



행동강령

이 행동 강령은 AGRANA의 기본 가치관에 기반을 두고 있습니다. 준수는 모든 비즈니스 활동 및 결정의 기반을 이루며 회사 전략의 일부입니다. 이 강령은 AGRANA 그룹의 모든 계열사 및 자회사에서 근무하는 직원, 관리자 등 내부 이해관계자 및 비즈니스 파트너 등 외부 이해관계자로부터 기대하는 행동 기준을 명확히 전달하기 위해 설계되었습니다.

이 행동 강령을 수락하고 준수하는 것은 전 세계의 모든 AGRANA 비즈니스 파트너에게 요구되며 선별 과정에서 이를 반영합니다.

우리는 생태학적으로나 윤리적으로 지속 가능하고 합법적인 방식으로 농산물 정제 사업을 수행하고 있습니다. 우리는 사회적, 경제적, 환경적으로 책임 있는 방식으로 행동하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 우리는 우리의 제품군을 미래 세대도 사용할 수 있도록 세계가 직면한 문제 해결을 위해 의미 있는 공헌 창출을 목표로 하고 있습니다.

법률준수

우리는 국가 및 국제 수준에서 적용 가능한 모든 법적 요구 사항과 AGRANA 표준을 준수할 것으로 기대합니다.

제품 품질 및 제품 안전

AGRANA 제품은 까다로운 표준에 맞춰 품질 및 제품 안전이 보장된 채 생산되며, 해당 규정 및 사양을 준수합니다.

공정경쟁

우리는 특히 경쟁 및 독점금지법에 근거하며 공정한 수단을 통해 경쟁에 전념합니다. AGRANA의 내부 이해 관계자는 독점 금지법 준수 지침 및 합작 투자 정보 교환 지침을 준수해야 합니다.

반부패

우리는 부패나 뇌물을 용납하지 않습니다. 모든 비즈니스 관계는 객관적 기준에만 근거해야 합니다. 여기에는 품질, 신뢰성, 경쟁력 있는 가격 이 외에도 환경 및 사회적 표준 및 훌륭한 기업운영방식 또한 포함됩니다.

선물 및 초대 의 경우 항상 경제성, 적합성 및 외부 효과에 대해 고려해야 합니다. 지역 보조금은 어떠한 경우에도 비정상적으로 높은 금액을 수령할 수 없으며, 뇌물로 간주되어서는 안 됩니다.

특히 뇌물수수와 관련하여 불법적이거나 허용되지 않은 모든 행위는 금지되며, 형사처벌을 받을 수 있습니다. AGRANA의 내부 이해 관계자는 해당 지역 내 반부패 정책과 세금 지침을 준수해야 합니다.

이해충돌

업무를 수행하는 과정에서, AGRANA 직원과 관리자들은 개인적 혹은 경제적 이익이 AGRANA사의 이익과 충돌하거나 이와 유사한 상황에 처할 수 있습니다. 마찬가지로 인사결정 혹은 제3자와의 비즈니스 관계 에서도 객관적인 기준을 따라야 합니다. 이해 관계가

상충되는 경우, AGRANA의 내부 이해 관계자는 이해 상충에 대한 지침을 준수해야 합니다

사업파트너 신원조사 및 자금세탁

비즈니스 파트너는 해당 AGRANA 가치 및 지침을 준수해야 합니다. 비즈니스 파트너는 또한 가치 사슬에서 비즈니스 파트너를 선택할 때 본 행동 강령에 명시된 원칙을 고려하고 그러한 원칙을 준수할 것을 보장하며 증거 제공을 위해 적절한 조치를 취해야 합니다. 자금 세탁은 용인되지 않습니다. 우리는 기존 및 잠재적 사업파트너의 신원을 리스크에 기반한 검토를 통해 확인합니다. 모든 직원은 제제, 수출입 통제와 테러자금 방지를 위한 규정을 준수해야 합니다.

