

RELATÓRIO DE



AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Agosto 2006

SUMÁRIO

	Página
APRESENTAÇÃO	5
I. DADOS DA INSTITUIÇÃO	7
1.1 – Identificação	7
1.2 – Breve histórico da UNIGRANRIO	7
1.3 – Composição da CPA	9
II. CONSIDERAÇÕES INICIAIS	10
2.1 – Etapas do Processo de auto-avaliação.....	11
A. Preparação	11
Constituição da CPA	11
Planejamento	12
Sensibilização	13
B. Desenvolvimento	13
C. Análise de Dados	14
1- Pró-Reitorias	14
2- Institutos e Escolas	16
3 – Cursos	17
4 – Representantes da sociedade civil	21
5 – Alunos	22
6 – Professores	23
7 – Funcionários	23
8 – Documentos Institucionais	24
Dimensão 1 – A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional	24
Dimensão 2 – Política para o Ensino, a Pesquisa, a Pós-Graduação e a Extensão	27
Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição	34
Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade	41
Dimensão 5 – As Políticas de Pessoal	43
Dimensão 6 – Organização e Gestão da Instituição	45
Dimensão 7 – Infra-estrutura	47
Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação	51
Dimensão 9 – Política de Atendimento a Estudantes e Egressos	51
Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira	55
III. CONSIDERAÇÕES FINAIS	59
ANEXOS	63

LISTA DE QUADROS

	Página
Quadro 1	Unidades Acadêmicas 9
Quadro 2	Membros da CPA 10
Quadro 3	Grupos certificados pela Instituição no Diretório de Grupos do CNPq 29
Quadro 4	Alunos Premiados no SIC'2006 30
Quadro 5	Cursos por Área de Conhecimento (2005) 32
Quadro 6	Percentual de Docentes por Titulação 44
Quadro 7	Percentual de Docentes por Regime de Trabalho 44
Quadro 8	Atividades do Núcleo de Convênios, Estágios e Negócios (NUCEN) 52
Quadro 9	Concessão de Bolsas de Estudos Assistenciais 53
Quadro 10	Distribuição de Estagiários por Área de Lotação 54
Quadro 11	Receita Bruta de Serviços 55
Quadro 12	Benefícios Assistenciais 56
Quadro 13	Demonstração do Resultado do Exercício 2005 56
Quadro 14	Comparativo Alocação Orçamentária PDI X Realizado 2005 57

RELAÇÃO DE ANEXOS

	Página
Anexo 1A	Formulário para Coleta de Dados junto aos Pró-Reitores 64
Anexo 1B	Formulário para Coleta de Dados junto aos Diretores 65
Anexo 1C	Formulário para Coleta de Dados junto aos Coordenadores 66
Anexo 2A	Formulário para Coleta de Dados junto aos Professores 68
Anexo 2B	Formulário para Coleta de Dados junto aos Alunos 73
Anexo 2C	Formulário para Coleta de Dados junto aos Funcionários 78
Anexo 3	Formulário para Coleta de Dados junto aos Representantes da Sociedade Civil 82
Anexo 4	Campanhas de Auto-Avaliação Institucional 84
Anexo 5	Metodologia para a amostragem 86
Anexo 6	Resumo da coleta de dados junto aos alunos 89
Anexo 7	Resumo da coleta de dados junto aos professores 91
Anexo 8	Resumo da coleta de dados junto aos funcionários 94
Anexo 9	Relação de Cursos de Pós-Graduação <i>lato sensu</i> em andamento nos Campi e Unidades 96
Anexo 10	Relação de Eventos Culturais e Acadêmicos por Área Temática – Ano 2005 ... 100
Anexo 11	Quadro de Acervo da Biblioteca Central 101

APRESENTAÇÃO

Este é o resultado do trabalho de todos: Professores. Alunos. Funcionários e Dirigentes da UNIGRANRIO.

O Interesse público está demonstrado tanto pela participação da sociedade, como integrante da Comissão Própria de Avaliação – CPA, como pelas respostas dadas pelos segmentos ouvidos na avaliação realizada. A consciência de que é preciso continuar o processo de avaliação, como construção permanente para a melhoria da qualidade, está constatado, da mesma forma como afirmamos que “Universidade é obra que não se conclui nunca”.

A continuidade do processo estará assegurada se todos fizerem uma reflexão, como etapa seguinte, com o objetivo de fazer melhor o que está sendo feito, em cumprimento de nossa missão.

Os valores da sociedade e da educação são os nossos valores. Eles devem estar em todos os conteúdos transmitidos aos nossos alunos para que o ensino, a pesquisa e o “Além da Sala de Aula” se transformem em formação integral e cidadania em todos que confiam na Universidade do Grande Rio “Prof. José de Souza Herdy”.

Duque de Caxias, agosto de 2006.

Arody Cordeiro Herdy

Reitor

Ernani Bayer

Presidente da CPA



Comissão Própria de Avaliação

“A pessoa é o valor-fonte de todos os valores”

Miguel Reale

Jurista, Filósofo de Direito,
Ex-Reitor da USP
Professor *Honoris Causa* da UNIGRANRIO

UNIVERSIDADE DO GRANDE RIO “PROF. JOSÉ DE SOUZA HERDY”**CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO****RELATÓRIO DE AUTO-AVALIAÇÃO****I – DADOS DA INSTITUIÇÃO****1.1 – Identificação**

Código da IES: 472

Nome: Universidade do Grande Rio “Prof. José de Souza Herdy” -
UNIGRANRIO

Caracterização: Universidade privada e sem fins lucrativos

Localização: Estado do Rio de Janeiro/ Município de Duque de Caxias

1.2 - Breve histórico da UNIGRANRIO

Há trinta e três anos, nascia em Duque de Caxias uma obra que viria a se tornar um marco na história da educação da cidade, a atual Universidade do Grande Rio - Professor José de Souza Herdy - UNIGRANRIO. Os que hoje conhecem a Universidade dificilmente imaginam que tudo tenha começado com o sonho de um educador, Professor José de Souza Herdy.

Firme no propósito de concretizar o sonho da educação, o Professor José de Souza Herdy, assessorado por um grupo de educadores, criou, em 1970, a Associação Fluminense de Educação (AFE), entidade mantenedora das então Faculdades Unidas Grande Rio. Dois anos foram dedicados à elaboração do projeto educacional para, em 1972, serem implantados os primeiros cursos de graduação em Duque de Caxias: Ciências Contábeis e Administração. Os cursos de Pedagogia e Letras começaram a funcionar no ano seguinte e, em 1974, foi criado o Centro Educacional de Duque de Caxias (CEDUC) para atuar como Colégio de Aplicação.

A década de 80 registrou a criação dos primeiros cursos da área de Saúde: Odontologia, Enfermagem e Farmácia, seguidos dos cursos de Ciências Biológicas, Matemática e Química. Quando o Professor José de Souza Herdy faleceu, em 1989, deixou montada toda uma estrutura que possibilitou a continuidade da sua obra educacional.

Assumiu a direção geral da Instituição o seu filho, Arody Cordeiro Herdy, que coordenou todo o processo de reconhecimento das Faculdades Unidas Grande Rio em Universidade, que ocorreu em 1994.

No ano do reconhecimento da Universidade do Grande Rio - Professor José de Souza Herdy – UNIGRANRIO, foram criados os cursos de Direito, Informática e Secretariado Executivo Bilíngüe. Em 1995, vieram a integrar este elenco o curso de Medicina Veterinária e a habilitação Português-Espanhol do curso de Letras.

Os anos 90 marcaram um intenso e rápido crescimento da UNIGRANRIO, que se traduz na implantação de um novo *campus*, em Silva Jardim, e de unidades que oferecem cursos de extensão, pós-graduação e desenvolvem projetos voltados para a comunidade, como Macaé e o Centro de Especialização - CENESP, em Ipanema, posteriormente transferido para o Centro do Rio de Janeiro – Campus Rio Lapa.

Hoje, a UNIGRANRIO tem suas áreas de conhecimento consolidadas. Além dos cursos de Odontologia, Enfermagem, Farmácia, Ciências Biológicas e Medicina Veterinária, em 1997 foram criados os cursos de Medicina e Fisioterapia.

Em 2001, o curso de Educação Física e, no início de 2003, o portfólio de cursos foi ampliado com o lançamento do Curso Superior de Tecnologia em Exploração de Petróleo, o Curso de Serviço Social e Licenciatura em Informática.

Em 2004, a UNIGRANRIO iniciou o curso de Nutrição, ampliando a área de saúde e os cursos de Licenciatura em Artes Visuais e em História, estes para enriquecer as opções de formação de professores para a educação básica. Criou também os Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos e Superior de Tecnologia em Gestão de Marketing.

A expansão da UNIGRANRIO prosseguiu a partir da parceria com dois tradicionais Colégios de Duque de Caxias - Duque e Casimiro de Abreu - que, a partir de 2004, passaram a somar às demais unidades de ensino da UNIGRANRIO. Em 2005 lançou os Curso Superior de Tecnologia em Radiologia e o Curso Superior de Meio Ambiente – Controle Industrial e Urbano.

Atualmente, a UNIGRANRIO conta com o novo *Campus* Magé, uma nova unidade no município do Rio de Janeiro – Carioca Shopping, além dos novos cursos: Engenharia de Produção, Comunicação Social, Superior de Tecnologia em Beleza, Estética e Imagem Pessoal e Superior de Tecnologia em Planejamento Logístico e de Cargas.

Unidades Acadêmicas

A estrutura acadêmica e pedagógica da UNIGRANRIO comporta três (03) Institutos e quatorze (14) Escolas, descritos no quadro a seguir:

Quadro 1

Institutos	▪ Biociências ▪ Ciências Exatas e da Natureza ▪ Humanidades
Escolas	▪ Ciências da Motricidade ▪ Ciências, Tecnologia e Arte ▪ Comunicação Social ▪ Direito ▪ Economia e Contabilidade ▪ Educação ▪ Enfermagem ▪ Engenharia e Computação ▪ Farmácia ▪ Gestão e Negócios ▪ Medicina ▪ Medicina Veterinária ▪ Odontologia ▪ Serviço Social

A UNIGRANRIO oferece, atualmente, um total de trinta e três (33) cursos¹.

1.3 – Composição da CPA

A Comissão Própria de Avaliação da UNIGRANRIO foi instalada em 2004. A atual CPA foi designada pela Portaria GRU nº. 06/06, de 07 de abril de 2006, com a vigência de um ano.

Esta Portaria amplia a CPA, que passa agora a contar com uma Secretária-Executiva, cargo exercido pela funcionária Jane Conceição Araújo.

¹ Administração, Artes Visuais, Ciências Biológicas, Ciências Contábeis, Comunicação Social (Habilitação em Publicidade e Propaganda, e em Relações Públicas), Direito, Educação Física, Enfermagem, Engenharia de Produção, Farmácia, Fisioterapia, História, Informática Licenciatura, Letras: Português-Literatura, Letras: Português-Espanhol, Letras: Português-Inglês, Matemática, Medicina, Medicina Veterinária, Nutrição, Odontologia, Pedagogia, Química, Secretariado Executivo, Serviço Social, Sistemas de Informação, Superior de Tecnologia em Beleza, Estética e Imagem Pessoal, Superior de Tecnologia em Radiologia, Superior de Tecnologia em Planejamento Logístico e de Cargas, Superior de Tecnologia em Meio Ambiente, Controle Industrial e Urbano, Tecnólogo de Processamento de Dados (Informática) e Superior de Tecnologia em Exploração de Petróleo.

Quadro 2

Segmentos	Membros
<i>Corpo Técnico-Administrativo</i>	Ernani Bayer (<i>Presidente</i>) Herbert Gomes Martins Lindonor Gaspar de Siqueira Lúcia Inês Kronemberger Mary Neuza Dias Galdino
<i>Corpo Docente</i>	Angelo Santos Siqueira Carla Christina Imenes de Oliveira Exedito de Barros Coelho Maria Luiza de Souza Andrade Paulo Roberto de Sant'Anna
<i>Corpo Discente</i>	Dílson Rodrigues da Costa Inácio Nascimento dos Santos Maria Cristina Macedo Peixoto Mauro Silva Florentino Elias Oliveira dos Santos
<i>Sociedade Civil Organizada</i>	Antonio Joaquim Coelho da Cunha Dina Silva Guerra José Jorge Córdia Migon Luis Carlos Teixeira da Silva

II – CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Em consonância com o que determina o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES)², a UNIGRANRIO, através de sua CPA, responsável pela condução dos processos de avaliação internos da Instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo Inep, apresenta este relatório, referente às atividades avaliativas desenvolvidas no período de agosto de 2004 a julho de 2006. Os dados nele apresentados evidenciam o processo avaliativo percorrido no período e têm por base a compreensão de que *o conhecimento das informações ou dos dados isolados é insuficiente. É preciso situar as informações e os dados em seu contexto para que adquiram sentido.* (Morin:2002, p.36)³.

² BRASIL. Lei nº. 10.861, de 14 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências. **Ministério da Educação**, Brasília, DF, 2004.

³ MORIN, Edgar. Os sete saberes necessários à educação do futuro. 6ª ed. São Paulo: Cortez; Brasília, DF: UNESCO, 2002.

2.1 – Etapas do processo de auto-avaliação

A) Preparação

Desde 1972, ano de sua criação, a UNIGRANRIO tem incorporado em sua história, mesmo que intuitivamente, os princípios da avaliação, que hoje se define como responsiva. O processo de transformação em Universidade, iniciado em 1992 e aprovado em 1994, contemplou a avaliação institucional como garantia da qualidade das funções de ensino, pesquisa e extensão.

Em 1996, a realização de seminários internos culminou com a adesão ao PAIUB e a conseqüente criação da Comissão de Avaliação, composta pelos Diretores de Institutos, Escolas e os Pró-Reitores.

O projeto apresentado combinava a auto-avaliação e a avaliação externa a partir do levantamento de indicadores quantitativos e qualitativos, envolvendo as áreas de ensino, pesquisa e extensão, conforme diretrizes estabelecidas pelo Decreto nº. 2026, de 10 de outubro de 1996. Por este projeto a UNIGRANRIO, se comprometeu a iniciar a avaliação institucional pelos Cursos de Graduação, no período de março de 1997 a dezembro de 1998, observando as fases de sensibilização, diagnóstico, auto-avaliação, avaliação externa, reavaliação e reformulação.

Em 1998, para dar continuidade ao processo de auto-avaliação a UNIGRANRIO criou o Núcleo de Avaliação Institucional, como órgão suplementar da Universidade, com a finalidade de instruir, no âmbito da Instituição, um sistema de avaliação geral permanente, como estratégia para a melhoria da qualidade.

Constituição da CPA

Em 2004, foi extinto o Núcleo de Avaliação Institucional e criada a Comissão Própria de Avaliação da UNIGRANRIO em atendimento às orientações da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES. A CPA iniciou seus trabalhos com a elaboração do Projeto de Auto-Avaliação Institucional encaminhado ao INEP em agosto/2005.

Nesse Projeto, foi evidenciado que a auto-avaliação seria focada de acordo com os seguintes indicadores estabelecidos:

a) o Projeto Institucional – levantamento da percepção da comunidade interna sobre a missão e o plano de desenvolvimento institucional (PDI); a política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão, as políticas de pessoal, de atendimento aos estudantes e a comunicação com a sociedade.

b) as Normas e Diretrizes Internas - análise da existência, divulgação e conhecimento pela comunidade acadêmica dos instrumentos normativos e pedagógicos.

c) a Estrutura Física e Organizacional - análise das instâncias, procedimentos e práticas referentes ao ensino, pesquisa, pós-graduação, extensão e sua efetividade acadêmica e social e a análise da infra-estrutura física, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

d) a Qualidade Acadêmica – análise dos resultados quanti-qualitativos em relação à formação de profissionais e à produção acadêmica e cultural disseminada na comunidade interna e externa.

Planejamento

O Projeto de Auto-Avaliação Institucional da UNIGRANRIO contempla os objetivos, as estratégias, a metodologia, os recursos, bem como o cronograma de realização das etapas necessárias à concretização de um ciclo do processo, considerando que o mesmo é dinâmico e contínuo.

A CPA, após discussão com a comunidade acadêmica, elegeu os seguintes procedimentos avaliativos:

a) Questionário (impresso) específico para cada segmento, de perguntas abertas, respondido pelos gestores (Pró-reitores, Diretores de Unidades e Coordenadores de Curso).

Anexo 1

b) Questionário on-line, disponibilizado no Portal UNIGRANRIO, respondido por professores, alunos, funcionários e egressos. **Anexo 2**

c) Questionário (impresso) respondido por representantes de setores da sociedade civil organizada. **Anexo 3**

d) Análise do PDI, do PPPI, do Regimento Interno, do Relatório Anual Institucional, do Relatório Anual de cada Instituto/Escola.

e) Mapeamento dos projetos desenvolvidos na área de pesquisa, extensão e pós-graduação.

Sensibilização

As estratégias de sensibilização foram iniciadas em fevereiro de 2005, quando do início do período letivo. Buscou-se mobilizar toda a comunidade acadêmica – gestores, docentes, discentes e corpo técnico-administrativo – para adesão ao processo de auto-avaliação. A Assessoria de Marketing e Comunicação, em parceria com a CPA, criou uma campanha utilizando a idéia de *teaser*, e a cada semana cartazes eram espalhados no campus da Universidade, com frases e imagens que procuravam representar os princípios básicos da Avaliação Institucional: Reduzindo Distâncias, Trabalhando em Equipe e Avaliando a Performance. O dia 10 de março de 2006 foi instituído como o Dia da Auto-Avaliação Institucional, quando foram disponibilizados computadores em pontos estratégicos da UNIGRANRIO com a presença de pessoal técnico qualificado para orientação no preenchimento dos questionários on-line e também de membros da CPA monitorando o processo (**Anexo 4**). Além disso, o *site* institucional passou a divulgar os objetivos da CPA e as atividades desenvolvidas.

B) Desenvolvimento

Após a ampla ação de sensibilização da comunidade acadêmica em relação à conscientização sobre a importância da participação e do envolvimento no processo de auto-avaliação da universidade, os segmentos Pró-Reitores, Diretores de Institutos/Escolas e Coordenadores de Cursos foram definidos como os sujeitos da primeira etapa da fase de aplicação dos instrumentos avaliativos. Reuniões com estes segmentos foram realizadas para apresentação da proposta do SINAES e discussão coletiva do Projeto de Auto-Avaliação. Em abril de 2005, foi feita a coleta de dados em relação ao projeto institucional e a realidade administrativa e pedagógica que vivenciam, através da aplicação de um questionário (impresso) com perguntas abertas específicas para cada segmento (**Anexo 1**). A opção pelo instrumento de respostas abertas se justificou pela pretensão em não se limitar a investigação aos aspectos acadêmicos e burocráticos, mas sim buscar o que os gestores tinham a dizer sobre a realidade institucional.

Em maio, todos os Pró-Reitores e os gestores das Unidades Acadêmicas e dos Cursos da Instituição haviam encaminhado as respostas ao instrumento, o que pode ser considerado como uma conquista na institucionalização do processo avaliativo.

A riqueza das informações conseguidas levou a CPA a concluir que esta foi uma estratégia necessária e oportuna. Os dados desvelam fragilidades estruturais, mas revelam

também um corpo de gestores engajados e desejosos de contribuir para o cumprimento da missão institucional.

Essa primeira etapa de coleta de dados se revestiu ainda da importância de servir como uma *filtragem* para a elaboração das questões avaliativas a serem apresentadas aos demais sujeitos do processo avaliativo.

Na segunda etapa de coleta de dados, foi solicitado a professores, alunos, funcionários e egressos que respondessem questionários on-line específicos, disponibilizados via portal da UNIGRANRIO (**Anexo 2**). Os dados coletados tiveram tratamento estatístico (**Anexo 5**), sendo gerados gráficos representativos e análise comparativa. É importante ressaltar que os instrumentos aplicados ao corpo docente e discente, egressos e funcionários tiveram questionamentos classificados por categorias de análise: a) Dados Pessoais/ Formação Acadêmica; b) Auto-análise; c) Contexto Institucional e d) Infra-estrutura. Também, foram entrevistados representantes de setores da sociedade civil organizada (**Anexo 3**).

A adoção desses procedimentos metodológicos ajudou a compor a visão multifacetada da UNIGRANRIO, o que está de acordo com a compreensão de Dias Sobrinho e Ristoff⁴ de que

“metodologicamente, a avaliação institucional deve procurar estabelecer uma compreensão de forma razoavelmente integrada e articulada do conjunto da universidade, através da compreensão das partes. A compreensão dos aspectos isolados deve se dar no esforço de integração desses elementos com as diversas outras dimensões constitutivas do texto”.

C) Análise de Dados

1- Pró-Reitorias

A estrutura administrativo-pedagógica da UNIGRANRIO está assentada em quatro Pró-Reitorias: Administração Acadêmica, Comunitária e de Extensão, Pesquisa e Pós-Graduação e Administrativa. As respostas dos Pró-reitores ao questionário, que teve por base as dimensões preconizadas pelo SINAES, mostram que estes compartilham a compreensão de que:

⁴ DIAS SOBRINHO, J. e RISTOFF, D. (Orgs.) **Universidade desconstruída**. Florianópolis: Insular, 2000. p.106.

