

Algemene voorwaarden Girai – versie augustus 2026

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden hebben woorden met een hoofdletter de betekenis als hierna omschreven, tenzij uit de context onmiskenbaar anders blijkt:

AI-output: alle content, analyses, aanbevelingen, teksten, afbeeldingen, samenvattingen, vertalingen of andere resultaten die geheel of gedeeltelijk door een AI-systeem via de Girai-applicatie zijn gegenereerd of bewerkt.

AI-systeem: een op een machine gebaseerd systeem als bedoeld in de AI-verordening (Verordening (EU) 2024/1689), dat met een bepaalde mate van autonomie werkt en dat op basis van ontvangen input AI-output genereert, waaronder de via de Girai-applicatie toegankelijke AI-modellen.

Algemene voorwaarden: deze algemene leveringsvoorwaarden van Girai.

Diensten: alle werkzaamheden die door Girai uit hoofde van een Overeenkomst en/of op basis van deze Algemene voorwaarden ten behoeve van de Opdrachtgever worden aangeboden en/of zijn verricht, waaronder mede begrepen het verschaffen van toegang tot en gebruik van de Girai-applicatie, inclusief begeleiding bij de implementatie, op basis van een Software as a Service licentiemodel (SaaS-licentiemodel).

Externe AI-modelleverancier: een derde partij die AI-modellen ontwikkelt en/of beschikbaar stelt die via de Girai-applicatie kunnen worden benaderd, waaronder maar niet beperkt tot OpenAI, Anthropic, Google en Mistral.

Gebruiksverantwoordelijke: de Partij die een AI-systeem onder eigen verantwoordelijkheid inzet in de zin van Verordening (EU) 2024/1689. Bij gebruik van de Girai-applicatie geldt dat de Opdrachtgever in beginsel als gebruiksverantwoordelijke voor het AI-systeem en de AI-output die door hem wordt gegenereerd en toegepast. Girai: Girai is een van de handelsnamen van ContentVisie B.V., statutair gevestigd te Doetinchem en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 61049409.

Girai-applicatie: de door Girai ontwikkelde en geëxploiteerde SaaS-applicatie die Opdrachtgever in staat stelt toonaangevende AI-modellen te gebruiken binnen een eigen afgeschermd omgeving. Opdrachtgever: iedere rechtspersoon of andere entiteit die met Girai een Overeenkomst is aangegaan, althans daartoe voornemens is. Overeenkomst: schriftelijke wilsovereenstemming waarbij Girai zich verbindt een Dienst aan Opdrachtgever te leveren en Opdrachtgever zich verbindt die Dienst af te nemen, alsmede alle (rechts)handelingen die daarmee verband houden.

Partij(en): Girai en/of Opdrachtgever.

Schriftelijk: onder schriftelijk wordt mede verstaan communicatie per e-mail.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden en Overeenkomsten van Girai waarbij Girai zich verbindt tot het verrichten van werkzaamheden en/of het verlenen van Diensten.

2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en Schriftelijk zijn overeengekomen.

3. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

4. In geval van strijdigheid tussen documenten geldt de volgende rangorde:

- Overeenkomst
- opdrachtbevestiging
- Algemene voorwaarden

5. Ingeval van nietigheid of vernietiging van één of meer van de bepalingen uit deze Algemene voorwaarden, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Indien sprake is van een nietige of vernietigbare bepaling, dan wordt deze door Girai vervangen door een geldige bepaling die het meest de strekking van de nietige of vernietigde bepaling benadert

6. Indien Girai producten en/of diensten van een Externe AI-modelleverancier of andere externe dienstverlener aan Opdrachtgever levert of toegang daartoe verschaft, zijn naast de Overeenkomst en deze Algemene voorwaarden ook de (licentie-, gebruiks- en/of (verkoop)voorwaarden van die Externe AI-modelleverancier van toepassing.

7. Voor zover de Dienst betrekking heeft op SaaS-diensten en andere diensten van derden (waaronder maar niet beperkt tot software, cloud-, hosting-, API-, data-, beveiligings-, infrastructuur-, support- of andere diensten), geldt dat Girai uitsluitend zorg draagt voor de levering en/of administratieve en technische ondersteuning daarvan. De betreffende diensten worden geleverd door de derde leverancier. Girai staat niet in voor de beschikbaarheid, continuïteit, functionaliteit of beveiliging van deze diensten.

