

Algemene Voorwaarden (Nederlands)

Artikel 1 - Definities

1. Cyclo Consult Maan, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als dienstverlener.
2. De wederpartij van dienstverlener wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als opdrachtgever.
3. Partijen zijn dienstverlener en opdrachtgever samen.
4. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst tot dienstverlening tussen partijen.

Artikel 2 - Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en leveringen van diensten of goederen door of namens dienstverlener.
2. Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk én schriftelijk door partijen is overeengekomen.
3. De overeenkomst bevat voor dienstverlener steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.

Artikel 3 - Betaling

1. Facturen moeten binnen 14 dagen na factuurdatum betaald zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt of op de declaratie een andere betaaltermijn vermeld is.
2. Betalingen geschieden zonder enig beroep op opschorting of verrekening door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het door dienstverlener opgegeven bankrekeningnummer.
3. Betaalt opdrachtgever een factuur niet binnen de overeengekomen termijn, dan is hij van rechtswege, zonder dat daarvoor enige aanmaning nodig is, in verzuim. Vanaf dat moment is dienstverlener gerechtigd de verplichtingen op te schorten totdat opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.
4. Blijft opdrachtgever in gebreke, dan zal dienstverlener tot invordering overgaan. De kosten met betrekking tot die invordering komen voor rekening van de opdrachtgever. Wanneer opdrachtgever in verzuim is, is hij naast de hoofdsom tevens wettelijke (handels)rente, buitengerechtelijke incassokosten en overige schade verschuldigd aan dienstverlener. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van dienstverlener op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
6. Weigert opdrachtgever zijn medewerking aan de uitvoering van de opdracht door dienstverlener, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan dienstverlener te betalen.

Artikel 4 - Aanbiedingen en offertes

1. De aanbiedingen van dienstverlener zijn hooguit 3 maanden geldig, tenzij in het aanbod een andere termijn van aanvaarding is genoemd. Wordt het aanbod niet binnen die gestelde termijn aanvaard, dan vervalt het aanbod.

2. Levertijden in offertes zijn indicatief en geven de opdrachtgever bij overschrijding daarvan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij partijen uitdrukkelijk én schriftelijk anders zijn overeengekomen.

3. Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor nabestellingen. Partijen moeten dit uitdrukkelijk én schriftelijk overeenkomen.

Artikel 5 - Prijzen

1. De op aanbiedingen, offertes en facturen van dienstverlener genoemde prijzen zijn exclusief btw en eventuele andere overheidsheffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

2. De prijzen van goederen zijn gebaseerd op de op dat moment bekend zijnde kostprijzen. Verhogingen hiervan, die door de dienstverlener niet konden worden voorzien ten tijde van het doen van de aanbieding c.q. het tot stand komen van de overeenkomst, kunnen aanleiding geven tot prijsverhogingen.

3. Ten aanzien van de dienstverlening kunnen partijen bij de totstandkoming van de overeenkomst een vaste prijs overeenkomen.

4. Indien er geen vaste prijs is overeengekomen, kan het tarief met betrekking tot de dienstverlening worden vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren. Het tarief wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van dienstverlener, geldend voor de periode waarin hij de werkzaamheden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.

5. Indien geen tarief op grond van de werkelijk bestede uren is afgesproken, wordt voor de dienstverlening een richtprijs afgesproken, waarbij dienstverlener gerechtigd is om hier tot 10% vanaf te afwijken. Indien de richtprijs meer dan 10% hoger uit gaat vallen, dient dienstverlener opdrachtgever tijdig te laten weten waarom een hogere prijs gerechtvaardigd is. Opdrachtgever heeft in dat geval het recht om een deel van de opdracht te laten vervallen, dat boven de richtprijs vermeerderd met 10% uitkomt.

Artikel 6 - Prijsindexering

1. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen prijzen en uurlonen zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil. Dienstverlener heeft het recht de aan opdrachtgever te berekenen vergoedingen jaarlijks per 1 januari aan te passen.

