

## Privacy beleid WIES opvang

Bij WIES opvang gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze klanten. De gegevens die over klanten gaan, noemen we persoonsgegevens. In dit beleidsstuk leggen wij vast wat het doel is van de registratie van de gegevens. De meeste informatie over kinderen krijgen wij van hun ouders. Daarnaast leggen managers en pedagogisch professionals op onze locaties ook gegevens vast, zoals observaties, gespreksverslagen en intakeformulieren. Soms is het nodig om bijzondere persoonsgegevens te registreren, bijvoorbeeld medische informatie zoals allergieën, om een kind goed te kunnen begeleiden.

De klantgegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Kindplanner. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van WIES opvang. Met de locaties van WIES opvang worden (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Ouders hebben het recht om de gegevens van hun kind(eren) in te zien. Kloppen de gegevens niet? Dan moeten ze worden aangepast. Zijn bepaalde gegevens niet meer nodig? Dan kunt u vragen om die te laten verwijderen. Voor vragen of om gebruik te maken van deze rechten, kunt u terecht bij de pedagogisch professional van uw kind of bij de manager.

Als er kind gegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daar vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van kinderen op bijvoorbeeld de website van de locatie of in de nieuwsbrief, vragen wij bij de intake uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de pedagogisch professional van uw kind, of bij de manager.

## Privacyverklaring WIES opvang

### Verwerking van persoonsgegevens van klanten

De klantgegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Kindplanner. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van WIES opvang.

#### ***We verwerken de persoonsgegevens ten behoeve van de volgende doelstelling(en):***

- Administratieve doeleinde; het vastleggen van de relatie met u, facturatie, incasso
- Gegevens voor de belastingdienst ter vaststelling van de kinderopvang toeslag
- Communicatie over de kinderopvang
- Gegevens om uw kind te kunnen verzorgen en begeleiden volgens de afspraken in ons beleid en volgens de wet kinderopvang. O.a. om de ontwikkeling van uw kind te kunnen volgen.

#### ***Grondslag voor deze persoonsgegevens is:***

- Het bieden van kinderopvang, volgens de afspraken in de plaatsingsovereenkomst, de algemene voorwaarden kinderopvang en de wet kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen. Overige wettelijke regelgeving, bijvoorbeeld in verband met voogdij.

***Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan WIES opvang de volgende persoonsgegevens van u vragen:***

**Persoonsgegevens ouders:**

- N.A.W gegevens
- (Zakelijk) Telefoonnummer
- (Zakelijk) E-mailadres
- Geslacht
- Leeftijd
- BSN
- Bankrekeningnummer
- Burgerlijke staat

**Kind:**

- N.A.W gegevens
- Telefoonnummer
- Geslacht
- Leeftijd
- BSN
- Medische gegevens
- Observatiegegevens ten behoeve van de dagelijkse overdracht en het volgen van de ontwikkeling
- Foto's voor onze sociale media (na schriftelijke toestemming)

**Gegevens derden**

- Naam en telefoonnummer noodpersoon

**Beveiliging van de persoonsgegevens**

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- Alle personen die namens WIES opvang van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.
- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij verlies of diefstal.
- We testen en evalueren regelmatig onze maatregelen;
- Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.
- Papierpersoonsgegevens worden bewaard in een afgesloten kast.

**Gegevensverstrekking aan derden**

Wij geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkerovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door uw verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de belastingdienst in het kader van controle op de kinderopvangtoeslag (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Ook kunnen wij persoonsgegevens delen met derden als u ons hier toestemming voor geeft, zoals de observatie op de groep door de logopediste.

## Inzage recht en verwijderen

U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke wij van u ontvangen hebben. Ook kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door één van onze verwerkers. Ook heeft u het recht om de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij kunnen u vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

U kunt een verzoek tot inzage of verwijdering van de persoonsgegevens aanvragen via [opvang@stichtingwies.nl](mailto:opvang@stichtingwies.nl)

## Bewaartermijnen

WIES opvang bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist. De bewaartermijn voor een gegeven wordt enerzijds bepaald door wettelijke bewaartermijnen (aangeduid als minimaal, min) en anderzijds door aanbevolen bewaartermijnen door bijvoorbeeld de AP (aangeduid als maximaal, max).

WIES opvang hanteert de volgende bewaartermijnen:

### Gegevens kind:

Soort gegevens	Termijn	Soort termijn	Wettelijk
NAW	7 jaar	Min	Ja
BSN	7 jaar	Min	Ja
Contractgegevens	7 jaar	Min	Ja
Financiële transacties	7 jaar	Min	Ja
Geboortedatum	7 jaar	Max	Nee
Gezondheidsgegevens	1 jaar	Max	Nee
Kind dossier (Intakeformulier, medicijnverklaring etc.)	Niet bewaard na einde contract, tenzij er sprake is van een meldcode proces; dan maximaal 2 jaar.	Max	Nee
Observaties KDV	Gedurende de opvang periode worden deze bewaard in het kind dossier. Observaties van het KDV gaan met 4-jarige leeftijd mee naar school. Is er sprake van een meldcode proces, dan maximaal 2 jaar bewaren na het verlaten van het KDV	Max	Nee
Observaties BSO	Gedurende de opvang periode	Max	Nee

	<p>worden deze bewaard in het kind dossier.</p> <p>Bij het verlaten van de opvang worden deze meegegeven aan ouders.</p> <p>Is er sprake van een meldcode proces, dan maximaal 2 jaar bewaren na het verlaten van de organisatie.</p>		
Observatie door externen (bijvoorbeeld "Vroeg erbij")	Tot 2 jaar na het verlaten van de organisatie	Max	Nee

#### Gegevens ouders:

Soort gegevens	Termijn	Soort termijn	Wettelijk
NAW	7 jaar	Min	Ja
BSN	7 jaar	Min	Ja
Contractgegevens	7 jaar	Min	Ja
Financiële transacties	7 jaar	Min	Ja
Geboortedatum	7 jaar	Max	Nee
Bankrekeningnummer	7 jaar	Max	Nee
Email adres	7 jaar	Max	Nee
Telefoonnummer	7 jaar	Max	Nee
Inkomstgegevens *	7 jaar	Min	Nee

\*Alleen van toepassing op een kleine groep ouders

#### Klachten

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen via [opvang@stichtingwies.nl](mailto:opvang@stichtingwies.nl). Komen wij er samen met u niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

Voor meer informatie over dit onderwerp verwijzen wij u naar onze Klachtenregeling WIES opvang en onderwijs

#### Vragen

Als u naar aanleiding van ons Privacy beleid nog vragen of opmerkingen heeft neem dan contact met ons op!