



Import av organisationsstruktur – Antura Integration Standard

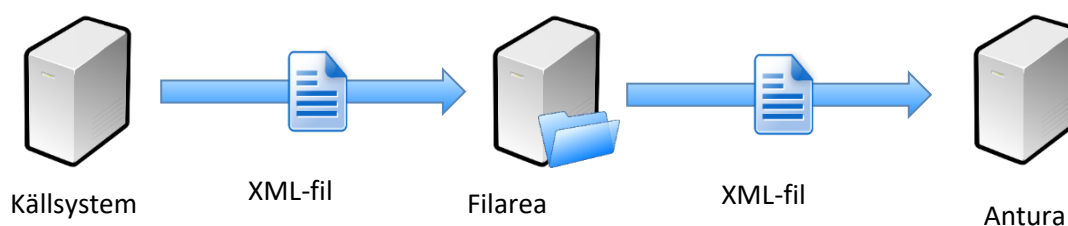
Import av organisationsstruktur – Antura Integration Standard

Bakgrund

Sedan 2017 erbjuder Antura sina kunder att importera olika datatyper till Antura med hjälp av Antura Integration Standard. Integration Standard är en typ av tilläggsprodukter som löpande uppdateras, på ett liknande sätt som Antura, där kunder som licensierar dem kan välja när de vill uppdatera till en ny version. Antura Integration Standard erbjuds till hela Anturas kundbas och drivs därmed framåt av densamma.

Teknisk beskrivning

Integrationen med Antura sker genom en filöverföring från kundens källsystem till en filarea som integrationen importerar filen ifrån. Integrationen är en envägs-integration, som enbart uppdaterar organisationsträdet i Antura. En XML-fil skickas till avsedd area för Antura.



Filens format

Exempelfil (XML)

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>

<organizationalUnits>

  <organizationalUnit>

    <name>IT</name>

    <parentRef></parentRef>

    <description>A description of IT org.unit</description>

    <reference>IT</reference>

    <portfolioProperties>

      <portfolioProperty>
```

```

        <name>SomeText</name>

        <value>abc</value>
    </portfolioProperty>
    <portfolioProperty>

        <name>TextListMultiValue</name>

        <value>IT</value>

        <value>Support</value>
    </portfolioProperty>
</portfolioProperties>
</organizationalUnit>
<organizationalUnit>