2. Aangepaste prijzen, tarieven en uurlonen worden zo spoedig mogelijk medegedeeld aan opdrachtgever.

Artikel 7 - Informatieverstrekking door opdrachtgever

1. Opdrachtgever stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is beschikbaar voor dienstverlener.

2. Opdrachtgever is verplicht alle gegevens en bescheiden, die dienstverlener meent nodig te hebben voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen

3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan dienstverlener ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.

4. Opdrachtgever vrijwaart dienstverlener voor elke schade in welke vorm dan ook die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in het eerste lid van dit artikel gestelde.

5. Indien en voor zover opdrachtgever dit verzoekt, retourneert dienstverlener de betreffende bescheiden.
6. Stelt opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door dienstverlener verlangde gegevens en bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra honoraria voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 8 - Intrekking opdracht

1. Het staat opdrachtgever vrij om de opdracht aan dienstverlener op elk gewenst moment te beëindigen.
2. Wanneer opdrachtgever de opdracht intrekt, is opdrachtgever verplicht het verschuldigde loon en de gemaakte onkosten van dienstverlener te betalen.

Artikel 9 - Beëindiging door de dienstverlener

1. Indien om welke reden dan ook de dienstverlener van mening is dat de samenwerking met de opdrachtgever niet naar behoren verloopt, behoudt de dienstverlener het recht om de overeenkomst eenzijdig te beëindigen. Dit kan in geval zijn bij ernstige communicatieproblemen, onredelijke verzoeken, schending van de overeenkomst, of andere omstandigheden die de dienstverlening bemoeilijken.
2. Bij beëindiging van de overeenkomst door de dienstverlener om de bovengenoemde redenen, zal de opdrachtgever geen recht hebben op terugbetaling van het bedrag dat tot op dat moment is betaald voor de geleverde diensten. Dit geldt ongeacht het tot dan toe geleverde werk of de reeds verstreken tijd van de overeenkomst.
3. Er wordt benadrukt dat open communicatie van cruciaal belang is om eventuele problemen in de samenwerking op te lossen voordat het tot beëindiging van de overeenkomst komt. Zowel de opdrachtgever als de dienstverlener worden aangemoedigd om eventuele zorgen of ontevredenheid te bespreken en samen te zoeken naar oplossingen voordat er stappen worden genomen om de overeenkomst te beëindigen.
4. De dienstverlener streeft naar een professionele en eerlijke samenwerking wij geloven in de kracht van communiceren met elkaar. Deze clausule is opgenomen in onze algemene voorwaarden om duidelijkheid te bieden over het proces van beëindiging. Wij hopen dat al onze samenwerkingen soepel en bevredigend zullen verlopen.

Artikel 10 - Uitvoering van de overeenkomst

1. Dienstverlener voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. Dienstverlener heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. De uitvoering geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het eventueel afgesproken voorschot.
4. Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtgever dat dienstverlener tijdig kan beginnen aan de opdracht.

Artikel 11 - Contractduur opdracht

1. De overeenkomst tussen opdrachtgever en dienstverlener wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk én schriftelijk anders zijn overeengekomen.

2. Zijn partijen binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van deze termijn moet opdrachtgever dienstverlener schriftelijk in gebreke stellen.

Artikel 12 - Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Dienstverlener stelt opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, licht dienstverlener opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk schriftelijk in.
4. Indien partijen een vast honorarium zijn overeengekomen, geeft dienstverlener daarbij aan in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 13 - Overmacht

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van dienstverlener in de nakoming van enige verplichting jegens opdrachtgever niet aan dienstverlener kan worden toegerekend in geval van een van de wil van dienstverlener onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen jegens opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van dienstverlener kan worden verlangd. Tot die omstandigheden worden mede gerekend wanprestaties van toeleveranciers of andere derden, stroomstoringen, computervirussen, stakingen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
2. Indien zich een situatie als hiervoor bedoeld voordoet als gevolg waarvan dienstverlener niet aan zijn verplichtingen jegens opdrachtgever kan voldoen, dan worden die verplichtingen opgeschort zolang dienstverlener niet aan zijn verplichtingen kan voldoen. Indien de in de vorige zin bedoelde situatie 30 kalenderdagen heeft geduurd, hebben partijen het recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
3. Dienstverlener is in het geval als bedoeld in het tweede lid van dit artikel niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als dienstverlener als gevolg van de overmachtstoestand enig voordeel geniet.

