



STATUT STOWARZYSZENIA KOOPERATYWA ŚWIATŁA

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie KOOPERATYWA ŚWIATŁA, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, działającym na podstawie – przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. *Prawo o stowarzyszeniach* i ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* oraz na podstawie niniejszego Statutu, zwanego dalej „Statutem”.
2. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej: KOOPERATYWA ŚWIATŁA.

§ 2

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Łódź.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, z poszanowaniem prawa obowiązującego na terytorium państwa, w którym prowadzi działania.
4. Stowarzyszenie może współpracować z podmiotami krajowymi i zagranicznymi oraz przystępować do krajowych i międzynarodowych organizacji o zbieżnych celach działania, na zasadach określonych w statucie i obowiązujących przepisach prawa.
5. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieoznaczony.
6. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego.
7. Stowarzyszenie może tworzyć terenowe jednostki organizacyjne zwane również Oddziałami Stowarzyszenia, o których mowa w Rozdziale VIII niniejszego Statutu.
8. Stowarzyszenie może nabywać lub zbywać majątek ruchomy lub nieruchomy, zaciągać wszelkiego rodzaju zobowiązania.
9. Stowarzyszenie odpowiada za swoje zobowiązania tylko swoim majątkiem.
10. Członkowie Stowarzyszenia nie odpowiadają wobec osób trzecich za zobowiązania Stowarzyszenia.



11. Stowarzyszenie nie odpowiada wobec osób trzecich za zobowiązania swoich członków.

§ 3

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji, stowarzyszeń oraz innych osób prawnych o tych samych lub podobnych celach działania. Decyzję o przystąpieniu do takich organizacji podejmuje Zarząd.

§ 4

1. Stowarzyszenie może używać pieczęci z nazwą Stowarzyszenia, nazwą skróconą, logo lub innego znaku graficznego lub słowno-graficznego, a także posiadać sztandar oraz prowadzić stronę internetową lub inne kanały komunikacji służące realizacji celów statutowych.
2. O wyglądzie oraz sposobie używania oznaczeń i symboli Stowarzyszenia, o których mowa w ust. poprzednim decyduje Zarząd.

§ 5

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej pracy członków oraz na pomocy wolontariuszy.
2. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może tworzyć biuro Stowarzyszenia oraz zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.
3. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją. Zasady i wysokość wynagrodzenia członków Zarządu określa Walne Zebranie Członków w drodze uchwały.
4. Zarząd może nawiązywać współpracę z osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi jednostkami organizacyjnymi w celu realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, a także powoływać zespoły lub grupy robocze wspierające działalność Stowarzyszenia.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



Rozdział II

Cele i sposoby ich realizacji

§ 6

Celem działania Stowarzyszenia jest prowadzenie działalności edukacyjnej, kulturalnej, charytatywnej, informacyjnej, oświatowej, wychowawczej, wydawniczej, produkcyjnej, interwencyjnej i naukowej na rzecz dzieci, młodzieży, dorosłych i osób starszych.

§ 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Budowanie świadomości społecznej na temat wartości opartych na poszanowaniu drugiego Człowieka oraz wzajemnej pomocy.
2. Działania związane z nauką, szkolnictwem wyższym, edukacją i oświatą oraz wychowaniem - zarówno poprzez działania skierowane dla dzieci, młodzieży jak i osób dorosłych.
3. Wspieranie i integrację twórców - artystów, rzemieślników oraz naukowców i wynalazców.
4. Działania na rzecz wyrównania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży.
5. Działania na rzecz dostępności do kultury.
6. Działania na rzecz dostępności do zdrowej żywności.
7. Działania na rzecz zwiększenia świadomości na temat zdrowego stylu życia.
8. Działania na rzecz upowszechniania i dostępności najnowszych rozwiązań technologicznych, w tym również indywidualnych wynalazców, dla szerokiego grona odbiorców.
9. Działania na rzecz integracji Polaków w kraju i poza jego granicami. W tym inicjowanie i wspieranie programów przeznaczonych dla Polonii i mniejszości narodowych.
10. Działania na rzecz tolerancji i dialogu oraz promocji idei poszanowania drugiego człowieka.
11. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.
12. Promocję kultury polskiej.
13. Promowanie twórczości amatorskiej, kultury ludowej oraz zanikających zawodów i umiejętności artystycznych oraz dawnych technik wytwórczych.