8. Girai is gerechtigd wijzigingen van derden, waaronder functionele wijzigingen, wijzigingen in beschikbare AI-modellen, gebruiksbeperkingen, beveiligingsvereisten, prijswijzigingen, API-limieten, modelwijzigingen of beëindiging van externe diensten, door te voeren binnen de Dienst en, voor zover van toepassing, aan Opdrachtgever door te berekenen.

Artikel 3 – Aard van de dienstverlening

1. Girai stelt de Girai-applicatie aan Opdrachtgever ter beschikking op basis van een het SaaS-licentiemodel, inclusief begeleiding bij de implementatie. Het SaaS3 licentiemodel bestaat uit een basislicentie voor de applicatieomgeving en een gebruikerslicentie per gebruiker van die omgeving.

2. Alle werkzaamheden worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverplichting, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders overeengekomen.

3. Girai geeft geen garanties ten aanzien van het behalen van specifieke resultaten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot omzetgroei, leadgeneratie of organisatorische veranderingen.

4. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de beoordeling, controle, besluitvorming, implementatie en het gebruik van de Girai-applicatie, de daarmee gegenereerde AI-output en de op basis daarvan genomen beslissingen of verrichte handelingen. Girai is niet verantwoordelijk voor de gevolgen van het gebruik van Aloutput of van beslissingen die Opdrachtgever daarop baseert, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 4 – Offertes en totstandkoming

1. Alle offertes en aanbiedingen zijn vrijblijvend en kunnen door Girai te allen tijde worden herroepen, tenzij Schriftelijk anders aangegeven.

2. Girai kan niet worden gehouden aan offertes of aanbiedingen indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat deze een kennelijke fout of vergissing bevatten.

3. Een Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Girai komt tot stand (i) door een Schriftelijke opdrachtbevestiging van Girai ten aanzien van de door de Opdrachtgever verstrekte opdracht, ongeacht of de offerte of opdrachtbevestiging is ondertekend, of (ii) doordat Girai is gestart met de uitvoering van de Dienst.

4. Vermelding van specificaties, functionaliteiten, capaciteiten, beschikbare AI-modellen, integratiemogelijkheden en overige kenmerken van de Girai-applicatie in documentatie, presentaties, de website of op andere wijze geschiedt zo nauwkeurig mogelijk. Deze opgaven zijn echter slechts bindend voor zover zulks uitdrukkelijk door Girai Schriftelijk is bevestigd.

5. Bij verschillen tussen de door de Opdrachtgever beoogde opdracht en de Schriftelijke opdrachtbevestiging van Girai is de Opdrachtgever gebonden aan de tekst van de opdrachtbevestiging.

Artikel 7 – Levering

1. De door Girai opgegeven levertijd vangt aan op het moment waarop de Overeenkomst tot stand is gekomen, dan wel op het moment waarop Opdrachtgever alle voor de uitvoering benodigde informatie aan Girai heeft verstrekt en aan zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst heeft voldaan.
2. Indien de overeengekomen levertijd wordt overschreden anders dan als gevolg van overmacht, zal Opdrachtgever Girai een redelijke termijn gunnen om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen.
3. In het geval als bedoeld in artikel 5 lid 3 wordt de overeengekomen levertijd verlengd met de periode gedurende welke goedkeuring van Opdrachtgever uitblijft.
4. Girai streeft naar een zo hoog mogelijke beschikbaarheid van de Girai-applicatie. Girai staat er echter niet voor in dat de Girai-applicatie steeds ononderbroken, foutloos, veilig of volledig beschikbaar is. Girai is niet aansprakelijk voor onderbrekingen, vertragingen, beperkingen of storingen in de beschikbaarheid als gevolg van gepland onderhoud, waarover Opdrachtgever vooraf wordt geïnformeerd, storingen bij externe AI-modelleveranciers of omstandigheden als bedoeld in artikel 13. Indien partijen een afzonderlijke service level agreement (SLA) zijn overeengekomen, prevaleren de daarin opgenomen bepalingen.
5. Girai is gerechtigd de Girai-applicatie van tijd tot tijd te updaten, verbeteren of wijzigen. Girai zal zich inspannen Opdrachtgever tijdig te informeren over wijzigingen die een wezenlijke invloed hebben op het gebruik van de Girai-applicatie.

