



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI

Warszawa, dnia 14 października 2025 r.

Poz. 56

ZARZĄDZENIE NR 36 MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI¹⁾

z dnia 13 października 2025 r.

w sprawie nadania statutu Instytutowi imienia Wincentego Witosa

Na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 25 lipca 2025 r. o Instytucie imienia Wincentego Witosa (Dz. U. poz. 1088) zarządza się, co następuje:

§ 1. Instytutowi imienia Wincentego Witosa, zwanemu dalej „Instytutem”, nadaje się statut stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. 1. W skład pierwszej Rady Naukowej wchodzi osoby niebędące pracownikami naukowymi i badawczo-technicznymi Instytutu, wyróżniające się wiedzą i dorobkiem naukowym w obszarze celów działalności Instytutu wskazanych w ustawie z dnia 25 lipca 2025 r. o Instytucie imienia Wincentego Witosa (Dz. U. poz. 1088), zwanej dalej „ustawą”.

2. Pełnomocnik do spraw Organizacji Instytutu imienia Wincentego Witosa w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia przedstawi ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa, zwanemu dalej „Ministrem”, listę kandydatów do składu Rady Naukowej, o której mowa w ust.1, spośród których Minister powoła członków pierwszej Rady Naukowej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi: *S. Krajewski*

¹⁾ Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej – rolnictwo, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. poz. 1000).

Załącznik do zarządzenia nr 36
Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi
z dnia 13 października 2025 r. (poz. 56)

STATUT INSTYTUTU IMIENIA WINCENTEGO WITOSA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Instytut imienia Wincentego Witosy, zwany dalej „Instytutem”, jest instytutem badawczym działającym na podstawie:

- 1) ustawy;
- 2) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 534 oraz z 2025 r. poz. 1017 i 1080), zwanej dalej „ustawą o instytutach badawczych”;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Instytut w swej działalności używa pieczęci zawierającej w treści nazwę i adres.

2. Instytut ma prawo używać pieczęci okrągłych – dużej i małej z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i nazwą „Instytut im. Wincentego Witosy” w otoku.

3. Instytut może posługiwać się skróconą nazwą „Instytut Witosy” oraz odpowiednikiem angielskim „Wincenty Witos Institute” w zakresie prowadzonej współpracy międzynarodowej.

§ 3. Cel i zadania Instytutu określa ustawa.

Rozdział 2. Organy Instytutu

§ 4. Organami Instytutu są:

- 1) Dyrektor Instytutu, zwany dalej „Dyrektorem”;
- 2) Rada Naukowa.

§ 5. Dyrektor kieruje pracami Instytutu i reprezentuje Instytut na zewnątrz. Zadania oraz tryb powoływania Dyrektora określa ustawa.

§ 6. 1. Rada Naukowa jest organem stanowiącym, inicjującym, opiniodawczym i doradczym Instytutu w zakresie jego działalności statutowej oraz w sprawach rozwoju kadry naukowej i badawczo-technicznej.

2. Do zadań Rady Naukowej należy:

- 1) opiniowanie kandydatów na stanowiska zastępcy Dyrektora do spraw naukowych, sekretarza naukowego oraz kierowników komórek organizacyjnych wskazanych w regulaminie organizacyjnym odpowiedzialnych za prowadzenie badań naukowych;
- 2) opiniowanie kierunkowych planów tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych oraz rocznych sprawozdań z działalności Instytutu;
- 3) ustalanie perspektywicznych kierunków działalności naukowej;
- 4) opiniowanie wniosków w sprawie połączenia, podziału, przekształcenia lub reorganizacji Instytutu oraz stałej współpracy Instytutu z innymi osobami prawnymi;
- 5) opiniowanie regulaminu organizacyjnego;
- 6) opiniowanie kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych i badawczo-technicznych oraz dokonywanie okresowej oceny dorobku naukowego i technicznego tych pracowników;
- 7) opiniowanie wniosków o przyznawanie stypendiów naukowych;
- 8) wnioskowanie do Dyrektora o mianowanie na stanowisko profesora lub profesora Instytutu;

9) opiniowanie regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych;

10) dokonywanie wyboru członków Komisji Dyscyplinarnej spośród pracowników Instytutu.

3. Rada Naukowa jest uprawniona do zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach dotyczących działalności Instytutu.

4. Rada Naukowa sporządza opinie, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2, 4–6 i 9, w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

5. Kadencja Rady Naukowej trwa 6 lat.

6. W skład Rady Naukowej wchodzi:

1) 3 osoby będące pracownikami zatrudnionymi w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie, nie krócej niż rok od dnia rozpoczęcia procedury powołania Rady Naukowej, w tym:

a) 2 osoby będące pracownikami naukowymi:

- 1 osoba posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego albo tytuł naukowy,
- 1 osoba posiadająca stopień naukowy,

b) 1 osoba będąca pracownikiem badawczo-technicznym;

2) 4 osoby niebędące pracownikami Instytutu, posiadające wyróżniającą się wiedzę i dorobek naukowy w obszarze celów działalności Instytutu wskazanych w ustawie.