14. Współudział i niesienie pomocy oraz wsparcia w życiu społecznym i kulturalnym w lokalnych społecznościach.
15. Promowanie lokalnych dóbr kultury, przyrody i turystyki.
16. Inne działania na rzecz kultury, edukacji i integracji społeczności.
17. Wspieranie i inicjowanie działań na rzecz dostępu do kultury i edukacji osób starszych i niepełnosprawnych.
18. Przeciwdziałanie bezrobociu i innym patologiom społecznym.
19. Działania na rzecz humanitarnego traktowania zwierząt i ochrony zwierząt.
20. Opiekę nad zwierzętami, w szczególności bezdomnymi lub okrutnie traktowanymi.
21. Ochronę środowiska i dziedzictwa przyrodniczego oraz wspieranie działań w zakresie ochrony środowiska i ekologii.
22. Pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób, w tym udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.
23. Działalność na rzecz przeciwdziałania wykluczeniom społecznym lub zagrożeniu wykluczeniem, integracji i reintegracji osób wykluczonych, integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
24. Działalność wspomagającą rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej.
25. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
26. Działalność związana z ekologią i ochroną zwierząt oraz ochroną dziedzictwa przyrodniczego.
27. Promocję i organizację wolontariatu, w tym wolontariat miejski.
28. Działania mające na celu przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
29. Promocję i realizację celów statutowych poprzez działalność internetową (radio, podcasty, blogi, vlogi, youtube), wydawanie książek, broszur, katalogów, folderów, produkcję filmową, teatralną czy muzyczną.
30. Podnoszenie kwalifikacji i umiejętności członków stowarzyszenia w obrębie działalności stowarzyszenia.

M. K.

(M. K.)



31. Organizowanie imprez integracyjnych, różnych form spędzania wolnego czasu dla grup objętych działalnością statutową, członków stowarzyszenia i ich rodzin.
32. Współpracę z władzami lokalnymi, samorządowymi, państwowymi, sektorem gospodarczym, środkami masowego przekazu oraz z osobami lub podmiotami zainteresowanymi budowaniem społecznej świadomości opartej na dobru drugiego człowieka.

Rozdział III

Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki

§ 8

1. Członkiem Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych i która:
 - 1) złoży pisemną deklarację o przystąpieniu,
 - 2) złoży pisemne oświadczenie dotyczące przestrzegania Polityki Ochrony Danych Osobowych przyjętej w Stowarzyszeniu oraz o akceptacji Statutu Stowarzyszenia,
 - 3) zostanie przyjęta uchwałą Zarządu,
 - 4) opłaci wpisowe oraz uregułuje stałą składkę członkowską w terminie 14 dni od otrzymania decyzji Zarządu o przyjęciu w poczet Członków Stowarzyszenia,
2. W sprawie przystąpienia członka do Stowarzyszenia, Zarząd podejmuje uchwałę nie później niż w ciągu 30 dni, licząc od daty złożenia pisemnej deklaracji o przystąpieniu.
3. Zarząd ma prawo odrzucić kandydata na członka Stowarzyszenia. Odmowa nie wymaga uzasadnienia, jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
4. Do obowiązków członków Stowarzyszenia należy:
 - 1) przestrzeganie Statutu Stowarzyszenia i uchwał jego władz,
 - 2) terminowe uiszczanie składek członkowskich,
 - 3) popieranie i realizowanie celów Stowarzyszenia,
 - 4) aktywny udział w działalności Stowarzyszenia,
 - 5) dbanie o dobre imię Stowarzyszenia, a swoją postawą i działaniami przyczynianie się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia.
5. Utrata członkostwa następuje w przypadku:
 - 1) śmierci członka,



