

L'obiettivo primario della Società **NUOVE COSTRUZIONI S.R.L.** è la realizzazione di lavori ferroviari di ogni genere e specie in ottemperanza alle richieste del cliente e nel rispetto delle prescrizioni legali cogenti, in ottica della salvaguardia degli aspetti ambientali e della sostenibilità, della salute e sicurezza dei propri collaboratori, della prevenzione della corruzione, della parità di genere e della diversità e inclusione (D&I), dell'energia e della sicurezza delle informazioni.

L'organizzazione, mettendo a disposizione adeguate risorse umane, strumentali ed economiche e per dare concretezza a tali intendimenti, intende raggiungere tali obiettivi mediante l'adozione puntuale del **Sistema di gestione della compliance** conforme alle norme:

- UNI EN ISO 9001:2015;
- UNI EN ISO 14001:2015.
- UNI EN ISO 45001:2018
- SA 8000
- ISO 50001
- Regolamento (CE) 1221/2009 EMAS
- D.Lgs. 231/01 e s.m.i.
- UNI EN ISO 37001:2016
- UNI PdR 125:2022
- UNI ISO 30415:2021
- ISO 27001

La **Politica di compliance** si basa su indirizzi strategici e degli impegni di seguito esposti in merito ai vari ambiti aziendali.

QUALITA', AMBIENTE E SOSTENIBILITA'

Nuove Costruzioni Srl adotta nei suoi processi di gestione della sostenibilità, azioni tese a:

- ✓ Soddisfare le attese del cliente, in accordo con il proprio sistema di valori, attraverso un processo di miglioramento continuo al quale partecipi ogni persona che lavori per l'azienda.
- ✓ Individuare le leggi, i regolamenti e le prescrizioni applicabili.
- ✓ Adottare procedure gestionali ed operative aventi come obiettivo la riduzione degli infortuni, delle patologie professionali e degli indici ad essi collegati.
- ✓ Adottare metodi per salvaguardare l'ambiente minimizzando l'impatto delle proprie attività e dei materiali trattati, ottimizzando la gestione delle emissioni nell'aria, nell'acqua e nel suolo.
- ✓ Adottare processi tecnologici che offrano i migliori impatti ambientali in termini tecnici ed economici.
- ✓ Valutare gli aspetti ambientali dei prodotti e delle attività produttive e adottare procedure di gestione tali da minimizzare ogni significativo impatto ambientale negativo.
- ✓ Adottare procedure operative per la gestione delle emergenze legate alla sicurezza o agli impatti ambientali
- ✓ Promuovere attività di formazione, informazione e sensibilizzazione, coinvolgendo tutto il personale aziendale, rendendolo consapevole dei propri obblighi individuali e dell'importanza di ogni singola azione per il raggiungimento dei risultati attesi e della sua responsabilità in materia di qualità, protezione dell'ambiente e Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- ✓ Comunicare con le parti interessate e coinvolgerle, attivando appropriati canali di comunicazione al proprio interno, tesi ad assicurare un continuo e proficuo scambio con tutto il personale e verso l'esterno;
- ✓ comunicare periodicamente agli stakeholders la propria Dichiarazione ambientale EMAS;
- ✓ impiegare in maniera razionale le risorse naturali, sulla base della loro corretta valorizzazione piuttosto che della loro disponibilità, promuovendo per quanto possibile l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili;
- ✓ agire sulla impostazione e gestione di tutti i processi aziendali per ridurre gli impatti sull'ambiente, prendendo in esame tutto il ciclo di vita dei sistemi;
- ✓ incrementare l'efficienza energetica e ridurre i consumi, attraverso lo sviluppo tecnologico e l'adozione di coerenti comportamenti organizzativi;
- ✓ salvaguardare il territorio e la biodiversità, inserendo nei piani di sviluppo della rete non solo azioni di ripristino e riqualificazione, ma anche opportunità di mantenimento dell'esistente;
- ✓ definire e applicare processi organizzativi, gestionali e di sviluppo delle risorse umane, a supporto degli obiettivi strategici, che prevedano fra le competenze tecniche, economiche e manageriali, tipiche del settore ferroviario, anche quelle afferenti alla sostenibilità ambientale;
- ✓ massimizzare la diffusione all'interno e all'esterno dell'organizzazione di una consapevolezza ambientale attraverso il consolidamento del SGA quale strumento prioritario per il processo decisionale su questioni aventi impatto sull'ambiente;
- ✓ rispettare tutte le normative ambientali applicabili e gli altri requisiti sottoscritti;
- ✓ prevenire l'inquinamento derivante dalle proprie attività;
- ✓ migliorare continuamente le proprie prestazioni ambientali attraverso il Sistema di Gestione Ambientale conforme al Regolamento EMAS.

SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

L'approccio che Nuove Costruzioni Srl persegue è focalizzato sulla continua attenzione alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali. In tale ottica, Nuove Costruzioni Srl è impegnata a promuovere la più ampia consapevolezza sulle più aggiornate competenze in materia, affinché la sicurezza sia patrimonio comune e distintivo di tutti i soggetti operanti nelle unità produttive. Nuove Costruzioni Srl, nell'ambito del proprio sistema di gestione, per raggiungere gli obiettivi di lungo periodo, si prefigge annualmente il miglioramento dei valori degli indicatori di frequenza (IF), di gravità (IG) e di incidenza (II), nonché il monitoraggio dell'incidenza del fattore umano rilevata in occasione di infortuni e mancati infortuni e/o a valle delle attività di controllo.

Inoltre, Nuove Costruzioni Srl adotta, nei processi che hanno un impatto sugli aspetti di sicurezza sul lavoro, azioni tese a:

- ✓ Identificare i pericoli derivanti dai diversi processi produttivi interessanti i propri impianti e valutare preventivamente i rischi ai quali è esposto il personale per quanto è in essere e per ogni nuova attività e/o processo, al fine di adottare soluzioni in grado di prevenire impatti ambientali, infortuni, incidenti e patologie professionali;
- ✓ verificare costantemente che i processi prevedano modalità di lavoro sicure e intervenire tempestivamente, laddove necessario, per assicurare i necessari adeguamenti operativi, gestionali e/o tecnologici coinvolgendo i lavoratori e i loro rappresentanti;
- ✓ assicurare una costante attenzione ai processi di sorveglianza sanitaria, monitorando tutti gli aspetti che garantiscono il benessere fisico e psicofisico dei propri dipendenti sul luogo di lavoro;
- ✓ assicurare la consultazione dei rappresentanti dei lavoratori in ordine alla valutazione dei rischi e alla individuazione, programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nelle Unità Produttive, sulla designazione dei responsabili e degli addetti al servizio di prevenzione, all'attività di prevenzione incendi, al primo soccorso, alla evacuazione dei luoghi di lavoro e del medico competente, in merito all'organizzazione della formazione in materia di tutela della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- ✓ promuovere interventi di sensibilizzazione sui rischi generati da abitudini, atteggiamenti, prassi, anche non direttamente correlate con lo svolgimento dell'attività lavorativa, partendo dall'analisi dei mancati infortuni a ogni livello societario, e rivolti anche al personale delle ditte appaltatrici, assicurando la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti;
- ✓ massimizzare la diffusione all'interno dell'organizzazione di un approccio gestionale improntato alla consapevolezza, attraverso il consolidamento del SGL quale strumento prioritario per il processo sia operativo sia decisionale.
- ✓ Impegno a immettere sul mercato prodotti che siano sicuri per i clienti perseguendo l'obiettivo degli zero richiami di prodotto o incidenti rilevanti

La scelta delle misure adottate per l'eliminazione/riduzione dei rischi tiene in considerazione, ove applicabile, il seguente ordine gerarchico:

- ✓ Eliminazione della fonte di pericolo
- ✓ Sostituzione di ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o lo è meno
- ✓ Misure di tipo tecnico (es. isolamento della zona esposta a pericolo, installazione di schermi e/o carter sulle macchine/attrezzature/impianti, ecc.)
- ✓ Misure di tipo organizzativo (es. turnazione del personale esposto, formazione specifica per il personale esposto, regolamentazione dell'accesso in determinate aree, ecc.)
- ✓ Affissione di cartellonistica di sicurezza, avvisi
- ✓ Procedure o istruzioni di lavoro specifiche
- ✓ Utilizzo di Dispositivi di Protezione Individuali (DPI)

ETICA E SOCIALE

- ✓ Adozione e rispetto del Codice Etico aziendale in applicazione e nel rispetto degli elementi di Responsabilità Amministrativa del nostro ente introdotti dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i.
- ✓ Tutelare il lavoratore dal punto di vista contrattuale anche attraverso requisiti integrativi al CCNL inclusi nel regolamento interno, con orario di lavoro definito e adeguatamente retribuito, nel principio di tutela da Lavoro Infantile, Forzato o Obbligato.
- ✓ Promuovere la Libertà di Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva, al fine di riconoscere i diritti del personale e le leggi nazionali in materia di libertà di associazione e contrattazione collettiva.
- ✓ Rispettare ogni lavoratore, senza discriminazione alcuna e garantendogli il diritto alla persona.
- ✓ Valorizzare le risorse umane attraverso la partecipazione a corsi di formazione, orientati anche alla salute e sicurezza professionale, intesa come responsabilità di ognuno, per sé e per gli altri.
- ✓ Mantenere l'organizzazione attenta ad un ruolo di tutela dei diritti delle persone più deboli ovvero di coloro che sperimentano più direttamente situazioni di disagio e di svantaggio.

ANTICORRUZIONE

Relativamente alla corruzione l'Organizzazione è consapevole che rappresenta un fenomeno ormai diffuso, il quale pone serie problematiche sociali, etiche, economiche e politiche, mette a rischio la buona amministrazione, ostacola lo sviluppo e altera la concorrenza, intacca la giustizia, mina i diritti umani, indebolisce la lotta alla povertà, aumenta il costo delle attività economiche, introduce elementi di incertezza nelle transazioni commerciali, accresce il costo di beni e servizi, abbassa la qualità dei prodotti e dei servizi, distrugge la fiducia nelle istituzioni ed interferisce con il funzionamento equo ed efficiente di mercati. In virtù di tali considerazioni, Nuove Costruzioni Srl ha implementato il Sistema di gestione esistente alla norma internazionale UNI EN ISO 37001:2016 puntando a:

- ✓ Combattere i fenomeni corruttivi in ogni luogo, tempo ed occasione e vietare ogni forma di corruzione all'interno dell'organizzazione, adottando un approccio di tolleranza zero nei confronti della stessa.
- ✓ Divieto di offrire o di effettuare pagamenti illeciti, sia direttamente che indirettamente, divieto di effettuare pagamenti agevolativi e ammissione di pagamenti estorti, ossia effettuati sotto minacce reali o percepite come tali alla salute, alla sicurezza o alla libertà.
- ✓ Conformarsi a tutte le leggi nazionali e internazionali per la prevenzione della corruzione applicabili all'organizzazione, nonché ai requisiti previsti dalla norma UNI EN ISO 37001:2016.
- ✓ Garantire l'appropriatezza della politica per la prevenzione della corruzione con le finalità dell'organizzazione, nonché garantire una chiara definizione dei processi aziendali, un'univoca identificazione dei ruoli e delle funzioni, un trasparente sistema di deleghe, un lineare sistema di regole, valori, procedure al fine di favorire il processo decisionale all'interno dell'organizzazione, un capillare sistema di approvvigionamento di beni e servizi che escluda fornitori fraudolenti attraverso azioni di monitoraggio periodico per la loro qualificazione e un adeguato sistema di controlli interni ed esterni.
- ✓ Identificare, nell'ambito delle attività svolte dall'organizzazione, le aree di rischio corruzione potenziali ed individuare e attuare le azioni idonee a ridurre/minimizzare i rischi stessi e mantenere aggiornata l'analisi dei rischi a fronte dei cambiamenti ed evoluzioni aziendali in un'ottica di miglioramento continuo.
- ✓ Applicare procedure a prevenzione della corruzione e rispettare le istruzioni, le linee guida e gli indirizzi indicate nelle stesse.
- ✓ Mettere a disposizione un chiaro quadro di riferimento per identificare, riesaminare e raggiungere gli obiettivi aziendali, ivi compresi quelli relativi alla prevenzione della corruzione (gli obiettivi rappresentano la traduzione concreta e misurabile delle linee di indirizzo della presente politica).
- ✓ Nominare la Funzione di conformità per la prevenzione della corruzione (FCPC) con il compito di supervisionare e garantire l'attuazione ed il funzionamento del Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, nonché gestire le segnalazioni di violazione del Sistema e/o inerenti alla commissione di reati di corruzione;
- ✓ Garantire la piena autorità della Funzione di conformità per la prevenzione, intesa come sufficienti poteri concessi dall'Alta direzione in modo tale da essere in grado di espletare efficacemente le responsabilità di conformità, e la sua totale indipendenza, intesa come assenza di coinvolgimento nelle attività dell'organizzazione esposte al rischio di corruzione.
- ✓ Applicare le sanzioni disciplinari previste dall'organizzazione in caso di mancato rispetto della presente politica anticorruzione e di ogni altro mancato adempimento relativo al Sistema di gestione integrato ed al Manuale di compliance.
- ✓ Favorire e consentire alle persone di segnalare in buona fede o sulla base di una ragionevole convinzione atti di corruzione tentati, presenti ed effettivi, oppure qualsiasi violazione o carenza concernente il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione alla Funzione di conformità per la prevenzione della corruzione o al personale preposto.
- ✓ Trattare le segnalazioni in via confidenziale, in modo da proteggere l'identità del segnalante e di altri soggetti coinvolti o menzionati nella segnalazione, ad eccezione di un procedimento richiesto per procedere ad un'indagine.
- ✓ Vietare ritorsioni e proteggere dalle ritorsioni coloro che effettuano le segnalazioni in buona fede o sulla base di una ragionevole convinzione atti di corruzione tentati, presenti ed effettivi, oppure qualsiasi violazione o carenza concernente il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;
- ✓ Mantenere standard di lavoro conformi alle prescrizioni legali in materia di salute e sicurezza dell'ambiente di lavoro. (D.Lgs. 81/08) e legati alla sostenibilità e al cambiamento climatico.
- ✓ si applica alla corruzione nel settore pubblico, privato e no-profit, alla corruzione da parte dell'organizzazione (in entrata ed in uscita, diretta e indiretta), alla corruzione da parte del personale dell'organizzazione che opera per conto e a beneficio della stessa (in uscita), alla corruzione da parte dei soci in affari dell'organizzazione che operano per conto e a beneficio della stessa (in uscita), alla corruzione del personale dell'Organizzazione in relazione alle attività della stessa (in entrata) ed alla corruzione dei soci in affari dell'Organizzazione in relazione alle attività della stessa (in entrata);
- ✓ si applica a tutti i membri del personale dell'organizzazione (compresi lavoratori temporanei), a tutti i soci in affari ed ai loro dipendenti ed a chiunque altro lavori per nome e per conto dell'organizzazione (agenti, rappresentanti, intermediari, collaboratori occasionali etc.);
- ✓ si applica a tutti i processi/attività svolti dall'azienda;
- ✓ si applica a tutte le sedi e siti dove l'azienda svolge tali processi/attività;
- ✓ si applica esclusivamente alla corruzione da intendersi come il novero dei reati previsti dall'art. 318 all'art. 322 bis del codice penale, nonché del reato di corruzione tra privati di cui all'art. 2635 del codice civile e del reato di istigazione di cui all'art. 2635 bis del codice civile;
- ✓ si applica ai pagamenti agevolativi;
- ✓ non si applica ai pagamenti estorti, intesi come somme corrisposte sotto minacce reali o percepite alla salute, alla sicurezza o alla libertà