1. Os objetivos expressos no PDI estão sendo cumpridos. Uma ressalva é feita quanto à *“divulgação muito tímida do PDI na Universidade”*⁵, fato também apontado por alguns diretores e coordenadores.
2. As atividades desenvolvidas estão condizentes com a missão da Instituição, que é *“promover a qualidade de vida”*, o que pode ser *“percebido por aqueles que historicamente estão envolvidos com esta comunidade da Baixada Fluminense”*.
3. O PDI funciona como elemento integrador das atividades institucionais, função exercida também pelo PPPI - Projeto Político Pedagógico Institucional.
4. As funções das Pró-Reitorias são exercidas de forma interdependente, sendo que: a **PROAC** - Pró-Reitoria de Administração Acadêmica, juntamente com a **PROAD** - Pró-Reitoria Administrativa, é responsável pelo acompanhamento, registro e execução do planejamento. Compreendem a Divisão de Administração Acadêmica (DAA), a Divisão Financeira (DIF), a Divisão de Tecnologia da Informação (DTI) e a Divisão de Atendimento Geral (DAG). Para operacionalizar as políticas desta área, foi criado o Plano de Atendimento às Diretrizes Acadêmicas e Pedagógicas. A **PROPEP** - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação é responsável pelo investimento na sensibilização da comunidade interna no sentido de conseguir mudança de atitude e de posicionamento dos docentes em relação à pesquisa. A **PROCE**, Pró-Reitoria Comunitária e de Extensão, serve de elo de integração e de suporte técnico administrativo para o desenvolvimento das atividades extensionistas propostas pelas escolas e institutos. Busca sistematizar e otimizar fluxos de trabalho de forma a evitar a burocracia e a não-realização das atividades.
5. A comunicação entre as Pró-Reitorias é favorecida pela proximidade física (salas próximas) e a realização de reuniões freqüentes. Os Pró-reitores fazem uso de meios de comunicação oficiais na Instituição: CI (comunicados internos), *e-mail*, página na *internet*, *folders*, contatos diretos, levantamentos estatísticos.
6. O espaço físico destinado a cada Pró-Reitoria não é o ideal. A fala de um Pró-Reitor resume bem a compreensão geral sobre esta questão: *“A adequação do espaço físico é preocupação da Reitoria, que vem realizando estudos sobre a realocação das Pró-Reitorias e das diversas divisões que se relacionam direta ou indiretamente com as Pró-Reitorias”*.

⁵ As expressões em itálico representam a fala dos entrevistados.

7. A interação com a comunidade interna e externa é necessária e deve ser priorizado o contato direto com as instituições e pessoas físicas, para preservar a fidedignidade das informações.

2. Institutos e Escolas

A estrutura acadêmica e pedagógica da UNIGRANRIO comporta três (03) Institutos (Biociências, Ciências Exatas e da Natureza, Humanidades) e quatorze (14) Escolas (Ciências da Motricidade; Ciências, Tecnologia e Arte; Comunicação Social; Direito; Economia e Contabilidade; Educação; Enfermagem; Engenharia e Computação; Farmácia; Gestão e Negócios; Medicina; Medicina Veterinária; Odontologia; Serviço Social) e oferece um total de trinta e três (33) cursos. As respostas dos diretores dos Institutos e Escolas ao instrumento de coleta de dados (questionário de perguntas abertas) permitem as seguintes conclusões:

1. Os objetivos e finalidades expressos no PDI estão sendo atingidos *“com certeza”, “em sua maioria”* (o que denota restrições em alguns aspectos).
2. O PDI é visto como instrumento norteador das atividades acadêmicas, porém com ressalvas quanto à necessidade de revisão periódica.
3. As atividades realizadas pela Instituição estão condizentes com a sua MISSÃO, embora com ressalvas quanto à amplitude da MISSÃO e a forma tímida com que as atividades são desenvolvidas, principalmente em relação à Pesquisa e Pós-graduação.
4. A integração entre algumas áreas da Instituição se dá de maneira *“muito mais formal do que sistematizada”*, embora se perceba a compreensão da importância do planejamento integrado, como forma de evitar duplicação de esforços e promover a diminuição de custos.
5. Expectativa unânime em relação aos novos pró-reitores, *“que necessitam apenas de tempo para organizarem-se”*. A ampliação das atividades nessa área será *“um bom caminho para a vida da Instituição”*.
6. Existência de dificuldades na comunicação entre os membros da Instituição, seja pela distância geográfica das unidades acadêmicas entre si ou entre *campi*, seja pela forma individualizada de gestão adotada por alguns cursos, *“esquecendo-se que a UNIGRANRIO é um todo Indissociável”*.

7. A seleção e contratação de professores é de responsabilidade dos gestores, embora os critérios sejam definidos institucionalmente. A concretização do processo de contratação do docente exige parecer final da Comissão de Carreira Docente - CCD. Não há um procedimento institucionalizado para avaliação do professor, ficando a cargo de cada gestor. Quanto aos funcionários administrativos, os candidatos encaminhados pela Divisão de Recursos Humanos (DRH) são selecionados por entrevista e prova prática de digitação. A avaliação do funcionário em experiência é realizada segundo critérios instituídos pela DRH.
8. O estatuto e o regimento são pouco divulgados na comunidade acadêmica, enquanto o código de ética e disciplina é *“disponibilizado no Portal”, “amplamente divulgado aos docentes e discentes”*.
9. Há uma política de adequação do espaço físico para atendimento às demandas dos cursos, embora ainda não consolidada institucionalmente, o que acaba por gerar certo desconforto na atuação dos gestores que têm que *“batalhar para conseguir alguma melhoria para o Curso sob sua gestão”*.
10. A interação com a comunidade local e regional é estabelecida através de projetos de extensão desenvolvidos pelos diversos cursos, atividades dos alunos nos diversos campos de estágio, convênios com empresas locais e regionais, manutenção de escolas comunitárias, participação em Conselhos Municipais e Comunitários (na área da Saúde), meios convencionais de visitas e recepção dos órgãos e entidades políticas, jurídicas e sociais locais e estaduais que acabam por gerar parcerias, respostas a consultas on-line (Fale Conosco), ou por meios formais, realização de palestras, seminários, fóruns, cursos e demais eventos abertos à comunidade, além da participação e parceria em projetos e cursos com Secretarias Municipais, Estaduais e da Baixada e Associação de Moradores de diversos bairros. Pode-se concluir que esta é uma área de realce dos diferentes cursos, em especial, da área de Saúde, Direito e Educação.

3. Cursos

As respostas dos coordenadores de Curso ao instrumento de coleta de dados (questionário de perguntas abertas) permitem as seguintes conclusões:

1. O projeto pedagógico dos Cursos é revisto, basicamente, em duas situações: para cumprimento de determinação do MEC ou órgão representativo da classe,

ou quando são detectadas defasagens diante das expectativas do alunado, das exigências do mercado ou da necessidade de incorporação de novas tecnologias. Foi constatado que muitos Cursos fizeram revisão recentemente e/ou estão em processo de reformulação. Os programas das disciplinas são revisados a cada semestre, incorporando atualizações em seus conteúdos, especialmente ementas e bibliografia, estratégias e processo de avaliação. A grande maioria faz uso do PDI como referência para elaboração do projeto pedagógico dos Cursos, uma vez que *“é a base para elaboração de qualquer projeto que se deseja realizar na UNIGRANRIO”*. Observa-se ainda a preocupação em adequar o projeto às Diretrizes Curriculares, o que sinaliza que têm consciência da importância do atendimento às determinações legais e pedagógicas.

2. Os laboratórios de Informática são considerados satisfatórios pela totalidade dos respondentes. Os laboratórios multidisciplinares possuem infra-estrutura que atende às necessidades do ciclo básico da área de saúde. Há necessidade de atendimento às especificidades de alguns cursos nas diversas áreas de conhecimento. Ressalte-se, porém, que equipamentos estão sendo adquiridos e laboratórios montados conforme a demanda curricular e o projeto pedagógico dos cursos demandantes.
3. O suporte tecnológico é considerado deficitário principalmente em relação à utilização da multimídia, data show e recursos de sonorização.
4. A biblioteca possui espaços, instalações e horários de atendimento adequados, porém carece de ampliação e atualização do acervo.
5. Para divulgação de produção docente e discente, a equipe conta com a área de marketing, Portal UNIGRANRIO, registro das monografias na Biblioteca da Instituição, Jornada Científica (em que são apresentadas as monografias para uma banca composta por professores do Curso e professores convidados), Projeto Nota Dez (em que alunos apresentam os melhores projetos de final de Curso). Quatro cursos já tiveram revista própria (Cadernos de Gestão, Cadernos de Matemática, Cadernos Técnicos de Medicina Veterinária, Cadernos de Economia e Contabilidade), que deixaram de ser publicadas. A Escola de Direito e a Escola de Educação possuem publicação própria, anual, em que são divulgadas produções acadêmicas de docentes e discentes. Ressalta-se o apoio institucional a professores e alunos para apresentação de trabalhos em eventos científicos nacionais e internacionais. No Site da Universidade, estão

disponibilizadas as seguintes publicações eletrônicas: Revista do Instituto de Humanidades e Saúde e Ambiente em Revista pelo Instituto de Biociências. A produção docente e discente de livros-textos e cadernos científicos nas diversas áreas do conhecimento é publicada pela Editora UNIGRANRIO.

6. Alguns cursos possuem Núcleo de Pesquisa oficial e projetos de pesquisa com bolsas da FAPERJ ou CNPq, mas o número ainda é reduzido. Há incentivo à participação dos alunos nos grupos de pesquisa, apresentação de trabalhos nas Jornadas Científicas e eventos científicos locais ou nacionais. Alguns cursos viabilizam o envolvimento do corpo discente com a Iniciação Científica via estágio supervisionado. Há necessidade de definição de uma política institucional que estabeleça critérios para a oferta de bolsas de Iniciação Científica e de monitoria.
7. As atividades de extensão desenvolvidas pelos diversos cursos estão integradas às atividades de ensino e, em alguns casos, à pesquisa. Não há menção a procedimentos avaliativos sistematizados, ficando a avaliação a cargo do professor responsável pela atividade e/ou curso de extensão.
8. Todos os cursos, em menor ou maior grau, realizam atividades vinculadas aos setores público, privado e ONGs. Foram citados: hospitais, instituições governamentais na área de Direito, diversas ONGs, Associações de Moradores, Sindicatos, Conselhos Profissionais, Secretarias Municipais, Secretarias Estaduais, Escolas públicas e privadas, Igrejas de diversos credos, SEBRAE, FIRJAN, REDUC, Assentamento Rural em Cambucaes (Silva Jardim), entre outros. Percebe-se um grande potencial nessa área para a realização de projetos integrados de Ensino, Pesquisa e Extensão.
9. Os Cursos de Educação Física, Fisioterapia, Letras e Matemática possuem professores portadores de necessidades especiais. Os Cursos de Direito, Odontologia, Fisioterapia, Educação, Química e Administração possuem alunos portadores de necessidades especiais. Todos afirmam que medidas para facilitar o acesso desses alunos às salas de aula vêm sendo implantadas e *“a eles é dada toda atenção possível, como disponibilizar professores em horários especiais”*. Quando são constatados casos de alunos com aparentes distúrbios psicológicos e/ou emocionais, estes são encaminhados e estimulados a procurar o NAPA – Núcleo de Apoio Psicopedagógico ao Aluno.
10. A periodicidade das reuniões do colegiado é definida institucionalmente. Contudo, cada Curso, além das reuniões ordinárias, realiza reuniões extraordinárias *“sempre que matérias importantes são passíveis de discussão”*.

11. O planejamento das atividades do Curso é realizado pela coordenação a partir dos dados do Sistema Acadêmico (número de turmas, distribuição de salas, horário de professores). O planejamento de ensino é feito em conjunto (coordenador de Curso, professores) no final do semestre, após reunião de avaliação do semestre, ou, no início do período letivo. É solicitado ao professor que faça o plano de ensino para cada turma, destacando as atividades a serem desenvolvidas, o calendário das aulas e o processo de avaliação. Observa-se a preocupação dos Cursos com temas como interdisciplinaridade, competências e habilidades, adequação dos planos de ensino ao projeto pedagógico do curso e a realização de atividades extraclasse.
12. Os diretores e/ou coordenadores seguem procedimentos semelhantes no processo de seleção, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente e técnico-administrativo. A concretização do processo de contratação do docente exige parecer final da Comissão de Carreira Docente - CCD.
13. Embora relacionando os mecanismos de comunicação, a equipe gestora parece apostar *“principalmente na boa relação que existe entre os coordenadores”* e *“nas conversas informais”*. As estratégias de comunicação mais utilizadas são contatos diretos, correspondências formais, reuniões, telefonemas, e-mail e conversas informais. E, com os alunos, visitas às salas de aula, reuniões sistemáticas com representantes, Portal UNIGRANRIO, e-mail.
14. Para apoio aos estudantes, são utilizadas estratégias, tais como: programa de ensino especial, através do Portal, para alunos com impossibilidade de locomoção, cursos de nivelamento, centros de estudos, oficinas pedagógicas, auxílio através dos monitores das disciplinas, atendimento individualizado pelos coordenadores de disciplinas ou mesmo pelos professores, recuperações paralelas, envio de exercícios e correção dos mesmos via Portal. Quando o aluno apresenta dificuldades emocionais e/ou de aprendizado, o primeiro movimento é solicitar a sua presença na Escola para uma análise do problema e decisões quanto aos procedimentos indicados; o segundo movimento é o encaminhamento para o NAPA – Núcleo de Apoio Psicopedagógico ao Aluno, nos casos em que couber.
15. A maioria dos Cursos faz uso de questionários aplicados às turmas, acompanhamento dos resultados dos exames de suficiência aplicados pelo órgão representativo da classe a cada semestre, acompanhamento sistemático dos resultados por disciplina, com construção de gráficos. Os resultados são

discutidos pelos professores/coordenador e embasam decisões quanto aos conteúdos, estratégias pedagógicas, ementas e planos de ensino.

16. Em relação aos egressos, não há uma sistemática definida, mas sim iniciativas implementadas por alguns Cursos, tais como: organização de cadastro de turmas concluintes para futuros contatos, contatos informais com os egressos visando acompanhar a trajetória profissional, encontros de confraternização, encaminhamento de convites para participação em Cursos de Pós-Graduação. Apenas um Curso menciona a realização de duas pesquisas com os egressos (1999 e 2003) e três coordenadores declaram que alguns egressos fazem parte atualmente do quadro docente do Curso. Apenas um coordenador relata a experiência de criação de uma Associação de Ex-Alunos, em 2003, porém esta não funciona conforme o esperado. Vários coordenadores reconhecem a importância de estabelecer uma relação mais sistemática e funcional com os egressos e alguns declaram estar estudando estratégias para tal.

4 - Representantes da sociedade civil

A CPA encaminhou ofício a diversos órgãos/entidades civis representativas do município esclarecendo o processo avaliativo que é vivenciado pela Universidade e incentivando a participação dos mesmos na construção coletiva de uma Instituição que melhor atenda à comunidade. Deste encaminhamento, houve retorno das seguintes entidades: Câmara Municipal de Duque de Caxias, FIRJAN (Representante Regional), SEBRAE/RJ (Gerência Regional Baixada), Primeira Igreja Batista Universitária do Brasil, Rotary Club Duque de Caxias, FUNDEC/DC (Diretoria de Ciência e Tecnologia). Dada a falta de tradição de nossa sociedade com os procedimentos avaliativos, consideramos que o número de respondentes deve ser analisado não no seu aspecto quantitativo. As respostas devem ser reconhecidas como indicativo de que a sociedade civil deseja o estreitamento de laços com a Universidade. E esta, por sua própria essência, deve valorizar a contribuição que a sociedade pode oferecer ao seu projeto pedagógico e institucional.

Os dados conseguidos com as entrevistas ajudaram a compor a visão multifacetada da Universidade e, mesmo apresentando interpretações de certa forma já desveladas por outros sujeitos nesse processo avaliativo, representam a força do olhar externo, estranho à cotidianidade acadêmica. As respostas dos representantes da sociedade civil demonstram:

1. Compreensão do importante papel da UNIGRANRIO na região como “elo transformador”, sendo esta uma “instituição de referência”, que contribui com

“seriedade e competência” para a “divulgação” e o “desenvolvimento sociocultural” do Município e do Estado.

2. Orgulho da presença efetiva da Instituição na região, pois a “demanda comprova” o “sucesso merecido”, a UNIGRANRIO “torna conhecida a cidade de Duque de Caxias” e gera “confiança e segurança para que outras instituições possam se fixar na região”.
3. Reconhecimento do “sucesso de muitos ex-alunos em diversas áreas profissionais”.
4. A necessidade que sentem de um mecanismo de “acompanhamento institucional aos profissionais” egressos da instituição, do fortalecimento da “estrutura de atendimento” e de “informações substanciais sobre políticas públicas... [que possam] colaborar com o desenvolvimento individual e coletivo dos cidadãos duquecaxienses”, bem como, de mecanismos que possam “tornar a ação da UNIGRANRIO mais visível, [pois] ‘não está sendo oferecido à comunidade o conhecimento das potencialidades da instituição e os cursos deveriam ser mais conhecidos para que a comunidade pudesse tirar maior proveito”.

5 – Alunos

Os dados conseguidos com os questionários disponibilizados on-line aos alunos mostram que a grande maioria considera que a Missão da UNIGRANRIO - “promover a qualidade de vida através do processo educacional” - está sendo cumprida. As informações permitem ainda as seguintes conclusões (**Anexo 6**):

1. As disciplinas dos cursos têm atendido as expectativas dos alunos em relação aos objetivos profissionais.
2. O domínio de conteúdo e a postura pedagógica apresentada pelos professores são ressaltados como pontos positivos pelos alunos, assim como a relação estabelecida entre professores e alunos.
3. A imagem pública da UNIGRANRIO é apontada com satisfação pelos alunos, que salientam o trabalho social-comunitário realizado pela Instituição.
4. A infra-estrutura é considerada satisfatória pela maioria dos alunos, embora um número representativo demonstre insatisfação com a estrutura dos laboratórios.
5. O Portal da UNIGRANRIO é considerado veículo de comunicação efetiva, tendo um grande índice de aceitação (87%).

6. As instalações e as condições internas da biblioteca são pontos destacados pelos alunos, embora a atualização do acervo seja motivo de críticas.

6 – Professores

Os dados conseguidos com os questionários disponibilizados on-line (**Anexo 7**) levam a CPA a concluir que quase a totalidade dos professores (97%) considera que a Missão da UNIGRANRIO “promover a qualidade de vida através do processo educacional” está sendo cumprida. Permitem também as conclusões abaixo:

1. O clima organizacional da UNIGRANRIO e a organização pedagógica dos Institutos/Escolas/Cursos são pontos considerados de realce.
2. O Portal da UNIGRANRIO é apontado com excelente suporte às atividades de ensino, embora a comunicação interna seja percebida como ponto frágil.
3. A infra-estrutura da UNIGRANRIO é considerada adequada para as atividades acadêmicas, sendo ressaltadas positivamente as instalações para leitura e estudo na biblioteca, embora sejam feitas restrições à atualização e ao quantitativo de obras no acervo.
4. A imagem pública da UNIGRANRIO é percebida com satisfação por grande parte dos professores (80%), que ainda ressaltam o trabalho social-comunitário realizado pela Instituição.
5. Restrições aparecem em relação ao incentivo dado pela Instituição às atividades de pesquisa, à formação continuada e à integração entre a Graduação e a Pós-Graduação.
6. Uma maior participação dos alunos nas atividades de ensino, pesquisa e extensão é apontada como ponto a ser aprimorado.
7. Os recursos audiovisuais não atendem às demandas das atividades pedagógicas.

7 – Funcionários

As respostas dadas aos questionários disponibilizados on-line (**Anexo 8**) levam a CPA a concluir que, para a totalidade dos funcionários (99%), a Missão da UNIGRANRIO “promover a qualidade de vida através do processo educacional” está sendo cumprida. Estes também demonstram satisfação com:

1. O incentivo à participação em processos de formação continuada.
2. A qualidade da comunicação interna e externa, sendo ressaltado o Portal da UNIGRANRIO.
3. O trabalho social-comunitário realizado pelo UNIGRANRIO e a imagem pública da UNIGRANRIO.
4. O clima organizacional (relações inter-pessoais) e com a gestão do Instituto/Escola/Curso em que trabalham.
5. A infra-estrutura da Instituição para as atividades técnico-administrativas.
6. As atividades que exercem, o local em que trabalham e os recursos disponibilizados para o desempenho de suas atividades.

8. Documentos Institucionais

A CPA, tendo por base as dimensões avaliativas estabelecidas pelo SINAES, analisou o Projeto Pedagógico Institucional (PPI), o Projeto de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o Relatório Institucional Anual de 2005, composto a partir do relatório anual apresentado por cada Escola/Instituto que congrega a UNIGRANRIO. Dessa forma, pôde constatar que as metas previstas pelo PDI para o período de 2005 a 2009 vêm sendo atingidas, em maior ou menor grau, porém indicando sempre uma intencionalidade positiva em relação a cada dimensão avaliativa priorizada pelo SINAES. A análise apresentada abaixo aponta as principais realizações da UNIGRANRIO, no ano de 2005, que podem ser referenciadas a cada dimensão. As informações são apresentadas de forma conclusiva, reservando-se o adequado detalhamento nos documentos complementares deste relatório.

DIMENSÃO 1 – A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- ✓ Reformulação dos projetos pedagógicos dos cursos de graduação e conseqüente implantação de novas matrizes curriculares, com a participação efetiva de docentes e consulta aos discentes.
- ✓ Elaboração de ementas e definição de conteúdos que contemplem os novos projetos pedagógicos e a conseqüente reformulação dos planos de ensino pelos docentes. Para maior comunicação com os alunos e demais interessados nas informações sobre os cursos, esses documentos, além de planos de aula, cronograma, objetivos,

metodologia e critérios avaliativos de cada disciplina, são disponibilizados no Portal da Instituição.

