



كفايات الجوال العالمي

ملخص مقتضب للمهارات والمعارف والصفات الشخصية التي يحتاج إليها جوال
متمرس ومحترف



مدعوم من

URSA
UNIVERSITY OF RANGERS AND FOREST GUARDIANS

المحتويات

المصنفون:

مايك أبلتون هو مستشار أقدم في إدارة المناطق المحمية مع Re:wild ونائب رئيس تنمية القدرات مع اللجنة العالمية المعنية بالمناطق المحمية التابعة للاتحاد الدولي لحفظ الطبيعة.

إيريك ستانيسو متخصصة في المناطق المحمية مع مؤسسة بروبارك للمناطق المحمية في رومانيا وهي نائبة الرئيس الإقليمية لأوروبا مع اللجنة العالمية المعنية بالمناطق المحمية التابعة للاتحاد الدولي لحفظ الطبيعة.

حقوق النشر ©: الاتحاد الدولي للحراس والتحالف العالمي لدعم الجوالين.

الاستشهاد المقترح: الاتحاد الدولي للحراس والتحالف العالمي لدعم الجوالين (٢٠٢٣). كفايات الجوال العالمي: ملخص مقتضب للمهارات والمعارف والصفات الشخصية التي يحتاج إليها الجوال المحترف المقتر. الاتحاد الدولي للجوالين والتحالف العالمي لدعم الجوالين.

صورة الغلاف: أعضاء فريق ماسونجي بايوغ رينجر © Renz Perez / Masungi Georeserve Foundation Inc. كان هذا الفريق من بين الفائزين بجوائز الجوال الدولي لعام ٢٠٢٢.

التصميم: Amber Lamb / Re:Wild

متاح من: الاتحاد الدولي للجوالين والتحالف العالمي لدعم الجوالين.

الاتحاد الدولي للحراس (IRF)

تأسس الاتحاد الدولي للجوالين في ٣١ يوليو ١٩٩٢ في حديقة بيك الوطنية في المملكة المتحدة. يوفر المنتدى منتدى عالميا للحراس من جميع أنحاء العالم لمشاركة نجاحاتهم وفشلهم في حماية التراث الطبيعي للعالم وتعزيز تبادل المعلومات والتقنية من البلدان التي تتمتع فيها إدارة المناطق المحمية بدعم شعبي وحكومي واسع، إلى البلدان التي تحظى فيها بدعم أقل. ١٦٥ رابطة من رابطات الحراس من الكيانات الوطنية والحكومية والإقليمية المنتسبة إلى الاتحاد الدولي للإنقاذ. www.internationalrangers.org

التحالف العالمي لدعم الجوالين (URSA)

التحالف العالمي لدعم الجوالين هو ائتلاف من منظمات الحفاظ على البيئة تدعم وتعزز الاتحاد الدولي للجوالين لبناء شبكة من الجوالين المحترفين والمقترين المدعومين بشكل جيد، والذين يمكنهم العمل بفعالية كأوصياء على العالم الطبيعي. ونحن نساعدكم في الدعوة إلى إنشاء فرق شاملة وفعالة في طليعة جهود حماية الطبيعة والبشر وكوكب الأرض. ويمنح دعمنا المحدد زمنيا الأولوية للاعتراف بمواردنا وتمثيلهم للجوالين في جميع أنحاء العالم. www.ursa.org/rangers.org



تم تنفيذ المشروع بدعم من الوزارة الاتحادية الألمانية للتعاون الاقتصادي والتنمية من خلال الوكالة الألمانية للتعاون الدولي زوسامنا بيت

٤ شكر

٥ المصطلحات والاختصارات المستخدمة في النص

٦ مقدمة

٦ نظرة عامة

٦ الغرض

٨ قابلية التطبيق

٨ دور الجوال

١٠ ثالثًا - كيفية تطوير الكفاءات

١٢ الكفايات

١٢ نظرة عامة

١٣ مجموعات الاختصاص

١٤ فئات الاختصاص

١٤ عرض تقديمي

١٦ كفايات الجوال العالمي (موجز)

١٨ باء - كفايات الجوال العالمي بالتفصيل

٢٧ استخدام الكفايات

٢٧ المواد الداعمة

٢٨ تطبيق الكفايات

٢٨ الكفاءات وتقييم الأداء والاعتماد

نود شكر العديد من الأفراد الذين ساهموا (عن علم ودون علم) في تجميع كفايات الجوالين العالمي والذين قدموا تعليقات وتعليقات واقتراحات خلال إعدادهم.

وقد أدى الأفراد التالية أسماؤهم أدوارًا مهمة بشكل خاص في إعداد هذا العمل وتمكينه من نشره: مونيكا الفاريز مالفيدو، أولغا بيفوس، مارك بوتون، مارا بوليه، كارلين رودت، روهيت سينغ، جيمس سليد، ألان فالفيرد، بوريس فوس.

وأتوجه بالشكر الخاص إلى من شاركوا في المشاورات العالمية على شبكة الإنترنت أثناء تطوير الكفايات، وقدموا تعليقات واقتراحات قيمة بشأن المسودة الأولى والنهائية. هؤلاء ٥١٧ مساهم، معظمهم من الجوالين، من ٨٨ دولة حول العالم

ويمتد الشكر أيضا إلى المشاركين في الحلقات الدراسية الشبكية، التي تسهم في وضع المسودة النهائية: داهيرو أليو، وأنجل كوستيديو لازو ألفاريز، ومحمد ديكو بالا، وروبيرتا باربوسا، وكريسيان بارلو، وفيليسيا بووكالي، ولويز دي بروين، وأندرو كامبل، وآلان كريما باولا فرانسيسكو، كيفين غراد، رايتشل غودوي، كريغ هاي، بنسون كانيمو، خوسيه لويس ليون، فلورين لوئارد، بيتر ميلز، ألفونس نداميوكي، غابرييل أروزكو، ستيف بيتش، جون براندو بيريرا غوميز، جوماري بينيدا، تيم ريدفورد، سيسبي سيفيرت، مارسيلو سيجاليربا بورديت، شاشين والتون، أندرو فيرتزموتر، فاليريا فان دير ويستويزن، لويس يوبا.



الاختصارات

منطقة العمليات

CBD

منطقة محمية أو محفوفة

الكفاية

مناطق ومجتمعات السكان الأصليين المحفوفة (ICCA).

FNN

IRF

IUCN

سلاح أقل فتكا

NGO

مقياس للحفاظ القائم على مناطق فعالة أخرى (OECEM)

منطقة محمية

SSC

URSA

WCPA

مصطلح يشير إلى المنطقة الفيزيائية التي يعمل فيها الجوال. قد تكون منطقة محمية أو محمية أو منطقة أو وحدة فرعية مدارة أخرى.

اتفاقية التنوع البيولوجي

يستخدم هذا المصطلح ليشمل كل من المناطق المحمية (PAS) وغيرها من تدابير الحفظ الفعالة القائمة على المناطق (OECEMs). وقد تشمل أيضا المناطق المحفوفة للسكان الأصليين والمجتمعات المحلية مع فرق حماية رسمية.

القدرة، التي تشمل معرفة الفرد ومهاراته ومواقفه على أداء وظائفه على نحو ملائم (منظمة العمل الدولية).