Artikel 8 – Tarieven, facturatie en betaling

1. Opdrachtgever is aan Girai een vergoeding verschuldigd voor gebruik van de Diensten, waaronder begrepen de toepasselijke licentievergoeding.
2. Alle tarieven zijn in euro's en zijn exclusief btw en andere (overheids)heffingen opgelegd of geheven.
3. Facturen dienen binnen 21 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn betalingsverplichtingen op te schorten of te verrekenen.
5. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. In dat geval is de Opdrachtgever wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.
6. Girai is gerechtigd haar tarieven en licentieprijzen jaarlijks te indexeren op basis van het CPI.
7. Kosten van derden, waaronder begrepen maar niet beperkt tot kosten voor API-gebruik en tokens worden afzonderlijk aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
8. Girai is gerechtigd prijswijzigingen, gebruiksbeperkingen, gewijzigde licentiemodellen, verhoogde kosten of aanvullende kosten van externe AI-modelleveranciers of andere derden aan Opdrachtgever door te berekenen vanaf het moment waarop deze voor Girai gelden.

Artikel 9 – Intellectueel eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op de Girai-applicatie, software, broncode, documentatie, ontwerpen, modellen, templates, methodieken, workflows, configuraties, knowhow, concepten, handelsnamen, merken en overige door Girai ontwikkelde of gebruikte materialen blijven berusten bij Girai of haar licentiegevers.
2. De licentie voor de Girai-applicatie verleent de Opdrachtgever uitsluitend een niet-exclusief, niet-sublicentiebaar en niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor de duur van de Overeenkomst en uitsluitend voor de Schriftelijk overeengekomen doeleinden.

6. Na de totstandkoming van een Overeenkomst is de Opdrachtgever niet bevoegd om (eenzijdig) over te gaan tot annulering.
7. Indien de Opdrachtgever Schriftelijk vraagt om wijzigingen in de Overeenkomst, kunnen deze alleen worden doorgevoerd als Girai daar vooraf Schriftelijk mee instemt. Deze werkzaamheden kwalificeren als meerwerk en worden afzonderlijk door Girai gefactureerd. Opdrachtgever aanvaardt dat meerwerk gevolgen kan hebben voor overeengekomen planningen, leveringstermijnen, beschikbaarheid, kosten en overige afspraken.
8. Girai behoudt zich het recht voor om opdrachten te weigeren.

Artikel 5 – Uitvoering van de Overeenkomst

1. Girai zal de Overeenkomst naar beste vermogen en zorgvuldig handelend uitvoeren, in overeenstemming met de toepasselijke (beroeps)regelgeving.
2. Girai is gerechtigd bij de uitvoering van de Overeenkomst derden in te schakelen of werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door derden te laten uitvoeren. Girai is niet verplicht Opdrachtgever hierover vooraf te informeren, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Girai is gerechtigd de Overeenkomst in fasen uit te voeren en afzonderlijk te factureren. Girai is gerechtigd de uitvoering van een opvolgende fase op te schorten indien Opdrachtgever geen goedkeuring verleent voor een voltooide fase en/of in verzuim is met betaling van de betreffende fase.
4. Girai is gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten indien Opdrachtgever niet aan een of meer verplichtingen voldoet.
5. Voor zover Girai aan de Opdrachtgever een datum en/of tijdstip verstrekt, betreft dit hoogstens een streeftermijn en geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 6 – Verplichtingen van Opdrachtgever

1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en informatie die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst tijdig, volledig en correct worden verstrekt.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem verstrekte gegevens.
3. Opdrachtgever zal alle medewerking verlenen die noodzakelijk is voor de correcte en tijdige uitvoering van de Overeenkomst, Dienst of andere werkzaamheden, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, het tijdig toegang verschaffen tot relevante IT-systemen en het aanwijzen van een intern aanspreekpunt.
4. Opdrachtgever zal voor eigen rekening zorgdragen voor alle voorzieningen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, elektrische voorzieningen, netwerk- en internetverbindingen, telecommunicatiefaciliteiten, toegang tot relevante systemen, software, accounts, koppelingen, documentatie, licenties, toestemmingen en overige hulpmiddelen, en deze tijdig aan Girai ter beschikking stellen.
5. Indien Opdrachtgever zijn verplichtingen niet nakomt, is Girai gerechtigd:
 - a. de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten;
 - b. extra kosten in rekening te brengen;
 - c. termijnen te verlengen.
6. Girai is niet aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit onjuiste of onvolledige informatie van Opdrachtgever.
7. Opdrachtgever is gehouden alle door Girai in het kader van de Overeenkomst gegeven redelijke instructies, beveiligingsvoorschriften, technische aanwijzingen en gebruiksbeperkingen tijdig, volledig en juist op te volgen.