- 2) dobrowolnej, pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Zarządu,
- 3) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 4) utraty praw publicznych,
- 5) wykluczenia członka Stowarzyszenia z powodu:
 - a) niepłacenia składek członkowskich przez okres 3-ch miesięcy,
 - b) nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia oraz postanowień niniejszego Statutu,
 - c) nieprzestrzegania zasad współżycia społecznego i wartości, jakimi kieruje się Stowarzyszenie,
 - d) działania pozostającego w sprzeczności z interesem Stowarzyszenia oraz obowiązującym prawem.
6. Decyzję o skreśleniu lub wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia podejmuje Zarząd w drodze uchwały. Od uchwały Zarządu przysługuje odwołanie na piśmie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, za pośrednictwem Zarządu. Walne Zebranie Członków rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad.
7. Uchwała Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w przedmiocie uwzględnienia odwołania lub podtrzymania uchwały Zarządu w przedmiocie skreślenia lub wykluczenia członka Stowarzyszenia z listy członków jest ostateczna.
8. Do czasu podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia odwołujący się członek, z chwilą podjęcia uchwały przez Zarząd, jest zawieszony w prawach wynikających z członkostwa. Odwołanie członka rozpatrywane jest podczas najbliższego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w pierwszej kolejności. Szczegóły postępowania określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

§ 9

1. Członkowie Stowarzyszenia mają prawo do:
 - 1) uczestniczenia w działalności Stowarzyszenia,
 - 2) uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia z głosem stanowiącym wraz z czynnym i biernym prawem wyborczym do władz Stowarzyszenia,
 - 3) zgłaszania wniosków wobec władz Stowarzyszenia oraz oceniania ich działalności,

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



- 4) uczestniczenia w zebraniach, konferencjach, sympozjach itp. organizowanych przez Stowarzyszenie,
- 5) używania znaków graficznych identyfikujących Stowarzyszenie, odznak i legitymacji, członkowskich Stowarzyszenia,
- 6) występowania z projektami uchwał,
- 7) otrzymywania od Stowarzyszenia pomocy w zakresie realizacji jego statutowych zadań.

2. Członkowie mają obowiązek:

- 1) uczestniczenia w działalności Stowarzyszenia, dbania o jego rozwój i dobry wizerunek oraz chronienia jego majątku,
- 2) przestrzegania postanowień Statutu i uchwał Stowarzyszenia oraz regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) opłacania składek wpisowych i członkowskich w terminie oraz w wysokości określonej uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§ 10

Władzami stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków, które stanowią wszyscy członkowie Stowarzyszenia, (zwane dalej również „Walne Zebranie”).
2. Zarząd Stowarzyszenia (zwany dalej również „Zarząd”).
3. Komisja Rewizyjna (zwana dalej również „Komisją”).

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA

§ 11

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Członek może brać udział w Walnym Zebraniu osobiście lub przez pełnomocnika.



4. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. W takim przypadku w zawiadomieniu wskazuje się dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.
5. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na Walnych zebraniach Członków Stowarzyszenia odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 - 1) transmisji obrad zebrania w czasie rzeczywistym,
 - 2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy Walnego Zebrania mogą wypowiadać się w toku obrad,
 - 3) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku zebrania

ZWYCZAJNE WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA

§ 12

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia jest zwoływane co najmniej raz w roku kalendarzowym, nie później niż do 30 czerwca.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd. Termin i miejsce obrad podaje do wiadomości wszystkich członków co najmniej na 7 dni przed terminem Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków, listem poleconym lub pocztą elektroniczną lub doręczając zawiadomienie pod adres zamieszkania członka, lub poprzez umieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej Stowarzyszenia.
3. W przypadku niezwołania przez Zarząd Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w terminie lub trybie określonym w statucie, uprawnioną władzą do jego zwołania jest Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia.

