



Stopite na svetlo stran učenja.

Ljudska univerza Nova Gorica
Cankarjeva ulica 8, Nova Gorica

LETNO POROČILO ZA LETO 2023

Številka: 450-I/2024-I
Nova Gorica, 28. februar 2024

1. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2023	3
1.1 SPLOŠNI DEL	3
1.1.1 UVOD	3
1.1.2 O LUNGU	4
1.1.3 DEJAVNOSTI ZAVODA	5
1.1.4 DELOVNI PROGRAM ZAVODA	6
1.1.5 PRAVNE IN STROKOVNE PODLAGE ZA DELO ZAVODA	6
1.1.6 ORGANI UPRAVLJANJA	7
1.1.7 KADROVSKI POGOJI	9
1.1.8 MATERIALNI POGOJI	10
1.1.9 SODELOVANJE	10
1.2 POSEBNI DEL	11
1.2.1 POROČILO O IZOBRAŽEVALNIH DEJAVNOSTIH IN KOMENTARJI	11
1.2.2 POROČILO O STROKOVNIH IZOBRAŽEVANJIH IN IZPOPOLNJEVANJIH ZAPOSLENIH	23
1.3 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	25
1.3.1 POROČILO O IZVEDENIH IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMIH	25
1.3.2 POROČILO O POSODOBITVAH	30
1.3.3 POROČILO O KAKOVOSTI	31
2. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023	38
2.1 BILANCA STANJA	39
2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	43
2.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	47
2.4 ZAKLJUČEK	49

PRILOGA: IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2023

I.1 SPLOŠNI DEL

I.1.1 UVOD

Poslovno leto 2023 je bilo za LUNG izredno zahtevno zaradi nesigurne finančne situacije ter likvidnostnih težav. Prejšnje projektno obdobje se je zaključilo, celo leto sta MVI in MDDSZ napovedovali nove razpise, a je bil šele oktobra objavljen razpis za Temeljne kompetence, razpisa za Večgeneracijske centre pa kljub napovedim ni bilo.

Zavod je moral poiskati druge rešitve za pozitivno poslovanje. Uspešno smo kandidirali in bili izbrani kot eden izmed izvajalcev programa Začetna integracije priseljencev, ki ga sofinancira EU iz sklada AMIF in Urad RS za oskrbo in integracijo migrantov. Z izvedbami smo začeli že v poletnem času. V jeseni pa smo izvedli kar 35 tečajev za dvig digitalnih kompetenc, za kar smo bili izbrani na razpisu Ministrstva za digitalno izobrazbo. Poleg tega smo se z občinami ustanoviteljicami uspeli dogovoriti za dodatne aktivnosti in s tem dodatno financiranje Kariernega centra za mlade in Večgeneracijskega centra.

Vse omenjeno je predstavljalo veliko obremenitev kolektiva, ki pa je ponovno dokazal veliko pripadnost, visoko strokovnost, usposobljenost, iznajdljivost, fleksibilnost in požrtvovalnost ter zelo uspešno izpeljal vse naloge. Zelo smo se trudili tudi na tržnem delu in bili kljub negotovim časom uspešni.

Plan udeležencev smo presegli na vseh področjih. Različnih izobraževalno svetovalnih dejavnosti se je udeležilo **4380** udeležencev (planiranih 1844). To dokazuje visoko kakovost, prepoznavnost in dostopnost naših izobraževalnih storitev.

Naša odločitev, da bomo na prihodnost gledali pozitivno, vlagali v razvoj, v kadre, v prepoznavnost, da bomo zvesto sledili zastavljeni viziji, se je ponovno potrdila kot prava, saj smo poslovno leto zaključili s pozitivnim rezultatom.

Celotni prihodki zavoda so v letu 2023 znašali **650.572 EUR** in so kljub za LUNG težkemu letu, glede na dejstvo, da so državni razpisi močno zamujali oziroma zamujajo še zmeraj, za 1% višji od preteklega leta. K temu so največ pripomogle občine ustanoviteljice in realiziran projekt Dvig digitalnih kompetenc, kjer se je v rekordnem času izvedlo vse dejavnosti v skupni vrednosti 86.625 eur.

Prihodki **javne službe znašajo 490.877 EUR** in prihodki **tržne dejavnosti 159.695 EUR**, kar predstavlja **25 %** vseh prihodkov.

Celotni odhodki zavoda v letu 2023 so **650.071 EUR**, od tega je **496.196 EUR** odhodkov **javne službe** in **153.875 EUR** odhodkov **tržne dejavnosti**.

I.1.2 O LUNGU

POSLANSTVO

Naše poslanstvo je širokemu krogu ljudi omogočati kakovostno vseživljenjsko učenje in svetovanje ter s tem skrbeti za celovito podporo pri pridobivanju znanja, osebnostni rasti in oblikovanju vrednot.

VIZIJA

LUNG je cenjen in široko prepoznan po kakovostnem izobraževanju za odrasle in odličnosti v svetovanju. Smo napreden in zanesljiv partner, ki je s strokovnostjo, predanostjo in pozitivno energijo kos aktualnim izzivom v regiji in mednarodnem okolju.

VREDNOTE

Posebna energija, tako značilna za LUNG, izhaja in naših vrednot:

Zaupanje in pripadnost

Strokovnost in prilagodljivost

Odprtost za medgeneracijsko in medkulturno sodelovanje

Skrb za ljudi in okolje

Ljudska univerza Nova Gorica - LUNG je javni zavod za izobraževanje odraslih in mladine. Mestni svet občine Nova Gorica je 30. januarja 1997 sprejel **Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudske univerze Nova Gorica**. Ostale ustanoviteljice so takrat bile še Občina Brda, Občina Kanal in Občina Miren-Kostanjevica. Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu samostojno. Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z zakonom in odlokom. Sofinanciranje je do leta 2006 izvajala samo Mestna občina Nova Gorica. V jeseni 2004 se je direktorica udeležila sestanka županov občin ustanoviteljic. Predstavila je pravno podlago za sofinanciranje Ljudske univerze s strani vseh ustanoviteljic. Župani občin ustanoviteljic in predstavnik občine Šempeter-Vrtojba so se soglasno strinjali, da bodo podpisali večpartitno pogodbo in tako prispevali določena finančna sredstva. Spomladi 2006 so vse občine ustanoviteljice in občina Šempeter-Vrtojba podpisale pogodbo o sofinanciranju Ljudske univerze Nova Gorica. Spomladi 2007 je tudi novo nastala občina Renče-Vogrsko pristopila k financiranju LUNG-a. V letu 2008 smo uskladili in razširili Odlok o ustanovitvi. Občini Šempeter-Vrtojba in Renče-Vogrsko sta se odločili postati občini ustanoviteljici LUNG-a. Tako ima LUNG zdaj šest občin ustanoviteljic. Nov Zakon o izobraževanju odraslih, ki je februarja 2018 stopil v veljavo, nalaga tako državi kot občinam ustanoviteljicam določene finančne obveznosti do LUNG-a, kar predstavlja večjo varnost za javni zavod. V letu 2019 so občine skladno z novim Zakonom o izobraževanju odraslih prvič sofinancirale LUNG, to se je nadaljevalo v letu 2020 in 2021, računamo, da bo tako tudi v prihodnosti. LUNG se drži in se bo držal pogodbe o porabi presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklih let in tako je do konca leta 2022 financiral predvidena izobraževanja za občane občin ustanoviteljic in delno poskrbel za investicijsko vzdrževanje in nabavo opreme. Sredstva

iz te pogodbe pa nikakor niso zadoščala za vso potrebno opremo in investicijsko vzdrževanje. Pogodba o porabi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let se je zaključila z 31. 12. 2022, pripravili smo plan porabe neporabljenih presežkov, a ga zaradi težav z likvidnostjo nismo mogli izpeljati.

Kot javni zavod, ki nima zagotovljenega financiranja, se moramo stalno truditi za finančno stabilnost zavoda in varnost zaposlenih. To nam uspeva z aktivnim sodelovanjem v državnih in mednarodnih projektih – državni proračun in evropska sredstva ter s šolninami oz. tečajninami udeležencev izobraževanja. Pomembno finančno varnost predstavlja javna mreža v izobraževanju odraslih.

VIZITKA ZAVODA

Naziv: Ljudska univerza Nova Gorica - LUNG
Sedež: Cankarjeva 8, 5000 Nova Gorica
Matična številka: 5052181
Identifikacijska številka za DDV (davčna številka): SI44944209
podračun: 01284-6030717018
SWIFT/BIC: BSLJSI2X
IBAN: SI56 0128 4603 0717 018 (Banka Slovenije Ljubljana)
telefon: 05 335 3100
gsm: 051 214 493
Spletna stran: www.lung.si
Elektronski naslov: info@lung.si

I.1.3 DEJAVNOSTI ZAVODA

Zavod opravlja različne izobraževalne dejavnosti, ki so razdeljene na pet širokih področij:

- Pridobitev izobrazbe (osnovna šola, srednješolsko in poklicno izobraževanje, visoko strokovno izobraževanje)
- Jeziki (splošni jezikovni tečaji, tečaji po meri)
- Izpopolnjevanje (NPK, računovodski, knjigovodski, računalniški tečaji, strokovni seminarji, pedagoško andragoško izobraževanje)
- Prosti čas (TVU, Parada učenja, Teden trajnostnega razvoja, študijski krožki, tečaji s področja prostega časa)
- Podpora učenju (različni projekti s področja informiranja, svetovanja, razvoja kariere, samostojnega učenja, izobraževanja, dviga kompetenc, učne pomoči,...)

Zavod je javna organizacija, ki opravlja izobraževalno dejavnost za zainteresirane udeležence in javno službo v skladu z nacionalnim programom za izobraževanje odraslih. Za javne in verificirane programe izdajamo javno veljavne listine.

Zavod ima naslednji okoliš: Mestna občina Nova Gorica, občine Brda, Kanal, Miren-Kostanjevica, Šempeter Vrtojba, Renče-Vogrsko in tolminsko področje.

I.1.4 DELOVNI PROGRAM ZAVODA

Delovni program zavoda obsega:

- izvedbo izobraževalnih programov po predvidenem planu,
- svetovalno delo strokovnih delavcev,
- nabavo in uporabo novih didaktičnih pripomočkov za izobraževanje,
- strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- opravljanje administrativnih, finančnih, računovodskih, informacijskih poslov za tekoče poslovanje,
- razvoj in vzdrževanje računalniške mreže ter zagotavljanje informacijsko komunikacijskih storitev znotraj ljudske univerze in z našimi partnerji, udeleženci izobraževanja,
- razvoj novih programov,
- delovne obiske po podjetjih, zavodih, šolah ...
- sodelovanje v strokovnih aktivih ljudske univerze
- sodelovanje v Združenju izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije – ZISS Slovenije
- sodelovanje z vsemi institucijami, ki se ukvarjajo z razvojem človeških virov v regiji in državi (zavod za zaposlovanje, ministrstva, razvojne agencije, strokovne institucije)
- sodelovanje v nacionalnih in mednarodnih projektih,
- prijavljanje na javne razpise za izvedbo programov (Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Zavod RS za zaposlovanje, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Ministrstvo za notranje zadeve) in na evropske razpise
- delo na kakovosti,
- raziskovalne naloge,
- propagandno in animacijsko dejavnost.

I.1.5 PRAVNE IN STROKOVNE PODLAGE ZA DELO ZAVODA

Zakoni na področju izobraževanja odraslih

- [Zakon o izobraževanju odraslih \(ZIO-I\)](#)

Podzakonski predpisi, ki urejajo izobraževanje odraslih

- [Odredba o standardih in normativih v izobraževanju odraslih](#)
- [Odredba o strokovni izobrazbi strokovnih delavcev in o minimalnih standardih prostorov in opreme v izobraževanju odraslih](#)
- [Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v izobraževanju odraslih](#)
- [Pravilnik o evidencah in dokumentaciji v izobraževanju odraslih](#)
- [Pravilnik o obrazcu potrdila o izpitu iz znanja tujega jezika za odrasle](#)
- [Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah](#)
- [Pravilnik o obrazcih javnih listin v srednješolskem izobraževanju](#)
- [Pravilnik o zaključnem izpitu](#)
- [Navodila o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja](#)

Skupni zakoni s področja vzgoje in izobraževanja

- [Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja \(ZOFVI\)](#)

- [Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja \(ZOFVI-N\)](#)
- [Zakon o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja \(ZPIMVI\)](#)
- [Zakon o šolski inšpekciji \(ZSoll\)](#)
- [Zakon o šolski prehrani \(ZŠolPre-I\)](#)
- [Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami \(ZUOPP-I\)](#)
- [Zakon o nagradah Republike Slovenije na področju šolstva \(ZNPS\)](#)
- [Zakon o izvajanju mednarodnih programov s področja vzgoje in izobraževanja \(ZIMPVI\)](#)
- [Zakon o interventnih ukrepih \(ZIU\)](#)
- [Zakon o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 \(ZDIU12\)](#)

Temeljni dokumenti na nacionalni ravni:

Operativni dokumenti:

[Letni program izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za leto 2023](#)

[Smernice za izvajanje ukrepov Aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2021–2020](#)

[Operativni program razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013](#)

Strateški dokumenti:

[Resolucija o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022–2030](#)

[Manifest za učenje odraslih v 21. stoletju](#)

[Izhodišča za delovanje svetovalcev za kakovost izobraževanja odraslih](#)

[Strateške podlage za prenavo programa Osnovna šola za odrasle \(OŠO\)](#)

[Strategija dolgožive družbe](#)

[Strategija za dvigovanje ravni pismenosti v Sloveniji in strokovne podlage](#)

[Resolucija o nacionalnih razvojnih projektih za obdobje 2007–2023](#)

[Nacionalna strategija za razvoj pismenosti](#)

[Strategija vseživljenjskosti učenja](#)

[Skupaj oblikujemo prihodnost in razvoj Slovenije v tem desetletju!](#)

[Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021-2027](#)

[Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji - različica 4.2.2 \(december 2022\)](#)

[Osnutek Strategije pametne specializacije 2030 \(S5\)](#)

I.1.6 ORGANI UPRAVLJANJA

Organi zavoda so:

- svet zavoda
- direktorica
- strokovni organi

Strokovni organi so andragoški zbor, vodja izobraževanja in strokovni aktivni.