3. Girai behoudt het recht om de bij de uitvoering van de werkzaamheden opgedane kennis, ervaring en methodieken te gebruiken voor andere doeleinden.
4. Prompts, instructies, workflows en overige configuraties en kennis die door Opdrachtgever binnen de Girai-applicatie worden opgebouwd (hierna: "opgebouwde intelligentie") blijven eigendom van Opdrachtgever. Opdrachtgever behoudt gedurende de looptijd van de Overeenkomst en na beëindiging daarvan het recht om deze opgebouwde intelligentie te exporteren in een gangbaar bestandsformaat, overeenkomstig het bepaalde in artikel 15 lid 6.
5. Klantdata blijft te allen tijde eigendom van Opdrachtgever. Girai verkrijgt geen eigendomsrechten of gebruiksrechten met betrekking tot de klantdata, behoudens voor zover dit strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van de Dienst.
6. Wanneer bij de uitvoering van de Overeenkomst tussen Girai en de Opdrachtgever intellectuele eigendomsrechten ontstaan dan berusten deze bij Girai. Voor zover deze intellectuele eigendomsrechten krachtens de wet bij de Opdrachtgever komen te rusten, draagt de Opdrachtgever deze bij voorbaat over aan Girai en zal de Opdrachtgever alle vereiste medewerkingen verlenen aan deze overdracht. De Opdrachtgever verleent bij het sluiten van de Overeenkomst een onherroepelijke volmacht waarmee Girai al hetgeen kan doen wat nodig is om te bewerkstelligen dat de intellectuele eigendomsrechten bij haar komen te rusten. Tenzij anders overeengekomen, verkrijgt Opdrachtgever een exclusief en onbeperkt gebruiksrecht op de resultaten van de werkzaamheden.
7. Opdrachtgever mag zaken en intellectueel eigendomsrechten van Girai uitsluitend gebruiken in het kader van de normale bedrijfsuitoefening.
8. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om zonder Schriftelijke toestemming van Girai (i) de door Girai verstrekte documentatie en/of materialen, te verveelvoudigen, doorverkopen, openbaar te maken en/of aan derden ter beschikking te stellen, en/of (ii) enige aanduiding omtrent intellectuele eigendomsrechten of andere onderscheidingsmiddelen van Girai te gebruiken, te verwijderen of te wijzigen.
9. Opdrachtgever garandeert dat alle binnen de Girai-applicatie ingevoerde materialen, gegevens, inhoud, prompts, documenten, instructies en overige informatie rechtmatig zijn en geen inbreuk maken op (intellectuele eigendoms)rechten van derden of andere wettelijke voorschriften. Opdrachtgever vrijwaart Girai voor de aanspraken van derden en alle daaruit voortvloeiende schade en kosten.
10. Bij overtreding van dit artikel verbeurt de overtredende Partij, zonder dat nadere ingebrekestelling is vereist, een direct opeisbare boete van € 5.000,00 (zegge: "vijfduizend euro") per overtreding, en € 1.000,00 (zegge: "duizend euro") voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht op volledige schadevergoeding.

Artikel 10 – Reclameren

1. Opdrachtgever dient binnen 14 dagen na (op)levering van de zaken, functionaliteiten en/of Diensten respectievelijk na factuurdatum Schriftelijk en gemotiveerd bij Girai te reclameren ter zake van door Girai (op)geleverde zaken, functionaliteiten, Diensten en/of facturen.
2. Het recht van Opdrachtgever om te reclameren vervalt indien niet binnen de hiervoor genoemde termijn is gereclameerd of indien Opdrachtgever Girai niet in de gelegenheid heeft gesteld de klacht desgewenst ter plaatse op gegrondheid te onderzoeken.
3. Een beroep op het recht om te reclameren ontslaat Opdrachtgever niet van zijn (betalings)verplichtingen uit de Overeenkomst en geeft Opdrachtgever niet het recht de nakoming daarvan op te schorten.
4. Het zonder protest behouden van een opgeleverde prestatie of het betalen van een factuur geldt als aanvaarding van de betreffende prestatie respectievelijk factuur, behoudens voor zover Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken.

