

OPIRE B.V. Algemene voorwaarden

1. Algemeen

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen OPIRE B.V., hierna genoemd: OPIRE, enerzijds en de Klant (contractuele tegenpartij) en hun rechtverkrijgenden anderzijds. De term 'overeenkomsten' omvat ook alle informele afspraken die schriftelijk zijn bevestigd via e-mail/app of andere communicatiemiddelen met de Klant. Deze Algemene Voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle toekomstige aanbiedingen. Alleen voor zover expliciet schriftelijk overeengekomen, kunnen de Algemene Voorwaarden van de Klant van toepassing zijn.

2. Basis van Aanbiedingen

Aanbiedingen van OPIRE zijn gebaseerd op de informatie die door de Klant wordt verstrekt. De Klant verplicht zich alle relevante informatie te verstrekken, die van belang is voor de overeenkomst en de uitvoering ervan. OPIRE zal zich inspannen om de consultancy-, trainings- en coachingsdiensten naar beste vermogen en conform de vereisten van goed vakmanschap uit te voeren. Deze verplichting van OPIRE betreft een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting, omdat OPIRE geen gegarandeerd resultaat kan bieden.

3. Verplichting van de Klant tot het verstrekken van informatie en beschikbaar stellen van medewerkers

De Klant zal OPIRE binnen de door OPIRE gevraagde termijn voorzien van alle informatie die nodig is voor de juiste uitvoering van de opdracht. Daarnaast zorgt de Klant ervoor dat medewerkers van zijn organisatie, die betrokken moeten worden bij de uitvoering van de opdracht, tijdig beschikbaar worden gesteld.

4. Inschakeling van derden bij de uitvoering van de opdracht Het inschakelen van derden door de Klant of door OPIRE bij de uitvoering van de opdracht vindt uitsluitend plaats na onderling overleg en met toestemming van de andere partij.

5. Wijzigingen in het OPIRE-team

OPIRE is uitsluitend bevoegd om de samenstelling van het Klantteam te wijzigen in overleg met de Klant. De wijziging mag de kwaliteit van de te verrichten diensten of de planning van de opdracht niet nadelig beïnvloeden. Wijzigingen in het team zijn ook mogelijk op verzoek van de Klant, in overleg met OPIRE.

6. Uitvoering & Aansprakelijkheid

OPIRE is contractueel verplicht om alle 360-assessments, advieswerk, trainingen en coachingstaken nauwkeurig uit te voeren. Indien er tekortkomingen in de dienstverlening optreden, is OPIRE B.V. verplicht om deze kosteloos binnen een redelijke termijn te verhelpen.

OPIRE is enkel aansprakelijk voor opzettelijk wangedrag en grove nalatigheid. In geval van grove nalatigheid is de aansprakelijkheid van OPIRE beperkt tot het totaalbedrag en zal deze niet hoger zijn dan de vergoeding die voor de overeengekomen diensten in deze overeenkomst is ontvangen.

Schadeclaims kunnen alleen worden ingediend binnen een uitsluitingstermijn van drie maanden nadat de Klant op de hoogte is gebracht van of zich bewust is geworden van de schade of een gebeurtenis die een dergelijke claim rechtvaardigt. Deze claim wordt uiterlijk binnen drie jaar na het incident afgehandeld.

Indien derden OPIRE aansprakelijk stellen voor of in verband met de diensten van OPIRE aan de Klant, vrijwaart de Klant OPIRE.

De Algemene Voorwaarden kunnen ook worden ingeroepen door natuurlijke personen of rechtspersonen die bij de uitvoering betrokken zijn.

De Opdrachtgever stemt ermee in OPIRE te vrijwaren van alle juridische kosten die voortvloeien uit de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden. Redelijke kosten voor juridische bijstand in verband met een dergelijke claim komen voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij er sprake is van aansprakelijkheid aan onze zijde als gevolg van opzettelijk wangedrag of grove nalatigheid. In dat geval kan OPIRE, in afwijking van artikel 4, de noodzakelijke juridische bijstand inschakelen.

Elke verdere aansprakelijkheid dan in deze bepaling genoemd, is uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij dwingend recht anders voorschrijft.

7. Vertrouwelijkheid

OPIRE dient alle verstrekte informatie vertrouwelijk te behandelen, in overeenstemming met deze overeenkomst. OPIRE gebruikt de verstrekte informatie uitsluitend ten behoeve van de opdracht.

De geheimhoudingsverplichting blijft van kracht na afloop van de samenwerking tussen OPIRE en de Klant.

Elk door een van de oprichters van OPIRE ondertekend geheimhoudingsovereenkomst (NDA) is van toepassing op alle leden van het OPIRE-team.

8. Vergoedingen en investering van de opdracht

De offerte vermeldt of de dagtarieven en de daarop gebaseerde investering ook kantoorkosten, reis- en verblijfskosten en andere opdrachtgerelateerde kosten omvatten. Indien deze kosten niet inbegrepen zijn, kunnen deze na overleg met en goedkeuring van de Klant afzonderlijk in rekening worden gebracht.