Svet zavoda

Novi Svet zavoda je od marca 2023 deloval v sestavi, kot jo predvideva Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Nova Gorica z dne 25. 4. 2008, in sicer:

- 2 predstavnika zaposlenih delavcev zavoda (Anja Nemec - predsednica, Mojca Špacapan),
- 2 predstavnika ustanovitelja (Andrejka Markočič Šušmelj + Zdravko Stanič: 1.1.2023-31.8.2023 in nato Ernesta Dejak Furlan: 1.9.2023-31.12.2023)
- 1 predstavnik odraslih, ki se izobražuje v zavodu (Tatjana Rutar).

S prenovljenim odlokom imajo predstavniki občin ustanoviteljic v svetu zavoda naslednje število glasov:

- predstavnik Mestne občine Nova Gorica ima en glas, (Andrejka Markočič Šušmelj)
- predstavniki ostalih občin ustanoviteljic imajo menjalno glasovalno pravico po abecednem redu občin po eno šolsko leto (Alijana Semenič, Občina Brda; Marjetka Velušček, Občina Kanal; Ernesta Dejak Furlan, Občina Renče Vogrsko; Gabrijela Kodre, Občina Šempeter Vrtojba; Zdravko Stanič, Občina Miren Kostanjevica).

Kot najvišji organ upravljanja se je svet sestajal v skladu s pristojnostmi opredeljenimi v zakonu in internih aktih.

Andragoški zbor

Andragoški zbor sestavljajo zaposleni strokovni delavci in zunanji predavatelji in učitelji, ki na podlagi sklenjenih pogodb z zavodom najmanj 100 ur poučujejo v izobraževalnih programih.

Andragoški zbor sklicuje in vodi direktorica, ki je tudi andragoški vodja zavoda. Zapisnike piše poslovna sekretarka.

Andragoški zbor je v skladu s pristojnostmi, določenimi v Zakonu o izobraževanju odraslih, obravnaval strokovno, pedagoško-andragoško problematiko, odločal o posodobitvah izobraževalnega dela, obravnaval letni delovni načrt in oblikoval mnenje k LDN ter opravljal druge naloge v skladu z zakonom in potrebami v tekočem letu.

Strokovni aktivni

Strokovni aktivni so organizirani na posameznem izobraževalnem področju in jih poleg organizatorja izobraževanja sestavljajo predavatelji na posameznem področju. Strokovni aktivni obravnavajo tekočo problematiko posameznih programov, usklajujejo merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev, evalvirajo izvedbo izobraževalnih programov, obravnavajo plane kakovosti, dajejo pobude in predloge andragoškemu zboru za izboljšave na posameznem področju dela ter obravnavajo druge strokovne naloge v skladu z letnim delovnim načrtom.

I.1.7 KADROVSKI POGOJI

Na Ljudski univerzi Nova Gorica je bilo v letu 2023 zaposlenih 10 delavk. Na različnih področjih so delale: svetovalka v izobraževanju odraslih, direktorica, 6 organizatorik izobraževanja (1 na porodniškem dopustu), samostojna strokovna delavka in poslovna sekretarka. Za čiščenje prostorov imamo sklenjeno pogodbo z zunanjo izvajalko.

Z Zavodom RS za zaposlovanje smo sklenili pogodbo, da je bila ena oseba zaposlena v programu "Usposabljanje na delovnem mestu" od februarja dalje, in sicer za tri mesece.

Za izvajanje dejavnosti, za katere je registriran, so v zavodu oblikovane naslednje organizacijske enote:

- poslovodna,
- pedagoško-andragoška,
- skupne službe.

Skladno s Pravilnikom o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Ljudska univerza Nova Gorica je direktorica za vodjo izobraževanja v pedagoško andragoški enoti za šolsko leto 2023/24 določila Tanjo Krpan.

Izobrazbena struktura zaposlenih je ustrezna, saj vsa delovna mesta zasedajo ustrezno izobražene delavke, ki izpolnjujejo zahtevane pogoje.

Poslovodja

Direktorica:

Nada Uršič Debeljak

Pedagoško-andragoška:

Svetovalna delavka v IO:

Ksenija Petek

Organizatorke izobraževanja odraslih:

Barbara Fajdiga Perše

Anja Nemec

Tanja Krpan

Mojca Špacapan

Agnes Tomažinčič

Neža Grillo

Skupne službe:

Samostojna strokovna delavka:

Helena Grmek Šuligoj

Poslovna sekretarka:

Monika Leban

Skupaj zaposlenih:

10 delavk

Predavatelji:

Vsi predavatelji so zunanji sodelavci, s katerimi vsako šolsko leto sklepamo pogodbe o sodelovanju. Takih sodelavcev je več kot 80. V zadnjem času se srečujemo z velikim pomanjkanjem kadrov z ustrezno izobrazbo oz. izobrazbenimi pogoji. Trudimo se, da

predavatelji v javnoveljavnih programih izpolnjujejo čim več pogojev, ko to ni možno, pa vključujemo tudi učitelje, ki ne izpolnjujejo vseh predpisanih pogojev. Veliko pozornost posvečamo izbiri predavateljev in stalno spremljamo kakovost, kar je tudi pogoj za uporabo znaka POKI. Skrbimo za strokovno izpopolnjevanje in dobro počutje naših predavateljev.

I.1.8 MATERIALNI POGOJI

Imamo zelo dobre materialne pogoje za delo in izvajanje svoje dejavnosti. Skrb za urejenost in opremljenost prostorov je naša stalna naloga, tako nenehno skrbimo za vzdrževanje poslovnih in izobraževalnih prostorov ter posodabljanje opreme. V par letih smo preko MVI, MDDSZ, Arnesa, občin ustanoviteljic ter iz presežkov iz preteklih let in lastnih sredstev skoraj v celoti prenovili mrežno infrastrukturo ter zelo posodobili in nadgradili računalniško opremo po učilnicah, pisarnah, v središču za samostojno učenje in na upravi. Uredili (z novimi računalniki, računalniškimi mizami in stoli) smo tudi novo računalniško učilnico. Učilnice smo opremili z novimi klimami in projektorji. Uredili smo WC za invalide in karierni kotiček, nabavili novo kuhinjo ter omare na hodnikih. V letu 2022 smo v avli uredili 3 separeje, kjer potekajo informiranje, svetovanje in vpisi.

V letu 2023 smo nabavili dva interaktivni tabli na stojalih, da bosta po potrebi premični, ena za učilnice v pritličju in druga za učilnice v nadstropju.

I.1.9 SODELOVANJE

Za dolgoročni razvoj zavoda je zelo pomembna prepoznavnost in priznavanje zavoda v lokalnem okolju in tudi na nacionalnem nivoju, za kar skrbimo z dobrimi poslovnimi in sodelovalnimi odnosi z lokalnimi skupnostmi in vsemi institucijami, ki se ukvarjajo z razvojem človeških virov v regiji in državi (Zavod za zaposlovanje, razvojne agencije, ministrstva, strokovne institucije – Andragoški center Slovenije, CPI,...) ter seveda s podjetji in drugimi koristniki naših storitev. LUNG je članica Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije – ZISSS in partner v konzorciju za razvoj človeških virov v regiji.

Še naprej dobro sodelujemo z različnimi podjetji, še posebej pri brezplačnih izobraževanjih za dvig kompetenc njihovih zaposlenih.

Z Območno službo Zavoda RS za zaposlovanje zelo dobro sodelujemo v različnih projektih in na tak način nudimo brezplačne možnosti vseživljenjskega učenja brezposelnim udeležencem.

I.2 POSEBNI DEL

I.2.1 POROČILO O IZOBRAŽEVALNIH DEJAVNOSTIH IN KOMENTARJI

I.2.1.1 PRIDOBITEV IZOBRAZBE

- **Srednje šole:**

V letu 2023 smo imeli v programe SPI, SSI in PTI ter poklicni tečaj vpisane (nadaljevanje in novi vpisi):

- Trgovec; 0 kandidatov
- Frizer; 32 kandidatov
- Ekon. tehnik (PTI) 18 kandidatov
- Ekon. tehnik (SSI) 37 kandidatov
- Predšolska vzgoja (PT) 15 kandidatov
- Predšolska vzgoja (SSI) 16 kandidatov

Vsem kandidatom nudimo poleg predavanj tudi priprave na zaključne izpite in poklicno maturo ter konzultacije z mentorji, učitelji, izpraševalci.

Splošne predmete (slovenščino, angleščino, matematiko, psihologijo, sociologijo, družboslovje, naravoslovje) združujemo tako v poklicnem kot srednješolskem izobraževanju.

- **Osnovna šola:**

Izobraževanje v programu OŠ za odrasle na LUNG-u izvajamo v razredno-predmetni obliki (predavanja potekajo v dopoldanskem in popoldanskem času), tečajni obliki, obliki vodenega samoizobraževanja, konzultacije (individualne ali skupinske) ali kot kombinacijo oblik. Udeleženci opravljajo predmetne izpite za posamezen razred. Ko zaključijo z izpiti posameznega razreda, pričnejo z opravljanjem izpitov za višji razred, oz. obveznosti opravljajo skladno z osebnim izobraževalnim načrtom. LUNG udeležencem OŠO omogoča, da lahko v enem letu opravijo 2 razreda. Predavanja in konzultacije potekajo tako v dopoldanskem, kot v popoldanskem času.

V preteklih šolskih letih se je izkazalo, da udeležencem programa OŠ za odrasle zelo ustreza razredno-predmetna oblika dela, zato s takšnim načinom izvedbe predmetov nadaljujemo. Pozitivno se je izkazalo tudi delo v manjših skupinah, saj si udeleženci tako med seboj pomagajo, se podpirajo in spodbujajo drug drugega. Poleg predavanj so udeležencem na voljo tudi konzultacije, kjer učitelj predlaga ustrezno literaturo, dobijo pa tudi interno pripravljeno gradivo. Učitelji pomagajo udeležencem, da teorijo povežejo s praktičnimi izkušnjami, jih seznanijo z vsebino, ki se jo je potrebno naučiti za opravljanje izpita in jim svetujejo kako naj se kar najbolje pripravijo na izpit. Po zaključku predavanj za posamezni predmet je razpisan izpit, udeležencem pa so tudi vedno na voljo dodatni mesečni izpitni roki. Gradivo za vse

predmete je udeležencem na voljo v spletni učilnici, v tiskani obliki pa ga sprotno prejemajo pri urah predavanj.

Poleg organiziranega in vodenega dela v programu OŠ za odrasle smo udeležencem, ki so potrebovali dodatno razlago omogočili brezplačno učno pomoč. Poleg tega smo jih napotili tudi v Središče za samostojno učenje.

Zadnja leta jim nudimo tudi usposabljanje za delo v e-učilnici.

V šolskem letu 2023/2024 so udeleženci OŠO prešli tudi na uporabo elektronskega indeksa – SNIPI.

V programu osnovne šole za odrasle je bilo v koledarskem letu 2023 vpisanih **48 udeležencev**, uspešno pa je v tem obdobju šolanje zaključilo **10**.

Nekateri udeleženci programa OŠ za odrasle so v program vpisani že več let, pri čemer so vzroki različni; zdravstvene težave, neprilagojeni delovni urniki, nizka motivacija. Ti kandidati potrebujejo še večjo spodbudo in motivacijo za opravljanje obveznosti, zato vlagamo veliko energije, da te posameznike spodbujamo in vodimo na poti do cilja.

1.2.1.2 JEZIKI

Področje jezikovnih tečajev je še naprej v znamenju tečajev slovenščine, po katerih imamo veliko povpraševanja. Smo pooblaščen izvajalec tečajev SLO na ravni A1, na katere kandidate napotuje Zavod RS za zaposlovanje, v prihodnje pa bodo te tečaje najverjetneje nadomestili drugi. Večina priseljencev, ki se zanimajo za tečaje, izpolnjuje pogoje za udeležbo v tečaju ZIP, ki ga sofinancira Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov in EU iz sklada AMIF. Tisti, ki pogojev ne izpolnjujejo, se odločijo za plačljive tečaje. Za boljšo preglednost tečaje ZIP v poročilu predstavljamo med projekte.

Trend specializiranih in individualnih oblik tečajev za podjetja je še vedno opazen, a je vpis manjši. Individualni tečaji ostajajo priljubljena oblika tudi za fizične osebe oz. za vse, ki jim urnik (ali vsebina) splošnih tečajev ne ustreza. Še vedno beležimo zanimanje za krajše individualne tečaje z opravljanjem izpitov, a je nekoliko manjše. Kot vsako leto smo tudi letos izpeljali kar nekaj marketinških aktivnosti na področju jezikov, predvsem oglaševanje preko družabnih medijev - v ta namen največ uporabljamo Facebook, pa tudi LinkedIn in Instagram. Vse aktualne informacije redno dodajamo na spletno stran LUNG.

Veseli smo, da smo zunanji izvajalci izpitov Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik – tako izpitov iz slovenščine na vstopni ravni - A1 kot izpitov na osnovni ravni (A2-B1). Predvsem za slednje je interes res velik in se bo predvidoma še povečeval.

1.2.1.3 STROKOVNO USPOSABLJANJE

- **Tečaji izpopolnjevanja za delo**

Zadovoljni smo, ker vsako leto izvedemo tečaj Izpopolnjevanja za delo v računovodstvu (180 ur), ki je naš najdaljši program. S tečajem smo v letu 2023 pričeli v mesecu oktobru s 15-imi kandidati.

- **Tečaji računalništva**

Zaradi porasta projektov, ki promovirajo IKT opismenjevanje za različne ciljne skupine opazujemo občuten upad zanimanja za vpis v plačljive tečaje. Občani raje izkoriščajo možnosti krajših brezplačnih delavnic in brezplačnih tečajev za dvig kompetenc.

1.2.1.4 PROSTI ČAS

- **Parada učenja 2023**

Parada učenja se je odvijala 24.5.2023 pod arkadami občinske stavbe v Novi Gorici. Na stojnicah so se med 15.00 in 18.00 uro predstavila društva, organizacije in ustanove iz lokalnega okolja. Letos smo k udeležbi pritegnili še več organizacij iz sosednje Italije, tako da je bilo italijanskih organizacij skupno 5. Na odru se je zvrstilo skupno 11 nastopov plesnih, glasbenih skupin, improvizacijska skupina, uporabniki VDC, en nastop je bil zaradi izredne situacije v zadnjem hipu žal odpovedan. Dogodek je povezovala uveljavljena lokalna novinarka, ki je tudi intervjuvala sodelujoče na PU, dogodek pa je popestrilo tudi javljanje radia Robin v živo s prizorišča, kar se je v preteklem letu izkazalo kot izjemno učinkovit način za spodbujanje javnosti k obisku prireditve in aktivnejše vključevanje v vseživljenjsko učenje in izobraževanje. Vzporedno s Parado učenja, ki je potekala na prostem, so se na LUNG-u in drugih lokacijah po Novi Gorici odvijale brezplačne dejavnosti za različne ciljne skupine. Obiskovalci so se lahko vključili v predstavitvene delavnice, Qigonga-tai chi-ja, srečanje skupine za preprečevanje osamljenosti pod vodstvom Sabine Bolterstein iz Info točke Zdravje/Salute, telovadbo, delavnico izdelave naravnega dezodoranta, delavnico urjenja kompetenc za življenje, predstavitev pomoči za osebe s fibromialgijo.