Artikel 11 – Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie (waaronder begrepen alle niet openbaar toegankelijke informatie met betrekking tot bedrijfsprocessen, klanten, systemen, werkwijzen, handelsgeheimen, technische gegevens, commerciële gegevens, klantdata en overige vertrouwelijke gegevens, ongeacht de vorm waarin deze informatie wordt verstrekt) die zij in het kader van de Overeenkomst verkrijgen. Partijen zullen vertrouwelijke informatie uitsluitend gebruiken voor de uitvoering van de Overeenkomst en niet aan derden openbaar maken, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst, voorafgaande Schriftelijke toestemming is verkregen of openbaarmaking wettelijk verplicht is.
2. Girai heeft geen toegang tot de klantdata van Opdrachtgever, tenzij Opdrachtgever daarvoor voorafgaand en uitdrukkelijk Schriftelijk toestemming heeft verleend, bijvoorbeeld in het kader van supportverlening. Girai gebruikt de klantdata niet voor de verbetering van de Girai-applicatie of voor enig ander doel.
3. Partijen mogen zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van de andere Partij in advertenties, reclame-uitingen of anderszins vermelden dat tussen hen een zakelijke relatie bestaat of heeft bestaan.
4. Bij overtreding van dit artikel verbeurt de overtredende Partij, zonder dat nadere ingebrekestelling is vereist, een direct opeisbare boete van € 5.000,00 (zegge: "vijfduizend euro") per overtreding, en € 1.000,00 (zegge: "duizend euro") voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht op volledige schadevergoeding.
5. Deze verplichting blijft ook na beëindiging van de Overeenkomst van kracht.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

1. Girai sluit iedere aansprakelijkheid voor directe schade en/of indirecte schade (daaronder begrepen gevolgschade, bedrijfsschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade, verlies van goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, verlies of beschadiging van data) veroorzaakt door Girai, haar ondergeschikten, de door haar ingeschakelde (hulp)personen en/of door haar opgeleverd werk uitdrukkelijk uit, tenzij de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid door Girai.
2. In het geval dat de aansprakelijkheid van Girai niet uitgesloten kan worden, is de schadevergoeding in ieder geval beperkt tot eenmaal de betaalde prijs van het factuurbedrag (exclusief BTW) waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit, althans in verband waarmee de aansprakelijkheid is ontstaan. Indien dat factuurbedrag hoger is dan het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar van Girai met betrekking tot de claim uitbetaalt, vermeerderd met het eigen risico, dan is de schadevergoeding van Girai in elk geval beperkt tot de hoogte van die uitbetaling. Indien sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag exclusief btw dat Opdrachtgever in de twaalf (12) maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis aan Girai heeft betaald, met een maximum van € 10.000,00, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Girai is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het gebruik van AI-output door Opdrachtgever zonder voorafgaande controle op juistheid, volledigheid, geschiktheid voor het beoogde doel of mogelijke inbreuk op rechten van derden.
4. Iedere aansprakelijkheid vervalt indien Opdrachtgever niet binnen 14 dagen na ontdekking van de schade Schriftelijk een klacht heeft ingediend bij Girai.
5. De aansprakelijkheidsbeperking in dit artikel 12 geldt per schadegeval, waarbij een reeks van samenhangende schadeveroorzakende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis, dan wel één schadegeval.
6. Girai is niet aansprakelijk voor schade die verband houdt met of voortvloeit uit de werking, beschikbaarheid, beveiliging, prestaties, wijzigingen of beëindiging van

Almodellen, AI-systemen, cloud-, hosting-, API- of andere Externe Diensten, noch voor onjuistheden, onvolledigheden, hallucinaties, vooringenomenheid, ongeschiktheid of onrechtmatigheid van AI-output, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van Girai.