- ✓ Reformulação dos cursos da área de saúde priorizando a reorientação do modelo assistencial por meio da estratégia “saúde da família”. Essa inovação exigiu o aumento do número de cenários de prática tanto na área ambulatorial quanto na área hospitalar e a estruturação de estágios curriculares junto às equipes do Programa Saúde da Família.
- ✓ Maior articulação com as Secretarias Municipais de Saúde para assinatura de convênios e/ou parcerias visando à abertura de cenários de prática.
- ✓ Elaboração e implementação do Projeto Pró-Saúde, em parceria com as Escolas de Enfermagem, Odontologia, Fisioterapia e Medicina. As principais ações desenvolvidas interdisciplinarmente são: assistência às crianças desnutridas; implantação de estratégias de educação em saúde, entre elas as ligadas à higiene ambiental, corporal e bucal; busca dos *cuidadores* na comunidade e capacitação dos mesmos para o cuidado ao idoso ou a pessoas portadoras de necessidades especiais; assistência ao idoso sadio ou doente, individualmente ou em grupos de saúde; assistência especial ao idoso acamado, com dificuldade de locomoção ou que não tenha *cuidador*; assistência aos indivíduos portadores de doenças crônico-degenerativas; assistência à criança sadia ou doente; e assistência às famílias com problemas sociais e de saúde.
- ✓ Revitalização dos laboratórios existentes, além da criação de laboratórios específicos na sede, bem como nas unidades e demais *campi*.
- ✓ Implantação do Centro de Informação sobre Medicamentos, que já armazena grande quantidade de informações disponíveis sobre medicamentos e a aplicação destes à prática clínica.
- ✓ Ampliação da relação Universidade-Comunidade, através de uma maior aproximação com as escolas da Baixada Fluminense e, em especial, com as do Município de Duque de Caxias, realizando palestras sobre orientação profissional, educação e saúde, cidadania, entre outros temas, além de dar continuidade às ações da Universidade de Terceira Idade.
- ✓ Implantação de consultório de enfermagem no *campus* da Lapa, com atividades voltadas em especial ao controle de hipertensos, diabéticos, obesos e atendimento aos alunos, professores e funcionários.
- ✓ Atendimento preferencial a convites externos para ações sociais organizadas por

órgãos e instituições externas, tais como: Lions Club, Rotary Club, Secretarias Estaduais e Municipais e a OAB, além dos poderes judiciário, legislativo e executivo.

- ✓ Ampliação dos convênios com empresas e órgãos de expressão dos contextos profissionais.
- ✓ Aumento da participação do número de graduandos em projetos de prática docente e de iniciação científica.
- ✓ Estímulo à realização de eventos científicos internos e maior divulgação dos externos, além do estímulo à participação em atividades, como Seminários de Pesquisa, Jornadas Científicas, Programa Ciência Itinerante.
- ✓ Estímulo à consolidação da atividade de pesquisa, o que pode ser constatado com a formação de diversos grupos, concentrados no Núcleo Interdisciplinar de Pesquisa do IHM, Núcleo de Pesquisa de Contabilidade, Núcleo de Pesquisa em Educação; e com a intensificação das ações do NUMEA – Núcleo Multidisciplinar de Educação Ambiental e a implementação do Centro de Documentação em Educação Ambiental.
- ✓ Manutenção de meios próprios de divulgação de pesquisa, sendo exemplos, a Revista Eletrônica do Instituto de Humanidades, a Revista de Letras, a Revista de Biologia, a Revista de Direito e os Cadernos de Educação publicados pela Escola de Educação.
- ✓ Incentivo à participação de discentes em atividades de pesquisa, com bolsas aos alunos participantes de grupos de pesquisa, cujos projetos estejam registrados na Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.
- ✓ Implantação de um sistema de cadastramento, acompanhamento e avaliação das atividades de extensão. A criação desse sistema permitiu à UNIGRANRIO confirmar a sua vocação extensionista, pela quantidade de projetos e atividades voltados à comunidade.
- ✓ Melhoria do atendimento integral ao alunado. A preocupação em estabelecer estratégias de atenção especial às necessidades de seus alunos levou a UNIGRANRIO a criar um Núcleo de Atendimento Psicopedagógico ao Aluno – NAPA, que já funciona há 4 anos e 5 meses.
- ✓ Estímulo à qualificação do corpo docente, tanto através da realização de eventos internos e apoio à participação em eventos externos, quanto pelo incentivo à formação acadêmica por meio dos programas de pós-graduação *stricto sensu*.

- ✓ Investimento no Portal como veículo de comunicação intra-institucional, facilitando e agilizando procedimentos como divulgação de notas de alunos, eventos, orientações de disciplinas.
- ✓ Estímulo à implantação de inovações pedagógicas. Vários cursos iniciaram experiência de ensino à distância com a oferta regular de disciplinas.
- ✓ Atualização sistemática dos dados referentes aos discentes (matriculas - trancamento - transferências – evasão - conclusão) para a atualização dos dados de acompanhamento, avaliação dos Cursos e também como possibilidade de manter contato com esses alunos, para tentativa de reversão de sua situação acadêmica e/ou para comunicação com os egressos.
- ✓ Maior integração entre os Institutos e Escolas, o que tem estimulado a participação em atividades desenvolvidas por equipes multiprofissionais, consideradas as respectivas áreas da ciência. Além do eixo integrador Saúde e Sociedade, algumas outras iniciativas de integração aconteceram durante o ano de 2005, tais como a construção do Programa Pró-Saúde envolvendo as Escolas de Medicina, Fisioterapia, Odontologia e Enfermagem.
- ✓ Ampliação da oferta de cursos/*campi* conforme a demanda social.

DIMENSÃO 2 – POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO

Na área de ensino de graduação

A UNIGRANRIO, na área do Ensino de Graduação, vem desenvolvendo políticas voltadas ao compromisso com a sua missão e o interesse no desenvolvimento e oferta de ensino de qualidade, por meio de uma nova cultura didático-pedagógica envolvendo ações referentes ao redimensionamento dos currículos, à adequação/ampliação dos espaços reservados às atividades acadêmicas, bem como dos espaços que subsidiam o funcionamento da Universidade, e o aperfeiçoamento do sistema acadêmico, através das seguintes estratégias:

- ✓ Revisão geral dos currículos acadêmicos com fins de atualização, adequação e redimensionamento dos mesmos, tendo em vista as Diretrizes Curriculares e o atendimento das necessidades da demanda do mercado de trabalho e da comunidade local e regional.

- ✓ Criação de novos cursos de graduação tradicional e tecnológica.
- ✓ Investimento na melhoria da qualidade dos programas de estágio.
- ✓ Incentivo à participação em Monitoria.
- ✓ Fortalecimento da qualidade da formação, através da exigência da apresentação de trabalhos de conclusão de curso – TCC.
- ✓ Consolidação do Portal Acadêmico com vistas na otimização do processo de informações acadêmicas e administrativas.
- ✓ Estímulo ao aperfeiçoamento e qualificação do quadro docente, através de incentivo à participação em programas de extensão e pós-graduação, bem como em eventos como congressos, seminários, *workshops* e outros.
- ✓ Estímulo à produção científica e cultural do docente e discente.
- ✓ Incentivo à participação em programas que configuram a educação continuada.
- ✓ Implantação em modo experimental da metodologia de ensino a distância em cursos de graduação.
- ✓ Pedido de autorização de novos *campi* fora de sede junto ao MEC.

Na área de Pesquisa

- ✓ Os Institutos/Escolas apresentam realidades bem diferenciadas. Alguns já construíram uma boa caminhada, tendo até Núcleos de Pesquisa institucionalizados e registrados no CNPq, beneficiados com bolsas concedidas por órgãos de fomento. Outros têm linhas de pesquisa definidas, mas uma produção ainda tímida, enquanto alguns ainda estão em processo de definição das linhas de pesquisa mais condizentes com o seu projeto de curso. Finalmente, encontramos aqueles que, em processo de implantação de cursos, não pensaram ainda nessa perspectiva.
- ✓ O Instituto de Humanidades (IHM) possui o Núcleo Interdisciplinar de Pesquisa formado desde 2000, certificado pela Instituição e cadastrado no CNPq. Sua atuação objetiva as ações de produção científica desenvolvida por pesquisadores que se vinculam a quatro linhas de pesquisa: (1) Análise do discurso; (2) Descrição de fatos lingüísticos; (3) Identidade, alteridade e imaginários culturais; e (4) Leitura e Literatura: teoria e crítica.
- ✓ A Escola de Direito criou o Grupo de Pesquisa “Direitos Humanos, Cidadania e Estado”, certificado pela UNIGRANRIO e registrado no Diretório dos Grupos de

Pesquisa no Brasil (CNPq), com quatro linhas de pesquisa: (1) Cidadania e acesso à justiça; (2) Constituição e direitos fundamentais: proteção jurídica; (3) Dimensões nacionais e internacionais dos direitos humanos; e (4) Novos direitos e direitos humanos.

- ✓ A Escola de Educação teve seu Núcleo de Pesquisa em Educação aprovado pela Instituição no ano de 2000, registrado e certificado pelo Diretório de Pesquisa Lattes do CNPq, em 2002. Foram estabelecidas três linhas de pesquisa: (1) Alfabetização e práticas sociais de leitura e escrita: seus múltiplos contextos e significados; (2) Formação do educador: rede de saberes e processos formadores; (3) Novas tecnologias e informação: perspectivas no trabalho, na educação e na formação do educador.
- ✓ É importante ressaltar, alguns marcos na consolidação da pesquisa desta instituição:
- ✓ **Programa Institucional de Iniciação Científica (PIIC)** – Até dezembro de 2005, a UNIGRANRIO apoiou 24 projetos de pesquisa, cadastrados na PROPEP com, em média, 40 bolsas.
- ✓ **Diretório de Grupos de Pesquisa no CNPq** – Na base de dados do Diretório, a UNIGRANRIO possui 5 grupos certificados em sua fase plena, com 15 Linhas de Pesquisa, uma equipe formada por 36 pesquisadores (24 doutores, 8 mestres e 4 especialistas), 23 estudantes e 6 técnicos, conforme tabela abaixo:

Quadro 3 - Grupos certificados pela Instituição no Diretório de Grupos do CNPq								
Grupo de Pesquisa		Linhas de Pesquisa	Início	Pesquisadores			Estudantes	Técnicos
				D	M	E		
1	Estrutura, Menejo e Conservação de Primatas Não-Humanos e Humanos	5	2005	3	1	1	4	6
2	Clínica de Desordens Temporomandibulares e Dor Orofacial	1	2005	1	-	2	2	-
3	Direitos Humanos, Cidadania e Estado	4	2004	6	1	1	6	-
4	Núcleo Interdisciplinar de Pesquisa do Instituto de Humanidades	4	2000	6	5	-	2	-
5	Osseointegração	1	2001	8	1	-	9	-

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPEP)

- ✓ **SIC'2006 “Descobrimos talentos na Iniciação Científica”** – O Seminário de Iniciação Científica foi uma iniciativa institucional onde foram apresentados 31 trabalhos. Como incentivo aos discentes envolvidos no PIIC, os melhores trabalhos foram agraciados com a medalha “Professor José de Souza Herdy” de Iniciação Científica.

Quadro 4 – Alunos Premiados no SIC'2006			
Autores	Orientadores	Unidade Acadêmica	Título do Trabalho
Raquel B. Ribeiro da Silva	Maria de Lurdes Azevedo; Jairo Barreira; Cláudia S. S. Lessa; Alexandre Pina	Escola de Medicina Veterinária	FREQUÊNCIA DE DÍPTEROS CYCLORRHAPHA (DIPTERACYCLORRHAPHA) RELEVANTES EM MEDICINA VETERINÁRIA E SAÚDE PÚBLICA E DA MICROBIOTA VEICULADA POR ESTES, EM DIFERENTES ÁREAS DA BAIXADA FLUMINENSE, RJ.
Andréia Moraes de Souza	Carlos Henrique Burity e Alcides Pissinatti	Instituto de Biociências	MORFOLOGIA E MORFOMETRIA DA LÍNGUA DE LEONTOPITHECUS CHRYSOMELAS MANTIDOS EM CATIVEIRO (CALLITHRICHIDAE, PRIMATES)
Alexandre Costa dos Santos	Penha Regina Araújo	Escola de Enfermagem	PROJETO DE IMPLANTAÇÃO DE UM AMBULATÓRIO EM UM MUNICÍPIO DA BAIXADA FLUMINENSE
Letícia Maura Gonçalves de Figueiredo	Felismar Manoel	Escola de Ciências da Motricidade	VERIFICAÇÃO DA EFETIVIDADE DA INTERVENÇÃO FISIOTERAPEUTICA DE REEDUCAÇÃO FUNCIONAL GLOBA PARA AUTOPERCEÇÃO DE MELHORAS EM ALUNOS ADULTOS COM DIFICULDADE DE PRENDIZAGEM.
Cristina de Mello Ramos	Sidney Guerra	Escola de Direito	DIREITO FUNDAMENTAL A PRIVACIDADE.
Hebert Cortez Figueiredo	Luciene Cristina Soares Mota e José Luiz Thomaselli Nogueira	Escola de Engenharia e Computação	SERVIDORES WEB COM ALTA DISPONIBILIDADE EM LINUX PARA O AMBIENTE
Christiane Alves Monteiro Reis	Elizabeth Maria Feitosa da Rocha	Escola de Ciências Tecnologia e Artes	DISPONIBILIZAÇÃO DE IMAGENS DE SATÉLITE NA FORMAÇÃO DA CONSCIÊNCIA AMBIENTAL

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPEP)

- ✓ **Comitê de Ética na Pesquisa (CEP)** - instrumento de controle social sobre pesquisas científicas envolvendo seres humanos, tecidos (material orgânico), animais e dados deles oriundos. Constituído no dia quatro de março de dois mil e dois, o CEP analisa trabalhos desenvolvidos na própria UNIGRANRIO e em outras instituições. Em Agosto de 2004, foi reconhecido formalmente pela CONEP/CNS/MS passando a ter, desde então, ***munus público***. Durante o período de seu funcionamento, dezenas de projetos de Pesquisa foram avaliados de acordo com a Resolução 196/96 e resoluções subseqüentes do CNS/MS.
- ✓ **Publicações** – Como meio importante de divulgação do produto mais valorizado na Universidade, a produção acadêmica, temos revistas consolidadas, além de novos meios de divulgação: Revista Eletrônica do Instituto de Humanidades, Revista Saúde e Ambiente, Cadernos de Educação e Cadernos de Direito.

Na área de pós-graduação

A UNIGRANRIO, através da PROPEP, oferece à comunidade:

- ✓ **Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu***, inseridos em um processo de produção de conhecimento.
- ✓ **Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu***, inseridos em um processo de ensino-aprendizagem, caracterizados como especialização (MBA), direcionados especificamente para o mercado de trabalho. Até 2006, no *lato sensu*, só oferecemos cursos na modalidade presencial.

Pós-Graduação *Stricto Sensu*

- ✓ Com recomendação da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Ensino Superior (CAPES) – o Programa de Pós-Graduação em Odontologia está concentrado nas áreas de Implantodontia e Periodontia. Desenvolve 3 (três) linhas de pesquisa: Osseointegração; Antimicrobianos, antissépticos, marcadores genéticos e microbiológicos e as doenças periodontais; Associação entre doenças sistêmicas e doença periodontal. Até Dezembro de 2005, o Programa produziu aproximadamente 13 dissertações. O corpo docente é composto por 12 doutores, sendo 10 do corpo permanente e 2 colaboradores, reconhecidos na comunidade acadêmica.

- ✓ Recomendado pela CAPES, em 2006, o Programa de Pós-Graduação em Administração oferece Mestrado Acadêmico, com área de concentração em gestão organizacional e 2 linhas de pesquisa: arranjos organizacionais e estratégias e governança.
- ✓ Encaminhamento à CAPES do projeto pedagógico do Curso de Mestrado em Ciências Ambientais e do novo projeto de Mestrado em Controladoria.
- ✓ Início das discussões para a implementação do Mestrado em Saúde Coletiva, o que já motivou a criação do Núcleo Interdisciplinar de Saúde Coletiva/NIESC, composto por doutores de todas as escolas da área de saúde.
- ✓ Elaboração do projeto de Mestrado na área de Ciência do Movimento Humano.

Pós-Graduação Lato Sensu

- ✓ Os cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* oferecidos pela UNIGRANRIO através da PROPEP estão estruturados de forma a atender à Resolução CNE/CES nº. 1, de 3 de abril de 2001. Em 2005, duplicou-se o número de alunos do ano anterior e a expectativa é de estender-nos às novas unidades.

Quadro 5 - CURSOS POR ÁREA DE CONHECIMENTO (2005)			
Área de Conhecimento	Subárea	Cursos	Alunos
Ciências Agrárias	Medicina Veterinária	1	31
Ciências Biológicas	Ecologia	1	13
Ciências da Saúde	Enfermagem	2	27
	Farmácia	1	47
	Fisioterapia	4	78
	Odontologia	13	88
	Medicina	3	76
Ciências Exatas e da Terra	Ciência da Computação	1	33
	Matemática	1	33
Ciências Humanas	Educação	1	11
	Psicologia	3	107
Ciências Sociais Aplicadas	Administração	2	38
	Direito	2	77
	Serviço Social	1	653
Engenharias	Petróleo e Petroquímica	2	86
Linguística, Letras e Artes	Linguística e Letras	3	36
Total		41	1434

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPEP)

- ✓ Oferecimento de diversos cursos de especialização, Congressos e Seminários (**Anexo 9**).

Na área de extensão

- ✓ Implantação de uma nova política de extensão. No primeiro semestre de 2005, as principais atividades desenvolvidas na PROCE estiveram ligadas à organização de instrumentos de orientação e formalização das ações extensionistas na UNIGRANRIO. Foi gerada uma série de documentos normativos e cadastrais, a saber: formulários para planejamento e relatório de cursos, eventos, programas e projetos; documento conceitual *pensar a extensão e construir a universidade*; Resolução sobre extensão universitária; Resolução sobre desenvolvimento cultural; Resolução sobre apoio à extensão; Programa de bolsas de monitoria.
- ✓ Realização de diversas atividades, entre as quais: 1ª. Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão por ocasião da Festa de Aniversário da UNIGRANRIO, Ação Social em Rio Bonito; Ação Social no Aniversário da Universidade, Dia da Responsabilidade Social, atividade dirigida aos estudantes de modo geral e organizada em quatro *campi* da UNIGRANRIO e a participação da Universidade em eventos locais, como o Dia da Baixada.
- ✓ Atendimento direto ao público externo nas questões relativas à extensão universitária.
- ✓ Atendimento às demandas dos gestores, especialmente quanto à implantação do sistema de oferta de bolsas de monitoria ao alunado, e do projeto Observatório de Gestão Social desenvolvido pela Escola de Gestão e Negócios.
- ✓ Elaboração de um programa de assistência estudantil, refundando novos aspectos para a concessão de bolsas sem deixar de honrar os compromissos da universidade com os alunos de baixa renda advindos dos processos seletivos internos de concessão de bolsas e do PROUNI.
- ✓ Dentre os diversos projetos, são destacados: o Projeto Integrar e o Projeto Portas Abertas. O primeiro direciona suas atividades à Universidade da Terceira Idade da UNIGRANRIO no *campus* I e na Unidade Santa Cruz da Serra, à Academia de Seresta, ao Coral de Seresteiro e ao Coral Serena Idade. O Projeto Portas Abertas tem por objetivo a recepção de alunos do ensino médio de escolas situadas no âmbito de atuação da UNIGRANRIO, apresentando informações sobre os cursos da Universidade.
- ✓ Orientações quanto aos aspectos administrativos referentes a Programas, Projetos, Eventos, Ações Sociais e Atividades de cunho extensionista desenvolvidos por cada

Instituto/Escola, assim como aos convênios/parcerias demandados por essas ofertas.

- ✓ Ampliação do número de convênios/parcerias com diversas entidades, entre as quais estão: ASPAS - Ação Social Paulo VI; Associação Mico Leão Dourado; Associação Ecológica Ecomarapendi; Pré-Vestibular Popular Joel Rufino dos Santos; Conselho Regional de Contabilidade do Estado do Rio de Janeiro - CRC-RJ; 59ª Delegacia de Polícia do Estado do Rio de Janeiro; Central de Penas e Medidas Alternativas da Comarca de Duque de Caxias; Alfabetização Solidária; Hospital Central do Exército; Secretaria Municipal de Saúde de Duque de Caxias; Secretaria de Estado de Saúde; Laboratório Sérgio Franco; Resitec.
- ✓ Desenvolvimento de um Plano Estratégico de Ação do Setor Cultural a ser incluído na pauta de Eventos Culturais fixos e rotativos. A meta é articular e fortalecer as atividades da Universidade como um todo.
- ✓ Oferta de cerca de 50 (cinquenta) cursos de extensão e diversos eventos culturais **(Anexo 10)**.

DIMENSÃO 3 - RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

- ✓ Intensificação de ações ligadas ao contexto da filantropia e elaboração de padrões institucionais de atendimento a comunidades interna e externa. Com esse objetivo, podem ser destacadas as seguintes realizações: fechamento dos dados do Censo 2004 (das atividades desenvolvidas pela UNIGRANRIO, com características de filantropia), realização da 1ª. Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão por ocasião da Festa de Aniversário da UNIGRANRIO, e dos eventos: Ação Social em Rio Bonito, Ação Social no aniversário da Universidade e Dia da Responsabilidade Social, atividade dirigida aos estudantes de modo geral e organizada em quatro *campi* da UNIGRANRIO, além da participação da Universidade em eventos locais, como o Dia da Baixada.
- ✓ Adoção de uma política de atendimento direto ao público externo nas questões relativas à extensão universitária.
- ✓ Desenvolvimento do Projeto Integrar, com ações dirigidas à Universidade da Terceira Idade da UNIGRANRIO no *campus* I – Duque de Caxias e na Unidade Santa Cruz da Serra. Este projeto congrega a Academia de Seresta, o Coral de Seresteiro, e o Coral Serena Idade.