Organizirano je bilo tudi brezplačno vodenje po Slovenskem narodnem gledališču in delavnica origamija. Pojem vse večje digitalizacije smo naslovili z delavnico uporabe pametnega telefona s posebnim poudarkom na pasteh spleta in družbenih omrežij, ki so se je udeležili starejši. Predvideno sodelovanje z dijaki Srednje računalniške in elektro šole pri delavnici zaradi šolskih obveznosti dijakov žal ni bilo izvedljivo.

V duhu EPK Go2025 pa smo izvedli tudi predstavitev priložnosti, ki jih projekt EPK ponuja prostovoljcem.

V dneh pred Parado učenja smo organizirali medgeneracijski/medkulturni čezmejni foto potep, najboljša fotografija pa je bila razglašena na samem dogodku.

Med nastopi je moderatorica prireditve Kristina Furlan predstavljala udeležene na stojnicah, posamezne projekte in delavnice. Razglasili smo tudi zmagovalce fotografskega natečaja. Medijski pokrovitelj dogodka je bil radio Robin, ki se je v živo vključeval v dogajanje na Paradi učenja.

- **Tedni vseživljenjskega učenja 2023**

TVU so v letu 2023 potekali od 15. maja do 18. junija 2023. Udeleženci so lahko sodelovali v izobraževalnih, športnih, kulturnih, ustvarjalnih, svetovalnih, računalniških in prostočasnih aktivnostih. Osrednji dogodek je bila Parada učenja, ki je 24. maja 2023, kot že tradicionalno, potekala pod arkadami MONG.

Tekom celotnega TVU se je odvilo 63 raznovrstnih dogodkov, ki jih je izvedlo 56 različnih podizvajalcev. Prireditev se je udeležilo skupno nekaj manj kot 1500 oseb.

Program TVU je bil zastavljen tako, da so nekaj zase lahko našli otroci, mladostniki in odrasli, brezposelni, starejši in invalidi. Dogodki so tako torej vključevali različne starostne in ranljive ciljne skupine. Le-tej so se odvijali na daljavo oz. predvsem v prostorih, kjer je dostop omogočen tudi invalidom.

V okviru TVU je v Xcentru potekala tudi okrogla miza z naslovom Kako digitalno vpliva na vseživljenjsko učenje? (Kompetence prihodnosti, VŽU in 4. industrijska revolucija) ter otvoritev fotografske razstave udeležencev mednarodne mobilnosti mladih z naslovom Meja.

- **Študijski krožki**

Izpeljali smo dva študijska krožka. Študijski krožek z naslovom Spoštujem naravo - spoštujem planet je potekal v vodni hiši v Mostu na Soči. Raziskovali smo, kaj je potrebno za izdelavo nekega materiala in izdelka ter kakšen je vpliv na okolje ob izdelavi le-tega. Poleg tega smo raziskovali koliko let je potrebno za razgradnjo nekega materiala in kaj se dogaja z odpadki, ki se jih odvrže v naravo. Kar nekaj časa smo namenili izdelavi novih in uporabnih predmetov iz odpadnih materialov.

Drugi študijski krožek z naslovom Sobivanje vode, gline in zraka v naravi in v človeških rokah je potekal v Kanalu v Gorenji vasi. Udeleženci so raziskovali lokalne gline v Posočju, Goriških brdih in Vipavski dolini. Nabrane materiale so nato testirali na vzorčnih materialih. Po peki so oblikovali jedilno posodje iz gline ter ga okrasili s testiranimi lokalnimi materiali. O rezultatih krožka smo objavili tudi članek v lokalnem časopisu MOST.

1.2.1.5 PODPORA UČENJU – PROJEKTI

- **ZIP - Začetna integracija priseljencev**

»Izvajanje programa učenja slovenskega jezika in seznanjanja s slovensko zgodovino, kulturo in ustavno ureditvijo v obliki enotnega programa Začetna integracija priseljencev (ZIP)«

Program učenja slovenskega jezika po javno veljavnem programu Začetna integracija priseljencev (ZIP), ki vsebinsko združuje učenje slovenskega jezika in program seznanjanja s slovensko zgodovino, kulturo in ustavno ureditev RS, se izvaja v obsegu 60, 120 ali 180 ur. V proces učenja slovenskega jezika so integrirane tudi vsebine iz življenja in dela, ki krepijo integracijo priseljencev v slovensko družbo.

Brezplačni program se izvaja za tujce, državljane tretjih držav, ki jim je pristojna upravna enota izdala potrdilo o izpolnjevanju pogojev za udeležbo v programu učenja slovenskega jezika oz. potrdilo o izpolnjevanju pogojev za udeležbo v enotnem programu. Program sofinancira Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov in Evropska unija iz sredstev Sklada za azil, migracije in vključevanje (AMIF).

V obdobju od 15. 6. 2023 do 30. 4. 2024 smo/ bomo na LUNG-u izpeljali kar 8 tečajev ZIP. S tremi smo pričeli v začetku julija 2023, z ostalimi petimi pa med septembrom in decembrom 2023. Skupno smo v letu 2023 v tečajih ZIP opravili 852 pedagoških ur, v skupine pa je bilo skupno vključenih 83 priseljencev.

Udeleženci so s tečaji na splošno zelo zadovoljni in lepo napredujejo v pridobivanju znanja slovenščine in spoznavanju naše kulture. Tisti, ki se odločijo in prijavijo na izpit iz slovenščine na osnovni ravni, so večinoma nanj dobro pripravljeni in zato praviloma uspešni. Nekateri udeleženci se odločijo za odlog izpita, manjšina pa ga sploh ne opravlja.

- **Skupaj v digitalni svet - DDK 2023**

Razvojno izobraževalni center Novo mesto je bil kot vodilni partner izbran na Javnem razpisu za sofinanciranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leto 2023, ki ga je objavilo Ministrstvo za digitalno preobrazbo.

Projekt se je izvajal od 30. 6. 2023 do 31. 12. 2023 v okviru konzorcija, ki so ga sestavljali Razvojno izobraževalni center Novo mesto kot vodilni partner, Ljudska univerza Nova Gorica, Center za dopisno izobraževanje Univerzum, Ljudska univerza Jesenice, Ljudska univerza Krško, MOCIS, center za izobraževanje odraslih, Posoški razvojni center, UPI – ljudska univerza Žalec in Zasavska ljudska univerza.

V okviru projekta smo konzorcijski partnerji posameznikom omogočili, da pridobijo ključne digitalne kompetence, izboljšajo svojo zaposljivost, sledijo tehnološkemu napredku in se vključijo v digitalno družbo. Hkrati pa smo zagotavljali enake možnosti vključitve za vse, ne glede na njihovo ozadje, ter s tem prispevali k digitalni inkluziji in razvoju sodobne družbe.

V okviru programov digitalne pismenosti smo izvajali Program osnovnega digitalnega usposabljanja in Program naprednega digitalnega usposabljanja. Posamezen program je trajal 10 pedagoških ur.

Ciljna skupina so bili odrasli, stari 30 let ali več, prebivalci RS, z usvojenimi osnovnimi digitalnimi kompetencami ali manj.

- **Temeljne kompetence v dolini Soče**

Naziv operacije: Temeljne kompetence 2023-2029

Naslov projekta: Temeljne kompetence v dolini Soče

Obdobje izvajanja: 13. 10. 2023 - 30. 6. 2029

Vodilni partner konzorcija: Posoški razvojni center

Konzorcijski partner: Ljudska univerza Nova Gorica

Namen javnega razpisa Kompetence 2023-2029 je povečati vključenost odraslih v vseživljenjsko učenje (VŽU) ter izboljšati kompetence, ki jih odrasli potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja za delovanje in odzivanje na tehnološke, demografske in podnebne spremembe v sodobni družbi.

Cilj javnega razpisa Kompetence 2023-2029 je pridobitev in izboljšanje temeljnih kompetenc ter splošne izobraženosti odraslih.

Predmet javnega razpisa Kompetence 2023-2029 je sofinanciranje izvajanja izobraževalnih programov za odrasle za pridobitev temeljnih kompetenc. V programe se udeleženci vključujejo na podlagi njihovih potreb in njihove trenutne življenjske situacije.

Ciljna skupina, opredeljena za javni razpis Kompetence 2023-2029, so odrasli (skladno z 2. in 8. členom Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/18 in 189/20 – ZFRO).

Tečaji v okviru projekta so za udeležence brezplačni.

Posebno pozornost se namenja skupinam odraslih, ki jih uvrščamo vsaj v eno izmed naslednjih ranljivih skupin:

- nižje izobraženi (srednješolsko izobraževanje - ISCED 3 ali manj),
- aktivni, ki so stari 55 let ali več,
- tujci,
- zaprte osebe v zavodih za prestajanje kazni zapora.

Znotraj projekta namerava LUNG izvajati sledeče programe:

- Javnoveljavni program Slovenščina kot drugi in tuji jezik

Cilj programa je sporazumevanje v slovenščini ter razumevanje jezikovne, kulturne in politične podobe slovenske družbe. V tem okviru udeleženci sistematično razvijajo sporazumevalne zmožnosti v slovenščini za delovanje na najrazličnejših področjih družbenega življenja, v poklicnem življenju in v izobraževanju.

- Neformalni izobraževalni programi za odrasle (v nadaljnjem besedilu: NIPO) za:

- * sporazumevanje v slovenskem jeziku
- * sporazumevanje v tujih jezikih na različnih ravneh
- * pridobivanje in zviševanje ravni pismenosti, temeljnih zmožnosti in izboljšanje splošne izobraženosti (v kolikor bodo zaznane potrebe)
- * pridobivanje digitalnih kompetenc

- Programi priprave na opravljanje izpitov iz slovenskega jezika

Program je uspešno zaključen, če je udeleženec prisoten najmanj 80 % ur trajanja programa. Udeleženci, ki uspešno zaključijo izobraževanje po javnoveljavnem programu, prejmejo potrdilo o usposabljanju, in priložo s popisom pridobljenih kompetenc po programu.

Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji katere cilj je bolj socialna in vključujoča Evropa za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic, znanja in spretnosti ter odzivni trg dela in specifičnega cilja, spodbujanje vseživljenjskega učenja, zlasti prožnih možnosti za izpopolnjevanje in prekvalifikacijo za vse, ob upoštevanju podjetniških in digitalnih veščin, boljše predvidevanje sprememb in zahtev po novih veščinah na podlagi potreb trga dela, olajševanje prehodov med delovnimi mesti in spodbujanje poklicne mobilnosti.

Operacijo sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada plus (<https://evropskasredstva.si>).

- **Karierni center za mlade**

Karierni center za mlade je zaživel v okviru projekta, ki ga je v letih 2019-2022 financiralo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Evropski socialni sklad. Aktivnosti iz področja karierne orientacije smo izvajali za mlade od 6. do 19. leta, njihove starše in strokovne delavce. Izkazalo se je, da okolje te dejavnosti potrebuje, saj je bilo zanimanje za delavnice, predavanja in individualno karierno svetovanje veliko.

V okviru Kariernega centra za mlade je Mestna občina Nova Gorica v letu 2023 finančno podprla izvedbo programa **Senčenje na delovnem mestu**. Gre za zelo koristen program, ki mladim omogoča spoznavanje poklicev v realnem delovnem okolju. Posamezen dijak pove, kateri poklic želi spoznati, na LUNG-u poiščemo delodajalca in uredimo, da gre dijak za en delovni dan ali del delovnega dne v delovno okolje, kjer spozna poklic, ki ga zanima. Na ta način se dijak lažje odloči in presodi, če je poklic, ki ga je senčil zanj ustrezen.

Leta 2023 so bili v program senčenje na delovnem mestu vključeni dijaki 4. letnikov Gimnazije Nova Gorica in dijaki 3. letnika Tehniške gimnazije.

Senčenje na delovnem mestu je opravilo **120 dijakov**. Z izkušnjo senčenja so bili zadovoljni in jim je v veliko pomoč pri odločitvi glede izbire študija.

Gimnazijo Nova Gorica obiskujejo dijaki iz različnih krajev – nekateri so tudi iz bolj oddaljenih krajev in bivajo v Dijaškem domu Nova Gorica.

Spodnja tabela prikazuje razporeditev dijakov glede na občino bivanja.

Mestna občina Nova Gorica	81
Miren-Kostanjevica	7
Šempeter-Vrtojba	3
Renče-Vogrsko	3
Brda	7
Kanal	4
Druge občine	15

Pri izpeljavi senčenja je sodelovalo **46 delodajalcev** (podjetij in zavodov), ki so senčenje nudili enemu ali več dijakom.

V letu 2023 so občine ustanoviteljice LUNG-a finančno podprle in omogočile izpeljavo dveh velikih dejavnosti:

Razvijanje interesov mladih in spoznavanje sveta dela ter poklicev

Izvedba kariernih delavnic za učence osnovnih šol

Izpeljane so bile:

OŠ Šempas: 4 delavnice
OŠ Dobrovo: 2 delavnice
OŠ Ivana Roba: 4 delavnice
OŠ Branik: 4 delavnice
OŠ Frana Erjavca: 4 delavnice

Individualno karierno svetovanje za mlade

Opravili smo 44 individualnih kariernih svetovanj.

19 svetovancem smo nudili svetovanje glede nadaljnjega izobraževanja. Ti svetovanci so izpolnili tudi Hollandov vprašalnik poklicnih interesov.

Ostalim svetovancem smo pomagali pri odpravljanju različnih težav glede učenja, možnosti prepisa na drugo šolo, pridobitve štipendije ipd.

Organizacija in izpeljava informativnega dne za dijake Izberi si svoj študij

Udeležili so se ga dijaki 3. in 4. letnikov Gimnazije Nova Gorica in dijaki 4. letnikov Šolskega centra Nova Gorica (Srednje ekonomske in trgovske šole, Gimnazije in zdravstvene šole, Strojne, prometne in lesarske šole, Elektrotehniške in računalniške šole in Biotehniške šole).