Artikel 13 – Overmacht

1. Girai is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting gedurende de periode waarin zij door overmacht (in de zin van artikel 75 van Boek 6 BW) is verhinderd om aan (de voorbereiding van) haar verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen ten gevolge van omstandigheden die zij redelijkerwijs niet kan beïnvloeden.
2. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de invloedssfeer van Girai die de nakoming van de Overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert.
3. Onder de in artikel 13.2 bedoelde overmacht zijn in ieder geval de volgende situaties begrepen: (i) gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of materialen van derden waarvan Girai gebruikmaakt, (ii) iedere tekortkoming in de nakoming door derden die Girai inschakelt, toeleveranciers van Girai daaronder begrepen, (iii) brand in een van de locaties van Girai, (iv) overheidsmaatregelen, (v) uitbraak van een epidemie of pandemie, (vi) ziekte (vii) werkstaking, (viii) oorlog, (ix) elektriciteitsstoringen, (x) internetstoringen of -defecten en (xi) hackaanvallen, ransomwareaanvallen en/of DDOS-aanvallen, (xii) beëindiging van diensten door externe AI-modelleveranciers, storingen in cloudinfrastructuur of hostingdiensten en (xiii) alle overige van de wil van Girai onafhankelijke omstandigheden waardoor Girai haar verplichtingen niet kan nakomen, ongeacht of deze ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voorzienbaar waren.
4. In geval van overmacht is Girai gerechtigd haar verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten voor de duur van de overmachtssituatie.
5. Indien de overmachtssituatie langer dan 60 dagen voortduurt, zijn beide Partijen gerechtigd de Overeenkomst Schriftelijk te ontbinden.
6. Girai verricht haar Diensten met inzet van mensen. Indien door personele omstandigheden, waaronder begrepen maar niet beperkt tot ziekte, uitval, vertrek of andere wijzigingen, de uitvoering van de Overeenkomst tijdelijk of blijvend wordt bemoeilijkt of onmogelijk wordt, kan dit worden aangemerkt als overmacht, voor zover dit redelijkerwijs buiten de invloedssfeer van Girai ligt.
7. In dergelijke gevallen uit lid 6 van dit artikel is Girai gerechtigd:
 - a) de uitvoering van de Overeenkomst aan te passen;
 - b) de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten;
 - c) of de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
8. Girai is in geval van overmacht niet gehouden tot vergoeding van enige schade, mits zij zich naar redelijkheid inspannt om tot een passende oplossing te komen.

Artikel 14 — Vrijwaring

Opdrachtgever vrijwaart Girai tegen alle aanspraken van derden die voortvloeien uit de uitvoering van de overeenkomst, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Girai.

Artikel 15 – Duur, opschorting en ontbinding

1. Indien Partijen een Overeenkomst voor bepaalde tijd aangaan, geldt de in de Overeenkomst opgenomen looptijd. Indien geen looptijd is overeengekomen, wordt de Overeenkomst geacht te zijn aangegaan voor een initiële looptijd van twaalf (12) maanden. Na afloop van de initiële looptijd wordt de Overeenkomst telkens stilzwijgend verlengd met eenzelfde periode, tenzij één van Partijen de Overeenkomst Schriftelijk opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste één (1) maand vóór het einde van de lopende looptijd, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.

2. Tussentijdse opzegging door Opdrachtgever tijdens een lopende looptijd is niet mogelijk, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders is overeengekomen. Beëindiging of opzegging laat betalingsverplichtingen voor reeds verrichte Diensten, lopende licentieperiodes, abonnements-, gebruikskosten, kosten van derden en overige reeds aangegane verplichtingen onverlet.
3. Girai is gerechtigd de Overeenkomst op te schorten indien Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen voldoet.
4. Elke Overeenkomst kan door Girai, zonder tot enige ongedaanmakingsverplichting en/of vergoeding van kosten of schade te zijn gehouden, door middel van een Schriftelijke verklaring aan de Opdrachtgever met onmiddellijke ingang, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist, worden ontbonden indien:
 - a. Opdrachtgever faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, dan wel surseance van betaling aanvraagt of verkrijgt;
 - b. Opdrachtgever een (dwang)akkoord aanbiedt aan schuldeisers;
 - c. Beslag op het geheel of een gedeelte van de goederen van Opdrachtgever wordt gelegd;
 - d. Opdrachtgever zijn bedrijfsactiviteiten heeft gestaakt of het besluit heeft genomen dat hij zijn bedrijfsactiviteiten zal staken;
 - e. Opdrachtgever wordt ontbonden;
 - f. Opdrachtgever onder curatele of bewind wordt gesteld;
 - g. de Opdrachtgever één of meer van de bepalingen uit de Overeenkomst of deze Algemene voorwaarden niet nakomt;
 - h. Na het sluiten van de Overeenkomst aan Girai andere omstandigheden ter kennis komen goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever niet aan haar verplichtingen zal voldoen;
 - i. de Opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, een en ander onverminderd het recht van Girai om van de Opdrachtgever (aanvullende) schadevergoeding te vorderen en onverminderd de verplichting van de Opdrachtgever om de verschuldigde vergoeding voor de reeds verrichte Diensten aan Girai te voldoen.
5. Opdrachtgever zal Girai onmiddellijk Schriftelijk informeren zodra een omstandigheid als in dit artikel zich voordoet of mogelijk gaat voordoen en zal in afwachting van instructies van Girai passende maatregelen nemen ter bescherming van diens belangen.
6. Bij beëindiging van de Overeenkomst, ongeacht de reden daarvan, geldt de volgende exitregeling en data-portabiliteit:
 - a. Girai zal Opdrachtgever gedurende een periode van 30 dagen na de beëindigingsdatum in staat stellen alle klantdata, waaronder mede begrepen prompts, instructies, configuraties en overige opgebouwde intelligentie, uit de Girai-applicatie te exporteren in een gangbaar en herbruikbaar bestandsformaat.
 - b. Na afloop van de in sub a bedoelde periode van 30 dagen, dan wel eerder indien Opdrachtgever Schriftelijk heeft bevestigd dat alle gewenste data is geëxporteerd, zal Girai de Klantdata binnen 14 dagen verwijderen uit haar systemen, tenzij op Girai een wettelijke bewaarplicht rust.
 - c. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid de functionaliteiten voort te zetten met een eigen AI-model in een eigen omgeving, zonder afhankelijkheid van Girai. In dat geval komen de door Girai geboden voordelen op het gebied van beveiliging, model-flexibiliteit en continuïteit te vervallen.

