



Tietosuojaseloste

Skilla ry

Päivitetty 8.10.2026

SKILLA

Tietosuojaseloste

Tämä Tietosuojaseloste (jäljempänä ”Seloste”) kertoo, kuinka Skilla ry kerää, käsittelee ja luovuttaa henkilötietoja jäsensuhteen hoitamisen, jäsenpalvelujen ja verkkosivun www.skillary.fi yhteydessä sekä toiminnassaan jäsenten ja muiden sidosryhmien kanssa.

1. Rekisterinpitäjä

Skilla ry (Y-tunnus: 0469527-7)
Snellmaninkatu 19-21 F 13
00170 Helsinki

Vastaava yhteyshenkilö: operatiivinen päällikkö Matleena Myllyrinne
matleena.myllyrinne@skillary.fi

Skilla ry on Akavan Erityisalat AE ry:n (jäljempänä AE) jäsenyhdistys, ja tätä kautta syntyy yhteisrekisterinpitösuhde. Osapuolet ovat solmineet keskenään Tietosuoja-asetuksen edellyttämän yhteisrekisterinpitäjäsopimuksen. AE huolehtii osana yhteisrekisterinpittoa jäsenrekisterijärjestelmän ylläpidosta. Skilla ry:llä on pääsy Akavan Erityisalojen ylläpitämään jäsenrekisteriin oman jäsenistönsä osalta, ja tietoja käsitellään Skilla ry:n toimesta selosteen mukaisesti.

Akavan Erityisalat AE ry:n (y-tunnus 0281358-2), joka on Skilla ry:n kattojärjestö, henkilötietojen käsittelystä voit lukea lisää täältä: [Tietosuojaseloste jäsenille ja sidosryhmille - Akavan Erityisalat](#). Rekisterinyhteyshenkilö: Akavan Erityisalojen Olli Kaure, Maistraatinportti 4 A 6. kerros, 00240 Helsinki.

Skilla ry käsittelee henkilötietojasi mm. silloin, kun ilmoittaudut mukaan jäsentapahtumiimme, viestimme sinulle jäsenyyteesi liittyvistä asioista tai haluamme kertoa sinulle palveluistamme.

2. Henkilötietojen kerääminen

Henkilötietojasi voidaan kerätä eri tavoin. Pääsääntöisesti keräämme ja käsittelemme henkilötietoja,

- jotka olet antanut meille, kun olet yhteydessä meihin tai asioit kanssamme, esimerkiksi kun liittyt jäseneksi
- koska olet tilannut uutiskirjeen tai Kumppaniviesti -tiedotteen
- jos olet ilmoittautunut Skilla ry:n joko yksin tai yhdessä yhteistyökumppanien kanssa järjestämiin jäsentapahtumiin tai -tilaisuuksiin ja/tai vastaat palautekyselyihin
- jotka syntyvät verkkosivulla vierailun yhteydessä; ja
- jotka saadaan muista lähteistä, soveltuvien lakien sallimassa laajuudessa esim. Kaupparekisteri, Väestötietojärjestelmä, Yritys- ja yhteisötietojärjestelmä tai Postin osoitetietojärjestelmä sekä työnantajat ja Työttömyyskassa Ote.

The logo for SKILLA, featuring the word "SKILLA" in a bold, blue, sans-serif font. The final letter 'A' is stylized with three parallel diagonal lines extending from its top right corner.

Sinun ei ole pakko antaa meille henkilötietojasi, mutta mikäli päätät näin, emme mahdollisesti pysty tarjoamaan palveluitamme sinulle.

Keräämme ja käsittelemme esimerkiksi seuraavia tietoja:

- **Henkilötiedot**, kuten esimerkiksi nimi- ja osoitetiedot, henkilötunnus; yhteystietoja, kuten sähköpostitiedot ja puhelinnumero; asiointikieli ja äidinkieli; ammattinimike ja koulutus; henkilöstöedustukset; sukupuoli.
- **Jäsenyyteesi liittyvät tiedot**, kuten liittymispäivämäärä, jäsenlaji, jäsenlajin alkupäivä, jäsennumero ja työttömyyskassan jäsenyys, mikäli olet liittynyt työttömyyskassan jäseneksi, jäsenmaksun maksamiseen liittyvät tiedot sekä mahdolliset markkinointikiellot.
- **Tietoja työnantajastasi**, kuten työnantajan nimi, y-tunnus, työpaikan nimi, työsuhteen alku- ja loppupäivämäärä, sopimusala, asema työsuhteessa.
- **Luottamustehtävät** Skilla ry:ssä ja Akavan Erityisalat ry:ssä sekä sen neuvottelujärjestöissä eli Ylemmät Toimihenkilöt YTN ry:ssä ja Julkisan koulutettujen neuvottelujärjestö Jukossa.
- **Jäsensuhteen hoitamiseen liittyviä tietoja**, kuten jäsenyhteystiedot ja niihin liittyvä kirjeenvaihto sekä rekisteröityjen oikeuksia koskevat kirjaukset
- **Verkkosivun www.skillary.fi käytön yhteydessä kerätyt tiedot**, kuten käyttäjätunnukset, salasana, tunnistamiseen liittyvät tiedot, lokitiedot, evästeiden tai samankaltaisten teknologioiden avulla verkkosivulta kerätyt tiedot (laitetunnus ja -tyyppi, käyttöjärjestelmä ja sovellusasetukset); ja
- Muut tapauskohtaisesti määritellyt tiedot antamasi suostumuksen perusteella.

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Keräämme ja käsittelemme vain henkilötietoja, jotka ovat tarpeen toimintamme harjoittamista ja jäsensuhteen hoitamista varten.

Käsittelemme henkilötietojasi seuraaviin tarkoituksiin:

3.1 Jäsensuhteen hoitaminen, järjestötoiminta, edunvalvonta ja jäsenpalvelujen toteuttaminen

Käsittelemme henkilötietoja ensisijaisesti jäsensuhteen hoitamista, järjestötoimintaa, edunvalvontaa, jäsenpalvelujen toteuttamista sekä jäsenmaksujen perintää varten. Henkilötietojen käsittely perustuu sinun ja meidän väliseen jäsensuhteeseen (sopimus).

Käsittelemme jäsentietoja myös Työttömyyskassa Otteen jäsenyyttä ja työttömyyskassaetuuksia varten, mikäli olet liittynyt kassan jäseneksi.

3.2 Jäsen- ja sidosryhmäviestintä sekä markkinointi

Voimme olla sinuun yhteydessä kertoaksemme sinulle jäsenpalveluistamme, kuten koulutuksista, verkostoitumistapahtumista, jäseneduista ja muusta toiminnastamme sekä tarjotaksemme sinulle jäsenyyteen liittyviä palveluita. Voimme käsitellä henkilötietojasi myös

SKILLA

edunvalvonta-, jäsenpalvelu- ja muita tutkimuksia ja jäsenkyselyitä varten. Henkilötietojen käsittely perustuu meidän oikeutettuun etuumme tarjota tietoa osana palvelua ja markkinoidaksemme muita palveluitamme sinulle. Sinulla on milloin tahansa oikeus vastustaa henkilötietojesi käsittelyä suoramarkkinointiin (katso tämän Selosteen jakso 8).

3.3 Palvelun kehittäminen, tietoturva ja sisäinen raportointi

Käsitlemme henkilötietoja myös huolehtiaksemme jäsenpalveluiden ja verkkosivun tietoturvasta, jäsenpalvelun ja verkkosivun laadun parantamiseksi sekä jäsenpalveluiden kehittämiseksi.

Voimme myös koostaa henkilötietojen perusteella sisäisiä raportteja johdon käyttöön toimintamme asianmukaista johtamista varten. Näissä tapauksissa henkilötietojen käsittely perustuu meidän oikeutettuun etuumme varmistaa jäsenpalveluiden ja verkkosivumme asianmukainen tietoturva sekä saada riittävät ja asianmukaiset tiedot jäsenpalveluiden kehittämiseen ja toimintamme johtamiseen.

3.4 Lakien noudattaminen

Voimme käsitellä henkilötietojasi lakisääteisten veloitteidemme täyttämiseksi esim. koskien kirjanpitoa tai toteuttaaksemme viranomaisten (esim. veroviranomainen) lakiin perustuvat tietopyynnöt.

3.5 Muut tarkoitukset, joihin olet suostunut

Käsitlemme henkilötietojasi myös muihin tarkoituksiin, mikäli olet antanut suostumuksesi tällaiseen käsittelyyn.