النظم الإيكولوجية الطبيعية و/أو المعدلة التي تحتوي على قيم التنوع البيولوجي والخدمات الإيكولوجية الهامة، والتي يجري الحفاظ عليها طواعية من قبل مجتمعات الشعوب الأصلية والمجتمعات المحلية (المستقرة والمتنقلة)، من خلال القوانين العرفية أو غيرها من الوسائل الفعالة" (الاتحاد الدولي لحفظ الطبيعة والموارد الطبيعية).

القوة من أجل الطبيعة.

الاتحاد الدولي للجوالين.

الاتحاد الدولي لحفظ الطبيعة.

"أسلحة ينطوي استخدامها العادي على خطر أقل بكثير من الوفاة مقارنة بالأسلحة النارية التقليدية" (مفوضية الأمم المتحدة السامية لحقوق الإنسان).

منظمة غير حكومية.

'منطقة محددة جغرافيا غير المنطقة المحمية، تحكمها وتدار بطرق تحقق نتائج إيجابية ومستدامة على المدى الطويل لحفظ التنوع البيولوجي في الموقع، مع ما يرتبط بذلك من مهام وخدمات للنظام الإيكولوجي، وعند الاقتضاء، القيم الثقافية والروحية والاجتماعية الاقتصادية وغيرها من القيم ذات الصلة على الصعيد المحلي' (CBD).

"فضاء جغرافي محدد بوضوح، معترف به ومكرس ومدار، من خلال وسائل قانونية أو غيرها من الوسائل الفعالة، لتحقيق الحفاظ على الطبيعة على المدى الطويل مع ما يرتبط بذلك من خدمات النظام الإيكولوجي والقيم الثقافية" (IUCN).

لجنة بقاء الأنواع التابعة للاتحاد الدولي لحفظ الطبيعة.

التحالف العالمي لدعم الجوالين.

اللجنة العالمية المعنية بالمناطق المحمية التابعة للاتحاد الدولي لحفظ الطبيعة والموارد الطبيعية.

نظرة عامة

تحتوي وثيقة كفايات الجوال العالمي على ٢٣ من الكفايات الشاملة المطلوبة من جميع الجوالين، و٧ كفايات إضافية للأدوار التخصصية المطلوبة بشكل عام، و٨ كفايات أخرى مطلوبة من الجوالين في مناصب القيادة. وهي مصممة لتكون قابلة للتطبيق بشكل عام على أولئك الذين يعملون جوالين (أو في أدوار مماثلة) في جميع أنحاء العالم، وإلى أي كيان مسؤول عن جوالين في المناطق المحمية والمحفوظة من جميع الأنواع.

وحددت الكفايات من خلال عملية مشاورات عالمية، ساهم فيها ٥٣٦ شخصًا من ٨٨ بلدًا، معظمهم من الجوالين، إضافة إلى أصحاب العمل وممثلي رابطات الجوالين، فضلًا عن خبراء اجتماعيين ومجتمعيين وخبراء في حقوق الإنسان.

الغرض

استجابة لإطار التنوع البيولوجي العالمي المتفق عليه في مؤتمر الأطراف الخامس عشر لاتفاقية التنوع البيولوجي^(١)، نشر التحالف العالمي لدعم الجوالين (URSA) والاتحاد الدولي للجوالين "إطار عمل الجوالين ٣٠*٣٠" لضمان قوة عمل كافية لتحقيق الأهداف من الصندوق العالمي للتنمية الزراعية، ولا سيما الهدف ٣. وتشكل الكفاءات جزءًا رئيسيًا من هذا الإطار (راجع الشكل ١).

الشكل ١. إطار عمل الجوالين ٣٠ في ٣٠



وتستكمل الكفايات وتمدد "الكفاءات الأساسية الشاملة" للجوالين المتفق عليها في مؤتمر الاتحاد الدولي للجوالين في منتزه كروغر الوطني، جنوب أفريقيا، في عام ٢٠٠٠ (٣)

وقد نشر المنتدى والمكتب سلسلة من المعايير والتوجيهات لدعم اعتماد جميع عناصر الإطار (متاحة على الموقع <https://ursa.rangers.org>). وقد جرى تطوير كفايات الجوال العالمي لمعالجة عنصر "الكفاءات"، ودعم عملية إضفاء الطابع المهني على الجوالين، ووضع "معياري" واسع النطاق لكفاءات الجوال التي يمكن نقلها بوضوح وفهمها واحترامها.



^١ <https://www.cbd.int/article/cop10-final-text-kunming-montreal-gbf-2012>

^٢ <https://www.ursa.rangers.org/ursa-rangers-resources>

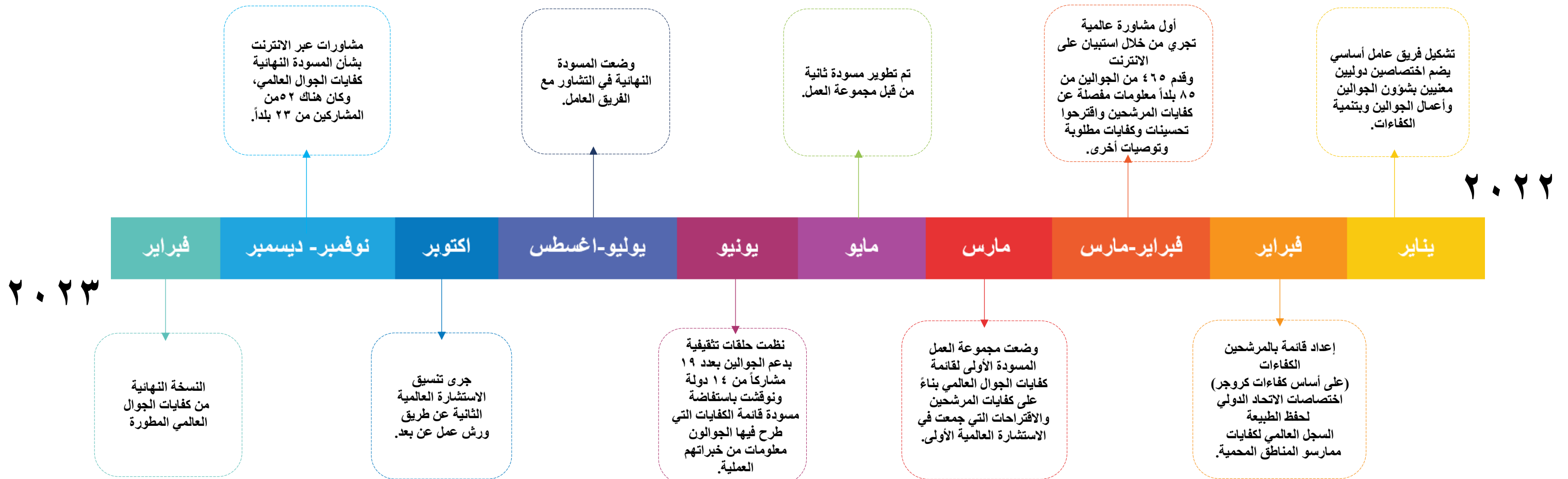
^٣ https://www.internationalrangers.org/wp-content/uploads/Kruger-Resolution_2000_english.pdf

كيفية تطوير الكفاءات

يتألف التحالف العالمي لدعم الجوالين (ursa4rangers.org) من الاتحاد الدولي للجوالين ومجموعة من المنظمات العالمية والإقليمية والوطنية التي تهدف إلى تعزيز تمثيل الجوال، والدعوة إلى أهمية القطاع، ووضع السياسات والموارد والمعايير التي تبني قوة عاملة للجوالين تتسم بالفعالية والقدرة على المحاسبة والإنصاف.

