

RETSHJÆLPEN
KØBENHAVNS RETSHJÆLP
GRUNDLAGT 1885



Retshjælpens kontorer ligger på første- og anden sal i Københavns Kommunes ejendom på hjørnet af H.C. Andersens Boulevard og Stormgade.

BERETNING

2024

Retshjælpen

Københavns Retshjælp

Stormgade 20, 1. sal
1585 København V

Åben mandag – torsdag kl. 19 – 21
og fredag kl. 19 – 20

RETSHJÆLPENS FORMÅL

Københavns Retshjælp er grundlagt i 1885 og har således i 2024 eksisteret i 139 år. Retshjælpens formål er stadig det samme; at tilbyde juridisk bistand til personer, der ikke kan betale for sådan bistand på normale vilkår.

RETSHJÆLPENS STRUKTUR

Retshjælpen er organiseret som en forening med en generalforsamling, kaldet ”fællesmødet”, hvor alle juridiske medarbejdere, der har arbejdet i Retshjælpen i 6 måneder forinden, har stemmeret. Bestyrelsen på 6 medlemmer, der kan suppleres af op til 4 yderligere medlemmer efter bestyrelsens egen bestemmelse, vælges på fællesmødet. Den nuværende bestyrelse omfatter 10 medlemmer. Retshjælpens administrative ledelse varetages af kontorchefen og vicekontorchefen.

Sagsbehandlingen ledes af to fuldmægtige på hver aften, hvor Retshjælpen har åben, dvs. normalt alle almindelige hverdagsaftener. Fuldmægtigene, der alle er rutinerede jurister, gennemser og godkender de mails, skrivelser og dokumenter, som udfærdiges af de øvrige juridiske medarbejdere.

Det er de mange frivillige, ulønnede medarbejdere, der yder størstedelen af den juridiske rådgivning til klienterne. Der arbejder hver uge ca. 160 - 180 jurister og jurastuderende som rådgivere. Halvdelen er færdiguddannede jurister og ca. halvdelen studerende, der møder en aften om ugen omkring kl. 18:30 - 19 og arbejder, til alle klienter er ekspederet, ofte til klokken 22:30 – 23.

Der er fortsat stor tilstrømning af interesserede jurister til arbejdet i Retshjælpen, selvom det er ulønnet og udføres om aftenen. Det bidrager formentlig til interessen for arbejdet, at Retshjælpen giver rådgiverne mulighed for virkelighedsnært arbejde med direkte klientkontakt og på mange forskellige juridiske områder. Retshjælpen leverer juridisk rådgivning på et højt fagligt niveau, hvilket bidrager til rådgivernes udvikling og arbejdsglæde. Der er et godt arbejdsmiljø og fællesskab mellem medarbejderne på de enkelte aftener.

HVEM KAN FÅ HJÆLP

Betingelserne for at få gratis juridisk bistand i Retshjælpen er som udgangspunkt, at klienten ikke har en årsindtægt, der overstiger de beløbsgrænser, der gælder for offentlig retshjælp ved advokater. Bekendtgørelsen om offentlig retshjælp fra 2024 inddeler fortsat retshjælp i tre trin efter sagens og retshjælpens omfang og fastslår, at enhver principielt har ret til helt grundlæggende mundtlig rådgivning (trin 1). De områder, hvor Retshjælpen kun yder begrænset rådgivning, er følgende

- Hvor den radsøgende er erhvervsdrivende og spørgsmålet er af overvejende erhvervsmæssig karakter og ved køb og salg af fast ejendom.
- Hvor den pågældende er sigtet eller tiltalt i en offentlig straffesag.
- Hvor der er tale om en injuriesag.

Arbejdsområdet for Retshjælpen er overvejende visse privatretlige forhold såsom civilretlige- og familieretlige tvister, samt desuden i vidt omfang sager vedrørende lejelovgivningen, udlændingeloven, socialloven, forbrugerforhold og dertil relaterede områder.