4. Henkilötietojen siirrot ja luovutukset

Voimme luovuttaa henkilötietoja kolmansille osapuolille:

- lain sallimassa tai vaatimassa laajuudessa, kuten jäsenmaksutietojen toimittaminen verohallintoon verotusta varten sähköisessä muodossa
- toimivaltaisen viranomaisen esittämän tietopyynnön toteuttaminen taikka tietojen luovuttaminen oikeudenkäyntimenettelyä varten;
- kun yhteistyökumppanimme käsittelevät toimeksiannostamme henkilötietoja meidän puolestamme ja ohjeidemme mukaisesti. Huolehdimme aina henkilötietojesi asianmukaisesta käsittelystä;
- neuvottelujärjestöille ja luottamusmiehille (YTN ja JUKO) ja muille henkilöstönedustajille edustettavien tunnistamiseksi ja edunvalvonnan hoitamiseksi
- kun arvioimme, että luovuttaminen on välttämätöntä oikeuksiemme toteuttamiseksi, sinun tai muiden turvallisuuden suojelemiseksi, väärinkäytösten tutkimiseksi tai viranomaisen pyyntöön vastaamiseksi;
- sinun suostumuksellasi osapuolille, joita suostumus koskee, esimerkiksi yhteistyökumppaneillemme jäsenetujen tarjoamista varten;
- Työttömyyskassa Otteelle, mikäli olet liittynyt kassan jäseneksi;

- Skilla ry:n jäsenyyteen kuuluvan vakuutusedun tarjoajalle vakuutussopimuksen nojalla, jotta jäsenyytesi voidaan todentaa voimassa olevaan vakuutukseen liittyvän vakuutustapahtuman käsittelyn yhteydessä.
- Kun järjestämme tapahtumia yhteistyökumppaniemme, kuten hotellien, kanssa. Tarjotaksemme jäsenille maksuttoman tapahtuman, yhteistyökumppanille luovutetaan osallistujien titteli- ja työnantajatiedot. Vierailuissa, joihin sisältyy tarjoilu, luovutetaan myös mahdolliset erityisruokavalio- ja allergiatiedot.

Tietoja luovutetaan suoramarkkinointitarkoituksiin ja sähköiseen suoramarkkinointiin vain rekisteröidyn antaman kirjallisen tai sähköisen suostumuksen nojalla, joka on peruutettavissa milloin tahansa.

5. Henkilötietojen siirrot EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Lähtökohtaisesti käsittelemme henkilötietoja Euroopan unionin (EU) ja Euroopan talousalueen (ETA) sisällä. Verkkosivustomme tekninen palveluntarjoaja Webflow sekä käytössämme olevat analytiikkapalvelut voivat kuitenkin käsitellä verkkosivuston käyttöön liittyviä tietoja myös EU:n tai ETA-alueen ulkopuolella.

Käytämme verkkosivuston ylläpitoon Webflow-palvelua, joka toimii henkilötietojen käsittelijänä verkkosivuston teknisen toteutuksen ja hosting-palveluiden osalta. Webflow on sertifioitunut EU-U.S. Data Privacy Framework -järjestelyyn, joka on Euroopan komission hyväksymä tietojensiirtomekanismi henkilötietojen siirtämiseksi EU:n ja Yhdysvaltojen välillä.

Verkkosivustolla käytetään lisäksi Google Analytics 4 -analytiikkapalvelua sivuston käytön seuraamiseen, analysointiin ja kehittämiseen. Analytiikkapalvelun käyttö perustuu käyttäjän antamaan suostumukseen, ja käyttäjä voi hallita evästeasetuksiaan sivustolla.

Mikäli henkilötietoja siirretään EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle, varmistamme, että siirrolle on voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukainen laillinen peruste ja että henkilötietojen suojaamiseksi käytetään asianmukaisia suojatoimia, kuten Euroopan komission hyväksymiä tietojensiirtomekanismeja.

6. Evästeet

Käytämme evästeitä ja muita samankaltaisia teknologioita verkkosivullamme www.skillary.fi.

Evästeet ovat pieniä tekstitiedostoja, joita on sijoitettu laitteeseesi hyödyllisen tiedon keräämistä ja muistamista varten, verkkosivumme toiminnallisuuden ja käytettävyyden parantamiseksi. Voimme käyttää evästeitä ja muita samankaltaisia teknologioita myös tilastollisiin tarkoituksiin kuten koostaaksemme tilastoja verkkosivun käytöstä ymmärtääksemme, kuinka käyttäjät käyttävät verkkosivua ja parantaaksemme käyttäjäkokemusta.