تعترف خطة عمل منظمة حقوق الإنسان في أوروبا بالحاجة إلى ملخص مختصر ومتفق عليه لما يجب أن يكون الجوال الكفاء قادراً على القيام به، وتشمل المهمة المحددة التالية: "جمع مجموعة من الكفاءات العامة والمتخصصة للجوالين ولأدوار الجوالين الرئيسيين والمسؤوليات التي يمكن تكيفها للاستخدام المحلي". وقد حددت هذه الكفاءات لتلبية هذا الشرط من خلال عملية تشاركية خلال الفترة ٢٠٢٢/٢٠٢٣ (راجع الشكل ٢).

الشكل ٢. الجدول الزمني لتطوير كفاءات الجوال العالمي



نظرة عامة

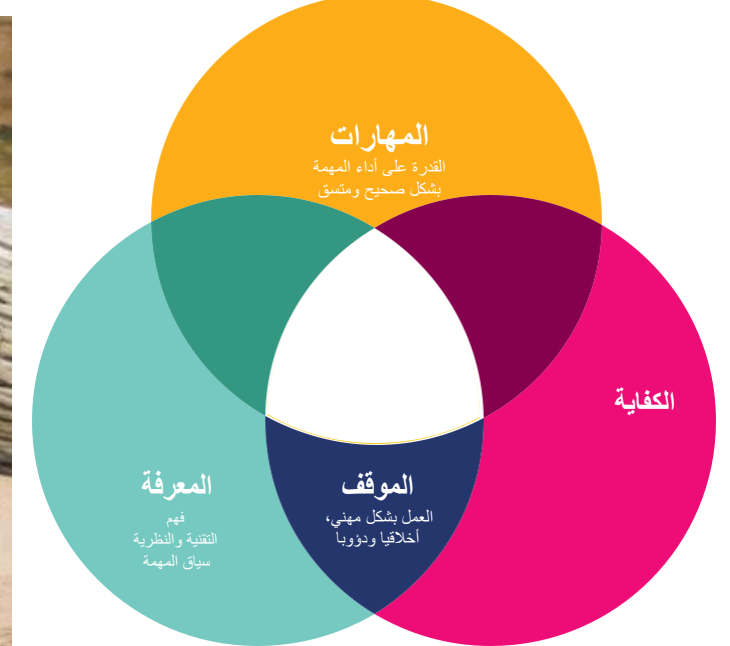
تصف الكفاية ما يمكن للشخص القيام به أو ما يحتاج إلى القيام به مع السلوك الإيجابي والمهني والأخلاقي، على أساس ما يعرفونه أو قد تعلموه. يمتلك الشخص المؤهل مجموعة من المهارات العملية والمعرفة والموقف، مصحوبة بمجموعة من المهارات "الناعمة" والمعرفة والموقف المتعلق بالقيادة والتفكير النقدي والإبداع والعمل مع أشخاص آخرين والدافع الشخصي.

تضمن المهارات القدرة على أداء المهمة بشكل موثوق ومتسق، وتوفير المعرفة فهما للخلفية التقنية والنظرية للمهمة، ومع الموقف الصحيح يكمل الفرد المهمة بشكل إيجابي ومحترف وأخلاقي وواع بحذر.



ضابط أقدم لشؤون الحراجة في دورية، شركة رويل ماناس الوطنية بارك، بوتان © سايمون رولز/WWF-UK

الشكل ٣ - نموذج المهارات - المعرفة - السلوك للكفاية (٦)



المهارات والسلوكيات الشخصية الأساسية
القيادة، التواصل، العمل الجماعي، التفكير النقدي، التفكير في الأنظمة، القدرة على التكيف



أثار أقدم وحيد القرن في منتزه أوغونغ كولون الوطني، جاوة © Robin Moore/Global Wildlife Conservation

مجموعات كفايات الجوال العالمي

توفر كفايات الجوال العالمي إطارًا منظمًا عامًا وواسعًا للمهارات الأساسية والمعرفة والمواقف التي يتطلبها الجوالون على الصعيد العالمي، مقسمًا إلى ثلاث مجموعات رئيسية (راجع الشكل ٢). وحددت هذه المجموعات الثلاث لكي تعكس، قدر الإمكان، مستويات المسؤوليات والتخصصات ذات الصلة عالمياً.

المربع ٢. مجموعات كفايات الجوال

عالمي

يجب أن يتمتع أي جوال في أي مكان بالمهارات والمعرفة والسلوك المرتبطين بهذه الكفايات، بغض النظر عن الموقع الجغرافي أو نوع المنطقة المحمية أو المحمية.

٢٣ كفاية

عال الرتبة

الكفايات الإضافية ذات الصلة بالجوالين الذين هم:

- في المناصب القيادية الرسمية (المسؤولة عن الإدارة والتنسيق الشاملين لأفرقة الجوالين وأنشطتهم) و/أو

- عليهم مسؤوليات إشرافية كبيرة في الميدان (على سبيل المثال لمجموعات الدوريات أو محطات الجوالين)

٨ كفايات

متخصص

اختصاصات إضافية ذات صلة بأنشطة الجوالين الذين يشاركون في مناطق نموذجية التي قد تتطلب المعارف المتخصصة والمهارات التي لا يحتاج إليها عادة جميع الجوالين.

٧ كفايات

وفي حالات أخرى (على سبيل المثال في إسكتلندا وسويسرا وأستراليا)، تشمل الوظائف النموذجية للمناطق المحمية والمحمية مشاركة الزوار وتفسير الطبيعة، مما يعني أن معظم الجوالين يحتاجون إلى كفايات متخصصة ذات صلة. غير أنه في العديد من البلدان الأخرى، لا تلزم مثل هذه الكفايات إلا بالنسبة للجوالين الذين تقع على عاتقهم مسؤوليات محددة بوضوح في إدارة شؤون الزوار.

ولذلك، ينبغي دائما أن تشمل المجموعة المحددة من الكفايات التي يطلبها فرد ما جميع الكفايات العالمية، ويمكن أن تشمل أيضا مزيجا من الكفايات العليا والمتخصصة، تبعا للدور والمسؤوليات الوظيفية. ولا ينبغي الافتراض بأن مجرد جوال كبير معين رسمياً هو الذي يحتاج إلى كفايات عليا. على سبيل المثال، في بعض المناطق المحمية والمحافظة، يحتاج الجوال إلى أداء أدوار متعددة (بسبب نقص الموظفين)، مما يتطلب كفايات عامة ومتخصصة وكبيرة.