Grænserne for fri proces var i 2024 en bruttoindtægt, der for enlige ikke måtte overstige 371.000 kr., og for par 471.000 kr. Der tillagdes yderligere 64.000 kr. for hvert barn under 18 år, som ansøgeren forsørger.

For 2025 er grænserne ændret til henholdsvis 385.000 kr., 490.000 kr. og 67.000 kr. Retshjælpen følger retshjælpsbekendtgørelsens regler således, at rådgivning på Trin 2 og 3 forudsætter, at henvendelserne emnemæssigt ligger indenfor bekendtgørelsens afgrænsning, og klienterne skal opfylde de økonomiske betingelser for at modtage bistand.

HVORDAN FÅR MAN RETSHJÆLP

Retshjælpen er åben for personlig henvendelse på alle hverdagsaftener. Mandag – torsdag er åbningstiden fra kl. 19 - 21 og fredag kl. 19 - 20. Lokalerne åbnes kl. 18:30, og klienter kan således få et ekspeditionsnummer fra dette tidspunkt. Sagsbehandlingen begynder kl. 19:00.

Retshjælpen holder lukket, når der er valg, samt onsdag før Skærtorsdag, fredag efter Kristi Himmelfartsdag, 1. maj, Grundlovsdag, Sankt Hans Aften og mellem Jul og Nytår.

I åbningstiden kan Retshjælpen kontaktes på **33 11 06 78**. Der findes tillige en hjemmeside med oplysninger på www.retshjaelpen.dk. Ved telefonisk henvendelse registreres klienten, hvorefter klienten ringes op af en juridisk rådgiver, der vurderer, om der er behov for, at klienten møder op eller sender dokumenter, inden der tages stilling til yderligere rådgivning. Hvis der er behov for det, vil rådgiveren aftale et tidspunkt for et møde i Retshjælpen. Retshjælpen arbejder på at forbedre muligheden for virtuelle møder for klienter, der af forskellige årsager ikke har mulighed for at møde op i Retshjælpen.

Ved henvendelse på mail vil klienter blive kontaktet enten telefonisk eller pr. mail.

RETSHJÆLPENS VIRKSOMHED I 2024.

I 2024 er i alt 7316 radsøgende mødt personlig op i Retshjælpen. En del af de fremmødte har været klienter med en verserende sag, men udviklingen i antallet af nye radsøgende, der har henvendt sig til Retshjælpen, har været fortsat stigende i 2024 og er på vej op til det samme niveau som før pandemien.

Herudover har 3255 radsøgende henvendt sig telefonisk for at få juridisk rådgivning.

Der er oplevet en lille stigning af fremmødte i 2024, og det er forventningen, at antallet af fremmødte i løbet af 2025 fortsat vil stige.

Retshjælpen får endvidere i 2025 henvist klienter fra Mødrehjælpens Retshjælp, idet Mødrehjælpens Retshjælp er lukket i første kvartal af 2025, ligesom Retshjælpen løbende får henvist klienter fra andre retshjælpsinstitutioner.

Retshjælpen anvender i udstrakt grad e-mails i såvel ud- som indgående korrespondance. I perioden fra 2016 til 2024 er den daglige indgående postmængde, der modtages i Retshjælpen, blevet mere end fordoblet. Antallet af indgående breve, e-post og mails udgjorde i 2024 i alt 16.972 og ligger dermed i gennemsnit på ca. 71 skriftlige henvendelser på hver åbningsdag, hvilket er det hidtil højeste antal modtagne henvendelser. Antallet af udgående breve og mails udgjorde i 2024 i alt 2295, heraf 333 frankerede breve. Udgående telefonopkald registreres ikke.

Der er i 2024 åbnet i alt 4117 nye sager, hvilket er en stigning på 13,5% i forhold til 2023. Samtidig er der i 2024 lukket i alt 4338 sager, hvilket er en stigning på 10,2% i forhold til 2023.