NADZWYCZAJNE WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA

§ 13

1. Nadzwyczajne Zebranie Członków Stowarzyszenia może odbyć się w każdym czasie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
2. Nadzwyczajne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,



- 2) na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia lub
 - 3) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- przy czym wniosek o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia powinien być złożony na piśmie bądź drogą elektroniczną na adres e-mail Zarządu z podaniem celu jego zwołania.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia winno być zwoływane najpóźniej w terminie 30 dni od wpłynięcia wniosku

§ 14

1. Walne Zebranie Członków właściwe jest do podejmowania decyzji w drodze uchwał we wszystkich sprawach Stowarzyszenia, za wyjątkiem spraw zastrzeżonych niniejszym Statutem do kompetencji Zarządu.
2. Decyzje Walnego Zebrania Członków podejmowane są w głosowaniu jawnym. Zebranie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
3. Wybory do Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu tajnym.
4. Do wyłącznych kompetencji Walnego Zebrania Członków należą w szczególności:
 - 1) wybór i odwołanie Członków Zarządu,
 - 2) przyjęcie i uchwalanie zmian Statutu,
 - 3) ocena działalności Zarządu dokonywana na podstawie wyników kontroli przedstawionych przez Komisję Rewizyjną,
 - 4) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
 - 5) ustalanie wysokości opłaty wpisowej i składki członkowskiej,
 - 6) powołanie pełnomocnika w umowach zawieranych między stowarzyszeniem, a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim,
 - 7) ustalanie kierunków działań i rozwoju,
 - 8) tworzenie funduszy celowych,
 - 9) rozpatrywanie odwołań członków Stowarzyszenia od uchwał Zarządu,
 - 10) podejmowanie decyzji o przystąpieniu Stowarzyszenia do związku z innymi stowarzyszeniami, organizacjami, a także osobami prawnymi,
 - 11) podjęcie decyzji o prowadzeniu przez Stowarzyszenie działalności gospodarczej,
 - 12) uchwalanie regulaminu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,



- 13) podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia,
 - 14) podejmowanie uchwał w innych sprawach przewidzianych w ustawie, względnie Statucie.
5. Uchwały Walnego Zebrania Członków, o ile Statut nie stanowi inaczej, podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności:
- 1) w pierwszym terminie - co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków,
 - 2) w drugim terminie - w wyznaczonym w tym samym dniu, 60 minut później niż pierwszy termin - bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.
6. Wybór i odwołanie członków Zarządu wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności:
- 1) w pierwszym terminie - co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków,
 - 2) w drugim terminie - w wyznaczonym w tym samym dniu, 60 minut później niż pierwszy termin - bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.

§ 15

1. Obrady Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia otwiera Prezes Zarządu lub inny członek Zarządu lub członek Komisji Rewizyjnej.
2. Zebranie wybiera do jego prowadzenia Prezydium w składzie: Przewodniczącego i Sekretarza.
3. Szczegółowy tryb obradowania i podejmowania uchwał może określać regulamin obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, jeśli zostanie uchwalony.
4. Przewodniczący prowadzi obrady Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
5. Z obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia sporządza się protokół podpisany przez Przewodniczącego i Sekretarza.



ZARZĄD STOWARZYSZENIA

§ 16

1. Kadencja Zarządu Stowarzyszenia trwa 3 lata.
2. Zarząd Stowarzyszenia składa się od 2-ch do 7-miu osób, wybranych spośród Członków Stowarzyszenia.
3. Członkowie Zarządu wybierają spośród siebie Prezesa. Dodatkowo Członkowie Zarządu mogą też wybrać spośród siebie Wiceprezesa, Sekretarza lub Skarbnika.
4. Złożenie przez Prezesa lub Wiceprezesa oświadczenia o rezygnacji z pełnienia tych funkcji nie stanowi jednoczesnego zrzeczenia się z bycia członkiem zarządu.
5. Członkowie Zarządu nie mogą być jednocześnie członkami Komisji Rewizyjnej.
6. Mandat członka Zarządu wygasa z dniem odbycia Walnego Zebrania zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni rok pełnienia funkcji, chyba że członek Zarządu został odwołany lub jego mandat wygaś z innych przyczyn określonych w Statucie.
7. Utrata mandatu członka zarządu przed upływem kadencji następuje w przypadkach:
 - 1) śmierci członka Zarządu,
 - 2) zrzeczenia się mandatu z członka zarządu,
 - 3) odwołania przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
 - 4) działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - 5) skazania prawomocnym wyrokiem sądu.
8. Członkowie Zarządu mogą być odwołani przed upływem kadencji uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, podjętą zwykłą większością głosów spośród obecnych na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.
9. W razie długotrwałej niemożności pełnienia swej funkcji, w szczególności na skutek choroby, wypadku losowego lub z innego ważnego powodu, przez Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa, funkcję tę przejmuje na ten okres członek Zarządu, na wniosek pozostałych członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
10. W razie zmniejszenia składu Zarządu w trakcie trwania kadencji, uzupełnienie składu Zarządu następuje w sposób:
 - 1) w przypadku zmniejszenia Zarządu o jednego lub dwóch członków, pozostali członkowie Zarządu mogą dobrać brakującego członka w terminie 7 dni, w drodze uchwały,



