

## ANSTÄLLNINGSAVTAL

Provanställning – tillsvidare. Ingen rätt till övertidsersättning.

| Arbetsgivare                 | Arbetstagare       |
|------------------------------|--------------------|
| Företagsnamn:                | Förnamn Efternamn: |
| Organisationsnummer:         | Personnummer:      |
| Adress:                      | Adress:            |
| Kontaktperson:               | Telefonnummer:     |
| Telefonnummer kontaktperson: | Mailadress:        |
| Mailadress kontaktperson:    |                    |

### Allmänt

Anställningens startdatum:

Anställningen inleds med en provanställning från      till och med      (sex (6) månader. Anställningen övergår automatiskt i en tillsvidare anställning efter provtidens slut. Om anställningen avslutas under provanställningstiden sker det enligt 6§ lagen (1982:80) om anställningsskydd.

Den Anställda anställs som      och ska huvudsakligen arbeta med      .

Den Anställda ska utföra arbete i Bolagets lokaler och/eller på andra ställen i Sverige där Bolaget kan komma att bedriva verksamhet. Anställningen kan från tid till annan innebära att den Anställda reser i tjänsten, i Sverige och utomlands.

Anställningen är en heltidstjänst och den ordinarie arbetstiden är      timmar per vecka. Om större förändringar av arbetstidsschema görs behöver arbetsgivaren informera två veckor i förväg enligt 12§ arbetstidslagen (1982:673).

Den Anställda har ej rätt till övertidsersättning, den anställda kan från tid till annan behöva arbeta övertid. Regler kring övertidsarbete finns i 7–9§§ samt 10b§ arbetstidslagen (1982:673).

### Bisyssla

Den Anställda får inte ha en bisyssla, anställning eller egen verksamhet om den är:

- arbetshindrande eller

- b. innebära konkurrerande verksamhet eller
- c. på annat sätt kan skada Bolagets verksamhet

Den Anställda är skyldig att alltid informera Bolaget om den anställda har eller kommer att ta en bisyssla eller annan anställning i annan eller egen verksamhet. Denna information ska den anställda lämna skriftligen till Bolaget samt avvakta beslut om tillåtelse eller avslag från Bolaget innan bisysslan påbörjas.

#### Lön och andra förmåner och villkor

Lönen är SEK/månad. Lönen utbetalas månadsvis, den varje månad. Lönen är satt i års löneläge.

Den Anställda har inte rätt till någon ersättning för övertidsarbete, restidsersättning eller ersättning för arbete på obekväma arbetstider. Den Anställda har rätt till ersättning för utlägg och kostnader för resor i tjänsten enligt Bolagets vid var tid gällande policy.

Den Anställda har rätt till friskvårdsbidrag, tjänstepension och i enlighet med Bolagets vid var tid gällande policies. Bolaget betalar arbetsgivaravgifter till svenska staten enligt socialavgiftslagen (2000:980) och övrigt socialt skydd såsom; vid sjukdom betalar Bolaget sjuklön enligt sjuklönelagen (1991:1047), samt ev andra sociala förmåner enligt Bolagets policies.

Bolaget är inte bundet av kollektivavtal.

#### Semester

Den Anställda har rätt till dagars semester (enligt semesterlagen (1977:480) gäller 25 dgr. Vanligt med 30 dgr när övertidsersättning är bortavtalad).

Semesteråret är 1 april tom 31 mars året därpå, intjänandeår och sen uttagsår, enligt semesterlagen (1977:480).

#### Sekretess

Den Anställda förbinder sig att följa sekretess. All information om Bolagets verksamhet, dess kunder och projekt är sekretessbelagt. Den anställda förbinder sig att följa sekretessreglerna under anställningen och efter anställningens upphörande. Den Anställda får inte avslöja eller använda information som inte är allmänt känd om Bolaget och som den Anställda får tillgång till i samband med sin anställning. Denna

sekretessplikt gäller oavsett om den anställda skapat informationen eller tagit emot den från annan part.

Den Anställda är skyldig att återlämna Bolagets alla handlingar, datorer, bilder, videos, utskrifter, noteringar, utredningar, mail, brev – samt all annan egendom som tillhör Bolaget när den Anställda avslutar sin anställning på Bolaget.

### Avslut av anställning

PROVANSTÄLLNING: kan avslutas eller avbrytas i förtid enligt 6§ lag (1982:80) om anställningsskydd. Då gäller inte reglerna nedan om uppsägningstid

TILLSVIDARE ANSTÄLLNING:

- a. Uppsägningstiderna anges i 11§ LAS
- b. Om arbetsgivaren eller arbetstagare avslutar anställningen, då gäller en eller flera av dessa regler: 4§ 5st, 4b, 6, 7-10, 18-20, 29, 30, 31,32, 33 a-c, 34, 35, 37, 40-42 §§ LAS.

### Underskrifter

Ort:

Ort:

Datum:

Datum:

-----

Förnamn Efternamn (Chef)

Arbetsgivare

-----

Förnamn Efternamn (arbetstagare)

Arbetstagare