



GEDRAGSCODE

DEZE GEDRAGSCODE IS GEBASEERD OP DE WAARDEN VAN AGRANA. NALEVING VORMT DAARBIJ HET FUNDAMENT VOOR ALLE ZAKELIJKE HANDELINGEN EN BESLUITEN EN MAAKT ONDERDEEL UIT VAN DE STRATEGIE VAN DE ONDERNEMING. DE CODE IS ONTWERPEN OM DUIDELIJK TE MAKEN WELK GEDRAG WIJ VERWACHTEN VAN AL ONZE INTERNE BELANGHEBBENDEN IN ALLE BEDRIJVEN EN DOCHTERONDERNEMINGEN VAN DE AGRANA GROEP, ZOALS ONZE WERKNEMERS EN MANAGERS, EN VAN ONZE EXTERNE BELANGHEBBENDEN, ZOALS ZAKENPARTNERS.

ACCEPTATIE EN NAVOLGING VAN DEZE GEDRAGSCODE IS VERPLICHT VOOR ALLE ZAKENPARTNERS VAN AGRANA WERELDWIJD EN WORDT AL BIJ DE SELECTIE MEEGEWOGEN.

WIJ OEFENEN ONZE BEDRIJFSACTIVITEITEN, DE VEREDELING VAN AGRARISCHE PRODUCTEN, UIT OP EEN ECOLOGISCH EN ETHISCH VERANTWOORDE EN LEGALE MANIER. SOCIALE, ECONOMISCHE EN ECOLOGISCHE VERANTWOORDELIJKHEID STAAN VOOR ONS CENTRAAL. ONS DOEL IS OM OOK TOEKOMSTIGE GENERATIES TE LATEN PROFITEREN VAN ONS AANBOD AAN PRODUCTEN EN OM OP EEN ZINVOLLE MANIER BIJ TE DRAGEN AAN HET OPLOSSEN VAN DE UITDAGINGEN VAN DEZE WERELD.

NALEVING VAN WETTEN

Wij verwachten dat zowel alle relevante wettelijke vereisten op nationaal en internationaal niveau als de AGRANA-normen in acht worden genomen.

PRODUCTKWALITEIT EN PRODUCTVEILIGHEID

AGRANA-producten worden volgens hoge normen op het gebied van kwaliteit en productveiligheid geproduceerd en voldoen aan de relevante bepalingen en specificaties.

EERLIJKE MEDEDINGING

Wij verbinden ons ertoe om zonder beperkingen en met billijke middelen en in het bijzonder met inachtneming van het concurrentie- en kartelrecht onze commerciële activiteiten uit te oefenen. Binnen AGRANA moeten zowel de richtlijn over naleving van kartelrecht als de richtlijn over informatie-uitwisseling binnen joint ventures worden nageleefd.

ANTICORRUPTIE

Corruptie en omkoping worden niet getolereerd. Onze zakenrelaties zijn uitsluitend gebaseerd op objectieve criteria. Daartoe behoren kwaliteit, betrouwbaarheid en concurrentiële prijzen, naast het naleven van ecologische en maatschappelijke normen en de beginselen van een behoorlijk bestuur. Bij geschenken en uitnodigingen dient te allen tijde te worden gelet op doelmatigheid, adequaatheid en zichtbaarheid. De lokaal gebruikelijke schenkingen mogen in geen geval een ongepast hoge waarde hebben en niet als omkoperij gezien kunnen worden. Elke illegale en ongeoorloofde handeling, met name met betrekking tot smeergeld, is verboden en kan strafrechtelijke consequenties hebben. Binnen AGRANA moeten de relevante toepasselijke lokale anticorruptie- en belastingrichtlijnen worden nageleefd.

BELANGENCONFLICTEN

Tijdens een zakelijke activiteit is het mogelijk dat medewerkers en leidinggevendenden van AGRANA in een situatie belanden waar hun persoonlijke of economische belangen in conflict kunnen komen met die van AGRANA. Ook bij persoonlijke beslissingen of zakelijke betrekkingen met derden dient uitsluitend te worden gehandeld vanuit het zakelijk standpunt. In geval van een belangenconflict moet binnen AGRANA de richtlijn Belangenconflicten worden nageleefd.

CONTROLE VAN ZAKENPARTNERS EN WITWASSEN VAN GELD

Zakenpartners moeten voldoen aan de toepasselijke waarden en vereisten van AGRANA. Zakenpartners houden zich aan de in deze gedragscode vastgelegde basisprincipes, ook bij de keuze van hun eigen zakenpartners in de waardescheppingsketen, en treffen geschikte maatregelen om deze naleving te garanderen en te bewijzen. Witwassen van geld is verboden. Al naargelang het

risiconiveau controleren wij de identiteit van bestaande en potentiële zakenpartners. De richtlijnen rond sancties, de controle op in- en uitvoer en de geldende preventieve richtlijnen rond terrorismefinanciering dienen te worden gerespecteerd.