- 2) w przypadku zmniejszenia Zarządu o więcej niż dwóch członków, wymagane jest przeprowadzenie wyborów uzupełniających i podjęcie uchwały przez Walne Zebranie Stowarzyszenia, w terminie 14 dni.
11. W przypadku upływu kadencji członków władz Stowarzyszenia pełnią oni swoje funkcje do czasu wyboru ich następców.
12. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia, powołanym do kierowania działalnością Stowarzyszenia oraz reprezentuje je na zewnątrz.
13. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu.
14. Posiedzenia Zarządu mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, o ile wszyscy członkowie Zarządu wyrazili na to zgodę i otrzymali za pośrednictwem poczty elektronicznej zawiadomienie. Posiedzenie jest ważne, gdy co najmniej połowa członków Zarządu weźmie w nim udział.
15. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
- 1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
 - 2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad;
 - 3) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.
16. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Prezesa Zarządu.
17. Zasady i tryb działania Zarządu może określać regulamin uchwalony przez Zarząd.
18. Do kompetencji Zarządu należy, m.in.:
- 1) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
 - 2) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
 - 3) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
 - 4) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - 5) wyznaczanie kierunków działań i rozwoju Stowarzyszenia,
 - 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
 - 7) sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Stowarzyszenia, w tym sprawozdań finansowych,



- 8) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania dla pracowników innych niż Członkowie Zarządu zatrudnionych w Stowarzyszeniu,
- 9) przygotowywanie projektów regulaminów,
- 10) prowadzenie innych spraw oraz podejmowanie uchwał w sprawach wyraźnie niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Stowarzyszenia,

19. Do składania oświadczeń woli, zawierania umów oraz zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia w sprawach przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagane jest współdziałanie dwóch Członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa. Do składania oświadczeń woli, zawierania umów oraz podpisywania pism w imieniu Stowarzyszenia w sprawach mieszczących się w zakresie zwykłego zarządu uprawniony jest samodzielnie każdy Członek Zarządu.

20. Czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego zarządu są m.in.:

- nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego,
- ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego,
- zawarcie umowy kredytu albo pożyczki,
- przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy,
- zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 100 000 zł.

21. Zarząd może udzielić członkowi Stowarzyszenia lub pracownikowi, pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego, obejmującego umocowanie do czynności określonych w treści pełnomocnictwa.

22. W umowach między Stowarzyszeniem, a Członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.



KOMISJA REWIZYJNA

§ 17

1. Kadencja Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 3 lata.
2. Komisja Rewizyjna wybierana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
3. Komisja Rewizyjna składa się z 2-ch do 5-ciu osób pełniących następujące funkcje: Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Członkowie Komisji Rewizyjnej.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej.
5. Posiedzenia Komisji odbywają się w razie potrzeby, co najmniej raz do roku oraz każdorazowo na wniosek Przewodniczącego Komisji lub 2/3 członków Komisji.
6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, o ile wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej wyrazili na to zgodę i otrzymali za pośrednictwem poczty elektronicznej zawiadomienie. Posiedzenie jest ważne, gdy co najmniej połowa członków Komisji Rewizyjnej weźmie w nim udział.
7. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 - 1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym,
 - 2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad,
 - 3) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.
8. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem działań na rzecz Stowarzyszenia lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni. Decyzję w tej sprawie podejmuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w drodze uchwały.
9. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa z dniem odbycia Walnego Zebrania Członków zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni rok pełnienia funkcji,