7. Minister powołuje członków Rady Naukowej, z tym że na członków Rady Naukowej będących pracownikami Instytutu Minister powołuje te osoby, które zostały wybrane przez pracowników Instytutu. Dyrektor przedstawia Ministrowi osoby wybrane na członków Rady Naukowej będących pracownikami Instytutu.

8. Członkostwo w Radzie Naukowej ma charakter społeczny, a członkom Rady Naukowej nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu pełnienia funkcji. Członkowie Rady Naukowej mogą otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów podróży i diet związanych z udziałem w posiedzeniach Rady Naukowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Członkostwo w Radzie Naukowej wygasa przed upływem kadencji w razie:

- 1) zrzeczenia się członkostwa;
- 2) choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków;
- 3) prawomocnego skazania za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
- 4) śmierci;
- 5) odwołania przez Ministra.

10. Wygaśnięcie członkostwa w Radzie Naukowej w przypadkach, o których mowa w ust. 9 pkt 1–4, stwierdza Minister, z urzędu lub na wniosek, na podstawie przedłożonej dokumentacji. Stwierdzenie wygaśnięcia członkostwa w Radzie Naukowej następuje w drodze wydania aktu wygaśnięcia, w którym Minister określa przyczynę i datę wygaśnięcia członkostwa w Radzie Naukowej. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt 5, wygaśnięcie członkostwa w Radzie Naukowej następuje z mocy prawa z dniem odwołania przez Ministra.

11. W przypadku wygaśnięcia członkostwa w Radzie Naukowej do uzupełnienia składu Rady Naukowej na okres do końca bieżącej kadencji stosuje się przepisy ust. 6 i 7.

12. Rada Naukowa działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

Rozdział 3. **Organizacja pracy Instytutu**

§ 7. 1. W celu właściwej realizacji swoich zadań Instytut tworzy wewnętrzne komórki organizacyjne oraz oddziały Instytutu poza jego siedzibą. Szczegółową strukturę organizacyjną Instytutu określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej i zakładowych organizacji związkowych.

2. Utworzenie oddziału Instytutu poza jego siedzibą wymaga uprzedniej zgody Ministra.

§ 8. 1. Dyrektor kieruje Instytutem przy pomocy:

- 1) dwóch zastępców Dyrektora;
- 2) kierowników komórek organizacyjnych;
- 3) głównego księgowego.

2. Zastępcy Dyrektora są powoływani i odwoływani przez Ministra. Dyrektor ustala zakres zadań zastępców oraz wyznacza im zakres, w jakim sprawują nadzór nad komórkami organizacyjnymi Instytutu.

3. W czasie nieobecności Dyrektora lub czasowej niemożności wykonywania przez niego obowiązków zastępuje go wskazany przez niego zastępca Dyrektora.

4. Dyrektor Instytutu może upoważnić osoby, o których mowa w ust. 1, oraz innych pracowników Instytutu do załatwiania w jego imieniu spraw w ustalonym zakresie.

Rozdział 4. Pracownicy

§ 9. 1. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Instytutu oraz ich uprawnienia, obowiązki i kwalifikacje niezbędne do zajmowania poszczególnych stanowisk określa ustawa i ustawa o instytutach badawczych, a w sprawach nieuregulowanych w tych ustawach – ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 i 807) i inne obowiązujące przepisy prawa pracy.

2. Zatrudnienie pracownika naukowego w Instytucie jest poprzedzone konkursem.

3. Dyrektor zarządza konkurs na stanowisko pracownika naukowego oraz powołuje komisję konkursową.

4. Zadaniem komisji konkursowej jest:

- 1) ustalenie szczegółowych kryteriów oceny przydatności kandydata oraz liczby punktów przyznawanych za spełnienie przez kandydata poszczególnych kryteriów;
- 2) przeprowadzenie konkursu;
- 3) dokonanie oceny końcowej kandydatów;
- 4) podjęcie uchwały w sprawie wyłonienia kandydata na stanowisko pracownika i zawiadomienie kandydata o wynikach konkursu;
- 5) przedstawienie Dyrektorowi kandydata na stanowisko pracownika;
- 6) przekazanie Dyrektorowi sprawozdania i dokumentacji z przebiegu konkursu.

5. Pracami komisji konkursowej kieruje jej przewodniczący.

6. Komisja konkursowa w terminie 7 dni od dnia powołania zamieszcza ogłoszenie o konkursie na stronie internetowej Instytutu, na stronie internetowej ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców przeznaczonym do publikacji ofert pracy naukowców.

7. W ogłoszeniu o konkursie podaje się w szczególności nazwę stanowiska, którego konkurs dotyczy, wymagania stawiane kandydatowi, wykaz dokumentów, które kandydat powinien złożyć oraz termin składania zgłoszeń, o którym mowa w ust. 8.

8. Termin składania zgłoszeń do konkursu na stanowisko pracownika wynosi 14 dni liczonych od dnia następującego po dniu ukazania się ogłoszenia o konkursie. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu zgłoszenia.

9. Wyniki konkursu na stanowisko pracownika są niezwłocznie ogłaszane w miejscach, o których mowa w ust. 6.