

De Clipper

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schade en verzekering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder en/of verzorger,

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 8.000 uur toe aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kiest u dan ook met zorg.

Een enthousiast en kundig team spant zich dagelijks in om op het terrein van onderwijs en opvoeding op school kwaliteit te leveren. Wij streven er op onze school naar een klimaat te scheppen, waarbinnen uw kind zich zo optimaal mogelijk gaat ontwikkelen. Het samen leren, samenwerken en zorg dragen voor elkaar staan hoog in het vaandel op onze school. Om dit te bereiken is het voor ons belangrijk dat kinderen zich prettig en veilig voelen. Vanuit dit standpunt nemen vertrouwen en wederzijds respect een belangrijke plaats in op De Clipper.

In deze schoolgids vindt u alle informatie over onze basisschool. Na het lezen van de schoolgids zou u een duidelijk beeld moeten hebben van onze school. We hebben geprobeerd zo volledig mogelijk te zijn, maar mocht u iets missen of nog vragen hebben, neemt u dan vooral contact met ons op.

De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud van deze schoolgids. Namens het bevoegd gezag is de schoolgids vastgesteld en ter kennisname voorgelegd aan de onderwijsinspectie.

We wensen u veel leesplezier.

Het team van De Clipper

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Clipper
Laan Op Zuid 1362
3071AC Rotterdam

☎ 0104850642
🌐 <http://www.declipper.nl>
✉ info@declipper.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mirjam Dries	mirjam.dries@stichtingboor.nl

Schoolbestuur

Stichting BOOR
Aantal scholen: 95

Aantal leerlingen: 29955
🌐 <http://www.stichtingboor.nl>

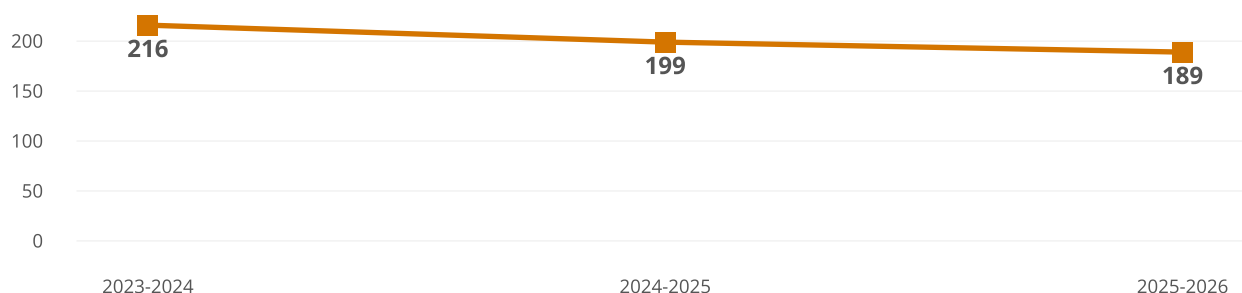
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs
Rotterdam

Aantal leerlingen

2025-2026
189

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Montessori

Leren met en van elkaar

Rust en Veiligheid

Zelfstandigheid en
Verantwoordelijkheid

Kosmisch Onderwijs

Missie en visie

Missie

Wij laten kinderen groeien in veiligheid, zelfvertrouwen en kennis op onze school in Rotterdam-Zuid.

De Clipper biedt leerlingen een veilige, uitnodigende en ambitieuze leeromgeving waarin iedere leerling gezien wordt en kan groeien in kennis, zelfvertrouwen en zelfstandigheid. Wij geven kinderen een stevige basis, brede ontwikkelingskansen en het vertrouwen en de ruimte om zelfstandig keuzes te maken. Als openbare montessorischolen bouwen wij elke dag aan een gemeenschap waar diversiteit een kracht is en waar leerlingen leren verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, elkaar en de wereld.

Visie

Wij vormen en ondersteunen onze leerlingen in hun ontwikkeling tot betrokken, zelfstandige en vaardige jonge mensen die klaar zijn om hun plek in de wereld van morgen in te nemen.

De Clipper leidt kinderen op tot nieuwsgierige, vaardige en veerkrachtige wereldburgers die met vertrouwen hun toekomst tegemoet gaan. In onze voorbereide en gestructureerde omgeving groeien kinderen in kennis, zelfstandigheid, samenwerking en zelfvertrouwen. Wij verbinden montessoriprincipes, sterk vakonderwijs en actuele onderwijskundige en pedagogische inzichten. Hierdoor krijgt ieder kind een passend, samenhangend en betekenisvol onderwijsaanbod

Identiteit

De Clipper is een openbare basisschool.

Dit houdt in dat iedereen van elke religie, elke afkomst, elke kleur of elke geaardheid bij ons welkom is. Ons onderwijs is bedoeld om een inspirerende en algemene levensvisie uit te dragen. Dit komt met name tot uiting in het kosmisch onderwijs waarin culturele ontwikkeling, burgerschap en digitale geletterdheid thematisch in de groepen aan bod komen. De methoden Kwink en Kwink Burgerschap worden actief ingezet om kinderen te leren dat iedereen ertoe doet en om hen voor te bereiden op actief en verantwoordelijk burgerschap.

De Clipper is een openbare school, die valt onder het bestuur van stichting BOOR. Bij stichting BOOR zijn alle openbare basisscholen, scholen voor voortgezet en (voortgezet) speciaal onderwijs in Rotterdam aangesloten. Iedere dag krijgen meer dan 30.000 leerlingen in Rotterdam onderwijs op een school van stichting BOOR.

Sta open! is het motto van stichting BOOR uit het koersplan 2022-2026

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school is de visie van Maria Montessori onze basis. Kinderen met 2 leerjaren zitten samen in één groep, dit noemen we samengestelde groepen.

Op dit moment hebben we:

- 3 onderbouwgroepen (groep 1/2)
- 2 middenbouwgroepen (groep 3/4)
- 2 tussenbouwgroepen (groep 5/6)
- 2 bovenbouwgroepen (groep 7/8)

In de kleutergroepen kiezen we bewust voor kleinere groepen, zodat er gedurende het schooljaar ruimte is voor instroom.

Het onderwijs wordt verzorgd door onze leerkrachten en ondersteuners, aangevuld met vakleerkrachten voor specifieke vakken zoals bewegingsonderwijs, beeldende vorming, drama en Engels. Daarnaast beschikt de school over een conciërge/administratief medewerker, een intern begeleider, een schoolmaatschappelijk werker en een brugfunctionaris. De dagelijkse leiding is in handen van de directeur.

