



Kursguide

KI im Arbeitsalltag: Human Resources
Onlinekurs

I. CHALLENGE

HR-Teams stehen unter steigendem Druck. Recruiting muss schneller werden, Onboarding strukturierter, interne Kommunikation klarer und Personalentwicklung individueller. Gleichzeitig bleibt oft wenig Zeit für strategische Personalarbeit und persönliche Gespräche.

Viele HR-Abteilungen nutzen bereits KI-Anwendungen wie Copilot, Chat-GPT, Claude oder vergleichbare Systeme. Häufig bleibt die Nutzung jedoch punktuell: Texte werden formuliert, Ideen gesammelt oder Dokumente zusammengefasst. Der eigentliche Nutzen moderner KI-Systeme entsteht aber erst, wenn Aufgaben sinnvoll strukturiert und gezielt an KI delegiert werden.

Gerade im HR-Kontext ist dafür ein gutes Verständnis notwendig: Welche Aufgaben eignen sich für KI? Welche Informationen dürfen verwendet werden? Wo unterstützt KI sinnvoll und wo müssen Bewertung, Entscheidung und Verantwortung klar beim Menschen bleiben?

Für Unternehmen entstehen daraus drei zentrale Herausforderungen:

- **Hoher Vorbereitungsaufwand:** Stellenanzeigen, Interviewleitfäden, Onboarding-Unterlagen und interne Kommunikation benötigen viel Zeit.
- **Fehlendes KI-Systemverständnis:** KI wird oft als Textwerkzeug verstanden, nicht als Unterstützung für strukturierte Aufgabenbearbeitung.
- **Unsicherheit bei Delegation und Verantwortung:** HR-Teams müssen wissen, welche Arbeitsschritte KI unterstützen darf und wo menschliche Bewertung zwingend bleibt.

Daraus ergeben sich drei zentrale Anforderungen:

- **HR-Aufgaben produktiver vorbereiten:** Wiederkehrende und komplexere Aufgaben besser strukturieren.
- **KI verantwortungsvoll einsetzen:** sensible Informationen schützen und Ergebnisse kritisch einordnen.
- **Mehr Raum für Menschen schaffen:** Technologie soll vorbereitende Arbeit erleichtern, nicht menschliche HR-Arbeit ersetzen.

II. MARKTRELEVANZ: KI ALS ENABLER FÜR MODERNE PERSONALARBEIT

KI wird im Personalbereich zunehmend zu einem praktischen Unterstützungsinstrument. Sie kann HR-Teams helfen, Informationen zu strukturieren, Kommunikation vorzubereiten, Lerninhalte zu entwickeln und Wissensbestände schneller nutzbar zu machen.

Der Nutzen entsteht jedoch nicht durch einzelne Tools, sondern durch die Fähigkeit, HR-Aufgaben klar zu beschreiben, sinnvoll an KI zu delegieren und Ergebnisse verantwortungsvoll weiterzuverarbeiten.

Für Unternehmen ergeben sich daraus wesentliche Potenziale:

- **Effizienteres Recruiting:** Stellenanzeigen, Interviewleitfäden und Bewerberkommunikation können schneller vorbereitet werden.
- **Besseres Onboarding:** Informationen, Unterlagen und Kommunikationsbausteine lassen sich strukturierter entwickeln.
- **Stärkere Personalentwicklung:** Lernpfade, Schulungsunterlagen und Weiterbildungsformate können effizienter vorbereitet werden.
- **Besseres Wissensmanagement:** HR-Richtlinien, FAQs und Dokumente werden leichter erschließbar.

Der Wettbewerbsvorteil entsteht dort, wo HR-Teams KI gezielt für vorbereitende, strukturierende und unterstützende Aufgaben einsetzen und dadurch mehr Zeit für persönliche, strategische und entscheidungsrelevante Arbeit gewinnen.

III. LÖSUNG: KI IM ARBEITSALLTAG: HUMAN RESOURCES

Der Kurs **KI im Arbeitsalltag: Human Resources** vermittelt HR-Teams, wie moderne KI-Systeme Recruiting, Onboarding, Personalentwicklung, interne Kommunikation und HR-Wissensmanagement unterstützen können.