- ✓ Consolidação de ações de respeito à cidadania. Nos processos de captação e contratação de profissionais, a Instituição vem priorizando o portador de deficiência ou reabilitado, independente dos números já auferidos, por conta do Termo de Compromisso que deu origem a essa iniciativa.
- ✓ Iniciativa em firmar um contrato com o SENAI, no sentido de proporcionar ao menor, filho de funcionário da Instituição, a possibilidade de fazer cursos profissionalizantes no SENAI, recebendo meio salário mínimo mensal, além de registro em carteira, fazendo jus aos benefícios da empresa, enquanto durar o curso.
- ✓ Abaixo, registramos as atividades de responsabilidade social desenvolvidas pelos Institutos/Escolas:
 - **Instituto de Biociências** - criação do Núcleo Multidisciplinar de Educação Ambiental (NUMEA) como um dos elos facilitadores da Rede de Educação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro, reconhecido pela Rede Brasileira de Educação Ambiental (Rebea), Ministério de Educação e Ministério do Meio Ambiente. Realização de investigação epidemiológica em área carente. Realização de projetos de prevenção e tratamento de doenças crônicas, de aproveitamento integral de alimentos e de avaliação nutricional.
 - **Instituto de Ciências Exatas e da Natureza** – desenvolvimento e participação em diversos projetos ligados à área de educação: SCC – Seminários de Capacitação Continuada, ARP – Aprender / Reconstruir / Participar (em parceria com a Escola de Educação), UNICOM – A Universidade vai à Comunidade (em parceria com a Escola de Educação), Projeto Portas Abertas. Oferta de vários cursos de extensão com o objetivo principal de aperfeiçoar e aprimorar professores dos ensinos fundamental e médio da Baixada Fluminense.
 - **Instituto de Humanidades** – desenvolve o Projeto Espanhol Urgente com o objetivo de incentivar a implantação da língua espanhola nas escolas de ensino fundamental em Duque de Caxias. Realiza oficinas pedagógicas de Espanhol, dinamizadas por alunos estagiários de Prática de Ensino do Espanhol no ensino fundamental.
 - **Escola de Ciências da Motricidade** - ampliação das atividades da Clínica Escola, com o oferecimento de diversos atendimentos à comunidade, como nas comemorações do Aniversário da UNIGRANRIO e na Feira de Estágios.
 - **Escola de Ciências, Tecnologia e Artes** – desenvolve o Projeto de Recuperação da Área de Mangue em torno do Aterro de Gramacho, através dos

alunos do Curso Superior de Tecnologia em Meio Ambiente, Controle Industrial e Urbano. O lixo é um dos principais problemas gerados pela sociedade contemporânea, caracterizada por uma acelerada urbanização e por altos níveis de consumo. O destino final dos resíduos produzidos pelas cidades se constitui no grande dilema com o qual se defrontam ambientalistas e estudiosos do assunto.

- **Escola de Direito** - a consolidação do Núcleo de Prática Jurídica, os atendimentos extra-muros em Duque de Caxias, principalmente através do evento Ação Social na Comunidade (Ação Social junto às famílias dos presos da 59ª DP, Ação Social em Jardim Ana Clara, Ação Global em Rio Bonito / RJ) e a participação na Feira Expo Estágio. Podem ser citadas também iniciativas, como a realização do levantamento da rede interna de serviços (Escolas da UNIGRANRIO) e externa (programas governamentais e não-governamentais) destinados à população; a elaboração, aplicação e correção da prova do Processo de Escolha de Membro do Conselho Tutelar de Barra Mansa em agosto de 2005, e a consultoria prestada ao grupo que realiza Estudo Analítico do Enfrentamento da Exploração Sexual Comercial de Crianças e Adolescentes no Brasil (1996 a 2004), em Brasília.
- **Escola de Economia e Contabilidade** - oferta de Curso sobre Finanças Públicas, voltado especialmente para o atendimento às necessidades das pessoas da 3ª idade e criação da Empresa Júnior de consultoria e projetos administrativos e contábeis, cujo objetivo é permitir que os alunos ponham em prática os conhecimentos adquiridos em sala de aula, funcionando como uma porta de entrada dos estudantes no mercado de trabalho. A Empresa Júnior é a primeira Empresa Júnior de Contabilidade da Baixada Fluminense e agora está ampliando suas atividades para a Região dos Lagos através da Ação Júnior Silva Jardim.
- **Escola de Educação** - desenvolvimento de diversos projetos ligados à área de educação, cultura e cidadania podendo ser citados: ALFA - Alfabetização de Adultos, ARP- Aprender/Reconstruir/Participar, UNICOM- A Universidade vai à Comunidade, Rodas de Leitura, Videodebates, Oficinas Pedagógicas, Explorando os Espaços Culturais. Em 2005 foi destaque a participação da Escola na solenidade de inauguração da Unidade em São João de Meriti e do Centro de Cidadania Prof. José de Souza Herdy, no Bairro Centenário, em Duque de Caxias, oferecendo Oficinas Pedagógicas, que envolveram a participação de

aproximadamente 700 pessoas e na Ação Social realizada em Rio Bonito. Desse evento, realizado na Praça Fonseca Portela, no Município de Rio Bonito, participaram as Escolas de Educação, Enfermagem, Odontologia e Ciências da Motricidade e teve como público alvo professores de Ensino Fundamental e/ou alunos do Ensino Médio das escolas da região. Deve ser ressaltado ainda o Seminário de Desenvolvimento Local, que teve como foco a Política de Gestão do Lixo em Duque de Caxias, sendo realizado em parceria com a PROFEC (Programa de Formação e Educação Comunitária) e a Fundação KONRAD ADENAUER STIFTUNG. Teve como público alvo FEEMA, IBAMA, CREA, Universidades, Partidos Políticos, Organizações Sociais, Igrejas e Escolas.

- **Escola de Enfermagem** - realização de eventos de prestação de cuidados à saúde, direcionados principalmente à população carente da Baixada Fluminense e adjacências, entre os quais se destacam: Ação Social em parceria com o Lions Club, Ação Social em Rio Bonito, Ação Social na Praça Roberto Silveira, em parceria com a Ordem dos Advogados do Brasil / seção Duque de Caxias, Ação Global no Aeroporto de Jacarepaguá - Barra da Tijuca, em parceria com a Associação Brasileira de Enfermagem – seção RJ, Ação Social no Aniversário da UNIGRANRIO, Ação Social na inauguração da Unidade São João de Meriti, Ação Social no Centro Social Prof. José de Souza Herdy, no bairro Parque Centenário, Ação Social no *Campus* Rio de Janeiro - Lapa, através do projeto Saúde e Cidadania, e participação na comemoração do Dia da Baixada oferecendo serviços de verificação de pressão arterial, glicemia capilar, orientações sobre o auto-exame de mamas e câncer de colo uterino, educação em saúde sobre hipertensão e diabetes, hanseníase e tuberculose. A Escola de Enfermagem integra, em nome da Universidade, o grupo de instituições de ensino superior que formam o Pólo de Capacitação em Saúde da Família no Estado do Rio de Janeiro – PCSF/ RJ.
- **Escola de Engenharia e Computação** – desenvolve o Projeto CONECTAR DE INCLUSÃO DIGITAL, que tem como objetivo proporcionar aos indivíduos residentes nas comunidades carentes situadas no raio de ação da UNIGRANRIO a oportunidade de adquirir conhecimentos básicos de informática e de utilização da Internet, assegurando a esses cidadãos acesso ao uso das tecnologias de informação e comunicação. O projeto oferece aos alunos de graduação em Sistemas de Informação e Licenciatura em Informática a possibilidade de desenvolver um trabalho voluntário, utilizando os conhecimentos adquiridos no

curso para reduzir a exclusão digital, além de contribuir na sua formação pessoal e profissional.

- **Escola de Farmácia** - rastreamento de portadores de diabetes e de hipertensão, e o desenvolvimento de projetos de atenção farmacêutica visando a melhor qualidade de vida da população, no *campus* Duque de Caxias, no município de São João de Meriti e no Centro de Cidadania Professor José de Souza Herdy, localizado no bairro Centenário, em Duque de Caxias. Em 2005 foram contabilizados 1.046.484 exames totais em 270.924 requisições, dentre eles:
 - ⇒ 7.393 exames particulares atendendo a 2.720 requisições.
 - ⇒ 13.717 exames realizados para atender à ação social com 3.193 requisições.
 - ⇒ 1.025.374 exames realizados para atender a 265.020 requisições do SUS.
- **Escola de Gestão e Negócios** - assessoria na elaboração de projetos sociais e captação de recursos para ONG's da região e a Ação Social na Casa Jimmy, quando foram entregues alimentos não perecíveis, fraldas, cobertores e roupas para as crianças abrigadas nessa casa, mantida pela ONG Britânica Task Brasil em Santa Teresa, Rio de Janeiro. Os alunos envolvidos nessa Ação Social também prestaram assessoria em administração e organização de eventos aos responsáveis pela administração dessa Casa. Podem ser citados ainda: atendimento ao público em Espaços de Cultura, Ciência e Tecnologia, às Jornadas de Gestão Empresarial realizadas no *Campus* Lapa, na Unidade de Santa Cruz da Serra e no *Campus* de Duque de Caxias, além de assessorias prestadas a diversas instituições. Consolidação do Núcleo de Pesquisa em Gestão Social, e o desenvolvimento de trabalhos junto às associações de artesãos e moradores, organizações não-governamentais, empresas e órgãos do governo, fazendo mapeamento e diagnóstico das atividades sócio-culturais desenvolvidas na Baixada Fluminense. Foram também oferecidos cursos de capacitação para lideranças comunitárias e assessoramento, e cursos para representantes de empresas que pretendem fortalecer sua ação na área da Responsabilidade Social Empresarial.
- **Escola de Medicina** - destaca-se o incremento do Programa de Integração Ensino Serviço e Comunidade - PIESC, através do qual são desenvolvidas atividades nas Unidades do Boqueirão (Silva Jardim) e do Centro de Duque de Caxias. Os alunos acompanham o trabalho dos Agentes Comunitários de Saúde, atuando no território adscrito na Unidade de Saúde da Família realizando atividades de promoção à saúde e prevenção de agravos. Além disso, são

desenvolvidos trabalhos em parceria com as escolas públicas locais, com o objetivo de identificar os problemas de saúde e de desenvolver atividades de educação em saúde. No dia do Aniversário da UNIGRANRIO, a Escola participou da Campanha de Prevenção de doença cardiovascular e Detecção de Tuberculose, e vem participando permanentemente do Mutirão de Combate à Desnutrição e da Brigada de Emergência. Assinala-se ainda, em 2005, a participação na Ação Social com familiares de detentos da 59ª DP.

A Brigada de Emergência, implantada em 2 de maio de 2002, é formada por 26 alunos paramédicos dos Cursos de Medicina e de Enfermagem. Realiza atendimentos no *campus I* – Duque de Caxias, no Ambulatório, e oferece apoio ao Hospital Estadual Adão Pereira Nunes.

Professores e alunos de Medicina vêm atuando no mutirão de combate à desnutrição, em várias comunidades do município de Duque de Caxias já há três anos. Durante esse fluxo, foram detectados graus variados de desnutrição protéico-calórica na faixa etária que varia de recém-nascidos a cinco anos completos. Essas crianças foram identificadas e cadastradas individualmente e a relação entregue à Pastoral da Criança. Como serviços prestados à comunidade pela Escola de Medicina, podem ser citados o Ambulatório Jamil Sabrá, que realiza atendimento médico a crianças, adolescentes, adultos e idosos, além de vacinação; os atendimentos nas especialidades ginecologia e obstetrícia, prestados no Ambulatório de Xerém; na Clínica Santa Helena, em neonatologia e clínica médica; Hospital de Saracuruna e no Hospital da Quinta, em várias especialidades.

- **Escola de Medicina Veterinária** - realização da Campanha de Vacinação anti-rábica em Niterói, Petrópolis, Nova Iguaçu e Duque de Caxias e a participação no Projeto Localidade Saudável, desenvolvido pelas Escolas de Enfermagem e Odontologia, em conjunto com as Secretarias Municipais de Saúde, Meio Ambiente e Educação, Emater e Cedae, em Xerém, município de Duque de Caxias. Esse projeto realiza levantamentos sobre a percepção de risco ocupacional na manipulação de agrotóxicos, orientações para a criação de hortas em escolas públicas, palestras sobre a necessidade de investimento na melhoria da qualidade da água; levantamentos epidemiológicos de zoonoses infecto-parasitárias e educação em saúde ambiental. Como destaque o levantamento epidemiológico das parasitoses na Fazenda Afetiva e região circunvizinha, a assistência técnica aos pequenos produtores rurais do Assentamento Rural da

Cambucaia e o atendimento clínico-cirúrgico aos animais de produção, realizados pela Escola.

- **Escola de Odontologia** - consolidação das atividades da Odontoclínica e da oferta de tratamento clínico ao paciente portador de traumatismo dentário e dos portadores de necessidades especiais, que teve início em 1999; da Bebê Clínica (Hábitos e qualidade de vida), implantada em 2000; das atividades extra-muro oferecidas desde 2001 no Colégio Gilberto Freire e o início em 2005 da realização dessas atividades na Creche Laura de Aquino Longo (Hábitos e qualidade de vida). Devem ser citadas ainda as campanhas de prevenção do câncer bucal e das DST/AIDS, a criação de macromodelos e outros multimeios para ensino de temas relacionados à Patologia Bucal, o projeto de divulgação da profissão odontológica em escolas de ensino médio, os exames de Investigação histopatológica, além da implementação de diversos projetos de extensão na Clínica de Estomatologia. A Escola realiza em especial diversas ações comunitárias, por meio da disciplina Odontologia e Promoção de Saúde tendo por finalidade integrar o aluno à comunidade, tornando-o responsável pela manutenção da saúde da população. São apresentadas pequenas peças de teatro, fantoches, demonstrações, abordando os cuidados necessários para a manutenção da saúde geral e bucal, bem como a realização de higiene bucal supervisionada e identificação dos indivíduos que necessitam de aplicação tópica de flúor.
- **Escola de Serviço Social** - realização do levantamento sócio-jurídico dos detentos da 59ª DP (Duque de Caxias), complementado com Ação social junto às famílias desses detentos. Ressaltam-se ainda os eventos Ação social “Fla-Esperança” - atendimento às comunidades adjacentes ao Clube do Flamengo, Ação social na comunidade adjacente à Unidade São João de Meriti da UNIGRANRIO e a Ação social na comunidade do Centenário – ACEBs.
- ✓ Abaixo registramos as atividades de responsabilidade social desenvolvidas por outros setores da UNIGRANRIO:
 - A **Escola Comunitária Professor José de Souza Herdy**, funcionando na localidade Beira Mar, e a **Escola Comunitária Ana de Souza Herdy**, em Vila Nova, no município de Duque de Caxias, mantidas pela Universidade, oferecem escolarização gratuita em nível fundamental.

- O **Laborafe**, laboratório de Análises Clínicas, que oferece suporte técnico aos Cursos de Ciências Biológicas e de Farmácia, realiza inúmeros exames para a comunidade.
- A **Biblioteca Euclides da Cunha**, que presta serviços internos a toda a comunidade acadêmica, atende também a alunos de escolas da rede pública e privada do município e público em geral. Suas dependências são climatizadas, distribuídas em salas para estudo em grupo e individualizado.

DIMENSÃO 4 - A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

A UNIGRANRIO, atualmente, tem investido em estratégias e meios para comunicação interna e externa, priorizando o uso das versões digitais como a Intranet, Extranet, Site Institucional e o seu Portal, como fontes de informações para funcionários, alunos e outros interessados. Dessa forma, contempla uma tendência que vem oferecendo vantagens na área de comunicação, como rapidez na divulgação atualizada das notícias, a diminuição das despesas de produção e distribuição dos veículos de informação, e a interatividade, tornando o processo de comunicação mais intenso.

Essas ferramentas oferecidas pelas novas tecnologias têm o propósito de informar, disseminar a cultura, os princípios e valores da Universidade. É importante manter uma estrutura de Comunicação Interna abrangente, bem dimensionada e ágil, como também possibilitar um tratamento em que o usuário se sinta valorizado. Seja público interno ou externo.

Dessa forma, a troca de informações entre funcionários técnico-administrativos, docentes e estudantes, também é feita on-line. A Intranet tem demonstrado melhoria da produtividade e redução significativa dos custos operacionais. E a Extranet vem solidificando e personalizando a relação com o público externo. Esses processos disponibilizam informações rápidas, fáceis, inteligentes e tecnologias que simplificam a socialização de dados de interesse, de forma segura entre funcionários, professores, parceiros, alunos e ex-alunos, onde estiverem.

Além disso, a UNIGRANRIO, através de seu *Site*, põe a serviço da comunidade informações sobre as atividades na área de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas pelos Institutos e Escolas. Atualmente estão disponibilizadas as seguintes publicações eletrônicas: Revista do Instituto de Humanidades e Saúde e Ambiente em Revista. A Universidade conta ainda com a produção docente e discente de livros-textos e cadernos

científicos nas diversas áreas do conhecimento, publicados pela Editora UNIGRANRIO e livros religiosos, também publicados pela mesma Editora.

- ✓ A UNIGRANRIO possui uma boa entrada nos veículos de comunicação. Prova disso são as muitas inserções espontâneas, com matérias gratuitas, através do trabalho de Assessoria de Imprensa. Além disso, possui canais de comunicação com seus diversos públicos:
 - Comunicação com os funcionários:
 - ⇒ Cartazes informativos dos eventos internos;
 - ⇒ E-mails internos instantâneos (Outlook);
 - ⇒ Comunicados no contracheque;
 - ⇒ Guia de conduta para funcionários;
 - ⇒ Regimento da Universidade.
 - Comunicação com os alunos:
 - ⇒ Cartazes informativos dos eventos internos;
 - ⇒ E-mails enviados através do Portal;
 - ⇒ Comunicados nos boletos de pagamentos;
 - ⇒ Folder "Tira-dúvidas" com todas as principais questões para o novo aluno;
 - ⇒ Calendário anual acadêmico;
 - Comunicação com públicos externos:
 - ⇒ Assessoria de Imprensa;
 - ⇒ Campanhas de Vestibular, através de jornais, revistas, outdoor, rádio, busdoor etc.
 - ⇒ Campanhas de Pós-graduação.
 - ⇒ Cartazes de divulgação;
 - ⇒ Folders das escolas e eventos;
 - ⇒ Lâminas de eventos;
 - ⇒ Revista eletrônica de humanidades.
- ✓ Os principais acontecimentos da Universidade, assim como sua produção, são divulgados através da Assessoria de Imprensa, garantindo, desta forma, a

solidificação da marca da UNIGRANRIO, assim como sua credibilidade diante dos vários públicos externos.

- ✓ A comunicação interna e externa tem sido facilitada efetivamente pelo uso do Portal da UNIGRANRIO, que proporciona adequada e ágil comunicação, assim como, informações completas, claras e atualizadas. O Portal foi criado em 2004 e é aperfeiçoado constantemente.
- ✓ A UNIGRANRIO conta desde 2003 com uma Ouvidoria cuja função principal é compreender e respeitar as necessidades, direitos e valores da comunidade interna e externa da Instituição. O ouvidor averigua reclamações, atritos, críticas e sugestões, encaminhando-as aos canais e setores pertinentes a cada caso. Acompanha a solução dos problemas apresentados, ou em questão, responsabilizando-se por dar retorno ao aluno/visitante. O atendimento é feito pessoalmente, pelo telefone ou via Internet. A Ouvidoria é uma das assessorias ligadas ao Reitor e visa o aperfeiçoamento, a busca da eficiência e da austeridade administrativa da Instituição.

DIMENSÃO 5 – AS POLÍTICAS DE PESSOAL

- ✓ Manutenção da política de contratação de pessoas portadoras de deficiências ou reabilitadas pela previdência social.
- ✓ Facilitação de aquisição de Planos de Saúde por meio de adesão espontânea junto às empresas Amil e Dix, com desconto mensal em folha de pagamento.
- ✓ Oferta de descontos e facilidades junto a farmácias conveniadas. Foram mantidos os convênios com a Clínica Radiológica Rio de Janeiro; Ótica Martin e Ótica Estrela, em Duque de Caxias, e com o Laboratório Santa Therezinha, em Silva Jardim.
- ✓ Manutenção de parceria com o restaurante “Majurius”, o que permite aos professores e funcionários que as despesas sejam debitadas em folha de pagamento.
- ✓ Distribuição de cerca de 6.000 cestas básicas para funcionários com remuneração até o teto de R\$ 794,83.
- ✓ Implantação do sistema RM Cronus, estabelecendo-se, assim, o controle eletrônico de ponto dos funcionários. Na primeira etapa foram instalados oito relógios de ponto no *campus* de Duque de Caxias e Lapa, abrangendo todo o quadro administrativo.

- ✓ Implementação de novas rotinas no Sistema de Gestão de Estagiários com a finalidade de incrementar o quantitativo de vagas e a duração dos contratos.
- ✓ Permanência do Programa de Treinamento em Qualidade no atendimento ao público, atendendo a novos grupos de empregados.
- ✓ Implantação do Programa de Qualidade Total na Instituição.
- ✓ Adaptação ao novo modelo de vale-transporte (sistema de cartão), o que exigiu recadastramento dos usuários.
- ✓ Continuação e aperfeiçoamento do Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional (PCMSO). O programa apresenta, primordialmente, caráter preventivo e assume o compromisso de avisar aos funcionários sobre a pendência do referido exame, e dos horários em que é possível a sua realização.
- ✓ Prestação dos seguintes serviços: diagnóstico da saúde do trabalhador, procurando tratá-lo dentro da Instituição; exame médico ocupacional (admissional, demissional e periódico); exames complementares conforme exigência legal, para funções específicas; definição do direito ao recebimento de adicionais de insalubridade e periculosidade, conforme exercício de atividades específicas; e promoção de campanhas educacionais na área de saúde, visando à melhoria da Saúde Ocupacional na Instituição e da qualidade de vida dos funcionários. No sentido de ampliar esses serviços, a Divisão de Recursos Humanos firmou uma parceria com o CENTRUNI (Centro de Recuperação da Unigranrio) no sentido de viabilizar a realização de exames de saúde ocupacional.
- ✓ Atendimento a exigência legal (Art. 52 da Lei 9394/96) referente à titulação acadêmica e regime de trabalho, conforme apresentação abaixo:

Quadro 6:

Titulação	%
Doutores	19,59
Mestres	49,20
Especialistas	29,03
Graduados	2,18
Total	100,00

Quadro 7:

Regime de Trabalho	%
Tempo Integral	35,85
Tempo Parcial	64,15
Total	100,00

Fonte: DAA/PROAC - Dez 2005

- ✓ Incentivo à formação continuada, o que pode ser constatado com o quantitativo aproximado de 75 professores participando de programas de pós-graduação *stricto sensu* (mestrado e doutorado).
- ✓ Estímulo à participação de professores em atividades acadêmicas internas e externas.
- ✓ Realização de reuniões pedagógicas no início e no final de cada período entre direção, coordenação e professores. Esses encontros se repetem em reuniões informais no decorrer do semestre para mudanças de estratégias pedagógicas, adequando-as à realidade de cada turma.