De school verzorgt zelf, met inzet van leerkrachten en vrijwilligers, het toezicht tijdens de lunchpauze. Dit moment geldt als onderwijstijd en is kosteloos voor ouders.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kosmisch onderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min
Motorische ontwikkeling	6 u 45 min	6 u 45 min
Taal ontwikkeling	10 u 00 min	10 u 00 min
Vorbereidend rekenen	9 u 00 min	9 u 00 min
Sociale emotionele ontwikkeling	3 u 30 min	3 u 30 min
Creatieve vakken	2 u 15 min	2 u 15 min

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week dat uw kind op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen moeten per schooljaar minimaal 940 uren krijgen. Wij kiezen bewust voor gemiddeld 1005 uren; fors meer dan moet. De reden is dat we merken dat relatief veel kinderen vanaf groep 1 meer onderwijstijd nodig hebben voor taal en rekenen. In de onderbouw wordt ontwikkelingsgericht gewerkt. Dit betekent dat door activiteiten aan verschillende ontwikkelings- en vakgebieden wordt gewerkt. De tabellen geven een overzicht van de verdeling in de kleutergroepen. Veel vakken worden geïntegreerd aangeboden in het spelend leren en de kringactiviteiten. Vanaf groep 3 t/m is de verdeling strakker verdeeld, omdat het leerproces voor technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen/wiskunde dan echt gaat starten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Wereldoriëntatie						
Levensbeschouwing						
Engelse taal	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Rekenen/wiskunde	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min
Taal	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min	10 u 00 min
Lezen	5 u 00 min	5 u 00 min	4 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Sociale emotionele ontwikkeling	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kosmisch onderwijs	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min

In onze school verzorgen we vanaf groep 3 basisinstructies met verwerking voor de vakken Taal en Rekenen. Daarnaast zijn er werkblokken waar leerlingen zelfstandig werken aan hun dag- en weektaken en hun eigen doelen. Tijdens deze werkblokken heeft de leerkracht tijd om kleine groepjes of individuele leerlingen te ondersteunen. De leerkracht monitort de effectieve leertijd in de groep. Afhankelijk van de onderwijsbehoeftes van een groep en/of individuele kind kan het aantal uren verschillen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Wereldlokaal
- Lokaal beeldende vorming
- Werk-/ speelhoeken op de gang bij het lokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Engelse taal



Handvaardigheid
Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Afwezigheid van een leerkracht komt soms voor. Door het opnemen van verlofdagen of door ziekte. Vaak kunnen we het opvangen van een klas oplossen met een collega of met een invalleerkracht. Als dit niet lukt, omdat er meerdere leerkrachten tegelijk afwezig zijn, verdelen we een klas over de andere groepen.

Onze leerlingen leren zo om zelfstandig te zijn, samen te werken en voor elkaar te zorgen. Zo worden ook eventuele verdeel-dagen nuttig dagen waarop ze deze vaardigheden kunnen oefenen.

In het uiterste noodgeval vragen wij ouders van een bepaalde groep hun kinderen thuis te houden. In een dergelijk geval zullen wij altijd voor opvang zorgen voor kinderen waarvan de ouders werken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Kinderen bij ons op school komen van verschillende peuterspeelzalen uit de wijk. De school werkt samen met de in het gebouw gehuisveste kinderopvang van Norlandia.

Overdracht vanuit de peuterspeelzaal

Als uw kind de overstap maakt vanuit een peuterspeelzaal of kinderopvang naar onze school, zorgen we voor een goede overdracht. Wij nemen, indien u daarvoor toestemming hebt gegeven, contact op met de peuterspeelzaal of kinderopvang en ontvangen van hen het Rotterdams Overdrachtsdocument en de gegevens uit het observatie- en registratiesysteem. Met de informatie die u als ouders bij de intake met ons heeft gedeeld over uw kind, hebben we hierdoor een goed beeld van wat uw kind nodig heeft en verloopt de overgang naar groep 1 makkelijker.

Onze school geeft een passend aanbod voor het jonge kind in de kleutergroep zelf. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we in de grote en kleine kring en in de hoeken. De Montessorimethodiek is bij het aanbod voor het jonge kind direct vanaf de start de leidraad. De Montessorimaterialen zijn de hulpmiddelen om de vaardigheden te verwerven. De kinderen werken individueel en in kleine groepjes aan tafels, op een kleedje, in speel/werkhoeken of in de themahoeken op de gang.

Wat leren kleuters?

Bij de jongste kleuters (groep 1) ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan en het ontwikkelen van de zintuigen. Er is veel aandacht voor regelmaat en de persoonlijke ontwikkeling van het kind. Door met elkaar te spelen ontwikkelen de kleuters een gevoel van verantwoordelijkheid en zelfstandigheid. In de kring doen we spelletjes met taal, zingen we liedjes, houden we groepslessen en vieren we speciale momenten.

De oudere kleuters (groep 2) richten zich op speelse leeractiviteiten die hen voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3.

Bewegen tijdens schooltijd

Bewegen is leuk en voor de kinderen op onze school heel vertrouwd en gewoon. Daarom spelen de kinderen elke dag buiten of in het eigen speellokaal. Soms laat het weer buiten spelen niet toe. Tijdens de lessen in het speellokaal kunnen de kleuters bijvoorbeeld klimmen, klauteren, ballen vangen en gooien leren en spelen ze tik- en zangspelletjes.

Leerlingvolgsysteem Bosos

In de onderbouw maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van Bosos. Met dit observatiesysteem brengen we in kaart hoe de (school) ontwikkeling van elk kind is. In de eerste twee jaren van de basisschool wordt bij kinderen de stevige basis gelegd voor de verdere ontwikkeling van leren op school. Daarom is het belangrijk dat die ontwikkeling zo duidelijk en zorgvuldig mogelijk in kaart wordt gebracht om de volgende stappen in de ontwikkeling goed te kunnen plannen..

De intern begeleider ondersteunt de leerkracht door te adviseren en te begeleiden. Vanuit de rapportages en de analyses komen we tot individueel aanbod of tot aanbod voor groepjes kinderen.

We gaan er in eerste instantie vanuit dat een kind dat vóór 1 januari in groep 1 begint, in augustus doorstroomt naar groep 2 en het jaar daarop naar groep 3. We bekijken voor elk kind of het toe is aan de overgang naar groep 3 ruim voor het einde van het schooljaar. Dit is niet alleen afhankelijk van cognitieve- en sociaal-emotionele factoren maar ook de schoolrijpheid van het kind. Voor sommige kleuters is het beter om de kleuterperiode met een jaar te verlengen. Dit besluit wordt in overleg met de ouders genomen, zodat we samen de beste keuze voor het kind kunnen maken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Scholen werken met een schoolplan om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren en te waarborgen. Dit plan helpt ons om onderwijs te blijven bieden waar leerlingen, ouders en medewerkers tevreden over zijn.