استنادا إلى ألبتون، دكتور في الطب (٢٠١٦). سجل عالمي لكفايات ممارسي المناطق المحمية. غلاند، سويسرا: IUCN



أهداف التدريب التكي. Iglit-Baco Natural Park © ٢٠١٩ James Slade / Re-Wild

الجدول ١. فئات الكفايات

عنوان فئة الكفايات:	ترتبط الكفاية بما يلي:
ألف - مكان عمل الجوال ودوره ووظيفته	معرفة المكان الذي يعمل فيه الجوال: قيمه الثقافية والتاريخية والبيولوجية، الأشخاص الذين لهم حقوق في استخدام المنطقة، والتحديات التي تواجهها، وأستراتيجيات الإدارة والخطط التي توجه عملهم. معرفة المهام المحددة، المسؤوليات والحقوق والالتزامات القانونية للجوالين.
باء - التخطيط والإدارة والتوثيق	التخطيط والتوثيق والإبلاغ عن عمل الجوالين وفرق الجوالين. الاحتفاظ بسجلات لأنشطة الجوالين وإعداد التقارير.
جيم - إدارة وقيادة الناس والأنشطة	قيادة فرق وعمليات الجوالين الفرديين ومراقبتها وإدارتها.
دال - القيام بالعمل الميداني العملي	القيام بالمهام الميدانية الروتينية بما في ذلك الملاحة واستخدام المعدات والجمع الروتيني للمعلومات المتعلقة بالقيم التحديات والاستجابة للطوارئ.
هاء - منع الجريمة وإنفاذ القانون والأمن	الكشف عن الأنشطة غير القانونية وغير المأذون بها والضارة في منطقة العمليات، وتحديد هذه الأنشطة والتصدي لها. استخدام الأسلحة النارية والأسلحة الأقل فتكاً عند الحاجة.
واو - التفاعل مع أصحاب المصلحة	التعاون والتواصل مع الأفراد والجماعات، ومع أصحاب الحقوق في مجال العمليات.
زاي - الزيارة والتعليم	العمل مع السياح وغيرهم من الزوار والمجموعات التعليمية.
حاء - السلوك الشخصي والصفات	العمل بشكل مهني ومسؤول وأخلاقي مع توفير الرعاية الواجبة للنفس وللآخرين.

فئات الكفايات

تصنف كفايات الجوال العالمي إلى ثماني فئات (ألف - حاء) تشمل جوانب مختلفة من عمل الجوالين ومسؤولياتهم. راجع الجدول ١.

عرض تقديمي

يوضح الجدول المعنون "كفايات الجوال العالمي: الموجز" الكفايات مرتبة حسب المجموعة والفئة في صفحة واحدة.

تظهر سلسلة الجداول "كفايات الصف العالمي بالتفصيل" كل كفاية مرقمة مرتبة حسب الفئة (أ-ح)، وضمن كل فئة حسب المجموعة (عالمي، متخصص، عالي الرتبة). وتشمل هذه الجداول تفسيرات أكثر تفصيلاً لكل كفاية، بما في ذلك الأمثلة، التي يقصد بها تحديد نطاقه وتيسير تفسير وتكييف التوافق مع السياقات المحلية.

كفايات الجوال العالمي (موجز)

عال الرتبة

عال الرتبة

متخصص

متخصص

عالمي (يجب أن يكون جميع الحراس قادرين على...)

عالمي

هـ - منع الجريمة وإنفاذ القانون والأمن	
عالمي ١٤	تسيير الدوريات وغيرها من عمليات الجوالين وفقا للخطط والجراءات.
عالمي ١٥	تحديد مؤشرات وأدلة الأنشطة غير المأذون بها والتهديدات الأمنية في الميدان والاستجابة لها على النحو المناسب.
عالمي ١٦	تطبيق الإجراءات الصحيحة بشأن تأمين اماكن الجرائم والنشاطات المضرة، وتناول الأدلة المرتبطة بها.
عالمي ١٧	تطبيق الإجراءات الصحيحة في التعامل مع المشتبه فيهم ومرتكبي الأنشطة غير المشروعة أو غير المرخص بها بما يضمن احترام حقوقهم.
عالمي ١٨	الرد بشكل صحيح ومناسب على التهديدات والاعتداءات الجسدية واللفظية.
متخصص ١	تطبيق الإجراءات الصحيحة في أداره مشاهد الجرائم والأنشطة الضارة، وإداره ما يرتبط بها الدليل.
متخصص ٢	القيام بأعمال رسميه ردا على مخالفه القوانين واللوائح.
متخصص ٣	استخدام أسلحة و/أو أسلحة نارية أقل فتكا، عند الحاجة، من أجل السلامة الشخصية وسلامة الآخرين.
واو - التفاعل مع أصحاب المصلحة	
عالمي ١٩	التواصل بشكل مناسب ومحترم مع أعضاء المجتمع وأصحاب الحقوق وغيرهم من أصحاب المصلحة.
عال الرتبة ٨	بناء علاقات جيدة بين عمليات الجوال والمجتمعات المحلية وغيرها من مجموعات أصحاب المصلحة وإدارتها والحفاظ عليها.
زاي - الزيارة والتعليم	
متخصص ٤	توجيه أنشطة الزوار وتنسيقها ومراقبتها.
متخصص ٥	تشغيل مرافق الزوار وخدماتهم.
متخصص ٦	إعداد وقيادة وتنفيذ أنشطة الترجمة والتثقيف والتوعية.
متخصص ٧	إرشاد الزوار حول المسارات والأنشطة الأخرى.
حاء - السلوك الشخصي والصفات	
عالمي ٢٠	إظهار السلوك الحسن والمواقف الإيجابية في العمل.
عالمي ٢١	إظهار المبادرة الشخصية الفعالة واتخاذ القرار وحل المشكلات.
عالمي ٢٢	الحفاظ على العلاقات المهنية والتواصل الجيد مع الآخرين في مكان العمل.
عالمي ٢٣	الحفاظ على الصحة الشخصية والنظافة واللباقة البدنية والرفاهية للجوال وزملاءه في العمل.

الف- مكان عمل الجوال ودوره ووظيفته

عالمي ١	وصف وتحديد القيم الطبيعية الرئيسة لمنطقة العمليات والتهديدات الرئيسة لتلك القيم.
عالمي ٢	وصف وتحديد الجماعات التي لديها حقوق الوصول والاستخدام في منطقة العمليات
عالمي ٣	وصف وتحديد القيم الثقافية والاستخدامية الرئيسة لمنطقة العمليات، والتهديدات الرئيسة لتلك القيم.
عالمي ٤	وصف الاستراتيجيات العامة الرئيسة لمنطقة العمليات وفريق الجوال لمواجهة التهديدات وإدارة المنطقة.
عالمي ٥	إظهار معرفة جيدة بالإطار القانوني ونظام الحكم المنطبق على المنطقة ومواردها.
عالمي ٦	سرد وشرح الواجبات والمسؤوليات والحقوق والالتزامات القانونية التي تنطبق على الجوالين.
باء - التخطيط والإدارة والتوثيق	
عالمي ٧	استكمال التقارير الروتينية عن الدوريات والحوادث وأنشطة العمل.
عال الرتبة ١	قيادة وتسهيل إعداد الاستراتيجيات والخطط وإجراءات التشغيل لأنشطة الجوالين.
عال الرتبة ٢	الاحتفاظ بالسجلات المركزية المكتوبة و/أو الإلكترونية لأنشطة الجوال ونفاقاته ومواده ومعداته ولوازمه.
عال الرتبة ٣	إعداد تقارير إدارية رسمية/رسمية دقيقة ووثائق عن أنشطة الجوال.
جيم - إدارة الأشخاص والأنشطة وقيادتهم	
عال الرتبة ٤	أداره تنفيذ المشروعات والخطط وبرامج العمل الخاصة بالجوال.
عال الرتبة ٥	الإشراف على الفرق في الدوريات والتكليفات الأخرى.
عال الرتبة ٦	تدريب الجوالين وتوجيه الجوالين الذين تحت الإشراف.
عال الرتبة ٧	ضمان الرعاية العامة والسلامة والرعاية للجوالين والموظفين المرتبطين بهم في مكان العمل.
دال - الاضطلاع بالعمل العملي	
عالمي ٨	العمل والتنقل والسفر بأمان ومسؤولية خلال أنشطة الجوال.
عالمي ٩	القيام بالمهام العملية بأمان ووفقا للممارسات الجيدة المتعارف عليها.
عالمي ١٠	القيام بالمتابعة الميدانية ومتابعه الأنشطة البشرية.
عالمي ١١	القيام بالملاحظة الميدانية ورصد الأنواع والموائل.
عالمي ١٢	استخدام وصيانة المعدات والمنشآت والمواد المقدمة للعمل بشكل صحيح وأمن.
عالمي ١٣	الوقاية من الحوادث وحالات الطوارئ والاستجابة لها بشكل صحيح.