Im Mittelpunkt steht die verantwortungsvolle Delegation von Arbeitsschritten an KI. Die Teilnehmenden lernen, Aufgaben besser zu strukturieren, passende Informationen bereitzustellen, Ergebnisse zu prüfen und KI sinnvoll in HR-Prozesse einzubinden.

Kern-Ergebnisse für Unternehmen

1. Effizientere HR-Aufgaben

HR-Teams können vorbereitende Aufgaben schneller strukturieren und bearbeiten.

2. Mehr Zeit für strategische Personalarbeit

Weniger Aufwand bei Vorbereitung, Kommunikation und Dokumentation schafft Raum für Recruiting, Entwicklung und Mitarbeiterbindung.

3. Verantwortungsvolle KI-Nutzung

Teilnehmende lernen, KI-Ergebnisse kritisch zu bewerten und sensible Informationen angemessen zu behandeln.

IV. KURSINHALTE

Ziel des Kurses

Du lernst, wie moderne KI-Systeme HR-Aufgaben unterstützen können, ohne Verantwortung und Bewertung aus der Hand zu geben. Nach dem Kurs kannst Du Recruiting-, Onboarding-, Kommunikations- und Entwicklungsaufgaben besser strukturieren und gezielter mit KI bearbeiten.

Der Kurs richtet sich an HR-Professionals, Recruiterinnen, Personalentwicklerinnen und People-&-Culture-Teams, die KI produktiv und verantwortungsvoll in ihre Arbeit integrieren möchten.

Nach dem Kurs kannst Du ...

- KI-Chats, KI-Assistenten und KI-Agenten im HR-Kontext einordnen
- Stellenanzeigen strukturierter entwickeln
- Interviewleitfäden und Bewertungsraster vorbereiten
- Bewerberkommunikation mit KI unterstützen
- Onboarding-Unterlagen erstellen und verbessern
- Mitarbeiterinformationen und interne Kommunikation vorbereiten
- Lernpfade und Weiterbildungskonzepte strukturieren
- komplexere HR-Aufgaben in Teilaufgaben zerlegen und mit KI bearbeiten

Schwerpunkte des Workshops

KI-Systeme im HR-Kontext verstehen

- KI-Chats, KI-Assistenten und KI-Agenten unterscheiden

- Kontext, Memory, Tools und Skills einordnen
- Typische Einsatzfelder im HR-Bereich erkennen
- Grenzen und Verantwortung im HR-Kontext verstehen

Recruiting und Bewerbungsprozesse unterstützen

- Stellenanzeigen und Anforderungsprofile vorbereiten
- Interviewleitfäden und Gesprächsstrukturen entwickeln
- Bewerberkommunikation formulieren
- Ergebnisse prüfen und verantwortungsvoll weiterverarbeiten

Onboarding, Kommunikation und Personalentwicklung

- Onboarding–Unterlagen strukturieren
- interne Kommunikation vorbereiten
- Lernpfade und Schulungskonzepte entwickeln
- HR–Wissen und Richtlinien besser nutzbar machen

Delegation und Verantwortung im HR–Alltag

- HR–Aufgaben sinnvoll in Teilschritte zerlegen
- Aufgaben gezielt an KI delegieren
- sensible Informationen angemessen behandeln
- menschliche Bewertung und Entscheidung klar sichern

Lernformat

Der Kurs kombiniert fachliche Inputs, Live–Demonstrationen und Praxisbeispiele aus Recruiting, Onboarding, interner Kommunikation und Personalentwicklung.

Die Teilnehmenden arbeiten an typischen HR–Aufgaben und entwickeln strukturierte KI–Arbeitsweisen für ihren Arbeitsalltag. Im Fokus steht keine technische Automatisierung, sondern die verantwortungsvolle

Unterstützung durch KI: Aufgaben formulieren, Kontext geben, Ergebnisse prüfen und professionell weiterverarbeiten.

V. PREISE & LEISTUNGEN

Das ist drin für Dich und Dein Unternehmen:

- Live Online Workshop mit hohem Praxisbezug
- Teilnahmebestätigung der BVDW Academy
- Einführung in KI-Chats, KI-Assistenten und KI-Agenten für HR
- Praxisbeispiele aus Recruiting, Onboarding und Personalentwicklung
- Vorlagen für Aufgabenbriefings, KI-Delegation und Ergebnisprüfung
- Übungen mit eigenen HR-Anwendungsfällen
- Vorlagen für Stellenanzeigen, Interviewleitfäden und Kommunikation
- Austausch mit Expert*innen und anderen Teilnehmenden
- Begleitende Kursunterlagen für den direkten Praxistransfer

BVDW-Mitglieder: 350€

Standardpreis: 400€

Alle Preise sind Nettopreise zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer.

