

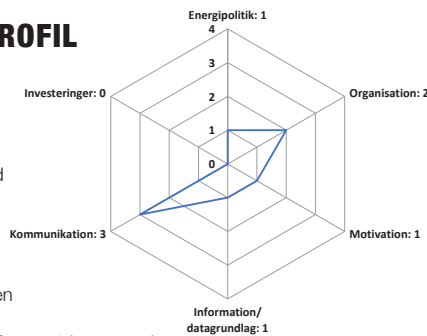
Energiledelse er det organisatoriske og ledelsesmæssige værktøj, der kan sikre effektiv prioritering, koordinering og implementering af energibesparesestiltag og energirigtig drift af bygninger.

Energiledelsen bygger på organisationens nuværende fundament for styring og drift af energiforbrug, og skaber en målrettet platform for opnåelse af de ønskede energibesparelser og -mål, organisationen sætter sig, og som skal fastholdes. Energiledelse supplerer de tekniske investeringer med de ikke-tekniske initiativer. Der anbefales en såkaldt "top down – bottom up" tilgang, hvor de overordnede målsætninger, prioriteringer og ressourcefordelinger udmeldes fra organisationen, men hvor data, inspiration og ideer også kommer fra de energiansvarlige, driftspersonale, håndværkere og brugere, der til dagligt færdes i de enkelte ejendomme.

PROCESSEN:

1 ENERGILEDELSESPROFIL

Forud for udvikling af energiledelsesværktøjer anbefales det at lave en indledende kortlægning, der skaber overblik over organisationens arbejde med energi i bred forstand – både teknisk såvel som ikke-teknisk arbejde. På den måde kan organisationen i samarbejde med rådgiveren prioritere hvor indsatsen skal lægges for at styrke det nuværende arbejde med energi. Fasen afsluttes med en prissat handleplan, med udgangspunkt i organisationens behov.



2 UDVIKLING AF VÆRKTØJER

Udvikling af operationelle værktøjer til brug for energiledelsesarbejdets årshjul, der er inddelt i faserne: Plan – Do- Check- Act (PDCA). Eksempler på værktøjer inkluderer bl.a.:



Plan: Etablering af energiledelsesorganisation, oplæg til energiledelsespolitik samt indkøbspolitik, fastlæggelse af baseline, ensartet systematik for energiscreening, formulering af målsætninger og udvikling af handleplaner for energitiltag.



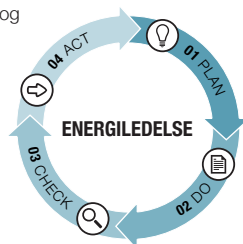
Do: Energioptimeringer, uddannelsesprogrammer, adfærdskampagner, etablering af optimal målerstruktur.



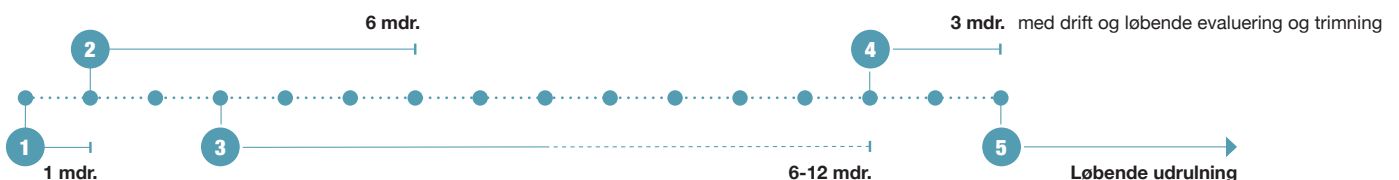
Check: Tjeklister til brug ved rundringer og forbrugsregistreringer, energistyring og nøgletalsdannelse, målgrupperettet kommunikation og synliggørelse af mål og resultater (rapporteringer/portaler/ infoskærme mm).



Act: Operationelle templates til evalueringer af energiindsatserne samt energiledelsessystemets virke og effekt.



TIDSRAMME:



ET EFFEKTIVT ENERGILEDELSESSYSTEM ER EN RIGTIG GOD FORRETNING

- Energi- og ressourceforbruget reduceres væsentligt = øgede midler til andre investeringer
- Effektiviserede arbejdsgange
- Optimeret overblik over energi- og ressourceforbruget gennem bedre brug af energiovervågningssystemerne
- Viden om energi forsvinder ikke ud af organisationen, hvis energimedarbejdere forlader jobbet
- En grønnere profil = højere markedsføringsværdi
- Medarbejdernes engagement styrkes
- Energiledelse = Ingen ubehagelige ekstraregninger og udnyttelse af ellers oversete muligheder!
- Med et energiledelsessystem fritages organisationen fra det lovpligtige energisyn

3 IMPLEMENTERING I PILOT-EJENDOMME

Sideløbende med udviklingen af alle operationelle værktøjer udvælges pilotprojekt for udrulning af energiledelse i mindre skala. Her implementeres energiledelsesrutiner og aktiviteter iht. energiledelses-årshjulets PDCA-faser, så alle arbejder efter samme model og viden opbygges.



4 EVALUERING OG TRIMNING

På baggrund af erfaringerne fra implementering af pilotprojektet tilpasses værktøjer og rutiner således, at de kan rulles ud i øvrige dele af organisationens ejendomme.



5 UDRULNING PÅ ØVRIGE EJENDOMME

Det trimmede energiledelsessystem implementeres i organisationens øvrige ejendomme.