باء - التخطيط والإدارة والتوثيق		
الرقم	بيان الكفاية	التفاصيل والأمثلة*
عالمي ٧	إكمال التقارير الروتينية عن الدوريات والحوادث والأعمال الأنشطة.	- إعداد تقارير ما بعد النشاط بالشكل المطلوب بشأن الدوريات والحوادث واعمال الرصد وغيرها من الأنشطة. على سبيل المثال: دفاتر الملاحظات الميدانية، وأوراق تقارير الدوريات، وسجلات المخزون، ونماذج المراقبة، وتقارير الحوادث. - تشمل أساليب الإبلاغ، حسب الاقتضاء، التقارير المكتوبة، وأوراق بيانات مكتملة، وسجلات إلكترونية، وتقارير وردود الفعل الشفهية الدقيقة.
عال الرتبة ١	توجيه وتسهيل إعداد الاستراتيجيات والخطط، وإجراءات التشغيل لأنشطة الجوالين.	- حسب مسؤوليات فريق الجوالين. على سبيل المثال: إستراتيجيات الحماية والمراقبة، أنشطة الزوار واستراتيجيات الإدارة، خطط الدوريات التشغيلية والتدخلات الأخرى وخطط العمل، والإجراءات المتعلقة بمختلف الأنشطة/الحالات، والاستبانات وخطط المراقبة. - ضمان التشاور مع الحراس وفعالية خطط التواصل.
عال الرتبة ٢	الاحتفاظ بالكتابة المركزية و/ أو السجلات الإلكترونية لأنشطة الجوالين، ونفقاتهم، والمواد والمعدات واللوازم التي يستخدمونها.	- توثيق وحفظ المعلومات ذات الصلة بإدارة فريق الجوالين وعملياته. - على سبيل المثال: الجداول الزمنية، وتقارير الفرق، والمستندات الإدارية، وسجلات التوثيق، والموازنات، وقوائم الجرد، وجدول المهام، وقواعد البيانات.
عال الرتبة ٣	إعداد تقارير إدارية رسمية/ دقيقة وتوثيق أنشطة الجوالين.	- على سبيل المثال: التقارير الرسمية التي تطلبها الهيئة الإدارية والتجميع الدوري المطلوب، وتحليل البيانات والإحصاءات المستمدة من أنشطة الجوالين، والتقارير الرسمية عن حوادث وقضايا محددة.

ألف- مكان عمل الجوال ودوره ووظيفته		
الرقم	بيان الكفاءة	التفاصيل والأمثلة*
عالمي ١	يصف ويحدد القيم الطبيعية الرئيسية لمنطقة العمليات والتهديدات الرئيسية التي تواجه تلك القيم.	- النظم الإيكولوجية النموذجية والمهمة، والمواطن والفصائل، والسماط الطبيعية وعمليات المنطقة والضغوط/التهديدات التي يواجهونها (على سبيل المثال: الفصائل الغازية، الصيد الجائر، الحرائق، التلوث، آثار تغير المناخ، إلخ). - ينبغي أن تشمل القيم تلك التي أنشئت المنطقة من أجلها.
عالمي ٢	يصف ويحدد الجماعات التي لها حق الوصول والاستخدام في منطقة العمليات.	- الفئات الرئيسية من أصحاب الحقوق تشمل جماعات السكان الأصليين والمجتمعات التي تقيم في المنطقة أو بالقرب منها، التي تستخدم المنطقة ولها حقوق في استخدام المنطقة، والمالكين الخاصين داخل المنطقة، وآخرون لديهم حقوق استخدام أو حق الوصول.
عالمي ٣	يصف ويحدد قيم الاستخدام الثقافي الأساسية لمنطقة العمليات، والتهديدات الأساسية لتلك القيم.	- تشمل القيم الثقافية التاريخ الثقافي للمنطقة، ومعرفة بالشعوب الأصلية وممارساتها وتقاليدها والمواقع التاريخية والمواقع المقدسة. - استخدام القيم التي تستخدم عن طريقها المنطقة لكسب المعيشة والزراعة والاستخراج والمشاريع التجارية. - ينبغي أن تشمل القيم تلك التي أنشئت المنطقة من أجلها.
عالمي ٤	يصف الاستراتيجيات الإجمالية الأساسية لمنطقة عمليات فريق الجوالين لمواجهة التهديدات وإدارة المنطقة.	- معرفة الرؤية وأهداف الإدارة وفهماها بالنسبة للمنطقة على النحو المبين في خطتها الإدارية. - معرفة وفهم المبادئ الأساسية لإدارة وحفظ المناطق المحمية والمحافظة، وكيفية تطبيقها على الإدارة و خطة الحماية للمنطقة.
عالمي ٥	يظهر معرفة جيدة بالإطار القانوني ونظام الحوكمة المنطبق على المنطقة ومواردها.	- العناصر ذات الصلة من التشريعات المتعلقة بحماية البيئة، المناطق المحمية، إدارة الموارد الطبيعية (على سبيل المثال: الغابات، والمياه، وإدارة الصيد) وحقوق المستخدمين، وما إلى ذلك. - النهج العام للإدارة الذي اعتمده المجال (كيف تتخذ القرارات، ومن الذي يشارك في اتخاذها).
عالمي ٦	يسرد ويفسر المهام المحددة، والمسؤوليات، والحقوق القانونية والالتزامات التي تنطبق على الجوالين.	- المهام والقوانين والأنظمة ومدونات قواعد السلوك وما إلى ذلك التي تنظم وتوجه عمل وسلوك الحراس في منطقتهم العمليات.

