



Stopite na svetlo stran učenja.

Ljudska univerza Nova Gorica
Cankarjeva ulica 8, Nova Gorica

LETNO POROČILO ZA LETO 2024

Številka: 450-I/2025-I
Nova Gorica, 24. 2. 2025

Handwritten signature or mark at the top of the page.

Handwritten text, possibly a date or reference number, located below the signature.

Large, faint, mirrored text block in the center of the page, likely bleed-through from the reverse side.

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or date.

I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024.....	3
I.1 SPLOŠNI DEL.....	3
I.1.1 UVOD.....	3
I.1.2 O LUNG-u.....	4
I.1.3 DEJAVNOSTI ZAVODA.....	5
I.1.4 DELOVNI PROGRAM ZAVODA.....	6
I.1.5 PRAVNE IN STROKOVNE PODLAGE ZA DELO ZAVODA.....	6
I.1.6 ORGANI UPRAVLJANJA.....	7
I.1.7 KADROVSKI POGOJI.....	9
I.1.8 MATERIALNI POGOJI.....	10
I.1.9 SODELOVANJE.....	10
I.2 POSEBNI DEL.....	11
I.2.1 POROČILO O IZOBRAŽEVALNIH DEJAVNOSTIH IN KOMENTARJI.....	11
I.2.2 POROČILO O STROKOVNIH IZOBRAŽEVANJIH IN IZPOPOLNJEVANJIH ZAPOSLENIH.....	31
I.3 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH.....	34
I.3.1 POROČILO O IZVEDENIH IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMIH.....	34
I.3.2 POROČILO O POSODOBITVAH.....	39
I.3.3 POROČILO O KAKOVOSTI.....	40
2. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2024.....	47
2.1 BILANCA STANJA.....	48
2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	53
2.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA.....	59
2.4 ZAKLJUČEK.....	62

PRILOGA: IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2024

I.1 SPLOŠNI DEL

I.1.1 UVOD

Poslovno leto 2024 je bilo za LUNG spet izredno zahtevno zaradi nesigurne finančne situacije ter likvidnostnih težav. Šele oktobra 2023 je bil objavljen razpis za Dvig Temeljnih kompetenc, januarja 2024 smo začeli z izvajanjem aktivnosti za projekt, za katerega smo dobili tudi avans, a smo ga zelo hitro porabili za veliko število izvedb. Nato smo morali kar nekaj mesecev zalagati sredstva, saj smo prvi zahtevek dobili plačan šele avgusta 2024.

V drugi polovici leta so bili končno objavljeni tudi drugi razpisi. Pohvalimo se lahko z uspešno prijavo na razpis za Večgeneracijske centre, kjer sodelujemo kot partner. Z delom smo začeli v avgustu. Uspešno smo kot vodilni pripravili prijavo za nov razpis Ministrstva za digitalno preobrazbo Skok v digi prihodnost. Kot vodilni smo pripravili tudi prijavo na razpis za Finančno pismenost in bili izbrani. Prepričali smo tudi s prijavo in postali regijski center za ozaveščanje, obveščanje različnih javnosti in spodbujanje k večji vključenosti v vseživljenjsko učenje, na kar smo zelo ponosni. Zelo aktivni smo bili tudi mednarodno.

Vse omenjeno je predstavljalo veliko obremenitev kolektiva, ki pa je ponovno dokazal veliko pripadnost, visoko strokovnost, usposobljenost, iznajdljivost, fleksibilnost in požrtvovalnost ter zelo uspešno izpeljal vse naloge. Zelo smo se trudili tudi na tržnem delu in bili kljub negotovim časom uspešni.

Plan udeležencev smo krepko presegli. Različnih izobraževalno svetovalnih dejavnosti se je udeležilo **4544** udeležencev (planiranih 2510). To dokazuje visoko kakovost, prepoznavnost in dostopnost naših izobraževalnih storitev.

Naša odločitev, da bomo na prihodnost gledali pozitivno, vlagali v razvoj, v kadre, v prepoznavnost, da bomo zvesto sledili zastavljeni viziji, se je ponovno potrdila kot prava, saj smo poslovno leto zaključili s pozitivnim rezultatom.

Celotni prihodki zavoda so v letu 2024 znašali **830.865 EUR** in so za 28 % višji od preteklega leta. K temu so pripomogli predvsem uspešnost pri prijavah na razpisane projekte saj smo v primerjavi s preteklim letom pridobili 4 nove projekte.

Projektnim potrebam in izvedbam so se seveda povišali tudi **odhodki**, tako da ti v letu 2024 znašajo **829.626 EUR**.

Prihodki **javne službe** znašajo **693.777 EUR** in prihodki **tržne dejavnosti** **137.088 EUR**, kar predstavlja **16 %** vseh prihodkov, kar je 9 % manj kot leta 2023, a nominalno le 20 tisoč eur manj, medtem ko smo na javnem delu v primerjavi z letom 2023 prihodke povišali za 200 tisoč eur.

Celotni odhodki zavoda v letu 2024 so **829.626 EUR**, od tega je **693.692 EUR** odhodkov **javne službe** in **135.944 EUR** odhodkov **tržne dejavnosti**.

I.1.2 O LUNG-u

POSŁANSTVO

Naše poslanstvo je širokemu krogu ljudi omogočati kakovostno vseživljenjsko učenje in svetovanje ter s tem skrbeti za celovito podporo pri pridobivanju znanja, osebnostni rasti in oblikovanju vrednot.

VIZIJA

LUNG je cenjen in široko prepoznan po kakovostnem izobraževanju za odrasle in odličnosti v svetovanju. Smo napreden in zanesljiv partner, ki je s strokovnostjo, predanostjo in pozitivno energijo kos aktualnim izzivom v regiji in mednarodnem okolju.

VREDNOTE

Posebna energija, tako značilna za LUNG, izhaja in naših vrednot:

Zaupanje in pripadnost

Strokovnost in prilagodljivost

Odprtost za medgeneracijsko in medkulturno sodelovanje

Skrb za ljudi in okolje

Ljudska univerza Nova Gorica - LUNG je javni zavod za izobraževanje odraslih in mladine. Mestni svet občine Nova Gorica je 30. januarja 1997 sprejel **Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudske univerze Nova Gorica**. Ostale ustanoviteljice so takrat bile še Občina Brda, Občina Kanal in Občina Miren-Kostanjevica. Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu samostojno. Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z zakonom in odlokom. Sofinanciranje je do leta 2006 izvajala samo Mestna občina Nova Gorica. V jeseni 2004 se je direktorica udeležila sestanka županov občin ustanoviteljic. Predstavila je pravno podlago za sofinanciranje Ljudske univerze s strani vseh ustanoviteljic. Župani občin ustanoviteljic in predstavnik občine Šempeter-Vrtojba so se soglasno strinjali, da bodo podpisali večpartitno pogodbo in tako prispevali določena finančna sredstva. Spomladi 2006 so vse občine ustanoviteljice in občina Šempeter-Vrtojba podpisale pogodbo o sofinanciranju Ljudske univerze Nova Gorica. Spomladi 2007 je tudi novo nastala občina Renče-Vogrsko pristopila k financiranju LUNG-a. V letu 2008 smo uskladili in razširili Odlok o ustanovitvi. Občini Šempeter-Vrtojba in Renče-Vogrsko sta se odločili postati občini ustanoviteljici LUNG-a. Tako ima LUNG zdaj šest občin ustanoviteljic. Nov Zakon o izobraževanju odraslih, ki je februarja 2018 stopil v veljavo, nalaga tako državi kot občinam ustanoviteljicam določene finančne obveznosti do LUNG-a, kar predstavlja večjo varnost za javni zavod. V letu 2019 so občine skladno z novim Zakonom o izobraževanju odraslih prvič sofinancirale LUNG, to se je nadaljevalo v letu 2020 in 2021, računamo, da bo tako tudi v prihodnosti. LUNG se drži in se bo držal pogodbe o porabi presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklih let in tako je do konca leta 2022 financiral predvidena izobraževanja za občane občin ustanoviteljic in delno poskrbel za investicijsko vzdrževanje in nabavo opreme. Sredstva iz te pogodbe pa nikakor niso zadoščala za vso potrebno opremo in investicijsko vzdrževanje. Pogodba o porabi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let se je zaključila z 31. 12.

2022, pripravili smo plan porabe neporabljenih presežkov, a ga zaradi težav z likvidnostjo še nismo mogli izpeljati. Računamo, da bo posodobljen plan porabe potrjen s strani občin ustanoviteljic in bomo lahko v letu 2025 zaključili s porabo neporabljenih presežkov.

Kot javni zavod, ki nima zagotovljenega financiranja, se moramo stalno truditi za finančno stabilnost zavoda in varnost zaposlenih. To nam uspeva z aktivnim sodelovanjem v državnih in mednarodnih projektih – državni proračun in evropska sredstva ter s šolninami oz. tečajninami udeležencev izobraževanja. Pomembno finančno varnost predstavlja javna mreža v izobraževanju odraslih.

VIZITKA ZAVODA

Naziv: Ljudska univerza Nova Gorica - LUNG
Sedež: Cankarjeva 8, 5000 Nova Gorica
Matična številka: 5052181
Identifikacijska številka za DDV (davčna številka): SI44944209
podračun: 01284-6030717018
SWIFT/BIC: BSLJSI2X
IBAN: SI56 0128 4603 0717 018 (Banka Slovenije Ljubljana)
telefon: 05 335 3100
gsm: 051 214 493
Spletna stran: www.lung.si
Elektronski naslov: info@lung.si

1.1.3 DEJAVNOSTI ZAVODA

Zavod opravlja različne izobraževalne dejavnosti, ki so razdeljene na pet širokih področij:

- Pridobitev izobrazbe (osnovna šola, srednješolsko in poklicno izobraževanje, visoko strokovno izobraževanje)
- Jeziki (splošni jezikovni tečaji, tečaji po meri)
- Izpopolnjevanje (NPK, računovodski, knjigovodski, računalniški tečaji, strokovni seminarji, pedagoško andragoško izobraževanje)
- Prosti čas (TVU, Parada učenja, Teden trajnostnega razvoja, študijski krožki, tečaji s področja prostega časa)
- Podpora učenju (različni projekti s področja informiranja, svetovanja, razvoja kariere, samostojnega učenja, izobraževanja, dviga kompetenc, učne pomoči,...)

Zavod je javna organizacija, ki opravlja izobraževalno dejavnost za zainteresirane udeležence in javno službo v skladu z nacionalnim programom za izobraževanje odraslih. Za javne in verificirane programe izdajamo javno veljavne listine.

Zavod ima naslednji okoliš: Mestna občina Nova Gorica, občine Brda, Kanal, Miren-Kostanjevica, Šempeter Vrtojba, Renče-Vogrsko in tolminsko področje.

I.1.4 DELOVNI PROGRAM ZAVODA

Delovni program zavoda obsega:

- izvedbo izobraževalnih programov po predvidenem planu,
- svetovalno delo strokovnih delavcev,
- nabavo in uporabo novih didaktičnih pripomočkov za izobraževanje,
- strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- opravljanje administrativnih, finančnih, računovodskih, informacijskih poslov za tekoče poslovanje,
- razvoj in vzdrževanje računalniške mreže ter zagotavljanje informacijsko komunikacijskih storitev znotraj ljudske univerze in z našimi partnerji, udeleženci izobraževanja,
- razvoj novih programov,
- delovne obiske po podjetjih, zavodih, šolah ...
- sodelovanje v strokovnih aktivih ljudske univerze
- sodelovanje v Združenju izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije – ZISS Slovenije
- sodelovanje z vsemi institucijami, ki se ukvarjajo z razvojem človeških virov v regiji in državi (zavod za zaposlovanje, ministrstva, razvojne agencije, strokovne institucije)
- sodelovanje v nacionalnih in mednarodnih projektih,
- prijavljanje na javne razpise za izvedbo programov (Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Zavod RS za zaposlovanje, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Ministrstvo za notranje zadeve) in na evropske razpise
- delo na kakovosti,
- raziskovalne naloge,
- propagandno in animacijsko dejavnost.

I.1.5 PRAVNE IN STROKOVNE PODLAGE ZA DELO ZAVODA

Zakoni na področju izobraževanja odraslih

- Zakon o izobraževanju odraslih (ZIO-1)

Podzakonski predpisi, ki urejajo izobraževanje odraslih

- Odredba o standardih in normativih v izobraževanju odraslih
- Odredba o strokovni izobrazbi strokovnih delavcev in o minimalnih standardih prostorov in opreme v izobraževanju odraslih
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v izobraževanju odraslih
- Pravilnik o evidencah in dokumentaciji v izobraževanju odraslih
- Pravilnik o obrazcu potrdila o izpitu iz znanja tujega jezika za odrasle
- Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah
- Pravilnik o obrazcih javnih listin v srednješolskem izobraževanju
- Pravilnik o zaključnem izpitu
- Navodila o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja

Skupni zakoni s področja vzgoje in izobraževanja

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI)

- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-N)
- Zakon o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (ZPIMVI)
- Zakon o šolski inšpekciji (ZSoll)
- Zakon o šolski prehrani (ZŠolPre-I)
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP-I)
- Zakon o nagradah Republike Slovenije na področju šolstva (ZNPS)
- Zakon o izvajanju mednarodnih programov s področja vzgoje in izobraževanja (ZIMPVI)

Temeljni dokumenti na nacionalni ravni:

Operativni dokumenti:

Letni program izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za leto 2024
Smernice za izvajanje ukrepov Aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2021–2025
Operativni program razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013

Strateški dokumenti:

Resolucija o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022–2030
Manifest za učenje odraslih v 21. stoletju
Izhodišča za delovanje svetovalcev za kakovost izobraževanja odraslih
Strateške podlage za prenovno programa Osnovna šola za odrasle (OŠO)
Strategija dolgožive družbe
Strategija za dvigovanje ravni pismenosti v Sloveniji in strokovne podlage
Resolucija o nacionalnih razvojnih projektih za obdobje 2007–2023
Nacionalna strategija za razvoj pismenosti
Strategija vseživljenjskosti učenja
Skupaj oblikujemo prihodnost in razvoj Slovenije v tem desetletju!
Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021-2027
Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji - različica 4.2.2 (december 2022)
Osnutek Strategije pametne specializacije 2030 (S5)

1.1.6 ORGANI UPRAVLJANJA

Organi zavoda so:

- svet zavoda
- direktorica
- strokovni organi

Strokovni organi so andragoški zbor, vodja izobraževanja in strokovni aktivni.

Svet zavoda

Novi Svet zavoda je od marca 2023 deloval v sestavi, kot jo predvideva Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Nova Gorica z dne 25. 4. 2008, in sicer:

- 2 predstavnika zaposlenih delavcev zavoda (Anja Nemec - predsednica, Mojca Špacapan),
- 2 predstavnika ustanovitelja (Andrejka Markočič Šušmelj + Ernesta Dejak Furlan: 1.1.2024-31.8.2024 in nato Gabrijela Kodre: 1.9.2024-31.12.2024)
- 1 predstavnik odraslih, ki se izobražuje v zavodu (Tatjana Rutar).

S prenovljenim odlokom imajo predstavniki občin ustanoviteljic v svetu zavoda naslednje število glasov:

- predstavnik Mestne občine Nova Gorica ima en glas, (Andrejka Markočič Šušmelj)
- predstavniki ostalih občin ustanoviteljic imajo menjalno glasovalno pravico po abecednem redu občin po eno šolsko leto (Alijana Semenič, Občina Brda; Marjetka Velušček, Občina Kanal; Ernesta Dejak Furlan, Občina Renče Vogrsko; Gabrijela Kodre, Občina Šempeter Vrtojba; Zdravko Stanič, Občina Miren Kostanjevica).

Kot najvišji organ upravljanja se je svet sestajal v skladu s pristojnostmi, opredeljenimi v zakonu in internih aktih.

Andragoški zbor

Andragoški zbor sestavljajo zaposleni strokovni delavci in zunanji predavatelji in učitelji, ki na podlagi sklenjenih pogodb z zavodom najmanj 100 ur poučujejo v izobraževalnih programih.

Andragoški zbor sklicuje in vodi direktorica, ki je tudi andragoški vodja zavoda. Zapisnike piše poslovna sekretarka.

Andragoški zbor je v skladu s pristojnostmi, določenimi v Zakonu o izobraževanju odraslih, obravnaval strokovno, pedagoško-andragoško problematiko, odločal o posodobitvah izobraževalnega dela, obravnaval letni delovni načrt in oblikoval mnenje k LDN ter opravljal druge naloge v skladu z zakonom in potrebami v tekočem letu.

Strokovni aktivni

Strokovni aktivni so organizirani na posameznem izobraževalnem področju in jih poleg organizatorja izobraževanja sestavljajo predavatelji na posameznem področju. Strokovni aktivni obravnavajo tekočo problematiko posameznih programov, usklajujejo merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev, evalvirajo izvedbo izobraževalnih programov, obravnavajo plane kakovosti, dajejo pobude in predloge andragoškemu zboru za izboljšave na posameznem področju dela ter obravnavajo druge strokovne naloge v skladu z letnim delovnim načrtom.

1.1.7 KADROVSKI POGOJI

Na Ljudski univerzi Nova Gorica je bilo v letu 2024 zaposlenih 11 delavk. Na različnih področjih so delale: svetovalka v izobraževanju odraslih, direktorica, organizatorke izobraževanja, samostojna strokovna delavka, poslovna sekretarka in administratorica. Za čiščenje prostorov imamo sklenjeno pogodbo z zunanjo izvajalko.

Z Zavodom RS za zaposlovanje smo sklenili pogodbo, da je bila ena oseba zaposlena v programu "Usposabljanje na delovnem mestu" od 17. 5. do 16. 8. 2024.

Za izvajanje dejavnosti, za katere je registriran, so v zavodu oblikovane naslednje organizacijske enote:

- poslovodna,
- pedagoško-andragoška,
- skupne službe.

Skladno s Pravilnikom o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda Ljudska univerza Nova Gorica je direktorica za vodjo izobraževanja v pedagoško andragoški enoti za šolsko leto 2024/25 določila Tanjo Krpan.

Izobrazbena struktura zaposlenih je ustrezna, saj vsa delovna mesta zasedajo ustrezno izobražene delavke, ki izpolnjujejo zahtevane pogoje.

Poslovodja:

Direktorica:

Nada Uršič Debeljak

Pedagoško-andragoška:

Svetovalna delavka v IO:

Organizatorke izobraževanja odraslih:

Ksenija Petek (do 31. 8. 2024)

Barbara Fajdiga Perše

Anja Nemec

Tanja Krpan

Mojca Špacapan

Agnes Tomažinčič

Neža Grillo

Polona Konjedic (od 1. 9. 2024)

Skupne službe:

Samostojna strokovna delavka:

Poslovna sekretarka:

Administratorica:

Helena Grmek Šuligoj

Monika Leban

Valentina Zgonik (od 1. 10. 2024)

Skupaj zaposlenih:

11 delavk

Predavatelji:

Vsi predavatelji so zunanji sodelavci, s katerimi vsako šolsko leto sklepamo pogodbe o sodelovanju. Takih sodelavcev je več kot 80. V zadnjem času se srečujemo z velikim pomanjkanjem kadrov z ustrezno izobrazbo oz. izobrazbenimi pogoji. Trudimo se, da predavatelji v javnoveljavnih programih izpolnjujejo čim več pogojev, ko to ni možno, pa vključujemo tudi učitelje, ki ne izpolnjujejo vseh predpisanih pogojev. Veliko pozornost posvečamo izbiri predavateljev in stalno spremljamo kakovost, kar je tudi pogoj za uporabo znaka POKI. Skrbimo za strokovno izpopolnjevanje in dobro počutje naših predavateljev.

