

BEN 100250

SPACE TO LEAD

AVIS D'APPEL A CANDIDATURE

Sélection des personnes ressources membres du comité scientifique-chargées d'accompagner l'élaboration et la présentation des rapports alternatifs aux instruments juridiques ratifiés par le Benin

Octobre 2026

I. Contexte et justification

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet SPACE TO LEAD, financé par l'Agence suédoise de coopération internationale au développement (ASDI) et Plan International Suède, avec l'appui technique de Plan International Bénin, la Maison de la Société Civile (MdSC) intervient en qualité de partenaire stratégique de mise en œuvre. A ce titre, elle contribue au renforcement des capacités des organisations de la société civile (OSC) et à leur participation aux processus de gouvernance, de dialogue politique et de promotion et de protection des droits humains. La présente activité s'inscrit dans le Résultat 1 du projet. Elle vise à renforcer les capacités des OSC, y compris les groupes d'enfants, adolescents et jeunes (EAJ), dans l'élaboration et la présentation de rapports alternatifs de qualité sur la mise en œuvre des engagements internationaux du Bénin.

Par ailleurs, le Bénin fait partie de plusieurs instruments juridiques internationaux et régionaux relatifs aux droits humains. Il s'agit notamment de la Convention relative aux droits de l'enfant (CDE), de la Charte africaine des droits et du bien-être de l'enfant (CADBE), de la Convention sur l'élimination de toutes les formes de discrimination à l'égard des femmes (CEDEF), de la Convention relative aux droits des personnes handicapées (CDPH) etc. Le pays participe également au mécanisme de l'Examen périodique universel (EPU). Le respect de ces engagements nécessite un suivi régulier. Il exige aussi une participation active de la société civile.

Dans ce cadre, les rapports alternatifs constituent un outil important de suivi citoyen. Ils permettent aux OSC de présenter des informations complémentaires aux rapports officiels de l'État. Ils donnent également la possibilité de documenter les progrès, les insuffisances et les défis liés à la mise en œuvre des engagements internationaux du Bénin. Ces rapports peuvent ainsi contribuer à améliorer les politiques, les programmes et les pratiques nationales en matière de droits humains.

C'est dans cette perspective que la MdSC, avec l'appui de Plan International Bénin, mettra en œuvre un processus structuré d'élaboration et de soumission de rapports alternatifs. Ce processus comprendra notamment le renforcement des capacités des OSC partenaires, la collecte participative de données dans les départements ciblés, la consultation des enfants, l'analyse et la consolidation des informations, l'élaboration et la soumission des rapports ainsi que leur présentation auprès des parties prenantes et dans les espaces régionaux et internationaux pertinents.

Compte tenu de la diversité et de la technicité des thématiques couvertes, notamment les violences basées sur le genre (VBG), la santé sexuelle et reproductive et droits connexes (SSRDC), la protection de l'enfant, l'égalité de genre, les droits humains et la sauvegarde de l'environnement, il apparaît nécessaire d'assurer un accompagnement scientifique et technique de l'ensemble du processus. La production de rapports alternatifs de qualité requiert en effet des compétences complémentaires en matière d'analyse juridique, de recherche et de documentation, de droits humains, d'égalité de genre, de protection de l'enfant, d'environnement et de mécanismes régionaux et internationaux de suivi des engagements des États. A cet effet, la mise en place d'un Comité Scientifique constitué de personnes ressources disposant d'expertises avérées permettra de renforcer la qualité, la crédibilité et la pertinence des rapports alternatifs. Les membres de ce Comité auront notamment pour rôle d'apporter un appui méthodologique et technique, d'orienter l'analyse

des données et des engagements du Bénin, de contribuer à la revue des contenus produits et de veiller à la cohérence et à la qualité scientifique des rapports avant leur finalisation et leur soumission.

La sélection des personnes ressources devra ainsi privilégier des profils complémentaires, disposant d'une expertise avérée dans les domaines couverts par les rapports et d'une connaissance des mécanismes nationaux, régionaux ou internationaux de promotion et de protection des droits. Une attention particulière sera également accordée à leur expérience en matière de recherche, d'analyse, de production de rapports, de plaidoyer et de participation aux espaces de dialogue régionaux et internationaux.

Ainsi, le recrutement ou la sélection des personnes ressources membres du Comité scientifique constitue une étape déterminante pour garantir un processus d'élaboration de rapports alternatifs rigoureux, documenté, crédible et conforme aux exigences des mécanismes de suivi concernés.

