

Cómo presentar una reclamación o una solicitud de permiso

Cuando la vida se complica, simplificamos el acceso a los beneficios que necesita.

No se preocupe, le mantenemos cubierto.



Utilice su cuenta MyUnum para Miembros para obtener resultados más rápidos.



Regístrese para obtener una cuenta en login.unum.com

- Consulte los beneficios y presente reclamaciones o permisos
- Cargue documentos y añada/actualice proveedores médicos
- Actualice su perfil y sus preferencias de comunicación
- Vea el estado y la información de pago



Obtenga el móvil app MyUnum para Miembros

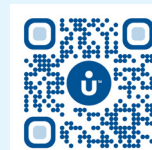
- Disfrute de la comodidad de su cuenta online desde cualquier lugar descargándola de la tienda de apps correspondiente*
- Envíe fácilmente fotos de los documentos requeridos directamente desde el app

Sólo su empleador puede presentar electrónicamente o comprobar el estado de una reclamación de Vida a Término o Muerte Accidental y Desmembramiento (AD&D).

Experimenta los beneficios de presentar y gestionar su reclamación o permiso online

Las mismas herramientas de su cuenta online están disponibles en el app - ofreciéndole una experiencia flexible, eficiente y transparente. Podrá:

- ✓ Rellene un formulario guiado fácil de usar, y comprobaremos que esté completo antes de enviarlo, lo que le ayudará a minimizar los retrasos.
- ✓ Inicie sesión para ver el estado 24/7
- ✓ Opte por recibir actualizaciones y solicitudes a través de correo electrónico o texto en lugar de correo postal.
- ✓ Cargue los documentos necesarios en cualquier momento, ¡incluso utilizando la cámara de su teléfono!
- ✓ Acceda a los documentos de su póliza y a los formularios fiscales de fin de año.



login.unum.com

¿No puede presentar la solicitud online?



Enviar por teléfono

- STD, LTD: 888-673-9940
- Vida a Término, AD&D: 800-445-0402
- Representantes experimentados están disponibles para ayudarle de 8 a.m. a 8 p.m. ET, de lunes a viernes
- Tenga en cuenta que pueden solicitarse documentos adicionales necesarios para completar el proceso



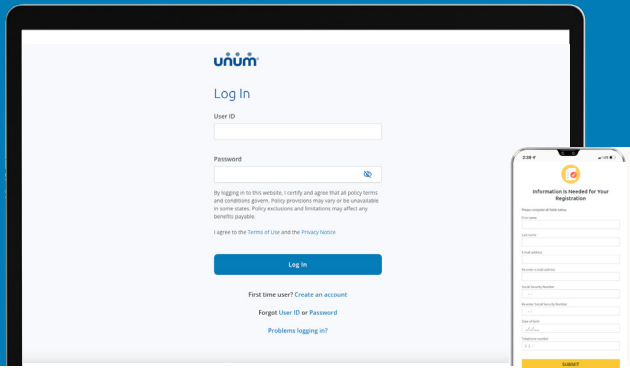
Presentar mediante formulario en papel

- STD, LTD, Vida a Término, AD&D: Obtenga los formularios de reclamación en login.unum.com.
- Envíe su formulario y los documentos requeridos al número de fax o a la dirección postal que figuran en el formulario
- Una vez que su reclamación o permiso es recibido, espere de 24 a 48 horas para que el estado aparezca online.



content.unum.com/app

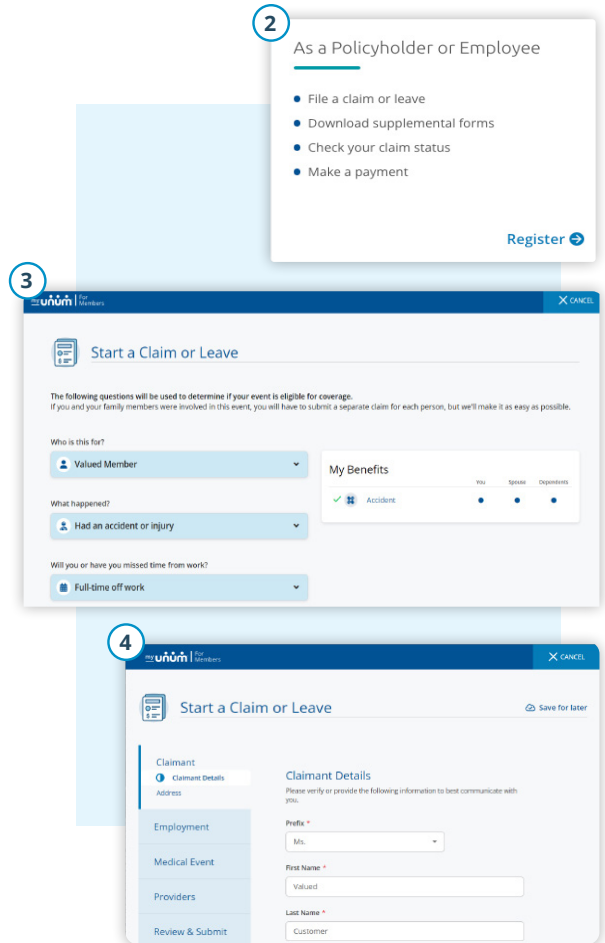
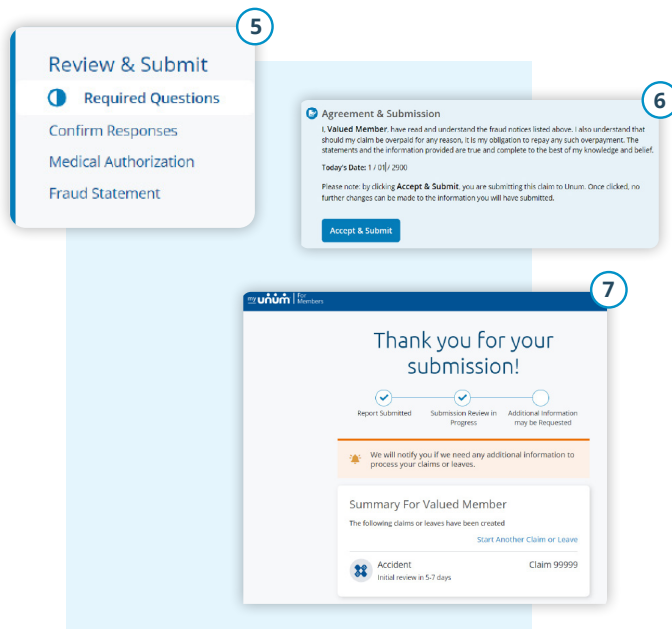