Predstavitve študijskih programov so potekale na stojnicah, ki so bile razporejene na hodnikih Gimnazije Nova Gorica in LUNG-a. Na stojnicah je bil po vsaj en predstavnik fakultete (predavatelj, strokovni delavec ipd.) in vsaj en predstavnik študentov.

15-minutne predstavitve študijskih programov so potekale tudi v razredih. Fakultete, ki imajo več študijskih programov so le-te predstavljale po sklopih.

Dijaki so program dogodka prejeli v e-obliki preko elektronske pošte.

Na dogodku so sodelovali:

Univerza v Ljubljani: 17 fakultet

Univerza na Primorskem: 6 fakultet

Univerza v Novi Gorici: 6 fakultet

Univerza v Mariboru: 4 fakultete

Javni in koncesionirani samostojni visokošolski zavodi: 3 fakultete

Nova univerza: 2 fakulteti

Univerza Sigmunda Freuda Dunaj – podružnica Ljubljana

Višja strokovna šola ŠC Srečka Kosovele Sežana

Policija – policijska akademija

Uprava za obrambo Postojna

Študentski dom Ljubljana

Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad – Ad Futura

Društvo VTIS – Društvo v tujini izobraženih študentov

Izpeljane so bile 4 delavnice: Sodobni študij skozi oči univerze – predstavitev sodobnega študija na primeru UL, Poklici prihodnosti, Ko ne veš, kaj bi študiral, Delavnica »Male skrivnosti velikih študentov«.

Dijaki so imeli tudi možnost individualnega kariernega svetovanja.

Priprava analize potreb gospodarstva ožje Goriške po kadrih, izobraževanju in usposabljanju (v občinah ustanoviteljicah LUNG-a)

LUNG je pripravil analizo obstoječega stanja kadrov v gospodarstvu, iz katere so, glede na v kratkem času izdelave pridobljene in analizirane podatke, razvidne potrebe po kadrih, izobraževanju in usposabljanju na območju ožje Goriške. Pri izdelavi analize se je analiziralo številne dokumente, raziskave, statistike ter rezultate vprašalnika za podjetja. Poleg tega se je opravilo pogovore z relevantnimi deležniki v okolju in širše.

Analiza je razdeljena na skupna poglavja ter na poglavje, v katerem so povzeti podatki za posamezne občine ožje Goriške.

Obsega 195 strani. Opremljena je tudi s CIP kataložnim zapisom.

- **Večgeneracijski center Goriške – Svetla stran življenja**

Po zaključku projekta Večgeneracijski center Goriške je sofinanciranje prevzela Mestna občina Nova Gorica, v drugi polovici leta 2023 so se pridružile tudi ostale občine ustanoviteljice. Na LUNG-u, kjer je sedež centra, še naprej nudimo informiranje o storitvah s področja preprečevanja in odpravljanja socialnih stisk in težav, uporabnikom (predvsem iz ranljivih skupin) pa prostor za neformalno druženje, srečevanje in učenje. Nemoteno so potekale raznolike aktivnosti, ki so postale stalnica VGC Goriške, predvsem redne tedenske delavnice, vadbe za starejše in učna pomoč za osnovnošolce in srednješolce, pa tudi jezikovni tečaji, delavnice uporabe sodobne IKT tehnologije, predavanja, podporne skupine itd. Nekatere aktivnosti, zlasti učna pomoč ter dejavnosti za starejše so potekale s sodelovanjem prostovoljcev, vključeni pa so bili tudi zunanji sodelavci LUNG-a. Javnost je o dejavnosti VGC Goriške obveščena preko FB strani LUNG, objav na spletnih straneh občin ter v lokalnih medijih. Obveščamo tudi preko poštne seznama vpisanih v VGC Goriške ter s plakati na javnih mestih.

- **ERASMUS+ AKREDITACIJA ZISSS - Tečaj za starejše v Istanbulu, Turčija**

Spomladi 2023 smo se udeležili tečaja za starejše v Istanbulu, ki ga je organiziral ZISSS. LUNG so zastopale štiri starejše udeleženke. Tečaja se je udeležilo skupno 20 udeležencev iz cele Slovenije. Na enotedenskem tečaju so spoznali sistem (neformalnega) izobraževanja odraslih v Turčiji ter se udeleževali različnih delavnic (zlasti ročnih spretnosti, konkretno papirne filigrafije), ki so potekale v gostiteljski organizaciji v Istanbulu. Po povratku so vse udeleženke v parih kot prostovoljke izvedle 4 delavnice papirne filigrafije, in sicer eno na LUNG-u, eno v Medgeneracijskem centru, eno v Centru za dnevne aktivnosti starejših v Šempetru in eno v Domu upokojencev Nova Gorica. Na ta način smo poskrbeli, da se znanje in spretnosti, pridobljene na tečaju v Turčiji, prenesejo v naše lokalno okolje.

- **Svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih**

Svetovalno središče deluje v prostorih Ljudske univerze Nova Gorica, kjer nudimo brezplačno, zaupno in kakovostno informiranje in svetovanje o možnostih formalnega in neformalnega

izobraževanja. Osnovni cilj je približati vseživljenjsko učenje čim večjemu številu prebivalcev Severne primorske regije, motivirati vse ciljne skupine predvsem odraslega prebivalstva za vseživljenjsko učenje in povečati njihovo vključevanje v različne oblike izobraževanja in usposabljanja in s tem povečati tudi njihove zaposlitvene možnosti. Še posebej smo se posvečali ranljivim skupinam, ki smo jih prepoznali v lokalnem okolju. Z vsem tem prispevamo k odpravljanju strukturnega neskladja na trgu dela.

Delovanje Svetovalnega središča ISIO Nova Gorica po novem spada med dejavnosti javne mreže in se iz tega naslova tudi financira. **Dejavnost je razdeljena na tri vrste - informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih, vrednotenje znanj in svetovanje za samostojno učenje.** Iz javne mreže je bil v začetku financiran delež 1,7 svetovalca, od aprila 2022 pa trije svetovalci.

V letu 2023 smo svetovalke v našem središču skupaj izpeljale 1720 obravnav, od tega 781 prvih (781 svetovancev). To pomeni, da se svetovanci k nam vedno znova vračajo, k čemur jih tudi spodbujamo – tako namreč veliko lažje vzpostavimo odnos zaupanja in dobrega sodelovanja, ki obrodi rezultate.

Naše središče je bilo usmerjeno v svetovanje vsem odraslim, še posebej pa tistim ranljivim skupinam odraslih, ki so v Goriški regiji v slabšem položaju, ki imajo težji dostop do izobraževanja, so manj izobražene in izobraževalno manj dejavne. Te skupine so starejši od 55 let, brezposelni (še posebej dolgotrajno brezposelni), mlajši odrasli – osipniki, migranti, invalidi. Statistično se je pokazalo, da je bilo v našem središču v 2023 manj brezposelnih kot prej, in sicer 26,7 % (v 2022 pa 36,6 %) svetovancev, kar je najmanj v zadnjih treh letih. Delež svetovancev, mlajših od 45 let, ki je bil v 2023 višji od 60 %, se je v 2023 znatno zmanjšal – na 47,37 %. Med svetovanci smo tako v 2023 imeli zopet več starejših - delež se je v primerjavi z 2022 več kot podvojil – z 18,01 % na 39,17 %. Ta poskok pripisujemo velikemu zanimanju starejših za tečaje pridobivanja digitalnih veščin. Goriška regija je sicer regija z visokim deležem prebivalstva, ki je starejše od 65 let (20 %), zato tako visok delež svetovancev iz te starostne skupine niti ni veliko presenečenje. Po izobrazbeni strukturi, ki je primerljiva s tisto v 2022, je več kot tri četrtine svetovancev zaključilo največ srednjo šolo, je pa opazen velik upad svetovancev, ki imajo zaključeno največ OŠ; z več kot 35,6 % (2022) je delež v 2023 padel na skromnih 21 %, kar nas hkrati veseli in skrbi – po eni strani kaže, da je ljudi s tako nizko izobrazbo manj, možno pa je tudi, da se manjkrat opogumijo za obisk našega središča. Dejavnost informiranja in svetovanja je učinkovito pripomogla k večjemu vključevanju svetovancev v različne izobraževalne aktivnosti. Med učinki dejavnosti svetovanja pri samostojnem učenju prevladuje Dvig motivacije za učenje (43,14 %) ter Povečanje učne uspešnosti (32,55 %), sledi Povečanje vključenosti v vseživljenjsko učenje (12,16 %).

V bodoče bomo še naprej posvetili več pozornosti večkrat ranljivim skupinam: (brezposelnim) priseljencem, katerih delež se povečuje (sami sebe pa sicer ne smatrajo kot ranljive), starejšim brezposelnim, ki pogosto ne vidijo smisla v izobraževanju, »saj so na koncu svoje aktivne poti«, zanje pa je poleg zdravstvenih omejitev in socialnih stisk značilna še slaba funkcionalna pismenost, slaba računalniška pismenost in uporaba sodobnih tehnoloških pripomočkov, kar jim onemogoča, da bi našli zaposlitev. Potrebno jim je predstaviti možnosti, s katerimi bodo ostali čim dlje časa aktivni, saj je to za dobrobit starejših izrednega pomena. Ostali brezposelni potrebujejo poglobljeno svetovanje glede možnosti izobraževanja, opravljanja prekvalifikacij, sofinanciranja šolnin in tudi zaposlitvenih možnosti. Vsem tem ranljivim se bomo morali v prihodnje še bolj posvečati.

Brez sodelovanja z organizacijami v lokalnem okolju ne bi mogli dosegati tako dobrih rezultatov, zato smo veseli, da imamo vzpostavljeno sodelovanje z različnimi lokalnimi organizacijami, ki napotujejo njihove udeležence/varovance v naše središče. Te organizacije so Zavod RS za zaposlovanje (za njihove uporabnike redno izvajamo motivacijske delavnice), Upravna enota Nova Gorica (vstopna točka za priseljence), Dnevni center ŠENT, CSD, Društvo MOST, društva upokojencev, Karitas, medgeneracijska središča, Večgeneracijski center Goriške, Center za socialno delo, Medobčinsko društvo slepih in slabovidnih Nova Gorica, srednje šole na Goriškem, Regijska razvojna agencija Severne Primorske, idr.

Dejavnost svetovanja redno promoviramo na spletnih straneh, FB profilu in na raznih dogodkih znotraj naše organizacije ter partnerske mreže in širše. Dobra promocija je tudi vsakoletna izpeljava Stojnic znanja v okviru Dnevov svetovanja za znanje. Dejavnost svetovanja smo aktivno promovirali tudi v okviru informativnih dni ter v skupinah udeležencev, ki so pričenjali z izobraževanjem. Pomembnejše promocijske aktivnosti so se odvijale tudi v sklopu TVU, ki so potekali v maju in juniju.

Skrbimo tudi za strokovno rast svetovalke; le-te se redno udeležujejo raznih izobraževanj (v organizaciji ACS in širše) ter redno spremljajo tekoče novosti na področju izobraževanja in trga dela. Tri svetovalke so se v 2023 prijavile na mobilnosti v sklopu akcije Ka1 - Erasmus+, izpeljane bodo v 2023. Aktivno sodelujemo v strokovnih aktivih s področja svetovanja in vrednotenja, ki delujejo pod okriljem združenja ZISSS. Tudi v prihodnje načrtujemo podobne strokovne dogodke.

• **PODJETNIŠTVO IN VEŠČINE 21. STOLETJA- Entrepreneurship and 21st Century Skills**

LUNG je bil od novembra 2020 kot partner vključen v Erasmus+ strateško partnerstvo s področja izobraževanja odraslih.

Skupaj s še štirimi partnerji iz **Finske, Belgije, Nizozemske in Poljske** bomo v naslednjih dveh letih razvijali projekt z naslovom "**Entrepreneurship and 21st century skills**".

Vodja projektnega partnerstva je organizacija SUEM.BE iz Genta v Belgiji.

Naš glavni cilj je povečati (samo)zaposljivost ranljivejših (bodočih) iskalcev zaposlitve. V ta namen smo razvili 2 programa v povezavi s prepoznavanjem in pridobivanjem kompetenc 21. stoletja in podjetniških kompetenc – enega za iskalce zaposlitve in enega za strokovno podporno osebje (učitelje, mentorje, svetovalce idr.). Iskalcem zaposlitve bo nov program v podporo pri odkrivanju in vrednotenju njihovih ključnih kompetenc na način, da bomo lahko imeli primerljiv pogled med želeno stopnjo razvitosti ključnih kompetenc in dejanskim stanjem v določenem življenjskem obdobju. S pripravo akcijskega načrta bodo lahko sledili in dosegali želeno stopnjo razvitosti kompetenc.

Poleg tega smo v projektu ozaveščali o uporabi »**Open Badges**« pri prepoznavanju in priznavanju pridobljenih podjetniških kompetenc ter ostalih kompetenc 21. stoletja, ki bodo lahko v posebno podporo iskalcem zaposlitve.

Konec leta 2022 in v pričetku 2023 je potekala pilotna izvedba novega programa EntR21 tudi na LUNG-u. Projekt se je zaključil aprila 2023 z zaključnim diseminacijskim dogodkom v vsaki državi partnerici. V Novi Gorici je dogodek z naslovom Kompetence prihodnosti potekal v Xcentru.

- **Mobilnost mladih “Meja”**

LUNG je postal v letu 2023 nosilec projekta mobilnost mladih z naslovom Meja (partnerji iz Nemčije, Avstrije in Italije). V okviru projekta smo v Novi Gorici izvedli mobilnost mladih. Udeležilo se je 40 udeležencev iz 4-ih držav. Rezultat projekta je tudi kratek filmček ter analogna in digitalna razstava tematsko povezanih fotografij.

- **Teden trajnostnega razvoja na LUNG-u (4. - 7. 10. 2023)**

V program letošnjega Tedna izobraževanja za trajnostni razvoj smo na LUNG-u zopet uvrstili dejavnosti, ki so se nam zdele zanimive in s katerimi smo želeli naše udeležence navdušiti za bolj trajnostno naravnano življenjski slog. Zopet smo imeli v načrtu, da bomo eno izmed dejavnosti izpeljali v naravi (Park Pečno v Kanalu ob Soči) in eno v stari carinarnici v Solkanu, kjer domuje Muca CUPatarica in njen Center uporabnih predmetov. Največji uspeh je požel Divji sprehod po Panovcu z odlično Darjo Vrana, ki jo bomo zagotovo še povabili v svojo družbo.