جيم - إدارة الأشخاص والأنشطة وقيادتهم

الرقم	بيان الكفاية	التفاصيل والأمثلة*
	إدارة تنفيذ المشاريع المشاريع والخطط وبرامج العمل الخاصة بالجوالين.	- تنظيم برامج الأعمال الخاصة بأنشطة الجوالين والإشراف عليها ورصدها وما يرتبط بها من الخدمات اللوجستية (مثل الموظفين والموارد)، استناداً إلى خطط المشروع وخطط التشغيل.
	الإشراف على الفرق في الدوريات والتكاليف الأخرى.	- يمكن أن تشمل المهام الدوريات والأنشطة ذات الصلة، والصيانة، وإدارة الزوار، والتوجيه، والرصد الخ. - توفير التعليمات والتوجيه، والتواصل الفعال مع فريق الجوالين، مما يضمن إتمام المهام، والحفاظ على المعنويات، وحل الصراعات الداخلية، وطلب وتقديم الملاحظات وتقييم الأداء.
	تدريب وتوجيه وإرشاد الجوالين الذين يعملون تحت الإشراف.	- تحديد الاحتياجات التدريبية، وتوفير التدريب على رأس العمل والتعليمات، وتوفير الملاحظات والدعم. - تنظيم التدريب الخارجي.
	ضمان الرعاية العامة والسلامة ورفاهية الجوالين والموظفين المرتبطين بهم في مكان العمل.	- يشير إلى الجوالين والعاملين معهم و/أو تحت إشرافهم في إتمام مهامهم. - ضمان الصحة والسلامة والرفاهية، وتقييم المخاطر، ووضع البروتوكولات وإجراءات الإبلاغ. ضمان امتثال فرق الجوالين.

* ستكيف وفقاً للسياق المحلي/التنظيمي

دال - تنفيذ المهام العملية

الرقم	بيان الكفاية	التفاصيل والأمثلة*
عالمي ٨	العمل والتنقل والسفر بأمان وبشكل مسؤول خلال أنشطة الجوالين.	- يشمل الوعي بالمخاطر (على سبيل المثال: من البيئة المادية، والمناخ والحياة البرية وظروف الطرق، إلخ). - مراعاة قواعد الممارسة الآمنة والصحة والسلامة. - مراعاة الممارسات البيئية الجيدة (على سبيل المثال: المتعلقة بالنفايات والحرائق وغيرها من الأنشطة الضارة). - الملاحظة تشمل استخدام الخرائط و/أو النظام العالمي لتحديد المواقع و/أو البوصلة
عالمي ٩	تنفيذ المهام العملية بأمان ووفقاً لأفضل الممارسات المعمول بها.	- وفقاً للواجبات وإجراءات التشغيل وأفضل الممارسات المقررة. - قد تشمل المهام ما يلي: إدارة المواطن، ومكافحة الفصائل الغازية، وأعمال البناء، وتنسيق النباتات والبستنة وأعمال زراعة الغابات، وأعمال الصيانة والتتبع وإدارة الحياة البرية والتعامل مع الحيوانات ورعايتها، والمهام المائية. - الاستخدام الصحيح للأدوات والآلات والمعدات
عالمي ١٠	تنفيذ المراقبة الميدانية والرصد للأنشطة البشرية.	- مراقبة وتوثيق أحداث معينة. إجراء المراقبة الروتينية وفقاً للبروتوكولات المعمول بها. - قد تشمل الأنشطة نشاطات الزوار والأنشطة الترفيهية، والموقع المصرح باستخدامها واستخدام الموارد، والأنشطة غير المرخصة وغير القانونية والضارة.
عالمي ١١	تنفيذ المراقبة الميدانية والرصد للفصائل ومواطنها.	- الرصد والتوثيق الروتيني لحالة ووضع الحياة البرية والمواطن الطبيعية. - مراقبة وتوثيق أحداث معينة. إجراء المراقبة الروتينية وفقاً للبروتوكولات المعمول بها. - المساعدة في إجراء الدراسات الاستقصائية الإيكولوجية العلمية وأنشطة الرصد.
عالمي ١٢	الاستخدام الصحيح والأمن للمعدات والمرافق والأدوات التي تصرف لتنفيذ الأعمال والحفاظ عليها	- الاستخدام الصحيح والأمن للمواد التي تصرف لتنفيذ الأعمال وفقاً للمتطلبات. - على سبيل المثال: الأدوات والمواد، والمعدات الشخصية والزري الرسمي، والآلات والنقل، وأدوات المساعدة التقنية، والبنية التحتية المادية.
عالمي ١٣	الوقاية والاستجابة بشكل صحيح للحوادث وحالات الطوارئ.	- اتخاذ تدابير وقائية (على سبيل المثال: مراعاة الممارسة الآمنة، والإبلاغ عن المخاطر، وتقديم المشورة للآخرين). - التطبيق الصحيح للإسعافات الأولية وتدابير الإصابات وفقاً للممارسة المتبعة والتشريعات ذات الصلة. - الاستجابة حسب الخطط والمتطلبات للحرائق والكوارث الطبيعية والإنقاذ والتعافي، والتهديدات الأمنية.

هاء - منع الجريمة وإنفاذ القانون والأمن

الرقم	بيان الكفاية	التفاصيل والأمثلة*
	القيام بالدوريات وعمليات التفتيش والرصد والمراقبة وما إلى ذلك، وفقاً لإجراءات التشغيل الموحدة المعمول بها.	- القيام بالدوريات وعمليات التفتيش والرصد والمراقبة وما إلى ذلك، وفقاً لإجراءات التشغيل الموحدة المعمول بها. - المساهمة في التخطيط والإحاطة قبل النشاط والإحاطة في مرحلة ما بعد النشاط.
	تحديد العلامات والأدلة للأنشطة غير المصرح بها والتهديدات الأمنية في الميدان والاستجابة لها بشكل مناسب.	- التنبيه لمؤشرات الأنشطة غير المشروعة/الضارة والتهديدات وتقييمها. على سبيل المثال: الوصول غير المصرح به أو استخدام الموارد، الذخائر غير المنفجرة، المواجهات المحتملة. - توفير استجابة أولية وفقاً لإجراءات للتدريب/التشغيل المعياري. على سبيل المثال: التوثيق والتصوير الفوتوغرافي والإبلاغ الفوري، وتأمين المنطقة.
	تطبيق الإجراءات الصحيحة من أجل تأمين مسرح الجرائم والأنشطة الضارة، ومعالجة القرائن المرتبطة بالجريمة.	- تأمين مسرح الجريمة أو النشاط الضار. التسجيل الأولي والحفاظ على الأدلة وفقاً للعمليات والإجراءات القياسية. - تشير هذه الكفاية إلى الإجراءات الأولية عند حضور مسرح لجريمة ما. تتناول الكفاية المتخصصة الإدارة العامة لمسرح الجريمة.
	تطبيق الإجراءات الصحيحة للتعاملات مع المشتبه بهم ومرتكبي الجرائم غير القانونية أو الأنشطة غير المرخص بها، وضمان مراعاة حقوقهم.	- معاملة المشتبه بهم معاملة قانونية وأخلاقية وأمنة ومراعاة الحفاظ على حقوقهم. - منع نشوب النزاعات وتصعيد الأحداث والتصدي لها. - فهم وتطبيق الاستخدام المناسب والصحيح للقوة والتصرف بمسؤولية حيال الأحداث.
	الاستجابة بشكل صحيح وبشكل مناسب للتهديدات اللفظية والاعتداءات الجسدية.	- التصدي للتهديدات الموجهة ضد النفس والآخرين على نحو مناسب وقانوني وفي إطار المبادئ التوجيهية لحقوق الإنسان والإجراءات التشغيلية المقررة. - تطبيق تقنيات الحد من التصعيد وتجنب استخدام القوة. - طلب المساعدة والدعم عند الحاجة. - الاستخدام المشروع والملائم للقوة عند اللزوم وعند وجود المبررات لذلك.

- الاستخدام المسؤول والمهني لأساليب الدفاع عن النفس، وأجهزة الدفاع عن النفس، وفقاً للقانون وإجراءات التشغيل المعمول بها.