DIMENSÃO 6 - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

- ✓ A Universidade do Grande Rio “Prof. José de Souza Herdy” - UNIGRANRIO é uma instituição de ensino superior mantida pela Associação Fluminense de Educação – AFE, entidade sem fins lucrativos.
- ✓ A estrutura organizacional da UNIGRANRIO compreende dois níveis de administração: Administração Superior, que abrange o Conselho de Ensino e Pesquisa e o Conselho de Desenvolvimento e Administração Acadêmica, que conta com os Colegiados das Unidades Acadêmicas.
- ✓ Os colegiados da Administração Superior têm suas composições e atribuições definidas no Estatuto da Universidade, já os órgãos colegiados da Administração Acadêmica contam com a descrição de suas composições e atribuições no Regimento.
- ✓ As normas de funcionamento dos órgãos colegiados são evidenciadas no Regimento Geral da Universidade e se aplicam aos colegiados da Administração Superior e da Acadêmica. Existe periodicidade para as reuniões ordinárias na seguinte proporção:
 - a. Conselho de Ensino e Pesquisa, quatro vezes por ano;
 - b. Conselho de Desenvolvimento, duas vezes por ano; e
 - c. Conselho de Unidades Acadêmicas, duas vezes por ano.
- ✓ As reuniões extraordinárias são realizadas em caráter excepcional, sempre que necessário, conforme convocação, dispensando a observância do prazo regimental.

- ✓ As decisões dos órgãos colegiados são comunicadas à comunidade interna por meio de súmulas, podendo assumir a forma de Resoluções ou Instruções Normativas assinadas pelo presidente do respectivo colegiado. Das decisões dos órgãos da administração acadêmica, cabe o pedido de reconsideração à própria autoridade ou órgão, ou apresentação de recurso à instância imediatamente superior, na forma que se segue:
 - a. do Colegiado de Unidade Acadêmica ao Conselho de Ensino e Pesquisa;
 - b. das diretorias de unidades e Pós-Reitores ao Reitor;
 - c. do Reitor ao Conselho de Ensino e Pesquisa; e
 - d. do Conselho de Ensino e Pesquisa à Mantenedora, se a competência decisória final for desse órgão, ou ao órgão competente do MEC.
- ✓ São órgãos executivos da Instituição: a Reitoria, como órgão da Administração Superior, e as Unidades Acadêmicas, como órgãos da Administração Escolar. A Administração Superior é exercida pelo Reitor, Vice-Reitor e Pró-Reitores por ele nomeados. Já as Unidades Acadêmicas, identificadas como Instituto ou Escola, são dirigidas por um Diretor auxiliado por um Coordenador Acadêmico, nomeados pelo Reitor.
- ✓ O organograma da Universidade contempla a estrutura organizacional necessária ao desenvolvimento das atividades inerentes ao cumprimento da sua missão, objetivos e finalidades, além de descrever a expansão da mesma através de seus *campi* fora de sede e unidades.
- ✓ A Universidade baseia sua gestão através dos objetivos e metas previstos em seu Planejamento Estratégico Anual, discutido/ elaborado por representantes de todos os segmentos e conforme a realidade institucional. Na execução do seu planejamento, utiliza a estratégia de identificação das forças e oportunidades, bem como das fraquezas e ameaças, a fim de promover a manutenção ou (re)formulação de ações com vistas no desenvolvimento/ crescimento da Universidade.

DIMENSÃO 7 - INFRA-ESTRUTURA

- ✓ Ampliação da estrutura física institucional por meio de obras e de aquisição de novos espaços em sua área de atuação. A seguir, descreve-se esse crescimento:

- ***Campus I – Duque de Caxias***

- ⇒ Construção de 18 salas de aula no bloco J, com coordenação e banheiros com área total de 750m².
- ⇒ Obras para aumento de carga com construção de nova casa de força.
- ⇒ Obras de construção de auditório com capacidade para 180 pessoas.
- ⇒ Refrigeração de salas de aula nos blocos L, A, B e Y.
- ⇒ Ambulatório Jamil Sabrá
- ⇒ Construção de cozinha industrial (laboratório de técnicas dietéticas) com 45m².
- ⇒ Adaptação do prédio com a construção de dez salas de aula, auditório, administração e secretaria, com área total de 650m².
- ⇒ Ginásio poli-esportivo com piscina, vestiários, sala de dança e sala com *tatame*.

- ***Unidade Eli Combat***

- ⇒ Construção de rampa de acesso aos andares, melhoria das salas com refrigeração, biblioteca e banheiro para deficientes.

- ***Unidade Colégio Casemiro de Abreu***

- ⇒ Construção de rampa de acesso aos andares, biblioteca nova e melhoria nas salas de aula com refrigeração.

- ***Unidade Santa Cruz da Serra***

- ⇒ 14 salas, 1 laboratório de informática, 1 biblioteca com 70m², 1 sala com 120m², área total 700m² de sala de aula e área de expansão 300m².

- ***Campus II – Rio de Janeiro - Lapa***

- ⇒ Construção de 07 salas no 10º pavimento, 06 salas no 11º pavimento com área total de 750m², 1 biblioteca com 300m² e 7 laboratórios.

- **Unidade Barra**

- ⇒ Construção das dependências da Unidade, com previsão de 24 salas ,mais laboratórios com área total de 1600m².

- **Campus III - Silva Jardim**

- ⇒ Reforma da biblioteca, laboratório de informática e salas de estudo com área de 750m².
- ⇒ Construção de banheiros para deficientes e melhoria física nas salas de aula.

- **Unidade Campos dos Goytacazes**

- ⇒ Auditórios, 4 salas de aula com capacidade para 120 alunos em cada, totalizando 650m².

- **Campus IV - Magé**

- ⇒ Reforma geral do prédio com construção de rampa de acesso aos andares, banheiros para deficientes, secretaria nova e pintura geral do prédio.

- **Unidade Macaé**

- ⇒ Neste espaço funciona apenas curso de Pós-graduação. Possui 1 sala de reuniões, 1 sala de informática e 1 sala de aula com capacidade para 120 alunos.

- ✓ A UNIGRANRIO possui em seu *campus* I dez complexos de salas. A maioria das salas possui aparelhos de ar condicionado. O mobiliário atual está sendo substituído por novos na medida em que as salas vão passando por reformas. Há um setor próprio para zelar pela organização e manutenção dos equipamentos áudio-visuais, bem como, dar suporte as pessoas que forem utilizar os equipamentos (data-show, retroprojetores, projetores de slide, telões, aparelhos de som, microfones, caixas de som, vídeos, televisores e etc.).

- ✓ A **Biblioteca** possui uma área física de 2.200m². Esta área está dividida em:

- Subsolo

- ⇒ Salas/cabines de estudos individuais: 50 lugares

- ⇒ Salão de leitura: 48 lugares
- ⇒ Salas de estudo em grupo/vídeo/dvd e tv: 42 lugares (em 7 salas)
- ⇒ Salas de multimídia: 24 lugares (em 4 salas)
- ⇒ Banheiros para usuários
- 1º andar (térreo)
- ⇒ Setores administrativos/internos da biblioteca
- ⇒ Setor de Referência
- ⇒ Salão de leitura: 216 lugares
- ⇒ Salas/cabines de estudos individuais: 56 lugares
- ⇒ Guarda-volumes
- ⇒ Banheiros para funcionários
- ⇒ Banheiros para usuários
- ✓ A Instituição estabeleceu as seguintes metas para seu sistema de Bibliotecas: organizar, disponibilizar e socializar a informação à comunidade acadêmica dos setores de ensino, pesquisa e extensão, cobrindo todas as áreas do conhecimento. Para isso, conta com seus três setores:
 - Gerência: Responsável pelo gerenciamento, administração, pessoal e apoio logístico a todas as bibliotecas central e setoriais.
 - Setor de Processamento Técnico: Responsável pelo recebimento, seleção, pesquisas preliminar e final, entrada de dados no sistema Pergamum, relativa a todo tipo de material técnico enviado à biblioteca, seja por compra, doação ou permuta.
 - Setor de Circulação e Referência: Responsável pelo recebimento/atendimento ao usuário, informando-os quanto às normas para inscrição, utilização dos espaços físicos e, principalmente, auxiliando-os em pesquisas no sistema.
- ✓ A equipe de profissionais que atuam na Biblioteca é composta de uma bibliotecária chefe, seis bibliotecárias, nove técnicos de biblioteca e vinte auxiliares de biblioteca. Conta com os seguintes equipamentos: dezesseis microcomputadores com acesso à Internet, uma impressora LaserJet e três impressoras DeskJet para uso da equipe técnica. Para utilização dos usuários conta com vinte e quatro microcomputadores com acesso à Internet e dez terminais.

- ✓ A Biblioteca oferece os seguintes serviços: inscrição e fornecimento de carteirinhas para usuários internos e externos; consulta local para usuários internos e externos; empréstimos domiciliares para professores e alunos; empréstimos entre Bibliotecas; levantamentos Bibliográficos (*Bases de Dados locais e via Internet*); elaboração de fichas catalográficas; normalização de trabalhos técnico-científicos; treinamento de usuários; visitas guiadas; e COMUT on-line (*Programa de Comutação Bibliográfica on-line*).
- ✓ O horário de atendimento para consulta, solicitação, empréstimo de material técnico é de segunda a sexta-feira das 08h30min às 21h30min h e sábado: 09h00min às 15h30min h. O atendimento para usuários externos é realizado às terças e quintas-feiras de 08h30min às 21h30min. Estudos em grupo, atividades com vídeo e televisão também têm horário reservado: segunda a sexta-feira de 8h30min às 21h30min e sábado de 9h às 15h30min. Os alunos que necessitarem utilizar Multimídia poderão contar com apoio durante todo o período de funcionamento da Biblioteca.
- ✓ A política de atualização do acervo (**Anexo 11**) está fundamentada na aquisição realizada por compra, doação ou permuta de material bibliográfico, esteja este em meio impresso ou eletrônico, a fim de atender às referências bibliográficas constantes das matrizes curriculares dos cursos oferecidos pela UNIGRANRIO.
- ✓ A política de expansão e divulgação das bibliotecas baseia-se no princípio da liberdade de acesso à informação, independentemente de suporte ou fronteiras. A partir daí, a Biblioteca Central e suas Setoriais, mantém o Pergamum instalado em rede corporativa (*atualizado on-line*), permitindo que bibliotecárias, alunos, professores e funcionários de todas as unidades, realizem suas consultas e possam solicitar os empréstimos da biblioteca central → bibliotecas setoriais.
- ✓ Os **convênios** estabelecidos entre Instituições são:
 - Rede Pergamum (*Bibliotecas Cooperantes de Instituições de Ensino Superior*)
 - Rede Compartilhamento entre Bibliotecas (*IES - Instituições de Ensino Superior*)
 - Rede de Apoio às Escolas Médicas (*ABEM – Associação Brasileira de Educação Médica*)
 - Projeto “Programa de Alfabetização Solidária” (*Programa de Combate ao Analfabetismo no Brasil*)

DIMENSÃO 8 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

- ✓ As ações de planejamento estão previstas no PPPI e no PDI.
- ✓ Criação da CPA e implementação dos processos internos de avaliação da instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP, em consonância com o SINAES sob orientação da CONAES.
- ✓ Organização da avaliação institucional nas seguintes etapas: preparação, sensibilização, desenvolvimento e consolidação.
- ✓ Desenvolvimento de campanhas de sensibilização e divulgação do processo de avaliação.
- ✓ Aplicação de questionários impressos (Pró-reitores, Diretores de Institutos/Escolas e Coordenadores de Cursos), questionários on-line (professores, funcionários, alunos e egressos) e entrevistas com representantes da sociedade civil.
- ✓ Disponibilização na página da Instituição de um link especial com informações sobre a CPA e uma chamada à participação no processo.
- ✓ Análise dos dados coletados e elaboração do relatório a ser encaminhado ao INEP.
- ✓ Discussão sobre o novo sistema de avaliação da aprendizagem adotado pela Instituição.
- ✓ Realização de atividades de auto-avaliação docente e discente pelos Institutos/Escolas/Cursos.
- ✓ Avaliação da adaptação e implantação dos novos currículos.
- ✓ Organização de instrumentos de avaliação de disciplinas.
- ✓ Acompanhamento sistemático do processo de avaliação de aprendizagem com a organização de gráficos demonstrativos por disciplina e turma.

DIMENSÃO 9 – POLÍTICA DE ATENDIMENTO A ESTUDANTES E EGRESSOS

- ✓ Na área de atendimento ao estudante, destacam-se os serviços prestados pelo Núcleo de Apoio Psicopedagógico ao Aluno – NAPA, pelo Núcleo de Convênios, Estágios e Negócios – NUCEN e pela Ouvidoria.

- ✓ NAPA - A UNIGRANRIO considera que o processo educativo vai além da construção de conhecimento técnico, compreendendo também a aquisição de atitudes e habilidades. Esse processo nem sempre é harmônico, uma vez que envolve componentes sociais e emocionais, provocando algumas vezes situações de sofrimento, de desequilíbrio e ansiedade extrema, que demandam atenção e cuidado. Para fazer esse atendimento, foi criado este Núcleo, que desenvolve um trabalho conjunto com o corpo docente das diversas Escolas e Institutos, de forma a promover atenção e suporte psicopedagógico ao aluno. Desenvolve atendimento individual e grupal ao aluno, e atendimento a familiares, orientando sobre intercorrências advindas da vida acadêmica de seus filhos, além de coordenar Grupos de Reflexão com alunos de uma mesma escola que necessitam refletir sobre a sua prática. Em 2005 foram atendidos 114 alunos, de diferentes escolas. Embora ofereça atendimento a alunos encaminhados por qualquer Escola, tem uma atuação mais efetiva junto à Escola de Medicina, onde ofereceu oficinas de sensibilização sobre tutoria e oficinas de discussão sobre as mudanças no sistema de avaliação da Universidade, auxiliou na definição metodológica para a inserção da disciplina Saúde Coletiva na grade curricular e participou das discussões do Projeto Clinicando.
- ✓ O NUCEN centraliza as atividades ligadas a convênios e estágios, sendo responsável direto pela captação, desenvolvimento, coordenação e controle de convênios firmados pela UNIGRANRIO junto às instituições públicas e privadas. Prioriza parcerias com empresas, que se configurem em oportunidades de estágios e/ou emprego e que agreguem valor acadêmico e profissional a formação dos acadêmicos. Estas parcerias têm proporcionado a nossos estudantes uma articulação real com a prática de suas profissões e possibilitado a Universidade cumprir com seu papel educacional e social. Cabe também a esse Núcleo levantar informações sobre as reais necessidades do meio empresarial, com a finalidade de manter programas de pós-graduação em sintonia com o mercado de trabalho, consolidando a relação Universidade – Empresa. Abaixo, quadro demonstrativo das atividades do NUCEN:

Quadro 8

Convênio com instituições públicas e privadas	422
Convênio para descontos	65
Parceria técnico-pedagógica	40
Descontos pós-graduação	22
Permutas	03
Bolsas	05

Fonte: NUCEN (Núcleo de Convênios, Estágios e Negócios)

- ✓ O Setor de Bolsas e benefícios ao aluno – SEBBA - é responsável em gerenciar o processo de concessão de bolsas de estudo, privilegiando alunos de comprovada carência sócio-econômica com intuito de facilitar a permanência e conclusão dos cursos por estes alunos. O SEBBA também orienta os alunos interessados em candidatar-se ao ProUni - Programa Universidade para Todos - do qual a UNIGRANRIO faz parte. Participa ainda da gestão dos benefícios assistenciais concedidos gratuitamente pela UNIGRANRIO, nas áreas de educação, saúde e assistência jurídica.
- ✓ Desde 2002, a assistência estudantil recebe especial atenção, o que resultou na elaboração de um programa de bolsas, refundando novos aspectos para a concessão de benefícios sem aniquilar e deixar de honrar os compromissos da universidade com os alunos de baixa renda advindos dos processos seletivos internos de concessão de bolsas e do PROUNI.

Quadro 9

CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTUDOS ASSISTENCIAIS			
BOLSAS	DISCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE	
		2004	2005
INTEGRAIS	Integrais (incluindo PROUNI)*	00002	00512*
PARCIAIS	Assistenciais Coletivas (1)	16578	20572
	Assistenciais do Processo Interno (2)	00637	00486
	Assistenciais por acordo coletivo (3)	-	00371

Observações:

- (1) As bolsas coletivas assistenciais são distribuídas à maioria dos alunos da Instituição em percentuais diferenciados, em função das características sócio-geográficas da região atendida pela universidade, o que permite à luz da Lei Orgânica de Assistência Social-LOAS, o enquadramento destes como beneficiários de assistência social.
 - (2) As bolsas assistenciais do processo interno são oferecidas quando as bolsas assistenciais coletivas são insuficientes para atender às necessidades dos alunos requerentes. São regulamentadas por Edital próprio que define os critérios para a classificação desta condição socioeconômica, permitindo-nos suprir da melhor forma possível, tais carências.
 - (3) Segundo a Lei 11096/2005, as bolsas concedidas a funcionários e seus dependentes podem complementar as bolsas PROUNI, limitadas, porém, a 2% da Receita Bruta dos cursos de Graduação ou Superiores de Tecnologia. A estas chamamos de Bolsas Assistenciais por Acordo Coletivo.
- ✓ O Sistema de Gestão de Estagiários, vinculado ao NUCEN, atende a alunos da Universidade e de outras Instituições de ensino médio e superior que buscam oportunidades de estágio em diversas áreas. Novas rotinas foram implementadas, com a finalidade de incrementar o quantitativo de vagas, duração dos contratos e

áreas de interesse. Ilustra-se a seguir a distribuição interna dos estagiários, por ordem de área de lotação:

Quadro 10

Setor	Qtde
Divisão de Tecnologia da Informação	03
Escola de Educação	01
Escola de Informática	20
Escola de Odontologia	01
Instituto de Ciências Exatas e da Natureza	02
Escola de Farmácia	01
Escola de Medicina Veterinária	01
Instituto de Biociências	03
Silva Jardim	01
Escola de Direito	02
Escola Comunitária Prof. José de Souza Herdy	03
Escola Comunitária Ana de Souza Herdy	03
Laborafe	25
Serviço Social	05

Fonte: NUCEN (Núcleo de Convênios, Estágios e Negócios)

- ✓ A UNIGRANRIO conta desde 2003 com uma Ouvidoria cuja função principal é compreender e respeitar as necessidades, direitos e valores da comunidade interna e externa à Instituição. O ouvidor averigua reclamações, atritos, críticas e sugestões, encaminhando-as aos canais e setores pertinentes a cada caso. Acompanha a solução dos problemas apresentados, ou em questão, responsabilizando-se por dar retorno ao aluno/visitante. O atendimento é feito pessoalmente, pelo telefone ou via Internet. A Ouvidoria é uma das assessorias ligadas ao Reitor e visa o aperfeiçoamento, a busca da eficiência e da austeridade administrativa da Instituição.

DIMENSÃO 10 – SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

A Associação Fluminense de Educação, também identificada pela sigla AFE, instituída por Estatuto em 2 de julho de 1970, possui como principal entidade mantida a Universidade do Grande Rio (UNIGRANRIO).

As relações entre as entidades - mantida e mantenedora - são estabelecidas por regimento interno. A AFE é a entidade que provê os recursos necessários para a manutenção das atividades e dos investimentos necessários, para o atendimento de objetivos e metas estipuladas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Grande parte dos recursos aplicados na UNIGRANRIO são gerados por receitas provenientes da prestação de serviços educacionais. Outras fontes podem ser identificadas, segundo tabela a seguir:

Quadro 11

RECEITA BRUTA DE SERVIÇOS	
Receita Bruta de Serviços Educacionais	R\$ 107.710.785,00
<i>Ensino Graduação</i>	<i>R\$ 93.134.932,64</i>
<i>Ensino de Pós-Graduação</i>	<i>R\$ 3.938.482,02</i>
<i>Ensino de Extensão</i>	<i>R\$ 3.872.999,97</i>
<i>Outros Serviços Educacionais</i>	<i>R\$ 1.461.316,58</i>
<i>Demais Serviços Educacionais</i>	<i>R\$ 5.303.053,79</i>
Outras Receitas Operacionais	R\$ 1.747.593,00
Receitas Financeiras	R\$ 55.881,00
TOTAL	R\$ 109.514.259,00

A AFE, preocupada em manter a qualidade dos serviços prestados à comunidade, bem como com a satisfação do público interno da UNIGRANRIO, sempre empreendeu esforços na busca do equilíbrio entre receitas e despesas. O aprimoramento no controle das despesas, dos custos e dos investimentos contribuiu de forma significativa nas disponibilidades de caixa. Esta ação de cunho administrativo permitiu o aprimoramento e qualificação de docentes e técnico-administrativos, novos investimentos em infra-estrutura, como construção e reforma de prédios nos *campi*, climatização de salas de aula, aquisição de equipamentos para composição/melhoria dos diversos laboratórios, atualização do acervo da biblioteca, etc. e, principalmente, o pagamento dos salários no respectivo exercício. Ainda, em 2005, foi possível a ampliação do quadro de funcionário com a contratação de mais 562, fechando o respectivo exercício com 1.735 funcionários.