Op De Clipper ligt de focus op dit moment op het verder verbeteren van de onderwijskwaliteit. We werken eraan om op alle inspectiestandaarden een voldoende beoordeling te behalen. Hiervoor is een jaarplan/verbeterplan opgesteld dat voor dit schooljaar 2025-2026 leidend is.

Om onze missie en visie de komende jaren verder te realiseren, is het belangrijk dat de school een stevige basis heeft. Na een periode met veel veranderingen is samen met het team gewerkt aan rust, structuur en een goede didactische basis in de school. Deze ontwikkeling zetten we voort in de komende periode.

De komende jaren werken we stap voor stap verder aan het versterken van de kwaliteit van ons onderwijs. Daarbij verschuift de focus van herstel naar het borgen en verder ontwikkelen van wat goed gaat. Tussentijdse evaluaties en bevindingen van de inspectie nemen we hierin steeds mee. Het creëren en behouden van een stevige basis blijft daarbij de hoogste prioriteit. Door te werken aan rust, structuur en stabiliteit zorgen we ervoor dat zowel leerlingen als medewerkers optimaal kunnen werken, leren en zich verder kunnen ontwikkelen.

Het schoolplan beschrijft de hoofdlijnen van het beleid voor De Clipper dat voortkomt uit onze missie en visie, onze kernwaarden en de koers van stichting BOOR. Onze ambities worden elk school in de jaarplanmatrix vertaald in concrete en meetbare doelen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Elke BOOR-school werkt met een vaste kwaliteitscyclus om goed onderwijs te waarborgen. Dit doen we door doelgericht te werken volgens het **4D-model: Data, Duiden, Doelen, Doen**. We monitoren de voortgang van onze doelen, analyseren de resultaten op zowel school- als bouwniveau en sturen we waar nodig bij.

Om de onderwijskwaliteit systematisch te bewaken, maken we gebruik van het **Handboek Onderwijskwaliteit** van BOOR. Dit bevat acht instrumenten, waaronder de plancyclus met het 4D-model, tevredenheidsmetingen, data-analyses en audits. Jaarlijks meten we de leerlingtevredenheid en tweejaarlijks die van ouders en medewerkers. De uitkomsten worden op school- en bestuursniveau besproken en gebruikt om verbeteringen door te voeren. Het bestuur monitort deze acties nauwgezet en ondersteunt de school met schoolbezoeken, opbrengstgesprekken, audits en scholingsactiviteiten.

Op De Clipper stellen we doelen op verschillende niveaus, altijd in lijn met de centrale BOOR-ambitie voor goed onderwijs. De schoolleider bewaakt en stuurt de onderwijskwaliteit en doelstellingen. De IB'er begeleidt de leerkrachten en ondersteuners bij het uitvoeren van passend onderwijs en het ondersteunen van de leerprocessen van de kinderen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Werken vanuit ondersteuningsniveau's

Binnen het handelingsgericht werken gebruiken we een piramide om de vijf niveaus van ondersteuning weer te geven. Hoe hoger in de piramide, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is. We starten altijd met wat een leerling nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige.

Belangrijk om te weten: Als een leerling bijvoorbeeld van niveau 2 naar niveau 3 gaat, dan blijft de hulp van niveau 2 gewoon doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo stapelen we de ondersteuning op, zodat leerlingen steeds de hulp krijgen die ze nodig hebben. Op deze manier zorgen we ervoor dat elke leerling op de juiste manier geholpen wordt. We kijken goed naar wat een leerling nodig heeft en geven steeds een beetje meer ondersteuning als dat nodig is.

Ondersteuningsniveau 1 – Basisondersteuning

- Sterk onderwijs vanaf de start: We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de kleutergroepen. We leggen duidelijk uit volgens ons CLIP-lesmodel (EDI).
- Leren met plezier en betekenis: Onze lessen sluiten aan bij de belevingswereld van leerlingen. Zo blijven ze actief, betrokken en nieuwsgierig.
- Rust, reinheid en regelmaat: In elke klas heerst rust en structuur. We zorgen voor een veilige, prettige sfeer waarin elke leerling zich gezien voelt.
- Montessori-onderwijs: We stimuleren zelfstandigheid, intrinsieke motivatie en eigen verantwoordelijkheid.
- Betrokken en deskundige leraren: Onze leraren weten de leerlingen nodig hebben om te groeien in hun ontwikkeling.
- Aandacht voor elke leerling: We volgen de ontwikkeling goed en grijpen snel in als extra ondersteuning nodig is.
- Gezonde schoolomgeving: We bevorderen fysieke, mentale en sociale gezondheid via gezonde voeding, bewegingsonderwijs en een schone, prettige leeromgeving.

Ondersteuningsniveau 2 – Lichte ondersteuning als onderdeel van de basisondersteuning

Soms heeft een leerling iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Dat kan betekenen dat een leerling wat extra uitleg nodig heeft, vaker mag herhalen of op een andere manier instructie krijgt. Soms helpt het om extra te oefenen met bepaalde stof of om net wat meer tijd en begeleiding te krijgen. Deze ondersteuning gebeurt gewoon in de klas, door de eigen leraar, als onderdeel van het dagelijks onderwijs. De intern begeleider kan indien nodig de leerkracht adviseren over wat voor soort ondersteuning of materialen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Logopedist

Voor lezen en spelling bieden wij zorgniveau 3 aan. De interventie van zorgniveau 3 is gericht op de hiaten in de spelling- en leesvaardigheden van leerlingen.

Voor lezen, spelling en rekenen kan in overleg met de intern begeleider begeleiding buiten de klas aangeboden na het opstellen van een handelingsplan.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- anti-pestcoördinator

Naar aanleiding van iedere Hart en Handen IEP-meting vindt er een groepsbespreking plaats tussen de intern begeleider en de leerkracht. Deze bespreking richt zich op de ontwikkeling, het welzijn en de talenten van de leerlingen. Bij zorgen over de sociaal-emotionele ontwikkeling van een leerling worden ouders uitgenodigd voor een gesprek om in afstemming met elkaar te bepalen welke ondersteuning een leerling nodig heeft vanuit thuis, school en eventuele externen.

De anti-pestcoördinator is het aanspreekpunt binnen de school wanneer er sprake is van pestgedrag en kan indien nodig ondersteuning bieden aan leerlingen en ouders bij pestproblemen.