Izmenjava otroških oblačil, igrač in knjig

Vključili smo že tradicionalno izmenjavo oblačil, ki smo ji dodali tudi izmenjavo otroških oblačil in igrač ter izmenjavo knjig. Oblačila, obutev in modne dodatke smo si tudi letos izmenjale sodelavke in nekatere zunanje udeleženke, skupaj 15 oseb. Stvari, ki si jih nismo uspeli izmenjati, bomo podarili centru Muca CUPatarica, saj menimo, da so tam v najboljših rokah za nadaljnjo uporabo.

»DIVJI« sprehod po Panovcu

Skupaj z odlično Darjo Vrana smo se odpravili na sprehod skozi gozd Panovec v Novi Gorici. Odziv udeležencev je bil odličen; kar 28 jih je bilo, ki so odkrivali in spoznavali bogastvo naše narave ter prisotnost divje hrane tik pred mestnimi vrati.

I.2.2 POROČILO O STROKOVNIH IZOBRAŽEVANJIH IN IZPOPOLNJEVANJIH ZAPOSLENIH

IME IN PRIIMEK	IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE	TERMIN
Nada Uršič Debeljak	NLP, Jani Prgić	od 1.3.2023 do 3.3.2023
	Erasmus+ mobilnost preko Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije, Barcelona - Španija	od 15.4.2023 do 22.4.2023
	27. Andragoški kolokvij - otvoritveni strokovni dogodek Evropskega leta spretnosti v Sloveniji, Hiša EU v Ljubljani	1.6.2023
	NASA komunikacijski model	26.6. in 27.6.2023
	Strokovno usposabljanje organizatorjev v OI v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle, ZiSSSlovenije	14.9.2023 in 15.9.2023
	Letni posvet o IO (LPoIO), Portorož	17.10.2023 in 18.10.2023
	Študijski obisk, Sarajevo	22.10. – 28.10.2023
Tanja Krpan	NLP, Jani Prgić	1.3. do 3.3.2023
	Posveti s predsedniki in tajniki šolskih maturitetnih komisij za PM 2023	14.3.2023
	Izobraževanje v programu Osnove podnebnega izobraževanja odraslih ABC okoljskega učenja 3 29.8. - 6.9.2023	8.5.2023, 1.6.-3.6., 14.6.2023, 21.6.2023
	Letni posvet o IO (LPoIO), Portorož	18.10.2023
	Delavnica izvajalcev svetovalne dejavnosti v IO kot javne službe	14.12.2023
Helena Grmek Šuligoj	Spletno predavanje – Novosti na področju varstva osebnih podatkov – Infocenter	16.2.2023
	Usposabljanje odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije iz objektov	25.5.2023
	Spletni seminar Plače in kadri (Saop šola za zaposlene v VIZ)	26.5.2023
	Spletni seminar Knjigovodstvo (Saop šola za zaposlene v VIZ)	7.6.2023
	Spletni seminar Obračun storitev (Saop šola za zaposlene v VIZ)	13.6.2023
	Spletni seminar - Povračilo stroškov prevoza za zaposlenega na delo in z dela in na službeni poti	29.8.2023
Monika Leban	Spletno predavanje - Novosti na področju varstva osebnih podatkov Info center	16.2.2023
	Spletni seminar - Plače in kadri	26.5.2023
	Spletni seminar - Knjigovodstvo	7.6.2023
	Spletni seminar - Obračun storitev	13.6.2023
	Spletni seminar - Povračilo stroškov prevoza za zaposlenega na delo in z dela in na službeni poti	29.8.2023
Mojca Špacapan	Strokovni multiplikacijski dogodek - EntR-21 - Erasmus+	7.3.2023
	sestaneke za projekt Erasmus+ Entrepreneurship and 21st (Ghent - Belgija)	12.3. – 17.3.2023
	Strokovno usposabljanje organizatorjev v OI v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle, ZiSSSlovenije	14.9.2023 in 15.9.2023

	Srečanje pogodbenikov Erasmus+ projektov splošnega IO in športa	25.9.2023 in 26.9.2023
	Mednarodni TCA dogodek »Optimising Mobility for Adult Learners-Optim-AL I	9.10.2023 do 11.10.2023
	NLP, Jani Prgić	1.3. do 3.3.2023
Ksenija Petek	NLP, Jani Prgić	1.3. do 3.3.2023
	Aktiv ZISS: aktiv svetovalne dejavnosti in aktiv za vrednotenje in dokumentiranje neformalno pridobljenega znanja	14.4.2023
	Strokovno usposabljanje organizatorjev v OI v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle, ZiSSSlovenije	14.9.2023 in 15.9.2023
	Letni posvet o IO (LPoIO), Portorož	17.10.2023 in 18.10.2023
Anja Nemec	NLP, Jani Prgić	1.3. do 3.3.2023
	Posveti s predsedniki in tajniki šolskih maturitetnih komisij za PM 2023	14.3.2023
	Aktiv ZISS: aktiv svetovalne dejavnosti in aktiv za vrednotenje in dokumentiranje neformalno pridobljenega znanja	14.4.2023
	Vpogledi v delo z mladimi, izmenjava znanja, povezovanje s ključnimi akterji na tem področju, graditev skupnosti ter ideje za nove projekte iz področja mladih	14.9.2023
Barbara Fajdiga Perše	NLP, Jani Prgić	1.3. do 3.3.2023
	Sestanek za projekt Erasmus+ Entrepreneurship and 21st (Ghent - Belgija)	12.3. – 17.3.2023
	Spopolnjevanje svetovalcev za kakovost IO z naslovom: Kronični stres in izgorelost	4.4.2023
	ERASMUS+ Akreditacija Program tečaja Igrifikacija Istanbulu	7.5. – 13.5.2023
	Strokovno usposabljanje organizatorjev v OI v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle, ZiSSSlovenije	14.9.2023 in 15.9.2023
	Letni posvet o IO (LPoIO), Portorož	18.10.2023
	Umetna inteligenca v IO kot dejavnik kakovosti	25.10.2023
Neža Grillo	Strokovno usposabljanje OI in izobraževalcev v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle "Uvajanje metode učenja v naravi v nef. programe IO"	10.11. - 11.11. 2023
	NLP, Jani Prgić	1.3. do 3.3.2023

I.3 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

I.3.1 POROČILO O IZVEDENIH IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMIH

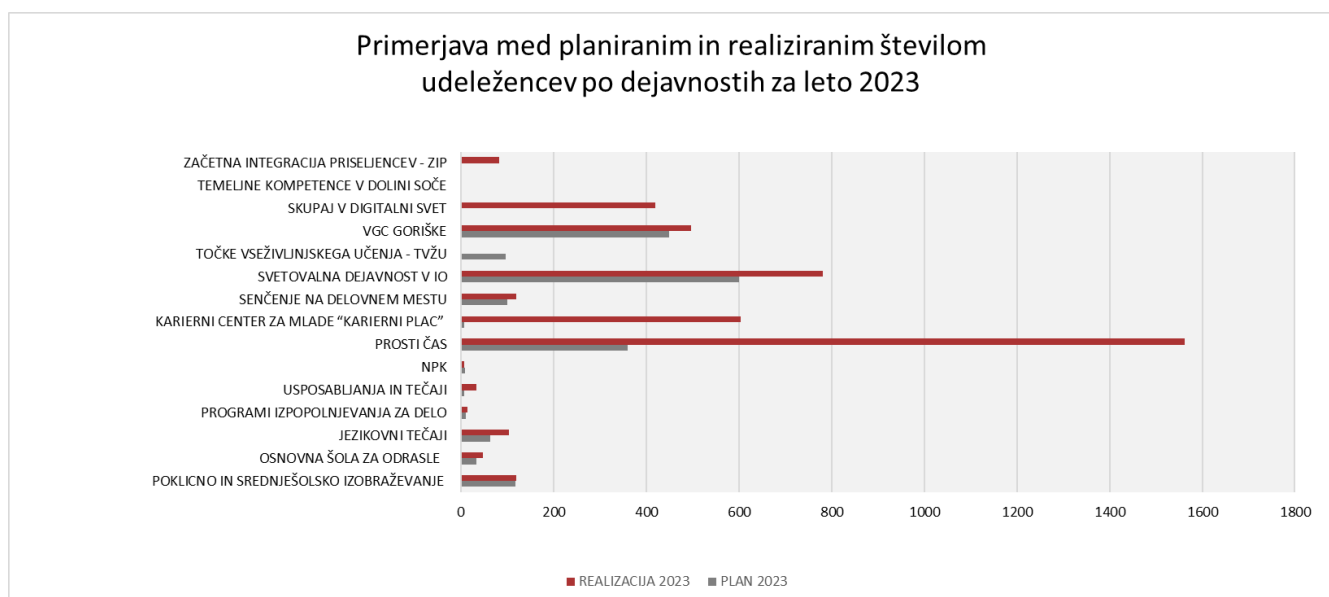
V letu 2023 se je raznovrstnih izobraževalno svetovalnih dejavnosti pri nas udeležilo **4380** ljudi, kar je 237,5 % več od načrtovanega.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST / PROGRAM	PLAN 2023	REALIZACIJA 2023
	Število udeležencev	Število udeležencev
I. PRIDOBITEV IZOBRAZBE		
POKLICNO IN SREDNJEŠOLSKO IZOBRAŽEVANJE		
• Trгоvec	15	0
• Frizer (SPI)	30	32
• Ekonomski tehnik (PTI)	18	19
• Ekonomski tehnik (SSI)	25	37
• Predšolska vzgoja (PT)	15	15
• Predšolska vzgoja (SSI)	15	16
SKUPAJ SREDNJE ŠOLE	118	119
OSNOVNA ŠOLA ZA ODRASLE		
• Osnovna šola za odrasle	33	48
SKUPAJ OSNOVNA ŠOLA ZA ODRASLE	33	48
SKUPAJ PRIDOBITEV IZOBRAZBE	151	167
II. JEZIKOVNI TEČAJI		
• Jezikovni tečaji – skupinski	23	23
• Jezikovni tečaji – individualni	5	6
• Jezikovni tečaji v paru	2	2
• Preizkus znanja iz tujega jezika	3	3
• Preizkus znanja iz slovenščine A1	30	30
• Preizkus znanja iz slovenščine A2/ B1		39
SKUPAJ JEZIKOVNI TEČAJI	63	103
III. STROKOVNO USPOSABLJANJE		
PROGRAMI IZPOPOPOLNJEVANJA ZA DELO		
• V računovodstvu 180 ur	10	14
• Priprave na SOND	0	0
USPOSABLJANJA IN TEČAJI		
• Računalniški tečaji	5	11
• Praktično usposabljanje NASA komunikacijski model (PCM), I. stopnja		11
• Izobraževanje za andragoški zbor (NLP)		11
• Izpit iz poznavanja območja Mestne občine Nova Gorica in njenih posebnosti – izpit za taksiste	1	1
NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE - NPK		

• NPK Računovodstvo	5	6
• NPK Socialni oskrbovalec na domu	3	0
SKUPAJ STROKOVNO USPOSABLJANJE	24	54
IV. PROSTI ČAS - brezplačni programi		
• Teden izobraževanja za trajnostni razvoj	40	43
• tematski sklop - TVU + PU	300	1480
• Študijski krožki	20	28
SKUPAJ PROSTI ČAS - brezplačni programi	360	1551
V. PODPORA UČENJU - PROJEKTI		
• Karierni center za mlade	7	604*
• Senčenje na delovnem mestu	100	120
• Svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih	600	781
• Točke vseživljenjskega učenja - TVŽU	96	0
• Večgeneracijski center Goriške -VGC	450	497
• Skupaj v digitalni svet	/	420
• Temeljne kompetence v dolini Soče	/	/
• Začetna integracija priseljencev - ZIP	/	83
SKUPAJ PODPORA UČENJU - PROJEKTI	1246	2505
SKUPAJ VSE DEJAVNOSTI	1844	4380

*Upoštevani so učenci, ki so bili vključeni v karierne delavnice na osnovnih šolah; mladi, ki smo jim nudili individualno svetovanje, in dijaki, ki so prišli na informativni dan Izberi si svoj študij. Številka je okvirna, saj za Izberi si svoj študij nismo vodili evidenc prisotnosti.

Graf št. 1: Primerjava med planiranim in realiziranim številom udeležencev po dejavnostih za leto 2023



V letu 2023 smo najbolj presegli plan v Kariernem centru za mlade in sicer za 8628,6 %. Razlog je dodatno financiranje občin ustanoviteljic, kar je omogočilo izvedbo dodatnih aktivnosti. Prosti čas je čez leto obiskalo 1551 oseb in presegli smo plan za 430,8 %.

Graf št. 2: Število udeležencev razporejenih po programih za leto 2023



V programih "Prosti čas" smo imeli 1551 obiskovalcev, kar predstavlja 35,4 % celotnega obiska. Sledi področje Svetovalna dejavnost v IO, kar predstavlja 17,8 % vseh udeležencev. Tečaje v projektu Temeljne kompetence v dolini Soče bomo začeli izvajati v letu 2024.

1.3.1.1 PRIKAZ PO USPEŠNIH KANDIDATIH V FORMALNEM IZOBRAŽEVANJU PO LETIH IN DEJAVNOSTIH

DEJAVNOST	2021	2022	2023
OSNOVNA ŠOLA	2	5	10
POKLICNE IN SREDNJE ŠOLE	27	12	19
SKUPAJ	29	17	29

Osnovna šola za odrasle

Osnovno šolo je v letu 2023 uspešno zaključilo 10 udeležencev.

Zaključni izpiti

V letu 2023 so 4 kandidati pristopili na zaključni izpit.

Poklicna matura

K poklicni maturi za pridobitev poklica ekonomski tehnik je v letu 2023 pristopilo 14 kandidatov, uspešno jih je zaključilo 6, ki so tako pridobili poklic ekonomski tehnik. Ostali so se odločili, da bodo k poklicni maturi pristopili v več rokih ali pa popravljajo neuspešno opravljene dele poklicne mature.

K poklicni maturi za pridobitev poklica vzgojiteljica predšolskih otrok je februarja 2022 pristopila ena udeleženka, ki je uspešno opravila dva manjkajoča predmeta. Na junijski rok je pristopilo 6 udeleženk programa poklicni tečaj. Vse so maturo uspešno opravile. Na avgustovskem roku je poklicno maturo opravljala ena udeleženka, ki je vse 4 predmete uspešno opravila.