I henhold til Civilstyrelsens vejledning er 168 af de sager, der er lukket, vurderet som rådgivningstrin 3, 970 som rådgivningstrin 2 og 3200 som rådgivningstrin 1.

Ca. 1.750 af de nye registrerede henvendelser kommer fra personer bosiddende uden for København.

En sammenligning mellem antallet af årets nye rådssøgende (5221) med antallet af oprettede nye sager (4117) viser, at ca. 4 ud af 5 nye henvendelser resulterer i åbning af en ny sag. Ved alle nye henvendelser skal der åbnes en ny sag i Retshjælpens sagsbehandlingssystem. Der er således konstateret en betydelig difference, som Retshjælpen forventer at rette op på i 2025.

Nærmere oplysninger om Retshjælpens virksomhed fremgår af tabellerne på side 7 og 8.

RETSHJÆLPENS ØKONOMI

Retshjælpens udgifter i 2024 var ca. 3,6 millioner kr., som afholdes ved hjælp af tilskud fra Civilstyrelsen, der administrerer de beløb, som Folketinget over Finansloven hvert år bevilger til retshjælpsområdet. Endvidere modtages normalt tilskud fra Varelotteriets overskud og fra Justitsministeriets andel af Landbrugslotteriets overskud.

Retshjælpens primære udgift er til lønninger til ledelsen, fuldmægtige og administrativt personale. Retshjælpen har i årets løb anvendt betydelige midler på licenser til online lov- og domssamlinger.

Retshjælpen modtager fra tid til anden også private donationer fra fonde og legater, samt fra erhvervsvirksomheder. Hertil kommer hjælp fra flere større advokatfirmaer, navnlig Advokatfirmaet Poul Schmith i form af ny og opdateret faglitteratur. Endvidere har Københavns Kommune siden kort efter 2. verdenskrig stillet lokaler til rådighed for Retshjælpen for en husleje, der kun er nominal.

VEDLIGEHODELSE AF DEN FAGLIGE STANDARD

Retshjælpen afholder normalt et antal kurser for de juridiske medarbejdere hvert år. Dels afholdes normalt kurser for nye juridiske medarbejdere i praktisk sagsbehandling og anvendelse af IT-advokatsystemet AdvoPro, dels afholdes faglige juridiske kurser for alle juridiske medarbejdere.

Således blev der lørdag den 27. april 2024 afholdt kursus hos Horten Advokatpartnerselskab i Hellerup for alle juridiske medarbejdere i emnet ”Min Retssag – en praktisk gennemgang af indbringelsen af (små) sager omfattet af Retsplejelovens kapitel 39 til domstolene”. Underviser på kurset var dommer Elisabeth Michelsen. Senere på året, lørdag den 2. november, blev der afholdt kursus for alle juridiske medarbejdere hos Advokatfirmaet Poul Schmith/Kammeradvokaten i Udlændingeret. Underviser på kurset var advokatfuldmægtig Maria Dommer Nielsen.

Torsdag den 31. oktober samt fredag den 8. november og mandag den 25. november 2024 blev der afholdt interne kurser for nye juridiske medarbejdere i ”God sagsbehandling i Københavns Retshjælp”.

Retshjælpen overvejer, hvilke muligheder de ændrede regler om tilknytning af frivillige socialrådgivere i retshjælpsinstitutioner giver for Retshjælpens fremadrettede tilrettelæggelse af rådgivningsfunktionen.

ANDRE BEGIVENHEDER I RETSHJÆLPEN

Udvikling af IT og telefon samt brug af e-mail.

Retshjælpen kommunikerer i stadig stigende omfang til klienter på mails, der sendes krypteret til modtagerne. Retshjælpen har i 2024 påbegyndt fornyelsen af Retshjælpens IT-systemer med henblik på at sikre stabil drift og IT-sikkerhed. Retshjælpen har i den forbindelse søgt fondsmidler til opdateringen heraf.

Sikring af personlige oplysninger vedrørende klienter.