Rol en functie:

- Opvang en ondersteuning van gepeste leerlingen en hun ouders.
- Alternatief voor leerlingen die niet naar hun leerkracht durven of kunnen gaan.
- In kaart brengen van de situatie.
- Bespreken van mogelijke en wenselijke acties om het pesten aan te pakken met de intern begeleider en eventueel andere medewerkers binnen de school.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Indien een leerling belemmeringen in de ontwikkeling ondervindt door het gedrag, werkhouding of taakaanpak, wordt deze leerling besproken tijdens een leerlingbespreking. Deze zorgen worden ten alle tijden met ouders gedeeld, zodat wij in overleg met elkaar kunnen afstemmen welke ondersteuning een leerling nodig heeft vanuit thuis, school en eventuele externen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

School biedt geen extra ondersteuning op motorische en lichamelijke ontwikkeling. School verwijst door naar externe specialisten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambities voor Passend en Inclusiever Onderwijs

Inclusiever onderwijs

Als school hebben we de ambitie om ons onderwijs inclusiever te maken. Dat betekent dat we streven naar een omgeving waarin alle leerlingen, met of zonder extra ondersteuningsbehoeften, zoveel mogelijk samen kunnen leren binnen de reguliere klas.

Op dit moment is ons bestuur, aan het onderzoeken op welke manier wij inclusief onderwijs voor 2035 het beste vorm kunnen geven binnen onze scholen. We willen daarin zorgvuldig te werk gaan, zodat het goed aansluit bij de behoeften van onze leerlingen en bij wat ons team kan bieden.

Versterken van het hoorrecht

Daarnaast vinden we het belangrijk om de stem van onze leerlingen beter en structureler te betrekken. We willen hen vaker en gericht vragen hoe zij het onderwijs, de ondersteuning en de sfeer op school ervaren.

We geloven dat we door goed te luisteren en samen te werken met leerlingen en ouders kunnen bouwen aan een veilige, rechtvaardige en toekomstgerichte leeromgeving voor iedere leerling. Deze ambitie gaan we de komende jaren voor stap verder uitwerken.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht

We vinden het belangrijk om te horen wat leerlingen en ouders van ons onderwijs en onze ondersteuning en begeleiding vinden. Via de leerlingtevredenheidspeiling, IEP: Hart en Handen en de oudertevredenheidspeiling krijgen we jaarlijks feedback over o.a. ons onderwijs, ons sociale klimaat en onze communicatie met ouders. Met deze feedback hebben we bijvoorbeeld de communicatie met ouders dit schooljaar verbeterd en meer toezicht tijdens het buitenspelen op het plein georganiseerd.

Onze leerlingenraad heeft een actieve rol in de school met meedenken, organiseren van acties en bijdragen aan het veilige klimaat op school.

Wanneer we voor leerlingen specifieke ondersteuningsplannen maken vragen we zowel aan de leerling als de ouders hun mening over het plan (hoorrecht). De leerling kan bijvoorbeeld in een gesprekje aangeven wat hij of zij zelf nodig heeft om goed te kunnen leren. Ouders nemen we in gesprekken mee in de schoolontwikkeling van de leerling en vragen we toestemming om het plan uit te voeren.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (ondersteuningsniveau 4), stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op, een uitgebreider plan dan het IHP. In dit plan beschrijven we welke doelen de leerling nastreeft en welke ondersteuning nodig is om die doelen te bereiken. Dit doen we altijd in samenspraak met ouders en de leerling, zodat alle betrokkenen zich gehoord en serieus genomen voelen.

In het OPP leggen we helder vast wie wat doet, waarom, hoe en wanneer. Zo zorgen we ervoor dat iedereen weet wat er verwacht wordt en werken we als team samen aan de ontwikkeling van de leerling. De afspraken in het plan zijn altijd afgestemd op de individuele behoeften: soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms intensiever en langduriger. Het OPP helpt ons om de begeleiding zorgvuldig te plannen en af te stemmen op wat de leerling nodig heeft.

Een belangrijk aspect van het OPP is het hoorrecht. Dat betekent dat zowel ouders als de leerling zelf mogen meepraten over de hulp die wordt geboden. We vinden het belangrijk om actief te luisteren naar wat ouders en leerling vinden van de voorgestelde aanpak. Deze input nemen we op in het plan. Ouders hebben bovendien het recht om wel of niet in te stemmen met het handelingsdeel van het OPP.

Extra informatie

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Kinderen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke basisondersteuning we hebben en welke extra ondersteuning we maximaal kunnen bieden. Voor sommige kinderen zijn wij niet de juiste school. We streven er naar om ons zorgaanbod uit te breiden als de voorwaarden op orde zijn en het mogelijk wordt.

Het Montessorionderwijs is erop gericht dat alle kinderen tot hun recht komen en het onderwijs krijgen waardoor ze zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Op de Clipper wordt opbrengst- en handelingsgericht gewerkt (OHGW). Sinds februari 2019 wordt er in de groepen opbrengst- en handelingsgericht gewerkt met betrekking tot de vakgebieden rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen in groep 3 t/m 8 en voor taal, rekenen en voor de totale ontwikkeling in groep 1 en 2. Er wordt vastgesteld of er specifieke onderwijsbehoeftes zijn waardoor we de kinderen goed begrijpen, volgen en doelgericht begeleiden.

De leerkracht is primair verantwoordelijk voor het onderwijsproces en is de spil in dit proces. Voor ouders het eerste aanspreekpunt. Regelmatig is de intern begeleider ook betrokken. Wanneer dit nog onvoldoende is, wordt de directeur of het samenwerkingsverband ingeschakeld.

De leerkracht noteert alle contacten en gesprekken in het systeem Parnassys. Ouders kunnen dit altijd inzien via het ouderportaal.

Passend Onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs; ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. We willen dat zo veel mogelijk kinderen naar een gewone school in de buurt kunnen gaan. Zo hebben kinderen de meeste kansen om te kunnen meedoen in de samenleving en hebben ze de beste kansen op het vervolgonderwijs. Met ingang van 1 augustus 2014 hebben alle schoolbesturen zorgplicht. De school moet voor elk kind een passende onderwijsplek bieden, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is. Als dit niet (meer) lukt op de eigen school, dan helpt de school u om een andere passende onderwijsplek te vinden binnen een bepaalde termijn.

Na deze termijn is het samenwerkingsverband PPO verantwoordelijk voor een juiste plek.

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs (PPO)

Om passend onderwijs mogelijk te maken, werken de basisscholen in Rotterdam samen. Zij zijn onderdeel van het samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Rotterdam (PPO). Binnen dit samenwerkingsverband organiseren de scholen uit heel Rotterdam het onderwijs en eventueel de extra ondersteuning voor uw kind zo goed mogelijk. Ouder(s)/verzorger(s) worden hier nauw bij betrokken.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Als we tijdens de schoolloopbaan van uw kind extra ondersteuning bij het samenwerkingsverband gaan aanvragen dan wordt er een ontwikkelingsperspectief (OPP) gemaakt. Dit is ook het geval als uw kind voor een vak een eigen leerlijn heeft. Bijvoorbeeld: een kind uit groep 6 kind werkt voor rekenen aan de doelen van groep 4.