1.3.1.2 RAZDELITEV KANDIDATOV PO OBČINAH GLEDE NA DEJAVNOST

Zadovoljni smo, ker zelo dobro pokrivamo vse občine ustanoviteljice in tudi ostale občine v severno primorski regiji. LUNG izvaja torej pomembno poslanstvo za celotno regijo.

Tabela za leto 2023- celotna regija

Dejavnost Občina	OŠ	Poklicne in srednje šole	Jezikovni tečaji	Strokovno usposabljanje	NPK	TVŽU	Svetovalna dejavnost	Senčenje na delovnem	KCM	Skupaj v digitalni svet	VGC	ZIP	Skupaj	Odstotek
Brda	2	5	7	0	0	0	49	7	30	36	5	0	141	5%
Kanal	7	7	5	0	0	0	56	4	0	41	11	1	132	4,7%
Miren- Kostanjev ica	4	5	6	2	1	0	31	7	0	14	8	0	78	2,8%
Mestna občina Nova Gorica	23	46	45	29	4	0	433	81	220	279	389	55	1604	56,9%
Šempeter -Vrtojba	0	9	32	1	0	0	100	3	80	38	40	22	325	11,5%
Renče- Vogrsko	3	9	5	0	1	0	34	3	0	12	6	4	77	2,8%
Ostale občine	9	37	0	4	0	0	76	15	0	0	3	1	145	5,1%
Italija in druge države	0	1	3	1	0	0	2	0	0	0	4	0	11	0,4%
Ni podatka	0	0	0	0	0	0	0	0	274	0	31	0	305	10,8%
SKUPAJ	48	119	103	37	6	0	781	120	604	420	497	83	2818	100%

Tabela za leto 2023 - občine ustanoviteljice

Dejavnost Občina	OŠ	Poklicne in srednje šole	Jezikovni tečajji	Strokovno usposabljanje	NPK	TVŽU	Svetovalna dejavnost	Senčenje na delovnem mestu	KCM	Skupaj v digitalni svet	VGC	ZIP	Skupaj	Odstotek
Brda	2	5	7	0	0	0	49	7	30	36	5	0	141	5,98 %
Kanal	7	7	5	0	0	0	56	4	0	41	11	1	132	5,6 %
Miren - Kostanjevica	4	5	6	2	1	0	31	7	0	14	8	0	78	3,3 %
Mestna občina Nova Gorica	23	46	45	29	4	0	433	81	220	279	389	55	1604	68,06 %
Šempeter- Vrtojba	0	9	32	1	0	0	100	3	80	38	40	22	325	13,79 %
Renče- Vogrsko	3	9	5	0	1	0	34	3	0	12	6	4	77	3,27 %
Skupaj	39	81	100	32	6	0	703	105	330	420	459	82	2357	100 %

V programu osnovne šole je največ kandidatov iz Mestne občine Nova Gorica, nato pa so kandidati, ki prihajajo iz občine Kanal in Miren – Kostanjevica.

V srednješolskih programih je tudi največ udeležencev iz Mestne občine Nova Gorica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba.

*KCM-Karierni Plac: Razdelitev po občinah je narejena za tiste udeležence, za katere imamo podatke. To so v glavnem učenci in dijaki, ki so se udeležili skupinskih aktivnosti na šolah. Sem so vključeni tudi dijaki Šolskega centra NG, ki so bili vključeni v program senčenje na delovnem mestu. Za vse ostale vključene v aktivnosti Kariernega Placa podatkov o občini bivanja nimamo. Iz podatkov, ki jih imamo je razvidno, da jih je bilo največ vključenih iz občine Nova Gorica.

Tabeli za leti 2021 in 2022 sta v prilogi št. I.

I.3.1.3 ŠTEVILO KANDIDATOV PO PLAČNIKI

Tabela za leto 2023

	Poklicne in srednje šole	Jezikovni programi	Strokovno usposabljanje	NPK	Skupaj
Podjetje, s.p.	0	3	5	0	8
Samoplačniki	88	47	10	6	151
ZPIZ	1	0	0	0	1
Zavod RS za zaposlovanje	0	40	0	0	40
Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov	0	13	0	0	13
Skupaj	89	103	15	6	213

V srednješolskih programih so večina samoplačniki, le 1 kandidatki krije stroške šolanja ZPIZ.

*Delež udeležencev, za katere je plačnik ZRSZ je visok, ker so upoštevani tudi kandidati, ki jim je v letu 2023 Zavod plačal izpit iz slovenščine na vstopni ravni – A1. V maju 2023 smo pričeli z izvajanjem izpitov iz SLO na osnovni ravni, kjer je plačnik Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov; večina izpitnih kandidatov pa je še vedno samoplačnikov.

Tabeli za leti 2021 in 2022 sta v prilogi št. 2.

I.3.2 POROČILO O POSODOBITVAH

Iz sredstev občin ustanoviteljic za leto 2023 smo najprej nabavili 2 omari, eno na hodniku na upravi in eno v prostoru pred arhivom, ker smo uredili arhiv in v omare pospravili razne materiale in ostalo, kar v arhiv ne sodi. Potem pa smo nabavili še dve interaktivni tabli na stojalih, da bosta po potrebi premični, ena za učilnice v pritličju in druga za učilnice v nadstropju. Interaktivne table smo nabavili, ker nas k temu zavezuje tudi zakonodaja za izvajanje programa Osnovne šole za odrasle. Skladno s 3. odstavkom 17. člena Pravilnika o standardih in normativih za financiranje in izvajanje javne službe na področju izobraževanja odraslih, ki opredeljuje materialne pogoje za izvajanje programa Osnovne šole za odrasle, smo namreč dolžni imeti dve učilnici med drugim opremljeni tudi z interaktivnima tablama.

S sredstvi MONG za investicijsko vzdrževanje smo prebelili učilnice, hodnike in avlo, kjer so gostovali učenci OŠ Milojke Štrukelj, saj so bile stene zelo zamazane.

MVI nam je konec leta 2023 s sklepom namenilo nekaj sredstev za nabavo informacijsko-komunikacijske opreme. S temi sredstvi smo nabavili 2 računalnika in 1 monitor.

I.3.3 POROČILO O KAKOVOSTI

ZELENI ZNAK KAKOVOSTI V IZOBRAŽEVANJU ODRASLIH

Smisel dela na kakovosti je neprestan napredek, stremenje k izboljšavam. To je bil tudi eden izmed razlogov, da smo se vključili v nacionalni projekt "POKI – Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje" in da nadaljujemo konstantno delo na kakovosti ter to dokazujemo s stalno prisotnostjo **Zelenega znaka kakovosti**. Veseli smo, da nam Andragoški center Slovenije (ACS) zagotavlja kakovostno strokovno podporo tudi po uradnem zaključku prvotnega POKI projekta, saj je Zeleni znak kakovosti postala pomembna licenca na področju izobraževanja. Že vrsto let smo nosilci zelenega znaka kakovosti in z veseljem ugotavljamo, da je znak v tem času tudi v našem lokalnem okolju postal zelo prepoznaven.

V 2023 smo se poleg rednih aktivnosti s področja kakovosti ukvarjali tudi z zaključkom zadnje faze samoevalvacijskega procesa, v katerem smo se posvetili področju OSEBJE, podpodročje USPOSOBLJENOST OSEBJA ZA IZPELJEVANJE IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV IN DEJAVNOSTI IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH. Na podlagi samoevalvacijskega načrta in ugotovitev procesa je nastal AKCIJSKI NAČRT za vpeljevanje izboljšav, ki gredo predvsem v smer omogočanja dodatnih usposabljanj tako zaposlenim kot zunanjim sodelavcem ter sistematično urejanje in pridobivanje dokumentacije.

Komisija za kakovost se še naprej redno sestaja in beleži opažanja ter ideje, ki so pomembno gonilo za razvoj kakovosti. Redno spremljamo tudi vpeljavo izboljšav, kot smo si jih zastavili v našem Akcijskem načrtu.

Vsak napredek je pomemben in se ga veselimo, to nam daje še večji zagon za nadaljnje izboljšave in sistematično delo na kakovosti.

V komisiji za kakovost so naslednje članice: Nada Uršič Debeljak, Ksenija Petek, Neža Grillo, Tanja Krpan in Barbara Fajdiga Perše.

Zunanje članice so Jasna Živec (predavateljica), Heidi Jakopič (predstavnica delodajalcev) in Sonja Šuligoj (predstavnica udeležencev).

Ohranjanje minimalnih standardov glede spremljanja kakovosti dela učiteljev

1. Prilagajanje **anket glede na vidike kakovosti**, ki jih želimo podrobneje osvetliti
2. Redno izvajamo **ankete o zadovoljstvu udeležencev** z različnimi vidiki dela učiteljev, analiziramo - sledi pogovor z učitelji (individualno ali na aktivu – za splošne vidike)

Analiziramo ankete ter uspešnost udeležencev po programih in se o tem pogovorimo s predavatelji.

SVETOVALKA ZA KAKOVOST

Tudi v letošnjem šolskem letu se je svetovalka za kakovost izkazala za pomemben člen pri spodbujanju k stalni skrbi za kakovost na vseh področjih. Na njeno pobudo so bile različne teme, povezane s kakovostjo, vključene v večino sestankov kolektiva, kar je nenazadnje tudi glavno poslanstvo in vrednost te vloge v organizaciji. Za boljšo prepoznavnost te vloge in lažjo motivacijo sodelujočih skrbijo tudi na ACS, kjer ekipa za kakovost redno pripravlja nove promocijske materiale, za kar smo hvaležni. Zelo dragoceno je tudi, da si v okviru mreže svetovalcev izmenjujemo primere dobre prakse in osvajamo nove prijeme pri delu na kakovosti.

Še naprej smo se o pomenu vloge svetovalca za kakovost trudili osveščati udeležence, zaposlene in poslovne partnerje naše organizacije. V sklopu TVU 2023 smo pripravili tudi DAN KAKOVOSTI, kjer smo vlogo svetovalke in delo na kakovosti želeli dodatno izpostaviti. Skrbimo za sistematično vpeljavo izboljšav, ki smo si jih zastavili v Akcijskem načrtu, svetovalka pa spremlja tudi uresničevanje osebnega načrta dela na kakovosti.

Poseben izziv pa nam še vedno predstavlja motiviranje udeležencev in drugih deležnikov za reševanje e-anket. Še vedno bomo del anketirancev nagovarjali s papirnatimi anketami, ker drugače ne pridobimo zadostnega povratnega odziva. Temu bomo tudi v naslednjem obdobju gotovo še posvečali veliko pozornosti. Ankete bodo udeleženci še naprej reševali v razredu s pomočjo QR kod in pametnih telefonov, saj se je v 2023 to izkazalo za dobro rešitev.

Svetovalka za kakovost deluje kot motivator in opomnik za beleženje dela na kakovosti, v tem postajamo vedno boljši.

Ponosni smo, da so na ACS prepoznali zavzetost naše svetovalke za kakovost ter jo uvrstili na seznam šestih oseb, s pomočjo katerih so v 2023 posneli krajše videe – predstavitev najvidnejših poklicev v izobraževanju odraslih. Prvi del snemanja je potekal avgusta v studiu v Ljubljani, drugi del pa septembra na terenu – na LUNG-u.

UTRINKI KAKOVOSTI

Ugotavljamo, da so vsa naša prizadevanja, pa tudi naloge, ki nam jih v zvezi s samoevalvacijo oz. kakovostjo predpisuje ACS, pripomogla k temu, da je delo na kakovosti na LUNG-u dobilo še bolj strukturirano in sistematično podobo.

Svojo pozornost pri presojanju kakovosti seveda stalno namenjamo zadovoljstvu udeležencev z našimi storitvami, vprašanjem motivacije, pa tudi zadovoljstvu učiteljev pri delu.

Za vsako koledarsko leto sprejmemo akcijski načrt za razvoj kakovosti in skozi vse leto, še posebej pa na koncu spremljamo in ugotavljamo, koliko zastavljenih dejavnosti oz. ukrepov za izboljšanje kakovosti nam je v posameznem letu uspelo izpeljati. Tudi v letu 2023 smo dejavnosti, ki smo si jih zadali, izpeljali več kot 90 %, ostale pa bomo izpeljali v prvem delu leta 2024 – v kolikor bodo razmere to dopuščale.

Skupina za kakovost na LUNG-u je bila konec I. 2023 znova nekoliko spremenjena, saj se je ena članica žal poslovila od nas. Skupina se redno sestaja, seveda pa sprejema tudi konstruktivne predloge, ki prihajajo od drugod. V letu 2023 smo nadaljevali s spremembami ter izboljšavami na področju presojanja in razvijanja kakovosti, kar zahteva veliko časa in predvsem tehten premislek na podlagi vseh dognanj, ki so nam glede samoevalvacije in presojanja kakovosti na voljo.

Tudi v 2023 smo zopet izpeljali Dan kakovosti, ki je potekal v sklopu TVU in je bil ena izmed skupnih akcij omrežja svetovalcev za kakovost, v sklopu katerega sodeluje tudi naša svetovalka za kakovost. Redno se posvetujemo in zgledujemo pri kolegih sorodnih organizacij po Sloveniji, načrtujemo pa tudi sistematične zgledovalne obiske. Ta način sodelovanja, analize ter vpeljevanja izboljšav nam zelo ustreza in se ga bomo posluževali tudi v prihodnje. V zadnjem obdobju veliko zgledovalne dejavnosti poteka bolj segmentirano, saj so različne strokovne delavke vključene v tematske strokovne aktivne v sklopu združenja ZISSS. Redno se sestajamo na zoom srečanjih in si intenzivno izmenjujemo izkušnje, znanje in predloge za izboljšave. Tako običajno do rešitev pridemo hitreje, kot če bi šli na načrtovan zgledovalni obisk, za katerega si v zadnjem obdobju zaradi preobremenjenosti težko vzamemo čas.

Skrb za kakovost je na LUNG-u prisotna na vseh področjih – tako na področju formalnega kot neformalnega izobraževanja, kar pripomore k še bolj temeljitemu spremljanju kakovosti. V letu 2024 načrtujemo še več izboljšav pri spremljanju kakovosti in seveda intenziven proces v okviru novega samoevalvacijskega ciklusa.