영업 기밀 및 제3자 보호권

근무를 통해서 알게 된 모든 종류의 기밀정보 (예: 사용 기술, 지적 재산, 재무 및 회계 정보 등)는 AGRANA사의 이윤 창출을 위해서만 사용되어야 하며, 개인 및 타인의 이익을 위해 사용될 수 없습니다. 또한 제3자의 권리도 마찬가지로 존중되어야 합니다.

개인정보보호

개인 정보 보호는 우리에게 매우 중요한 사항입니다. 따라서 우리는 데이터의 수집, 처리 및 사용이 투명하며, 목적성을 띄며, 이해가 가능하며, 정확히 처리를 보장하기 위해 모든 예방 조치를 취하고 있습니다. 저희 AGRANA는 개인정보보호 정책(들)을 준수해야 합니다.

재무보고

내부 통제 시스템의 일환으로 4는 원칙이 적용되며, 비즈니스 프로세스는 적절히 문서화되어야 합니다. 이러한 종류의 적절한 통제는 회계와 관련된 정보의 완전하고 정확한 수집을 보장해야 합니다. AGRANA는 국제회계기준을 따르며, 자본시장에 개방적이고 투명한 재무보고에 전념하고 있습니다.

의사소통



우리는 모든 형태의 외부 프레젠테이션에 최대한 주의를 기울이고 기업의 정체성을 고수합니다. 우리는 명확하고 열린 커뮤니케이션을 중요하게 생각합니다. AGRANA의 내부 이해관계자는 커뮤니케이션 지침을 준수해야 합니다

자본시장

상장회사로서 우리는 내부자의 부당거래 및 시장지배적 지위의 남용을 방지하기 위해 알맞은 조직적 조치를 취합니다. 저희 AGRANA사의 내부 이해관계자는 자본시장 준수 지침을 준수해야 합니다.

급여 및 혜택

직원에게 지급되는 급여는 최저임금¹, 초과 근무수당, 법적 혜택 및 유급 휴가를 포함한 모든 관련 법률 및 표준 을 준수해야 합니다. 동일한 가치의 작업에 대해 동일한 급여를 보장하는 것은 우리에게 중요합니다.

근무시간

우리는 법정근무 시간 제한을 준수합니다. 주당 최대 근무시간은 국제노동기구 협약에 따라 국내법에 의해 규제됩니다. 초과 근무에 대한 제한은 해당 법률 혹은 계약상의 의무에 따라 적용됩니다. 근로자는 예외적인 상황 및 제한된 기간 외에는 적어도 일주일에 하루 이상 쉬어야 합니다. 우리는 직원의 안전과 건강을 위해 작업 중 적정 휴식 시간을 보장합니다. 우리는 일과 사생활이 양립할 수 있도록 최선을 다합니다.

근무지에서의 보건과 안전

우리는 작업장 및 주변 환경이 사람의 신체 위해 및 건강을 해치지 않도록 하기 위해 모든 노력을 기울이고 있습니다. 우리의 목표는 교육과 같은 적절한 조치를 통해 사고의 위험을 지속적으로 줄이고 작업 조건을 지속적으로 개선하는 것입니다. 직원은 식수, 위생, 및 복지 시설에 대한 접근성을 보장받아야 합니다. 근무지 및 주변 환경에는 적절한 비상구, 방화시설, 조명이 구비되어 있어야 합니다. 비흡연자를 위해서도 적절한 보호가 필요합니다.

인권

모든 적용가능한 인권 법률 및 규정을 존중하는 것은 기업 책임의 필수적인 부분입니다. 우리는 모든 사람이 다른 사람의 존엄성과 개인적 권리를 존중하기를 바랍니다. AGRANA는 AGRANA 그룹 인권 정책을 수립하고 발표했습니다.