- chyba że członek Komisji Rewizyjnej został odwołany lub jego mandat wygaś z innych przyczyn określonych w Statucie.
10. Utrata mandatu członka Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji następuje w przypadkach:
- a) śmierci członka Komisji Rewizyjnej,
 - b) zrzeczenia się mandatu z Komisji Rewizyjnej,
 - c) odwołania przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
 - d) działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - e) skazania prawomocnym wyrokiem sądu.
11. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani przed upływem kadencji uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, podjętą zwykłą większością głosów spośród obecnych na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.
12. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
- 1) kontrolowanie działalności Zarządu,
 - 2) prawo wystąpienia z wnioskiem o zwołanie Zebrania Członków,
 - 3) składanie wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu Członków oraz wnioskowanie o udzielenie lub nieudzielenie Zarządowi absolutorium,
 - 4) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
 - 5) zwołanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
 - 6) reprezentowanie Stowarzyszenia w umowach z Członkami Zarządu oraz w sporach z nimi,
 - 7) zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, w sytuacji niezwołania Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków przez Zarząd w określonym przez Statut terminie.
13. W razie, gdy skład Komisji Rewizyjnej ulegnie zmniejszeniu w trakcie trwania kadencji, uzupełnienie składu Komisji Rewizyjnej następuje w sposób następujący:
- 1) w przypadku zmniejszenia Komisji Rewizyjnej o jednego członka lub dwóch, pozostali członkowie Komisji Rewizyjnej mogą dobrać brakującego członka w terminie 7 dni,
 - 2) w przypadku zmniejszenia Komisji rewizyjnej o więcej niż dwóch członków, wymagane jest przeprowadzenie wyborów uzupełniających i podjęcie uchwały przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, w terminie 14 dni,



- 3) uchwała podjęta przez Komisję Rewizyjną w zmniejszonym składzie jest ważna, jeśli zapada przy liczbie 2 członków uprawnionych do głosowania.

Rozdział V

Fundusze i majątek Stowarzyszenia

§ 18

1. Źródłami majątku Stowarzyszenia są:
 - składki członkowskie,
 - darowizny, zapisy, spadki,
 - wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia,
 - dochody z majątku Stowarzyszenia,
 - praca własna członków Stowarzyszenia i wolontariatu,
 - środki pochodzące z ofiarności publicznej,
 - dotacje, subwencje,
 - dotacje otrzymane ze środków zewnętrznych.
2. Źródłem powstania majątku Stowarzyszenia mogą być również inne źródła, nie wymienione w ust. 1, dopuszczalne przez obowiązujące prawo.
3. Dochody pochodzące z darowizn, spadków, zapisów oraz subwencji mogą być użyte do realizacji celów Stowarzyszenia według swobodnego uznania, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
4. Cały osiągnięty przez Stowarzyszenie dochód będzie przeznaczany na jego cele statutowe, tj. na cele działalności statutowej.
5. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
6. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości oraz o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sposób umożliwiający rachunkowe wyodrębnienie przychodów, kosztów i wyników każdej z form działalności: odpłatnej i nieodpłatnej działalności statutowej oraz niniejszym Statutem oraz uchwałami Zgromadzenia Członków.



§ 19

Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie jego organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywania majątku na rzecz członków, członków jego organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku na rzecz jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.

Rozdział VI

Działalność odpłatna Stowarzyszenia

§ 20

Stowarzyszenie może prowadzić odpłatną działalność statutową na zasadach określonych stosownymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest wyłącznie do realizacji celów statutowych określonych niniejszym Statutem.