Sistem kakovosti imamo umeščen v dejavnost LUNG-a, in sicer:

I. Notranje procese kakovosti izobraževanja odraslih imamo zapisane v temeljnih strateških dokumentih:

- Delo na razvoju kakovosti izkazujemo v letnih delovnih načrtih in letnih poročilih.
- Vprašanja kakovosti obravnavamo na pedagoško-andragoških zborih, po potrebi na sejah Sveta zavoda.
- Notranji sistem kakovosti je zapisan v Listini kakovosti.
- Imamo oblikovano Izjavo o kakovosti.

2. Imamo delujočo komisijo za kakovost.

3. Izvajamo različne načine notranjega presojanja kakovosti in samoevalvacijo, ter načrtno in sistematično vpeljujemo izboljšave.

4. V Svetovalnem središču ISIO Nova Gorica smo vzpostavili kakovost po modelu ISIO <https://isio.acs.si/kakovost/>.

5. Za zagotovitev preglednosti imamo sistem presojanja in razvijanja kakovosti predstavljen na novi spletni strani www.lung.si

SAMOEVALVACIJA KAKOVOSTI V SVETOVALNEM SREDIŠČU ISIO

Pod vodstvom ACS še vedno skrbimo za samoevalvacijo kakovosti v našem Svetovalnem središču in spremljamo kakovost informativno svetovalnega dela. To smo počeli tudi v letu 2023. Vse standarde kakovosti spremljamo in izpolnjujemo večinoma v celoti;

- Vodja svetovalnega središča in druge svetovalke se stalno izobražujemo tako na ACS kot drugod.
- Vsako leto sodelujemo na Stojnicah znanja, vzpostavljen imamo dober odnos z Zavodom za zaposlovanje Nova Gorica, ki napotuje na razgovore in skupinske motivacijske delavnice trajno brezposelne, brez izobrazbe ali z nizko stopnjo izobrazbe.
- Svetovalno središče ISIO je prepoznavno in dobro umeščeno v lokalno okolje. Z letom 2021 je bilo umeščeno v javno mrežo in namenjeno breposelnim ter ostalim ranljivim ciljnim skupinam.
- Rezultati spremljanja nam kažejo, da dosegamo vse standarde kakovosti, postavljene s strani ACS; potrebne izboljšave pa so uvrščene na seznam v akcijskem načrtu.
- Ugotavljamo tudi, da je svetovalna dejavnost dostopna vsem ne glede na status in izobrazbo.

V modelu je predvidena povezana kombinacija štirih prijemov za presojanje in razvijanje kakovosti, to so akreditacija, spremljanje, zunanja evalvacija in samoevalvacija. Skladno z Modelom presojanja in razvijanja kakovosti v svetovalnih središčih za izobraževanje odraslih

presojamo in razvijamo kakovost vseh procesov in dejavnosti svetovalnega središča, od informiranja in svetovanja, promocije, partnerskega povezovanja, upravljanja, pogojev za delovanje, do usposobljenosti svetovalcev ter doseganja rezultatov in učinkov svetovalne dejavnosti pri odraslih, strankah svetovalnega središča. V letu 2023 smo kakovost presojali po obstoječem modelu – pod drobnogled smo vzeli področje REZULTATI. Postavili smo si štiri samoevalvacijska vprašanja: 1. Ali se sestava svetovancev po spolu razlikuje za več kot 20 odstotkov sestave po spolu vsega prebivalstva v regiji? 2. Ali je med svetovanci vsaj 50 odstotkov takih, imajo manj kot štiriletno srednjo šolo? 3. Ali je med svetovanci vsaj enak odstotek brezposelnih, kot je odstotek registrirane brezposelnosti v Sloveniji? 4. V kolikšni meri so vključene v proces informiranja in svetovanja ranljive skupine prebivalstva? Naš vir informacij so bili svetovanci, ki so bili na svetovalni obravnavi (osebni, po telefonu ali preko elektronske pošte). Temu je sledilo zbiranje podatkov. Pomagali smo si z SDIO aplikacijo in podatki statističnega urada RS.

Trudimo se delati kakovostno in z vso odgovornostjo, zato se tudi veliko izobražujemo - vse svetovalke se udeležujemo izobraževanj na ACS in drugod. Udeležujemo se tudi mobilnosti Erasmus+, tudi v 2023 smo bili zopet uspešni s prijavo – dva sodelavki se bosta udeležili aktivnosti senčenja s področja svetovanja oz. vrednotenja neformalno pridobljenih znanj.

I.3.4 PRILOGI I IN 2

Razdelitev kandidatov po občinah glede na dejavnost (Priloga št. 1)

Tabela za leto 2022

Dejavnost Občina	OŠ	Poklicne in srednje šole	Jezikovni tečaj	Programi izpopol- njevanja	NPK	TPKII	TVŽU	Svetovalna dejavnost	KCM	Svetovanj e zaposleni m	VGC	Skupaj	Odstotek
Brda	2	4	5	1	2	7	13	62	6	0	7	109	5,75%
Kanal	8	4	7	2	0	6	13	50	3	0	6	99	5,22%
Miren - Kostanjevica	3	4	3	2	0	4	13	37	3	1	12	82	4,32%
Mestna občina Nova Gorica	18	47	47	16	0	59	64	409	235	4	404	1303	68,72%
Šempeter-Vrtojba	2	14	12	6	0	9	12	80	7	1	48	191	10,08%
Renče-Vogrsko	5	10	6	3	0	8	12	56	3	1	8	112	5,91%
Skupaj	38	83	80	30	2	93	127	694	257	7	485	1896	100 %

V programu osnovne šole je največ kandidatov iz Mestne občine Nova Gorica, nato pa so kandidati, ki prihajajo iz občine Kanal in Renče-Vogrsko.

V srednješolskih programih je tudi največ udeležencev iz Mestne občine Nova Gorica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba.

*KCM-Karierni Plac: Razdelitev po občinah je narejena za tiste udeležence, za katere imamo podatke. To so v glavnem učenci, dijaki in starši, ki so se udeležili skupinskih aktivnosti na šolah. Sem so vključeni tudi dijaki Šolskega centra NG, ki so bili vključeni v program senčenje na delovnem mestu. Za vse ostale vključene v aktivnosti Kariernega Placa podatkov o občini bivanja nimamo. Iz podatkov, ki jih imamo je razvidno, da jih je bilo največ vključenih iz občine Nova Gorica.

Tabela za leto 2021

Dejavnost	Osnovna šola - OŠ*	Poklicne in srednje šole	Jezikovni tečaj	Programi izpopol- njevanja	NPK	PROSTI ČAS Plač. tečaj	TPKII	TVŽU	ISIO	KCM*	Svetov. Zaposl.	VGC	SKUPAJ	ODSTOTEK %
OBČINA														
Brda	4	13	5	6	3		12	9	28		6	17	103	3,45%
Kanal	5	7	4	6	2		10	12	29	1	3	22	101	3,38%
Miren-Kostanjevica	6	3	4	2	1		20		14	33	5	6	94	3,15%
Nova Gorica	13	87	58	8	7	1	160	68	333	1124	56	288	2203	73,75%
Šempeter-Vrtojba	4	27	20	1			25	12	63	63	10	34	259	8,67%
Renče-Vogrsko	9	12	11	2			16		37	115	14	11	227	7,60%
SKUPAJ	41	149	102	25	13	1	243	101	504	1336	94	378	2987	100,00%

V programu osnovne šole je največ kandidatov iz Mestne občine Nova Gorica, nato pa so kandidati, ki prihajajo iz občine Renče-Vogrsko in Miren-Kostanjevica ter iz tolminskega.

V srednješolskih programih je tudi največ udeležencev iz Mestne občine Nova Gorica, Renče-Vogrsko in Šempetra-Vrtojba. Veliko vključenih je tudi iz drugih občin.

V Kariernem centru za mlade - Kariernem Placu je bilo največje število vključenih iz MO Nova Gorica. Sledi občina Miren-Kostanjevica. Veliko vključenih v aktivnosti KCM-ja je tudi iz drugih občin. Skupinske aktivnosti so bile izpeljane za učence OŠ Vipava, OŠ Danila Lokarja Ajdovščina.

*KCM-Karierni Plac: Razdelitev po občinah je narejena za tiste udeležence, za katere imamo podatke. To so v glavnem učenci, dijaki in starši, ki so se udeležili skupinskih aktivnosti na šolah. Za vse ostale vključene v aktivnosti Kariernega Placa podatkov o občini bivanja nimamo.

Število kandidatov po plačnikih (Priloga št. 2)

Tabela za leto 2022

	Poklicne in srednje šole	Jezikovni programi	Programi Izpopolnje- vanja	NPK	Skupaj
Podjetje, s.p.	1	4	8	0	11
Samoplačniki	133	22	26	2	183
ZPIZ	1	0	0	0	1
Zavod RS za zaposlovanje	0	64	1	0	65
Skupaj	135	90	35	2	262

V srednješolskih programih so večina samoplačniki, le 1 kandidatki krije stroške šolanja ZPIZ.

*Delež udeležencev, za katere je plačnik ZRSZ je visok, ker so upoštevani tudi kandidati, ki jim je v letu 2022 Zavod plačal izpit iz slovenščine na vstopni ravni – A1.

Tabela za leto 2021

	Poklicne in srednje šole	Jezikovni programi	Programi Izpopolnje- vanja	NPK	PROSTI ČAS Plačljivi tečaji	Skupaj
Podjetje, s.p.		12	9	3		24
Samoplačniki	188	12	20	27	2	249
ZPIZ	1					1
Zavod RS za zaposlovanje	1	113 *	12	5		131
Skupaj	190	137	41	35	2	405

V srednješolskih programih so večina samoplačniki, le 1 kandidatki krije stroške šolanja ZPIZ, 1 kadidatki pa Zavod za zaposlovanje.

*Delež udeležencev, za katere je plačnik ZRSZZ je visok, ker so upoštevani tudi kandidati, ki jim je v letu 2021 Zavod plačal izpit iz slovenščine na vstopni ravni – A1.

Zavod za zaposlovanje je 12 udeležencem kril stroške za 200 urno usposabljanje za računovodstvo. Le 5 kandidatov se je odločilo, da opravi preverjanje in potrjevanje za NPK Računovodja; tem je Zavod za zaposlovanje kril stroške izpita za NPK.

2. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023

Ljudska univerza Nova Gorica je javni zavod, ki spada med posredne določene uporabnike proračuna. Pri obravnavanju računovodskih postavk ter pri sestavljanju in predlaganju letnega poročila so upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah (UL RS 11/11-UPb4, 110/2011-ZDIU12, 46/2013-ZIPRS1314-A, 101/2013-ZIPRS1415, 101/2013) in popravki
- Zakon o računovodstvu (UL RS 23/99 in 30/02-1253, 114/2006) in popravki
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS 134/03, 34/04, 13/05, 114/06-4631, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12) in popravki
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 117/2002, 58/2003, 134/2003, 34/2004, 75/2004, 117/2004, 141/2004, 117/2005, 138/2006, 120/2007, 124/2008, 112/2009) in popravki
- Pravilnik o načina in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti p 37. členu Zakona o računovodstvu (UL RS 117/02 in 134/03, 108/2013) in popravki
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 115/2, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, pop. 60/10, 104/10, 104/11) in popravki
- Navodilo o predložitvi letnih poročil pravnih oseb javnega prava

Računovodsko poročilo vsebuje naslednje računovodske izkaze in priloge:

- Bilanco stanja;
 - Stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev
 - Stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil (LUNG nima)
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (LUNG nima)
 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

ter pojasnila k posameznim izkazom.

2.1 BILANCA STANJA

			v EUR (brez centov)	
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	111.013	115.015
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	16.246	16.068
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	15.750	15.336
02	NEPREMIČNINE	004	273.432	273.432
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	187.387	179.184
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	210.968	200.895
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	195.846	181.628
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	9.350	768
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	214.466	193.093
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	45	38
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	108.654	105.356
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	46.554	38.422
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	2.000
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	50.870	32.903
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	142	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	8.201	14.374
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	325.479	308.108
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	109.041	79.284
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	7.480	5.805

21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	28.674	26.254
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	38.482	22.000
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	17.635	15.678
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	520	1.197
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	16.250	8.350
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	216.438	228.824
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	167.507	179.952
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	48.931	48.872
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	325.479	308.108
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

A) Dolgoročna sredstva v upravljanju v vrednosti 111.013 EUR predstavljajo 34 % delež celotnega premoženja Ljudske univerze Nova Gorica. Sestavljajo jih neopredmetena sredstva (licence,...), nepremičnine in oprema.

Sedanja vrednost na dan 31.12.2023

NEOPREDMETENA SREDSTVA

Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost	% sedanje vrednosti
16.246	15.750	496	3 %

GRADBENI OBJEKTI

Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost	% sedanje vrednosti
273.432	187.387	86.045	31 %

DRUGA OPREMA

Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost	% sedanje vrednosti
210.968	195.846	15.122	7 %

LUNG osnovna sredstva izkazuje po nabavni vrednosti ter ločeno prikazuje popravek le-teh.

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja po predpisanih amortizacijskih stopnjah in se krije v breme sredstev v upravljanju (980). V letu 2023 je bila vrednost amortizacije 22.835 eur in je bila v celoti evidentirana v breme razreda 98.

NOVE NABAVE

V letu 2023 so bile izvedene nabave v vrednosti 10.110,04 EUR.

Oznake vrstic	Vsota od vrednost
občine ustanoviteljice	8.760,71
sredstva MVI	1.349,33
Skupna vsota	10.110,04

ODPIS OPREME

Inventurna komisija je zaradi dotrajanosti, neuporabe in uničenja predlagala odpis in izločitev določene opreme, v višini 7.159 eur. Oprema je bila odpisana po sprejetem inventurnem elaboratu na seji sveta zavoda.

B) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve v vrednosti 214.466 EUR predstavljajo 66 % delež celotnega premoženja Ljudske univerze Nova Gorica. LUNG terjatve in obveznosti izkazuje ob njihovem nastanku.

Sestavljajo jih:

dobroimetje pri bankah in drugih institucijah; LUNG je imel na dan 31.12.2023 pri Upravi za javna plačila 108.654 EUR.

- Kratkoročne terjatve do kupcev; v vrednosti 46.554 EUR. To so terjatve, ki jih ima LUNG izkazane na dan 31.12.2023 do svojih uporabnikov. Za neplačnike se poslužujemo portala E-izvršba, ker je najcenejša možnost, ki jo ima zavod za izterjavo neplačanih terjatev. Analitično vodimo za vsako leto posebej terjatev le-teh, potem ko obstaja dvom za poplačilo, se oblikuje popravek terjatve.