1.1.8 MATERIALNI POGOJI

Imamo zelo dobre materialne pogoje za delo in izvajanje svoje dejavnosti. Skrb za urejenost in opremljenost prostorov je naša stalna naloga, tako nenehno skrbimo za vzdrževanje poslovnih in izobraževalnih prostorov ter posodabljanje opreme. V zadnjih letih smo preko MVI, MDDSZ, Arnesa, občin ustanoviteljic ter iz presežkov iz preteklih let in lastnih sredstev skoraj v celoti prenovili mrežno infrastrukturo ter zelo posodobili in nadgradili računalniško opremo po učilnicah, pisarnah, v središču za samostojno učenje in na upravi. Uredili smo tudi dodatno računalniško učilnico ter nabavili dve interaktivni tabli na stojalih, da bosta po potrebi premični, ena za učilnice v pritličju in druga za učilnice v nadstropju.

Učilnice imamo opremljene s klimami in projektorji. V letu 2024 smo s klimami opremili še sejno sobo in pisarno, da so tudi poleti pogoji za izobraževanje in delo optimalni. Imamo urejen WC za invalide in karierni kotiček, imamo čajno kuhinjo ter omare na hodnikih. V avli imamo urejene 3 separeje, kjer potekajo informiranje, svetovanje in vpisi.

Nabavili smo tudi nekaj prenosnih računalnikov, tako da lahko določene dejavnosti po potrebi izvajamo tudi na drugih lokacijah.

1.1.9 SODELOVANJE

Za dolgoročni razvoj zavoda je zelo pomembna prepoznavnost in priznavanje zavoda v lokalnem okolju in tudi na nacionalnem nivoju, za kar skrbimo z dobrimi poslovnimi in sodelovalnimi odnosi z lokalnimi skupnostmi in vsemi institucijami, ki se ukvarjajo z razvojem človeških virov v regiji in državi (Zavod za zaposlovanje, razvojne agencije, ministrstva, strokovne institucije – Andragoški center Slovenije, CPI, DIC, ...) ter seveda s podjetji in drugimi koristniki naših storitev.

Direktorica je članica Strokovnega sveta za izobraževanje odraslih. LUNG je članica Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije – ZISSS in partner v konzorciju za razvoj človeških virov v regiji.

LUNG je v letu 2024 postal še regijski koordinator za celotno Goriško v sklopu projekta Ozaveščanje, obveščanje različnih javnosti in spodbujanje k večji vključenosti v vseživljenjsko učenje (VŽU).

Z Območno službo Zavoda RS za zaposlovanje zelo dobro sodelujemo v različnih projektih in na tak način nudimo brezplačne možnosti vseživljenjskega učenja brezposelnim udeležencem. V letu 2024 smo podpisali dogovor za dolgoročno sodelovanje v Svetu partnerjev območne službe Nova Gorica ZRSZ z namenom zmanjšanja primanjkljajev inneskladij na regionalnem in lokalnem trgu dela ter zagotavljanja ustreznih kadrov na področju območne službe Nova Gorica skupaj z drugimi partnerji v svetu partnerjev. Svet partnerjev območne službe je posvetovalno telo, v katerem partnerji sodelujejo pri razvoju politik in programov zaposlovanja v lokalnem okolju in regiji.

Konec leta 2024 smo po dveletnem obdobju v skladu z dogovorom PRC-ju predali vodenje Strateškega sveta za svetovno dejavnost v izobraževanju odraslih na Goriškem, ki dobro deluje in učinkovito povezuje različne deležnike, mi ostajamo partner.

Še naprej dobro sodelujemo z različnimi podjetji, še posebej pri brezplačnih izobraževanjih za dvig kompetenc njihovih zaposlenih.

1.2 POSEBNI DEL

1.2.1 POROČILO O IZOBRAŽEVALNIH DEJAVNOSTIH IN KOMENTARJI

1.2.1.1 PRIDOBITEV IZOBRAZBE

- **Srednje šole:**

V letu 2024 smo imeli v programe SPI, SSI in PTI ter poklicni tečaj vpisane (nadaljevanje in novi vpisi):

- Trgovec; 0 kandidatov
- Frizer; 19 kandidatov
- Ekon. tehnik (PTI) 19 kandidatov
- Ekon. tehnik (SSI) 43 kandidatov
- Predšolska vzgoja (PT) 16 kandidatov
- Predšolska vzgoja (SSI) 17 kandidatov

Vsem kandidatom nudimo poleg predavanj tudi priprave na zaključne izpite in poklicno matura ter konzultacije z mentorji, učitelji, izpraševalci.

Splošne predmete (slovenščino, angleščino, matematiko, psihologijo, sociologijo, družboslovje, naravoslovje) združujemo tako v poklicnem kot srednješolskem izobraževanju.

- **Osnovna šola:**

Izobraževanje v programu OŠ za odrasle na LUNG-u izvajamo v razredno-predmetni obliki (predavanja potekajo v dopoldanskem in popoldanskem času), tečajni obliki, obliki vodenega samoizobraževanja, konzultacije (individualne ali skupinske) ali kot kombinacijo oblik. Udeleženci opravljajo predmetne izpite za posamezen razred. Ko zaključijo z izpiti posameznega razreda, pričnejo z opravljanjem izpitov za višji razred oz. obveznosti opravljajo skladno z osebnim izobraževalnim načrtom. LUNG udeležencem OŠO omogoča, da lahko v enem letu opravijo 2 razreda. Predavanja in konzultacije potekajo tako v dopoldanskem, kot v popoldanskem času.

V preteklih šolskih letih se je izkazalo, da udeležencem programa OŠ za odrasle zelo ustreza razredno-predmetna oblika dela, zato s takšnim načinom izvedbe predmetov nadaljujemo. Pozitivno se je izkazalo tudi delo v manjših skupinah, saj si udeleženci tako med seboj pomagajo, se podpirajo in spodbujajo drug drugega. Poleg predavanj so udeležencem na voljo tudi konzultacije, kjer učitelj predlaga ustrezno literaturo, dobijo pa tudi interno pripravljeno gradivo. Učitelji pomagajo udeležencem, da teorijo povežejo s praktičnimi izkušnjami, jih seznani z vsebino, ki se jo je potrebno naučiti za opravljanje izpita in jim svetujejo, kako naj se kar najbolje pripravijo na izpit. Po zaključku predavanj za posamezni predmet je razpisan izpit, udeležencem pa so tudi vedno na voljo dodatni mesečni izpitni roki. Gradivo za vse predmete je udeležencem na voljo v spletni učilnici, v tiskani obliki pa ga sprotno prejemajo pri urah predavanj.

Poleg organiziranega in vodenega dela v programu OŠ za odrasle smo udeležencem, ki so potrebovali dodatno razlago omogočili brezplačno učno pomoč, če smo le imeli na voljo prostovoljca, ki mu jo je lahko nudil. Poleg tega smo jih napotili tudi v Središče za samostojno učenje. Središča so se posluževali predvsem tisti udeleženci, ki doma nimajo na voljo računalnika (za izdelovanje seminarских nalog in učenje za izpita Računalništva - Multimedija in Omrežja).

V programu osnovne šole za odrasle je bilo v koledarskem letu 2024 vpisanih **45 udeležencev**, uspešno pa je v tem obdobju šolanje zaključilo **12**.

Nekateri udeleženci programa OŠ za odrasle so v program vpisani že več let, pri čemer so vzroki različni; zdravstvene težave, neprilagojeni delovni urniki, nizka motivacija. Ti kandidati potrebujejo še večjo spodbudo in motivacijo za opravljanje obveznosti, zato vlagamo veliko energije, da te posameznike spodbujamo in vodimo na poti do cilja.

1.2.1.2 JEZIKI

Področje jezikovnih tečajev je še naprej v znamenju tečajev slovenščine, po katerih imamo veliko povpraševanja. Smo pooblaščen izvajalec tečajev SLO na ravni A1, na katere kandidate napotuje Zavod RS za zaposlovanje, v letu 2024 smo izpeljali en tak tečaj. Drug tečaj je za svoje

zaposlene negovalke naročil Dom upokojencev, saj povečini izpolnjujejo izobrazbene pogoje za zdravstveno osebje, vendar so zaradi pomanjkanja znanja jezika razporejene na druga del. mesta. Večina priseljencev, ki se zanimajo za tečaje, izpolnjuje pogoje za udeležbo v tečaju ZIP, ki ga sofinancira Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov in EU iz sklada AMIF. Tiste priseljence, ki pogojev ne izpolnjujejo, napotimo v katerega izmed tečajev SLO v projektu Temeljne kompetence v dolini Soče. Za boljšo preglednost tečaje ZIP v poročilu predstavljamo med projekte.

Trend specializiranih in individualnih oblik tečajev zaradi ostale ponudbe upada. Še sicer vedno beležimo zanimanje za krajše individualne tečaje z opravljanjem izpitov, a je veliko manjše. Vse aktualne informacije v zvezi s tečaji redno dodajamo na spletno stran LUNG.

Veseli smo, da smo zunanji izvajalci izpitov Centra za slovenščino kot drugi in tuji jezik – tako izpitov iz slovenščine na vstopni ravni - A1 kot izpitov na osnovni ravni (A2-B1). Predvsem za slednje je interes res velik in se bo predvidoma še povečeval, saj sprememba Zakona o tujcih uvaja nova pravila za pridobitev viz.

1.2.1.3 STROKOVNO USPOSABLJANJE

- **Tečaji izpopolnjevanja za delo**

Zadovoljni smo, ker vsako leto izvedemo tečaj Izpopolnjevanja za delo v računovodstvu (180 ur), ki je naš najdaljši program. S tečajem smo v letu 2024 pričeli v mesecu oktobru s 14-imi kandidati.

Poleg tega je tečaj v mesecu aprilu 2024 zaključilo 15 kandidatov, ki so se v tečaj vključili v oktobru 2023.

- **Tečaji računalništva**

Zaradi porasta projektov, ki promovirajo IKT opismenjevanje za različne ciljne skupine opažamo občuten upad zanimanja za vpis v plačljive tečaje. Občani raje izkoriščajo možnosti krajših brezplačnih delavnic in brezplačnih tečajev za dvig kompetenc.

1.2.1.4 PROSTI ČAS

- **Tedni vseživljenjskega učenja 2024**

TVU 2024 je v Novo Gorico in širše lokalno okolje v obdobju od 10. 5. 2024 pa vse do 16. 6. 2024 prinesel raznolike možnosti in priložnosti udejstvovanja na različnih področjih. Udeleženci so lahko sodelovali v izobraževalnih, športnih, kulturnih, ustvarjalnih, svetovalnih, računalniških in prostočasnih aktivnostih. V TVU 2024 je LUNG zajel vse predlagane akcije in s tem počastil pomen vseživljenjskega učenja.

Tekom celotnega TVU 2024 smo kljub številnim izzivom, ki so se nam postavili na pot, izvedli veliko dogodkov.

V prvem tednu smo uspešno otvorili TVU 2024 na Ožjem Goriškem z odprtjem razstave društev ŠENT DC Nova Gorica in Ajdovščina. Dogodek je bil množično obiskan. Tekom slavnostnega odprtja smo podelili nazive dvema Ambasadoricama vseživljenjskega učenja na LUNG ter dogajanje zaključili z ustvarjalno delavnico. Program smo sooblikovali tudi z Glasbeno šolo Nova Gorica.

Poudariti velja, da so bili letošnji dogodki v okviru TVU 2024 v veliki večini množično obiskani, opazna je razlika glede na prejšnja leta - obiskanost torej narašča.

Povezali smo se tudi z ZRSZ OS Nova Gorica, ki se je zelo aktiviral in na dogodke, posebej namenjene aktivaciji in krepitvi kompetenc, uspešno povabil in aktiviral dolgočasno brezposelne osebe in posebej še priseljence.

Izjemen je bil tudi odziv starejših na delavnice digitalizacije in uporabe pametnih telefonov, ki smo jih izvedli medgeneracijsko z dijaki Srednje zdravstvene šole iz Nove Gorice.

Pri organizaciji in izpeljavi TVU 2024 smo delovali zelo povezano z VGC Goriške, kar nam je olajšalo promoviranje, obveščanje in s tem izboljšalo učinek akcije.

- **Teden izobraževanja za trajnostni razvoj na LUNG-u (19. 9. - 8. 10. 2024)**

V program letošnjega Tedna izobraževanja za trajnostni razvoj smo na LUNG-u zopet uvrstili dejavnosti, ki so se nam zdele zanimive in s katerimi smo želeli naše udeležence navdušiti za bolj trajnostno naravnano življenjski slog. Tokrat smo se z našimi dolgoletnimi partnerji v trajnosti, Centru uporabnih predmetov Muca CUPatarica dogovorili za posebno sodelovanje – v avli LUNG-a smo postavili pravo inštalacijo na temo trajnostne mode. Za razstavljene trajnostne kreacije je bilo ogromno zanimanja, zato smo se dogovorili, da v naslednjem TVU pripravimo razstavo nakita iz recikliranih materialov. Uspešnica je bila tudi delavnica oljnih parfumov, eno dejavnost pa smo zaradi zasedenosti predavateljice žal morali odpovedati (predavanje Imena rastlin, ki se pogosto pojavljajo v leposlovju).

IZMENJAVA OBLAČIL, OTROŠKIH IGRAČ, KNJIG, RASTLIN

Letošnja izmenjava oblačil in ostalih dobrin je bila daleč najuspešnejša doslej, zato smo jo podaljšali – raztegnila se je na cela dva meseca. Udeležilo se je že več kot 70 ljudi, izmenjava je prerasla v nekaj več - vzpostavili smo kotiček za trajnostno modo, kjer lahko vsak vzame, kar potrebuje. Novost smo predstavili v vseh skupinah naših udeležencev in smo nad odzivom navdušeni. Dejavnost pa bomo v začetku decembra zaključili tako, da bomo oblačila, ki so ostala, odpeljali v center Muce CUPatarice, saj menimo, da so tam v najboljših rokah za nadaljnjo uporabo.

TRAJNOSTNA MODA JE »IN«

V centru uporabnih predmetov Muca CUPatarica ustvarja Ana Jug, ki rabljenim oblačilom na poseben, ustvarjalen način vdihne novo dušo in jim podari dodatna leta življenja in uporabe. Na praktični delavnici, ki se je je udeležilo 15 vedoželjnih žensk, smo najprej pregledali različne možnosti predelav in olepšav rabljenih oblačil in vse smo bile naravnost navdušene. Ana Jug je prikazala načine predelave oblačil, za katere ne potrebujemo šivalnega stroja in veliko pripomočkov, vseeno pa so izdelki na koncu videti odlično. Ideje so se kar kresale, navdušenja je bilo pa toliko, da smo na koncu oblikovali skupino, ki se bo v sklopu trajnostnih programov redno dobivala in ustvarjala na LUNG-u.

V avli smo v sklopu modne eko inštalacije razstavili najbolj čudovite kose predelanih oblačil iz jeansa avtorice Ane Jug, ki nas bodo spodbudila za lastno ustvarjanje in ponovno uporabo. Vse za svet z manj odpadki.

DIŠEČE - USTVARJALNO, Z NOVIMI IDEJAMI

Delavnice izdelave oljnega parfuma, ki jo je vodila aromaterapevtka Majda Mikuž, se je udeležilo 14 navdušenk, ki so najprej dobile teoretično podlago za ustvarjanje, nato pa so se še same preizkusile v izdelavi/ mešanju avtorskega oljnega parfuma. Tudi ta delavnica se je zaključila z izmenjavo izkušenj in praktičnih nasvetov med udeleženkami ter načrti za podobne dejavnosti v prihodnje.

Z obiskom vseh dejavnosti v letošnjem TTR smo izredno zadovoljni.

• Študijski krožki

Študijski krožek je oblika učenja v skupini, ki stremi k uresničitvi akcijskih ciljev, ki si jih zastavi skupina udeležencev. Sofinancirani so s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, ter strokovno podprti s strani Andragoškega centra RS. Izpeljali smo tri študijske krožke:

- ŠK Umetnine iz papirnatih zvitkov je potekal Medgeneracijskem centru v Novi Gorici,
- ŠK Raziskovanje stika gline z naravnimi materiali je potekal v Gorenji vasi (Kanal ob Soči),
- ŠK Popotovanje v svet divjih rastlin je potekal na različnih lokacijah v Panovcu, ob Soči v Solkanu in na LUNG-u.

1.2.1.5 PODPORA UČENJU – PROJEKTI

• Svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih

Svetovalno središče deluje v prostorih Ljudske univerze Nova Gorica, kjer nudimo brezplačno, zaupno in kakovostno informiranje in svetovanje o možnostih formalnega in neformalnega izobraževanja. Osnovni cilj je približati vseživljenjsko učenje čim večjemu številu prebivalcev Severne primorske regije, motivirati vse ciljne skupine predvsem odraslega prebivalstva za vseživljenjsko učenje in povečati njihovo vključevanje v različne oblike izobraževanja in usposabljanja in s tem povečati tudi njihove zaposlitvene možnosti. Še posebej smo se posvečali

ranljivim skupinam, ki smo jih prepoznali v lokalnem okolju. Z vsem tem prispevamo k odpravljanju strukturnega neskladja na trgu dela.

Delovanje Svetovalnega središča ISIO Nova Gorica po novem spada med dejavnosti javne mreže in se iz tega naslova tudi financira. **Dejavnost je razdeljena na tri vrste - informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih, vrednotenje znanj in svetovanje za samostojno učenje.** Iz javne mreže je bil v začetku financiran delež 1,7 svetovalca, od aprila 2022 pa trije svetovalci.

V letu 2024 smo svetovalke v našem središču skupaj opravile skoraj **2560 ur neposrednega svetovalnega dela** oz. izpeljale **1966 obravnav**, od tega **1019 prvih**. Velika razlika med tema dvema številkama pomeni, da se svetovanci k nam vedno znova vračajo, k čemur jih tudi spodbujamo – tako namreč veliko lažje vzpostavimo odnos zaupanja in dobrega sodelovanja, ki obrodi rezultate.

Naše središče je bilo usmerjeno v svetovanje vsem odraslim, še posebej pa tistim ranljivim skupinam odraslih, ki so v Goriški regiji v slabšem položaju, ki imajo težji dostop do izobraževanja, so manj izobražene in izobraževalno manj dejavne. Te skupine so starejši od 55 let, brezposelni (še posebej dolgotrajno brezposelni), mlajši odrasli – osipniki, migranti, invalidi.