Artikel 16 – Kunstmatige intelligentie (AI)

1. De Girai-applicatie betreft een SaaS-platform dat Opdrachtgever in staat stelt binnen een eigen afgeschermd omgeving gebruik te maken van AI-systemen en AI-modellen van Externe AI-modelleveranciers. Girai faciliteert, beheert en beveiligd de toegang tot deze AI-systemen, maar ontwikkelt de onderliggende AI-modellen niet zelf.

2. De beschikbaarheid, werking, prestaties, functionaliteiten, gebruiksbependingen, voorwaarden en continuïteit van specifieke AI-systemen en AI-modellen binnen de Girai-applicatie zijn afhankelijk van de betreffende derde. Girai is gerechtigd Almodellen toe te voegen, te wijzigen, te vervangen of te verwijderen. Indien een Almodel wordt gewijzigd of niet langer beschikbaar is, zal Girai zich inspannen een passend alternatief beschikbaar te stellen, zonder te garanderen dat dit alternatief gelijkwaardige resultaten oplevert.

3. Girai vermeldt in haar documentatie en/of binnen de Girai-applicatie welke Almodellen beschikbaar zijn en van welke Externe AI-modelleveranciers deze afkomstig zijn, inclusief de bijbehorende kenmerken, beperkingen en risico's, voor zover deze informatie door de betreffende Externe AI-modelleveranciers aan Girai ter beschikking wordt gesteld. Op het gebruik van AI-systemen, AI-modellen en andere externe diensten kunnen voorwaarden van derden van toepassing zijn als bedoeld in artikel 2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor naleving daarvan voor zover deze voorwaarden betrekking hebben op zijn gebruik van de betreffende AI-systemen, Almodellen of externe diensten.

4. Girai spant zich in om bij het aanbieden van de Girai-applicatie te handelen overeenkomstig toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de AI-verordening. Opdrachtgever geldt in beginsel als Gebruiksverantwoordelijke en is zelf verantwoordelijk voor de wijze waarop hij de Girai-applicatie, AI-systemen, Almodellen en AI-output inzet, waaronder begrepen de rechtmatigheid van input, prompts, documenten, gegevens en instructies, het verkrijgen van eventueel benodigde toestemmingen, passende menselijke tussenkomst en toezicht, transparantie richting klanten, medewerkers of andere betrokkenen, en naleving van de AI-verordening, AVG, Auteurswet en andere wet- en regelgeving.

5. Girai controleert AI-output die via de Girai-applicatie wordt gegenereerd niet op juistheid, volledigheid, geschiktheid, rechtmatigheid of mogelijke inbreuken op rechten van derden. Opdrachtgever erkent dat AI-output onjuist, onvolledig, verouderd, misleidend, vooringenomen of anderszins ongeschikt kan zijn en is zelf verantwoordelijk voor controle en validatie van AI-output voorafgaand aan gebruik, publicatie of toepassing in besluitvorming. AI-output mag niet zonder voorafgaande menselijke controle worden gebruikt als enige grondslag voor besluiten met juridische, financiële, medische, arbeidsrechtelijke of anderszins wezenlijke gevolgen voor personen of organisaties.