Voit estää evästeiden asettamisen, rajoittaa evästeiden käyttöä tai poistaa evästeet selaimeltasi. Koska evästeet mahdollistavat verkkosivumme toiminnan, evästeiden käytön rajoittaminen saattaa vaikuttaa verkkosivun käytettävyyteen. Tällöin verkkosivu ei välttämättä toimi häiriöttä.

7. Henkilötietojen säilyttäminen

Henkilötietoja säilytetään ainoastaan niin kauan kuin se on tarpeellista tässä Selosteessa määriteltyjen käyttötarkoitusten toteuttamiseksi.

Henkilötietoja säilytetään jäsensuhteen ajan. Henkilötietoja voidaan säilyttää tarpeellisilta osin myös jäsensuhteen päättymisen jälkeen soveltuvan lain sallimassa tai vaatimassa laajuudessa. Esimerkiksi jäsensuhteen päättymisen jälkeen säilytämme tyypillisesti henkilötietoja, jotka ovat tarpeen vaatimuksiin tai kanteisiin vastaamiseksi voimassa olevien vanhentumisaikaa koskevien säännösten mukaisesti. Voimme myös esimerkiksi säilyttää henkilötietoja tarpeellisilta osin noudattaaksemme antamaasi suoramarkkinointikieltoa.

Henkilötiedot poistetaan, kun niiden säilyttäminen ei enää ole tarpeen lain tai kummankaan osapuolen oikeuksien tai velvollisuuksien toteuttamiseksi.

8. Sinun oikeutesi

Sinulla on oikeus tarkastaa henkilötietosi. Voit milloin tahansa myös pyytää henkilötietojesi oikaisemista, päivittämistä tai poistamista. Huomaa kuitenkin, että sellaisia henkilötietoja, jotka ovat välttämättömiä tässä Selosteessa määriteltyjen käyttötarkoitusten toteuttamiseksi, tai joiden säilyttämistä laki edellyttää, ei voida poistaa.

Sinulla on oikeus vastustaa tai rajoittaa henkilötietojesi käsittelyä sovellettavan lain edellyttämässä laajuudessa.

Sinulla on sovellettavan lain mukaisesti tietyissä tapauksissa oikeus siirtää meille toimittamasi henkilötiedot järjestelmästä toiseen eli oikeus saada henkilötietosi jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä, koneellisesti luettavassa muodossa ja siirtää henkilötietosi toiselle rekisterinpitäjälle.

Käsitellessämme henkilötietojasi suostumuksen perusteella sinulla on oikeus milloin tahansa peruuttaa antamasi suostumus. Emme sen jälkeen käsittele henkilötietoja, ellei käsittelyyn ole olemassa muuta oikeusperustetta.

Voit käyttää oikeuksiasi lähettämällä pyynnön Skilla ry:lle osoitteeseen toimisto@skillary.fi.

Mikäli koet, että henkilötietojesi käsittely ei ole asianmukaista, sinulla on oikeus kääntyä asiassa tietosuojavaltuutetun puoleen. Löydät tietosuojavaltuutetun yhteystiedot tietosuojavaltuutetun verkkosivuilta: <http://www.tietosuoja.fi/>.

9. Tietoturva

Toteutamme tarkoituksenmukaiset toimenpiteet (mukaan lukien fyysiset, digitaaliset ja hallinnolliset toimet) henkilötietojen suojaamiseksi häviämiseltä, tuhoutumiselta,

SKILLA

väärinkäytöksiltä ja luvattomalta pääsylvä tai luovuttamiselta. Esimerkkinä mainittakoon, että henkilötietoihin on pääsy vain henkilöillä, jotka tarvitsevat niitä työtehtäviensä hoitamiseksi.

Huomaa, että tarkoituksenmukaisetkaan toimenpiteet eivät voi estää kaikkia mahdollisia tietoturvaloukkauksia. Henkilötietojen tietoturvaloukkaustilanteissa ilmoitamme sinulle asiasta soveltuvien lakien mukaisesti.

10. Selosteen muuttaminen

Meillä on oikeus muuttaa tätä selostetta. Ilmoitamme muutoksista sinulle verkkosivullamme www.skillary.fi.

11. Ota yhteyttä

Halutessasi voit olla yhteydessä Skilla ry:n toimistoon: toimisto@skillary.fi.