Statistično se je sicer pokazalo, da je bilo v našem središču v 2024 še manj brezposelnih kot leto prej, in sicer 16,9 % (lani pa 26,7 %) svetovancev, kar je najmanj v zadnjih treh letih (vzrok je tudi v udeležencih projekta Temeljne kompetence v dolini Soče, ki so povečini zaposleni; tečajev se udeležujejo, ker potrebujejo nova znanja za delo). V letu prej je delež zaposlenih svetovancev znašal 22,7 %, v 2024 pa se je tako rekoč podvojil in znaša 44,2 %. Zagotovo je to tudi odraz splošnega trenda padanja števila brezposelnih, ki je v zadnjem obdobju najnižje dosedaj. Delež svetovancev, mlajših od 45 let, ki je bil v 2023 višji od 47 %, se je v 2024 spet nekoliko zmanjšal – na 44,37 %. Med svetovanci smo v 2024 opazili skoraj 10 % porast svetovancev, starih med 46 in 65 let – teh je bilo kar 30 %. Ta poskok pripisujemo velikemu zanimanju za tečaje pridobivanja digitalnih veščin, ki jih zaposleni potrebujejo v zadnjem obdobju delovne dobe, ter svetovancem, ki so se svetovanja udeležili zaradi vključitve v tečaje v projektu Temeljnih kompetenc. Goriška regija je sicer regija z visokim deležem starejšega prebivalstva, zato je taka starostna struktura svetovancev pričakovana. Pri izobrazbeni strukturi, ki je sicer primerljiva s tisto v 2023, je delež svetovancev, ki so zaključili največ srednjo šolo, padel z dobrih treh četrtin na 63 %; predvsem je opazen večji upad udeležencev z najnižjo stopnjo izobrazbe: tistih, ki imajo zaključeno največ OŠ, je bilo v 2024 »le« dobrih 13 %, medtem ko smo jih v 2023 zabeležili 21 %. Opažamo približno 10 % višji delež svetovancev z višjo/visoko in univerzitetno izobrazbo. Veseli nas, da se je znatno povečalo št. ur, ki so jih svetovanci opravili v SSU, in sicer kar za dobrih 27 %. Med učinki dejavnosti svetovanja pri samostojnem učenju še vedno prevladuje Dvig motivacije za učenje (43,55 %) ter Povečanje učne uspešnosti (40,97 %), sledi pa Povečanje vključenosti v vseživljenjsko učenje (11,29 %). Pri vsebini svetovanja opazamo velik porast pri vključitvi v druge neformalne izobraževalne programe za osebni razvoj (+ 11 %) in za delo (kar + 16 %). Pri ugotavljanju in

dokumentiranju je vsebina najpogosteje ugotavljanje predznanja s pripomočki za preverjanje in ocenjevanje – kar 37,1 % - ter podaja mnenja in povratne informacije s skoraj 18 %.

V bodoče bomo še naprej posvetili več pozornosti večkrat ranljivim skupinam; (brezposelnim) priseljencem, ki sami sebe sicer ne smatrajo kot ranljive, se pa njihov delež povečuje (s 7,8 % v 2023 na 17,1 % v 2024). Pozornost bomo še naprej posvečali starejšim brezposelnim, ki pogosto ne vidijo smisla v izobraževanju, »saj so na koncu svoje aktivne poti«, zanje pa je poleg zdravstvenih omejitev in socialnih stisk značilna še slaba funkcionalna pismenost, slaba računalniška pismenost in uporaba sodobnih tehnoloških pripomočkov, kar jim onemogoča, da bi našli zaposlitev. Potrebno jim je predstaviti možnosti, s katerimi bodo ostali čim dlje časa aktivni, saj je to za dobrobit starejših izrednega pomena. Ostali brezposelni potrebujejo poglobljeno svetovanje glede možnosti izobraževanja, opravljanja prekvalifikacij, sofinanciranja šolnin in tudi zaposlitvenih možnosti. Za doseganje teh ranljivih bomo še naprej uporabljali različne outreach pristope, med drugim smo se z Zavodom za zaposlovanje (OE NG) dogovorili, da bomo ISIO svetovalke pri njih redno izvajale motivacijske in informativne delavnice, da se jim približamo in jih navdušimo za obisk našega središča. Vsem skupinam ranljivih se bomo morali v prihodnje še bolj posvečati.

Brez sodelovanja z organizacijami v lokalnem okolju ne bi mogli dosegati tako dobrih rezultatov, zato smo veseli, da imamo vzpostavljeno sodelovanje z različnimi lokalnimi organizacijami, ki napotujejo njihove udeležence/varovance v naše središče. V letu 2024 smo po dveletnem obdobju v skladu z dogovorom PRC-ju predali vodenje Strateškega sveta za svetovalno dejavnost v izobraževanju odraslih na Goriškem, ki dobro deluje in učinkovito povezuje različne deležnike. Ponosni smo tudi, da smo v 2024 postali članica Sveta partnerjev Zavoda RS za zaposlovanje, Območne službe Nova Gorica, ki je bil ustanovljen oktobra in bo s svojimi devetimi organizacijami članicami pripomogel k še bolj usklajenemu delovanju vseh akterjev na trgu dela.

Redno sodelujemo tudi z drugimi organizacijami v regiji, med njimi so (poleg ZRSZ) tudi: Upravna enota Nova Gorica (vstopna točka za priseljence), Dnevni center ŠENT, CSD, Društvo MOST, društva upokojencev, Karitas, medgeneracijska središča, Večgeneracijski center Goriške, Center za socialno delo, Medobčinsko društvo slepih in slabovidnih Nova Gorica, srednje šole na Goriškem, Regijska razvojna agencija Severne Primorske, idr. V 2024 smo še okrepili sodelovanje z Društvom gluhih in naglušnih Severne Primorske, saj so njihovi člani sedaj ena izmed prednostnih skupin naše dejavnosti tudi na nacionalni ravni. V prostorih društva smo tako v novembru izpeljali delavnico, na kateri smo podrobno predstavili svetovalno dejavnost in jim jo skušali približati na različne načine. Dogovorili smo se tudi za nove načine sodelovanja. Za izmenjavo dobrih praks v svetovanju se redno povezujemo tudi s sorodnimi organizacijami izven regije in države, kar predstavlja veliko dodano vrednost.

Brez promocije bi za dejavnost svetovanja vedelo premalo ljudi, zato temu posvečamo nemalo pozornosti. Dejavnost svetovanja redno promoviramo na spletnih straneh, FB profilu in na raznih dogodkih znotraj naše organizacije ter partnerske mreže in širše. Dobra promocija je tudi vsakoletna izpeljava Stojnic znanja v okviru Dnevov svetovanja za znanje. Dejavnost

svetovanja smo aktivno promovirali tudi v okviru informativnih dni ter v skupinah udeležencev, ki so pričenjali z izobraževanjem oz. ga zaključevali. Pomembnejše promocijske aktivnosti so se odvijale tudi v sklopu TVU, ki so potekali v maju in juniju. Veseli smo, da je dejavnost svetovanja vidnejša tudi po zaslugi nacionalne kampanje Lahko.si, ki jo koordinira ACS, v naši regiji pa smo nosilec tudi sami.

Seveda skrbimo tudi za strokovno rast svetovalk; le-te se aktivno udeležujejo raznih izobraževanj (v organizaciji ACS in širše) ter redno spremljajo tekoče novosti na področju izobraževanja in trga dela. Tri svetovalke so se v 2024 udeležile mobilnosti v sklopu akcije Ka1-Erasmus+, za leto 2025 jih načrtujemo še več. Aktivno sodelujemo v strokovnih aktivih s področja svetovanja in vrednotenja, ki delujejo pod okriljem združenja ZISS. Tudi v prihodnje načrtujemo podobne strokovne dogodke.

Največja promocijska aktivnost so vseslovenski **DNEVI SVETOVANJA ZA ZNANJE**, v sklopu katerih vsako leto v septembru tudi na LUNG-u izpeljemo Stojnice znanja (v letu 2024 so bile pred LUNG-om) z izobraževalno ponudbo za vse odrasle in druge dogodke, povezane z dejavnostjo svetovanja.

Lanske jubilejne 20. Stojnice znanja so se odvijale od 18. 9. 2024 do 20. 9. 2024 na LUNG, posvetili smo jih predvsem neformalnim oblikam učenja, posebej še tistim vrstam, ki pripomorejo k boljšemu počutju in trdnjšemu duševnemu zdravju.

Predstavili smo jezikovne tečaje, tečaje pridobivanja mehkih veščin, delavnice ŠENT-a in Centra za krepitev zdravja. Posvetili smo se tudi pridobivanju t. i. ZELENIH znanj, katerih namen je bil motiviranje udeležencev za trajnostni način življenja.

Izvedli smo naslednje aktivnosti:

Na LUNG-u smo gostili razstavo likovnih del Lilijane Humar, ki je umetnica in tudi članica društva ŠENT. Zaupala nam je, zakaj ustvarja, kako nastajajo njena likovna dela in tudi kakšne pozitivne učinke ima to na njeno življenje.

Četrtek, 19. 9. je bil **DAN ZA ZELENO ZNANJE**, v sklopu katerega smo organizirali 2 delavnici:

- **ZAKAJ IZBRATI TRAJNOSTNO MODO IN KAKO ZAČETI?** Predstavitev in delavnica; Ana Jug – Muca CUPatarica: Drugi največji onesnaževalec planeta zemlje je tekstil, tako imenovana hitra moda, ki je kriva, da se vsako sekundo v okolje odloži en kamion tekstila. Četudi smo ženske rade lepe, ne moremo biti vesele, da imamo trenutno na svetu za 8 generacij preveč oblačil. Zato je **DAN ZA ZELENO ZNANJE** kot nalašč, da obrnemo svojo pot iz črne v zeleno prihodnost in se odločimo za trajnostno modo! To je tista iz babičine skrinje, vintage (mladi že vedo), lepa, zdrava, naravna praktična, preprosta, zanimiva, posebna, izjemno poceni in, kar je najpomembnejše **ZELENA!**

- Praktična delavnica Majde Mikuž **IZDELAJ SI SVOJ OLJNI PARFUM.**

V petek, 20. 9. smo imeli SVETOVALNI KOTIČEK ZA UČENJE SLOVENŠČINE: Svetovalka je v Središču za samostojno učenje predstavila gradiva in spletne vire za učenje slovenščine ter predstavila različne možnosti tečajev in izpitov, ki so priseljencem na voljo v naši regiji. Izvedli smo tudi delavnico RAZIŠČI SVOJE INTERESE, na kateri so lahko odrasli na podlagi rešenega Hollandovega vprašalnika poklicnih interesov (SDS-R) raziskovali, kateri so njihovi interesi, v katerega izmed šestih tipov ljudi se uvrščajo in v kakšnem poklicu bi lahko bili uspešni.

V medijih in drugod smo poudarjali nujnost spodbujanja vseživljenjskega učenja, zaradi boljše konkurenčnosti na trgu dela, boljše samopodobe, večje odgovornosti do sebe.

• Večgeneracijski center Goriške – Svetla stran življenja

Po zaključku projekta Večgeneracijski center Goriške so sofinanciranje prevzele občine ustanoviteljice. V letu 2024 smo se skupaj s še 3 izobraževalnimi organizacijami prijavili na razpis za sofinanciranje projektov Večgeneracijskih centrov. Projekt je bil odobren, tako da je od 1. 8. 2024 sofinanciran s strani MDDSZEM in ESS+. Sedež centra in vodilna vloga je v tem projektnem obdobju na strani Ljudske univerze Ajdovščina, poleg PRC pa v projektu sodeluje tudi Idrijsko-cerkljanska razvojna agencija. Še naprej nudimo informiranje o storitvah s področja preprečevanja in odpravljanja socialnih stisk in težav, uporabnikom (predvsem iz ranljivih skupin) pa prostor za neformalno druženje, srečevanje in učenje. Nemoteno so potekale raznolike aktivnosti, ki so postale stalnica VGC Goriške, predvsem redne tedenske delavnice, vadbe za starejše in učna pomoč za osnovnošolce in srednješolce, s sofinanciranjem ESS+ pa so se jim pridružile še nove aktivnosti s področja zdravja, vzgoje, finančne pismenosti, dodali pa smo tudi nove lokacije v različnih občinah. Na lokaciji medgeneracijskega centra (ul. Gradnikove brigade 33) dejavnosti potekajo ves čas, nekoliko manj jih je le v poletnih mesecih. Nekatere aktivnosti, zlasti učna pomoč ter dejavnosti za starejše so potekale s sodelovanjem prostovoljcev. Javnost je o dejavnosti VGC Goriške obveščena preko FB strani, objav na spletnih straneh občin ter v lokalnih medijih. Obveščamo tudi preko poštnega seznama vpisanih v VGC Goriške+ ter s plakati in letaki na javnih mestih.

• Temeljne kompetence v dolini Soče

Naziv operacije: Temeljne kompetence 2023-2029
Naslov projekta: Temeljne kompetence v dolini Soče
Obdobje izvajanja: 13. 10. 2023 - 30. 6. 2029
Vodilni partner konzorcija: Posoški razvojni center
Konzorcijski partner: Ljudska univerza Nova Gorica

Namen javnega razpisa Kompetence 2023-2029 je povečati vključenost odraslih v vseživljenjsko učenje (VŽU) ter izboljšati kompetence, ki jih odrasli potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja za delovanje in odzivanje na tehnološke, demografske in podnebne spremembe v sodobni družbi.

Cilj javnega razpisa Kompetence 2023-2029 je pridobitev in izboljšanje temeljnih kompetenc ter splošne izobraženosti odraslih.

Predmet javnega razpisa Kompetence 2023-2029 je sofinanciranje izvajanja izobraževalnih programov za odrasle za pridobitev temeljnih kompetenc. V programe se udeleženci vključujejo na podlagi njihovih potreb in njihove trenutne življenjske situacije.

Ciljna skupina, opredeljena za javni razpis Kompetence 2023-2029, so odrasli (skladno z 2. in 8. členom Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/18 in 189/20 – ZFRO).

Tečaji v okviru projekta so za udeležence brezplačni.

Posebno pozornost se namenja skupinam odraslih, ki jih uvrščamo vsaj v eno izmed naslednjih ranljivih skupin:

- nižje izobraženi (srednješolsko izobraževanje - ISCED 3 ali manj),
- aktivni, ki so stari 55 let ali več,
- tujci,
- zaprte osebe v zavodih za prestajanje kazni zapora.

Znotraj projekta namerava LUNG izvajati sledeče programe:

- Javnoveljavni program Slovenščina kot drugi in tuji jezik: Cilj programa je sporazumevanje v slovenščini ter razumevanje jezikovne, kulturne in politične podobe slovenske družbe. V tem okviru udeleženci sistematično razvijajo sporazumevalne zmožnosti v slovenščini za delovanje na najrazličnejših področjih družbenega življenja, v poklicnem življenju in v izobraževanju.
- Neformalni izobraževalni programi za odrasle (v nadaljnjem besedilu: NIPO) za:
 - * sporazumevanje v slovenskem jeziku
 - * sporazumevanje v tujih jezikih na različnih ravneh
 - * pridobivanje in zviševanje ravni pismenosti, temeljnih zmožnosti in izboljšanje splošne izobraženosti (v kolikor bodo zaznane potrebe)
 - * pridobivanje digitalnih kompetenc
- Programi priprave na opravljanje izpitov iz slovenskega jezika

Program je uspešno zaključen, če je udeleženec prisoten najmanj 80 % ur trajanja programa. Udeleženci, ki uspešno zaključijo izobraževanje po javnoveljavnem programu, prejmejo potrdilo o usposabljanju, in priložo s popisom pridobljenih kompetenc po programu. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji katere cilj je bolj socialna in vključujoča Evropa za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic, znanja in spretnosti ter odzivni trg dela in specifičnega cilja, spodbujanje vseživljenjskega učenja, zlasti prožnih možnosti za izpopolnjevanje in prekvalifikacijo za vse, ob upoštevanju podjetniških in digitalnih veščin, boljše predvidevanje sprememb in zahtev po novih veščinah na podlagi potreb trga dela, olajševanje prehodov med delovnimi mesti in spodbujanje poklicne mobilnosti.

Operacijo sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada plus (<https://evropskasredstva.si>).

V letu 2024 je LUNG izvedel spodaj navedene programe:

1. Povežimo pametni telefon in računalnik, 50 h, 30. 1. 2024-4. 4. 2024
2. Povežimo pametni telefon in računalnik, 50 h, 30. 1. 2024 – 4. 4. 2024
3. Povežimo pametni telefon in računalnik, 50 h, 30. 1. 2024 – 22. 4. 2024
4. Povežimo pametni telefon in računalnik, 50 h, 7. 2. 2024 – 8. 5. 2024
5. Povežimo pametni telefon in računalnik, 50 h, 7. 2. 2024 – 8. 5. 2024
6. Angleščina za popolne začetnike, 50 h, 24. 1. 2024 – 27. 3. 2024
7. Angleščina - vmesna raven I, 50 h, 21. 2. 2024 – 7. 5. 2024
8. Nemščina - vmesna raven I, 50 h, 29. 1. 2024 – 3. 6. 2024
9. Nemščina za popolne začetnike, 50 h, 31. 1. 2024 – 29. 5. 2024
10. Italijanščina za popolne začetnike, 50 h, 19. 2. 2024 – 6. 5. 2024
11. Osvežitvena italijanščina A1, 50 h, 19. 2. 2024 – 6. 5. 2024
12. Priprava na opravljanje izpita iz slovenskega jezika, 30 h, 2. 2. 2024 – 11. 3. 2024
13. Slovenščina kot drugi in tuji jezik, 120 h, 30. 1. 2024 – 28. 6. 2024
14. Sporazumevanje v slovenskem jeziku, 50 h, 5. 2. 2024 – 15. 4. 2024
15. Angleščina - vmesna raven I, 50 h, 1. 2. 2024 – 13. 6. 2024
16. Italijanščina za popolne začetnike, 50 h, 13. 2. 2024 – 16. 4. 2024
17. Slepо tipkanje, 50 h, 5. 3. 2024 – 4. 6. 2024
18. ABC uporabe Excel-a, 50 h, 12. 3. 2024 – 4. 6. 2024
19. Španščina za popolne začetnike, 50 h, 14. 3. 2024 – 8. 5. 2024
20. Ruščina za popolne začetnike, 50 h, 5. 3. 2024 – 21. 5. 2024
21. Osvežitvena italijanščina A1, 50 h, 4. 3. 2024 – 10. 6. 2024
22. ABC uporabe Excel-a, 50 h, 14. 3. 2024 – 6. 6. 2024
23. Priprava na opravljanje izpita iz slovenskega jezika, 30 h, 12. 4. 2024 – 10. 5. 2024
24. Prvi koraki v slovenščini, 50 h, 8. 5. 2024 – 26. 6. 2024
25. Prvi koraki v slovenščini, 50 h, 8. 5. 2024 – 26. 6. 2024
26. V slovenščini se znajdem, 50 h, 3. 9. 2024 – 18. 10. 2024
27. Prvi koraki v slovenščini, 50 h, 10. 9. 2024 – 8. 11. 2024
28. Italijanščina - vmesna raven I, 50 h, 9. 9. 2024 – 11. 11. 2024
29. Italijanščina za popolne začetnike, 50 h, 10. 9. 2024 – 12. 11. 2024
30. Italijanščina za popolne začetnike, 50 h, 10. 9. 2024 – 14. 11. 2024
31. Dobra komunikacija – dobri odnosi, 50 h, 1. 10. 2024 – 18. 11. 2024
32. Nemščina za popolne začetnike, 9. 9. 2024 – 2. 12. 2024
33. Prvi koraki v slovenščini, 50 h, 30. 9. 2024 – 5. 12. 2024
34. Slovenščina kot drugi in tuji jezik, 120 h, 3. 9. 2024 – 10. 12. 2024
35. Angleščina za popolne začetnike, 50 h, 11. 8. 2024 – 11. 12. 2024
36. Angleščina - vmesna raven I, 14. 10. 2024 – 16. 12. 2024
37. ABC uporabe Excel-a, 50 h, 25. 9. 2024 – 19. 12. 2024

• SKOK v DIGI PRIHODNOST - DDK 2024 -2025

LUNG (kot vodilni partner) je bil skupaj z UPI Žalec uspešen na javnem razpisu za financiranje izvajanja neformalnih izobraževanj za odrasle na področju digitalnih kompetenc za leti 2024 in 2025 (JR DDK 2024-2025), ki ga je razpisalo Ministrstva za digitalno preobrazbo.