Les présents Termes de Référence définissent les objectifs, les profils recherchés, les critères et le processus de sélection des personnes ressources appelées à constituer le Comité scientifique chargé d'accompagner l'élaboration des rapports alternatifs.

II. Objectifs de l'étude

L'objectif général de cette mission est de sélectionner des personnes ressources qualifiées pour constituer un comité scientifique chargé d'assurer l'orientation, l'accompagnement technique, la revue et le contrôle de la qualité du processus d'élaboration et de présentation des rapports alternatifs aux instruments juridiques ratifiés par le Bénin.

De manière spécifique, il s'agira de :

- ❖ identifier des personnes ressources disposant d'une expertise avérée dans les domaines thématiques couverts par les rapports alternatifs ;
- ❖ sélectionner des profils disposant d'une bonne connaissance des instruments juridiques internationaux et régionaux ratifiés par le Bénin dans les secteurs visés par le projet Space To Lead (droits humains, protection de l'enfant, égalité de genre, VBG, SSRDC et sauvegarde de l'environnement) ;
- ❖ renforcer la qualité méthodologique, analytique et scientifique des rapports alternatifs produits par les associations Béninoises ;
- ❖ assurer un accompagnement technique des OSC dans la collecte, l'analyse, la documentation et la valorisation des évidences ;
- ❖ garantir la cohérence entre les données recueillies, les engagements internationaux du Bénin et les recommandations formulées

III. Résultats attendus

A l'issue du processus, les résultats suivants sont atteints :

-  Des personnes ressources qualifiées sont identifiées et évaluées ;
-  Un comité scientifique composé de profils divers est constitué ;
-  Les rôles et responsabilités des membres du Comité scientifique sont précisés ;
-  L'accompagnement scientifique et technique des rapports alternatifs est assuré par un comité d'experts.

IV. Missions du comité scientifique

Le Comité scientifique aura pour principale mission d'assurer la qualité scientifique, technique et méthodologique du processus d'élaboration des rapports alternatifs. A ce titre, il sera notamment chargé de :

Sur le plan méthodologique

- ❖ contribuer à la définition de l'approche méthodologique d'élaboration des rapports ;
- ❖ examiner et améliorer les outils de collecte et de documentation des données ;
- ❖ proposer des méthodes appropriées de triangulation et de validation des informations, veiller à la prise en compte des données quantitatives et qualitatives pertinentes ;
- ❖ fournir des conseils aux organisations dans le cadre de l'élaboration du rapport ;
- ❖ contribuer à la définition des critères de qualité des données et des analyses.

Sur le plan juridique et analytique

- analyser les obligations découlant des instruments juridiques concernés ;
- examiner le niveau de mise en œuvre des engagements pris par le Bénin ;
- contribuer à l'identification des écarts entre les engagements, les politiques publiques et les pratiques observées ;
- aider les associations à collecter les données probantes et à les documenter efficacement ;
- apprécier la pertinence des données et éléments de preuve mobilisés ;
- contribuer à la formulation de recommandations réalistes, précises et fondées sur les évidences.

Sur le contenu des rapports

- ✓ contribuer à la structuration des rapports alternatifs ;
- ✓ examiner les différentes versions des rapports ;
- ✓ formuler des observations techniques et scientifiques ;
- ✓ vérifier la cohérence entre les constats, les données, les conclusions et les recommandations ;
- ✓ s'assurer de la prise en compte des expériences et recommandations des groupes concernés ;
- ✓ contribuer à la validation technique des rapports avant leur finalisation.

Sur la présentation et le plaidoyer

- contribuer à la préparation des OSC à la présentation des rapports ;
- accompagner la préparation des supports de présentation et de plaidoyer ;
- contribuer à l'identification des messages clés ;
- participer, selon les besoins, aux rencontres régionales et internationales relatives aux thématiques couvertes ;
- contribuer à la valorisation des recommandations issues des rapports auprès des parties prenantes concernées.

