

Regulamin wydarzenia „Inspiration Breakfast”

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Regulamin wydarzenia „Inspiration Breakfast” określa zasady zakwalifikowania się oraz udziału w wydarzeniu.
- 1.2. Organizatorem wydarzenia jest CAPE MORRIS PL Sp. z o.o., ul. Chocimska 4, 00-791 Warszawa, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla M.St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000565218, NIP: 951-239-49-69, REGON: 361898961, (dalej: „Organizator”).
- 1.3. Wydarzenie ma charakter **stacjonarny** i odbywa się w biurze Organizatora: ul. Chocimska 4, 00-791 Warszawa.
- 1.4. Wydarzenie jest **bezpłatne** i ma charakter **zamknięty** – udział jest możliwy wyłącznie po wcześniejszej rejestracji i **akceptacji zgłoszenia** przez Organizatora.
- 1.5. Wydarzenie przeznaczone jest dla osób spełniających kryteria opisane w pkt. 3.1
- 1.6. Wydarzenie odbywa się **16.06.2026**

2. Rejestracja i zasady kwalifikacji

- 2.1. Rejestracja na wydarzenie odbywa się w terminie od 13.04.2026 do 20.05.2026.
- 2.2. Aby zgłosić chęć udziału, uczestnik wypełnia formularz rejestracyjny dostępny na stronie www.inspiration-breakfast.capemorris.com podaje wymagane dane (imię, nazwisko, numer telefonu, służbowy adres e-mail oraz podaje markę lub kategorię, za którą odpowiada w firmie, w której pracuje), zaznacza preferowany termin wydarzenia, zaznacza, że akceptuje regulamin wydarzenia, politykę prywatności oraz zgodę na otrzymywanie komunikacji marketingowej oraz kontakt telefoniczny.
- 2.3. **Wypełnienie formularza nie gwarantuje otrzymania zaproszenia.**
- 2.4. Organizator przekazuje informację o wyniku kwalifikacji mailowo **w ciągu 2 dni roboczych** od otrzymania zgłoszenia.
- 2.5. Organizator może odmówić przyjęcia zgłoszenia **bez podawania przyczyny.**

3. Kryteria udziału (warunki konieczne)

- 3.1. Wydarzenie przeznaczone jest dla osób, które łącznie spełniają poniższe warunki:
 - 3.1.1. pracuje na stanowisku związanym z działaniami marketingowymi na marce lub kategorii produktowej (np. Brand Manager/Marketing Manager/Marketing Director itp.),
 - 3.1.2. współpracuje z ramienia firmy/marki z agencjami reklamowymi,
 - 3.1.3. firma, w której pracuje, osiąga roczny obrót powyżej 50 mln (weryfikacja może nastąpić na podstawie publicznych źródeł, w tym rejestrów).
 - 3.1.4. Posługują się językiem polskim w stopniu komunikatywnym.
- 3.2. Organizator zastrzega sobie prawo do kontaktu z osobą, która przesłała formularz w celu doprecyzowania ewentualnych wątpliwości.

4. Liczba miejsc i potwierdzenie obecności

- 4.1. Liczba miejsc w danym terminie jest ograniczona do **20**, jednak organizator zastrzega sobie prawo do zaproszenia większej liczby osób.
- 4.2. Organizator będzie prowadzić listę rezerwową.

4.3. Organizator może skontaktować się telefonicznie lub mailowo w celu **potwierdzenia obecności**. Brak odpowiedzi lub brak potwierdzenia w wyznaczonym terminie może skutkować anulowaniem zaproszenia i przekazaniem miejsca osobie z listy rezerwowej.

5. Wybór terminu

- 5.1. Zgłaszający wskazuje jeden z terminów albo zaznacza, że odpowiadają mu oba terminy.
- 5.2. Organizator potwierdza udział na konkretny termin w wiadomości zwrotnej.

6. Zastępstwo

- 6.1. Udział osoby zastępującej jest możliwy wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z Organizatorem (mailowo lub telefonicznie).
- 6.2. Organizator może odmówić zastępstwa, jeśli osoba zastępująca nie spełnia kryteriów udziału.

7. Rezygnacja i zasady „no-show”

- 7.1. Uczestnik może zrezygnować z udziału najpóźniej **2 dni przed wydarzeniem**, kontaktując się z Organizatorem: s.trzaski@capemorris.com, +48 798 639 139.
- 7.2. Niepojawienie się na wydarzeniu mimo potwierdzonego udziału (bez uprzedniej rezygnacji) może spowodować, że Organizator – przy kwalifikowaniu na kolejne wydarzenia – weźmie ten fakt pod uwagę.

8. Zasady bezpieczeństwa i zachowania na miejscu

- 8.1. Uczestnik może zostać poproszony o okazanie dokumentu tożsamości przy wejściu (wyłącznie do weryfikacji tożsamości).
- 8.2. Organizator ma prawo odmówić udziału lub wykluczyć uczestnika w trakcie wydarzenia, jeżeli jego zachowanie jest niekulturalne lub zakłóca przebieg wydarzenia.

9. Zmiany organizacyjne

- 9.1. Organizator może zmienić program wydarzenia lub termin bez podania przyczyn.
- 9.2. O istotnych zmianach Organizator poinformuje uczestników co najmniej **2 dni przed wydarzeniem**.
- 9.3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia bez podania przyczyn.

10. Postanowienia końcowe

- 10.1. Regulamin obowiązuje od dnia 12.04.2026 i dotyczy rejestracji oraz udziału w wydarzeniu.
- 10.2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
- 10.3. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych zastosowanie ma Polityka prywatności wydarzenia.
- 10.4. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania zmian Regulaminu z ważnych powodów, w każdym czasie.