Het ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld:

- binnen zes weken na de inschrijving of na definitieve plaatsing van de leerling of
- vanaf het moment dat er wordt gestart met de extra ondersteuning, die valt buiten de basisondersteuning van de school.

In het OPP stellen we met elkaar een aantal doelen vast en voeren we tenminste 1 keer per jaar een 'op overeenstemming gericht overleg' om het plan te evalueren en bij te stellen. In het OPP worden in ieder geval de belemmerende en bevorderende factoren en het te verwachten uitstroomniveau (het niveau van het vervolgonderwijs) opgenomen. Dit heeft als doel om duidelijk te krijgen wat de mogelijkheden van uw kind zijn en hoe deze zo optimaal mogelijk kunnen worden ontwikkeld.

Vanzelfsprekend wordt u daar als ouder bij betrokken en heeft de school de verplichting om hier met u overeenstemming over te vinden. Het ontwikkelingsperspectief wordt pas vastgesteld nadat u heeft ingestemd en het uitvoeringsplan (het handelingsdeel) heeft ondertekend. Ook de jaarlijkse bijstelling wordt door ouders ondertekend.

De schoolcontactpersoon die aan onze school verbonden is vanuit PPO: Lotte Stouten, l.stouten@pporotterdam.nl

De ouderfunctionaris die vanuit PPO aan onze school verbonden is: Helma Streefkerk, h.streefkerk@pporotterdam.nl
Voor meer informatie over het samenwerkingsverband: www.pporotterdam.nl

Schoolmaatschappelijk werk (SMW)

Het schoolmaatschappelijk werk (SMW), verzorgt samen met de intern begeleider begeleidingsgesprekken met ouders en/of kinderen. Dit kan op verzoek van school of van de ouder zijn. SMW kan u verwijzen naar externe instanties zoals Jeugdzorg, Centrum voor Jeugd en Gezin en Stichting Mee. Wanneer vanuit de school SMW wenselijk wordt geacht, dan zal dat in een gesprek met ouders worden aangegeven. Het SMW is een externe partner van de school om tot een passende oplossing te komen voor een kind in uw gezin. Wanneer ouders een hulpvraag hebben die valt binnen de kaders van het SMW, zal de leerkracht een aanmeldingsformulier invullen en dit aan de intern begeleider geven. De interne begeleider draagt er zorg voor dat het contact met SMW gestart wordt en blijft de ontwikkelingen in het gestarte traject volgen.

Afspraken omtrent remedial teaching

- Er zal in principe geen vrijstelling worden verleend voor het bezoek van kinderen aan externe deskundigen onder schooltijd. Externe deskundigen zijn alle niet aan de school verbonden deskundigen.
- Er wordt een uitzondering gemaakt voor medische ondersteuning die op geen enkele wijze na schooltijd is te organiseren. Als aan de hieronder genoemde voorwaarden is voldaan zal de directeur voor maximaal 8 x 1 uur (mogelijk te verlengen met een termijn) verlof verlenen.

- De voorwaarden zijn:

De ondersteuningsvraag is door de school geformuleerd n.a.v. een screening of leerkrachtobservatie. Er wordt over de vorderingen gerapporteerd aan de leerkracht van het kind. De ouders vragen verlof aan bij de directeur.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op De Clipper werken we preventief door actief aandacht te besteden aan groepsvorming en een veilige leeromgeving. We maken hierbij gebruik van het programma Kwink. Onze anti-pestcoördinator is Nandi Mahn, momenteel waargenomen door Virgill Verwey. Hij is het aanspreekpunt voor kinderen en ouders wanneer de leerkracht onvoldoende kan inspelen op pestgedrag.

We hanteren een helder protocol voor een positief sociaal klimaat. We signaleren vroeg zodat we ouders tijdig kunnen informeren. Hoewel we veel problemen kunnen voorkomen, is pesten niet altijd volledig te vermijden. In zulke gevallen grijpen we direct in en nemen we gerichte maatregelen om het probleem aan te pakken.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Voor het monitoren van de sociaal-emotioneel ontwikkeling van uw kind gebruiken wij IEP (Hart en handen). Aan de hand van een vragenlijst brengt de leerkracht de sociaal-emotioneel ontwikkeling van uw kind in kaart. Hieruit kunnen suggesties komen voor de leerkracht hoe het kind extra ondersteund moet worden. Als een kind extra zorg nodig heeft of juist meer uitdaging nodig heeft, wordt u als ouder/verzorger op de hoogte gebracht

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Titia Karamat Ali	titia.karamatali@declipper.nl
Anti-pestcoördinator	Dhr. Virgill Verwey	virgil.verwey@declipper.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij werken graag samen met ouders op onze school. Door het voeren van startgesprekken aan het begin van het schooljaar, weten leerkrachten en ouders van elkaar wat ze kunnen verwachten. Dit dient als basis voor de rest van het schooljaar.

In de driehoek ouders-school-kind gaan we uit van vertrouwen en een open communicatie. De samenwerking tussen ouders en school is van wezenlijk belang voor de ontwikkeling van het kind.

Van de school mogen ouders verwachten dat wij hen goed op de hoogte houden over de voortgang van hun kind. Bij zorgen of problemen worden ouders altijd betrokken en gaan we graag het gesprek aan. Dat noemen we portfolio-gesprekken waarbij het talentenportfolio er is om te zien hoe de ontwikkeling verloopt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatie en contactmomenten voor ouders

Weekpraatje per bouw:

Elke week ontvangt u een kort weekpraatje over de leerstof dat aangeboden wordt in de groep. Welke thema's er zijn en welke bijzondere activiteiten er komen of geweest zijn.

Nieuwsbrief:

Als ouder blijf je graag op de hoogte. Daarom brengen we elke maand een nieuwsbrief uit. Dit is een nieuwsbrief met allerlei handige informatie over de school die digitaal wordt verstuurd.

Ouderavonden:

Voor alle ouders is er aan het begin van het schooljaar een ouderinformatieavond.

Hier ontmoet u de leerkracht en wordt er uitleg gegeven over het komende schooljaar. Naast deze bijeenkomst, worden er portfolio-gesprekken met ouders en kinderen gehouden.

Parro en e-mail:

Naast de nieuwsbrief maakt de school gebruik van Parro. Parro is een communicatie-app die gekoppeld is aan ons leerlingvolgstelsel Parnassys. De leerkracht plaatst via Parro berichten en u kunt zich via deze app inschrijven voor gespreksmomenten. Naast Parro ontvangt u soms e-mails. Deze worden verstuurd via Parnassys.

Persoonlijk contact met de leerkracht:

Onze leerkrachten staan altijd klaar voor kinderen en hun

ouders. Wilt u los van het dagelijkse contact graag een apart gesprek hebben met de leerkracht?