Artikel 14 - Verrekening

Opdrachtgever doet afstand van zijn recht om een schuld aan dienstverlener te verrekenen met een vordering op dienstverlener.

Artikel 15 - Opschorting

Opdrachtgever doet afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten.

Artikel 16 - Overdracht van rechten

Rechten van een partij uit deze overeenkomst kunnen niet worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van de andere partij. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83, tweede lid, Burgerlijk Wetboek.

Artikel 17 - Verval van de vordering

Elk recht op vergoeding van schade veroorzaakt door dienstverlener vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 Burgerlijk Wetboek.

Artikel 18 - Garantie

Partijen zijn een overeenkomst met een dienstverlenend karakter aangegaan, welke voor Cyclo Consult Maan enkel een inspanningsverplichting bevat en dus geen resultaatsverplichting.

Artikel 19 - Verzekering

1. Opdrachtgever verplicht zich geleverde zaken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de onderliggende overeenkomst, alsook zaken van dienstverlener die bij opdrachtgever aanwezig zijn en zaken die onder eigendomsvoorbehoud zijn geleverd, adequaat te verzekeren en verzekerd te houden tegen onder andere brand, ontploffings- en waterschade evenals diefstal.

2. Opdrachtgever geeft op eerste verzoek de polis van deze verzekeringen ter inzage.

Artikel 20 - Aansprakelijkheid schade

1. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij dienstverlener de schade opzettelijk of met grove schuld heeft veroorzaakt.

2. In het geval dat dienstverlener een schadevergoeding verschuldigd is aan opdrachtgever bedraagt de schade niet meer dan het honorarium.

3. Iedere aansprakelijkheid voor schade, voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van een overeenkomst, is steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering(en) wordt uitbetaald. Dit bedrag wordt vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis.

4. De aansprakelijkheidsbeperking geldt ook als dienstverlener aansprakelijk wordt gesteld voor schade die direct of indirect voortvloeit uit het niet deugdelijk functioneren van de door dienstverlener bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken.

5. Niet uitgesloten is de aansprakelijkheid van dienstverlener voor schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van dienstverlener, zijn leidinggevende of ondergeschikten.

Artikel 21 - Aansprakelijkheid opdrachtgever

1. Ingeval een opdracht wordt verstrekt door meer dan één persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van die opdracht aan dienstverlener verschuldigd zijn.
2. Wordt een opdracht middellijk of onmiddellijk verstrekt door een natuurlijke persoon namens een rechtspersoon, dan kan deze natuurlijke persoon tevens in privé opdrachtgever zijn. Daarvoor is vereist dat deze natuurlijke persoon beschouwd kan worden als de (mede)beleidsbepaler van de rechtspersoon. Bij wanbetaling door de rechtspersoon is de natuurlijke persoon dus persoonlijk aansprakelijk voor de betaling van de declaratie, onverschillig of deze, al dan niet op verzoek van opdrachtgever, ten name van een rechtspersoon dan wel ten name van opdrachtgever als natuurlijk persoon of hen beiden is gesteld.

Artikel 22 - Vrijwaring

De opdrachtgever vrijwaart dienstverlener tegen alle aanspraken van derden, die verband houden met de door dienstverlener geleverde goederen en/of diensten.