[Handwritten signature]





Rozdział VII

Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 21

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia mogą być przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Do zawiadomienia należy załączyć projekt stosownych uchwał.
2. Zmiana Statutu, rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności
 - 1) w pierwszym terminie - co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków,
 - 2) w drugim terminie - w wyznaczonym w tym samym dniu, 60 minut później niż pierwszy termin - bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.
3. Jeżeli uchwała, o której mowa w ust. 1, nie stanowi inaczej, likwidatorami są członkowie Zarządu Stowarzyszenia.
4. W sprawach dotyczących likwidacji i rozwiązania Stowarzyszenia nieuregulowanych w statucie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy *ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach*.
5. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa przeznaczenie pozostałych środków finansowych i majątkowych Stowarzyszenia.
6. Majątek zlikwidowanego Stowarzyszenia przeznacza się na cel określony w uchwale Walnego Zgromadzenia Członków o rozwiązaniu Stowarzyszenia, przy czym majątek może zostać przekazany na rzecz organizacji pozarządowych o podobnych statutowych celach działania.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



Rozdział VIII

Oddziały Stowarzyszenia

§ 22

1. Stowarzyszenie może tworzyć terenowe jednostki organizacyjne w postaci Oddziałów Stowarzyszenia, zwanych dalej „Oddziałami”.
2. Oddziały mogą działać jako:
 - 1) Oddziały nieposiadające osobowości prawnej,
 - 2) Oddziały posiadające osobowość prawną.
3. Oddział może zostać utworzony na wniosek co najmniej 7 członków Stowarzyszenia działających na obszarze planowanego Oddziału.
4. Wniosek o utworzenie Oddziału powinien określać w szczególności:
 - 1) proponowaną nazwę Oddziału,
 - 2) siedzibę Oddziału,
 - 3) obszar działania Oddziału,
 - 4) wskazanie, czy Oddział ma zostać utworzony jako Oddział nieposiadający osobowości prawnej, czy jako Oddział posiadający osobowość prawną,
 - 5) uzasadnienie utworzenia Oddziału,
 - 6) listę członków popierających wniosek.
5. Uchwała o utworzeniu Oddziału określa w szczególności:
 - 1) nazwę Oddziału,
 - 2) siedzibę Oddziału,
 - 3) obszar działania Oddziału,
 - 4) rodzaj Oddziału,
 - 5) termin zwołania pierwszego Walnego Zgromadzenia Członków Oddziału.
6. Decyzję o utworzeniu i rozwiązaniu Oddziału nieposiadającego osobowości prawnej podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.
7. Decyzję o utworzeniu i rozwiązaniu Oddziału posiadającego osobowość prawną podejmuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
8. Oddział posiadający osobowość prawną uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.



9. Wniosek o wpis oraz o wykreślenie Oddziału posiadającego osobowość prawną z Krajowego Rejestru Sądowego składa Zarząd Stowarzyszenia.

§ 23

1. Oddział prowadzi działalność na podstawie Statutu Stowarzyszenia.
2. Oddział może przyjąć regulamin określający szczegółową organizację i sposób działania Oddziału, w zakresie nieuregulowanym w Statucie.
3. Regulamin Oddziału oraz każdorazowa zmiana jego treści są uchwalane przez Walne Zgromadzenie Członków Oddziału i wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez Zarząd Stowarzyszenia.

§ 24

1. Władzami Oddziału są:
 - 1) Walne Zgromadzenie Członków Oddziału,
 - 2) Zarząd Oddziału,
 - 3) Komisja Rewizyjna Oddziału.
2. Do Walnego Zgromadzenia Członków Oddziału, Zarządu Oddziału oraz Komisji Rewizyjnej Oddziału stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu dotyczące Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, Zarządu Stowarzyszenia oraz Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, o ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej.
3. Członków władz Oddziału wybiera Walne Zgromadzenie Członków Oddziału.
4. Pierwsze Walne Zgromadzenie Członków Oddziału zwołuje Zarząd Stowarzyszenia.
5. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków Oddziału należy w szczególności:
 - 1) wybór i odwoływanie członków władz Oddziału,
 - 2) uchwalanie regulaminu Oddziału,
 - 3) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej Oddziału,
 - 4) uchwalanie kierunków działalności Oddziału.
6. Do kompetencji Zarządu Oddziału należy w szczególności kierowanie bieżącą działalnością Oddziału oraz wykonywanie uchwał władz Stowarzyszenia i uchwał Walnego Zgromadzenia Członków Oddziału.
7. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej Oddziału należy w szczególności kontrola działalności Oddziału, w tym gospodarki finansowej Oddziału.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