Dan kunt u een afspraak maken met de leerkracht om na schooltijd verder te praten.

Privacy en kindgegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij verwerken als school persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind in te schrijven als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden of bij inschrijving van uw kind op een andere school. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en Gemeente (leerplichtambtenaar). Wij verwerken gegevens van uw kind voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). Dit vragen wij jaarlijks tijdens het startgesprek opnieuw na. Wij vragen de ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders en leerlingen niet toegestaan om foto's en video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

In onze [privacyverklaring](#), te vinden op de website van stichting BOOR, onder het kopje 'Over ons', leest u meer over de gegevens die wij verwerken, hoe lang wij ze bewaren en op welke manier deze worden beveiligd.

Voor direct contact met onze Functionaris Gegevensbescherming kunt u zich richten tot fg@stichtingboor.nl

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft. Als ouder en/of leerling, werknemer, of als u anderszins deel uitmaakt van stichting BOOR of de aangesloten scholen, dan kunt u dit laten weten. De directie van de school(locatie) waarover u een klacht heeft, gaat graag met u in gesprek hierover en zal steeds bevorderen dat een gesprek volgt tussen u en degene tot wie de klacht zich richt.

Leidt dat niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot het bestuur, stichting BOOR. Aan stichting BOOR is een klachtfunctionaris verbonden: mr. Marjel Sterrenberg. Uw klacht kunt u per e-mail te sturen aan: klacht@stichtingboor.nl, met vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.

Stichting BOOR is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). U kunt te allen tijde een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daaraan voorafgaand de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen. Meer informatie over de werkwijze van de LKC is te vinden op de website: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>

Externe vertrouwenspersonen

Als een van bovenstaande stappen niet mogelijk is en/of u wilt eerst uw zorgen delen met een onafhankelijke instantie, dan kunt u zich wenden tot één van de externe vertrouwenspersonen van stichting BOOR. De contactgegevens vindt u op de site van BOOR bestuur.

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u ook contact opnemen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs, 0900-1113111.

Een gedetailleerde beschrijving van rol en taken van:

- de klachtfunctionaris
- de externe vertrouwenspersonen
- de landelijke klachtencommissie
- de vertrouwensinspecteurs

zijn beschreven in de geldende klachtenregeling van stichting BOOR.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De medezeggenschapsraad (MR)

Een school kan pas goed functioneren als ze rekening houdt met de belangen van de leerkracht en die van de kinderen en hun ouders. Daarom heeft onze school een medezeggenschapsraad, die het overleg tussen bestuur, ouders, leerkrachten en de directeur overziet. Op de Clipper bestaat de MR uit vier leden: 2 ouders en 2 personeelsleden. De MR vergadert ongeveer 6 keer per jaar; bijvoorbeeld over de begroting, het jaarplan en de speerpunten van de school. Er is ruimte voor ideeën die worden aangedragen door de ouders, vanuit de kinderraad en door leerkrachten. Op de jaarkalender kunt u de MR data vinden.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Binnen Stichting BOOR, is er de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. De GMR bespreekt zaken die alle openbare basisscholen of een deel daarvan aangaan. Dit noemen we 'bovenschoolse onderwerpen'. Ook heeft de GMR een ondersteunende rol bij het functioneren van de MR op elke school. Elke MR wordt door de GMR op de hoogte gehouden van belangrijke ontwikkelingen.

Ouderraad

Op de Clipper bestaat de ouderraad (OR) met diverse ouders en een contactpersoon vanuit het onderwijsteam (juf Gaby). De OR houdt zich bezig met de festiviteiten op de Clipper en ondersteunt daarbij de feestcommissie.

De ouderraad (OR) is een groep enthousiaste ouders die verschillende activiteiten organiseert en ondersteuning biedt aan de school bij bijvoorbeeld feesten en uitstapjes.

De ouderraad beheert ook het schoolfonds.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Andere feestelijke activiteiten
- Culturele activiteiten

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderbijdrage voor het schoolfonds is een vrijwillige bijdrage, maar wel noodzakelijk.

Het basisonderwijs is gratis in Nederland. De extra activiteiten die een aanvulling vormen op het onderwijs, worden echter niet door de overheid bekostigd. Denk hierbij aan het sinterklaasfeest, de kerstmaaltijd, sportdag of het schoolreisje. Deze activiteiten moeten op een andere manier bekostigd worden. Wij vragen u om als ouder/verzorger een vrijwillige bijdrage te leveren aan het bekostigen van deze activiteiten. Uw bijdrage gebruiken we voor het organiseren van deze leuke activiteiten voor de kinderen.

De vrijwillige bijdrage is vrijwillig. Kinderen van ouders/verzorgers die niet kunnen of willen betalen, mogen altijd meedoen met de activiteiten. Wel kan de school besluiten om, als er door alle ouders samen niet voldoende geld wordt opgehaald, de activiteiten voor alle leerlingen te wijzigen of niet door te laten gaan.

De Ouderraad vraagt vanaf dit schooljaar een bijdrage van **€50,-** per kind. Met de start van het schooljaar krijgt u een brief van de OR voor deze bijdrage.

U ontvangt betaalverzoeken via de schoolapp en per e-mail. In het bericht is een link opgenomen naar een digitaal ouderportaal. U kunt via deze link de bijdrage met iDeal betalen.

U kunt ook altijd contant op school betalen bij de directeur.

Zijn er omstandigheden waardoor u het schoolfonds niet of niet in één keer kunt betalen, communiceert u dat dan met de directie; zo kunnen we misverstanden voorkomen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Het is een taak van de ouders om ervoor te zorgen dat hun kind iedere dag op tijd naar school gaat. Als een kind zonder geldige reden afwezig is, **zijn wij verplicht dit te melden bij Bureau Leerplicht**.

In het geval dat een kind niet of te laat op school komt door ziekte, doktersbezoek of tandarts, kunt u uw kind **voordat de school begint** op de volgende manieren afmelden:

- Mondeling op school
- Telefonisch): 010-485 06 42
- Via parro
- Schriftelijk (briefje via bijv. broer/zus)

Wanneer een kind zonder bericht niet op school is, nemen wij zo snel mogelijk contact met u op.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Om een kind de beste kans op goed onderwijs te geven en daarmee op een goede toekomst, is het van het grootste belang dat uw kind alle lessen op school bijwoont. Het kan voorkomen dat u een dringende reden heeft om op school verlof te vragen voor bijvoorbeeld:

- Een bezoek aan de dokter, tandarts of specialist
- Familieomstandigheden, zoals een trouwerij of een begrafenis
- Vanwege religieuze vieringen en herdenkingen, zoals het Holifeest en Keti Koti

Dit verlof kunt u tijdig aanvragen bij de directie. Het krijgen van extra verlof is **geen recht**; de directie kan uw verzoek afwijzen. De school wordt hierin gecontroleerd door Bureau Leerplicht van Jeugd en Onderwijs Rotterdam. De medewerkers van dit bureau kunnen onaangekondigd op school komen controleren of alle leerlingen er zijn. Er komen regelmatig ouders bij de directeur om een verzoek in te dienen om eerder op vakantie te kunnen. Helaas kan de directie extra verlof alléén om de bovenstaande redenen toekennen.