VI. FAQ

Brauche ich für Human Resources wirklich eine KI-Weiterbildung?

Ja, wenn KI nicht nur zum Experimentieren genutzt werden soll.

Der eigentliche Mehrwert entsteht dann, wenn KI Recruiting, Personalentwicklung und interne Kommunikation unterstützt und dadurch Zeit für strategische Personalarbeit schafft.

Wovon profitiere ich und mein Unternehmen konkret?

Du lernst, typische HR-Aufgaben schneller und strukturierter zu bearbeiten.

Dein Unternehmen profitiert von:

- effizienteren Recruiting-Prozessen
- reduziertem administrativem Aufwand
- besserem Wissensmanagement
- produktiverer interner Kommunikation
- schnellerer Erstellung von HR-Dokumenten
- verantwortungsvollem Einsatz von KI

Wer sollte an diesem Kurs teilnehmen?

Der Kurs richtet sich insbesondere an:

- Recruiter*innen
- HR Business Partner
- Personalentwickler*innen
- Talent Acquisition Manager
- People & Culture Verantwortliche
- HR Manager*innen
- Learning & Development Manager*innen
- Mitarbeitende aus Personalabteilungen

Welche Inhalte werden im Kurs vermittelt?

Der Kurs behandelt vier zentrale Themenfelder:

1. KI in Recruiting und HR sinnvoll einsetzen
2. Recruiting und Bewerbungsprozesse optimieren
3. Personalentwicklung und interne Kommunikation
4. Eigene KI-Workflows entwickeln

Der Schwerpunkt liegt auf konkreten Anwendungen für Recruiting, Personalentwicklung, Wissensmanagement und interne Kommunikation.

Wie unterstützt KI den Personalbereich konkret?

KI kann beispielsweise bei der Erstellung von Stellenanzeigen, Interviewleitfäden, Mitarbeiterkommunikation, Wissensmanagement oder Lernkonzepten unterstützen.

Die Verantwortung für Entscheidungen verbleibt dabei stets bei den HR-Verantwortlichen. Der Kurs zeigt, wie KI als Unterstützung genutzt werden kann, ohne den menschlichen Faktor aus Personalprozessen zu verdrängen.



Über die BVDW Academy – Dein Partner für digitale Weiterbildung

Wir sind kein gewöhnlicher Bildungsanbieter. Als fester Bestandteil des größten Digitalverbands Deutschlands, dem Bundesverband Digitale Wirtschaft e.V. sitzen wir direkt an der Quelle der digitalen Wirtschaft. Bei uns triffst Du die Köpfe, die Markttrends nicht nur beobachten, sondern sie in den Working Groups des Verbandes maßgeblich definieren, Standards formen und in Lerninhalte gießen. Seit über drei Jahrzehnten ist der BVDW e.V. ein zentraler Akteur im Bereich digitaler Innovationen. Unsere Schulungen basieren auf tiefgehender Branchenexpertise und sind praxisorientiert gestaltet. Unsere Programme sind auf die Bedürfnisse von Einzelpersonen, Fachleuten und Unternehmen zugeschnitten. Teilnehmer erhalten hochwertige Zertifikate, die in der Digitalwirtschaft anerkannt sind. Unsere Schulungsangebote sind immer am Zahn der Zeit. Wir setzen auf Themen, die die Zukunft der Wirtschaft prägen – von Künstlicher Intelligenz bis hin zu datengetriebenen Geschäftsmodellen.

www.bvdw-academy.de/

Impressum

Erscheinungsort:	Berlin	
Erscheinungsdatum:	August 2026	
Herausgeber:	BVDW Services GmbH	conreri digital development GmbH
	Obentrautstraße 55	Von-Kurtzrock-Ring 16
	10963 Berlin	22391 Hamburg
	+49 30 2062186 – 0	+49 40 2286 – 64 26
	academy@bvdw.org	info@conreri.de
	www.bvdw-academy.de	www.conreri.de