BEDRIJFSGEHEIMEN EN EIGENDOMSRECHTEN VAN DERDEN

Elke vorm van vertrouwelijke informatie (bijv. gebruikte technologieën, intellectueel eigendom, bedrijfsgerelateerde, financiële en balansgerelateerde informatie) die in het kader van de beroepsactiviteit wordt verkregen, mag uitsluitend worden gebruikt in het belang van AGRANA en niet voor het nastreven van eigen belangen of die van derden. Rechten van derden dienen eveneens gerespecteerd te worden.

GEGEVENSBESCHERMING

Wij hechten heel veel belang aan het beschermen van persoonsgegevens. Daarom nemen wij alle nodige voorzorgsmaatregelen om het registreren, verwerken en gebruiken van gegevens zo transparant, doelmatig, traceerbaar en zorgvuldig mogelijk te laten verlopen. Binnen AGRANA dient de richtlijn Gegevensbescherming te worden gerespecteerd.

FINANCIËLE VERSLAGLEGGING

Als onderdeel van een intern controlesysteem geldt het vierogenprincipe en moeten bedrijfsprocessen adequaat en op passende wijze worden gedocumenteerd. In het kader van een intern controlesysteem dienen bedrijfsprocessen naar behoren te worden gedocumenteerd. Door dergelijke controles moeten de volledigheid en juistheid van de financiële verslaglegging worden gewaarborgd. AGRANA verbindt zich, met toepassing van de internationale voorschriften, tot een open en transparante financiële verslaglegging ten opzichte van de kapitaalmarkt.

COMMUNICATIE

Bij alle vormen van externe communicatie passen wij de grootst mogelijke zorgvuldigheid toe en houden wij ons aan de bedrijfsidentiteit. Wij hechten aan heldere en open communicatie, waarbij binnen AGRANA de communicatierichtlijn moet worden nageleefd.

KAPITAALMARKT

Wij als beursgenoteerd bedrijf treffen de nodige organisatorische maatregelen om handel met voorkennis en marktmisbruik te voorkomen. Binnen AGRANA dient de richtlijn over naleving op de kapitaalmarkt te worden gerespecteerd.



LONEN EN FACILITEITEN

Het loon dat wordt uitbetaald, moet voldoen aan alle geldende wetten en normen¹ voor lonen en salarissen, inclusief de bepalingen met betrekking tot minimumloon, overuren en de wettelijk vastgelegde faciliteiten, naast betaalde vakantie. Het beginsel van gelijke beloning voor gelijke of gelijkwaardige arbeid is voor ons een belangrijk uitgangspunt.

WERKTijd

Wij respecteren de geldende wettelijke werktijdverkortingen. De maximaal toegestane werktijd per week wordt door de nationale wetgeving en overeenkomstig de conventies van de internationale arbeidsorganisatie (ILO) geregeld. De beperking van het aantal overuren wordt geregeld volgens de relevante wettelijke en contractuele verplichtingen. Medewerkers hebben, uitgezonderd bij buitengewone omstandigheden en voor een beperkte periode, recht op ten minste één vrije dag per week. Wij zorgen voor de benodigde werkpauses om de veiligheid en gezondheid van de medewerkers niet in gevaar te brengen. De mogelijkheid om werk en privéleven te combineren, is voor ons een belangrijk uitgangspunt.

GEZONDHEID EN VEILIGHEID OP HET WERK

Wij stellen alles in het werk om op en rond de werkplek de fysieke integriteit en de gezondheid van de werknemers veilig te stellen. Wij streven ernaar om door geschikte maatregelen, zoals scholing, het risico op ongevallen voortdurend te beperken en de arbeidsomstandigheden voortdurend te verbeteren. De toegang tot drinkwater, sanitaire voorzieningen en personeelsruimten wordt gegarandeerd. De werkomgeving dient over geschikte nooduitgangen, brandbeveiligingssystemen en voldoende verlichting te beschikken. Er dient ook gezorgd te worden voor een adequate bescherming van niet-rokers.

MENSENRECHTEN

Het naleven van de geldende voorschriften voor de bescherming van de mensenrechten vormt een integraal onderdeel van onze bedrijfsmatige verantwoordelijkheid. Wij verwachten dat iedereen de waarden en individuele rechten van de ander respecteert. AGRANA heeft het AGRANA-Groepsbeleid Mensenrechten ontwikkeld en gepubliceerd.

