

## RECAUDOS PARA FINANCIAMIENTO MITSUBISHI

El expediente deberá presentarse en formato digital (PDF), indicando el nombre del recaudo - nombre y apellido del solicitante o Razón Social, y el mismo debe ser enviado a través de correo  
En caso de fianza, el fiador deberá consignar la misma información del solicitante según aplique PN o PJ

**Legenda:**

|   |                       |
|---|-----------------------|
| W | Recaudo solicitado    |
|   | Recaudo no solicitado |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Persona Natural (PN) | Persona Jurídica (PJ) |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|
| <b>Recaudos Pre-aprobatorios</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                       |
| En esta Fase los recaudos pueden ser consignados Digitalizados |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                       |
| 1                                                              | Fotocopia de la Cédula de Identidad vigente del solicitante<br>En caso de (PJ) representantes o apoderados y/o personas que intervienen en la operación.<br>Si el solicitante se encontrara casado, se requerirá fotocopia del documento de identidad del cónyuge.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | W                    | W                     |
| 2                                                              | Registro Único de Información Fiscal (RIF) vigente del solicitante<br>En caso de (PJ) de la empresa y del representante de la compañía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | W                    | W                     |
| 3                                                              | Original de la Constancia de Trabajo y/o Informe de Atestiguamiento o Revisión sobre Ingresos de Personas Naturales<br>Constancia de Trabajo: Debe tener una vigencia de al menos un (1) mes de emitida; la Antigüedad Laboral debe ser de al menos un (01) año; con sello y firma del patrono, logo, fecha, dirección, números telefónicos actuales, expresar ingreso mensual y anual.<br>Informe de Atestiguamiento o Revisión sobre Ingresos de Personas Naturales: Debe tener una vigencia de al menos dos (02) meses de emitido y debidamente firmado o visado por un contador público colegiado | W                    |                       |
| 4                                                              | Últimos tres (3) estados de cuenta bancarios que demuestren los ingresos Moneda Nacional y/o Moneda Extranjera a declarar<br>Los mismos deberán estar identificados, con titularidad, no es indispensable estar sellado o firmado por el Banco emisor, pueden ser digitales desde las plataformas bancarias                                                                                                                                                                                                                                                                                           | W                    | W                     |
| 5                                                              | Balance Personal del solicitante<br>Con vigencia no mayor a seis (06) meses, firmado y sellado por un Contador Público Colegiado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | W                    |                       |
| 6                                                              | Original Flujo de Caja Proyectado por el tiempo de vigencia del préstamo<br>En caso de Persona Natural Dependiente puede considerarse eximir este recaudo<br>En caso de Persona Natural Independiente, debe presentar el recaudo firmado por un Contador Público Colegiado con fecha de emisión<br>En caso de PJ debe presentar este recaudo como cliente o fiador, firmado por un Contador Público Colegiado con fecha de emisión                                                                                                                                                                    | W                    | W                     |
| 7                                                              | Fotocopia de Acta constitutiva y últimas modificaciones vigentes<br>(PN) En caso de que el solicitante sea accionista en una empresa debe anexar este recaudo<br>(PJ) Para persona Jurídica siempre debe anexar este recaudo<br>Actas completas y Legibles.<br>Refleje que el solicitante está facultado para realizar solicitudes de crédito o constituir fianzas, en caso que aplique.<br>El tipo de firma le permita hacer la solicitud de forma individual. En caso de firmas conjuntas, los restantes autorizados deben firmar la solicitud.                                                     | W                    | W                     |
| 8                                                              | Últimos dos (2) Estados Financieros (Balance General y Estado de Resultado) - Cierre y Corte o Comprobación actualizado - con antigüedad no mayor a dos (2) meses de emisión<br>(PN) En caso de que el solicitante sea accionista en una empresa debe anexar este recaudo<br>(PJ) Para persona Jurídica siempre debe anexar este recaudo<br>Debe estar firmado, sellado y auditado por un contador público colegiado EXTERNO                                                                                                                                                                          | W                    | W                     |
| 9                                                              | Debe consignarse "Poder suficiente" debidamente autenticado, en caso de apoderado.<br>Vigente, no revocado o vencido en caso de determinar validez por un plazo determinado<br>Notariado o Registrado según aplique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | W                    | W                     |
| 10                                                             | Solicitud de Financiamiento de Vehículo<br>Completo todos los campos que apliquen y estar debidamente firmados por el solicitante, cónyuge, adicional y/o fiador (en el caso de haberlos). Asimismo, por el funcionario del Concesionario dando fe de la firma verificada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | W                    | W                     |
| 11                                                             | Copia de Factura proforma de Venta del Vehículo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | W                    | W                     |
| 12                                                             | Poseer cuenta en moneda nacional y en moneda extranjera en la institución bancaria Bancaribe.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | W                    | W                     |
| <b>Recaudos Post-aprobatorios</b>                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                       |
| En esta Fase los recaudos deben ser consignados en Físico      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                       |
| 13                                                             | Original de Contrato de venta con reserva de dominio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | W                    | W                     |
| 14                                                             | Original de la Factura Comercial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | W                    | W                     |
| 15                                                             | Copia de Póliza de seguro todo riesgo/pérdida total sobre el vehículo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | W                    | W                     |
| 16                                                             | Copia de Certificado de Origen del Vehículo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | W                    | W                     |