

- 1. Jakie są przewidywane ramy czasowe trwania projektu?**
 - Okres realizacji zadania ustalony jest od 1 stycznia 2026 r. do 31 października 2026 r.
- 2. Jakie są terminy składania wniosków o dotację?**
 - Wnioski możesz składać do 19 listopada 2025 r. do godziny 12:00.
- 3. W jaki sposób można aplikować do programu?**
 - Aby ubiegać się o dotację, należy złożyć wniosek za pośrednictwem Systemu Obsługi Programów (SOP), dostępnego pod adresem: <https://sop.ipk.gov.pl>.
W przypadku nowych użytkowników konieczne jest założenie konta w systemie przed rozpoczęciem wypełniania wniosku.
- 4. Ile wniosków można złożyć w ramach Programu?**
 - Możesz złożyć maksymalnie jeden wniosek.
- 5. Czy na etapie naboru muszę złożyć wniosek w wersji papierowej?**
 - Nie. Na etapie naboru wniosek składasz wyłącznie poprzez System Obsługi Programów (SOP) dostępny pod adresem: <https://sop.ipk.gov.pl>.
- 6. Czy mogę poprawić błędnie złożony wniosek?**
 - Tak. W terminie naboru możesz poprawić wniosek. Jeśli pierwotny wniosek złożysz w terminie do 14 dni od dnia ogłoszenia naboru - zostaniesz poinformowany o błędach formalnych. Gdy złożysz więcej niż jeden wniosek, oceniony zostanie ostatni poprawny formalnie wniosek.
- 7. Jakie są kryteria oceny wniosków?**
 - Szczegółowy zakres oceny (merytorycznej i organizacyjnej) znajdziesz w Regulaminie (patrz Dział 11).
- 8. Jaka jest wysokość dotacji, o którą można się ubiegać? Czy jest możliwe uzyskanie wsparcia finansowego w wysokości większej niż wskazana w programie dotacyjnym?**
 - Minimalna kwota, o którą możesz się ubiegać to 20 000 zł, natomiast maksymalna 400 000 zł. Nie ma możliwości zwiększenia tej kwoty.
- 9. Czy trzeba zwrócić uzyskaną dotację w przypadku niezrealizowania projektu?**
 - Tak. Niezrealizowanie projektu może być podstawą do obniżenia, anulowania lub zwrotu całości (bądź części) dofinansowania.
- 10. Jakie może być maksymalne dofinansowanie zadania?**
 - 95% budżetu w przypadku Zadania o wartości do 50 000,00 zł.
 - 90% budżetu w przypadku Zadania o wartości od 50 000,01 zł do 100 000,00 zł.
 - 85% budżetu w przypadku Zadania o wartości od 100 000,01 zł do 200 000,00 zł.
 - 80% budżetu w przypadku Zadania o wartości od 200 000,01 zł.
- 11. Co może być zaliczane do wkładu własnego?**
 - Do wymaganego procentowego wkładu własnego możesz zaliczyć środki własne oraz środki pozyskane z innych źródeł finansowania.
- 12. Czy można odwołać się od decyzji?**
 - Nie możesz odwołać się od decyzji. Program nie przewiduje trybu odwoławczego.

13. Jakie dokumenty należy złożyć po złożeniu elektronicznej aktualizacji wniosku?

- Po złożeniu aktualizacji wniosku w SOP powinienś przesłać:
 - a) oceniony wniosek wraz z wymaganymi podpisami,
 - b) aktualizację wniosku wraz z wymaganymi podpisami,
 - c) oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT,
 - d) oświadczenie o terminowym rozliczeniu się w programach ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz w programach własnych państwowych instytucji kultury, finansowanych ze środków ministerstwa w trzech ostatnich latach,
 - e) pełnomocnictwo dla osób upoważnionych do reprezentacji (musisz dostarczyć, gdy dokumenty podpisuje osoba nieuprawniona przez statut lub zapis w odpowiednim rejestrze),
 - f) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

14. Czy istnieje możliwość finansowania własnego wynagrodzenia ze środków IPK?

- Jeśli jesteś podmiotem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzisz jednoosobową działalność gospodarczą nie masz możliwości finansowania własnego wynagrodzenia ze środków IPK.