6. Girai maakt geen aanspraak op intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot AI-output die de Opdrachtgever via de Girai-applicatie genereert. Voor zover wettelijk toegestaan, berusten eventuele rechten op deze AI-output bij Opdrachtgever. Girai garandeert niet dat AI-output voor auteursrechtelijke bescherming in aanmerking komt, uniek is of geen overeenkomsten vertoont met output die aan derden wordt gegenereerd.

7. Girai gebruikt klantdata niet voor het trainen of verbeteren van eigen AI-modellen, tenzij Opdrachtgever daarvoor voorafgaand Schriftelijk toestemming heeft gegeven. Girai spant zich in om met Externe AI-modelleveranciers af te spreken dat klantdata niet wordt gebruikt voor het trainen van AI-modellen van derden. Verwerking van persoonsgegevens via de Girai-applicatie geschiedt overeenkomstig de AVG. Indien Girai optreedt als verwerker, sluiten Partijen een verwerkersovereenkomst. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de rechtmatigheid van de verwerking en voor de beoordeling of gegevens via de Girai-applicatie mogen worden verwerkt op grond van toepasselijke wet- en regelgeving en het eigen interne beleid.

8. Girai verleent de Dienst binnen een afgeschermd omgeving waarin de klantdata van Opdrachtgever gescheiden wordt gehouden van die van andere opdrachtgevers en treft passende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de Girai-applicatie en de klantdata. Girai staat er niet voor in dat beveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is of dat onbevoegde toegang, verlies van gegevens, storingen of beveiligingsincidenten volledig kunnen worden voorkomen. Opdrachtgever zal geen bijzondere categorieën persoonsgegevens, strafrechtelijke persoonsgegevens, medische gegevens, gegevens van minderjarigen of andere gevoelige gegevens invoeren in de Girai-applicatie, tenzij daarvoor een geldige wettelijke grondslag bestaat, de verwerking noodzakelijk is voor het overeengekomen doel en passende waarborgen zijn getroffen.

9. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de Girai-applicatie, AI-systemen of AI-modellen te gebruiken in strijd met toepasselijke wet- en regelgeving, voorwaarden van derden of gebruiksbependingen, of voor het genereren, verspreiden of faciliteren van onrechtmatige, misleidende, discriminerende, schadelijke, inbreukmakende of anderszins ongeoorloofde content. Evenmin is het Opdrachtgever toegestaan beveiligingsmaatregelen, gebruikslimieten, modelbeperkingen of toegangscontroles te omzeilen. Opdrachtgever zal Girai onverwijld informeren over incidenten, klachten, aanspraken van derden, datalekken, beveiligingsincidenten of vermoedens van onrechtmatig gebruik die verband houden met de Girai-applicatie, AI-systemen, Almodellen of AI-output. Bij overtreding van dit artikel is Girai gerechtigd de toegang van Opdrachtgever tot de Girai-applicatie geheel of gedeeltelijk op te schorten, te blokkeren of de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, onverminderd het recht van Girai op schadevergoeding.

10. Indien wijzigingen in toepasselijke wet- of regelgeving met betrekking tot kunstmatige intelligentie ertoe leiden dat de Diensten niet langer geheel of gedeeltelijk kunnen worden verleend zoals overeengekomen, zullen Partijen hierover in overleg treden. Girai is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit dergelijke wijzigingen in wet- of regelgeving.

Artikel 17 — Overige bepalingen

1. Girai is gerechtigd deze Algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te vullen.

2. Voor nieuwe Overeenkomsten, verlengingen en aanvullende opdrachten geldt steeds de meest recente versie van de Algemene voorwaarden, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.

3. Rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst kunnen niet zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Girai worden overgedragen.

4. Voor zover in deze Algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen alle vorderingsrechten van de Opdrachtgever jegens Girai in ieder geval één (1) jaar na de dag waarop deze is ontstaan, tenzij binnen deze termijn de vordering(en) door de Opdrachtgever bij de bevoegde rechter aanhangig worden gemaakt.

Artikel 18 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsverhoudingen is Nederlands recht van toepassing.

2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

3. Alle geschillen welke naar aanleiding van door deze Algemene voorwaarden beheerste verhoudingen tussen Girai en Opdrachtgever mochten ontstaan, zullen uitsluitend worden onderworpen aan het oordeel van de Nederlandse rechter, meer in het bijzonder de bevoegde rechter van de rechtbank Gelderland.