Artikel 23 - Klachtplicht

1. Opdrachtgever is verplicht klachten over de verrichte werkzaamheden direct schriftelijk te melden aan dienstverlener. De klacht bevat een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat dienstverlener in staat is hierop adequaat te reageren.
2. Een klacht kan er in ieder geval niet toe leiden, dat dienstverlener gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

Artikel 24 - Eigendomsvoorbehoud, opschortingsrecht en retentierecht

1. De bij opdrachtgever aanwezige zaken en geleverde zaken en onderdelen blijven eigendom van dienstverlener totdat opdrachtgever de gehele afgesproken prijs heeft betaald. Tot die tijd kan dienstverlener zich beroepen op zijn eigendomsvoorbehoud en de zaken terugnemen.
2. Indien de overeengekomen vooruit te betalen bedragen niet of niet op tijd worden voldaan, heeft dienstverlener het recht om de werkzaamheden op te schorten totdat het overeengekomen deel alsnog is voldaan. Er is dan sprake van schuldeisersverzuim. Een verlate levering kan in dat geval niet aan dienstverlener worden tegengeworpen.
3. Dienstverlener is niet bevoegd de onder zijn eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.
4. Indien zaken nog niet zijn geleverd, maar de overeengekomen voortuitbetaling of prijs niet conform afspraak is voldaan, heeft dienstverlener het recht van retentie. De zaak wordt dan niet geleverd totdat opdrachtgever volledig en conform afspraak heeft betaald.
5. In geval van liquidatie, insolventie of surseance van betaling van opdrachtgever zijn de verplichtingen van opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 25 - Intellectueel eigendom

1. Tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen, behoudt dienstverlener alle intellectuele absolute rechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, merkenrecht, tekeningen- en modellenrecht, etc.) op alle ontwerpen, tekeningen, geschriften, dragers met gegevens of andere informatie, offertes, afbeeldingen, schetsen, modellen, maquettes, etc.
2. De genoemde intellectuele absolute rechten mogen niet zonder schriftelijke toestemming van dienstverlener worden gekopieerd, aan derden getoond en/of ter beschikking gesteld of op andere wijze worden gebruikt.
3. Opdrachtgever verplicht zich tot geheimhouding van de door dienstverlener aan hem ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie. Onder vertrouwelijke informatie wordt in ieder geval verstaan datgene waarop dit artikel betrekking heeft, alsmede de bedrijfsgegevens. Opdrachtgever verplicht zich zijn personeel en/of derden die betrokken zijn bij de uitvoering van deze overeenkomst, een schriftelijke geheimhoudingsplicht op te leggen van de strekking van deze bepaling.

Artikel 26 – Gegevensbescherming (AVG)

1. De Cyclo Consult Maan verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de AVG.
2. Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor het doel waarvoor ze zijn verzameld en worden niet langer bewaard dan noodzakelijk.
3. De opdrachtgever heeft recht op inzage, correctie en verwijdering van zijn persoonsgegevens.

Artikel 27 - Geheimhouding

1. Ieder der partijen houdt de informatie die hij (in welke vorm dan ook) van de andere partij ontvangt en alle andere informatie betreffende de andere partij waarvan hij weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel informatie waarvan hij kan verwachten dat de verspreiding daarvan de andere partij schade kan berokkenen, geheim en neemt alle nodige maatregelen om te waarborgen dat zijn personeel de genoemde informatie ook geheimhoudt.
2. De in het eerste lid van dit artikel genoemde geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie:
 - a. die op het moment dat de ontvanger deze informatie ontving al openbaar was of nadien openbaar is geworden zonder een schending door de ontvangende partij van een op hem rustende geheimhoudingsplicht;
 - b. waarvan de ontvangende partij kan bewijzen dat deze informatie al in zijn bezit was op het moment van verstrekken door de andere partij;
 - c. die de ontvangende partij van een derde heeft ontvangen waarbij deze derde gerechtigd was deze informatie aan de ontvangende partij te verstrekken
 - d. die door de ontvangende partij openbaar wordt gemaakt op grond van een wettelijke plicht.
3. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van deze overeenkomst en voor een periode van twee jaar na het eindigen daarvan.