Ainda, devido à questão macroeconômica, houve um aumento significativo da inadimplência na economia brasileira, fato que não permitiu o estabelecimento de um *Global Budget* que orientasse as ações a serem desenvolvidas. Estas se deram buscando o

atingimento das metas financeiras do PDI, das demandas de nossos clientes e das disponibilidades de caixa da Instituição.

Atenta às questões de ordem política, econômica e social que preocupam o país, a AFE vem contribuindo para diminuir as diferenças sociais, através do trabalho desenvolvido pelos seus diversos projetos assistenciais, promovendo o acesso da população, local e regional, à educação, cuidados com a saúde e assistência jurídica. Os recursos comprometidos com tais projetos encontram-se dispostos a seguir:

Quadro 12

BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	
Área Educacional	R\$ 18.011.667,00
<i>Bolsas de Estudo</i>	R\$ 18.011.667,00
Área Assistencial e de Saúde	R\$ 3.040.114,00
<i>Assistência Jurídica</i>	R\$ 591.735,00
<i>Assistência à Saúde</i>	R\$ 2.017.348,00
<i>Assistência Educacional e Escolas Comunitárias</i>	R\$ 431.031,00
TOTAL DE BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	R\$ 21.051.781,00

Acreditando sempre que o investimento na sociedade brasileira é o que traz o melhor retorno, a AFE apresentou superávit de R\$ 268.346,00 no exercício findo, segundo detalhado na tabela a seguir:

Quadro 13

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO	
Receita Bruta de Serviços Educacionais	R\$ 107.710.785,00
Deduções da Receita Bruta:	R\$ (24.192.466,00)
<i>Bolsas</i>	R\$ (18.011.667,29)
<i>Benefícios</i>	R\$ (3.040.114,20)
<i>Outras deduções</i>	R\$ (3.140.684,51)
Receita Líquida	R\$ 83.518.319,00
Desp. Operacionais:	R\$
Pessoal	R\$ (61.268.440,00)
Salário, Encargos, Gratificações e Capacitação Profissional	R\$ 60.382.282,28
Demais despesas com pessoal	R\$ 886.157,72
Gerais e Administrativas	R\$ (19.743.493,00)
<i>Biblioteca</i>	R\$ 155.850,68
<i>Marketing/ Comunicação</i>	R\$ 2.006.208,24
<i>Equipamentos/ Laboratórios</i>	R\$ 3.204.020,20
<i>Água, Luz, Gás e Força</i>	R\$ 2.431.388,67
<i>Aluguéis</i>	R\$ 4.433.229,77
<i>Limpeza e Conservação</i>	R\$ 1.925.977,24
<i>Serviços P.J.</i>	R\$ 3.228.285,14
<i>Obras</i>	R\$ 1.536.677,00
<i>Demais Despesas</i>	R\$ 821.856,06
Financeiros	R\$ (3.976.874,00)
Superávit/Déficit Operacional	R\$ (1.470.488,00)
Outras Receitas Operacionais	R\$ 1.747.593,00
Resultado Operacional	R\$ 277.105,00
Resultado não Operacional	R\$ (8.759,00)
Superávit/Déficit do Exercício	R\$ 268.346,00

Além de reajustes de tarifas, a abertura de novas unidades contribuiu para o atual nível de gastos operacionais. De todos estes, o gasto com pessoal continua sendo privilegiado como a maior despesa institucional, dado as características institucionais, intensiva em mão de obra especializada.

O aspecto mais importante a ser analisado no presente relatório faz-se pela comparação do percentual de alocação orçamentária, detalhado no PDI, frente ao realizado no exercício 2005. A ampliação da base de arrecadação permitiu que o aumento das despesas operacionais não saísse dos parâmetros pré-estabelecidos no PDI. Em uma abordagem generalista, o orçamento realizado em 2005 encontra-se em consonância com as metas percentuais estipuladas no Plano de Desenvolvimento Institucional, segundo detalhado no quadro a seguir:

Quadro 14

COMPARATIVO ALOCAÇÃO ORÇAMENTÁRIA PDI X REALIZADO 2005					
CONTAS			% PROPOSTO	% REALIZADO	DESVIOS %
1.		Receita Bruta de Serviços	100,00%	100,00%	
1. 1.		Receita Operacional Bruta	97,32%	98,35%	1,03%
1. 1. 01.		Receitas de Graduação	85,00%	85,04%	0,04%
1. 1. 02.		Receitas de Pós-Graduação	4,00%	3,60%	-0,40%
1. 1. 03.		Receitas de Extensão*	1,00%	0,00%	-1,00%
1. 1. 04.		Taxa de Inscrição no Vestibular	0,50%	0,42%	-0,08%
1. 1. 05.		Taxas expediente	0,85%	0,91%	0,06%
1. 1. 06.		Convênios e Outros Cursos	2,13%	2,60%	0,47%
1. 1. 07.		Outros Serv.Educacionais	2,00%	0,93%	-1,07%
1. 1. 08.		Policlínica	0,45%	0,38%	-0,07%
1. 1. 09.		Laborafé	0,48%	0,78%	0,30%
1. 1. 10.		Ambulatório	0,07%	1,03%	0,96%
1. 1. 11.		Editora	0,05%	0,01%	-0,04%
1. 1. 12.		Cristal Palace	0,70%	0,73%	0,03%
1. 1. 13.		Fisioterapia	0,09%	0,24%	0,15%
1. 1. 14.		CEDUC	0,00%	0,02%	0,02%
1. 2.	(-)	Devoluções e cancelamentos	0,60%	0,90%	0,30%
1. 3.	(-)	Bolsas de estudos e benefícios assistenciais	17,00%	18,86%	1,86%
1. 4.	(=)	Receita Operacional Líquida(1.1-1.2-1.3)	79,72%	78,59%	-1,13%
2. 1.	(-)	Despesas Operacionais	78,55%	77,07%	-1,48%
2. 1. 01.		Pessoal	56,00%	55,72%	-0,28%
2. 1. 02.		Qualificação profissional	3,00%	0,36%	-2,64%
2. 1. 03.		Benefícios	2,50%	0,23%	-2,27%
2. 1. 04.		Marketing, Publicidade e Anúncios	0,50%	1,83%	1,33%
2. 1. 05.		Pesquisa(não detalhado no balac.)	2,00%	0,00%	-2,00%
2. 1. 06.		Livro e Assinatura de Periódicos	1,00%	0,14%	-0,86%
2. 1. 07.		Atividades Extensionistas(não detalhado no balac.)	1,00%	0,00%	-1,00%
2. 1. 08.		Sociais, manutenção dos campi e unidades	10,00%	15,69%	5,69%
2. 1. 09.		Financeiras	2,55%	3,09%	0,54%
3.	(+)	Receitas Financeiras	0,06%	0,05%	-0,01%
4.	(+)	Receitas não Operacionais	0,02%	0,00%	-0,02%
5.	(+)	Aluguéis e Receitas eventuais	0,18%	1,60%	1,42%
6.	(-)	Despesas não Operacionais	0,00%	0,01%	0,01%
	(=)	Resultado(1.4-2.1+3.+4.+5.- 6.)	1,43%	3,16%	1,73%
		Investimentos	1,43%	0,00%	-1,43%
		EAD	0,00%	0,00%	0,00%
		Ampliação dos Campi	1,43%	1,40%	-0,03%
* os recursos desta conta estão alocados no 1.1.06 e 1.1.07					

III – CONSIDERAÇÕES FINAIS

Essa etapa de avaliação interna comprova a firmeza de propósito da UNIGRANRIO em consolidar-se como pólo de referência acadêmico-científica local e regional. A Instituição tem evidenciado esforços significativos em alcançar as metas traçadas em seu PDI e PPPI, bem como cumprir sua MISSÃO. Alguns investimentos institucionais mostram esse empenho, entre os quais merecem destaque:

- ✓ As iniciativas da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação - PROPEP - para fortalecer a pesquisa e implantar o Programa Institucional de Iniciação Científica, entre os quais: a criação da Jornada Científica Institucional Anual, programa que congrega todos os cursos, com a finalidade de divulgar a produção científica, estimular a produção discente e aumentar a possibilidade de produções multidisciplinares e o estabelecimento de uma política de concessão de bolsas de Iniciação Científica.
- ✓ Adoção de sistemática de apoio e estímulo à pesquisa, o que resultou no aumento do número de grupos de pesquisa registrados no CNPq.
- ✓ A elaboração e adoção pela Pró-Reitoria Comunitária e de Extensão – PROCE - e pela PROPEP de instrumentos para cadastro das atividades extensionistas e de pesquisa e a criação de um banco de dados das atividades desenvolvidas.
- ✓ A ampliação de convênios e parcerias, o que tem fortalecido as atividades extensionistas e a realização dos estágios curriculares.
- ✓ Os esforços da Pró-Reitoria de Administração Acadêmica – PROAC - para garantir ensino de excelência, tais como a avaliação da atuação dos gestores, o incentivo e a garantia da pluralidade de idéias, o incentivo ao trabalho acadêmico integrado e às inovações acadêmicas e pedagógicas.
- ✓ O aumento do quantitativo de cursos de pós-graduação oferecidos e a atualização do planejamento de cursos que são oferecidos há algum tempo.
- ✓ As iniciativas da Pró-reitoria Administrativa para acompanhar e promover condições para o cumprimento dos objetivos e metas definidos pelos diversos segmentos da Universidade em seus planejamentos anuais, bem como os definidos no PDI.
- ✓ O investimento no trabalho integrado entre os diversos *campi* e entre Institutos/Escolas/Cursos, como forma de garantir o crescimento institucional sem perda de qualidade do ensino e demais atividades oferecidas.

- ✓ Os significativos investimentos na estrutura física para oferecer melhores condições de estudo e trabalho aos alunos, professores e funcionários.
- ✓ A resposta às necessidades e expectativas da comunidade, através da ampliação do espaço físico e criação de novos cursos.
- ✓ O incentivo e apoio à produção acadêmica do corpo docente e discente.
- ✓ A preocupação com o atendimento a alunos portadores de necessidades especiais, tanto nas questões de infra-estrutura quanto nas relativas ao suporte pedagógico. Um plano de obras para construção de rampas de acesso em todas as entradas e adaptação de banheiros está sendo executado. Além disso, está sendo implementada uma proposta de treinamento de funcionários para atender da maneira mais adequada a alunos portadores de necessidades especiais, e que também envolveria orientação a professores com o objetivo de que estes possam favorecer o aproveitamento e a participação desses alunos, além de ampliação de recursos didático-pedagógicos específicos.
- ✓ A estrutura física da biblioteca e o atendimento aberto à comunidade externa.
- ✓ A criação do Portal e o uso do mesmo como meio de comunicação efetiva da comunidade interna.
- ✓ As estratégias implementadas por diferentes órgãos/setores da Instituição e que têm o objetivo de estreitar laços com a comunidade local e regional.

A compreensão espelhada nas orientações do SINAES, mostra a avaliação interna como um processo contínuo, por meio do qual a Instituição deve construir conhecimentos sobre os significados do conjunto de suas atividades e assim melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social.

A avaliação deve ser um processo em que todos em conjunto possam dizer tudo sobre a instituição e assim realizar as mudanças desejáveis. Para tal, deve constituir-se num processo sistemático, reflexivo e rigoroso, possibilitando a desconstrução e a constante reelaboração da instituição. Os indicativos e sugestões apresentados devem viabilizar a reflexão e a produção de alternativas que respondam às fragilidades apontadas. Utilizar a avaliação como constatação de acertos ou como autopromoção não contribui para o necessário “balanço institucional”.

Essas interpretações sobre a avaliação fortalecem a crença da CPA de que fragilidades reveladas e discutidas abrem possibilidades de crescimento coletivo e amadurecimento do processo decisório. Além disso, a própria condição de “jovem”

instituição universitária justifica algumas fragilidades estruturais reveladas nesse processo avaliativo.

Cabe ressaltar ainda que o caráter dinâmico da Avaliação Institucional faz com que a realidade apontada pelos sujeitos da pesquisa já não seja a mesma no momento em que se encerra este relatório. Alguns aspectos considerados não satisfatórios por algum segmento da Universidade, quando da coleta de dados, foram incorporados ao planejamento da gestão acadêmico-administrativa e tomadas as necessárias providências. Outros, por sua complexidade, exigem um olhar institucional mais efetivo e esforços concentrados.

A coleta de dados junto aos diversos sujeitos avaliativos mostrou centralização de *críticas* à comunicação interna e externa, em diversos níveis, o que se revela como ponto nevrálgico da Instituição. Esta dimensão avaliativa engloba também a comunicação com os egressos. A não adoção de políticas efetivas de aproximação com os ex-alunos impossibilitou a coleta de dados com este segmento, incluída na metodologia do projeto de Avaliação Institucional.

Visando a contribuir para o aprimoramento das atividades-fim da UNIGRANRIO e o cumprimento de sua MISSÃO, a CPA, respaldada em suas atribuições e referendada nos dados deste relatório, apresenta as seguintes sugestões:

- ✓ Criar mecanismos de divulgação e discussão sobre o estatuto, o regimento e o código de ética e disciplina.
- ✓ Realizar um Seminário Interno, para discussões sobre PDI (objetivos, finalidades, Missão Institucional) e Planejamento Participativo.
- ✓ Criar mecanismos de divulgação sistemática dos projetos postos em prática pelos diferentes cursos.
- ✓ Realizar um evento integrado, interdisciplinar, onde os diversos Cursos pudessem apresentar os projetos que desenvolvem na área de ensino, pesquisa e extensão, com o objetivo de divulgar para a comunidade interna as realizações individuais e/ou coletivas de professores e alunos de cada Curso.
- ✓ Implementar a articulação dos Cursos com a UNIGRANRIO Editora, para divulgação da produção docente e discente.
- ✓ Promover maior divulgação interna das funções do NAPA.

- ✓ Repensar a participação de representantes dos alunos em reuniões de colegiado, como princípio de transparência da gestão e busca de apoio às decisões administrativas e pedagógicas.
- ✓ Definir, divulgar e implementar mecanismos institucionais para seleção, contratação, enquadramento, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente e técnico-administrativo, visando tornar o processo mais transparente e objetivo.
- ✓ Pensar instrumentos formais de planejamento de ensino a serem adotados pelos diferentes Cursos.
- ✓ Ampliar as atividades de auto-avaliação em cada curso, bem como apoiar os Institutos/Escolas nas atividades que estes já têm desenvolvido.

Apropriando-se da fala poética de Guimarães Rosa, que diz que “a vida é mutirão de todos, por todos remexida e temperada”, pode-se dizer que a essência constitutiva da avaliação institucional faz com que ela também se transforme num “mutirão de todos, por todos remexida e temperada”. Assim, a CPA considera imprescindível a criação de espaços de discussão sobre os resultados das avaliações procedidas nesta primeira etapa da Avaliação Institucional. A divulgação dos resultados junto a todos os segmentos da Instituição deve preceder e, com certeza, contribuir para a elaboração do projeto de avaliação externa, etapa seguinte da Avaliação Institucional, conforme determinam as diretrizes do SINAES.

ANEXOS

ANEXO 1 - A

AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**Formulário para Coleta de Dados junto aos Pró-Reitores**

Prezado(a) Pró-Reitor(a),

As atividades de Auto-Avaliação institucional estão sendo iniciadas por esta Coleta de Dados junto aos senhores(as) e junto aos Diretores e Coordenadores de Curso. Com isso, desejamos alcançar nosso primeiro objetivo que é *“conhecer, a partir do mapeamento e análise das atividades institucionais, como se relacionam e inter-relacionam as tarefas acadêmicas e administrativas em todas as dimensões”*.

Contamos com sua especial colaboração, remetendo-nos por e-mail (cpa@unigranrio.com.br), até o próximo dia **04 de julho**, suas respostas a este formulário.

Atenciosamente,
Ernani Bayer
Presidente da CPA

PRÓ-REITORIA: _____

Responda os itens abaixo de forma DETALHADA:

1. Os objetivos e finalidades, expressos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), estão sendo atingidos?
2. O PDI tem sido um instrumento norteador das atividades institucionais?
3. As atividades que são realizadas pela instituição estão condizentes com a missão?
4. Existe um planejamento integrando as atividades desenvolvidas na UNIGRANRIO?
5. As políticas definidas para a sua área de atuação estão sendo implementadas / desenvolvidas? De que forma?
6. O que favorece ou dificulta a comunicação entre as Pró-Reitorias?
7. Que procedimentos são usados para fornecer informações sobre a realidade de sua Pró-Reitoria?
8. Há uma política de adequação do espaço físico para atendimento às atividades planejadas pela sua Pró-Reitoria?
9. Como é feita a interação da sua Pró-Reitoria com a comunidade local e regional?
10. Registre informação sobre a sua Pró-Reitoria que o(a) Sr(a) julgar relevante ao processo de Auto-Avaliação Institucional.

ANEXO 1 – B

AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**Formulário para Coleta de Dados junto aos Diretores de Unidades Acadêmicas**

Prezado(a) Diretor(a),

As atividades de Auto-Avaliação institucional estão sendo iniciadas por esta Coleta de Dados junto aos senhores(as) e outra junto aos Coordenadores de Curso. Com isso, desejamos alcançar nosso primeiro objetivo que é *“conhecer, a partir do mapeamento e análise das atividades institucionais, como se relacionam e inter-relacionam as tarefas acadêmicas e administrativas em todas as dimensões”*.

Contamos com sua especial colaboração, remetendo-nos por e-mail (cpa@unigranrio.com.br), até o próximo dia 23 de março, suas respostas a este formulário.

Atenciosamente,
Ernani Bayer
Presidente da CPA

UNIDADE ACADÊMICA: _____

Em relação a INSTITUIÇÃO, responda os itens abaixo de forma DETALHADA:

1. Os objetivos e finalidades, expressos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), estão sendo atingidos?
2. O PDI tem sido um instrumento norteador das atividades acadêmicas?
3. As atividades que são realizadas pela instituição estão condizentes com a missão?
4. Existe um planejamento integrando as atividades desenvolvidas na UNIGRANRIO?
5. As políticas definidas para a pesquisa e a extensão estão sendo implementadas / desenvolvidas ?
6. O que favorece ou dificulta a comunicação entre os membros da Instituição ?
7. Que procedimentos são usados para fornecer informações sobre a realidade institucional ?
8. Existem mecanismos claros e conhecidos para a seleção, contratação, enquadramento no plano de carreira, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente e técnico-administrativo?
9. Há conhecimento da comunidade acadêmica sobre o estatuto, o regimento e o código de ética e disciplina?
10. Há uma política de adequação do espaço físico para atendimento às demandas dos Cursos?
11. Como é feita a interação com a comunidade local e regional?

ANEXO 1 - C

AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**Formulário para Coleta de Dados junto aos Coordenadores de Curso**

Prezado(a) Coordenador(a) de Curso,

As atividades de Auto-Avaliação institucional estão sendo iniciadas por esta Coleta de Dados junto aos senhores(as) e outra junto aos Diretores de Unidade. Com isso, desejamos alcançar nosso primeiro objetivo que é *“conhecer, a partir do mapeamento e análise das atividades institucionais, como se relacionam e inter-relacionam as tarefas acadêmicas e administrativas em todas as dimensões”*.

Contamos com sua especial colaboração, remetendo-nos por e-mail (cpa@unigranrio.com.br), até o próximo dia 23 de março, este formulário.

Atenciosamente,
Ernani Bayer
Presidente da CPA

Em relação ao Curso de _____, responda os itens abaixo de forma detalhada:

1. Com qual sistemática e periodicidade é feita a revisão do projeto pedagógico? E dos programas e ementas das disciplinas?
2. Para a elaboração do Projeto Pedagógico e do planejamento das atividades em geral foi / é usado o PDI como referência?
3. Tendo em vista as necessidades específicas de seu Curso, qual o nível de funcionalidade dos laboratórios, do suporte tecnológico e da biblioteca?
4. Quais os veículos institucionais de divulgação da produção do corpo docente e discente?
5. Como está sendo tratada a questão da iniciação científica? E da monitoria?
6. Quais eventos são promovidos para a divulgação da iniciação científica desenvolvida pelos docentes e discentes?
7. Há políticas de incentivo à participação dos estudantes em eventos e em projetos com os docentes? Descreva:
8. Que atividades de extensão são desenvolvidas e como são integradas às atividades de ensino e pesquisa? Como são avaliadas?
9. São desenvolvidas atividades vinculadas ao setor público ou com cooperativas, ONGs, corais, centros de saúde, escolas, clubes, sindicatos ou outros segmentos da sociedade?
10. Há alunos (ou professores) com necessidades especiais? Há mecanismos de atendimento a estes alunos / professores?

11. Qual a sistemática e periodicidade das reuniões do Colegiado do Curso? Há participação estudantil nestas reuniões?
12. Em relação ao seu Curso como é feito o planejamento das atividades em geral? E o planejamento de ensino? (Que orientações os professores seguem?)
13. Como é feita a seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente e técnico-administrativo?
14. Quais mecanismos são usados para a comunicação com os diferentes cursos / unidades da Instituição? E com os professores e os alunos?
15. Existem mecanismos de apoio para os estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais? Quais?
16. O Curso tem realizado avaliação dos resultados obtidos pelos estudantes? De que forma? Como têm evoluído nos últimos cinco anos? São empregados os resultados na revisão e organização dos processos de ensino-aprendizagem?
17. Qual a relação que o seu Curso mantém com os egressos?
18. Em termos de prática pedagógica, que atividades você citaria como um diferencial do Curso?