V okviru projekta v obdobju od julija 2024 do vključno oktobra 2025 posameznikom, ki so starejši od 30+, omogočamo pridobivanje digitalnih kompetenc ter preko tega dvigovanje njihovih možnosti za konkurenčnost na trgu dela, sledenje tehnološkemu napredku ter

vključevanje v digitalno družbo. Ob tem zagotavljamo enake možnosti vključitve za vse, ne glede na njihovo ozadje, ter s tem prispevamo k digitalni inkluziji in razvoju sodobne družbe.

V okviru programov digitalne pismenosti se izvajata Program osnovnega digitalnega usposabljanja in Program naprednega digitalnega usposabljanja. Posamezen program traja 10 pedagoških ur.

Ljudska univerza Nova Gorica je v leti 2024 v občinah Nova Gorica, Kanal, Renče-Vogrsko, Miren-Kostanjevica, Šempeter-Vrtojba in Brda organizirala 39 tečajev in vanje vključila 444 udeležencev. Skupaj načrtujemo v obeh projektnih letih izpeljati 86 izvedb tečajev.

Programa sledita smernicam DigiComp 2.2 in pokrivata vseh 5 področij digitalnih kompetenc. V oba izobraževalna programa (osnovni in napredni) je vključenih in bo skozi neformalni izobraževalni proces obravnavanih 21 digitalnih kompetenc.

V programih neformalnega izobraževanja »Skok v dgi prihodnost« je predvidena predstavitev 15-ih različnih digitalnih storitev.

Kandidati se razporejajo v dva različna programa usposabljanja glede na rezultat obveznega predhodnega testiranja z uporabo Europass vprašalnika Preizkusite svoja digitalna znanja in spretnosti (izpolnitev vprašalnika je obvezen del programa tudi ob koncu vsakega tečaja za vsakega udeleženca).

- **Razvijanje finančne pismenosti odraslih z izvajanjem različnih izobraževalnih programov za odrasle (Finančno pismeni, finančno varni)**

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje je oktobra 2024 potrdilo nov projekt Razvijanje finančne pismenosti odraslih z izvajanjem različnih izobraževalnih programov za odrasle: Finančno pismeni, finančno varni, ki je nastal na pobudo javnega razpisa Izvedba izobraževalnih programov za odrasle in razvoj digitalne knjižnice na področju finančne pismenosti. LUNG bo kot vodilni partner v sodelovanju s konzorcijskimi partnerji iz CDI Univerzuma, Ljudske univerze Jesenice, Zasavske ljudske univerze in Posoškega razvojnega centra do 30. junija 2026 izvajal brezplačne neformalne in javnoveljavne programe za odrasle. Programi so namenjeni pridobivanju znanj in kompetenc, ki jih za varno finančno prihodnost potrebuje vsak posameznik, predvsem na področju obvladovanja in načrtovanja osebnih in družinskih financ, zadolževanja, varčevanja za prihodnost ter poznavanja nevarnosti in preventivnega ravnanja pred zlorabami in prevarami. Nagovarjajo širšo skupino odraslih, posamezni programi, kot sta npr. javnoveljavna programa Seniorji v akciji in Pot do finančne svobode ter nekateri neformalni programi, pa so namenjeni zgolj starejšim od 55 in mlajšim od 35 let in vsebinsko prilagojeni ciljem in življenjskim navadam posameznih starostnih skupin.

Med 4. 11. 2024 in 19. 12. smo na LUNG-u izvedli prvi 50-urni NIPO program Finančni kompas: ABC upravljanja z denarjem za 12 udeležencev. Ciljna skupina so bili vsi odrasli. Poleg tega smo v novembru in decembru intenzivno promovirali projekt in programe, ki jih ponujamo in

sodelovali z lokalnimi ključnimi deležniki. 4. 12. 2024 smo organizirali tudi novinarsko konferenco, ki je bila dobro obiskana s strani ključnih deležnikov in odmevna v lokalnih medijih.

- **Karierni center za mlade**

Karierni center za mlade je zaživel v okviru projekta, ki ga je v letih 2019-2022 financiralo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Evropski socialni sklad. Aktivnosti iz področja karierne orientacije smo izvajali za mlade od 6. do 19. leta, njihove starše in strokovne delavce. Izkazalo se je, da okolje te dejavnosti potrebuje, saj je bilo zanimanje za delavnice, predavanja in individualno karierno svetovanje veliko.

V okviru Kariernega centra za mlade so občine ustanoviteljice tudi v letu 2024 finančno podprle izvedbo programa **Senčenje na delovnem mestu**. Gre za zelo koristen program, ki mladim omogoča spoznavanje poklicev v realnem delovnem okolju. Posamezen dijak pove, kateri poklic želi spoznati, na LUNG-u poiščemo delodajalca in uredimo, da gre dijak za en delovni dan ali del delovnega dne v delovno okolje, kjer spoznava poklic, ki ga zanima. Na ta način se dijak lažje odloči in presodi, če je poklic, ki ga je senčil zanj ustrezen.

Leta 2024 so bili v program senčenje na delovnem mestu vključeni zainteresirani dijaki 4. letnikov Gimnazije Nova Gorica in zainteresirani dijaki Šolskega centra Nova Gorica.

Senčenje na delovnem mestu je opravilo **80 dijakov**. Z izkušnjo senčenja so bili zadovoljni in jim je v veliko pomoč pri odločitvi glede izbire študija.

Gimnazijo Nova Gorica obiskujejo dijaki iz različnih krajev – nekateri so tudi iz bolj oddaljenih krajev in bivajo v Dijaškem domu Nova Gorica.

Spodnja tabela prikazuje razporeditev dijakov glede na občino bivanja.

Mestna občina Nova Gorica	44
Miren-Kostanjevica	4
Šempeter-Vrtojba	9
Renče-Vogrsko	4
Brda	3
Kanal	2
Druge občine	14

Pri izpeljavi senčenja je sodelovalo **34 delodajalcev** (podjetij in zavodov), ki so senčenje nudili enemu ali več dijakom.

V letu 2024 so občine ustanoviteljice LUNG-a finančno podprle in omogočile izpeljavo dveh velikih dejavnosti:

Razvijanje interesov mladih in spoznavanje sveta dela ter poklicev

Izvedba kariernih delavnic za učence osnovnih šol

Izpeljane so bile:

OŠ Solkan: 3 delavnice

OŠ Deskle: 1 delavnica

OŠ Branik: 1 delavnica

OŠ Frana Erjavca: 4 delavnice

Individualno karierno svetovanje za mlade

Opravili smo 55 individualnih kariernih svetovanj. 38 svetovancem smo nudili svetovanje glede nadaljnega izobraževanja. Ti svetovanci so izpolnili tudi Hollandov vprašalnik poklicnih interesov. Ostalim svetovancem smo pomagali pri odpravljanju različnih težav glede učenja, možnosti prepisa na drugo šolo, pridobitve štipendije ipd.

Organizacija in izpeljava informativnega dne za dijake Izberi si svoj študij

Udeležili so se ga dijaki 3. in 4. letnikov Gimnazije Nova Gorica, dijaki 4. letnikov Šolskega centra Nova Gorica (Srednje ekonomske in trgovske šole, Gimnazije in zdravstvene šole, Strojne, prometne in lesarske šole, Elektrotehniške in računalniške šole in Biotehniške šole) ter zainteresirani dijaki iz Škofijske gimnazije Vipava.

Predstavitve študijskih programov so potekale na stojnicah, ki so bile razporejene na hodnikih Gimnazije Nova Gorica in LUNG-a. Na stojnicah je bil po vsaj en predstavnik fakultete (predavatelj, strokovni delavec ipd.) in vsaj en predstavnik študentov.

15-minutne predstavitve študijskih programov so potekale tudi v razredih. Fakultete, ki imajo več študijskih programov so le-te predstavljale po sklopih.

Dijaki so program dogodka prejeli v e-obliki preko elektronske pošte.

Na dogodku so sodelovali:

Univerza v Ljubljani: 18 fakultet

Univerza na Primorskem: 6 fakultet

Univerza v Novi Gorici: 6 fakultet

Univerza v Mariboru: 2 fakulteti

Javni in koncesionirani samostojni visokošolski zavodi: 4 fakultete

Nova univerza: 2 fakulteti

Univerza Sigmunda Freuda Dunaj – podružnica Ljubljana

Višja strokovna šola ŠC Srečka Kosovele Sežana

Policijska akademija

Uprava za obrambo Postojna

Študentski dom Ljubljana

Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad – Ad Futura

Izpeljane so bile 3 delavnice: Sodobni študij skozi oči univerze – predstavitev sodobnega študija na primeru UL, Poklici prihodnosti, Ko ne veš, kaj bi študiral, delavnica »Male skrivnosti velikih študentov«.

Dijaki so imeli tudi možnost individualnega kariernega svetovanja.

• ZIP - Začetna integracija priseljencev

»Izvajanje programa učenja slovenskega jezika in seznanjanja s slovensko zgodovino, kulturo in ustavno ureditvijo v obliki enotnega programa Začetna integracija priseljencev (ZIP)«

Program učenja slovenskega jezika po javno veljavnem programu Začetna integracija priseljencev (ZIP), ki vsebinsko združuje učenje slovenskega jezika in program seznanjanja s slovensko zgodovino, kulturo in ustavno ureditev RS, se izvaja v obsegu 180 ur z možnostjo dodatnih 60 ur za tiste udeležence, za katere učitelji tako presodijo. V proces učenja slovenskega jezika so integrirane tudi vsebine iz življenja in dela, ki krepijo integracijo priseljencev v slovensko družbo.

Brezplačni program se izvaja za tujce, državljane tretjih držav, ki jim je pristojna upravna enota izdala potrdilo o izpolnjevanju pogojev za udeležbo v programu učenja slovenskega jezika oz. potrdilo o izpolnjevanju pogojev za udeležbo v enotnem programu. Program sofinancira Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov in Evropska unija iz sredstev Sklada za azil, migracije in vključevanje (AMIF).

V letu 2024 smo na LUNG-u (delno ali v celoti) izpeljali kar 12 tečajev ZIP. Skupno smo v letu 2024 v tečajih ZIP opravili kar 1672 pedagoških ur, v skupine pa je bilo skupno vključenih 133 priseljencev.

Udeleženci so s tečaji na splošno zelo zadovoljni in lepo napredujejo v pridobivanju znanja slovenščine ter spoznavanju naše kulture. Tisti, ki se odločijo in prijavijo na izpit iz slovenščine na osnovni ravni, so večinoma nanj dobro pripravljeni in zato praviloma uspešni. Nekateri udeleženci se odločijo za odlog izpita, manjšina pa ga sploh ne opravlja.

• OZAVEŠČANJE ZA VŽU

LUNG je v letu 2024 postal regijski koordinator za celotno Goriško v sklopu projekta Ozaveščanje, obveščanje različnih javnosti in spodbujanje k večji vključenosti v vseživljenjsko učenje (VŽU). Sofinancirata ga Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada plus (ESS+). Andragoški center Slovenije ga bo ob soustvarjanju 12 regijskih koordinatorjev izvajal do oktobra 2028. Nastal je kot nadgradnja dosedanjih prizadevanj, kot so Tedni vseživljenjskega učenja (TVU), Parada učenja, Dnevi svetovalnih središč in drugih iniciativ za boljšo ozaveščenost za VŽU.

Ključni cilj projekta je izboljšati učno kulturo v Sloveniji, v širši družbi ozavestiti vseživljenjsko učenje in posledično povečati vključenost v vse vrste VŽU – formalno, neformalno in priložnostno učenje.

Projekt predstavlja vseslovensko gibanje za vseživljenjsko učenje LAHKO.SI, ki je namenjeno vsem odraslim, vsem ponudnikom programov VŽU pa omogoča večjo vidnost in prepoznavnost.

LUNG v okviru partnerstva skrbi za:

- ✓ Povezovanje partnerjev: organizira sestanke in sodeluje pri promociji ter vključevanju partnerjev v regijske aktivnosti: na javni razpis za priznanja ACS za leto 2025 je bilo od decembra 2024 pa do konca razpisa v januarju bili za Goriško posredovanih kar 7 predlogov - največ od vseh 12-ih slovenskih regij.
- ✓ Podporo pri promociji: zagotavlja promocijska gradiva in priložnosti za sodelovanje na dogodkih.
- ✓ Redno obveščanje: posreduje aktualne informacije o dogodkih, aktivnostih in priložnostih za sodelovanje.
- ✓ Vodenje regijske mreže: koordinira in evalvira učinke sodelovanja med partnerji: LUNG je v regijsko mrežo partnerskih organizacij Goriške v letu 2024 vključil 41 različnih organizacij.

• **PROJEKT GO!HOOP - Due città, un pallone/ Dve mesti, ena žoga**

Cilj projekta GO HOOP! je združiti pobrateni mesti Gorica in Nova Gorica z vzpostavitvijo čezmejnega košarkarskega ekosistema ter s košarko kulturno zblížati mlajše generacije. Projekt sofinancira Evropska unija (Interreg Itlija – Slovenija) iz sklada za male projekte GO!2025.

V okviru projekta GO HOOP! smo izpeljali jezikovne ure italijanščine in slovenščine na športnem taboru - kampu, ki ga je organiziralo novogoriško košarkarsko društvo mladi in goriško Amatersko športno združenje Dom.

Prvi kamp je od 26. 8. do 30. 8. 2024 potekal v Novi Gorici, teden dni kasneje (2. 9. – 6. 9. 2024) pa še v sosednji Gorici. Košarkarski kamp je bil na obeh straneh meje obogaten z vključitvijo jezikovnih ur - italijanščine na novogoriški strani ter slovenščine na italijanski strani meje.

V Dijaškem domu v Novi Gorici se je kampa udeležilo okoli 90 osnovnošolskih otrok med 7 in 13 let, ki so bili razdeljeni v štiri oz. pet skupin glede na starost posameznikov. Vsak dan so mladi košarkarji (poleg rednih treningov) s kroženjem skupin izkusili tudi učenje italijanščine na zabaven, predvsem pa igriv način. Vsaka jezikovna ura v posamezni skupini je potekala 45 min v dopoldanskem času.

Vodja tabora, Jan Zavrtanik, je na podlagi dolgoletnih izkušenj s poučevanjem, igranjem in treniranjem košarke pripravil osnutek jezikovnega slovarja najbolj uporabljenih košarkarskih izrazov v obeh jezikih, katerega smo nato lektorirali in dopolnili. Rdeča nit so bili seveda

najuporabnejši košarkarski izrazi. Na podlagi tega smo pripravili slikovno gradivo (fotografije osnovnih pozdravov; fotografije svetovno znanih košarkarjev; dnevno počutje; števila - slikovno in njihov zapis v tujem jeziku; športni, košarkarski pripomočki; deli telesa; osnovni glagoli; preprosta navodila ipd.). Vsakodnevno smo v učenje tujega jezika vključili tudi gibalne in športne igre, katerih navdih je profesorica Tamara Miljavec črpala iz priročnika A. Mastromarco »Imparare l'italiano con il metodo TPR«. Dodaten temelj osvojenega besedišča in znanja pa je bilo zagotovo dnevno ponavljanje in utrjevanje predhodno usvojenih besed, stavkov ter izrazov skozi igro, pri čemur je komunikacija vedno potekala dvosmerno.

V tednu izvajanja kampa v Novi Gorici je profesorica spodbujala in izbirala tiste vsebine, ki so bile otrokom najbolj zanimive in so jih z veseljem radi ponavljali. Glavno orodje pri tem pa je bila konverzacija v slovenščini in italijanščini v kombinaciji s poimenovanjem pripravljenih slikovnih gradiv ter tvorba osnovnih in predvsem kar se da uporabnih stavkov ali izrazov.

Gradivo je predavateljica po potrebi dnevno prilagajala, saj se je želela osredotočiti na interese in potrebe starostnih skupin ter predvsem vse skupaj izpeljati skozi igro in zabavo. Otroci so jo spodbudili k temu, da je kasneje, tekom tedna, vključila tudi poimenovanje (zdrave) hrane, s katero se športniki in otroci sami radi prehranjujejo ter jo kupujejo tako v Sloveniji kot tudi v Italiji.

Teden dni kasneje, med 2.9. 2024 in 6. 9. 2024 se je tabor selil na italijansko stran, v goriški kompleks Stella Mattutina, kjer so se ponovno prepletali šport, zabava in učenje jezika, tokrat slovenskega.

V sosednji Gorici se je tabora udeležilo okoli 50 italijansko govorečih otrok, ki pa so bili večinoma predšolski, v starostnem razponu med 4 in 11 leti. Razdeljeni so bili v tri oziroma štiri skupine - glede na njihovo starostno obdobje. Učne oz. igralne ure slovenščine so potekale vsakodnevno, po 50 min s kroženjem posameznih skupin v dopoldanskem času.

Tabor na italijanski strani je bil nedvomno večji izziv zaradi nižje starostne razlike udeležencev in zmotni predpostavki, da je slovenski jezik težje osvojljiv kot italijanski. Gradivo je smo zaradi tega oblikovali na povsem drugačen način kot v Novi Gorici, kljub temu, da se je profesorica ravno tako posluževala predhodno pripravljenega slikovnega gradiva. V ospredje smo zato postavili predvsem igre, izštevanka in različne gibalne dejavnosti. Ne glede na to pa je profesorica znotraj tega ohranjala rdečo nit košarkarskega jezika in njegovih izrazov.

