos são:





TRELLO

Um método gratuito, flexível e visual de organização, nele você pode adicionais cards de tarefas e/ou projetos e delegá-los aos membros da sua equipe. Você pode personalizar as listas conforme sua necessidade e criar cards, murais, etiquetas, checklists, entre outros. Além disso, o Trello possui integração com ferramentas importantes como o OneDrive, Google Drive e Dropbox. O app está disponível na versão web ou para baixar em dispositivos móveis.

[Clique aqui e conheça.](#)



ASANA

Com o Asana, além de gerenciar seus projetos junto ao seus times, o app permite comunicações internas muito interessantes. Você pode criar listas de tarefas ou boards e acompanhar a realização dessas atividades de maneira bem simplificada. Assim como o Trello, o app conta com versão web e mobile.

[Clique aqui e conheça.](#)



ANY.DO

Mais simplificado que as outras duas ferramentas, o Any.do é mais voltado para tarefas e prazos de entrega. Nele, você pode adicionar e delegar tarefas, controlar agendas e conversar com os responsáveis de determinada atividade. Um diferencial do Any.do é que está disponível em uma infinidade de dispositivos, desde o desktop até seu smart watch.

[Clique aqui e conheça.](#)

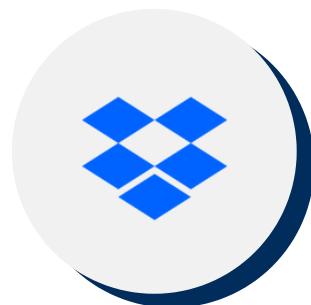


04

Utilize ferramentas que facilitam a colaboração remota

Trabalhar em equipe à distância exige uma estrutura mínima de colaboração. Por isso, é importante que sua empresa tenha disponível alguma armazenamento em nuvem para que o compartilhamento de arquivos ocorra de forma simplificada.

Alguns exemplos são:



GOOGLE DRIVE

No Google Drive você tem espaço disponível para o armazenamento de arquivos em nuvem, o que faz com que o compartilhamento ocorra de maneira instantânea. Além disso, o pacote de recursos oferecidos pelo Drive permitem a edição simultânea de arquivos em docx, planilhas e apresentações em ppt.

[**Clique aqui e conheça.**](#)



ONEDRIVE

Muito semelhante ao Google Drive, o OneDrive, ou sua versão corporativa e mais requintada SharePoint, permitem o armazenamento em nuvem. A edição simultânea de documentos também é uma possibilidade caso você possua o Pacote Office ou ao menos seu acesso via web.

[Clique aqui e conheça.](#)



DROPBOX

Diferentemente das outras duas ferramentas, o dropbox apresenta apenas a solução de armazenamento de arquivos em nuvem. O que já não é nada mal não é mesmo?

[Clique aqui e conheça.](#)



É possível gerenciar frotas de forma remota?

Sim! E com as ferramentas certas isso fica ainda mais fácil.

Esse vem sendo o papel das nossas soluções no dia a dia dos gestores de frota: em qualquer lugar, a qualquer momento, o gestor tem disponível em suas mãos as informações que precisa para tomar decisões rápidas, que geram consequências positivas de imediato e previnem complicações futuras.

Vfleets: gestão de frotas completa no seu navegador

O **Vfleets** é um software **hospedado em nuvem**, o que possibilita aos seus usuários o acesso de qualquer dispositivo conectado a uma rede de internet, seja em um desktop ou notebook.

Com um **dashboard intuitivo**, proporciona ao gestor de frotas a seleção de dados que melhor lhe convém. Isso porque conta com a funcionalidade de filtros, onde o usuário poderá selecionar informações por intervalo de tempo, eventos de determinado motorista, tipos de evento, entre outras possibilidades. Tudo isso em forma de relatórios de fácil visualização e compreensão.

O gestor ainda tem disponível no Vfleets o histórico de todos os eventos ocorridos em sua frota, além de receber constantemente na ferramenta alertas de eventos em tempo real. Isso possibilita uma



resolução de problemas rápida e muito mais eficaz. Em conjunto com a nossa tecnologia de videomonitoramento, o gestor pode acessar as filmagens relacionadas a determinado evento, facilitando o feedback que deverá ser dado ao motorista. Lembra da gestão remota de atividades? O Vfleets também colabora com esse fator.

Com o recurso de **quadro de ocorrências**, o gestor tem acesso a um gerenciamento eficiente dos eventos. Nele, há a possibilidade de agrupá-los e encaminhá-los para tratativa com o motorista, onde o gestor pode delegar a si mesmo a resolução da ocorrência ou repassá-la a outro membro da equipe. Tudo isso de forma online! Ao delegar a tratativa a outro responsável, o gestor pode deixar comentários e avisos sobre como proceder.

Mais uma funcionalidade essencial: o gestor pode acompanhar a **localização de seus veículos em tempo real!** Isso mesmo: você consegue saber se o veículo está em movimento ou parado em algum local.

Vmanager: informações da frota em dispositivos mobile? Temos!

Com o **App do Vmanager**, é possível acompanhar o status de sua frota em qualquer **dispositivo móvel**, como smartphones ou tablets.



Somente com o app, o gestor já tem acesso a muitas das informações que necessita para uma tomada de decisão rápida como: visualizar relatórios, movimentação de veículos no mapa e vídeos de eventos.

Dessa forma, o gestor tem em suas mãos dados sobre sua frota independentemente de estar em seu local de trabalho ou não, facilitando o exercício de suas atividades em home office ou em qualquer outro lugar.

Vdrivers: controle de jornada para motoristas

O **Vdrivers**, assim como o Vmanager, também é uma solução para dispositivos móveis. Este, entretanto, é **voltado ao motorista**. No aplicativo, o motorista pode ter acesso aos veículos que está habilitado a dirigir, eventos cometidos durante a rota, entre outras informações.



Conclusão

Apesar de uma implementação forçada e turbulenta do home office para muitas empresas por conta do cenário mundial, acreditamos que este modelo de trabalho pode sim trazer muitos benefícios à cultura de trabalho nacional e também à gestão de frotas.

Trabalhamos diariamente para tornar acessível e simplificada as atividades dos gestores de frotas.

Para conhecer mais sobre nossas soluções, entre em contato com um de nossos especialistas. Clique no botão abaixo e agende uma conversa.

AGENDAR CONVERSA





VELTEC - A TRIMBLE COMPANY

Av. Santos Dumont, 271
CEP: 86039-090
Boa Vista, Londrina - PR

R. Marquês de São Vicente,
446 - Sala 1512
CEP: 01139-000
Barra Funda, São Paulo - SP

3003-1199 capitais e regiões metropolitanas
0XX+DDD local + 3003-1199 demais cidades

<https://veltec.com.br/>

© Veltec - A Trimble Company | 2020