V. Domaines d'expertise recherchés

La MdSC souhaite constituer un Comité scientifique composé de 4 personnes ressources issues des domaines suivants :

DOMAINES	COMPÉTENCES RECHERCHÉES
Droits humains	Droit international des droits humains, mécanismes de protection et de suivi
Droits de l'enfant	Protection de l'enfant, droits de l'enfant, participation des EAJ
Égalité de genre	Genre, égalité femmes-hommes, autonomisation, politiques sensibles au genre
VBG	Prévention et réponse aux violences basées sur le genre
SSRDC	Santé sexuelle et reproductive, droits connexes et politiques publiques
Environnement	Protection de l'environnement, gouvernance environnementale et sauvegarde environnementale
Droit et instruments internationaux	Analyse des conventions, traités, protocoles et mécanismes de rapportage
Recherche et données	Recherche, collecte, analyse, triangulation et documentation des évidences
Plaidoyer	Plaidoyer fondé sur les évidences et dialogue politique
Mécanismes régionaux et internationaux	Participation aux mécanismes africains et internationaux de protection et de suivi des droits

VI. Profil des membres du comité scientifique

Les personnes ressources recherchées devront présenter les caractéristiques suivantes :

Formation

Être titulaire au minimum d'un diplôme universitaire de niveau **Master ou équivalent** dans l'un des domaines pertinents, notamment : droit ; sciences politiques ; relations internationales; sciences sociales ; économie ; environnement ; genre ; développement ; santé publique ; protection de l'enfant ou tous domaines connexes.

Par ailleurs, les qualifications professionnelles équivalentes pourront être considérées en fonction de l'expérience du candidat.

Expérience professionnelle

Les candidats devront justifier de :

- ❖ une expérience professionnelle pertinente dans leur domaine d'expertise ;
- ❖ une expérience dans la conduite d'études, recherches, analyses ou évaluations ;
- ❖ une expérience avérée dans la production de rapports techniques ou analytiques ;
- ❖ une bonne connaissance du contexte béninois ;
- ❖ une expérience avec les OSC ou les institutions publiques, régionales ou internationales constitue un atout.

Expérience spécifique

Une expérience dans les domaines suivants sera particulièrement valorisée :

- élaboration de rapports alternatifs ou rapports parallèles ;
- suivi des engagements internationaux des États ;
- mécanismes africains ou internationaux de protection des droits humains ;
- participation à des sessions ou rencontres régionales et internationales ;
- plaidoyer et dialogue politique ;
- analyse des politiques publiques ;
- collecte et analyse de données fondées sur les évidences.

VII. Critères de sélection

La sélection des personnes ressources sera réalisée sur la base des qualifications et des expériences clés dans le domaine. Un accent particulier sera accordé à la présentation des dossiers.

VIII. Durée de réalisation de la mission

La mission des personnes ressources sera exécutée de façon perlée sur la période allant de **2026** à **2028** en fonction des agendas de soutien à l'élaboration des rapports alternatifs des associations.

IX. Méthodologie de l'étude

L'équipe du comité scientifique adoptera, de façon indicative, une approche mixte et participative combinant la revue documentaire, les entretiens semi-structurés avec les responsables et membres des associations de jeunes et de femmes. Les données collectées seront traitées de manière qualitative et quantitative pour produire un rapport de bonne facture. Il devra intégrer des recommandations pratiques pour renforcer la gouvernance démocratique et participative au sein des OSC dans un contexte de réforme du secteur associatif au Bénin.

9.1.Participation sécurisée des enfants et jeunes

N/A

9.2.Prise en compte du genre et inclusion

Le recrutement /sélection des membres du comité s'adresse à des personnes disposant d'une solide connaissance dans les domaines visés. Le processus de sélection de ces membres se fera dans le strict respect de l'égalité des chances : aucune discrimination ne sera pratiquée et toutes les personnes intéressées pourront participer à parts égales.

X. Date et lieu de dépôt des offres

Les dossiers de candidature doivent être envoyé par courrier électronique à l'adresse recrutementmdscbenin@gmail.com avec précision en objet du mail « *Personnes ressources - rapports alternatifs* » au plus tard **le jeudi 15 octobre 2026 à 10h00**. Passé ce délai, les dossiers reçus ne seront pas étudiés. Pour plus de renseignement veuillez appeler le tél : 0143050000 ou écrire à info@mdscbenin.org

Seules les personnes dont les dossiers sont retenus seront contactées.

XI. Dossier de candidature

Le dossier de candidature comprend :

- une lettre de motivation,
- le CV détaillé,
- les attestations de bonne fin d'exécution,
- l'attestation de diplôme,
- toutes les preuves des expériences dans le domaine

Seules les personnes dont les dossiers sont retenus seront contactées.