    <name>IT Operations</name>

    <description>Description of operations org.unit</description>

    <reference>123</reference>

    <parentReference>IT</parentReference>

    <portfolioProperties>

        <portfolioProperty>

            <name>SomeText</name>

            <value>def</value>
        </portfolioProperty>
        <portfolioProperty>

            <name>TextListMultiValue</name>

        </portfolioProperty>
    </portfolioProperties>
</organizationalUnit>
</organizationalUnits>

```

Mappning av fält i filen

XML	Kundens system	Exempel	Kommentar
name		IT Operations	Namnet på den organisationsenhet som skall skapas. Obligatorisk
parentRef		IT	Referensen på föräldern till den organisationsenhet som skall skapas upp.
description		IT Operations - Company	Beskrivning av organisationsenhet, synligt i Antura.
reference		D1	Referensvärde/kod för org.enheten.
portfolioProperty			Anger startsektion för portföljegendskaper
name		Sometext	Namnet på portföljegendskapen
Value		abc	Värdet på portföljegendskapen

Exempel (visuellt)

Name	Parent name	Description	Reference
IT			IT
IT Operations	IT	A description of the org.unit	123
Osv...			

Resultat (från det visuella exemplet)

Från vyn Org.enheter:

☐	Organisatorisk enhet	Beskrivning
☐	 IT	  
☐	 IT Operations	   A description of the org.unit

Från dialogrutan för enheten "IT operations"

Redigera organisatorisk enhet (IT Operations)

Organisatorisk enhet	
Namn:	IT Operations
Referens:	123
Beskrivning:	A description of the org.unit
Huvudenhet:	IT

Funktionalitet

Integrationen körs en gång per natt och kommer att importera de filer som finns tillgängliga när körningen startar.

Validering

Vid inläsning av fil valideras denna och dess innehåll enligt följande:

- Fältet *Reference* får ej vara tomt för någon organisationsenhet
- Fältet *Reference* måste vara unikt i filen
- Om en organisationsenhet refererar en förälder, <ParentRef>, så måste denna förälder finnas med i filen

Import

Efter validering kommer filen bearbetas och delas upp i 3 delar: Nya, förändrade och borttagna.

1. Nya organisationsenheter

Organisationsenheter som finns i importfilen men ej i Antura. Jämförelsen görs på fältet *Reference*.

2. Förändrade organisationsenheter

Organisationsenheter som finns i importfilen som också finns i Antura. Jämförelsen görs på fältet *Reference*.

3. Organisationsenheter att ta bort

Organisationsenheter som finns i Antura men inte i filen. Jämförelsen görs på fältet *Reference*.

Logik vid import

Efter att importfilen har lästs in till integrationen exekveras de tre olika delarna i följande ordning:

- Rensning av organisationsenhet
- Ändring av organisationsenhet
- Skapande av ny organisationsenhet

Rensning

Det första som görs vid import är att listan för borttag gås igenom. Har en organisationsenhet kopplare användare, projekt, tid och/eller resursägare flyttas dessa till *Ingen Organisationstillhörighet*. Alla barn som tidigare pekade på enheten som nu tas bort pekas om till att inte ha någon förälder. *Barnet kan få en ny förälder i nästa steg: Ändring*.

Ändring

Alla organisationsenheter i filen går igenom och respektive organisationsenhet uppdateras i Antura. Nyckel är fältet *Reference*. Fält som uppdateras är namn, beskrivning och eventuell ny föräldranod.

Ny organisationsenhet

Listan på organisationsenheter att skapa går igenom och dessa skapas i Antura. Kontroll görs att varje förälder till organisationsenheten existerar antingen i Antura eller i listan över ändrade organisationsenheter.

Portföljegenskaper

Importen har stöd för att importera portföljegenskapsvärden för organisatoriska enheter. Portföljegenskapsnamnet måste existera i Antura och vara unikt. Portföljegenskapen kan inte existera som både numerisk och text egenskap t.ex. För egenskapstyp lista, numerisk lista och användare så måste referensvärdet redan existera. Datumformat för egenskapstyp datum är yyyy-MM-dd. Punkt (.) är decimalavskiljare för numeriska egenskaper. Om man struntar i taggen <Value> i importfilen så kommer egenskapen att sättas till blankt värde.

Konfiguration

Kommentar	Värde
Import activated	True/False
One or more email address that will be recipient for reports, separate email with semicolon	

Felhantering

I samband med en import kan nedanstående rapporter skickas. Rapporterna skickas till en eller flera fördefinierade e-postadresser.

Avstämningsrapport

Avstämningsrapporten visar det totala antalet importerade informationsposter från filen.

Felrapport

Felrapporten visar vilka poster som inte kunde importeras.

Denna rapport skickas endast om fel uppstår.

Felrapport, oväntat fel

I det fall det uppstår ett oväntat fel under importen kommer den att avbrytas.

Maillet som skickas innehåller inga detaljer. Felsökning sker med stöd av Anturas Support.

Detta mail skickas till exempel om formatet för import-filen inte är korrekt, om några obligatoriska fält saknar värden, eller om andra oväntade fel uppstår.

Förutsättningar

Vid intern installation

- Mappen där import-filen skall läsas måste existera och vara konfigurerad vid installation.
- Mappen där import-filen skall läsas måste vara unik och inte användas av någon annan import.

- Systemkontot (applikationspoolsanvändaren) som kör Antura måste ha skrivrättigheter i mappen där import-filen läggs.

Övrigt

- Import-filen kommer att arkiveras efter slutförd import.
- Integrationen byggs mot senaste versionen av Antura som finns tillgänglig då utvecklingen startar.