- Dani predujmi in varščine
LUNG na dan 31.12.2023 ne izkazuje danih predujmov.
- Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v vrednosti 50.870 EUR, predstavljajo terjatve drugih uporabnikov enotnega kontnega načrta.
 - Terjatve do RIC Novo mesto: 24.750,00 EUR
 - Terjatve MVI po pogodbi: 17.997,75 EUR
 - Terjatve do drugih uporabnikov proračuna: 8.122,25 EUR
- Aktivne časovne razmejitve v vrednosti 8.201 EUR, predstavljajo predhodno ne zračunane prihodke od projektov Erasmus.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve v vrednosti 109.041 EUR sestavljajo:

- Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine v vrednosti 7.480 EUR zajemajo prejete akontacije iz naslova projekta Erasmus.
- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 28.674 eur predstavljajo obveznosti za plačo december 2023, ki je bila izplačana v januarju
- Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v vrednosti 38.482 EUR, zajemajo naše obveznosti do dobaviteljev za račune, ki zapadejo v plačilo v letu 2024.
Na dan 31.12.2023 LUNG nima zapadlih obveznosti.
- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v vrednosti 17.635 EUR, zajemajo obveznost za plačilo prispevkov decembrskih plač in ostalih dajatev iz naslova podjemnih pogodb in avtorskih honorarjev ter neto zneskov avtorjem. Zajema tudi obveznost za plačilo DDV za 4. kvartal leta 2023 z rokom plačila 31.1.2024.
- Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v vrednosti 520 EUR so sestavljene iz obveznosti do dobaviteljev, ki so posredni oz. neposredni proračunski uporabniki. Vse obveznosti so medsebojno usklajene.
- Pasivne časovne razmejitve v vrednosti 16.250 EUR predstavljajo kratkoročno odloženi prihodki (šolnine in tečajnine), ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje.

E) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

- Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v vrednosti 167.507 EUR. Glede na zadnji dan preteklega leta se je vrednost obveznosti spremenila zaradi stroškov amortizacije evidentirane v breme le tega ter povečala za namenska sredstva za opremo.
- Presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 48.931 EUR.

Glede na zadnji dan preteklega leta se je vrednost presežkov prihodkov nad odhodki spremenila:

- Zvišanje za 59 EUR – presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta

2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov -določeni uporabniki

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	v EUR (brez centov)	
			Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	646.851	641.758
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	646.851	641.758
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	1.119	517
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.154	646
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	448	160
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	160
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	448	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	650.572	643.081
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	293.786	253.532
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	44.013	26.808
461	STROŠKI STORITEV	874	249.773	226.724
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	351.987	388.572
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	274.228	293.818
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	43.207	46.798
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	34.552	47.956
462	G) AMORTIZACIJA	879	0	35
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	4.297	411
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	1	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	308
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	308
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	650.071	642.858
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	501	223
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	442	205
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	59	18
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	11	12
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov zajema celotno poslovanje LUNG-a, tako javno službo kot tržno dejavnost, medtem ko je posamezna služba (javna in tržna), razdeljena v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po dejavnostih.

Celotni prihodki zavoda so v letu 2023 znašali **650.572 EUR** in so kljub za LUNG težkemu letu, glede na dejstvo, da so državni razpisi močno zamujali oziroma zamujajo še zmeraj, za 1% višji od preteklega leta. K temu so pripomogle občine ustanoviteljice in realiziran projekt Dvig digitalnih kompetenc, kjer se je v rekordnem času izvedlo vse dejavnosti v skupni vrednosti 86.625 eur.

Prihodki **javne službe znašajo 490.877 EUR** in prihodki **tržne dejavnosti 159.695 EUR**, kar predstavlja **25 %** vseh prihodkov.

Celotni odhodki zavoda v letu 2023 so **650.071 EUR**, od tega je **496.196 EUR** odhodkov **javne službe** in **153.875 EUR** odhodkov **tržne dejavnosti**.

V letu 2022 so se vsi večletni projekti zaključili, kar se je odražalo tudi v delovanju v letu 2023, ko so, kot že omenjeno, k nemotenemu delovanju zavoda pristopile občine ustanoviteljice in uspešno izvedeni projekti, ki so bili na razpolago (DDK, ZIP). Temu so seveda sledili tudi odhodki, tako da je zavod, kljub izredno težkemu letu, poslovanje zaključil pozitivno.

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrsti dejavnosti

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	v EUR (brez centov)	
			Znesek	
			ZNESEK- Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK- Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	489.310	157.541
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	489.310	157.541
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	1.119	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	2.154
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	448	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	448	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	490.877	159.695
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	176.789	116.997
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	27.884	16.129
461	STROŠKI STORITEV	674	148.905	100.868
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	315.674	36.313

del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	246.432	27.796
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	38.727	4.480
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	30.515	4.037
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	3.733	564
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	1
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	496.196	153.875
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0	5.820
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	5.319	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	442
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	0	5.378
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	5.319	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Prihodki tržne dejavnosti so se v primerjavi z letom 2022 znižali za 6 %, seveda so se ravno za toliko zvišali prihodki in naslova javne službe.

Iz naslova dejavnosti javne službe zavod izkazuje 5.319 eur presežka odhodkov, ki jih krije iz naslova presežka tržne dejavnosti v višini 5.820 eur.

PRIHODKI JAVNE SLUŽBE

	1	2	3	4	1/2
prihodki javne službe	2023	2022	2021	2020	Indeks
sofinanciranje ustanoviteljic	107.764	61.100	39.369	8.300	1,76
MVI - OŠ	79.056	76.096	63.235	37.746	1,04
MVI – sofinanciranje plač strokovnega dela.	8.326	8.250	15.717	12.109	1,01
MVI - razpisi/integ. proračun	147.286	131.971	95.133	59.870	1,12
OSTALA MIN. - razpisi ESS	120.865	75.642	90.131	121.504	1,60
MVI - razpisi ESS	0	75.010	159.929	195.276	0,00
Mednarodni projekti	26.013	18.202	10.646	18.206	1,43
Javna dela	0	0	0	8.909	
Prihodki iz premoženja	0	0	12.269	3.000	
Ostalo					
SKUPAJ	489.310	446.271	486.430	464.920	1,10

V letu 2023 so se prihodki javne službe v skupnem glede na leto 2022 zvišali za 10 odstotkov.

Vidno je povišanje sredstev s strani občin ustanoviteljic in prihodkov iz Ministrstva za digitalno izobrazbo z ESS sredstvi (DDK) ter Ministrstva za notranje zadeve in EU iz sklada AMIF in Urada RS za oskrbo in integracijo migrantov (ZIP).

Seveda pa, kot že predhodno omenjeno, brez prihodkov razpisov ESS in MVI ter MDDSZ za večletne projekte, ker jih v letu 2023 ni bilo.

ODHODKI JAVNE SLUŽBE

Zajemajo odhodke, ki so povezani z izvajanjem dejavnosti, ki na podlagi sodil o razmejevanju prihodkov na javno in tržno dejavnost, sodijo v javno službo.

Največji delež odhodkov predstavljajo stroški dela (plače, prispevki in drugi stroški dela) in sicer v absolutnem znesku 315.674 eur in predstavljajo 64 % vseh odhodkov javne službe.

PRIHODKI TRŽNE DEJAVOSTI

Prihodke od poslovanja tržne dejavnosti sestavljajo vsi prihodki srednjih in poklicnih šol (predšolska vzgoja, ekonomski tehnik, frizer) ter jezikovnega izobraževanja. Prihodki od usposabljanja zajemajo prihodke NPK računovodja, tečajev računalništva, računovodstva, v rubriki ostalo pa so zajeti prihodki ostalih dejavnosti zavoda (tečaji retorike, izpiti za taksiste...).

VRSTA PRIHODKA	leto 2023	leto 2022
IZOBRAŽEVANJE SREDNJE IN POKLICNE ŠOLE	93.300	104.413
JEZIKOVNI TEČAJI	24.470	35.549
NPK, računov. in računal. tečaj	19.209	28.380
OSTALI PRIHODKI	20.562	28.468
SKUPAJ	157.541	196.810

ODHODKI TRŽNE DEJAVOSTI

LUNG je kot javni zavod zavezan k zakonskim in drugim pravnim podlagam pri poslovanju, hkrati pa mora upoštevati svoje zmožnosti skladno s potrebami, ki se porajajo v poslovnem procesu. LUNG kot storitveni zavod ima deloma možnost vplivanja na stroške materiala na osnovi javnih naročil z izbiranjem najugodnejšega ponudnika, medtem ko so stroški storitev, v katerih prevladujejo stroški avtorskega honorarja, odvisni od obsega poslovanja.

V tržni dejavnosti predstavlja največji strošek, strošek storitev, ki so večinoma stroški avtorskih honorarjev, podjemnih pogodb ali drugih oblik izplačil našim zunanjim sodelavcem. Sledijo strošek plač in materialni stroški.

Na jezikovnem področju se nadaljuje sodelovanje Z Zavodom za zaposlovanje RS pri izvajanju izpitov iz slovenskega jezika za tujce.

2.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	620.575	614.648
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	466.310	450.051
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	348.800	308.601
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	218.348	210.310
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	216.958	208.820
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	1.390	1.490
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	122.764	68.600
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	107.764	55.600
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	15.000	13.000
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	208	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	208	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	7.480	29.691
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	420	117.510	141.450
del 7102	Prejete obresti	422	1.084	150
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	2.018	3.086
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	89.955	118.765
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	24.453	19.449
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0

	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	154.265	164.597
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	154.265	164.597
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	633.924	673.511
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	495.401	527.420
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	241.132	251.268
del 4000	Plače in dodatki	440	208.635	218.220
del 4001	Regres za letni dopust	441	9.627	10.798
del 4002	Povračila in nadomestila	442	13.879	12.111
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	4.923	4.758
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	4.068	5.381
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	37.794	39.679
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	18.500	19.238
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	15.436	16.370
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	130	220
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	217	231
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	3.511	3.620
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	206.365	225.128
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	38.716	59.722
del 4021	Posebni material in storitve	455	8.686	4.818
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	24.514	21.713
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	2.155	2.476
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	7.969	10.056
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	16.667	17.939
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	10.448	11.792
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	97.210	96.612
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	10.110	11.345
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	10.110	6.607
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	4.738
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0

4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	138.523	146.091
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	60.284	96.870
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	9.450	13.226
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	68.789	35.995
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	13.349	58.863

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka prikazuje prihodke in odhodke po plačani realizaciji. V letu 2023 izkazujemo presežek odhodkov nad prihodki v višini 13.349 eur.

2.4 ZAKLJUČEK

Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Vse projekte, ki se vodijo na LUNG-u, računovodsko spremljamo na svojem stroškovnem mestu. Vir prihodkov, ki je namenjen posameznemu projektu, nam predstavlja sodilo, na podlagi katerega prihodke in s tem stroškovno mesto razvrščamo v javno oziroma tržno dejavnost. Na podlagi tega je prav tako vsak namenski strošek in odhodek ustrezno evidentiran, saj nam kriterij za evidentiranje stroškov predstavlja vir prihodkov.

V primeru, da ne moremo zagotoviti zadostnega vira sredstev za posamezen projekt oziroma stroškovno mesto, se ta sredstva zagotavljajo iz tržne dejavnosti LUNG-a.

Prihodki javne službe nam tako predstavljajo kriterij za razmejevanje stroškov tudi na pridobitno in nepridobitno dejavnost, ki je temeljna razmejitev pri obračunu davka od dohodka pravnih oseb.

- Nepridobitna dejavnost – sredstva za izvajanje javne službe iz javnofinančnih virov, namenska javna sredstva, donacije
- Pridobitna dejavnost – prodaja storitev, blaga, oddajanje v najem

Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo in o razlogih za neplačilo

Neporavnane obveznosti, ki jih ima LUNG na dan 31.12.2023 so nezapadle. Vse obveznosti poravnava v roku. Odprte obveznosti na dan 31.12.2023 so bile do sestave letnega poročila poravnane.

Naložbe prosti denarnih sredstev

LUNG nima nobenih naložb.

Računovodsko poročilo pripravila:
Irena Cerovac

Direktorica:
Nada Uršič Debeljak

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

LJUDSKA UNIVERZA NOVA GORICA
Cankarjeva ulica 8, 5000 NOVA GORICAŠifra: 71706
Matična številka: 5052181000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na LJUDSKA UNIVERZA NOVA GORICA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

kakovost
finance
informiranje in komuniciranje
projekti, kazalniki
2 razvojni konferenci - cilji

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

Nadzorni organ Zavoda za zaposlovanje za izvedbo programa Slovenščina kot drugi in tuji jezik. Ugotovljeno je bilo, da je izvedba programa kakovostna, dokumentacija urejena, udeleženci pa izredno zadovoljni. Nadzorni organ Zavoda za zaposlovanje je na licu mesta preveril tudi program usposabljanja na delovnem mestu in formalni program osnovne šole za odrasle. Ugotovljeno je bilo, da tudi ta dva programa potekata zelo dobro, v skladu z odobreno ponudbo. Evalvacijski obisk SDIO 2023 s strani Andragoškega centra Slovenije. Pohvalili so naše delo na področju svetovanja ter si zabeležili naše predloge za nadaljnje izboljšave.

V / Na LJUDSKA UNIVERZA NOVA GORICA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

Notranje revidiranje skladno z zakonodajo zagotavljamo na tri leta. Zadnje revidiranje je bilo v letu 2022.

V letu 2023 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Vpeljali smo uporabo Office 365 za zaposlene in zunanje predavatelje. Tako smo izboljšali komuniciranje med zaposlenimi in zunanjimi predavatelji. Vpeljali smo aplikacijo spremljanja udeležencov v izobraževanju odraslih, ki je tehnološko in z vidika varstva osebnih podatkov naprednejša v primerjavi s prejšnjo aplikacijo. Uspešno poglobljeno redno spremljanje financ zaradi težke finančne situacije in likvidnostnih težav zavoda, kar je pripomoglo k pozitivnemu rezultatu ob zaključku leta.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Projektno obdobje se je zaključilo, še vedno pa niso znani datumi objav novih razpisov MDDSZ, ki so za zavod zelo pomembni. Potrudili se bomo za prijave na razpise drugih ministrstev.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskaga uporabnika:

Nade Uršič Debežjak

Datum podpisa predstojnika:

20.02.2024