Artikel 28 - Boete op overtreding geheimhoudingsplicht

1. Overtreedt opdrachtgever het artikel van deze algemene voorwaarden over geheimhouding, dan verbeurt opdrachtgever ten behoeve van dienstverlener een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000 voor elke overtreding en daarnaast een bedrag van € 500 voor elke dag dat die overtreding voortduurt. Dit is ongeacht of de overtreding aan opdrachtgever kan worden toegerekend. Bovendien is er voor het verbeuren van deze boete geen voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure benodigd. Ook hoeft er geen sprake te zijn van enige vorm van schade.
2. Het verbeuren van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde boete doet geen afbreuk aan de overige rechten van dienstverlener waaronder zijn recht om naast de boete schadevergoeding te vorderen.

Artikel 29 - Geschillen

Op deze voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Overijssel.

Artikel 30 - Wijziging algemene voorwaarden

1. Cyclo Consult Maan is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
3. Grote inhoudelijke wijzigingen zal Cyclo Consult Maan zoveel mogelijk vooraf met de klant bespreken.

General Terms & Conditions (English)

Article 1 - Definitions

1. Cyclo Consult Maan, is referred to in these general terms and conditions as a service provider.
2. The other party of the service provider is referred to in these general terms and conditions as the client.
3. The parties are the service provider and the client together.
4. The agreement means the agreement for the provision of services between the parties.

Article 2 - Applicability of general terms and conditions

1. These terms and conditions apply to all quotations, offers, work, agreements and deliveries of services or goods by or on behalf of the service provider.
2. Deviation from these terms and conditions is only possible if this has been expressly agreed in writing by the parties.
3. The agreement always contains obligations for the service provider to perform to the best of its ability, not obligations to achieve a result.

Article 3 - Payment

1. Invoices must be paid within 14 days of the invoice date, unless the parties have made other agreements in writing or a different payment term is stated on the invoice.
2. Payments shall be made without any recourse to suspension or set-off by transferring the amount due to the bank account number provided by the service provider.
3. If the client does not pay an invoice within the agreed period, it will be in default by operation of law, without the need for any reminder. From that moment on, the Service Provider is entitled to suspend the obligations until the Client has fulfilled its payment obligations.
4. If the Client remains in default, the Service Provider will proceed with collection. The costs relating to this collection shall be borne by the client. If the Client is in default, in addition to the principal amount, it will also owe statutory (commercial) interest, extrajudicial collection costs and other damages to the service provider. The collection costs are calculated on the basis of the Extrajudicial Collection Costs Compensation Decree.
5. In the event of liquidation, bankruptcy, attachment or suspension of payment of the Client, the claims of the Service Provider against the Client shall be immediately due and payable.
6. If the Client refuses to cooperate with the execution of the assignment by the Service Provider, it is still obliged to pay the agreed price to the Service Provider.

Article 4 - Offers and quotations

1. The offers of the service provider are valid for a maximum of 3 months, unless the offer specifies a different period of acceptance. If the offer is not accepted within that period, the offer will expire.

2. Delivery times in quotations are indicative and do not entitle the client to dissolution or compensation if they are exceeded, unless the parties have expressly agreed otherwise in writing.
3. Offers and quotations do not automatically apply to repeat orders. The parties must agree to this explicitly and in writing.

Article 5 - Prices

1. The prices stated on offers, quotations and invoices of the service provider are exclusive of VAT and any other government levies, unless explicitly stated otherwise.
2. The prices of goods shall be based on the cost prices known at that time. Increases in this, which could not have been foreseen by the service provider at the time of making the offer or the conclusion of the agreement, may give rise to price increases.
3. With regard to the provision of services, the parties may agree on a fixed price at the time the agreement is concluded.
4. If no fixed price has been agreed, the rate for the service may be determined on the basis of the hours actually spent. The rate is calculated according to the usual hourly rates of the service provider, applicable for the period in which he performs the work, unless a different hourly rate has been agreed.
5. If no rate has been agreed on the basis of the actual hours spent, a target price will be agreed for the service, whereby the service provider is entitled to deviate from this by up to 10%. If the target price is going to be more than 10% higher, the service provider must inform the client in good time why a higher price is justified. In that case, the Client has the right to cancel a part of the assignment that exceeds the target price plus 10%.