PARI OPPORTUNITA' - DIVERSITY & INCLUSION

Nuove Costruzioni Srl garantisce pari dignità e pari opportunità a tutte le persone a prescindere dal sesso, dal paese di origine, dalla cultura e religione di appartenenza, dal genere, dall'orientamento sessuale, dalle opinioni politiche e da ogni altra caratteristica e stile personale. Ognuno è un individuo, unico e diverso con la propria personalità, storia e competenze. Nuove Costruzioni Srl riconosce le diversità dei propri dipendenti come un fattore di successo e ne valorizza quotidianamente le esperienze, le capacità e le qualità. La diversità include tutte quelle differenze che rendono gli individui unici. Nuove Costruzioni Srl crede che la diversità, in tutte le sue manifestazioni, sia un vantaggio strategico in quanto porta arricchimento e apertura culturale, favorendo un ambiente di lavoro inclusivo volto alla collaborazione ed alla creatività. Il valore delle diversità in azienda si concretizza incoraggiando ogni persona ad esprimersi liberamente per poter realizzare il proprio potenziale e aumentare la propria motivazione. In Nuove Costruzioni Srl ciascuno può raggiungere le proprie ambizioni in linea con le ambizioni della Società.

La Politica sulla diversità e l'inclusione, in linea con quanto definito nel Codice Etico, si applica a tutti i dipendenti, ai collaboratori, ai candidati in fase di selezione, agli appaltatori e ai fornitori della Società. Inoltre, chiunque svolga attività per **NUOVE COSTRUZIONI S.R.L.** si impegna a rispettare tutte le leggi ed i regolamenti vigenti in materia. La Società riconosce nelle persone la risorsa più importante per lo svolgimento delle proprie attività e si impegna a garantire, in ogni fase del rapporto di lavoro, dal processo di selezione all'attribuzione dei ruoli, dalla crescita professionale, fino alla conclusione del rapporto, pari opportunità, evitando qualsiasi forma di discriminazione in materia di occupazione o impiego e promuovendo una cultura in cui le persone riconoscano il valore che una forza lavoro diversificata e inclusiva comporta. Non è tollerata nessuna forma di discriminazione sulla base di etnia, razza, colore della pelle, genere, orientamento sessuale, religione, nazionalità, età, opinione politica, affiliazione sindacale, stato civile, stato di salute e qualsiasi altro stato sociale o caratteristica personale. Pertanto, la Società si impegna a:

- ✓ creare un ambiente di lavoro libero da qualsiasi discriminazione diretta o indiretta, associativa o individuale, qualsiasi tipo di violenza o molestia, sia sessuale che basata sulla diversità personale, politica e culturale.
- ✓ promuove una cultura inclusiva, basata sul reciproco rispetto, che coinvolga tutte le persone e offra l'opportunità di sviluppare il proprio talento.
- ✓ perseguire una politica di selezione del personale volta al riconoscimento dei meriti, nel rispetto delle pari opportunità. Tale politica si declina attraverso una valutazione trasparente delle competenze e delle capacità. Qualsiasi opportunità di carriera o avanzamento professionale sarà gestito senza alcun tipo di discriminazione e nel rispetto delle diversità.
- ✓ si impegna nella formazione e nella promozione delle persone, migliorando lo sviluppo professionale delle proprie risorse, ispirando tutti i dipendenti a raggiungere il loro pieno potenziale e supportando la condivisione delle migliori pratiche in tutta l'organizzazione.
- ✓ perseguire l'obiettivo di assicurare che tutti i dipendenti e i collaboratori trattino gli altri, in ogni momento, con dignità, rispetto ed equità, mostrando una condotta che rifletta l'inclusione e sostenga i valori della Società
- ✓ Diffondere la cultura della diversità e delle pari opportunità tra i dipendenti e i collaboratori assicurandosi che tutti siano trattati, in ogni momento, con dignità, rispetto ed equità.
- ✓ Monitorare regolarmente gli indicatori relativi alla parità di genere e D&I al fine di definire le azioni più opportune, tempestive ed efficaci per il raggiungimento degli obiettivi fissati nella presente policy.
- ✓ Applicare specifiche politiche per la gestione del personale finalizzate a garantire equità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, dal processo di selezione delle persone, all'assegnazione dei ruoli, alla gestione della carriera, alla valutazione e sviluppo professionale, all'equità salariale, alla risoluzione del rapporto lavorativo. A tal fine, la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita del personale – selezione, onboarding, accesso alla formazione e ai percorsi di crescita, anche retributiva – è improntata al principio delle pari opportunità e della meritocrazia. Opportuni sistemi di segnalazione e monitoraggio vengono garantiti, in modo da identificare ed eliminare ogni possibile disallineamento.
- ✓ Applicare politiche di comunicazione interna ed esterna volte a perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile.
- ✓ coltivare un ambiente inclusivo agendo sulla cultura interna, con azioni continuative di informazione, sensibilizzazione, engagement dei manager e dei collaboratori sui temi delle pari opportunità e dell'empowerment femminile.
- ✓ Riconoscere il valore dell'equilibrio tra vita professionale e vita privata. L'organizzazione crede che le responsabilità familiari del personale siano una ricchezza da tutelare e valorizzare per una più piena e completa soddisfazione della persona. A tal fine, ci adoperiamo per promuovere modalità di lavoro tali da favorire la conciliazione vita privata – vita lavorativa.
- ✓ Applicare rigide politiche di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestie) sui luoghi di lavoro.

È definito e monitorato un piano di azione per l'attuazione della presente politica nell'ambito di un sistema di gestione per la parità di genere: lo stato di avanzamento e i risultati sono monitorati attraverso la predisposizione di specifici KPI.

È costituito, a presidio di quanto espresso, un Comitato guida per la parità di genere e D&I ai fini della efficace adozione e la continua ed efficace applicazione degli aspetti connessi alla parità di genere nella presente politica. Circa La responsabilità dell'attuazione della presente Politica è affidata al Comitato Guida per la Parità di Genere e D&I.

ENERGIA

L'organizzazione è sensibile all'efficienza energetica, impegnandosi a:

- ✓ Promozione delle energie rinnovabili: Incentivare l'uso di soluzioni come solare, eolico, geotermico e idroelettrico.
- ✓ Efficienza energetica: Promuovere la riduzione dei consumi energetici attraverso tecnologie più efficienti e comportamenti responsabili.
- ✓ Decarbonizzazione: Stabilire obiettivi chiari per ridurre le emissioni di CO2 e raggiungere la neutralità climatica entro il 2050.
- ✓ Incentivazione della ricerca e sviluppo: Investire in tecnologie innovative per l'energia pulita, come batterie avanzate e idrogeno verde.
- ✓ Diversificazione delle fonti energetiche: Garantire una varietà di fonti di energia per ridurre la dipendenza da singole risorse.
- ✓ Rete energetica intelligente: Sviluppare infrastrutture che permettano una gestione più efficiente e resiliente dell'energia.
- ✓ Accesso universale all'energia: Garantire che tutte le comunità, anche quelle remote, abbiano accesso a fonti di energia sicure e sostenibili.
- ✓ Sostegno alla transizione giusta: Assicurare che i lavoratori dei settori fossili siano adeguatamente supportati nella transizione verso nuovi impieghi verdi.
- ✓ Educazione e sensibilizzazione: Promuovere una cultura della sostenibilità energetica tra i cittadini e le imprese.