Instrucciones para presentar su reclamación o permiso

Sobre el internet

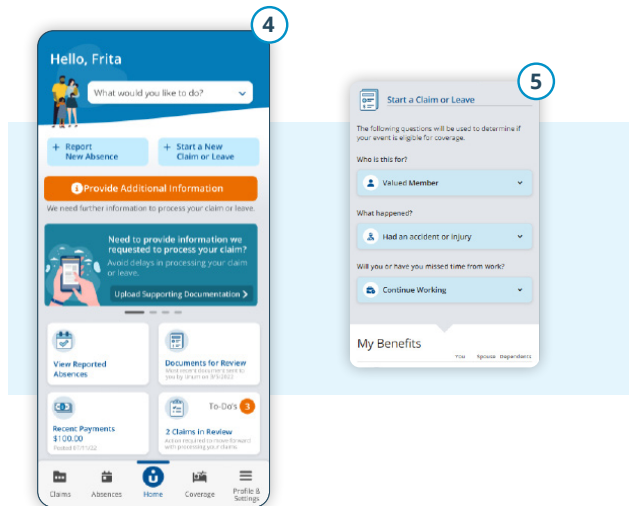
1. Vaya a login.unum.com.
2. a. Si presenta la solicitud por primera vez, haga clic en "Crear una cuenta" ("Create an account").
Le recomendamos que utilice una dirección de correo electrónico personal a la que pueda acceder fácilmente cuando esté fuera del trabajo.
- b. Si ya tiene una cuenta, introduzca su correo electrónico.
3. Una vez que haya iniciado sesión, comience con "Iniciar una Reclamación o Permiso" ("Start a Claim or Leave") para proporcionar los detalles iniciales de lo sucedido.
4. Añada la información del solicitante que se le requiera, incluyendo:
 - a. Su información del empleo
 - b. Atención médica derivada del suceso, como una cirugía
 - c. Proveedores médicos visitados —médicos, hospitales, otros profesionales médicos



5. Revise su información y:
 - a. Confirme las respuestas
 - b. Proporcione la autorización médica
 - c. Revise la declaración de fraude
6. Seleccione "Aceptar" ("Accept") y "Enviar" ("Submit")."
7. Vea la pantalla de confirmación, vea las próximas tareas y siga el progreso.

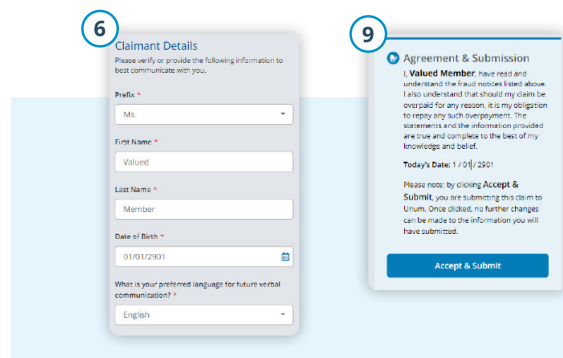
En la app

1. Descargue el app MyUnum para Miembros desde Apple® o Google Play™.
2. Si ya tiene una cuenta, puede iniciar sesión.
3. Si no tiene una cuenta, seleccione “registrarse” (“register”).”
 - a. Lea los Términos de Uso y seleccione “Entiendo y acepto” (“I understand and accept”).
 - b. Si es la primera vez que se registra en la app, verá una serie de pantallas de Bienvenida. Revise los aspectos destacados de el app o presiona “omitir” (“skip”) si lo prefiere.



4. En el tablero de mandos principal, presiona el botón “Iniciar nueva reclamación o permiso” (“Start new claim or leave”)
5. Proporcione información sobre lo sucedido para que Unum pueda identificar que cobertura aplica a su situación.
6. Añada información sobre lo siguiente:
 - a. El reclamante (usted o un miembro de su familia)
 - b. Su empleo
 - c. Atención médica derivada del suceso, como una cirugía
 - d. Proveedores médicos visitados — médicos, hospitales, otros profesionales médicos

7. Revise su información y:
 - a. Confirme las respuestas
 - b. Proporcione la autorización médica
 - c. Revise la declaración de fraude
8. Seleccione “Aceptar” (“Accept”) y “Enviar” (“Submit”)
9. Vea la pantalla de confirmación, vea las próximas tareas y siga el progreso.



Apple es una marca registrada de Apple Inc.

Google Play es una marca comercial de Google LLC.

© 2024 Unum Group. Todos los derechos reservados. Unum es una marca registrada y una marca comercial del Grupo Unum y sus filiales aseguradoras.

Los productos de seguro son suscritos por las filiales de Unum Group.

MK-669700-4-SP PARA EMPLEADOS (2-24)



**Better benefits
at work.™**

unum.com