ANEXO 2 - A

AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**Formulário para Coleta de Dados junto aos Professores**

Prezado(a) Professor(a),

A UNIGRANRIO, integrada ao SINAES (Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior), inicia uma nova etapa em seu processo de Auto-Avaliação Institucional. A sua participação é imprescindível, para que possamos identificar as nossas potencialidades e fragilidades, com o objetivo de melhorar a qualidade das nossas atividades.

Atenciosamente,

PROF. ERNANI BAYER
Presidente da CPA

P1. Cidade de Residência:

P2. Sexo: ☐ Feminino ☐ Masculino

P3. Idade: _____ anos

P4. Estado Civil:

- ☐ Solteiro
☐ Casado ou situação similar
☐ Viúvo
☐ Divorciado ou separado judicialmente

P5. Pós-Graduação em curso:	☐ Especialização	Previsão de conclusão:	☐ 2005
	☐ Mestrado		☐ 2006
	☐ Doutorado		☐ 2007
	☐ Pós-Doutorado		☐ 2008
			☐ 2009

P6. Ex-aluno da UNIGRANRIO:

- ☐ Sim, de graduação
☐ Sim, de pós-graduação
☐ Sim, de graduação e de pós-graduação
☐ Não

P7. Número de horas semanais dedicadas à pesquisa:

- ☐ Nenhuma
☐ Até 5 horas
☐ De 6 à 10 horas
☐ De 11 à 15 horas
☐ De 16 à 20 horas
☐ Mais de 20 horas

P8. Números de horas semanais dedicadas à extensão

- ☐) Nenhuma
- ☐) Até 5 horas
- ☐) De 6 à 10 horas
- ☐) De 11 à 15 horas
- ☐) De 16 à 20 horas
- ☐) Mais de 20 horas

P9. Frequência com que você se atualiza a respeito dos acontecimentos do mundo contemporâneo:

- ☐) Uma vez por semana
- ☐) Duas vezes por semana
- ☐) Três vezes por semana
- ☐) Quatro ou mais vezes por semana

P10. Frequência com que você participa de atividades culturais (cinema, teatro, concerto, exposição de artes, etc):

- ☐) Nunca
- ☐) Eventualmente
- ☐) Uma ou duas vezes por mês
- ☐) Três ou quatro vezes por mês
- ☐) Mais de quatro vezes por mês

P11. Principal fonte de informação que utiliza:

- ☐) Jornal
- ☐) Revista
- ☐) Rádio
- ☐) Televisão
- ☐) Internet
- ☐) Biblioteca

P12. A UNIGRANRIO tem como missão “promover a qualidade de vida tendo por instrumento básico o processo educacional”. Você considera que esta missão está sendo cumprida?

- ☐) Sim, totalmente
- ☐) Sim, parcialmente
- ☐) Não

As perguntas a seguir devem ser respondidas atribuindo valores que indiquem o grau de SATISFAÇÃO, com relação à realidade da UNIGRANRIO. Para isto, utilize a escala de pontuação proposta.

OBS: A sua análise deverá prioritariamente pautar-se à realidade do campus em que você .

Muito Insatisfeito	insatisfeito	Nem Satisfeito/ Nem Insatisfeito	Satisfeito	Muito Satisfeito
1	2	3	4	5

		1	2	3	4	5	Não posso avaliar
P13.	Incentivo à realização de pesquisa						
P14.	Incentivo à participação em processos de formação continuada						
P15.	Incentivo à participação em eventos científicos em sua área de conhecimento						
P16.	Incentivo à publicação e divulgação de trabalhos						
P17.	Integração entre graduação e pós-graduação						
P18.	Integração entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão						
P19.	Integração das atividades de extensão com as demandas e as necessidades do entorno social						
P20.	Integração das atividades de pesquisa com as demandas e as necessidades do entorno social						
P21.	Qualidade da comunicação interna						
P22.	Qualidade da comunicação externa						
P23.	Trabalho social / comunitário realizado pela UNIGRANRIO						
P24.	Imagem pública da UNIGRANRIO						
P25.	Clima organizacional (relações interpessoais, gestão da escola/instituto)						
P26.	Critérios de enquadramento no Plano de Carreira Docente						

P27.	Forma com que o planejamento pedagógico na Escola/Instituto é realizado						
P28.	Frequência com que são realizadas reuniões do colegiado de Curso.						
P29.	Atribuições do colegiado de Curso.						
P30.	Adequação da infra-estrutura da instituição às atividades acadêmicas						
P31.	Recursos audiovisuais em apoio às atividades pedagógicas						
P32.	Portal como suporte às atividades de ensino						
P33.	Participação dos alunos nas atividades de ensino						
P34.	Participação dos alunos nas atividades de pesquisa						
P35.	Participação dos alunos nas atividades de extensão						
P36.	Serviços de pesquisa bibliográfica oferecidos pela biblioteca						
P37.	Acervo de livros da biblioteca						
P38.	Atualidade do acervo de livros da biblioteca						
P39.	Acervo de periódicos da biblioteca						
P40.	Atualidade do acervo de periódicos da biblioteca						
P41.	Instalações para leitura e estudo na biblioteca						
P42.	Serviço de empréstimos de livros da biblioteca						
P43.	Iluminação das salas de aula						
P44.	Ventilação das salas de aula						
P45.	Acústica das salas de aula						
P46.	Elevadores						

P47.	Instalações sanitárias						
P48.	Localização do campus/unidade						
P49.	Segurança do campus/unidade						
P50.	Acesso para portadores de alguma deficiência						

ANEXO 2 - B**AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL****Formulário para Coleta de Dados junto aos Alunos**

Prezado(a) Aluno(a),

A UNIGRANRIO, integrada ao SINAES (Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior), inicia uma nova etapa em seu processo de Auto-Avaliação Institucional. A sua participação é imprescindível, para que possamos identificar as nossas potencialidades e fragilidades, com o objetivo de melhorar a qualidade das nossas atividades.

Atenciosamente,

PROF. ERNANI BAYER

Presidente da CPA

P1. Cidade de Residência:

P2. Sexo: ☐ Feminino ☐ Masculino

P3. Idade: _____ anos

P4. Estado Civil:

☐ Solteiro

☐ Casado ou Situação Similar

☐ Viúvo

☐ Divorciado ou Separado Judicialmente

P5. Curso de Graduação:

Campus/Unidade:

☐ Campus I - Duque de Caxias - Unidade: Sede

☐ Campus I - Duque de Caxias - Unidade: Tinoco

☐ Campus I - Duque de Caxias - Unidade: Sta. Cruz da Serra

☐ Campus I - Duque de Caxias - Unidade: Ely Combat

☐ Campus I - Duque de Caxias - Unidade: Casimiro

☐ Campus II – Lapa e Barra

☐ Campus III – Silva Jardim

P6. Ano de Ingresso na Universidade:

☐ 1997 ☐ 1998 ☐ 1999

☐ 2000 ☐ 2001 ☐ 2002

☐ 2003 ☐ 2004 ☐ 2005

P7. É portador de alguma deficiência? () Sim () Não

P8. É portador de diploma de outro curso superior?

() Sim. Em que área?

() Não

P9. Quantas horas de atividade remunerada (não contar estágio remunerado) você exerce?

() Não exerço atividade remunerada

() Trabalho eventualmente, sem vínculo trabalhista

() Trabalho até 20 horas semanais

() Trabalho mais de 20 horas e menos de 40 horas semanais

() Trabalho 40 ou mais horas semanais

P10. Número de horas semanais que você dedica aos estudos, excetuando-se as horas de aula:

() Nenhuma, apenas assisto as aulas

() Menos de duas horas semanais

() De duas a quatro horas semanais

() De quatro a seis horas semanais

() De seis a oito horas semanais

() Mais de oito horas semanais

P11. Frequência com que você se atualiza a respeito dos acontecimentos do mundo contemporâneo:

() Eventualmente

() Uma vez por semana

() Duas vezes por semana

() Três vezes por semana

() Quatro ou mais vezes por semana

P12. Principal fonte de informação que utiliza:

() Jornal

() Revista

() Rádio

() Televisão

() Internet

() Biblioteca

P13. Frequência com que você participa de atividades culturais (cinema, teatro, concerto, exposição de artes, entre outras):

- ☐) Nunca
- ☐) Eventualmente
- ☐) Uma ou duas vezes por mês
- ☐) Três ou quatro vezes por mês
- ☐) Mais de quatro vezes por mês

P14. Você participa (ou já participou) de atividades de iniciação científica/projetos de pesquisa?

- ☐) Sim
- ☐) Não

P15. Você participa (ou já participou) de atividades de extensão?

- ☐) Sim
- ☐) Não

P16. Você participa (ou já participou) de atividades de monitoria?

- ☐) Sim
- ☐) Não

P17. A UNIGRANRIO tem como missão “promover a qualidade de vida tendo por instrumento básico o processo educacional”. Você considera que esta missão está sendo cumprida?

- ☐) Sim, totalmente
- ☐) Sim, parcialmente
- ☐) Não

As perguntas a seguir devem ser respondidas atribuindo valores que indiquem o grau de SATISFAÇÃO, com relação à realidade da UNIGRANRIO. Para isto, utilize a escala de pontuação proposta;

Muito insatisfeito	Insatisfeito	Nem Satisfeito/ Nem Insatisfeito	Satisfeito	Muito Satisfeito
1	2	3	4	5

		1	2	3	4	5	Não posso avaliar
P18.	Disciplinas do curso em relação aos seus objetivos profissionais						
P19.	Incentivo pelo curso à participação em eventos, congressos e outras atividades						
P20.	Orientação para a realização de estágio curricular						
P21.	Planejamento de aula dos professores						
P22.	Domínio do conteúdo pelo professor						
P23.	Formas de avaliação aplicadas nas diversas disciplinas						
P24.	Relacionamento Professor-Aluno						
P25.	Relacionamento Aluno-Coordenação						
P26.	Relacionamento Aluno-Secretaria da Escola/Instituto						
P27.	Atendimento na Escola/Instituto						
P28.	Atendimento na DAA						
P29.	Atendimento no Protocolo Geral (DAG)						
P30.	Atendimento no Setor Financeiro						
P31.	Iluminação das salas de aula						
P32.	Ventilação das salas de aula						
P33.	Acústica das salas de aula						

P34.	Instalações sanitárias						
P35.	Acesso para portadores de alguma deficiência						
P36.	Elevadores						
P37.	Localização do Campus / Unidade						
P38.	Segurança do Campus / Unidade						
P39.	Portal UNIGRANRIO						
P40.	Serviços de Informação (0800 e telefonistas)						
P41.	Infra-estrutura dos laboratórios						
P42.	Acervo da Biblioteca						
P43.	Instalações para leitura e estudo na Biblioteca						
P44.	Serviços de pesquisa bibliográfica oferecidos pela Biblioteca						
P45.	Serviço de empréstimo de livros da Biblioteca						
P46.	Atendimento na Biblioteca						
P47.	Imagem pública da UNIGRANRIO						
P48.	Ambiente interno da UNIGRANRIO						
P49.	Trabalho Social / Comunitário realizado pela UNIGRANRIO						
P50.	Coerência dos seus valores e da sua família com os valores da UNIGRANRIO						

ANEXO 2 - C**AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL****Formulário para Coleta de Dados junto aos Funcionários****Técnico-Administrativos**

Prezado(a) Senhor(a),

A UNIGRANRIO, integrada ao SINAES (Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior), inicia uma nova etapa em seu processo de Auto-Avaliação Institucional. A sua participação é imprescindível, para que possamos identificar as nossas potencialidades e fragilidades, com o objetivo de melhorar a qualidade das nossas atividades.

Atenciosamente,

PROF. ERNANI BAYER

Presidente da CPA

P1. É portador de alguma deficiência?: ☐ Sim ☐ Não

P2. Formação Escolar (Assinale apenas a formação atual)

☐ Ensino Fundamental Incompleto

☐ Ensino Fundamental Completo

☐ Ensino Médio Incompleto

☐ Ensino Médio Completo

☐ Graduação Incompleta

☐ Graduação Completa

P3. Pós-Graduação (Assinale apenas a formação atual)

☐ Especialização

☐ Mestrado

☐ Doutorado

☐ Não Possui

P4. Função Administrativa:

P5. Tempo de trabalho na UNIGRANRIO

☐ Menos de 5 anos

☐ De 5 à 10 anos

☐ De 11 à 20 anos

☐ De 21 à 30 anos

☐ Mais de 30 anos

P6. Você tem conhecimento das iniciativas de capacitação profissional possibilitadas pela Unigranrio:

☐ Sim

☐ Não

P7. Você já participou de alguma atividade de capacitação profissional oferecida pela Unigranrio:

☐ Sim

☐ Não

P8. Você é aluno da UNIGRANRIO?

☐ Sim. Qual curso?

☐ Não

P9. Você é ex-aluno da UNIGRANRIO:

☐ Sim, de graduação

☐ Sim, de pós-graduação

☐ Sim, de graduação e de pós-graduação

☐ Não

P10. Frequência com que você se atualiza a respeito dos acontecimentos do mundo contemporâneo:

☐ Uma vez por semana

☐ Duas vezes por semana

☐ Três vezes por semana

☐ Quatro ou mais vezes por semana

P11. Frequência com que você participa de atividades culturais (cinema, teatro, concerto, exposição de artes, etc):

☐ Nunca

☐ Eventualmente

☐ Uma ou duas vezes por mês

☐ Três ou quatro vezes por mês

☐ Mais de quatro vezes por mês

P12. Principal fonte de informação que utiliza:

- () Jornal
() Revista
() Rádio
() Televisão
() Internet
() Biblioteca

P13. A UNIGRANRIO tem como missão “promover a qualidade de vida tendo por instrumento básico o processo educacional”. Você considera que esta missão está sendo cumprida?

- () Sim, totalmente
() Sim, parcialmente
() Não

As perguntas a seguir devem ser respondidas atribuindo valores que indiquem o grau de SATISFAÇÃO, com relação à realidade da UNIGRANRIO. Para isto, utilize a escala de pontuação proposta.

Muito Insatisfeito	insatisfeito	Nem Satisfeito/ Nem Insatisfeito	Satisfeito	Muito Satisfeito
1	2	3	4	5

		1	2	3	4	5	Não posso avaliar
P14.	Incentivo à participação em processos de formação continuada						
P15.	Qualidade da comunicação interna						
P16.	Qualidade da comunicação externa						
P17.	Trabalho social / comunitário realizado pela UNIGRANRIO						
P18.	Imagem pública da UNIGRANRIO						
P19.	Clima organizacional (relações interpessoais, gestão da escola/instituto)						
P20.	Critérios de enquadramento no Plano de Carreira Técnico-Administrativo						
P21.	Adequação da infra-estrutura da						

	instituição às atividades técnico-administrativas						
P22.	Portal como suporte às atividades técnico-administrativas						
P23.	Iluminação do local onde você trabalha						
P24.	Ventilação do local onde você trabalha						
P25.	Acústica do local onde você trabalha						
P26.	Recursos disponibilizados para o desempenho de suas atividades						
P27.	Atividades que exerce no seu local de trabalho						
P28.	Elevadores						
P29.	Instalações sanitárias						
P30.	Iluminação do campus/unidade						
P31.	Localização do campus/unidade						
P32.	Segurança do campus/unidade						
P33.	Acesso para portadores de alguma deficiência						

ANEXO 3**AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL****Formulário para Coleta de Dados junto aos Representantes da Sociedade Civil**

Duque de Caxias (RJ), 13 de março de 2006.

Prezado(a) Senhor(a),

A UNIGRANRIO – Universidade do Grande Rio “Prof. José de Souza Herdy”, de acordo com as orientações emanadas pelo Ministério da Educação e pela CONAES (Comissão Nacional de Avaliação do Ensino Superior) implantou a Comissão Própria de Avaliação (CPA) da qual fazem parte professores, alunos, funcionários e representantes da comunidade, com o objetivo de avaliar suas atividades, bem como a qualidade e adequação de suas instalações.

A avaliação institucional obedece aos princípios enunciados na legislação federal e ao projeto apresentado pela Universidade à referida CONAES. Em face do cronograma estabelecido no projeto, e por deliberação da referida Comissão, torna-se necessária a manifestação desse órgão representativo da nossa comunidade quanto ao desempenho da UNIGRANRIO, seguida de uma avaliação.

Assim sendo, esperando contar com a vossa valiosa colaboração, estamos encaminhando, em anexo, formulário com algumas questões que apresentam pontos fundamentais de apreciação, os quais julgamos merecer vosso criterioso olhar, além de oferecer a V. Sa. a oportunidade de fazer comentários que sejam do interesse desse órgão.

Após preenchimento o referido formulário deverá ser devolvido, o mais breve possível, ao Gabinete da Reitoria da UNIGRANRIO, no seguinte endereço: Rua Professor José de Souza Herdy, 1160 – 25 de agosto - Duque de Caxias/ RJ – CEP.: 25.071-202, aos cuidados da Sra. Jane.

Desde já agradecemos e aproveitamos a oportunidade para renovar votos de estima e consideração.

Saudações Universitárias

Arody Cordeiro Herdy
Reitor

Ernani Bayer
Presidente da Comissão Própria de Avaliação

Identificação da Empresa/Órgão:

Setor responsável pelo preenchimento: _____

1. <i>Considera o trabalho da Unigranrio um importante fator de desenvolvimento para a região onde atua?</i> A. ☐ Sim B. ☐ Não C. ☐ Não sei opinar Comentários:
2. <i>Os cursos oferecidos pela UNIGRANRIO atendem ao interesse da comunidade?</i> A. ☐ Sim B. ☐ Não C. ☐ Não sei opinar Comentários:
3. <i>Os trabalhos desenvolvidos pela UNIGRANRIO em parceria com a comunidade contribuem para o desenvolvimento social de nossa população?</i> A. ☐ Sim B. ☐ Não C. ☐ Não sei opinar Comentários:
4. <i>Tem conhecimento se os profissionais formados pela UNIGRANRIO estão capacitados para o exercício de suas profissões?</i> A. ☐ Sim B. ☐ Não C. ☐ Não sei opinar Comentários:
5. <i>Outros comentários que julgue serem adequados a uma avaliação da UNIGRANRIO.</i>

A UNIGRANRIO assegura total sigilo quanto às informações apresentadas que serão utilizadas exclusivamente como instrumento de Avaliação Institucional da Universidade.

Duque de Caxias (RJ), de de 2006.

ANEXO 4

AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Campanhas de Auto-Avaliação Institucional na UNIGRANRIO

Campanha 1



Campanha 2



Campanha 3



Campanha 4

“10 de Março – O dia da Auto-Avaliação Institucional na UNIGRANRIO”



ANEXO 5**AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL****Metodologia para a amostragem**

A finalidade da amostragem é poder fazer generalizações sobre uma população com base em um subconjunto, cientificamente selecionado, dessa população. A amostragem se faz necessária porque em geral não é prático ou viável buscar informações de cada membro de uma população. Sendo assim, para o presente relatório, optou-se em utilizar uma coleta de dados por amostragem para a análise de dados dos questionários respondidos pelos professores, alunos, funcionários e egressos. Para isso, tomou-se como base uma população de 1.188 professores, 14.493 alunos, 1.744 funcionários e 14.650 egressos.

Para assegurar a precisão científica, foi necessário determinar o tamanho da amostra (n), tomando como base o tamanho das populações citadas acima. A fórmula usada para esse cálculo⁶ foi:

$$n = \frac{z^2 [p(1-p)] N}{z^2 [p(1-p)] + (N-1)e^2},$$

onde N é o tamanho da população em estudo;

z indica o intervalo de confiança utilizado;

p é a proporção amostral;

e é a margem de erro utilizada.

Optou-se, para todos os segmentos (professores, alunos, funcionários e egressos), em trabalhar com os seguintes parâmetros: $z = 1,96$ (intervalo de confiança de 95%), $p = 0,5$ (valor indicado quando a verdadeira proporção amostral é desconhecida) e $e = 3,5\%$ (margem de erro).

Segmento	Tamanho da População (N)	Tamanho da Amostra (n)	Percentual a ser atingido
Aluno	14.493	744	5,1%
Professor	1.188	473	39,8%
Funcionário	1.744	541	31,0%
Egresso	14.650	744	5,1%

⁶ REA, L. M. e PARKER, R. A. **Metodologia de Pesquisa: Do Planejamento à Execução**. São Paulo: Pioneira, 2000. p. 127.

Professores

Com $N = 1.188$, $z = 1,96$ (intervalo de confiança de 95%), $p = 0,5$ (Valor indicado quando a verdadeira proporção amostral é desconhecida) e $e = 3,5\%$ (margem de erro), obteve-se o seguinte resultado:

$$n = \frac{(1,96)^2 [0,5(1-0,5)] 1.188}{(1,96)^2 [0,5(1-0,5)] + (1.188 - 1)(0,035)^2} = 473 .$$

Este valor corresponde a aproximadamente 39,8% da população.

Alunos

Com $N = 14.493$, $z = 1,96$ (intervalo de confiança de 99%), $p = 0,5$ (Valor indicado quando a verdadeira proporção amostral é desconhecida) e $e = 3\%$ (margem de erro), obteve-se o seguinte resultado:

$$n = \frac{(2,575)^2 [0,5(1-0,5)] 14.493}{(2,575)^2 [0,5(1-0,5)] + (14.493 - 1)(0,0215)^2} = 2.875 .$$

Como este valor corresponde a aproximadamente 20% da população, decidiu-se, a fim de garantir a homogeneidade dos resultados, trabalhar com amostras de tamanho 20% para todos os cursos pesquisados.