Italijanski otroci so pozitivno presenetili z zelo natančnim posnemanjem, izgovorjavo in ponovitvijo besed v slovenščini, kar jasno priča o tem, kako izredno vpojne so njihove kognitivne funkcije pri učenju tujega jezika v tako zgodnjem starostnem obdobju. Tudi pri njih je profesorica pripravljen material dnevno prilagajala njihovim potrebam, željam in zabavi ter dodatno vključevala igre, ki so se jih radi igrali, na način, da jih je ubesedila v slovenščini in vanje vnesla na kar se da izviren način zanimive košarkarske vsebine.

Oba košarkarska tabora sta bila jasen in zgovoren prikaz tega, kako se lahko na zdrav, športen in igriv način medsebojno tkejo, pletejo ter povezujejo medkulturni odnosi in spoštovanje onkraj vsakršnih meja.

• **PROJEKT "IN4SAFETY"**

Sodelujemo tudi v mednarodnem projektu, v katerem je partner Gasilska enota Nova Gorica, ki nas je tudi povabila k sodelovanju. Projekt med drugim ustvarja učne priložnosti za gasilce in interventne delavce z obeh strani meje, da se na posebnih usposabljanjih povežejo med sabo usvojijo osnovne fraze ter izraze v treh jezikih – ANG, ITA in SLO. Poudarek projekta je na preventivi, sodelovanju in deljenju izkušenj, ki omogočajo boljšo pripravljenost skupnosti na krizne situacije.

Vloga LUNG-a je intenzivno sodelovanje pri pripravi priročnika z uporabnimi frazami, kar smo izpeljali v 2024, naslednje leto pa nas čaka še izvedba šestih 16-urnih usposabljanj V raznih krajih vzdolž zahodne SLO-ITA meje, ki se jih bo predvidoma udeležilo skupaj okrog 100 gasilcev in drugih interventnih delavcev.

• **ERASMUS+ AKREDITACIJA ZISSS**

Tečaj za starejše v Istanbulu, Turčija: Spomladi 2024 smo se udeležili tečaja za starejše v Istanbulu, ki ga je organiziral ZISSS. LUNG sta zastopali dve starejši udeleženki. Tečaja se je udeležilo skupno 18 udeležencev iz cele Slovenije. Na enotedenskem tečaju so spoznali sistem (neformalnega) izobraževanja odraslih v Turčiji ter se udeleževali različnih delavnic (zlasti ročnih spretnosti, konkretno tehnike alufolija art), ki so potekale v gostiteljski organizaciji v Istanbulu. Po povratku sta udeleženki v paru kot prostovoljki izvedli 2 delavnici ustvarjanja v tehniki alufolija art, in sicer eno v Medgeneracijskem centru, eno pa za uporabnike Varstveno-delovnega centra Nova Gorica. Na ta način smo poskrbeli, da se znanje in spretnosti, pridobljene na tečaju v Turčiji, prenesejo v naše lokalno okolje. Še posebej so se delavnic razveselili uporabniki VDC.

Struktiran tečaj za profesionalno osebje DIGITAL LITERACY FOR TEACHERS-NAVIGATING ICT, Madeira, Portugalska: Direktorji članic Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije Slovenije, med njimi tudi direktorica LUNG, so se med 20. in 30. Aprilom 2024 udeležili mobilnosti v projektu Erasmus+. Program Digital literacy for teachers: navigating ICT je na Madeiri (Portugalska). Na tečaju so spoznali napredne programe s področja digitalne pismenosti, saj hitro se spreminjajoča tehnološka »krajina« zahteva stalno učenje in prilagajanje na nove digitalne trende.

Struktiran tečaj za profesionalno osebje DIGITAL MARKETING STRATEGY COURSE, Tenerife, Španija: Strokovni sodelavci v izobraževanju odraslih, med katerimi je bila tudi organizatorica izobraževanja odraslih na LUNG Mojca Špacapan, so se v okviru Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije v okviru Erasmus+ programa med 1. in 5. 4. 2024 udeležili usposabljanja na temo digitalnega marketinga.

Z njimi so bili odlični mednarodni predavatelji, s pomočjo katerih so nadgrajevali svoje znanje in krepili veščin.

• ERASMUS KAI PROJEKTI MOBILNOSTI ZA NEAKREDITIRANE ORGANIZACIJE

V letu 2024 smo izvajali aktivnosti mobilnosti v okviru projekta:

Razširitev in popestritev ponudbe LUNG izobraževanj in svetovalnih pristopov za ranljivejši ciljne skupine odraslih v lokalnem in čezmejnem okolju:

Trajanje projekta: 1. 6. 2023 - 30. 11. 2024

Opolnomočenje zaposlenih, da lahko zmotivirajo v našem okolju ranljive udeležence za vključitev v VŽU, je glavni namen prijave na projekt.

Povečanje deleža vključenih ranljivih skupin odraslih ter spodbujanje dolgoročne aktivnosti s profesionalizacijo strokovnega osebja ter razširitev in diverzifikacija ponudbe LUNG.

Za namen doseganja tega cilja bomo preko izvedenih mobilnosti:

1. Vpeljali praktične metode za prepoznavanje neformalno pridobljenih znanj in izkušenj za lažje vključevanje v družbo, prekvalifikacijo in usmerjanje najranljivejših ciljnih skupin.
2. Zagotovili večjo vključenost različnih skupin odraslih v različne oblike izobraževanj v čezmejnem prostoru ter večje prehajanje in izmenjava znanj med izobraževalnimi organizacijami in učečimi se.
3. Opolnomočili učeče se odrasle, ki imajo negativne izkušnje iz predhodnih izobraževanj, z novimi in učinkovitimi tehnikami učenja.
4. Zagotovili večjo vključenost manj aktivnih starejših odraslih v različne oblike izobraževanja, druženja in medsebojnega sodelovanja. Izboljšali bomo kakovost in pestrost aktivnosti za starejše.
5. Okrepili evropsko razsežnost učenja in svetovanja v IO.

Izvedli smo 6 različnih aktivnosti (4 izobraževalne obiske na delovnem mestu - sledenje na delovnem mestu ter udeležbi 4 na dveh različnih tečajih) za 6 oseb - strokovne delavke v izobraževanju odraslih na LUNG.

Izvedene aktivnosti obsegajo:

Pripravo strokovnega osebja, njihovih mentorjev in osebja v organizacijah gostiteljicah na načrtovane aktivnosti:

1. Sledenje na delovnem mestu v centrih CETB (Cork, Irska) za 2 udeležence zaposlena v svetovalni službi na LUNG, na področju NPK ter zagotavljanju kakovosti na LUNG.
2. Sledenje na delovnem mestu v Splitu za dve (po področjih strokovnega dela) udeleženci.
3. Udeležba na tečaju inovativnih metod učenja "Brain-based learning" za osebo, ki svetuje o metodah učenja in organizira izobraževanja odraslih na LUNG.

Odobren smo dobili nov projekt Erasmus mobilnosti s področja splošnega izobraževanja odraslih:

Razvoj veščin strokovnega kadra v izobraževanju odraslih ter razširitev ponudbe za aktivacijo učečih se odraslih na področju trajnosti, umetne inteligence, sodelovanja in dobrega počutja

Trajanje projekta: 1.9.2024 - 28. 2. 2026

LUNG se skladno z novim projektnim obdobjem, nadgradnjo že obstoječih projektov ter z izjemno povečanim obsegom dela s priseljenci, starejšimi učečimi ter dolgotrajno brezposelnimi in drugimi neaktivnimi odraslimi sooča z novimi izzivi izvajanja svetovalne dejavnosti ter oblikovanja, organizacije in izpeljave različnih neformalnih programov učenja. Poseben izziv je tudi vpeljava trajnostnih vsebin in umetne inteligence v metode učenja ranljivejših skupin učečih se odraslih.

Zagotavljanje:

1. Aktivacije in vključenosti različnih odraslih v različne oblike učenja,
2. Podpore strokovnemu kadru v IO pri delu z učečimi se za ohranjanje zdravja, dobrega počutja v organizaciji & procesu učenja odraslih. Krepitev strokovnosti svetovalnega osebja, deleža & trajanje vključenosti odraslih v procese svetovanja.

Nadgradnja možnosti učenja za večjo aktivacijo z aktivnostmi, ki uresničujejo cilje VITR/spodbujajo mobilnost/obstoječih vsebin za spodbujanje trajnostnega delovanja:

1. Opolnomočeno strokovno osebje LUNG z novimi kompetencami, znanji in pristopi za delo v svetovanju v IO, ponudbo neformalnih oblik učenja odraslih: s področja čustvene inteligence, sprejemanja odločitev in reševanja težav, trajnostnih pristopov, ohranjanja zdravja na delovnem mestu in pri učenju učečih se odraslih, vpeljevanja IT in umetne inteligence v programe učenja.
2. Razširjena in diverzificirana ponudba izobraževanj za dotične ciljne skupine; okrepljena zmogljivost LUNG.

V okviru tega projekta načrtujemo eno mobilnost učečih se starejših odraslih, ki se ljubiteljsko ukvarjajo z obdelavo gline oz. Drugimi naravnimi materiali. Mobilnost se bo v letu 2025 izvedla v Cordobi, Španija. Poleg tega načrtujemo še 5 mobilnosti zaposlenih v obliki udeležbe na strukturiranih tečajih oz., usposabljanjih.

• **ERASMUS AKREDITACIJA LUNG**

LUNG je v letu 2024 pripravil predlog za pridobitev akreditacije za Erasmus+ mobilnosti na področju splošnega izobraževanja odrasli. Predlog je bil uspešen in potrjen s strani Nacionalne agencije Cmeplus. Do konca leta 2027 bomo v okviru akreditacije sledili kizpolnjevanju naslednjih ciljev:

1. Spodbujena aktivna udeležba starejših odraslih z večanjem ponudbe neformalnih oblik IO na LUNG;
2. Spodbujena socialna integracija priseljencev v okolje bivanja preko razvitih visoko kakovostnih programov integracije za priseljence;
3. Izboljšana kakovost poučevanja in učenja v splošnem izobraževanju odraslih na LUNG in povečana motivacije za učenje s strani mlajših odraslih v splošnem IO na LUNG;
4. Večja in aktivnejša udeležba različnih skupin odraslih v formalnem (OŠ za odrasle) in neformalnih (brezplačnih) programih IO na LUNG ter doseganje boljših učnih rezultatov.

1.2.2 POROČILO O STROKOVNIH IZOBRAŽEVANJIH IN IZPOPOLNJEVANJIH ZAPOSLENIH

IME IN PRIIMEK	IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE	TERMIN
Nada Uršič Debeljak	Tečaj: Digital Literacy for teachers:navigating ICT, Madeira	20. 4. 2024 – 30. 4. 2024
	Nacionalno odprtje TVU 2024, Koper	10. 5. 2024
	Mobilnost Erasmus KI, Split	16. 6. 2024 – 22. 6. 2024
	Uvodna konferenca projekta »Pridobivanje kompetenc v dolini Soče 2023-2029	5. 9. 2024
	Strokovno usposabljanje OI in izobraževalcev v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle, ZISS Slovenije	12. 9. 2024 – 13. 9. 2024
	Odprtje projekta Ozaveščanje za vseživljensko učenje	24. 9. 2024
	Letni posvet v IO 2024	22. 10. 2024 – 23. 10. 2024
	Študijski obisk ZISS Slovenije – Istanbul, Turčija	25. 11. 2024 – 29. 11. 2024
	Lahko si navdih! – priznanja ACS dobivajo novo podobo	2. 12. 2024
	Usposabljanja za vzgojno-izobraževalne zavode ob prenovi plačnega sistema - MVI	9. 12. 2024
Tanja Krpan	Delavnica vključevanje oseb z avtizmom v izobraževanje	25. 1. 2024
	Posvet predsednikov in tajnikov ŠMK za poklicno maturo	12. 3. 2024
	Konferenca: Kompetence za trg dela in mikrodokazila	18. 4. 2024
	Strokovno usposabljanje OI in izobraževalcev v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle, ZISS Slovenije	12. 9. 2024 – 13. 9. 2024
	Nacionalna konferenca Vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj od A do Ž	16. 10. 2024
	Letni posvet v IO 2024	22. 10. 2024
Helena Grmek Šuligoj	Priprava podatkov za dohodnino za leto 2023 (Saop uporabniki)	18. 1. 2024
	Novosti pri obračunu prispevkov od dohodkov fizičnih oseb, ki ne izhajajo iz delovnega razmerja, obvezna šolska praksa ter novosti pri obračunu prispevkov od plač v letu 2024	14. 2. 2024
	Fakturiranje v programu SAOP	28. 2. 2024
	Določitev osnovne plače, upoštevanje napredovanj in ocenjevanje v letu 2024	13. 3. 2024
	Pogodba o zaposlitvi za določen čas	21. 3. 2024
	Ureditev celovitega kadrovskega poslovanja proračunskega uporabnika	17. 4. 2024
	Izvedba napredovanj v višji naziv in višji plačni razred	17. 10. 2024
	Vlaganje predloga za izvršbo na podlagi verodostojne listine	27. 5. 2024
	Predstavitve prenove plačnega sistema javnega sektorja – MJU	26. 11. 2024

	Usposabljanja za vzgojno-izobraževalne zavode ob prenovi plačnega sistema - MVI	9. 12. 2024
	Posvet UJP za proračunske uporabnike	11. 12. 2024
Monika Leban	Usposabljanje iz varnosti pri delu in varstva pred požarom	13. 8. 2024
	Fakturiranje v programu SAOP	28. 2. 2024
	On line kadrovska šola	18. 3. 2024 - 19. 3. 2024
	Pogodba o zaposlitvi za določen čas	21. 3. 2024
	Predstavitve prenovitve plačnega sistema javnega sektorja – MJU	26. 11. 2024
	Posvet UJP za proračunske uporabnike	11. 12. 2024
	Tečaj: Digital Marketing Strategy Course, Tenerife	30. 3. 2024 – 7. 4. 2024
Mojca Špacapan	Strokovni posvet – Izzivi izobraževanja odraslih danes za jutri	23. 4. 2024
	Mobilnost Erasmus KI; Cork, Irska	5. 5. 2024 – 12. 5. 2024
	Mreža koordinatorjev za VŽU	18. 6. 2024
	Strokovno usposabljanje OI in izobraževalcev v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle, ZISS Slovenije	12. 9. 2024 – 13. 9. 2024
	Odpri projekta Ozaveščanje za vseživljenjsko učenje	24. 9. 2024
	Srečanje pogodbenikov Erasmus + 2024	30. 9. 2024 - 1. 10. 2024
	Nacionalna konferenca Vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj od A do Ž	16. 10. 2024
	Erasmus+ TCA, Portugalska, Lizbona	30. 10. 2024 – 3. 11. 2024
	Mobilnost Erasmus K, Sevilla, Malaga – Španija	10. 11. 2024 – 14. 11. 2024
	Usposabljanje mreže koordinatorjev za VŽU	25. 11. 2024
	Lahko si navdih! – priznanja ACS dobivajo novo podobo	2. 12. 2024
	Strokovni posvet – Izzivi izobraževanja odraslih danes za jutri	23. 4. 2024
	Mobilnost Erasmus KI, Split	16. 6. 2024 – 22. 6. 2024
Ksenija Petek	Posvet predsednikov in tajnikov ŠMK za poklicno maturo	12. 3. 2024
	Think Xr / FutureVerse konferenca	23. 4. 2024
	Nacionalno odprtje TVU 2024	10. 5. 2024
	Strokovno usposabljanje OI in izobraževalcev v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle, ZISS Slovenije	12. 9. 2024 – 13. 9. 2024
	Osvežitvena delavnica za ugotavljanje in dokumentiranje znanja in spretnosti odraslih	14. 10. 2024
	Letni posvet v IO 2024	22. 10. 2024
	Hollandov vprašalnik StandardSDS »Iskanje poklicne poti«	20. 11. 2024
Anja Nemec	Spopolnjevanje svetovalcev za kakovost v IO za prihodnji čas	4. 4. 2024
	Kompetence za trg dela in mikrodokazila	18. 4. 2024
	Mobilnost Erasmus KI; Cork, Irska	5. 5. 2024 – 12. 5. 2024
	Mobilnost Erasmus KI; La Laguna, Tenerife	27. 7. 2024 – 4. 8. 2024
	Uvodna konferenca projekta "Pridobivanje kompetenc v dolini Soče 20236-2029	5. 9. 2024
	Strokovno usposabljanje OI in izobraževalcev v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle, ZISS Slovenije	12. 9. 2024 – 13. 9. 2024
	Letni posvet v IO 2024	22. 10. 2024
	Mobilnost Erasmus KI; Sevilla, Malega, Španija	10. 11. 2024 – 14. 11. 2024
	Lahko si navdih! Priznanja ACS dobivajo novo podobo	2. 12. 2024
	Delavnica izvajalcev svetovalne dejavnosti v IO	18. 12. 2024
Barbara Fajdiga Perše	Usposabljanje iz varnosti pri delu in varstva pred požarom	13. 8. 2024
	Letni posvet tajnikov in predsednikov - zaključni izpit	27. 3. 2024
	Izobraževanje - varstvo osebnih podatkov	25. 4. 2024
	Svetovalni pripomočki – ACS	14. 6. 2024
Neža Grillo		

	Dostopnost za osebe z izgubo sluha – ACS usposabljanje	25. 9. 2024
	Uvodna konferenca projekta "Pridobivanje kompetenc v dolini Soče 2023-2029"	5. 9. 2024
	Osvežitvena delavnica za ugotavljanje in dokumentiranje znanja in spretnosti odraslih	14. 10. 2024
	Čas je, da damo prednost duševnemu zdravju na delovnem mestu	22. 10. 2024
	Seminar Enkrat žrtev, vedno žrtev	26. 11. 2024
Agnes Tomažinčič	Delavnica Vključevanje oseb z avtizmom v izobraževanju	25. 1. 2024
	Srečanje koordinatorjev aktivnosti na ravni strateških svetov (aktivnosti informiranja in svetovanja gluhih in naglušnim)	6. 9. 2024
	Usposabljanje – Gluhe in naglušne osebe v svetovanju in izobraževanju odraslih	9. 9. 2024
	Dostopnost za osebe z izgubo sluha – ACS usposabljanje	25. 9. 2024
	Usposabljanje za svetovalce IO (Izvedba skupinske oblike informiranja in svetovanja pri gluhih in naglušnih)	3. 10. 2024
	Osvežitvena delavnica za ugotavljanje in dokumentiranje znanja in spretnosti odraslih	14. 10. 2024
	Čas je, da damo prednost duševnemu zdravju na delovnem mestu (strokovno srečanje)	22. 10. 2024
	Supervizija, VGC	15.10. 2024 in 19. 11. 2025
	Seminar Enkrat žrtev, vedno žrtev	26.11.2024
Polona Konjedic	Odprtje projekta Ozaveščanje za vseživljensko učenje	24. 9. 2024
	Letni posvet v IO 2024	22. 10. 2024
	Usposabljanje mreže koordinatorjev za VŽU	25. 11. 2024