Questo approccio mira a creare un sistema energetico più sostenibile, accessibile e innovativo.

A fronte dei principi di cui alla presente policy, l'Alta Direzione si impegna a:

- destinare risorse umane, finanziarie e tecnologiche per l'implementazione del Sistema di Responsabilità Sociale, Responsabilità amministrativa, di Gestione della qualità e di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro e Ambientale e di Prevenzione della Corruzione al fine di poter dimostrare un miglioramento continuo tenendo costantemente informato tutto il personale aziendale sugli obiettivi e sui risultati conseguiti dall'azienda.
- migliorare il sistema di comunicazione sia interno che esterno.
- determinare i rischi e le opportunità che è necessario affrontare per garantire che il sistema possa conseguire i risultati attesi, prevenendo le possibili situazioni di non conformità e/o soddisfazione, accrescendo gli effetti desiderati dal management.
- promuovere attività utili allo sviluppo professionale attraverso corsi di formazione organizzati sia internamente che in convenzione con l'Ente Pubblico.

SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

Per l'Organizzazione la gestione della sicurezza delle informazioni ha come obiettivo primario la protezione dei dati e delle informazioni al fine di tutelare il patrimonio rappresentato dalle conoscenze aziendali, quello dei propri clienti e di tutelare le persone fisiche di cui si trattano i dati personali.

Per perseguire questo obiettivo NUOVE COSTRUZIONI, attraverso un approccio by design, pone grande attenzione alla progettazione, alla gestione e alla manutenzione della propria struttura tecnologica, fisica, logica ed organizzativa e conseguentemente, impegna la propria organizzazione e le proprie persone a sviluppare e mantenere un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni nell'ambito delle attività svolte e dei servizi erogati al fine di garantire la disponibilità, l'integrità e la riservatezza dei dati, oltre che delle informazioni e degli accessi.

Tutte le persone che lavorano e/o collaborano con l'Organizzazione sono impegnate a rispettare i seguenti principi:

- Riservatezza: assicurare che l'informazione sia accessibile solamente ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati e che le informazioni non siano rese disponibili o divulgate a persone o entità non autorizzate;
- Integrità: salvaguardare la consistenza dell'informazione da modifiche non autorizzate e garantire che l'informazione non subisca modifiche o cancellazioni a seguito di errori o di azioni volontarie, ma anche a seguito di malfunzionamenti o danni dei sistemi tecnologici;
- Disponibilità: assicurare che gli utenti autorizzati abbiano accesso alle informazioni e agli elementi architetturali associati quando ne fanno richiesta;
- Controllo: assicurare che la gestione dei dati avvenga sempre attraverso processi e strumenti sicuri e testati;
- Autenticità: garantire una provenienza affidabile dell'informazione.
- Privacy: garantire la protezione ed il controllo dei dati personali.

La Direzione è fortemente impegnata a una grande responsabilizzazione di tutte le persone che lavorano per e con l'Organizzazione nel garantire la rigurosità del proprio operato per adempiere, con la massima attenzione, ai compiti assegnati. In particolare, questo obiettivo è perseguito attraverso l'impegno a garantire:

- il rispetto delle leggi e normative vigenti;
- l'efficienza operativa e affidabilità dei processi di sviluppo prodotti e servizi correlati;
- le condizioni di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per il personale e terzi;
- la continuità e l'efficienza dei processi organizzativi e operativi al fine di prevenire e ridurre al minimo l'impatto degli incidenti volontari o casuali sulla sicurezza dei dati/informazioni gestite;
- la protezione dei mezzi resi disponibili, ed il loro corretto utilizzo;
- la riservatezza, la correttezza e la disponibilità dei dati/informazioni gestiti dall'organizzazione e la salvaguardia della proprietà intellettuale;
- l'adozione di misure di prevenzione di anomalie di processo/prodotto/servizio.