Funcionários

Com $N = 1.744$, $z = 1,96$ (intervalo de confiança de 90%), $p = 0,5$ (Valor indicado quando a verdadeira proporção amostral é desconhecida) e $e = 6,52\%$ (margem de erro), obteve-se o seguinte resultado:

$$n = \frac{(1,65)^2 [0,5(1-0,5)] 1.744}{(1,65)^2 [0,5(1-0,5)] + (1.744 - 1)(0,0652)^2} = 147 .$$

Este valor corresponde a aproximadamente 8% da população.

ANEXO 6

AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Resumo da coleta de dados junto aos alunos

Os dados revelam que com relação aos seguintes indicadores:

➤ **Dados pessoais e formação acadêmica**

- ☞ O índice de portadores de alguma deficiência é de 2%

➤ **Auto análise**

- ☞ O índice de alunos que trabalham 40 horas ou mais é de 42% enquanto 10% trabalham entre 20 e 40 horas e 40% não exercem atividade remunerada.
- ☞ 52% dedicam aos estudos (sem considerar as horas de aulas) entre 2 e 6 horas por semana enquanto 27% dedicam mais de 6 horas por semana.
- ☞ 58% dizem se atualizar a respeito dos acontecimentos do mundo contemporâneo com uma frequência de três vezes ou mais por semana.
- ☞ 92% utilizam como principais fontes de informação o jornal a televisão e a internet sendo que 36% utilizam-se da internet.
- ☞ Quanto à participação em atividades culturais 22% participam com frequência de três ou mais vezes por mês e 49% dizem que participam eventualmente.
- ☞ Quanto à participação em atividades, 23% já participaram de iniciação científica, 25% da extensão e 13% da monitoria.

➤ **Contexto Institucional**

- ☞ 90% consideram que a missão da UNIGRANRIO “promover a qualidade de vida através do processo educacional” está sendo cumprida, embora, 68% achem que está sendo cumprida parcialmente.
- ☞ 65% estão satisfeitos ou muito satisfeitos com as disciplinas do curso em relação a seus objetivos profissionais.
- ☞ 46% estão satisfeitos ou muito satisfeitos com o incentivo dado pelo curso à participação em eventos, congressos e outras atividades.
- ☞ Quanto à orientação para a realização de estagio curricular 29% estão satisfeitos ou muito satisfeitos.

- ☞ 63% estão satisfeitos com o planejamento de aula dos professores e 65% estão satisfeitos com o domínio de conteúdo apresentado pelos Professores.
- ☞ Com relação às formas de avaliação o índice de satisfação é de 59% e 22% dizem-se insatisfeitos.
- ☞ Quanto ao relacionamento.
- ☞ Professor x aluno 80% satisfeitos e 8% insatisfeitos.
- ☞ Aluno x coordenação 50% satisfeitos e 23% insatisfeitos.
- ☞ Aluno x secretaria da Escola/Instituto 52% satisfeitos e 29% insatisfeitos.

➤ **Atendimento**

- ☞ Na Escola/ Instituto, 57% satisfeitos e 19% insatisfeitos.
- ☞ Na DAA 52% satisfeitos e 14% insatisfeitos.
- ☞ No protocolo geral 50% satisfeitos e 11% insatisfeitos.
- ☞ No setor financeiro 65% satisfeitos e 9% insatisfeitos.
- ☞ Na Biblioteca 66% satisfeitos e 16% insatisfeitos.
- ☞ 75% estão satisfeitos com a localização do campus.
- ☞ 73% estão satisfeitos com a imagem pública da UNIGRANRIO enquanto 8% acham-se insatisfeitos.
- ☞ 45 estão satisfeitos com o trabalho social/ comunitário realizado pelo UNIGRANRIO e 36% não podem avaliar.
- ☞ Com relação à coerência da família de cada entrevistado com os valores da UNIGRANRIO 63% estão satisfeitos, 13% não podem avaliar e 7% estão insatisfeitos.

➤ **Infra-estrutura**

- ☞ 69% estão satisfeitos com a iluminação das salas de aula e 23% insatisfeitos.
- ☞ 42% estão satisfeitos com a ventilação das salas de aula e 49% insatisfeitos.
- ☞ 46% estão satisfeitos com a acústica das salas de aula e 41% insatisfeitos.
- ☞ 42% estão satisfeitos com as instalações sanitárias e 42% insatisfeitos.
- ☞ 32% estão satisfeitos com o acesso para portadores de deficiência e 33% não podem avaliar.
- ☞ 32% estão satisfeitos com os elevadores e 35 % insatisfeitos.

- ☞ 54% estão satisfeitos com a segurança no *campi* e 23% insatisfeitos.
- ☞ 87% estão satisfeitos com o portal UNIGRANRIO e 7% insatisfeitos.
- ☞ 41% estão satisfeitos com o serviço de informação (0800 e telefonista).
- ☞ 37% estão satisfeitos com a infra – estrutura dos laboratórios e 25% não sabem avaliar.
- ☞ 50% estão satisfeitos com o acervo de livros da biblioteca.
- ☞ 71% estão satisfeitos com as instalações para leitura e estudo na biblioteca.
- ☞ 55% estão satisfeitos com os serviços de pesquisa bibliográfica oferecidos pela biblioteca.
- ☞ 28% estão satisfeitos com o empréstimo de livro de biblioteca.
- ☞ 65% estão satisfeitos com o ambiente interno da UNIGRANRIO.

ANEXO 7**AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL****Resumo da coleta de dados junto aos professores**

Os dados revelam que com relação aos seguintes indicadores:

➤ ***Dados pessoais e formação acadêmica***

- ☞ 60% dos Professores estão fazendo algum curso de Pós – Graduação, sendo que 16% têm previsão de término para 2006 e que 46% cursam mestrado ou doutorado.

➤ ***Auto – análise***

- ☞ 17% dos entrevistados alegam que dedicam a pesquisa 16 horas ou mais por semana, enquanto 28% dedicam entre 6 horas e 10 horas.
- ☞ Com relação à extensão 4% dedicam 16 horas ou mais por semana e 13% dedicam entre 6 horas e 10 horas.
- ☞ Com relação à forma de atualização sobre o mundo contemporâneo 86% dizem atualizar-se 3 ou mais vezes por semana e quanto a frequência de atualização em atividades culturais 54% participam de 3 ou mais atividades por mês. 72% classificam como principais fontes de informação o jornal e a internet.

➤ ***Contexto Institucional***

- ☞ 97% consideram que a Missão da UNIGRANRIO “promover a qualidade de vida através do processo educacional” está sendo cumprida, embora 57% considerem que isto ocorre parcialmente.
- ☞ 38% consideram-se satisfeitos ou muito satisfeitos com o incentivo a realização de pesquisa enquanto 28% acham-se insatisfeitos.
- ☞ Com relação ao incentivo a participação em programas de formação continuada 48% acham-se satisfeitos ou muito satisfeitos, enquanto 12% acham-se insatisfeitos.
- ☞ A participação em eventos científicos em sua área de conhecimentos indica que 46% dos professores acham-se satisfeitos ou muito satisfeitos e 22% acham-se insatisfeitos.

- ☞ Quanto ao incentivo à publicação e divulgação de trabalhos 40% acham-se satisfeitos ou muito satisfeitos.
- ☞ 31% estão satisfeitos com a integração entre graduação e Pós – Graduação e 16% acham-se insatisfeitos.
- ☞ Com relação à integração ensino x pesquisa e extensão 44% acham-se satisfeitos enquanto 16% estão insatisfeitos.
- ☞ Quanto a integração das atividades de extensão com as demandas e necessidades do entorno social 52% acham-se satisfeitos ou muito satisfeitos e para integração da pesquisa com relação às demandas e as necessidades do entorno social o índice de insatisfeitos de 39%.
- ☞ 67% dos entrevistados estão satisfeitos com a qualidade na comunicação interna e 16% se acham insatisfeitos.
- ☞ Com relação à comunicação externa 53% acham-se satisfeitos e 11% acham-se insatisfeitos.
- ☞ 64% acham-se satisfeitos com o trabalho social-comunitário realizado pela UNIGRANRIO enquanto apenas 1% acha-se insatisfeito.
- ☞ Quanto à imagem pública da UNIGRANRIO 80% acham-se satisfeitos.
- ☞ 82% acham-se satisfeitos ou muito satisfeitos com o clima organizacional da UNIGRANRIO enquanto 7% acham-se insatisfeitos.
- ☞ Quanto aos critérios de enquadramento no plano de carreira docente 55% estão satisfeitos enquanto 20% acham-se insatisfeitos.
- ☞ 78% dizem-se satisfeitos com a forma com que o planejamento pedagógico na Escola/ Instituto é realizado enquanto 7% dizem-se insatisfeitos.
- ☞ Com relação à frequência com que são realizadas reuniões do colegiado do curso 78% dizem-se satisfeitos enquanto o nível de insatisfação é de 6%.
- ☞ O nível de satisfação com as atribuições do colegiado de curso é da ordem de 75%.
- ☞ Com relação à participação dos alunos nas atividades a satisfação dos professores é:
 - ✓ Nas atividades de ensino 66%
 - ✓ Nas atividades de pesquisa 35%
 - ✓ Nas atividades de extensão 41%.

➤ **Infra-estrutura**

- ☞ 52% acham adequada à infra-estrutura da UNIGRANRIO para as atividades acadêmicas enquanto 27% acham insatisfatórias.
- ☞ Quanto aos recursos audiovisuais em apoio às atividades pedagógicas 39% dizem-se satisfeitos e 40% insatisfeitos.
- ☞ 91% dos professores estão satisfeitos com o portal UNIGRANRIO como suporte as atividades de ensino e apenas 4% dizem-se insatisfeitos.
- ☞ 55% estão satisfeitos com os serviços de pesquisa bibliográfica oferecidas pela biblioteca enquanto 14% acham-se insatisfeitos.
- ☞ 43% acham-se satisfeitos com o acervo de livros da biblioteca e 26% acham-se insatisfeitos e com relação a atualidade do acervo 40% acham-se satisfeitos.
- ☞ Quanto aos periódicos o nível de satisfação é da ordem de 24% e para a atualidade do acervo 22% de satisfação.
- ☞ 74% estão satisfeitos com as instalações para leitura e estudo na biblioteca enquanto 54% estão satisfeitos com o serviço de empréstimo de livros.
- ☞ 71% acham-se satisfeitos com a iluminação das salas de aula e 46% dizem-se satisfeitos com a ventilação das salas de aula e 41% acham-se satisfeitos com a acústica.
- ☞ 40% estão satisfeitos com os elevadores.
- ☞ 52% estão satisfeitos as instalações sanitárias
- ☞ 89% estão satisfeitos com a localização do campus enquanto 83% sentem-se satisfeitos com a segurança no campus.
- ☞ 42% acham-se satisfeitos com o acesso a portadores de necessidades especiais enquanto 17% acham-se insatisfeitos.

ANEXO 8

AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Resumo da coleta de dados junto aos funcionários

Os dados revelam que com relação aos seguintes indicadores:

➤ ***Dados pessoais e formação acadêmica***

- ☞ O índice de portadores de alguma deficiência é de 5%.
- ☞ 66% dos entrevistados tem ensino médio completo sendo que 29% já concluíram a graduação. O índice de Pós-Graduados é de 18%.
- ☞ 38% dos funcionários trabalham na UNIGRANRIO há 5 anos ou mais.
- ☞ 58% dizem ter conhecimento das Iniciativas de capacitação profissional possibilitada pela UNIGRANRIO, sendo que 34% já participaram de programas de capacitação.
- ☞ 54% dizem-se atualizar a respeito dos acontecimentos do mundo contemporâneo com uma frequência de 3 ou mais vezes por semana, e quanto a participação em atividades culturais 18% participam com frequência de 3 ou mais vezes por mês e 38% dizem que participam eventualmente.
- ☞ 91% utilizam como principais fontes de informação o jornal a televisão e a Internet, sendo que 26% utilizam-se da Internet.

➤ ***Contexto Institucional***

- ☞ 99% consideram que a missão da UNIGRANRIO “promover a qualidade de vida através do processo educacional” está sendo cumprida, embora 36% achem que está sendo cumprida parcialmente.
- ☞ 70% estão satisfeitos com o incentivo à participação em processos de formação continuada.
- ☞ 71% acham-se satisfeitos com a qualidade da comunicação interna e 72% estão satisfeitos com a qualidade da comunicação externa.
- ☞ 79% estão satisfeitos com o trabalho social/comunitário realizado pelo UNIGRANRIO.
- ☞ 88% acham-se satisfeitos com a imagem Pública da UNIGRANRIO.
- ☞ 81% estão satisfeitos com o clima organizacional (relações inter-pessoais), gestão de Escola/ Instituto).

- ☞ 56% estão satisfeitos com os critérios de enquadramento no plano de carreira técnico-administrativo.
- ☞ 70% estão satisfeitos com a infra-estrutura da Instituição para as atividades técnico-administrativas.
- ☞ 91% acham-se satisfeitos com as atividades que exercem em seu local de trabalho

➤ **Infra-estrutura**

- ☞ 72% estão satisfeitos com o portal UNIGRANRIO.
- ☞ 80% estão satisfeitos com o local onde trabalham.
- ☞ 62% estão satisfeitos com a ventilação do local de trabalho.
- ☞ 71% estão satisfeitos com a acústica do local de trabalho.
- ☞ 72% estão satisfeitos com os recursos disponibilizados para o desempenho de suas atividades.
- ☞ 60% estão satisfeitos com os elevadores.
- ☞ 65% estão satisfeitos com as instalações sanitárias.
- ☞ 80% estão satisfeitos com a iluminação do Campus/Unidade.
- ☞ 92% estão satisfeitos com a localização do Campus/Unidade.
- ☞ 78% estão satisfeitos com a segurança do Campus.
- ☞ 64% estão satisfeitos com o acesso a portadores de deficiência.

ANEXO 9

AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Relação de Cursos de Pós-Graduação *lato sensu* em andamento nos Campi e Unidades

DUQUE DE CAXIAS

Enfermagem

Saúde da Família (2) e Unidade de Terapia Intensiva – UTI (2)

Educação

Gestão do trabalho Pedagógico (3), Psicopedagogia Institucional e Clínica (2)

Letras

Língua Portuguesa (2), Língua Inglesa, Língua Espanhola

Biocências

Educação e Meio Ambiente

Odontologia

Implantodontia, Cirurgia Buco-Maxilo Facial (2), Ortodontia, Periodontia (2), Endodontia, Estomatologia (2), Radiologia Odontológica e Imaginologia, Dentística, Ortopedia Funcional dos Maxilares.

LAPA

Educação

Administração e Planejamento de Projetos Sociais (Parceria)

Farmácia

Análises Clínicas, MBA Cosmetologia

Fisioterapia

Osteopatia Músculo Esquelética (2, em parceria), Fisioterapia Hospitalar, Fisioterapia Dermato Funcional, Fisioterapia Pediátrica e Neonatal

Fonoaudiologia

Audiologia, Motricidade Oral com Ênfase em Fonoaudiologia Hospitalar (2)

Educação Física

Especialização Educação Física

SILVA JARDIM

Medicina Veterinária

Sanidade de Ruminantes

MACAÉ

Petróleo

MBA - Segurança Meio Ambiente e Saúde Empreendimentos Onshore e Offshore(2)

Administração

MBA Gestão Estratégica de Marketing

LARANJEIRAS

Odontologia

Endodontia, Periodontia, Dentística, Ortopedia, Ortodontia, Implantodontia, Radiologia, Odontopediatria, Odontologia do Trabalho e Prótese Dentária.

CAMPOS DE GOYTACAZES

Administração

MBA - Gestão Estratégica de Marketing

Fisioterapia

Fisioterapia Hospitalar

Os cursos de Pós-Graduação *latu sensu* que estão sendo oferecidos para o segundo semestre com início previsto para 19 de agosto de 2006, são:

Contabilidade

MBA Auditoria
MBA Perícia Contábil
MBA Controladoria
MBA Gerência Financeira

Direito

Direito Civil e Processual Civil
Direito da Criança e do Adolescente
Direito Penal e Processual Penal

Educação

Educação Inclusiva
Educação Patrimonial
Gestão do Trabalho Pedagógico
Pedagogia Empresarial
Psicopedagogia Institucional e Clínica

Educação Física

Psicomotricidade na Escola

Enfermagem

Enfermagem Cardiovascular
Enfermagem em UTI
Enfermagem Neonatal

Exatas

Ensino da Matemática

Farmácia

Análises Clínicas
Farmácia Industrial
Farmácia Clínica Hospitalar
Farmacologia
MBA Cosmetologia

Fisioterapia

Fisioterapia em UTI Neonatal e Pediátrica
Fisioterapia Hospitalar
Osteopatia Músculo Esquelética

Gestão, Negócios e Comunicação

MBA em Comercialização de Produtos Agropecuários e Alimentícios
MBA Ecobussines

MBA em Gestão Ambiental
MBA em Gestão em Comunicação Mercadológica
MBA em Gestão de Responsabilidade Social
MBA em Gestão em Clínicas e Centro de Saúde
MBA em Gestão Estratégica de Marketing
MBA em Gestão de Processos Industriais
MBA em Gestão de Serviços de Transporte Coletivos Rodoviários
MBA em Gestão Empresarial
MBA em Gestão Estratégica da Comunicação Empresarial
MBA em Gestão Estratégica de Qualidade
MBA em Gestão Estratégica de Recursos Humanos
MBA em Gestão Pública
MBA em Logística
MBA em Marketing em Serviços
MBA em Marketing Esportivo
MBA em Pesquisa de Mercado e Opinião
MBA em Urbanbusiness
MBA em Secretariado Executivo

Línguas

Língua Portuguesa
Língua Inglesa
Língua Espanhola

Medicina

Cardiologia

Medicina Veterinária

Sanidade de Ruminantes

Nutrição

Nutrição Oncológica

Petróleo

Engenharia de Petróleo

Religião

Teologia e Prática na Contemporaneidade

Saúde

Segurança Alimentar
Controle de Infecções em Serviços de Saúde
Saúde da Família
Saúde Pública

Serviço Social

MBA em Gestão das Instituições, Programas e Projetos Sociais.

ANEXO 10

AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

SETOR DE DESENVOLVIMENTO CULTURAL/ PROCE

Relação de Eventos Culturais e Acadêmicos por Área Temática

Ano 2005

TIPO DE EVENTO	ÁREAS TEMÁTICAS								Total
	Comunicação	Cultura	Direitos Humanos e Justiça	Educação	Meio Ambiente	Saúde	Tecnologia	Trabalho	
Congresso						1			1
Seminário	1	1	1				1		4
Ciclo de Debates						1			1
Exposição		2			1	1			4
Evento Esportivo						2			2
Festival					1				1
Outros	4	1	3	3	1	5	1	1	19
Total de Eventos	5	4	4	3	3	10	2	1	32
Total de Público	830	932	874	580	480	964	460	899	6019

ANEXO 11

AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Quadro de Acervo da Biblioteca Central

(Dados numéricos aproximados até Dezembro de 2005)

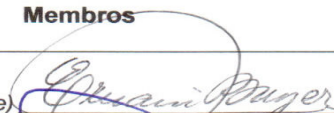
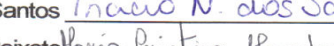
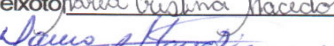
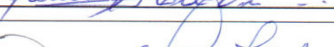
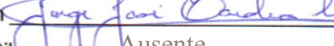
Área	LIVROS		PERIÓDICOS IMPRESSOS		PERIÓD. ELETR.	BASE DE DADOS ELETRÔNICOS		TESES / DISSERTAÇÕES		Materiais Especiais							
										CD-Rom's / DVD's		Fitas de Vídeo		Folhetos		Monografias	
	Tit.	Exe.	Tít. Nac.	Tít. Estr.	Tit.	Geral	Internet	Tit.	Exe.	Tit.	Exe.	Tit.	Exe.	Tit.	Exe.	Tit.	Exe.
Ciências Agrárias	458	1040	92	46	11	1	1	28	36	6	15	49	52	34	45	177	254
Ciências Biológicas	663	1355	42	16	31	1	1	2	2	2	16	15	20	7	19	119	122
Ciências da Saúde	5604	10385	825	351	134	2	2	261	287	28	57	143	173	298	494	931	940
Ciências Exatas e da Terra	3314	7285	146	89	45	1	1	4	4	64	88	9	9	21	30	242	261
Ciências Humanas	12876	20452	372	34	20	1	1	13	13	18	42	37	47	173	251	401	412
Ciências Sociais	12646	23304	722	51	199	1	1	44	65	21	52	101	136	175	350	320	331
Engenharias	361	652	17	2	0	1	1	0	0	4	4	0	0	7	7	3	3
Letras e Artes	4265	6800	28	0	20	1	1	0	0	2	2	11	12	29	47	206	225
Outros	266	833	596	12	40	1	1	0	0	20	72	0	0	11	11	0	0
Total	40453	72106	2840	806	500	10	10	352	407	165	348	365	442	755	1254	2399	2548



UNIVERSIDADE DO GRANDE RIO "PROF. JOSÉ DE SOUZA HERDY"
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO DE AUTO-AVALIAÇÃO

ASSINATURA DOS MEMBROS DA CPA

Segmentos	Membros
Corpo Técnico-Administrativo	Emami Bayer (Presidente)  Herbert Gomes Martins  Lindonor Gaspar de Siqueira  Lúcia Inês Kronemberger  Mary Neuza Dias Galdino 
Corpo Docente	Angelo Santos Siqueira  Carla Christina Imenes de Oliveira  Expedito de Barros Coelho  Ausente Maria Luiza de Souza Andrade  Paulo Roberto de Sant'Anna 
Corpo Discente	Elias Oliveira dos Santos  Dílson Rodrigues da Costa  Inácio Nascimento dos Santos  Maria Cristina Macedo Peixoto  Mauro Silva Florentino 
Sociedade Civil Organizada	Antonio Joaquim Coelho da Cunha  Dina Silva Guerra  José Jorge Córdia Migon  Luis Carlos Teixeira da Silva  Ausente

Duque de Caxias - Agosto/2006.