Article 6 - Price indexation

1. The prices and hourly wages agreed upon at the time of conclusion of the agreement shall be based on the price level applied at that time. The Service Provider has the right to adjust the fees to be charged to the Client annually as of 1 January.
2. Adjusted prices, rates and hourly wages will be communicated to the Client as soon as possible.

Article 7 - Provision of information by the Client

1. The Client shall make all information relevant to the execution of the assignment available to the service provider.
2. The Client is obliged to provide all information and documents that the Service Provider deems necessary for the correct execution of the assignment in a timely manner and in the desired form and manner
3. The Client guarantees the correctness, completeness and reliability of the data and documents made available to the service provider, even if they originate from third parties, insofar as the nature of the assignment does not dictate otherwise.
4. The Client indemnifies the service provider against any damage in any form whatsoever resulting from failure to comply with the provisions of the first paragraph of this article.
5. If and to the extent requested by the Client, the Service Provider shall return the relevant documents.

6. If the Client does not make available the information and documents required by the Service Provider, or does not do so in a timely manner or properly, and the execution of the Assignment is delayed as a result, the resulting additional costs and additional fees will be borne by the Client.

Article 8 - Revocation of assignment

1. The Client is free to terminate the assignment to the Service Provider at any time.
2. If the Client withdraws the assignment, the Client is obliged to pay the wages due and the expenses incurred by the service provider.

Article 9 - Termination by the Service Provider

1. If, for whatever reason, the service provider is of the opinion that the cooperation with the client is not going well, the service provider reserves the right to unilaterally terminate the agreement. This can be in case of serious communication problems, unreasonable requests, violation of the agreement, or other circumstances that make the service difficult.
2. In the event of termination of the contract by the service provider for the above reasons, the client will not be entitled to a refund of the amount paid up to that time for the services provided. This applies regardless of the work delivered up to that point or the time of the agreement that has already elapsed.
3. It is emphasized that open communication is crucial to resolve any issues in the cooperation before the termination of the agreement. Both the client and the service provider are encouraged to discuss any concerns or dissatisfaction and seek solutions together before taking any steps to terminate the agreement.
4. The service provider strives for a professional and honest cooperation, we believe in the power of communicating with each other. This clause is included in our terms and conditions to provide clarity on the process of termination. We hope that all our collaborations will go smoothly and satisfactorily.

Article 10 - Execution of the agreement

1. The Service Provider shall execute the agreement to the best of its knowledge and ability and in accordance with the requirements of good workmanship.
2. Service provider has the right to have work carried out by third parties.
3. The execution shall take place in mutual consultation and after written agreement and payment of any agreed advance.
4. It is the Client's responsibility to ensure that the service provider is able to start the assignment on time.

Article 11 - Contract duration of assignment

1. The agreement between the Client and the service provider shall be entered into for an indefinite period of time, unless the nature of the agreement dictates otherwise or the parties have expressly agreed otherwise in writing.
2. If the parties have agreed on a deadline for the completion of certain work within the term of the agreement, this is never a strict deadline. If this period is exceeded, the Client must give the service provider a written notice of default.

Article 12 - Modification of the Agreement

1. If, during the performance of the agreement, it appears that it is necessary for the proper execution of the assignment to amend or supplement the work to be performed, the parties shall amend the agreement accordingly in a timely manner and in mutual consultation.
2. If the parties agree that the contract will be amended or supplemented, the time of completion of the performance may be affected by this. The Service Provider shall inform the Client of this as soon as possible.
3. If the amendment to or addition to the agreement has financial and/or qualitative consequences, the service provider shall inform the Client of this in writing as soon as possible.
4. If the parties have agreed on a fixed fee, the service provider shall indicate the extent to which the amendment or addition to the agreement will result in this fee being exceeded.