Per dare attuazione alla propria politica della sicurezza delle informazioni, l'Organizzazione ha sviluppato e si impegna a mantenere un sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni conforme ai requisiti specificati dalla norma ISO/IEC 27001:2022 e delle leggi cogenti.

La politica della sicurezza delle informazioni dell'Organizzazione garantisce:

- che l'organizzazione abbia piena conoscenza delle informazioni gestite e valuti di volta in volta la loro criticità, al fine di agevolare l'implementazione di adeguati livelli di protezione;
- che l'accesso alle informazioni avvenga in modo sicuro e adatto a prevenire i trattamenti non autorizzati o realizzati senza i diritti necessari;
- che l'organizzazione e le terze parti collaborino al trattamento delle informazioni adottando procedure volte al rispetto di adeguati livelli di sicurezza;
- che l'organizzazione e le terze parti che collaborano al trattamento delle informazioni siano adeguatamente formate e abbiano piena consapevolezza delle problematiche relative alla sicurezza;
- che le anomalie e gli incidenti aventi ripercussioni sul sistema informativo, sui servizi e sui livelli di sicurezza aziendale siano tempestivamente riconosciuti e correttamente gestiti attraverso efficienti sistemi di prevenzione, comunicazione e reazione al fine di minimizzare l'impatto sul business;
- che l'accesso alla sede ed ai singoli locali aziendali avvenga esclusivamente da personale autorizzato, a garanzia della sicurezza delle aree e degli asset presenti;
- la conformità con i requisiti di legge ed il rispetto degli impegni di sicurezza stabiliti nei contratti con le terze parti;
- la rilevazione di eventi anomali, incidenti e vulnerabilità dei sistemi informativi al fine di rispettare la sicurezza e la disponibilità dei servizi e delle informazioni;
- la business continuity aziendale e il disaster recovery, attraverso l'applicazione di procedure di sicurezza stabilite;
- che i trattamenti dei dati personali avvengano nel rispetto del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati Personali GDPR 679/2016;
- l'osservanza dei livelli di sicurezza stabiliti attraverso l'implementazione SGSI (sistema di gestione della sicurezza delle informazioni);
- il rispetto delle normative vigenti e degli standard internazionali di sicurezza per la propria infrastruttura tecnologica e organizzativa;
- la selezione di partner affidabili dal punto di vista della gestione in sicurezza delle informazioni e della protezione dei dati personali.

La presente "Politica di compliance" è disponibile in originale presso le bacheche aziendali; è messa a disposizione delle parti interessate sul sito web dell'Organizzazione, ove è visibile direttamente ed è comunicata all'interno dell'Organizzazione mediante consegna e affissione nelle bacheche aziendali.

La presente Politica sarà verificata ed aggiornata periodicamente in fase di riesame in funzione dell'evoluzione dell'azienda e delle normative cogenti applicabili.

Visone, lì 04/06/2026
La Direzione Generale

Contact Information

BV Local Office: BUREAU VERITAS ITALIA SPA
Viale MONZA, 347 – 20126 Milano (MI)
Telefono: (+39) 02 270911

Bureau Veritas Italia Spa - Divisione Certificazione
Attenzione Responsabile Settore Etica
Viale Monza 347, 20126 Milano (MI)
email: csr@it.bureauveritas.com

Accreditation Body:
SOCIAL ACCOUNTABILITY ACCREDITATION SERVICES (SAAS)
15 West 44th Street, 6th Floor
New York, NY 10036
Tel: (212) 684-1414 Fax: (212) 684-1515
E-mail: saas@saasaccreditation.org

