

# La prévention en santé au travail

La prévention concerne l'ensemble des mesures pour prévenir un risque, c'est-à-dire pour l'empêcher totalement de survenir, ou, à défaut, pour éviter ses conséquences ou en réduire les effets ou la fréquence.

La prévention des risques professionnels regroupe les actions collectives ou individuelles qui évitent l'apparition d'un danger lié au travail effectué ou à son environnement, ou en diminue les impacts.



## PRÉVENTION PRIMAIRE

### **Prévenir**

C'est éliminer ou réduire les risques avant l'apparition de possibles conséquences néfastes sur la santé.



## PRÉVENTION SECONDAIRE

### **Limiter et corriger**

C'est limiter la gravité d'un mal qu'on ne peut empêcher d'apparaître et/ou en limiter les conséquences.



## PRÉVENTION TERTIAIRE

### **Réparer**

C'est traiter les dommages et réparer les individus.

## Que dit la réglementation ?

- Recommandation R440
- Décret n°91-451 : fixe les règles particulières de prévention liées au travail sur des postes muni d'écrans
- Norme NF X 35 109
- Articles INRS
- Bibliographie



Numéro unique

**0590 418 260**

**[www.cist-gpe.com](http://www.cist-gpe.com)**

ZAC de Moudong Sud  
Rue Claude Emmanuel Blandin  
97122 Baie-Mahault

Fiche de prévention

# TRAVAIL SUR ÉCRAN



**cist**

ma santé au travail

Ensemble, réduisons les risques professionnels

## Métiers/Activités

### Tâches administratives :

- Saisie de données
- Rédaction

### Métiers de l'informatique :

- Création assistée par ordinateur
- Création de programme informatique

RISQUES	SITUATIONS
Contraintes physiques : posturales, gestes répétitifs  Troubles veineux	<ul style="list-style-type: none"><li>• Station assise prolongée</li><li>• Aménagement inadapté du poste de travail</li></ul>
Stress	Durée, complexité du travail, délai imposé, interruption des tâches

## Quelles conséquences ?

- Fatigue visuelle, sécheresse oculaire
- Troubles musculo-squelettiques



### Implantation :

- Densité/espace suffisant autour du poste
- Environnement lumineux

### Aménagement matériel :

- Fauteuil : réglage de l'assise, du dossier, des accoudoirs
- Écran : haute résolution, à bonne hauteur des yeux (support réglable ou sur un bras articulé)
- Clavier positionné pour que les coudes soient à angle droit
- Souris ergonomique
- Repose-pied réglable

### Organisation du travail :

il est recommandé de faire régulièrement une interruption avec changement d'activité



Numéro unique

**0590 418 260**  
**[www.cist-gpe.com](http://www.cist-gpe.com)**

ZAC de Moudong Sud  
Rue Claude Emmanuel Blandin 97122 Baie-Mahault



## Ergonomie du poste de travail