§ 25

1. Oddział nieposiadający osobowości prawnej działa w imieniu i na rzecz Stowarzyszenia, w granicach wynikających ze Statutu, uchwał władz Stowarzyszenia oraz udzielonych pełnomocnictw.
2. Oddział nieposiadający osobowości prawnej nie nabywa praw i nie zaciąga zobowiązań we własnym imieniu.
3. Oświadczenia woli oraz zaciąganie zobowiązań w sprawach dotyczących Oddziału nieposiadającego osobowości prawnej następują zgodnie z zasadami reprezentacji Stowarzyszenia.
4. Mienie pozostające w dyspozycji Oddziału nieposiadającego osobowości prawnej stanowi majątek Stowarzyszenia.
5. Oddział posiadający osobowość prawną działa we własnym imieniu, na podstawie Statutu Stowarzyszenia, regulaminu Oddziału oraz obowiązujących przepisów prawa.
6. Warunkiem uzyskania przez Oddział osobowości prawnej jest:
 - 1) podjęcie uchwały przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia o utworzeniu Oddziału jako Oddziału posiadającego osobowość prawną,
 - 2) powołanie władz Oddziału,
 - 3) wpis Oddziału do Krajowego Rejestru Sądowego.
7. Oddział posiadający osobowość prawną gospodaruje własnym majątkiem oraz mieniem przekazanym mu przez Stowarzyszenie, zgodnie ze Statutem, uchwałami władz Stowarzyszenia oraz obowiązującymi przepisami prawa.
8. Do składania oświadczeń woli, zawierania umów oraz zaciągania zobowiązań w imieniu Oddziału posiadającego osobowość prawną:
 - 1) w sprawach przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu Oddziału, w tym Prezesa Oddziału lub Wiceprezesa Oddziału,
 - 2) w sprawach mieszczących się w zakresie zwykłego zarządu uprawniony jest samodzielnie jeden członek Zarządu Oddziału.
9. Jeżeli statut lub uchwały władz Stowarzyszenia wymagają uprzedniej zgody władz Stowarzyszenia na dokonanie określonych czynności przez Oddział posiadający osobowość prawną, brak takiej zgody wywołuje skutki wyłącznie w sferze wewnętrznej

[Signature]

[Signature]



Stowarzyszenia i Oddziału, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.

10. W umowach między Oddziałem posiadającym osobowość prawną a członkiem Zarządu Oddziału oraz w sporach z nim Oddział reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej Oddziału wskazany w uchwale tego organu albo pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków Oddziału.

§ 26

1. Rozwiązanie Oddziału nieposiadającego osobowości prawnej następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
2. W przypadku rozwiązania Oddziału nieposiadającego osobowości prawnej jego dokumentacja oraz mienie pozostają dokumentacją i majątkiem Stowarzyszenia.
3. Rozwiązanie Oddziału posiadającego osobowość prawną następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
4. W przypadku rozwiązania Oddziału posiadającego osobowość prawną przeprowadza się jego likwidację.
5. Likwidatorami Oddziału posiadającego osobowość prawną są członkowie Zarządu Oddziału, chyba że uchwała Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia stanowi inaczej.
6. Majątek pozostały po likwidacji Oddziału posiadającego osobowość prawną pozostaje majątkiem Stowarzyszenia.
7. Z chwilą wykreślenia Oddziału posiadającego osobowość prawną z Krajowego Rejestru Sądowego traci on osobowość prawną, a Stowarzyszenie wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki tego Oddziału.
8. Do likwidacji Oddziału posiadającego osobowość prawną stosuje się odpowiednio przepisy art. 36 i art. 37 ustawy – *Prawo o stowarzyszeniach*.

[Signature]

[Signature]



Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 27

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają przepisy *ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie*.
2. Statut wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia, tj. 27.06.2026 r.

Beata Kubka

Marta Drejling