Det er et væsentligt og uundgåeligt led i Retshjælpens arbejde, at Retshjælpens medarbejdere ofte modtager personlige og fortrolige oplysninger fra klienter. Dette kan dreje sig om forhold, der fører til skilsmisse, helbredsoplysninger, oplysninger om strafbare forhold og meget andet.

Retshjælpen har formuleret en konkret persondatapolitik, der beskriver, hvordan Retshjælpen behandler personoplysninger om de personer, som Retshjælpen yder juridisk bistand. Retshjælpen har derudover indført foranstaltninger med henblik på at sikre overholdelsen af databeskyttelsesreglerne.

RETSHJÆLPENS LEDELSE

På det ordinære fællesmøde, der blev afholdt den 22. februar 2024 i Retshjælpens lokaler, blev følgende bestyrelse valgt:

Jørgen Steen Sørensen, højesteretsdommer (formand)

Victor Brochorst Figueroa, jurist

Viktor Ingemann Herskind, dommerfuldmægtig

Emil Borup Pedersen, advokatfuldmægtig

Usman Ahmed, jurist

Anton Hans-Henrik Davila Sass, jurist

Bestyrelsen har i medfør af lovenes § 5 suppleret sig med yderligere følgende medlemmer:

Nikolaj Aarø-Hansen, byretspræsident

Nikolaj Linneballe, advokat

Tobias Steinø, advokat.

Janek Blankensteiner, selvstændig konsulent

Den administrative ledelse varetages af kontorchef Jesper Gradert og vicekontorchef Lars Plum.

Revisionen varetages af Deloitte.

TAK TIL VORES BIDRAGYDERE

Retshjælpens bestyrelse retter en varm tak til Varelotteriet, Landbrugslotteriet, Mickelsens fond, Københavns Kommune og til Advokatfirmaet Poul Schmith/Kammeradvokaten samt Advokatpartnerselskabet Horten for støtte til Retshjælpens aktiviteter i 2024.