Article 13 - Force majeure

1. In addition to the provisions of Article 6:75 of the Dutch Civil Code, a failure of the Service Provider to comply with any obligation towards the Client cannot be attributed to the Service Provider in the event of a circumstance beyond the control of the Service Provider, as a result of which the fulfilment of its obligations towards the Client is wholly or partially prevented or as a result of which the fulfilment of its obligations cannot reasonably be carried out by the Service Provider. required. These circumstances include non-performance by suppliers or other third parties, power failures, computer viruses, strikes, bad weather conditions and work stoppages.
2. If a situation as referred to above arises as a result of which the Service Provider is unable to meet its obligations towards the Client, those obligations will be suspended as long as the Service Provider is unable to meet its obligations. If the situation referred to in the previous sentence has lasted 30 calendar days, the parties have the right to dissolve the agreement in whole or in part in writing.
3. In the case referred to in the second paragraph of this article, the service provider is not obliged to compensate for any damage, not even if the service provider enjoys any advantage as a result of the force majeure situation.

Article 14 - Set-off

The Client waives its right to set off a debt owed to the Service Provider against a claim against the Service Provider.

Article 15 - Suspension

The Client waives the right to suspend the fulfilment of any obligation arising from this agreement.

Article 16 - Transfer of rights

Any rights of one party under this Agreement may not be transferred without the prior written consent of the other party. This provision is considered to be a clause with effect under property law as referred to in Article 3:83, second paragraph, of the Dutch Civil Code.

Article 17 - Lapse of the claim

Any right to compensation for damage caused by the service provider expires in any case 12 months after the event from which the liability arises directly or indirectly. This does not exclude the provisions of Article 6:89 of the Dutch Civil Code.

Article 18 - Warranty

The parties have entered into an agreement with a service-providing nature, which only contains an obligation to perform to the best of its ability for Cyclo Consult Maan and therefore no obligation to achieve a result.

Article 19 - Insurance

1. The Client undertakes to adequately insure and keep insured goods that are necessary for the execution of the underlying agreement, as well as goods of the service provider that are present at the Client and goods that have been delivered under retention of title, against fire, explosion and water damage as well as theft.
2. Upon first request, the Client will make the policy of these insurances available for inspection.

Article 20 - Liability for damage

1. Service provider is not liable for damage resulting from this agreement, unless service provider has caused the damage intentionally or with gross negligence.
2. In the event that the service provider owes compensation to the Client, the damage does not exceed the fee.
3. Any liability for damage arising from or in connection with the execution of an agreement is always limited to the amount paid out by the (professional) liability insurance(s) taken out in the relevant case. This amount is increased by the amount of the deductible according to the relevant policy.
4. The limitation of liability also applies if the service provider is held liable for damage resulting directly or indirectly from the malfunctioning of the equipment, software, databases, registers or other items used by the service provider in the execution of the assignment.
5. The liability of the service provider for damage resulting from intent or deliberate recklessness on the part of the service provider, its supervisor or subordinates is not excluded.

Article 21 - Liability of the Client

1. Where an order is awarded by more than one person, each of them shall be jointly and severally liable for the sums due to the service provider in respect of that contract.
2. If an assignment is given indirectly or directly by a natural person on behalf of a legal person, this natural person may also be a private client. This requires that this natural person can be regarded as the (co-)policymaker of the legal entity. In the event of non-payment by the legal entity, the natural person is therefore personally liable for the payment of the invoice, regardless of whether it is made in the name of a legal entity or in the name of the client as a natural person or both, whether or not at the request of the client.

Article 22 - Indemnification

The Client indemnifies the Service Provider against all claims by third parties in connection with the goods and/or services supplied by the Service Provider.