15. Jakie są wymagania dotyczące raportowania w projekcie?

- W terminie 30 dni kalendarzowych od daty zakończenia realizacji zadania jesteś zobowiązany do rozliczenia dofinansowania na warunkach określonych w umowie. Musisz złożyć raport końcowy w SOP, zawierający ocenę jakościową realizacji zadania, osiągnięte wskaźniki rezultatów zadania, rozliczenie finansowe zadania oraz dostarczyć go w wersji papierowej (decyduje data stempla pocztowego) do IPK z wymaganymi załącznikami. Raport podpisują osoby upoważnione do reprezentowania. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zatwierdzenia przez IPK raportu.

16. Czy coś mi grozi, jeżeli nie złożę Raportu w wyznaczonym terminie?

- Tak. Za każdy dzień zwłoki IPK może żądać kary umownej w wysokości 0,25% udzielonych środków (*patrz Regulamin Dział 12 pkt 23*).

17. Do kiedy należy rozliczyć dotację?

- Od daty zakończenia realizacji zadania masz 30 dni kalendarzowych na rozliczenie dotacji.

18. Czy osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z IPK musi być taka sama jak osoba upoważniona do reprezentowania?

- Nie. Możesz wskazać inną osobę i podać jej dane.

19. Czy w preliminarzu kosztów zadania podać mam kwoty uwzględniające VAT?

- Jeśli nie masz prawnej możliwości odzyskania lub rozliczenia podatku VAT sporządzasz preliminarz kosztów w kwotach brutto, w pozostałych przypadkach podajesz kwotę netto (tj. nie uwzględniasz w nich kwot podatku VAT, które będą podlegały odzyskaniu lub rozliczeniu).

20. Czy w ramach dotacji mogę ponosić koszty obsługi finansowej/księgowej/prawnej?

- Tak. Pamiętaj jednak, aby nie przekraczały więcej niż 15% kwoty dofinansowania.

21. Czy można przystąpić do programu, jeżeli zadanie dofinansowane jest (w całości lub części) w ramach innych programów IPK, ogłoszonych przez Ministra oraz

objętych finansowaniem ze środków budżetu państwa lub jest realizowanych przez państwowe lub samorządowe instytucje kultury jako zadanie własne?

- Nie. Takie projekty nie będą dotowane.

22. Czy wkładem własnym mogą być środki z dofinansowania uzyskanego w innym programie ministra lub państwowych instytucjach kultury podległych ministrowi?

- Nie. Będzie to traktowane jako błąd formalny.

23. Co w sytuacji, gdy wkład własny zrealizowany będzie tylko częściowo?

- Jeżeli tylko częściowo pokryjesz wkład własny, kwota dotacji ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.

24. Czy płatność poniesiona po okresie realizacji zadania może być uznana za kwalifikowaną?

- Jedynie w wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, na Twój wniosek Dyrektorka może uznać taką płatność, jeżeli została poniesiona nie później niż 30 listopada 2026 r.

25. Czy dofinansowanie w programie udzielane jest w reżimie pomocy de minimis?

- Tak. Musisz pamiętać, że pułap pomocy de minimis na jedno przedsiębiorstwo nie może przekroczyć kwoty 300 000 € w okresie trzech ostatnich lat.

26. Czy istnieją ograniczenia dotyczące czasu prowadzenia działalności gospodarczej przed przystąpieniem do programu?

- Nie. Regulamin programu nie przewiduje takiego ograniczenia.

27. Czy mogę wziąć udział w programie, jeśli otrzymałem dofinansowanie z urzędu pracy na założenie działalności gospodarczej?

- Tak. Regulamin programu nie przewiduje ograniczeń w tym zakresie.

28. Czy w trakcie oceny wniosków mogę zmienić osobowość prawną mojej firmy?

- Regulamin programu nie przewiduje ograniczeń w tym zakresie.

29. Czy kolejność zgłoszeń ma znaczenie?

- Nie.