Geen geldige redenen voor extra verlof zijn:

- Samen reizen met anderen,
- Goedkoper reizen buiten seizoenen,
- Vermijden van drukte,
- Langere vakantie van kinderen in het voortgezet onderwijs
- Enz.

Leerlingen die om bovenstaande redenen verzuimen, **moeten** wij melden bij Bureau Leerplicht. Bureau Leerplicht kan ouders een boete opleggen wanneer een kind ongeoorloofd afwezig is op school. Let er bij het vastleggen van uw vakantie op dat uw vakantie in de schoolvakanties valt!

4.4 Toelatingsbeleid

Bent u geïnteresseerd in onze school als de (eventuele) nieuwe school voor uw zoon of dochter? Van harte nodigen wij u uit voor een rondleiding Tijdens deze rondleidingen zullen we u veel vertellen over onze school en uw vragen beantwoorden.

U kunt een contact opnemen; telefonisch of via de mail voor een afspraak.

Als u uw kind wilt laten overstappen van een andere school naar onze school (dit noemen we zijinstroom), neemt u dan eerst telefonisch contact op, dan maken wij een afspraak voor een kennismakingsgesprek (oriëntatie-gesprek).

Vindt u na deze kennismaking dat De Clipper de juiste school is voor uw kind dan kunt u overgaan tot een aanmelding.

Aanmelden op De Clipper

Bij de kennismaking krijgen de ouders een aanmeldformulier mee. Heeft u n.a.v. de kennismaking de keuze voor onze school gemaakt dan kunt u dit formulier invullen.

Het ingevulde formulier kunt u inleveren bij de

directeur of intern begeleider of mailen naar ons info adres. Aanmelden van kinderen kan pas vanaf 3 jaar. De school zal de aanmelding via een mail bevestigen.

Na de aanmelding

We nemen als school 6 weken de tijd om te beslissen of uw kind door ons wordt ingeschreven. We gebruiken deze tijd om te bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind.

Inschrijven op De Clipper

Als onze school denkt te kunnen voorzien in de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en er een besluit tot inschrijving is genomen, worden

ouders uitgenodigd voor de inschrijving en intake.

info@declipper.nl

Niet inschrijven

Om goed te onderzoeken of onze school de

passende plek is voor uw kind, heeft u als ouders een informatieplicht. Dit houdt in dat u moet vertellen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u deze informatie niet met ons wilt delen of deelt, kunnen wij er voor kiezen uw aanmelding niet verder in behandeling te nemen.

Zorgplicht

Vanaf het moment dat u uw kind bij onze school aanmeldt, en wij zijn de school van uw eerste voorkeur, hebben wij onderzoeks- en zorgplicht. Dit betekent dat wij voor uw kind een passende plek moeten vinden op onze school of op een andere school in Rotterdam.

Augustus 2025

In de groepen 3 en 4 zijn geen plaatsen meer beschikbaar

Wennen

Als uw kind is ingeschreven bij onze school mag uw kind in de weken voordat het 4 jaar wordt drie ochtenden komen wennen in de groep.

Ons volledige aanmelding- en inschrijvings-procedure kunt u vinden op onderstaande websites

W www.declipper.nl of

[De Clipper \(Rotterdam\) | Scholen op de kaart](#)

4.5 Schade en verzekering

Het kan gebeuren dat er schade ontstaat. De school is hiervoor verzekerd. Indien er schade ontstaat, zal er gekeken worden waar de aansprakelijkheid ligt. Indien de school geen actieve betrokkenheid heeft gehad bij het ontstaan van de schade, is de school niet aansprakelijk voor de schade en zal de verzekering niet uitkeren.

Telefoon- en smartwatchbeleid: Thuis of in de kluis

Het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches gedurende de schooltijden is **niet** toegestaan. We benadrukken hierbij extra dat het meenemen van mobiele telefoons of smartwatches op eigen risico is. Kinderen leveren hun telefoon of smartwatch in bij binnenkomst, deze worden veilig bewaard door de leerkracht en aan het eind van de dag weer uitgedeeld.

Sponsoring en giften

Soms willen ouders, bedrijven of anderen de school sponsoren of een gift geven. Onze school houdt zich aan de wet en aan de regels die zijn opgenomen in het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022 en zoals opgenomen in de Integriteitscode van stichting BOOR.

Dit houdt onder andere in dat het voor iedereen duidelijk moet zijn dat er sprake is van sponsoring of een gift. In geval van sponsoring moet bijvoorbeeld ook onze mr instemmen met de sponsoring. De sponsoring mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden en moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van onze school. Bovendien moet sponsoring in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.

Onze school is onderdeel van stichting BOOR. Stichting BOOR is een algemeen nut beogende instelling (ANBI). Dit houdt in dat er fiscale voordelen verbonden kunnen zijn aan een gift aan de school. Sponsoring kan onder omstandigheden belast zijn met btw. Onze school maakt op dit moment geen gebruik van sponsoring.

Hoe wordt er bij BOOR omgegaan met Onderwijsgeld - Verdeling van middelen

Onze school maakt deel uit van Stichting BOOR. Een Stichting met ongeveer 75 scholen. De bekostiging vanuit de overheid (ministerie van OCW) vindt plaats per school. Het bestuur van onze stichting heeft als beleid dat alle scholen de beschikking hebben over de middelen die door OCW voor de school zijn beschikt.

Vanuit deze middelen moeten echter ook BOOR Services en de bovenschoolse activiteiten betaald worden. BOOR Services verzorgt onder andere voor de gehele organisatie de salarisadministratie, werving- en selectie van nieuwe leerkrachten, ICT-diensten, de financiële administratie, verantwoording richting OCW, gemeente en andere subsidieverstrekkers, het regelen van onderhoud aan de schoolgebouwen, ondersteuning bij onderwijskwaliteit en juridische vraagstukken. De bovenschoolse activiteiten betreffen de salarislasten van de bovenschoolse directie, personeelslasten die in verband met de wet op de privacy niet per school geadministreerd mogen worden, opleidingstrajecten voor de gehele sector en overige kosten voor de gehele sector.