هاء - منع الجريمة وإنفاذ القانون والأمن

الرقم	بيان الكفاية	التفاصيل والأمثلة*
متخصص ١	تطبيق الإجراءات الصحيحة لإدارة مسارح الجرائم والأنشطة الضارة وإدارة الأدلة المرتبطة بها.	- تجهيز مسارح الجرائم والأنشطة الضارة وإدارتها والتحقيق فيها. استكمال الوثائق المطلوبة، وجمع الأدلة، وتأمين الأدلة وفقاً للمتطلبات القانونية.
متخصص ٢	معالجة الإجراءات الرسمية في الرد على خروقات القوانين واللوائح.	- إعداد التقارير والبيانات، وإدارة الأدلة، وتقديم الشهادة، إلخ، رداً على انتهاكات القوانين والأنظمة.
متخصص ٣	استخدام الأسلحة الأقل فتكاً و/أو الأسلحة النارية للحماية الشخصية وحماية الآخرين حيثما كان ذلك مسموحاً.	لا تكون هذه الكفاية ذات صلة إلا في حالة استخدام أسلحة أقل فتكاً و/أو الأسلحة النارية القانونية بالنسبة للموظفين المعنيين، وعندما تكون إجراءات التدريب والتشغيل المطلوبة مطبقة. - التعامل مع الأسلحة الأقل فتكاً والأسلحة النارية والذخائر وتخزينها وصيانتها وفقاً للإطار القانوني ولأفضل الممارسات. - إظهار فهم وافٍ لقواعد الاشتباك في القانون الدولي وإجراءات التشغيل والآثار القانونية المترتبة على استخدام الأسلحة. - استخدام أسلحة أقل فتكاً و/أو أسلحة نارية وفقاً للقوانين وإجراءات التشغيل المعتمدة. - مراعاة البروتوكولات المطلوبة ومتطلبات الإبلاغ التي تعقب حوادث الاستخدام.

* على أن يتم تكييفها وفقاً للسياق المحلي/التنظيمي

واو - التفاعل مع أصحاب المصلحة

الرقم	بيان الكفاية	التفاصيل والأمثلة*
عالمي ١٩	التواصل بشكل مناسب وباحترام مع أعضاء المجتمع وأصحاب الحقوق وأصحاب المصلحة الآخرين.	<ul style="list-style-type: none"> - المشاركة في تفاعلات مناسبة تتسم بالاحترام مع الأفراد والمجموعات. - إظهار الفهم والاحترام للثقافات المحلية واللغات والتقاليد والقيم والأماكن المقدسة. - توصيل المعلومات الأساسية حول القيم بشكل عام، والتهديدات والسياسات والتشريعات ذات الصلة بالمنطقة. - تقديم معلومات (عند الاقتضاء) عن الأنشطة التي يقدمها الجوالون في المنطقة. - التواصل مع أفراد المجتمع المحلي والمتطوعين الداعمين للأعمال في المنطقة.
عال الرتبة ٨	بناء علاقات جيدة بين عمليات الجوالين ومجتمعاتهم وبين مجموعات أصحاب المصلحة الآخرين وإدارتها والحفاظ عليها.	<ul style="list-style-type: none"> - تمثيل المنطقة رسميًا، وفقًا للاستراتيجية التنظيمية. - شرح أهمية المنطقة وسياساتها والبرامج الموجهة إلى مجموعات أصحاب المصلحة. - تنظيم وقيادة الاجتماعات وتبادل المعلومات، والتخطيط المشترك وحل المشكلات وأعمال العلاقات المجتمعية الخ. - التفاوض وإدارة النزاعات. - إقامة العلاقات من أجل تعزيز التعاون المحلي (على سبيل المثال مع مزودي خدمات السياحة، الشركات المحلية، أصحاب الأراضي المجاورة وقادة المجتمعات المحلية الخ). - إشراك أصحاب المصلحة في أنشطة إدارة الموقع.

* ستكيف وفقا للسياق المحلي/التنظيمي

زاي - الزيارة والتعليم

الرقم	بيان الكفاية	التفاصيل والأمثلة*
متخصص ٤	توجيه وتنسيق ومتابعة أنشطة الزوار.	<ul style="list-style-type: none"> - ينطبق عندما يكون الجوالون مسؤولين عن إدارة الزوار والترجمة الشفوية، والتوعية والتعليم: - تصميم برامج أنشطة الزوار. على سبيل المثال: الترجمة الشفوية، والتعليم والتوعية، والمسارات، والأنشطة الموجهة، وإدارة الزوار. - ضمان توفير البنية التحتية المطلوبة والمعدات اللازمة، وغيرها من الموارد. - ضمان تدريب الجوالين المسؤولين والإشراف عليهم. - الاشراف علي تنفيذ برامج الزوار.
متخصص ٥	تشغيل مرافق الزوار والخدمات.	<ul style="list-style-type: none"> - بوابات التشغيل ونقاط التحكم ونقاط معلومات الزوار والخدمات الأخرى المقدمة للزوار.
متخصص ٦	تحضير الأنشطة التعليمية والتوعوية والترجمية . وقيادتها وإلقاءها.	<ul style="list-style-type: none"> - تصميم/الإسهام في تصميم الأنشطة. - تقديم العروض، إلقاء الخطابات، إجراء الزيارات المدرسية والمجتمعية. - استخدام الوسائل والمواد التعليمية حسب ما هو متاح ضروري.
متخصص ٧	إرشاد الزوار في المسارات وغيرها من الأنشطة.	<ul style="list-style-type: none"> - قد تشمل الأنشطة المشي في الطبيعة (هايكنغ)، والمسارات، والجولات على متن القوارب، ومشاهدة الحياة البرية وجولات الصيد. - ضمان توفر جميع وسائل النقل وغيرها من الخدمات المطلوبة وأن تكون في حالة جيدة. - إظهار معرفة جيدة بالطريق والمواقع، والحياة البرية وغيرها من الأشياء المهمة. - قيادة الزوار والإشراف عليهم وإرشادهم لضمان سلامتهم وامتثالهم للوائح. - توفير المعلومات والترجمة الشفوية والتعليقات للزوار. - الاستجابة المناسبة للحوادث وحالات الطوارئ.

حاء - السلوك الشخصي والصفات

الرقم	بيان الكفاية	التفاصيل والأمثلة*
	يظهر سلوكًا حسنًا وتصرفات إيجابية في العمل.	- العمل بمهنية واحترام وأخلاق ومسؤولية، قانونياً وأمنياً. - الالتزام بمتطلبات وتعليمات العمل. - إظهار النزاهة الشخصية والمهنية. - إظهار المسؤولية نحو البيئة.
	إظهار روح المبادرة الشخصية بفاعلية، واتخاذ القرارات، وحل المشكلات.	- تطبيق الجوانب المتعلقة بالقيادة الفردية (وفقاً لمستوى العمل) مثل: دعم وتحفيز الآخرين، التواصل، والشفافية، والحسم، والنزاهة، الاستباقية وتحمل المسؤولية الشخصية والتكيف مع المواقف المتغيرة.
	الاحتفاظ بالعلاقات المهنية والتواصل الجيد مع الآخرين في مكان العمل.	- التواصل والعمل بفعالية وبشكل مناسب واحترام لزملاء العمل. - إظهار روح العمل الجماعي، والتعاون، واللباقة والتواصل وفهم الآخرين. - تجنب النزاع وحل الخلافات ومنع تصعيد النزاعات مع زملاء العمل.
	حافظ على صحتك الشخصية، النظافة الجيدة واللياقة البدنية والرفاهية لك ولزملائك في مكان العمل.	- إظهار الوعي بالاحتياجات إلى التنمية والاهتمام بها من أجل الرفاهية الشخصية في العمل، بما في ذلك الصحة النفسية، للجوال نفسه ولزملاء في العمل.