KØBENHAVN, FEBRUAR 2025

BESTYRELSEN FOR KØBENHAVNS RETSHJÆLP

Jørgen Steen Sørensen, formand

Anton Hans-Henrik Davila Sass

Viktor Ingemann Herskind

Emil Borup Pedersen

Usman Ahmed

Victor Brochorst Figueroa

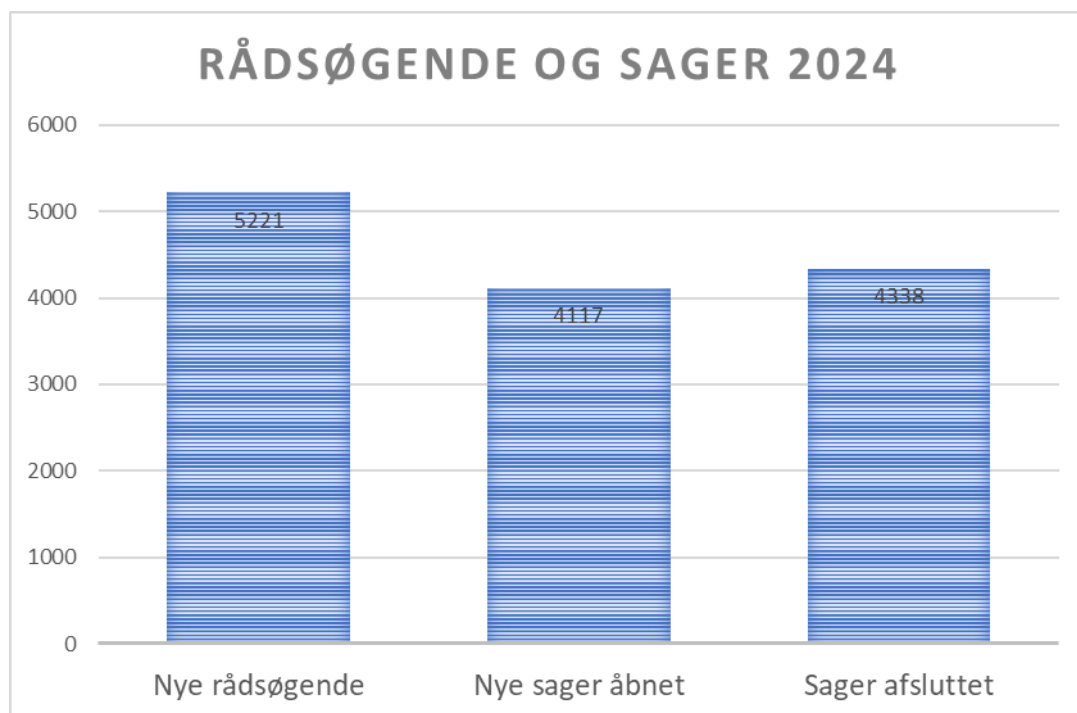
Nikolaj Aarø-Hansen

Nikolaj Linneballe

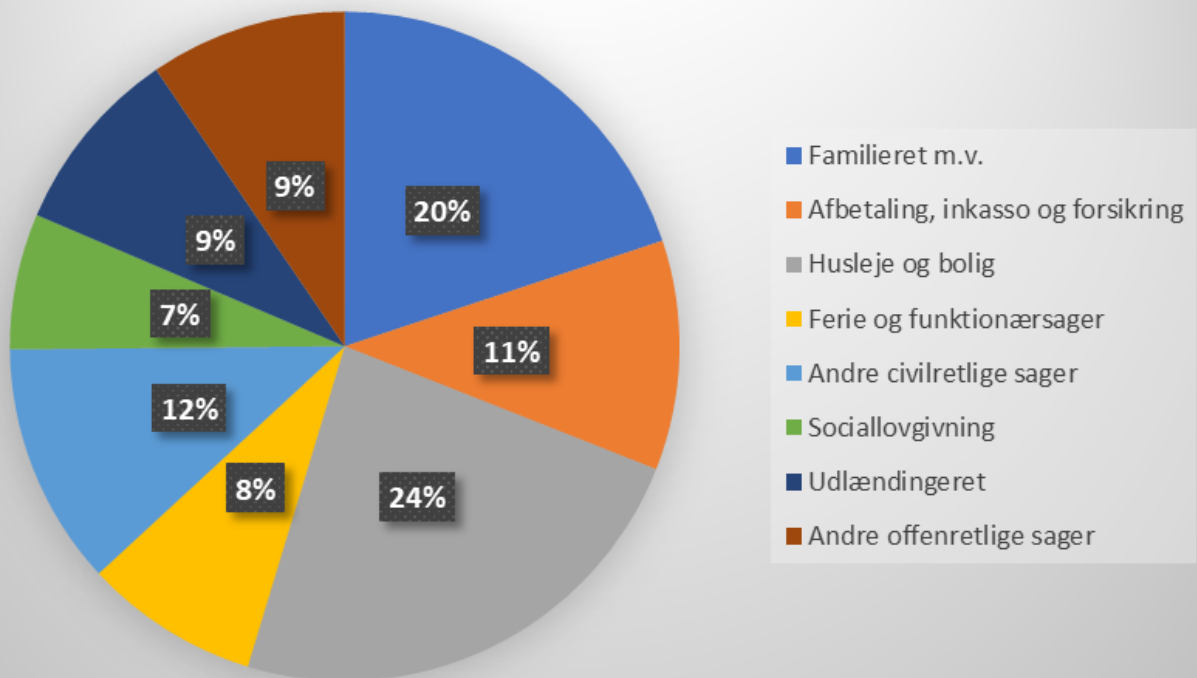
Tobias Steinø

Janek Blankensteiner

Bilag: TABELLER OG OVERSIGTER OVER RETSHJÆLPENS VIRKE.



Fordeling af sagstyper i % i 2024



Breve og mails 2024