1.3 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

1.3.1 POROČILO O IZVEDENIH IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMIH

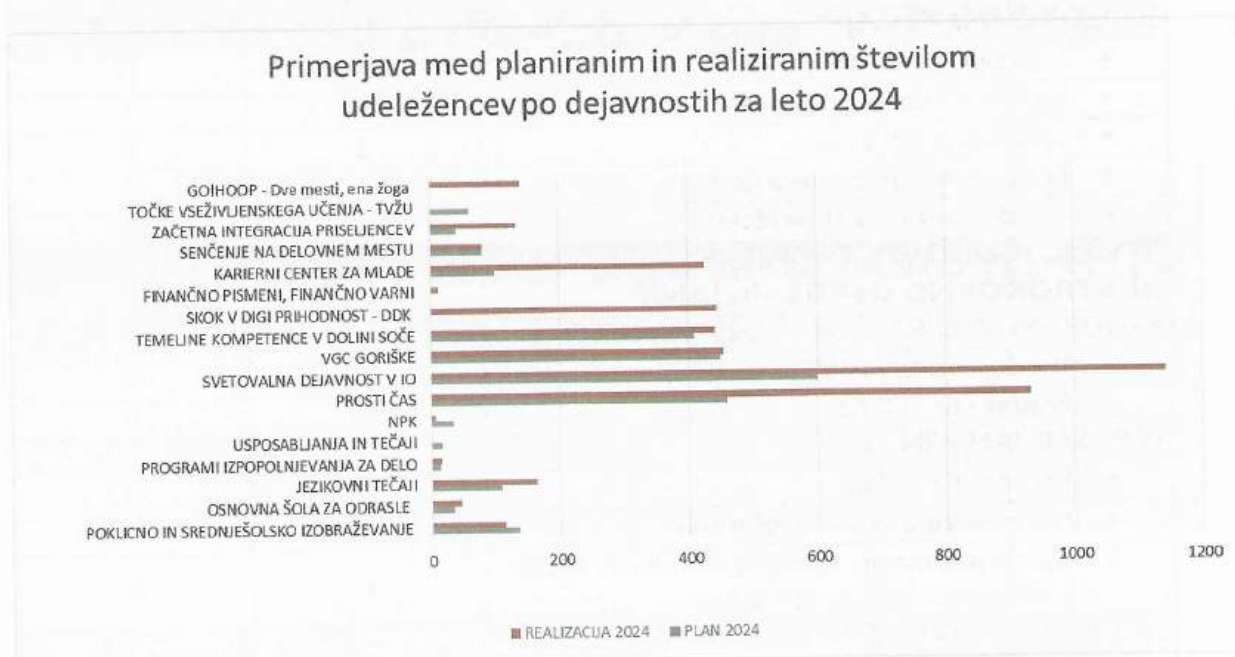
V letu 2024 se je raznovrstnih izobraževalno svetovalnih dejavnosti pri nas udeležilo 4544 ljudi, kar je 81 % več od načrtovanega.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST / PROGRAM	PLAN 2024	REALIZACIJA 2024
	Število udeležencev	Število udeležencev
I. PRIDOBITEV IZOBRAZBE		
POKLICNO IN SREDNJEŠOLSKO IZOBRAŽEVANJE		
• Trgovec	15	0
• Frizer (SPI)	18	19
• Ekonomski tehnik (PTI)	25	19
• Ekonomski tehnik (SSI)	47	43
• Predšolska vzgoja (PT)	15	16
• Predšolska vzgoja (SSI)	15	17
SKUPAJ SREDNJE ŠOLE	135	113
OSNOVNA ŠOLA ZA ODRASLE		
• Osnovna šola za odrasle	34	45
SKUPAJ OSNOVNA ŠOLA ZA ODRASLE	34	45
SKUPAJ PRIDOBITEV IZOBRAZBE	169	158
II. JEZIKOVNI TEČAJI		
• Jezikovni tečaji - skupinski	10	27
• Jezikovni tečaji - individualni	5	1
• Jezikovni tečaji v paru	2	0
• Preizkus znanja iz tujega jezika	2	2
• Preizkus znanja iz slovenščine	90	133
SKUPAJ JEZIKOVNI TEČAJI	109	163
III. STROKOVNO USPOSABLJANJE		
PROGRAMI IZPOPOPOLNJEVANJA ZA DELO		
• V računovodstvu 180 ur	13	15
• Priprave na SOND	0	0
USPOSABLJANJA IN TEČAJI		
• Računalniški tečaji	5	0
• Izobraževanje za andragoški zbor	10	0
• Izpit iz poznavanja območja MONG in njenih posebnosti - izpit za taksiste	1	0
NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE - NPK		
• NPK Računovodja	4	4
• NPK knjigovodja	0	2
• NPK Socialni oskrbovalec na domu	1	0
SKUPAJ STROKOVNO USPOSABLJANJE	34	21

IV. PROSTI ČAS - brezplačni programi		
• Tematski sklop - TVU	400	800
• Teden izobraževanja za trajnostni razvoj	30	99
• Študijski krožki	30	32
SKUPAJ PROSTI ČAS - brezplačni programi	460	931
V. PODPORA UČENJU - PROJEKTI		
• Svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih	600	1142
• Večgeneracijski center Goriške - VGC	450	454
• Temeljne kompetence v dolini Soče	408	441
• Skok v DIGI prihodnost - DDK	/	444
• Finančno pismeni, finančno varni	/	12
• Karierni center za mlade *	100	425
Senčenje na delovnem mestu	80	80
• Začetna integracija priseljencev	40	133
• Točke vseživljenjskega učenja - TVŽU	60	0
• GO!HOOP - Dve mesti, ena žoga	/	140
SKUPAJ PODPORA UČENJU - PROJEKTI	1738	3271
SKUPAJ VSE DEJAVNOSTI	2510	4544

*Upoštevani so učenci, ki so bili vključeni v karierne delavnice na osnovnih šolah; mladi, ki smo jim nudili individualno svetovanje, in dijaki, ki so prišli na informativni dan Izberi si svoj študij. Številka je okvirna, saj za Izberi si svoj študij nismo vodili evidenc prisotnosti.

Graf št. 1: Primerjava med planiranim in realiziranim številom udeležencev po dejavnostih za leto 2024



V letu 2024 smo najbolj presegli plan v Kariernem centru za mlade in sicer za 425 %. Program ZIP je čez leto obiskalo 133 oseb in presegli smo plan za 333 %.

Graf št. 2: Število udeležencev razporejenih po programih za leto 2024



V programu "Svetovalna dejavnost v izobraževanju odraslih" smo imeli 1142 obiskovalcev, kar predstavlja 25,1 % celotnega obiska. Sledi področje Prosti čas, kar predstavlja 20,5 % vseh udeležencev.

1.3.1.1 PRIKAZ PO USPEŠNIH KANDIDATIH V FORMALNEM IZOBRAŽEVANJU PO LETIH IN DEJAVNOSTIH

DEJAVNOST	2021	2022	2023	2024
OSNOVNA ŠOLA	2	5	10	12
POKLICNE IN SREDNJE ŠOLE	27	12	19	21
SKUPAJ	29	17	29	33

Osnovna šola za odrasle

Osnovno šolo je v letu 2024 uspešno zaključilo 12 udeležencev.

Zaključni izpiti

V letu 2024 je 10 kandidatov pristopilo na zaključni izpit in ga tudi uspešno opravilo.

Poklicna matura

K poklicni maturi za pridobitev poklica ekonomski tehnik in vzgojitelj predšolskih otrok je v letu 2024 pristopilo 18 kandidatov, uspešno jih je zaključilo 11. Ostali so poklicno maturo opravljali v več zaporednih rokih ali pa popravljali neuspešno opravljene dele poklicne mature.

K poklicni maturi za pridobitev poklica vzgojiteljica predšolskih otrok je februarja 2024 pristopila ena udeleženka, ki jo je uspešno opravila. Na junijski rok je pristopilo 5 udeleženk. Štiri so maturo uspešno opravile, ena pa je bila neuspešna. Na avgustovskem roku sta poklicno maturo opravljali dve udeleženki, ki nista bili uspešni.

1.3.1.2 RAZDELITEV KANDIDATOV PO OBČINAH GLEDE NA DEJAVNOST

Zadovoljni smo, ker zelo dobro pokrivamo vse občine ustanoviteljice in tudi ostale občine v severno primorski regiji. LUNG izvaja torej pomembno poslanstvo za celotno regijo.

Tabela za leto 2024 - celotna regija

Dejavnost Občina	OŠ	Poklicne in srednje šole	Jezikovni tečaji	Strokovno usposabljanje	NPK	Svetovalna dejavnost	TK 23-29	SKOK v dgi prihodnost	Finančno pismeni,	KCM	Senčenje na delovnem mestu	ZIP	TVŽU	Skupaj	Odstotek
Brda	1	7	4	2	0	63	19	37	1	0	3	0	0	137	4,54%
Kanal	6	7	5	0	0	69	36	31	0	15	2	2	0	173	5,73%
Miren- Kostanjevi ca	2	4	5	3	0	42	10	31	0	0	4	1	0	102	3,38%
Mestna občina Nova Gorica	20	46	96	8	4	580	251	234	5	155	44	93	0	1536	50,88%
Šempeter- Vrtojba	2	6	26	1	1	120	45	67	4	0	9	21	0	302	10%
Renče- Vogrsko	3	8	8	0	0	48	25	33	1	0	4	16	0	146	4,84%
Ostale občine	9	35	19	1	1	97	55	11	1	0	14	0	0	243	8,05%
Italija in druge države	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0,06%
Ni podatka	0	0	0	0	0	123	0	0	0	255	0	0	0	378	12,52%
SKUPAJ	45	113	163	15	6	1142	441	444	12	425	80	133	0	3019	100%

Tabela za leto 2024 - občine ustanoviteljice

Dejavnost Občina	OŠ	Poklicne in srednje šole	Jezikovni tečaji	Strokovno usposabljanje	NPK	Svetovalna dejavnost	TK 23-29	SKOK v diži prihodnost	Finančno pisarni,	KCM	Senčenje na delovnem	ZIP	TVŽU	Skupaj	Odstotek
Brda	1	7	4	2	0	63	19	37	1	0	3	0	0	137	5,72%
Kanal	6	7	5	0	0	69	36	31	0	15	2	2	0	173	7,22%
Miren- Kostanjevi ca	2	4	5	3	0	42	10	31	0	0	4	1	0	102	4,2%
Mestna občina Nova Gorica	20	46	96	8	4	580	251	234	5	15 5	44	93	0	1536	64,11%
Sempeter -Vrtojba	2	6	26	1	1	120	45	67	4	0	9	21	0	302	12,6%
Renče- Vogrsko	3	8	8	0	0	48	25	33	1	0	4	16	0	146	6,09%
SKUPAJ	34	78	144	14	5	922	386	433	11	17 0	64	133	0	2396	100%

V programu osnovne šole je največ kandidatov iz Mestne občine Nova Gorica, nato pa so kandidati, ki prihajajo iz občin Kanal in Renče-Vogrsko.

V srednješolskih programih je tudi največ udeležencev iz Mestne občine Nova Gorica in Renče-Vogrsko.

*KCM-Karierni Plac: Razdelitev po občinah je narejena za tiste udeležence, za katere imamo podatke. To so učenci, ki so se udeležili skupinskih aktivnosti na šolah. Za vse ostale vključene v aktivnosti Kariernega Placa podatkov o občini bivanja nimamo. Iz podatkov, ki jih imamo je razvidno, da jih je bilo največ vključenih iz občine Nova Gorica.

Tabeli za leti 2022 in 2023 sta v prilogi št. I.

1.3.1.3 ŠTEVILO KANDIDATOV PO PLAČNIKI

Tabela za leto 2024

	Poklicne in srednje šole	Jezikovni programi	Strokovno usposabljanje	NPK	Skupaj
Podjetje, s.p.	0	14	5	6	25
Samoplačniki	113	47	9	0	169
ZPIZ	0	0	0	0	0
Zavod RS za zaposlovanje	0	17	0	0	17
Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov	0	85	0	0	85
Skupaj	113	163	14	6	296

*Delež udeležencev, za katere je plačnik ZRSZ je nižji, ker je delež kandidatov na izpitu iz slovenščine na vstopni ravni – A1 močno upadel. Drugače je z izvajanjem izpitov iz SLO na osnovni ravni, kjer je v veliki večini primerov plačnik Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov; nekaj izpitnih kandidatov pa je še vedno samoplačnikov.

Tabeli za leti 2022 in 2023 sta v prilogi št. 2.

1.3.2 POROČILO O POSODOBITVAH

Iz **sredstev občin ustanoviteljic** za leto 2024 smo najprej nabavili 3 računalnike in monitorje ter 4 klimatske naprave, od tega dve v večjih učilnicah, kjer so bile že dotrajane, 1 v manjši učilnici in 1 v pisarni, kjer jih prej še ni bilo. To je bilo nujno potrebno zaradi vedno bolj vročih poletij, da se zagotovijo primerni pogoji za delo in izobraževanje. V jeseni smo nabavili še omarico za ključke, zaradi strožje zakonodaje na področju varstva osebnih podatkov, uničevalec papirja, ker nam prejšnji ni več deloval ter pisarniški stol.

Iz **sredstev MONG** za investicijsko vzdrževanje za leto 2024 smo zamenjali pokvarjen krmilnik za ogrevanje.

Konec leta 2024 nam je **MVI s sklepom** namenilo sredstva za nabavo informacijsko – komunikacijske opreme. To smo izkoristili in nabavili 6 prenosnikov, 5 zvočnikov, monitor, fotoaparater projektor za manjšo učilnico.

Iz lastnih sredstev smo jeseni nabavili pametni telefon za novo zaposleno delavko.

I.3.3 POROČILO O KAKOVOSTI

ZELENI ZNAK KAKOVOSTI V IZOBRAŽEVANJU ODRASLIH

Smisel dela na kakovosti je neprestan napredek, stremenje k izboljšavam. To je bil tudi eden izmed razlogov, da smo se vključili v nacionalni projekt "POKI – Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje" in da nadaljujemo konstantno delo na kakovosti ter to dokazujemo s stalno prisotnostjo **Zelenega znaka kakovosti**. Veseli smo, da nam Andragoški center Slovenije (ACS) zagotavlja kakovostno strokovno podporo tudi po uradnem zaključku prvotnega POKI projekta, saj je Zeleni znak kakovosti postala pomembna licenca na področju izobraževanja. Že vrsto let smo nosilci zelenega znaka kakovosti in z veseljem ugotavljamo, da je znak v tem času tudi v našem lokalnem okolju postal zelo prepoznaven.

V 2024 smo se poleg rednih aktivnosti s področja kakovosti ukvarjali tudi z izbiro tematike novega samoevalvacijskega ciklusa.

Komisija za kakovost se še naprej redno sestaja in beleži opažanja ter ideje, ki so pomembno gonilo za razvoj kakovosti. Redno spremljamo tudi vpeljavo izboljšav, kot smo si jih zastavili v našem Akcijskem načrtu.

Vsak napredek je pomemben in se ga veselimo, to nam daje še večji zagon za nadaljnje izboljšave in sistematično delo na kakovosti.

V komisiji za kakovost so naslednje članice: Nada Uršič Debeljak, Anja Nemec, Mojca Špacapan, Tanja Krpan in Barbara Fajdiga Perše.

Zunanje članice so Jasna Živec (predavateljica), Heidi Jakopič (predstavnica delodajalcev) in Sonja Šuligoj (predstavnica udeležencev).

Ohranjanje minimalnih standardov glede spremljanja kakovosti dela učiteljev

1. Prilagajanje **anket glede na vidike kakovosti**, ki jih želimo podrobneje osvetliti
2. Redno izvajamo **ankete o zadovoljstvu udeležencev** z različnimi vidiki dela učiteljev, analiziramo - sledi pogovor z učitelji (individualno ali na aktivu – za splošne vidike)

Analiziramo ankete ter uspešnost udeležencev po programih in se o tem pogovorimo s predavatelji.

SVETOVALKA ZA KAKOVOST

Tudi v letošnjem šolskem letu je bila svetovalka za kakovost aktivna pri spodbujanju k stalni skrbi za kakovost na vseh področjih. Na njeno pobudo so bile različne teme, povezane s kakovostjo, vključene v večino sestankov kolektiva, kar je nenazadnje tudi glavno poslanstvo in vrednost te vloge v organizaciji. Za boljšo prepoznavnost te vloge in lažjo motivacijo sodelujočih

skrbijo tudi na ACS, kjer ekipa za kakovost redno pripravlja nove promocijske materiale, za kar smo hvaležni. Zelo dragoceno je tudi, da si v okviru mreže svetovalcev izmenjujemo primere dobre prakse in osvajamo nove prijeme pri delu na kakovosti.

V začetku 2024 je svetovalka ob pomoči ostalih članic skupine za kakovost pripravila Vlogo za podaljšanje pravice do uporabe Zelenega znaka kakovosti, kar je izredno velik zalogaj. Na ACS so vlogo ocenili kot odlično in tako lahko Zeleni znak kakovosti uporabljamo tudi v naslednjem triletnem obdobju, nato pa sledi nova vloga.

Še naprej smo se o pomenu vloge svetovalca za kakovost trudili osveščati udeležence, zaposlene in poslovne partnerje naše organizacije. V sklopu TVU 2024 smo pripravili tudi DAN KAKOVOSTI, kjer smo vlogo svetovalke in delo na kakovosti želeli dodatno izpostaviti. Skrbimo za sistematično vpeljavo izboljšav, ki smo si jih zastavili v Akcijskem načrtu, svetovalka pa spremlja tudi uresničevanje osebnega načrta dela na kakovosti.

Poseben izziv pa nam še vedno predstavlja motiviranje udeležencev in drugih deležnikov za reševanje e-anket. Še vedno bomo del anketirancev nagovarjali s papirnatimi anketami, ker drugače ne pridobimo zadostnega povratnega odziva. Temu bomo tudi v naslednjem obdobju gotovo še posvečali veliko pozornosti. Ankete bodo udeleženci še naprej reševali v razredu s pomočjo QR kod in pametnih telefonov, saj se je tudi v 2024 to izkazalo za dobro rešitev.

Svetovalka za kakovost deluje kot motivator in opomnik za beleženje dela na kakovosti, tako tudi pri nas vedno bolj drži nacionalni moto Dneva kakovosti: *KAKOVOST USTVARJAMO VSI!*.

UTRINKI KAKOVOSTI

Vsa naša prizadevanja, pa tudi naloge, ki nam jih v zvezi s samoevalvacijo oz. kakovostjo predpisuje ACS, so pripomogla k temu, da je delo na kakovosti na LUNG-u dobilo še bolj strukturirano in sistematično podobo.

Svojo pozornost pri presojanju kakovosti seveda stalno namenjamo zadovoljstvu udeležencev z našimi storitvami, vprašanjem motivacije, pa tudi zadovoljstvu učiteljev pri delu.

Za vsako koledarsko leto sprejmemo akcijski načrt za razvoj kakovosti in skozi vse leto, še posebej pa na koncu spremljamo in ugotavljamo, koliko zastavljenih dejavnosti oz. ukrepov za izboljšanje kakovosti nam je v posameznem letu uspelo izpeljati. Tudi v letu 2024 smo dejavnosti, ki smo si jih zadali, izpeljali več kot 90 %, ostale pa bomo izpeljali v prvem delu leta 2025 – v kolikor bodo razmere to dopuščale.