* ستكيف وفقاً للسياق المحلي/التنظيمي

استخدام الكفايات

الأطر الأخرى للكفاءة

هذه الكفايات عامة، ومصممة بحيث تنطبق على نطاق واسع على جميع الجوالين تقريباً، بغض النظر عن مكان عملهم، وألا تكون طويلة أو مفصلة أكثر من اللازم. وهناك أطر عمل أخرى متاحة تتضمن كفايات أكثر تفصيلاً وتحديداً قد تكون ذات صلة بالجوالين. وينبغي الرجوع إلى هذه الأطر عند تصميم توصيفات تفصيلية للوظائف، وتقييمات للاحتياجات ومناهج التدريب (راجع الشكل ٣)

مواد الدعم

تعد كفايات الجوال العالمي جزءاً من مجموعة من المصادر لدعم التأهيل المهني للجوال الذي جرى إعداده أو تحضيره من قبل التحالف العالمي لدعم الجوالين (URSA) وأعضائه. ويمكن الاطلاع على هذه المبادئ في الموقع <https://www.ursa.rangers.org/> وتشمل ما يلي:

- خطة عمل التحالف العالمي لدعم الجوالين.
- مدونة سلوك الجوالين والمبادئ التوجيهية.
- توجيهات بشأن بناء الثقة مع الجوالين والمجتمعات المحلية.
- إرشادات بشأن شروط عمل الجوالين وتوظيفهم.
- التوجيهات وحفظ حقوق الجوالين وظروف عملهم.
- توجيهات بشأن الإنصاف والمساواة في قوة العمل المهاجرة.
- توجيهات بشأن تحقيق المساواة بين الجنسين في القوة العاملة للجوالين.

الشكل ٣. سجلات الكفاية التفصيلية

تشمل هذه السجلات العالمية كفايات محددة أكثر تفصيلاً بعضها يتصل بالجوالين. وهي تستند إلى كفايات الجوال العالمي في المرفق الإلكتروني لهذه الوثيقة (www.ursa.rangers.org)

Appleton, M.R. (٢٠١٦). سجل عالمي لكفايات

العاملين في المناطق المحمية. غلاند، سويسرا: IUCN.

[/https://portals.iucn.org/library/sites](https://portals.iucn.org/library/sites)

[library/files/documents/PATRS-٠٠٢٠١٦.pdf](https://portals.iucn.org/library/sites/library/files/documents/PATRS-٠٠٢٠١٦.pdf) هذه

الكفايات ال ٢٥٠ التي تشمل جميع جوانب عمل المناطق

المحمية وفرت نقطة انطلاق لتطوير كفايات الجوال العالمي.

ويمكن الاطلاع على أداة مصاحبة لتقييم كفاية موظفي

المناطق المحمية على الموقع

<https://competenceregister>

[/azurewebsites.net](https://azurewebsites.net)

Lotter, W.D. وآخرون (٢٠١٦). مكافحة الصيد غير

المشروع في المناطق المحمية وحولها: مبادئ توجيهية

تدريبية للجوالين الميدانيين. الاتحاد الدولي للجوالين.

<https://www>

[internationalrangers.org/wp-content](https://www.internationalrangers.org/wp-content/uploads/Anti-poaching-Training-Guidelines.pdf)

[uploads/Anti-poaching-Training-](https://www.internationalrangers.org/wp-content/uploads/Anti-poaching-Training-Guidelines.pdf)

[Guidelines.pdf](https://www.internationalrangers.org/wp-content/uploads/Anti-poaching-Training-Guidelines.pdf)

Maggs, G., Appleton, M.R., Long, B. and

(٢٠٢١) Young, R.P. (eds.) سجل عالمي

للكفايات المتعلقة للعاملين على استعادة الفصائل المهددة

بالانقراض: قائمة مهارات شاملة

والمعرفة والسمات الشخصية

المطلوبة من العاملين على استعادة

الفصائل المهددة بالانقراض. غلاند،

سويسرا: الاتحاد الدولي لحفظ الطبيعة.

[/https://portals.iucn.org/library/sites](https://portals.iucn.org/library/sites)

[library/files/documents/٢٠٢١-٠١٩-En.pdf](https://portals.iucn.org/library/sites/library/files/documents/٢٠٢١-٠١٩-En.pdf)



تطبيق الكفايات

المدرّبين ومؤسسات التدريب.

استند إلى الكفايات في تقدير الاحتياجات التدريبية وفي تصميم وتقييم واعتماد المقررات والمناهج. استخدم سجلات الكفاية المدرجة في الشكل ٣ لتحديد نتائج التعلم التفصيلية.

الجوالون الفرديون.

استخدم الكفايات للتحقق من أنك تمتلك المهارات اللازمة لوظيفتك والحصول على التدريب والدعم اللذين تحتاج إليهما.

ينبغي أن تتاح لجميع الجوالين فرصة اكتساب الكفايات وتحسينها في عملية تعلم مستمرة. وعلى أرباب العمل والهيئات التمثيلية المهنية وكذلك منظمات الحفاظ على القدرات وبناءها دعم الجوالين للوصول إلى برامج تدريب وتعلم عالية الجودة ومعتمدة وإنشاء إطار عمل وتوفير الموارد للجوالين لاكتساب الكفايات باستخدام مجموعة متنوعة من أساليب التعلم وضمان التحديث المنتظم للتدريب. وبوصى باتخاذ الإجراءات التالية.

أرباب العمل وإدارات الموارد البشرية: استخدام الكفايات على شكل قائمة تحقق للمساعدة في تصميم مواصفات الوظائف، والمراجع وإنشاء فريق الجوالين. أدرج الكفايات في الأطر والنظم الرسمية لإدارة الموارد البشرية. استخدم الكفايات كأساس للاعتراف الرسمي بمهنة الجوالين.

المانحون والممولون ومديرو المشاريع:

استخدم الكفايات للتأكد من أن موظفي تنفيذ المشروع لديهم النطاق اللازم من المهارات والصفات. ادمج الكفايات في برامج التدريب وتنمية القدرات المخطط لها. اعمل مع الحكومة واصحاب العمل على تشجيع التنمية المهنية على أساس الكفايات.

الكفايات وتقييم الأداء وإصدار الشهادات

لا تشمل كفايات الجوال العالمي التوجيه لتقييم الكفاءة الفردية، أو تحديد معايير الأداء لإثبات تحقيق مستويات مختلفة من الكفاية. وهذا غير ممكن على المستوى العالمي. ولذلك، فإن استخدام كفايات الجوال العالمي لإجراء تقييمات رسمية للأداء ومنح الشهادات سيتطلب تحديداً محلياً لكيفية قياس الكفاية وما يشكل مستوى مقبولاً من الكفاية.



يرجى إعلامنا عن كيفية الاستفادة من الكفايات الموجودة في

[.info@ursarangers.org](mailto:info@ursarangers.org)