아동의 강제, 의무근로 및 노예 제도의 금지

우리는 어떠한 형태의 아동, 강제 근로 또는 노예 제도도 허용하지 않습니다. 우리는 해당 국가에 적용되는 모든 관련 국내 및 국제 법률, 규칙 및 규정과 해당 국제 표준을 준수합니다. 모든 청년 직원은 위험 내재성이 있거나, 신체적, 정신적 건강을 위협하거나 사회적, 정신적, 도덕적 발달을 위해 하는 작업을 수행하는 것으로부터 보호되어야 합니다.

차별 및 폭력 금지

각 직원은 동료 및 제3자에게 친절, 예의, 공평, 정중함을 갖춘 관계를 가져야 합니다. 모든 차별 및 폭력은 용납될 수 없습니다. 차별이란 피부색, 성적 취향, 종교, 정치적 신념, 연령, 국적, 사회적 또는 민족적 출신, 장애, 노동 조합 회원, 가족관계에 따른 의무 등에 따라 발생하는 불평등한 대우 또는 업무 접근 제한, 고용 제한을 뜻합니다. AGRANA의 내부 이해관계자는 다양성 및 포용성에 대한 지침을 준수해야 합니다.

집회의 자유 및 단체교섭

우리는 직원들의 집회의 자유에 대한 권리를 이해 및 존중하고, 그들의 자유롭고 독립적인 대표자를 선출할 직원의 권리 또한 존중하며 대표자는 어떠한 종류의 차별 대우를 받지 않을 것을 보장합니다. 또한 우리는 또한 단체교섭권과 파업권을 인정합니다.

환경 및 지속가능성

우리는 환경보호와 기후에 대해 우리의 책임을 인지하고 있으며, 우리는 지속 가능하고 환경 친화적인 방식으로 사업을 수행하고 우리가 존재하는 지역 사회와 환경에 긍정적인 영향을 미치기 위해 최선을 다하고 있습니다. 우리는 비즈니스 운영 및 공급망에서 에너지 사용, 이산화탄소 배출, 물의 사용 및 폐수, 잠재적으로 환경오염을 초래할 수 있는 자원의 사용을 최소화하도록 신중을 기하고 있습니다. 모든 절차와 표준은 법적 요건을 충족하거나 초과해야 합니다. 우리는 적용 가능한 국제 환경 협약에 따라 행동합니다. AGRANA의 내부 이해관계자는 AGRANA 환경 정책과 농산물 및 1차 제품 조달에 대한 AGRANA 원칙을 준수해야 합니다. 토지이용은 자연을 해하지 않는 내에서 자연보호, 재산 및 토지권 등을 침해하지 않는 내에서 이뤄져야 합니다.

이행 및 보고에 대한 책임

우리는 모두 강령과 사내정책을 준수해야 할 의무가 있고 비즈니스 파트너에게도 동일한 수준을 기대합니다. AGRANA 관리자들은 행동강령, 사내정책 및 법적 규정을 준수할 수 있도록 자신의 부서를 운영해야 합니다. 모든 AGRANA 직원은 AGRANA사 내부 보고 절차를 통해 행동강령 위반에 관해 보고해야 합니다. 또한, AGRANA 직원 및 모든 이해관계자는 [AGRANA-WHISTLEBLOWING SYSTEM](#)을 통해 익명으로 보고를 제출할 수 있습니다. AGRANA의 내부 이해관계자는 이 과정에서 AGRANA-WHISTLEBLOWER 지침을 준수해야 합니다. 신고자에 대한 보복은 금지되며, 이러한 보고의 기밀성은 보장됩니다. 모든 보고는 조치 후 검토, 처리, 문서화 및 종결됩니다.

¹ 세계인권선언(UDHR), 국제노동기구(ILO) 협약, 유엔글로벌콤팩트, OECD 기업 지침, BSCI 행동강령 및 유엔 지속가능발전목표(SDGs)와 같은 인정된 표준을 고려했습니다. 이 행동 강령을