

- 1. Jakie są przewidywane ramy czasowe trwania projektu?**
 - Okres realizacji zadania ustalony jest od 1 stycznia 2026 r. do 31 października 2026 r.
- 2. Jakie są terminy składania wniosków o dotację?**
 - Wnioski możesz składać do 19 listopada 2025 r. do godziny 12:00.
- 3. W jaki sposób można aplikować do programu**
 - Aby ubiegać się o dotację, należy złożyć wniosek za pośrednictwem Systemu Obsługi Programów (SOP), dostępnego pod adresem: <https://sop.ipk.gov.pl>.
W przypadku nowych użytkowników konieczne jest założenie konta w systemie przed rozpoczęciem wypełniania wniosku.
- 4. Ile wniosków można złożyć w ramach Programu?**
 - Możesz złożyć maksymalnie jeden wniosek.
- 5. Czy na etapie naboru muszę złożyć wniosek w wersji papierowej?**
 - Nie. Na etapie naboru wniosek składasz wyłącznie poprzez System Obsługi Programów (SOP) dostępny pod adresem: <https://sop.ipk.gov.pl>.
- 6. Czy mogę poprawić błędnie złożony wniosek?**
 - Jeśli złożysz wniosek w terminie do 14 dni od dnia ogłoszenia naboru - zostaniesz poinformowany o błędach formalnych. Wówczas będziesz miał/a możliwość jego poprawienia. W przypadku wniosku złożonego w 15 dniu naboru lub później, nie masz takiej możliwości.
- 7. Jakie są kryteria oceny wniosków?**
 - Szczegółowy zakres oceny (formalnej, merytorycznej i organizacyjnej) znajdziesz w Regulaminie (*patrz Dział 11*).
- 8. Jaka jest wysokość dotacji, o którą można się ubiegać? Czy jest możliwe uzyskanie dofinansowania w wysokości większej niż wskazana w programie dotacyjnym?**
 - Minimalna kwota, o którą możesz się ubiegać to 20 000 zł, natomiast maksymalna 300 000 zł. Nie ma możliwości zwiększenia tej kwoty.
- 9. Czy trzeba zwrócić uzyskaną dotację w przypadku niezrealizowania projektu?**
 - Tak. Niezrealizowanie projektu może być podstawą do obniżenia, anulowania lub zwrotu całości (bądź części) dofinansowania.
- 10. Jak może być maksymalne dofinansowanie zadania?**
 - 90 % budżetu w przypadku zadania o wartości do 50 000,00 zł.
 - 85 % budżetu w przypadku zadania o wartości od 50 000,01 zł do 100 000,00 zł.
 - 80 % budżetu w przypadku Zadania o wartości od 100 000,01 zł do 200 000,00 zł.
 - 75 % budżetu w przypadku Zadania o wartości od 200 000,01 zł.
- 11. Co może być zaliczane do wkładu własnego?**
 - Do wymaganego procentowego wkładu własnego możesz zaliczyć środki własne oraz środki pozyskane z innych źródeł finansowania.
- 12. Czy można odwołać się od decyzji?**
 - Nie możesz odwołać się od decyzji. Program nie przewiduje trybu odwoławczego.

13. Czy istnieje możliwość finansowania własnego wynagrodzenia ze środków IPK?

- Jeśli jesteś podmiotem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzisz jednoosobową działalność gospodarczą nie masz możliwości finansowania własnego wynagrodzenia ze środków IPK.

14. Jakie są wymagania dotyczące raportowania w projekcie?

- W terminie 30 dni kalendarzowych od daty zakończenia realizacji zadania jesteś zobowiązany do rozliczenia dofinansowania na warunkach określonych w umowie. Musisz złożyć raport końcowy w SOP, zawierający ocenę jakościową realizacji zadania, osiągnięte wskaźniki rezultatów zadania, rozliczenie finansowe zadania oraz dostarczyć go w wersji papierowej (decyduje data stempla pocztowego) do IPK z wymaganymi załącznikami. Raport podpisują osoby upoważnione do reprezentowania. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zatwierdzenia przez IPK raportu.

15. Czy coś mi grozi, jeżeli nie złożę Raportu w wyznaczonym terminie?

- Tak. Za każdy dzień zwłoki IPK może żądać kary umownej w wysokości 0,25% udzielonych środków (*patrz Regulamin Dział 12 pkt 24*).

16. Do kiedy należy rozliczyć dotację?

- Od daty zakończenia realizacji zadania masz 30 dni kalendarzowych na rozliczenie dotacji.

17. Czy osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z IPK musi być taka sama jak osoba upoważniona do reprezentowania?

- Nie. Możesz wskazać inną osobę i podać jej dane.

18. Czy w preliminarzu kosztów zadania podać mam kwoty uwzględniające VAT?

- Jeśli nie masz prawnej możliwości odzyskania lub rozliczenia podatku VAT sporządzasz preliminarz kosztów w kwotach brutto, w pozostałych przypadkach podajesz kwotę netto (tj. nie uwzględniasz w nich kwot podatku VAT, które będą podlegały odzyskaniu lub rozliczeniu).

19. Czy w ramach dotacji mogę ponosić koszty obsługi finansowej/księgowej/prawnej?

- Tak. Pamiętaj jednak, aby nie przekraczały więcej niż 15% kwoty dofinansowania.

20. Czy można przystąpić do programu, jeżeli zadanie dofinansowane jest (w całości lub części) w ramach innych programów IPK, ogłoszonych przez Ministra oraz objętych finansowaniem ze środków budżetu państwa lub jest realizowanych przez państwowe lub samorządowe instytucje kultury jako zadanie własne?

- Nie. Takie projekty nie będą dotowane.

21. Czy wkładem własnym mogą być środki z dofinansowania uzyskanego w innym programie ministra lub państwowych instytucjach kultury podległych ministrowi?

- Nie. Będzie to traktowane jako błąd formalny.

22. Co w sytuacji, gdy wkład własny zrealizowany będzie tylko częściowo?

- Jeżeli tylko częściowo pokryjesz wkład własny, kwota dotacji ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.

23. Czy płatność poniesiona po okresie realizacji zadania może być uznana za kwalifikowaną?

- Jedynie w wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, na Twój wniosek Dyrektorka może uznać taką płatność, jeżeli została poniesiona nie później niż 30 listopada 2026 r.

24. Czy istnieją ograniczenia dotyczące czasu prowadzenia działalności gospodarczej przed przystąpieniem do programu?

- Nie. Regulamin programu nie przewiduje takiego ograniczenia.

25. Czy mogę wziąć udział w programie, jeśli otrzymałem dofinansowanie z urzędu pracy na założenie działalności gospodarczej?

- Tak. Regulamin programu nie przewiduje ograniczeń w tym zakresie.

26. Czy w trakcie oceny wniosków mogę zmienić osobowość prawną mojej firmy?

- Regulamin programu nie przewiduje ograniczeń w tym zakresie.

27. Czy kolejność zgłoszeń ma znaczenie?

- Nie.