Eventuele tussentijdse wijzigingen in kosten die OPIRE verplichten haar tarieven aan te passen, worden schriftelijk aan de Klant medegedeeld en in rekening gebracht.

Alle bedragen zijn exclusief btw naar Nederlands recht.

9. Betalingsvoorwaarden

De vergoeding, evenals de in artikel 8 genoemde kosten die niet in de tarieven zijn inbegrepen, worden volgens een in de offerte opgenomen facturatieschema in rekening gebracht middels (vooruitbetalings)facturen. Betaling dient uiterlijk op de factuur vermelde datum te geschieden.

Indien betaling uitblijft, heeft OPIRE het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten met een beroep op de zogenoemde 'onzekerheidsclausule' met betrekking tot de prestaties van de wederpartij.

Indien de Opdrachtgever nalaat de betaling te voldoen of een andere verplichting uit de overeenkomst na te komen, heeft OPIRE het recht om de overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter te ontbinden, onverminderd het recht van OPIRE om schadevergoeding te vorderen.

10. Annulering en uitstel van programma's / coachingssessies

Bij annulering gelden de volgende vergoedingen:

- 8 tot 4 weken voor aanvang: 50% van de kosten.
- 4 weken tot 7 dagen voor aanvang: 75% van de kosten.
- Binnen 7 dagen voor aanvang: 100% van de kosten.
- Annulering van een coachingssessie binnen 48 uur: 100% van de kosten.
- Partijen zullen waar mogelijk annulering vermijden door alternatieve data af te stemmen.

11. Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst

Beide partijen hebben het recht om de overeenkomst eenzijdig voortijdig te beëindigen indien één van hen van mening is dat de uitvoering van de opdracht, als gevolg van aantoonbaar veranderde omstandigheden die door de partijen niet konden worden voorzien, redelijkerwijs niet langer kan plaatsvinden in overeenstemming met de bevestigde offerte en eventuele latere aanvullende opdrachtspecificaties.

Een dergelijke voortijdige eenzijdige beëindiging van de overeenkomst is uitsluitend mogelijk na uitdrukkelijk overleg tussen de partijen, en dient schriftelijk aan de andere partij te worden gemeld onder opgave van redenen.

Indien de Opdrachtgever overgaat tot een voortijdige beëindiging, heeft OPIRE recht op een redelijke compensatie voor het ontstane verlies aan personeelsinzet, zoals bepaald in onderling overleg tussen de Opdrachtgever en OPIRE.

OPIRE heeft slechts het recht op voortijdige beëindiging indien er sprake is van feiten en omstandigheden waar OPIRE geen invloed op kan uitoefenen of die niet aan OPIRE kunnen worden toegerekend, waardoor de voltooiing van de opdracht redelijkerwijs niet van OPIRE kan worden verlangd. Dit laat onverlet het recht van OPIRE om betaling te vorderen van de facturen voor de tot dat moment uitgevoerde werkzaamheden, waarbij de voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden met uitdrukkelijk voorbehoud aan de Opdrachtgever ter beschikking zullen worden gesteld. Indien dit extra kosten met zich meebrengt, zullen deze in rekening worden gebracht.

Indien een van de partijen failliet wordt verklaard, een aanvraag indient voor een surseance van betaling of de bedrijfsactiviteiten staakt, heeft de andere partij het recht om de opdrachtovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder inachtneming van een opzegtermijn. Dit onder voorbehoud van alle rechten.

12. Intellectueel Eigendom

De door OPIRE opgestelde voorstellen, modellen, technieken, instrumenten en materialen mogen uitsluitend binnen de organisatie van de Klant worden gebruikt en mogen niet zonder toestemming aan derden ter beschikking worden gesteld.

13. Toepasselijk Recht

Op de rechtsverhouding tussen partijen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

14. Geschillenbeslechting

De partijen zullen trachten eventuele geschillen die voortvloeien uit de uitvoering van een opdrachtovereenkomst in de eerste plaats op te lossen door middel van een redelijk overleg tussen OPIRE en de Opdrachtgever.

In de tweede plaats door middel van bemiddeling door een neutrale derde partij. Indien partijen niet in staat zijn om via overleg én bemiddeling tot een oplossing te komen, of als bemiddeling uiteindelijk niet het gewenste resultaat oplevert, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.

In het geval van een klacht ontvangt de klager binnen 4 weken een reactie. Klachten en de wijze van afhandeling ervan worden geregistreerd en gedurende een periode van 2 jaar bewaard. De klacht wordt binnen 6 weken afgehandeld.

Indien er extra tijd nodig is vanwege aanvullend onderzoek, wordt de klager hierover binnen 4 weken na het indienen van de klacht geïnformeerd. De klager heeft ten alle tijden de mogelijkheid om het geschil voor te leggen aan de rechtbank in Rotterdam. Een klacht zal altijd vertrouwelijk worden behandeld.

Rotterdam, 11 maart 2025