Article 23 - Duty to complain

1. The Client is obliged to report complaints about the work performed immediately in writing to the Service Provider. The complaint shall contain a description of the shortcoming that is as detailed as possible, so that the service provider is able to respond adequately.
2. In any case, a complaint cannot lead to the service provider being obliged to perform other activities than those agreed.

Article 24 - Retention of title, right of suspension and right of retention

1. The goods and delivered goods and parts present at the Client shall remain the property of the Service Provider until the Client has paid the entire agreed price. Until then, the service provider can invoke its retention of title and take back the goods.
2. If the agreed amounts to be paid in advance are not paid or are not paid on time, the service provider has the right to suspend the work until the agreed part has been paid. In that case, there is a creditor default. In that case, a late delivery cannot be invoked against the service provider.
3. The Service Provider is not authorised to pledge the goods subject to its retention of title or to encumber them in any other way.
4. If goods have not yet been delivered, but the agreed payment or price has not been paid in accordance with the agreement, the service provider has the right of retention. In that case, the item will not be delivered until the client has paid in full and in accordance with the agreement.
5. In the event of liquidation, insolvency or suspension of payments of the Client, the Client's obligations are immediately due and payable.

Article 25 - Intellectual property

1. Unless the parties have agreed otherwise in writing, the Service Provider retains all intellectual absolute rights (including copyright, patent law, trademark law, design and model law, etc.) to all designs, drawings, writings, carriers with data or other information, quotations, images, sketches, models, models, etc.
2. The said intellectual property rights may not be copied, shown and/or made available to third parties or used in any other way without the written permission of the service provider.
3. The Client undertakes to maintain the confidentiality of the confidential information made available to it by the service provider. In any event, confidential information shall be understood to mean the information referred to in this article, as well as the company details. The Client undertakes to impose a written duty of confidentiality on its staff and/or third parties involved in the execution of this agreement in accordance with the purport of this provision.

Article 26 – Data protection (GDPR)

1. The Cyclo Consult Maan processes personal data in accordance with the GDPR.
2. Personal data will only be used for the purpose for which they were collected and will not be kept longer than necessary.
3. The client has the right to inspect, correct and delete his personal data.

Article 27 - Confidentiality

1. Each Party shall retain the information which it receives (in any form) from the other Party and any other information relating to the other Party which it knows or has reasonable grounds to suspect is secret or confidential, or information the disclosure of which it may expect to cause harm to the other Party, and shall take all necessary measures to ensure that its staff also keep the said information confidential.
2. The duty of confidentiality referred to in the first paragraph of this Article shall not apply to information:
 - a. which was already public at the time the recipient received this information or has subsequently become public without a breach by the receiving party of a duty of confidentiality incumbent on him;
 - b. where the receiving party can prove that this information was already in its possession at the time of disclosure by the other party;
 - c. which the receiving party has received from a third party where this third party was entitled to provide this information to the receiving party
 - d. which is disclosed by the receiving party on the basis of a legal obligation.
3. The obligation of professional secrecy laid down in this Article shall apply for the duration of this Agreement and for a period of two years after its termination.

Article 28 - Penalty for breach of the duty of confidentiality

1. If the Client violates the article of these General Terms and Conditions on confidentiality, the Client will forfeit to the Service Provider an immediately due and payable penalty of € 5,000 for each violation and an additional amount of € 500 for each day that the violation continues. This is regardless of whether the violation can be attributed to the Client. In addition, no prior notice of default or legal proceedings is required for the forfeiture of this penalty. Also, there does not have to be any form of damage.
2. The forfeiture of the penalty referred to in the first paragraph of this Article shall be without prejudice to the other rights of the service provider, including his right to claim damages in addition to the penalty.

Article 29 - Disputes

These terms and conditions are governed by Dutch law. Disputes will be submitted to the competent court in the district of Overijssel.

Article 30 - Modification of general terms and conditions

1. Cyclo Consult Maan is entitled to amend or supplement these general terms and conditions.
2. Minor changes may be made at any time.
3. Cyclo Consult Maan will discuss major changes with the client in advance as much as possible.