



## Überzeugend in Meetings und Präsentationen im Business mit Japan

Ein exklusives Intensivtraining für Führungskräfte, die ihre Wirkung in japanischen Meetings gezielt auf ein strategisches Niveau heben wollen. Der Fokus liegt auf steuerbarer Wirkung von Kommunikation und Verhalten, Entscheidungsdynamik und nachhaltiger Einflussnahme.

### Ziel des Trainings

Die Teilnehmenden lernen, Meetings mit japanischen Partnern aktiv zu lenken, effektiv vorzubereiten und strategisch zu nutzen.

### Ihr Nutzen

- Höhere Durchsetzungskraft ohne Gesichtsverlust
- Klarere Entscheidungen trotz indirekter Kommunikation
- Stabilere Projektverläufe durch souveräne Steuerung
- Souveränität in komplexen, stillen oder ambivalenten Situationen

Dieses Training vermittelt nicht nur Wissen, sondern steuerbare Kompetenz auf Verhaltensebene:

### Zielgruppe

- Führungskräfte
- Senior Projektleiter:innen
- Business Development / Sales Executives
- C-Level in international tätigen Unternehmen

### Trainingsdauer

1,5 - 2 Tage (intensiv, mit Praxis-Integration & Simulationen, bis zu 10 TN für maximale Tiefe)  
Das Training wird nach Ihren spezifischen Anforderungen zusammengestellt.

### Kernmodule

#### 1. Strategische Meetingarchitektur mitgestalten

- Unsichtbare Entscheidungsprozesse verstehen und nutzen
- Meetings als Ergebnis eines Vorprozesses (Nemawashi vertiefen)
- Timing, Hierarchie und implizite Rollen richtig lesen

**Transfer:** Vom „Meeting durchführen“ zum **\*\*Meeting orchestrieren\*\***

#### 2. Wirkung steuern statt Inhalte senden (NLP-basierte Kommunikation)

- Wie Botschaften in Japan wirklich ankommen
- Subtile Sprachmuster für adäquate Kommunikation  
*Wie bringe ich es an, damit es richtig ankommt?*
- Reframing-Techniken für kritische Situationen

**Fokus:** Einfluss nehmen ohne Druck auszuüben

# Christina Blake

---

## 3. Systemische Dynamiken im japanischen Geschäftsumfeld

- Gruppendenken, Konsensbildung und Loyalitätsstrukturen
- Entscheidungsprozesse indirekt beschleunigen
- Umgang mit Widerstand, ohne ihn sichtbar zu machen

**Schlüsselkompetenz:** Lesen, was nicht gesagt wird

## 4. Moderation in japanischen Meetings

- Moderation ohne Dominanz – Körpersprache und nonverbale Kommunikation
- Harmonie sichern und gleichzeitig Ergebnisse erzielen
- Umgang mit Schweigen, Verzögerung und Unklarheit

**Praxisnutzen:** Kritische Meetings sicher navigieren

## 5. Zeit, Tempo und Entscheidungslogik

- Warum „langsam“ oft schneller ist
- Implizites Zeitmanagement erkennen und nutzen
- Deadlines realistisch und wirksam setzen

**Shift:** Vom gefühlten Stillstand zur strategischen Beschleunigung

## 6. Projektkommunikation auf Top-Level

- Informationsfluss im japanischen Kontext steuern
- Erwartungsmanagement ohne direkte Ansagen
- Schwierige Botschaften richtig verpacken - ohne Gesichtsverlust

**Fähigkeit:** Führen ohne explizite Führungssignale, Konflikte lösen, bevor sie erzeugt werden

## 7. Persönliche Souveränität & Wirkung

- Auftreten in hierarchischen, sensiblen Kontexten
- Selbststeuerung in unsicheren Situationen
- Präsenz ohne Lautstärke

 Von der inneren Klarheit zur äußeren Wirkung

Verbindung von Systemischen Coaching + NLP nach Richard Bandler

## Methodik

- Realitätsnahe Business-Simulationen (keine Rollenspiel-Klischees)
- Fallarbeit aus echten Japan-Projekten
- Reflexion mit systemischem Coaching-Ansatz
- Gezielte NLP-Interventionen für sofort umsetzbare Wirkung
- Individuelles Feedback auf Executive-Level

Auf Wunsch 1:1 Executive Coaching im Nachgang zum Training

Hansegartenstraße 23    **Mail**    kontakt@christinablake.de    **UST-ID**    DE 263 553 657  
78464 Konstanz        **Mobil**    +49 (0) 174 324 14 80    **Web**        www.christinablake.de