VERBOD OP KINDER- EN DWANGARBEID EN SLAVERIJ

Wij accepteren geen enkele vorm van kinder- of dwangarbeid of slavernij. Wij houden ons aan alle geldende nationale en internationale wetten, voorschriften en bepalingen die in de betreffende landen gelden en aan de internationaal geldende normen.

Alle jonge werknemers dienen beschermd te worden tegen werkzaamheden die naar alle waarschijnlijkheid gevaarlijk zijn of invloed hebben op de opleiding van de jonge werknemer of zijn gezondheid of fysieke, sociale, mentale of morele verdere ontwikkeling in gevaar brengen.

VERBOD OP DISCRIMINATIE EN ONGEWENSTE INTIMITEITEN

Van alle medewerkers wordt een vriendelijke, zakelijke, redelijke en respectvolle omgang met collega's en derden verwacht. Discriminatie en welke vorm van intimidatie dan ook worden niet geduld. Onder discriminatie wordt elke vorm van onderscheid, uitsluiting of bevoorrechtiging verstaan die de gelijke behandeling of de toegangsmogelijkheden tot werk en werkgelegenheid beperkt en die mogelijk terugschiet op huidskleur, geslacht, seksuele oriëntatie, godsdienst, politieke overtuiging, leeftijd, nationale, sociale of etnische afkomst, lichamelijke of geestelijke beperking, lidmaatschap van een vakbond, gezinsomstandigheden of andere soortgelijke aspecten. Binnen AGRANA moet de richtlijn over diversiteit en inclusie worden nageleefd.

RECHT VAN VERGADERING EN COLLECTIEVE ONDERHANDELINGEN

Wij erkennen en respecteren het recht van vergadering en het recht van medewerkers om hun vertegenwoordigers vrij en onafhankelijk te kiezen en garanderen dat deze vertegenwoordigers op geen enkele wijze gediscrimineerd zullen worden. Wij erkennen ook het recht op collectieve onderhandelingen en de uitoefening van het stakingsrecht.

MILIEU EN DUURZAAMHEID

Wij zijn ons bewust van onze verantwoordelijkheid ten opzichte van het milieu. Wij verbinden ons ertoe op ecologisch gebied duurzaam bedrijfsmatig te handelen en zorgen voor een positieve invloed op de gemeenschappen en omgevingen waarin wij aanwezig zijn. Wij proberen het gebruik van natuurlijke hulpbronnen, onze energiebehoefte, de uitstoot van schadelijke stoffen, ons waterverbruik, afvalwater en afval en andere potentiële milieueffecten binnen onze bedrijfsmatige activiteiten en onze toeleveringsketen zo veel mogelijk te beperken. Alle procedures en normen moeten voldoen aan de wettelijke minimumvereisten of deze overtreffen en wij handelen in overeenstemming met de geldende internationale afspraken over milieubescherming. Binnen AGRANA moeten het milieubeleid van AGRANA en de basisprincipes van AGRANA over het verwerven van agrarische grondstoffen en halffabricaten worden nageleefd.

Bij het gebruik van grond houden wij rekening met de natuur en het landschap en wij nemen de wetten inzake natuurbescherming, eigendomsrecht en grondgebruikrechten in acht.

VERANTWOORDELIJKHEID VOOR DE TENUITVOERLEGGING EN MELDINGEN

Wij zijn met ons allen verantwoordelijk voor de naleving van de code en het daaraan gerelateerde beleid en verwachten dezelfde normen van onze zakenpartners.

Alle leidinggevenden van AGRANA dienen hun afdelingen zodanig te organiseren dat het naleven van de gedragscode, de bedrijfsinterne richtlijnen en de wettelijke voorschriften gegarandeerd is.

In het kader van hun loyaliteitsverplichting dienen alle medewerkers van AGRANA schendingen van de gedragscode onmiddellijk te melden via de bij AGRANA gebruikelijke meldingsprocedure. Daarnaast kunnen medewerkers en alle belanghebbenden van AGRANA melding ook anoniem maken van dergelijke schendingen via de [AGRANA-klokkenluiderssysteem](#). Binnen AGRANA dient de AGRANA-richtlijn over klokkenluiders te worden gerespecteerd. Represailles tegen klokkenluiders zijn verboden en de vertrouwelijkheid van dergelijke meldingen is gewaarborgd. Alle meldingen worden beoordeeld, verwerkt, gedocumenteerd en afgesloten nadat maatregelen zijn genomen.

¹ Bij het opstellen van deze gedragscode is rekening gehouden met erkende normen zoals de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens van de Verenigde Naties (UVRM), de conventies van de Internationale Arbeidsorganisatie ILO (International Labour Organisation), de OESO-richtlijnen voor het

bedrijfsleven, VN Global Compact, de BSCI-gedragscode en de duurzaamheidsdoelstellingen (SDG's) van de VN.