Spremembe so v zadnjem času postale bolj pogost pojav tudi pri skupini za kakovost, a le-ta zaradi tega ne deluje nič manj zagnano in učinkovito. Skupina se redno sestaja, seveda pa sprejema tudi konstruktivne predloge, ki prihajajo od drugod. V letu 2024 smo zastavili nov samoevalvacijski cikel, z večino aktivnosti pa bomo pričeli v 2025.

Tudi v 2024 smo zopet izpeljali Dan kakovosti, ki je potekal v sklopu TVU in je bil ena izmed skupnih akcij omrežja svetovalcev za kakovost, v sklopu katerega sodeluje tudi naša svetovalka

za kakovost. Redno se posvetujemo in zgledujemo pri kolegih sorodnih organizacij po Sloveniji, načrtujemo pa tudi sistematične zgledovalne obiske. Ta način sodelovanja, analize ter vpeljevanja izboljšav nam zelo ustreza in se ga bomo posluževali tudi v prihodnje. Veliko zgledovalne dejavnosti poteka segmentirano, saj so različne strokovne delavke vključene v tematske strokovne aktivnosti v sklopu združenja ZISSS. Redno se sestajamo na zoom srečanjih in si intenzivno izmenjujemo izkušnje, znanje in predloge za izboljšave. Tako običajno do rešitev pridemo hitreje, kot če bi šli na načrtovan zgledovalni obisk, za katerega si v zadnjem obdobju zaradi preobremenjenosti težko vzamemo čas. Ker nekaj sodelavk (tudi svetovalka za kakovost) redno hodi na Erasmus mobilnosti, priložnost za zgledovanje redno dobimo tudi pri kolegih iz sorodnih organizacij po Evropi.

Skrb za kakovost je na LUNG-u prisotna na vseh področjih – tako na področju formalnega kot neformalnega izobraževanja, kar pripomore k še bolj temeljitemu spremljanju kakovosti. V letu 2025 načrtujemo še več izboljšav pri spremljanju kakovosti in seveda intenziven proces v okviru novega samoevalvacijskega ciklusa.

Sistem kakovosti imamo umeščen v dejavnost LUNG-a, in sicer:

1. Notranje procese kakovosti izobraževanja odraslih imamo zapisane v temeljnih strateških dokumentih:

- Delo na razvoju kakovosti izkazujemo v letnih delovnih načrtih in letnih poročilih.
- Vprašanja kakovosti obravnavamo na pedagoško-andragoških zborih, po potrebi na sejah Sveta zavoda.
- Notranji sistem kakovosti je zapisan v Listini kakovosti.
- Imamo oblikovano Izjavo o kakovosti.

2. Imamo delujočo komisijo za kakovost.

3. Izvajamo različne načine notranjega presojanja kakovosti in samoevalvacijo, ter načrtno in sistematično vpeljujemo izboljšave.

4. V Svetovalnem središču ISIO Nova Gorica smo vzpostavili kakovost po modelu ISIO <https://isio.acs.si/kakovost/>.

5. Za zagotovitev preglednosti imamo sistem presojanja in razvijanja kakovosti predstavljen na novi spletni strani www.lung.si

SAMOEVALVACIJA KAKOVOSTI V SVETOVALNEM SREDIŠČU ISIO

Pod vodstvom ACS še vedno skrbimo za samoevalvacijo kakovosti v našem Svetovalnem središču in spremljamo kakovost informativno svetovalnega dela. To smo počeli tudi v letu 2024. Vse standarde kakovosti spremljamo in izpolnjujemo večinoma v celoti;

- Vodja svetovalnega središča in druge svetovalke se stalno izobražujemo tako na ACS kot drugod.

- Vsako leto sodelujemo na Dnevih svetovanja za znanje, vzpostavljen imamo dober odnos z Zavodom za zaposlovanje Nova Gorica, ki napotuje na razgovore in skupinske motivacijske delavnice trajno brezposelne, brez izobrazbe ali z nizko stopnjo izobrazbe.
- Svetovalno središče ISIO je prepoznavno in dobro umeščeno v lokalno okolje. Z letom 2021 je bilo umeščeno v javno mrežo in namenjeno breposelnim ter ostalim ranljivim ciljnim skupinam.
- Rezultati spremljanja nam kažejo, da dosegamo vse standarde kakovosti, postavljene s strani ACS; potrebne izboljšave pa so uvrščene na seznam v akcijskem načrtu.
- Ugotovljamo tudi, da je svetovalna dejavnost dostopna vsem ne glede na status in izobrazbo.

V modelu je predvidena povezana kombinacija štirih prijemov za presojanje in razvijanje kakovosti, to so akreditacija, spremljanje, zunanja evalvacija in samoevalvacija. Skladno z Modelom presojanja in razvijanja kakovosti v svetovalnih središčih za izobraževanje odraslih presojamo in razvijamo kakovost vseh procesov in dejavnosti svetovalnega središča, od informiranja in svetovanja, promocije, partnerskega povezovanja, upravljanja, pogojev za delovanje, do usposobljenosti svetovalcev ter doseganja rezultatov in učinkov svetovalne dejavnosti pri odraslih, strankah svetovalnega središča. V letu 2024 smo kakovost presojali po obstoječem modelu – pod drobnogled smo vzeli področje REZULTATI. Postavili smo si štirisamoevalvacijska vprašanja: 1. Ali se sestava svetovancev po spolu razlikuje za več kot 20 odstotkov sestave po spolu vsega prebivalstva v regiji? 2. Ali je med svetovanci vsaj 50 odstotkov takih, imajo manj kot štiriletno srednjo šolo? 3. Ali je med svetovanci vsaj enak odstotek brezposelnih, kot je odstotek registrirane brezposelnosti v Sloveniji? 4. V kolikšni meri so vključene v proces informiranja in svetovanja ranljive skupine prebivalstva? Naš vir informacij so bili svetovanci, ki so bili na svetovalni obravnavi (osebni, po telefonu ali preko elektronske pošte). Temu je sledilo zbiranje podatkov. Pomagali smo si z SDIO aplikacijo in podatki statističnega urada RS.

Analizirali smo podatke iz aplikacije SDIO in na pobudo ACS identificirali nekaj pomanjkljivosti, za katere smo nato določili ukrepe za izboljšave. Aktivnosti za izboljšave smo izpeljali in pri pripravi statističnih podatkov za 2024 že opazili izboljšanje na področjih, kjer smo identificirali izzive.

Ugotovljene pomanjkljivosti, problemi, razvojni izzivi	Načrtovane in izpeljane aktivnosti izboljšav v 2024
Zaznavamo nizek delež svetovancev, napotenih s strani delodajalca glede na povprečje vseh organizacij v SDIO	Pogovor v timu svetovalcev o možnostih krepite vloge delodajalcev pri napotovanju zaposlenih na svetovanje.
	Dodatna promocija dejavnosti svetovanja pri podjetjih v regiji (obiski, pogovori, direktni marketing)

Imamo nižji delež vključenih priseljencev glede na statistične podatke za regijo, kjer se delež priseljencev povečuje.	Pogovor v timu svetovalcev o možnostih outreach pristopov za vključevanje večjega deleža priseljencev.
	Vzpostavitev rednega sodelovanja s ključnimi deležniki v lokalnem okolju (kulturno mediatorko, občinskimi svetniki, CSD, društvi, ki združujejo priseljence, svetovalnimi delavkami v šolah in vrtcih, ZRSZ, UE Nova Gorica).

Trudimo se delati kakovostno in z vso odgovornostjo, zato se tudi veliko izobražujemo - vse svetovalke se udeležujemo izobraževanj na ACS in drugod. Udeležujemo se tudi mobilnosti Erasmus+, tudi v 2024 smo bili zopet uspešni - tokrat smo postali akreditirana organizacija in bomo še naprej lahko pridobivali nova znanja in izkušnje pri kolegh iz vse Evrope.

I.3.4 PRILOGI I IN 2

Razdelitev kandidatov po občinah glede na dejavnost (Priloga št. I)

Tabela za leto 2023

Dejavnost Občina	OŠ	Poklicne in srednje šole	Jezikovni tečaji	Strokovno usposabljanje	NPK	TVŽU	Svetovalna dejavnost	Senčenje na delovnem mestu	KCM	Skupaj v digitalni svet	VGC	ZIP	Skupaj	Odstotek
Brda	2	5	7	0	0	0	49	7	30	36	5	0	141	6%
Kanal	7	7	5	0	0	0	56	4	0	41	11	1	132	5,60%
Miren-Kostanjevica	4	5	6	2	1	0	31	7	0	14	8	0	78	3,30%
Mestna občina Nova Gorica	23	46	45	29	4	0	433	81	220	279	389	55	1604	68,06%
Šempeter-Vrtojba	0	9	32	1	0	0	100	3	80	38	40	22	325	13,79%
Renče-Vogrsko	3	9	5	0	1	0	34	3	0	12	6	4	77	3,27%
SKUPAJ	37	81	100	32	6	0	703	105	330	420	459	82	2357	100 %

V programu osnovne šole je največ kandidatov iz Mestne občine Nova Gorica, nato pa so kandidati, ki prihajajo iz občine Kanal in Miren – Kostanjevica.

V srednješolskih programih je tudi največ udeležencev iz Mestne občine Nova Gorica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba.

*KCM-Karierni Plac: Razdelitev po občinah je narejena za tiste udeležence, za katere imamo podatke. To so v glavnem učenci in dijaki, ki so se udeležili skupinskih aktivnosti na šolah. Sem so vključeni tudi dijaki Šolskega centra NG, ki so bili vključeni v program senčenje na delovnem mestu. Za vse ostale vključene v aktivnosti Kariernega Placa podatkov o občini bivanja nimamo. Iz podatkov, ki jih imamo je razvidno, da jih je bilo največ vključenih iz občine Nova Gorica.

Tabela za leto 2022

Dejavnost Občina	OŠ	Poklicne in srednje šole	Jezikovni tečaji	Programi izpopolnjevanja	NPK	TPKI	TVŽU	Svetovalna dejavnost	KCM	Svetovanje zaposlenim	VGC	Skupaj	Odstotek
Brda	2	4	5	1	2	7	13	62	6	0	7	109	5,75%
Kanal	8	4	7	2	0	6	13	50	3	0	6	99	5,22%
Miren-Kostanjevica	3	4	3	2	0	4	13	37	3	1	12	82	4,32%
Mestna občina Nova Gorica	18	47	47	16	0	59	64	409	235	4	404	1303	68,72%
Šempeter-Vrtojba	2	14	12	6	0	9	12	80	7	1	48	191	10,08%
Renče-Vogrsko	5	10	6	3	0	8	12	56	3	1	8	112	5,91%
SKUPAJ	38	83	80	30	2	93	127	694	257	7	485	1896	100 %

V programu osnovne šole je največ kandidatov iz Mestne občine Nova Gorica, nato pa sokandidati, ki prihajajo iz občin Kanal in Renče-Vogrsko.

V srednješolskih programih je tudi največ udeležencev iz Mestne občine Nova Gorica, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba.

*KCM-Karierni Plac: Razdelitev po občinah je narejena za tiste udeležence, za katere imamo podatke. To so v glavnem učenci, dijaki in starši, ki so se udeležili skupinskih aktivnosti na šolah. Sem so vključeni tudi dijaki Šolskega centra NG, ki so bili vključeni v program senčenje na delovnem mestu. Za vse ostale vključene v aktivnosti Kariernega Placa podatkov o občini bivanja nimamo. Iz podatkov, ki jih imamo je razvidno, da jih je bilo največ vključenih iz občine Nova Gorica.

Število kandidatov po plačnikih (Priloga št. 2)

Tabela za leto 2023

	Poklicne in srednje šole	Jezikovni programi	Strokovno usposabljanje	NPK	Skupaj
Podjetje, s.p.	0	3	5	0	8
Samoplačniki	88	47	10	6	151
ZPIZ	1	0	0	0	1
Zavod RS za zaposlovanje	0	40	0	0	40
Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov	0	13	0	0	13
Skupaj	89	103	15	6	213

V srednješolskih programih so večina samoplačniki, le 1 kandidatki krije stroške šolanja ZPIZ.

*Delež udeležencev, za katere je plačnik ZRSZ je visok, ker so upoštevani tudi kandidati, ki jim je v letu 2023 Zavod plačal izpit iz slovenščine na vstopni ravni – A1. V maju 2023 smo pričeli z izvajanjem izpitov iz SLO na osnovni ravni, kjer je plačnik Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov; večina izpitnih kandidatov pa je še vedno samoplačnikov.

Tabela za leto 2022

	Poklicne in srednje šole	Jezikovni programi	Programi izpopolnjevanja	NPK	Skupaj
Podjetje, s.p.	1	4	8	0	11
Samoplačniki	133	22	26	2	183
ZPIZ	1	0	0	0	1
Zavod RS za zaposlovanje	0	64	1	0	65
Skupaj	135	90	35	2	262

V srednješolskih programih so večina samoplačniki, le 1 kandidatki krije stroške šolanja ZPIZ.

*Delež udeležencev, za katere je plačnik ZRSZ je visok, ker so upoštevani tudi kandidati, ki jim je v letu 2022 Zavod plačal izpit iz slovenščine na vstopni ravni – A1.

2. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2024

Ljudska univerza Nova Gorica je javni zavod, ki spada med posredne določene uporabnike proračuna. Pri sestavi računovodskih izkazov so bili upoštevani naslednji predpisi in strokovna pravila:

- Zakon o računovodstvu (UL RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o javnih finančah (UL RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23-ZDU-IO in 76/23),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 z dne 27. 12. 2023),
- Pravilnik o spremembah Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 81/24 z dne 20. 9. 2024)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 z dne 27. 12. 2023),
- Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 19/24 z dne 8. 3. 2024).
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS, št. 133/23),
- Pravilnik o spremembah Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 81/24 z dne 20. 9. 2024).
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (UL RS, št. 108/13),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 z dne 27. 12. 2023),
- Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 19/24 z dne 8. 3. 2024)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
- Slovenski računovodski standardi (UL RS, št. 129/2023)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 – ZIPRS2425 (Uradni list RS, št. 123/23 z dne 7. 12. 2023),
- Zakon o spremembi in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 – ZIPRS2425-A (Uradni list RS, št. 12/24 z dne 9. 2. 2024),
- Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15 in 177/20 – popr. In 129/22).

Računovodsko poročilo, skladno s 6. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS, št. 133/2023) obsega:

- bilanco stanja,
- izkaz prihodkov in odhodkov ter
- pojasnila k obema računovodskima izkazoma.

Pojasnila k izkazu določa 10. člen pravilnika. Ta določa obvezne priloge, in sicer:

- obvezni prilogi k bilanci stanja sta:
 - o pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
 - o pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil.
- obvezne priloge k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so:
 - o izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
 - o izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
 - o izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
 - o izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

Druge računovodske informacije, ki jih je potrebno razkriti so predpisane v določbah 13. člena pravilnika.

2.1 BILANCA STANJA

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	134.186	111.013
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	16.246	16.246
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	16.100	15.750
02	NEPREMIČNINE	004	273.432	273.432
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	195.590	187.387
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	227.502	210.968
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	204.384	195.846
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	33.081	9.350
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0

	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	316.408	214.466
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	33	45
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	144.982	108.654
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	51.044	46.554
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	6.320	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	57.932	50.870
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	109	142
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	55.988	8.201
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	450.594	325.479
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	233.319	109.041
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	59.041	7.480
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	33.268	28.674
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	47.084	38.482
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	20.951	17.635
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	426	520
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0

26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	72.548	16.250
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052- 053+054+055+056+057+058-059)	044	217.275	216.438
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0	0
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0	0
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0	0
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	167.811	167.507
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	49.465	48.931
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	450.594	325.479
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0	0

A) Dolgoročna sredstva v upravljanju v vrednosti 134.186 EUR predstavljajo 30 % delež celotnega premoženja Ljudske univerze Nova Gorica. Sestavljajo jih neopredmetena sredstva (licence,...), nepremičnine in oprema.

Sedanja vrednost na dan 31.12.2024

Vrednost neopredmetenih sredstev znaša 146 eur

Vrednost gradbenih objektov 77.842 eur

Vrednost opreme 23.117 eur

Kljub temu, da je vrednost nekatere opreme že amortizirana, je še vedno v poslovnih knjigah in uporabi. Gre predvsem za pohištveno opremo. Medtem ko se računalniško opremo vsako leto posodablja, kolikor nam dopuščajo finance.

V letu 2024 so bile izvedene nabave v vrednosti 17.100 eur iz namenskih sredstev MVI ter občin ustanoviteljic.

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja po predpisanih amortizacijskih stopnjah in se krije v breme sredstev v upravljanju (980). V letu 2024 je bila vrednost amortizacije 16.797 eur in je bila v celoti evidentirana v breme razreda 98 in sicer:

- v breme sredstev MVI 647 eur
- v breme sredstev občin 16.150 eur

Uporabljene amortizacijske stopnje

Dolgoročne premoženjske pravice – patenti, licence	20%
Zgradbe	3%
Računalniki in rač.oprema	50%
Druga opreme za opravljanje dejavnosti	20%

ODPIS OPREME

Inventurna komisija je zaradi dotrajanosti, neuporabe in uničenja predlagala odpis in izločitev določene opreme, v višini 4.374 eur. Oprema je bila odpisana po sprejetem inventurnem elaboratu na seji sveta zavoda.

B) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve v vrednosti 316.408 EUR predstavljajo 70 % delež celotnega premoženja Ljudske univerze Nova Gorica. LUNG terjatve in obveznosti izkazuje ob njihovem nastanku.

Sestavljajo jih:

- dobroimetje pri bankah in drugih institucijah; LUNG je imel na dan 31.12.2024 pri Upravi za javna plačila 144.982 EUR.
- Kratkoročne terjatve do kupcev; v vrednosti 51.044 EUR. To so terjatve, ki jih ima LUNG izkazane na dan 31.12.2024 do svojih uporabnikov. Zapadlih neplačanih računov na dan 31.12.2024 je 13.635 eur. Za neplačnike se poslužujemo portala E-izvršba, ker je najcenejša možnost, ki jo ima zavod za izterjavo neplačanih terjatev. Analitično vodimo za vsako leto posebej terjatev le-teh, potem ko obstaja dvom za poplačilo, se oblikuje popravek terjatve.

- Dani predujmi in varščine

LUNG na dan 31.12.2024 izkazuje dane predujme za nabavo letalskih vozovnic za projekt Erasmus v prihodnjem letu ter garancijo za projekt Andragoškemu centru Slovenije.

- Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v vrednosti 57.932 EUR, predstavljajo terjatve drugih uporabnikov enotnega kontnega načrta.

Terjatve do Ministrstva za digitalno preobrazbo: 23.500,00 EUR

Terjatve MVI po pogodbi: 21.508,35 EUR

Urad vlade RS za oskrbo in intergacijo: 11.272,40 EUR

Terjatve do drugih uporabnikov proračuna: 1.651,25 EUR

- Aktivne časovne razmejitve v vrednosti 55.988 EUR, predstavljajo predhodno ne zračunane prihodke za projekte, za katere je obdobje poročanja in posledično izstavitve zahtevkov razpotegnjeno preko obeh koledarskih let (Program finančne pismenosti, temeljnih kompetenc, slovenščina za tujce, Erasmus)

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve v vrednosti 233.31 EUR EUR sestavljajo:

- Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine v vrednosti 59.041 EUR zajemajo prejete predujme za projekte Temeljne kompetence, VGC in Erasmus.
- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 33.268 eur predstavljajo obveznosti za plačo december 2024, ki je bila izplačana v januarju
- Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v vrednosti 47.084 EUR, zajemajo naše obveznosti do dobaviteljev za račune, ki zapadejo v plačilo v letu 2025.

Na dan 31.12.2024 LUNG nima zapadlih obveznosti.

- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v vrednosti 20.951 EUR, zajemajo obveznost za plačilo prispevkov decembrskih plač in ostalih dajatev iz naslova podjemnih pogodb in avtorskih honorarjev ter neto zneskov avtorjem. Zajema tudi obveznost za plačilo DDV za 4. kvartal leta 2024 z rokom plačila 31.1.2025.
- Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v vrednosti 426 EUR so sestavljene iz obveznosti do dobaviteljev, ki so posredni oz. neposredni proračunski uporabniki. Vse obveznosti so medsebojno usklajene.
- Pasivne časovne razmejitve v vrednosti 72.548 EUR predstavljajo kratkoročno odloženi prihodki (šolnine in tečajnine), ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje ter projekt Erasmus in sredstva za projekt Dvig digitalnih kompetenc za našega projektnega partnerja, LU Žalec.

E) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

- Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v vrednosti 167.801 EUR. Glede na zadnji dan preteklega leta se je vrednost obveznosti spremenila zaradi stroškov amortizacije evidentirane v breme le tega ter povečala za namenska sredstva za opremo.

- Presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 49.465 EUR.

Glede na zadnji dan preteklega leta se je vrednost presežkov prihodkov nad odhodki spremenila :

- Zvišanje za 533 EUR – presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta.

2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	829.130	646.851
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	829.130	646.851
	PROIZVODNJE POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0	0
762	FINANČNI PRIHODKI	865	1.735	1.119
763	DRUGI PRIHODKI	866	0	2.154
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	448
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	448
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	830.865	650.572
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	396.172	293.786
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	36.076	44.013

461	STROŠKI STORITEV	874	360.096	249.773
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	427.767	351.987
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	327.934	274.228
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	52.739	43.207
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	47.094	34.552
462	AMORTIZACIJA	879	0	0
463	REZERVACIJE	880	0	0
465	DRUGI STROŠKI	881	5.029	4.297
467	FINANČNI ODHODKI	882	4	0
468	DRUGI ODHODKI	883	1	1
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	653	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	653	0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	829.626	650.071
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	1.239	501
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	706	442
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	533	59
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	12	11
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov zajema celotno poslovanje LUNG-a, tako javno službo kot tržno dejavnost, medtem ko je posamezna služba (javna in tržna) razdeljena v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po dejavnostih.

Celotni prihodki zavoda so v letu 2024 znašali **830.865 EUR** in so za 28 % višji od preteklega leta. K temu so pripomogli predvsem uspešnost pri prijavih na razpisane projekte,

saj smo v primerjavi s preteklim letom pridobili 4 nove projekte: Večgeneracijski center Goriške 2024-2029, Skok v digi prihodnost, Program finančne pismenosti in Regijska mreža.

Skladno s projektnimi potrebami in izvedbami so se seveda povišali tudi **odhodki**, tako da ti v letu 2024 znašajo **829.626 EUR**.

Prihodki javne službe znašajo **693.777 EUR** in prihodki tržne dejavnosti **137.088 EUR**, kar predstavlja **16 %** vseh prihodkov, kar je **9 %** manj kot leta 2023, a nominalno le 20 tisoč eur manj, medtem ko smo na javnem delu v primerjavi z letom 2023 prihodke povišali za 200 tisoč eur.

Celotni odhodki zavoda v letu 2024 so **829.626 EUR**, od tega je **693.692 EUR** odhodkov javne službe in **135.944 EUR** odhodkov tržne dejavnosti.

Zavod je tako kljub ne najboljšemu začetku leta, a ob zelo uspešni drugi polovici leta s pridobitvijo in zagonom pridobljenih projektov, poslovno leto zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 1.239 eur oz po obdavčitvi, s čistim **presežkom prihodkov 533 EUR**.

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrsti dejavnosti

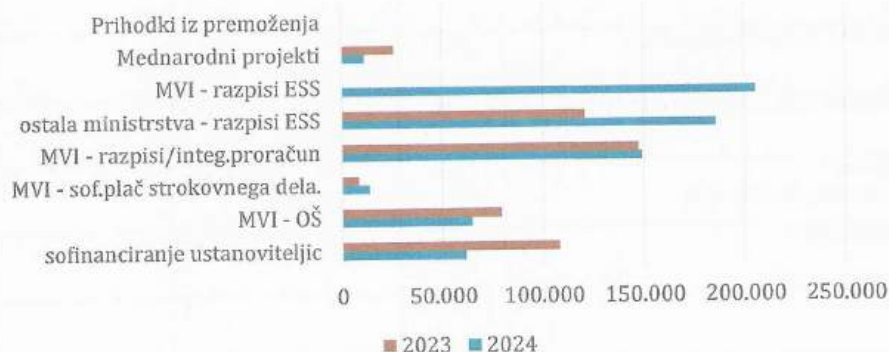
Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	692.042	137.088
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	692.042	137.088
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0	0
762	FINANČNI PRIHODKI	665	1.735	0
763	DRUGI PRIHODKI	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	693.777	137.088
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	288.268	107.903
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0	0

460	STROŠKI MATERIALA	673	30.906	5.170
461	STROŠKI STORITEV	674	257.362	102.733
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	400.054	27.713
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	314.630	13.305
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	50.020	2.719
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	35.404	11.690
462	AMORTIZACIJA	679	0	0
463	REZERVACIJE	680	0	0
465	DRUGI STROŠKI	681	4.707	322
467	FINANČNI ODHODKI	682	0	4
468	DRUGI ODHODKI	683	0	1
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	653	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	653	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	693.682	135.944
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	95	1.144
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	706
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	95	439
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

PRIHODKI JAVNE SLUŽBE

	1	2	3	4	5	1/2
prihodki javne službe	2024	2023	2022	2021	2020	Indeks
sofinanciranje ustanoviteljic	63.245	107.764	61.100	39.369	8.300	0,57
MVI - OŠ	64.682	79.056	76.096	63.235	37.746	0,82
MVI - sof. plač strokovnega dela.	13.734	8.326	8.250	15.717	12.109	1,65
MVI - razpisi/integ. proračun	149.178	147.286	131.971	95.133	59.870	1,01
ostala ministrstva - razpisi ESS	184.161	120.865	75.642	90.131	121.504	1,54
MVI - razpisi ESS	205.535	0	75.010	159.929	195.276	
Mednarodni projekti	11.507	26.013	18.202	10.646	18.206	
Prihodki iz premoženja	0	0	0	12.269	3.000	
Ostalo						
SKUPAJ	692.042	489.310	446.271	486.430	456.011	1,41

Prihodki javne službe - primerjava leta 2024 z letom 2023

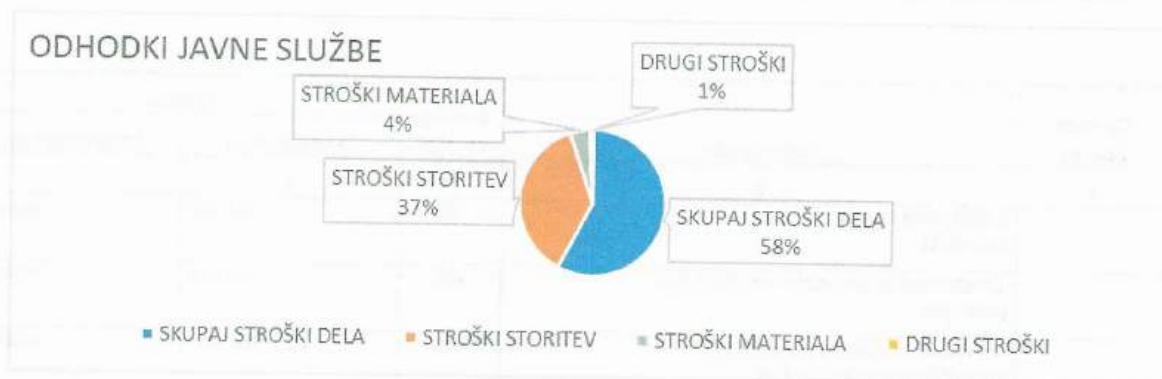


	Mestna občina Nova gorica	občina Brda	občina Kanal ob Soči	občina Miren-Kostanjevica	občina Renče-Vogrsko	občina Šempeter-Vrtojba	SKUPAJ
MS za izvajanje OŠ za odrasle	3.915,00	750,00	900,00	600,00	532,50	802,50	7.500,00
program Večgeneracijski center	35.841,85						35.841,85
program Karierni center za mlade	9.500,00	1.819,92	2.183,91	1.455,94	1.292,15	1.947,32	18.199,24
investicijsko vzdrževanje	1.704,00						1.704,00
nakup opreme	5.011,20	960,00	1.152,00	768,00	681,60	1.027,20	9.600,00
SKUPAJ	55.972,05	3.529,92	4.235,91	2.823,94	2.506,25	3.777,02	72.845,09

ODHODKI JAVNE SLUŽBE

Zajemajo odhodke, ki so povezani z izvajanjem dejavnosti, ki na podlagi sodil o razmejevanju prihodkov na javno in tržno dejavnost, sodijo v javno službo.

Največji delež odhodkov predstavljajo stroški dela (plače, prispevki in drugi stroški dela) in sicer v absolutnem znesku 400.054 eur in predstavljajo 58 % vseh odhodkov javne službe, storitve 37 %, ostalih 5 % pa stroški materiala in drugi stroški.



PRIHODKI TRŽNE DEJAVOSTI

Prihodke od poslovanja tržne dejavnosti sestavljajo vsi prihodki srednjih in poklicnih šol (predšolska vzgoja, ekonomski tehnik, frizer) ter jezikovnega izobraževanja. Prihodki od usposabljanja zajemajo prihodke NPK računovodja, tečajev računovodstva, v rubriki ostalo pa so zajeti prihodki ostalih dejavnosti zavoda (tečaji retorike, izpiti za taksiste,...)

VRSTA PRIHODKA	leto 2024	leto 2023
IZOBRAŽEVANJE SREDNJE IN POKLICNE ŠOLE	78.718	93.300
JEZIKOVNI TEČAJI	41.382	24.470
NPK in tečaj računovodja	11.357	19.209
OSTALI PRIHODKI	5.631	20.562
SKUPAJ	137.088	157.541

ODHODKI TRŽNE DEJAVOSTI

LUNG je kot javni zavod zavezan k zakonskim in drugim pravnim podlagam pri poslovanju, hkrati pa mora upoštevati svoje zmožnosti skladno s potrebami, ki se porajajo v poslovnem procesu. LUNG kot storitveni zavod ima deloma možnost vplivanja na stroške materiala na osnovi javnih naročil z izbiranjem najugodnejšega ponudnika, medtem ko so stroški storitev, v katerih prevladujejo stroški avtorskega honorarja, odvisni od obsega poslovanja.

V tržni dejavnosti predstavlja največji strošek, strošek storitev, ki so večinoma stroški avtorskih honorarjev, podjemnih pogodb ali drugih oblik izplačil našim zunanjim sodelavcem. Sledijo strošek plač in materialni stroški.

Na jezikovnem področju se nadaljuje sodelovanje Z Zavodom za zaposlovanje RS pri izvajanju tečajev iz slovenskega jezika za tujce.

2.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	815.487	620.575
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	688.015	466.310
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	497.933	348.800
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	223.135	218.348
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	215.635	216.958
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	7.500	1.390
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	72.845	122.764
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	63.245	107.764
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	9.600	15.000
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)	413	0	208
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0	208
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	201.953	7.480

	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+488+489+490+429+430)	420	190.081	117.510
del 7102	Prihodki od obresti	422	1.720	1.084
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
7103	Prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	0	2.018
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	0	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0	0
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0	0
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	169.376	89.955
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	18.985	24.453
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	127.473	154.265
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	127.473	154.265
del 7102	Prihodki od obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	826.828	633.924
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	683.752	495.401
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	340.632	241.132
del 4000	Plače in dodatki	440	299.948	208.635
del 4001	Regres za letni dopust	441	11.619	9.627
del 4002	Povračila in nadomestila	442	18.716	13.879
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	4.258	4.923
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	6.090	4.068
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0

	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	53.886	37.794
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	26.690	18.500
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	22.019	15.436
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	204	130
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	311	217
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	4.663	3.511
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+463)	453	279.350	206.365
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	67.578	38.716
del 4021	Posebni material in storitve	455	4.487	8.686
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	30.395	24.514
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	2.565	2.155
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	8.175	7.969
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	19.145	16.667
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	9.576	10.448
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	137.429	97.210
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0	0
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0	0
410	SUBVENCIJE	466	0	0
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0	0
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0	0
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	9.883	10.110
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	8.877	10.110

4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	1.006	0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	143.077	138.523
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	25.197	60.284
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	2.415	9.450
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	115.465	68.789
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	11.341	13.349

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka prikazuje prihodke in odhodke po plačani realizaciji. V letu 2024 izkazujemo presežek odhodkov nad prihodki v višini 11.341 eur.

2.4 ZAKLJUČEK

Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Vse projekte, ki se vodijo na LUNG-u, računovodsko spremljamo na svojem stroškovnem mestu. Vir prihodkov, ki je namenjen posameznemu projektu, nam predstavlja sodilo, na podlagi katerega prihodke in s tem stroškovno mesto razvrščamo v javno oziroma tržno dejavnost. Na podlagi tega je prav tako vsak namenski strošek in odhodek ustrezno evidentiran, saj nam kriterij za evidentiranje stroškov predstavlja vir prihodkov.

V primeru, da ne moremo zagotoviti zadostnega vira sredstev za posamezen projekt oziroma stroškovno mesto, se ta sredstva zagotavljajo iz tržne dejavnosti LUNG-a.

Prihodki javne službe nam tako predstavljajo kriterij za razmejevanje stroškov tudi na pridobitno in nepridobitno dejavnost, ki je temeljna razmejitev pri obračunu davka od dohodka pravnih oseb.

- Nepridobitna dejavnost – sredstva za izvajanje javne službe iz javnofinančnih virov, namenska javna sredstva, donacije
- Pridobitna dejavnost – prodaja storitev, blaga, oddajanje v najem

Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo in o razlogih za neplačilo

Neporavnane obveznosti, ki jih ima LUNG na dan 31.12.2024 so ne zapadle. Vse obveznosti poravnavamo v roku. Odprte obveznosti na dan 31.12.2024 so bile do sestave letnega poročila poravnane.

Naložbe prosti denarnih sredstev

LUNG nima naložb.

Računovodsko poročilo pripravila:
Irena Cerovac

Direktorica:
Nada Uršič Debeljak



IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

LJUDSKA UNIVERZA NOVA GORICA
Cankarjeva ulica 8, 5000 NOVA GORICAŠifra: 71706
Matična številka: 5052181000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na LJUDSKA UNIVERZA NOVA GORICA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

* samooценitev vodij organizacijskih enot za področja:

- FINANCE
- PROJEKTI, KAZALNIKI
- 2 RAZVOJNI KONFERENCI, CILJI
- INFORMIRANJE IN KOMUNICIRANJE
- KAKOVOST - ODDAJA VLOGE, ODOBRENA VLOGA

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske Inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

- CHECK DESK ZA ERASMUS+ K1 MOBILNOSTI OSEBJA, skupaj s končnim poročilom oddana vsa zahtevana dokumentacija v pregled nacionalni agenciji CMEPIUS, pričakujemo pozitivno mnenje
- KONTROLA NA LICU MESTA s strani ACS glede izvedbe Dnevov svetovanja za znanje, LUNG je bil pohvaljen
- OCENA DOSTOPNOSTI SPLETNE STRANI s strani INŠPEKTORATA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA INFORMACIJSKO DRUŽBO, odpravljene napake, osvežene informacije in poslan odgovor na Inšpektorat

V / Na LJUDSKA UNIVERZA NOVA GORICA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

Notranje revidiranje skladno z zakonodajo zagotavljamo na tri leta. Zadnje revidiranje je bilo v letu 2022.

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 10. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okoliš, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.060.403 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Najeli smo zunanjo izvajalca z večletnimi izkušnjami, ki nam je uredil prenos tekoče dokumentacije v stalno zbirko (arhiv na LUN3-u). Nato je bil pripravljen popis celotnega gradiva in popis izročitve gradiva s pretekom roka hrambe. Pripravljen je bil tudi pravilnik o ravnanju z dokumentarnim gradivom. Uspešno poglobljeno redno spremljanje financ zaradi težke finančne situacije in likvidnostnih težav zavoda, kar je pripomoglo k pozitivnemu rezultatu ob zaključku leta.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Še vedno čakamo večkrat najavljen razpis MDDSZ, ki bo predstavljal velik vir prihodkov. Potrudili se bomo za prijave na razpise drugih ministrstev.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Nada Uršič Debeljak

Datum podpisa predstojnika:

18.02.2025

1. The first part of the paper is devoted to a general discussion of the problem.

2. The second part is devoted to a detailed analysis of the case.

3. The third part is devoted to a discussion of the results.

4. The fourth part is devoted to a discussion of the conclusions.

5. The fifth part is devoted to a discussion of the future work.

6. The sixth part is devoted to a discussion of the references.

7. The seventh part is devoted to a discussion of the appendix.

8. The eighth part is devoted to a discussion of the figures.

9. The ninth part is devoted to a discussion of the tables.

10. The tenth part is devoted to a discussion of the bibliography.

11. The eleventh part is devoted to a discussion of the index.

12. The twelfth part is devoted to a discussion of the summary.

13. The thirteenth part is devoted to a discussion of the conclusion.

14. The fourteenth part is devoted to a discussion of the final remarks.

15. The fifteenth part is devoted to a discussion of the final results.

16. The sixteenth part is devoted to a discussion of the final conclusions.

17. The seventeenth part is devoted to a discussion of the final remarks.

18. The eighteenth part is devoted to a discussion of the final results.

19. The nineteenth part is devoted to a discussion of the final conclusions.

20. The twentieth part is devoted to a discussion of the final remarks.

21. The twenty-first part is devoted to a discussion of the final results.

22. The twenty-second part is devoted to a discussion of the final conclusions.

23. The twenty-third part is devoted to a discussion of the final remarks.

24. The twenty-fourth part is devoted to a discussion of the final results.

25. The twenty-fifth part is devoted to a discussion of the final conclusions.

26. The twenty-sixth part is devoted to a discussion of the final remarks.

27. The twenty-seventh part is devoted to a discussion of the final results.