Om de kosten van deze diensten te dekken, dragen alle scholen een percentage van de totale baten per school af. De hoogte van dit bedrag is bij elke schoolbegroting zichtbaar. De afdracht wordt zo laag mogelijk gehouden, zodat het onderwijsgeld zoveel mogelijk wordt besteed aan het onderwijsproces.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de Clipper organiseren wij het onderwijs zo dat we goed zicht hebben op de ontwikkeling van de kinderen en daarop kunnen sturen. Tijdens een schooljaar observeren we de individuele ontwikkeling van uw kind regelmatig. Daarnaast nemen we ook toetsen af om de voortgang van uw kind te monitoren. Twee keer per jaar nemen we genormeerde toetsen af van IEP. Als ouder ontvangt u hiervan een overzicht dat wordt besproken tijdens het portfoliogesprek.

Het aansluiten bij de onderwijsbehoefte stimuleert de kinderen om steeds een stap verder te komen in hun ontwikkeling. De analyse per vakgebied helpt ons om te bepalen wat er nodig is om groei te stimuleren en de doelen op leerjaar en leerlingniveau te behalen. Wij maken hiervoor gebruik van het bijbehorende 4D-model van data, duiden, doelen en doen. Wij zetten hierbij nadrukkelijk in op de beïnvloedbare onderwijsfactoren: didactisch- en pedagogisch handelen, leertijd, leerstofaanbod, klassenmanagement en schoolklimaat.

Meer informatie kunt u terugvinden in ons ondersteuningsplan, dat beschikbaar is op onze website.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Resultaten en eindtoets

Op onze school maken we gebruik van de IEP doorstroomtoets. Wij kijken bij de doorstroomtoets naar de behaalde percentages op de referentieniveaus. Voor het schooljaar 2025 - 2026 hebben we op de Clipper de volgende scores gehaald:

Referentieniveau 1F

Resultaat 2025-2026: 89%

Signaleringswaarde inspectie: 85%

Driejaarsgemiddelde: 87%

Referentieniveau 2F/1S

Resultaat 2025-2026: 30%

Signaleringswaarde inspectie: 41,2%

Driejaarsgemiddelde: 27%

De duiding van de resultaten geeft ons informatie om nog beter aan te kunnen sluiten bij de onderwijsbehoefte van de leerlingen. We zien de afgelopen drie jaar een groei in de signaleringwaarde. Om deze groei te versterken en te borgen is er een verbeterplan opgesteld.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (41,2%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

De Overstaproute

Elk jaar stappen in Rotterdam ruim 6000 kinderen over van het basis naar het voortgezet onderwijs. Voor al die kinderen moet de overstap zo soepel mogelijk verlopen. Het is de bedoeling dat zij meteen op de goede school en op het juiste niveau terecht komen. Om dat te realiseren is de Overstaproute ontwikkeld. Daarin staan afspraken waaraan alle Rotterdamse scholen voor basis en voortgezet onderwijs zich zullen houden. Onze school houdt zich aan deze afspraken.

Meer informatie kunt u nalezen op: <https://www.koersvo.nl/ouders/de-overstaproute/>

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	4,5%
vmbo-b / -k	18,2%
vmbo-k / -(g)t	9,1%
vmbo-(g)t	13,6%
vmbo-(g)t / havo	18,2%
havo	4,5%
havo / vwo	4,5%
vwo	27,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Leren met en van elkaar

Zelfstandigheid en
Verantwoordelijkheid

Met plezier leren

Op De Clipper streven we ernaar dat onze leerlingen **sociaal-emotioneel competent** zijn. Dit betekent dat zij zich op een adequate manier kunnen verhouden tot zichzelf en tot anderen. Wij ondersteunen hen bij het ontwikkelen van de benodigde kennis, inzichten, vaardigheden en houdingen om dit te bereiken.

Een veilige en positieve schoolomgeving

Een veilige en prettige sfeer is essentieel voor de ontwikkeling van onze leerlingen. De start van het schooljaar is cruciaal voor de groepsvorming, daarom besteden we in de eerste weken extra aandacht aan de dynamiek in de klas. Deze periode noemen we de **'gouden weken'**. Na de kerstvakantie reflecteren we opnieuw op de groepsdynamiek en versterken we deze waar nodig in de **'zilveren weken'**.

Sociaal-emotioneel leren met Kwink

Op De Clipper werken we met de methode **Kwink** om sociaal-emotioneel leren structureel te bevorderen. Dit programma helpt leerlingen belangrijke vaardigheden te ontwikkelen, zoals samenwerken, empathie tonen en het voorkomen van pesten.

Kwink biedt:

- Een preventieve aanpak tegen pesten en verstorend gedrag.
- Een sociaal veilige leeromgeving.
- Een positieve invloed op leerprestaties.
- Wetenschappelijk onderbouwde gedragsvaardigheden.
- Inspirerende en leerzame video's.

De methode is gebaseerd op het werk van dr. Kees van Overveld en integreert sociaal-emotioneel leren met een sterke groepsdynamiek. Dit draagt niet alleen bij aan een fijne sfeer op school, maar ondersteunt ook de cognitieve ontwikkeling van leerlingen.

Burgerschapsonderwijs

Burgerschap is een essentieel onderdeel van de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Met **Kwink Burgerschap** bereiden we kinderen voor op hun rol in de samenleving. We verweven burgerschapsonderwijs in onze kosmische thema's.

Op deze manier creëren we een schoolklimaat waarin kinderen zich veilig en gewaardeerd voelen, zich optimaal kunnen ontwikkelen en vol vertrouwen de toekomst tegemoet gaan.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken cyclisch volgens het 4D-model: Data, Duiden, Doelen, Doen. Dit model vormt de basis van onze kwaliteitszorg en helpt ons om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen systematisch te volgen en te versterken. Door middel van observaties, analyses en gerichte acties creëren we een veilige en ondersteunende leeromgeving waarin elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen.



Twee keer per jaar maken we hierbij gebruik van het leerlingvolgsysteem IEP (Hart & Handen). Dit instrument geeft ons inzicht in de sociaal-emotionele groei van leerlingen en helpt ons om hen passend te begeleiden.

Om een compleet beeld te krijgen, monitoren we de sociale opbrengsten niet alleen met IEP, maar nemen we ook jaarlijks een leerlingtevredenheidsspeiling af in groep 6 t/m 8. De resultaten hiervan analyseren we op zowel school- als bouwniveau en vormen de basis voor gerichte acties en interventies, zowel op korte als lange termijn. Indien nodig passen we ons beleid rondom sociaal-emotionele ontwikkeling aan, zodat we voortdurend inspelen op de behoeften van onze leerlingen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 15:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 15:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Maandag: Inloop vanaf 8.15 uur

Dinsdag: Inloop vanaf 8.15 uur

Woensdag: Inloop vanaf 8.15 uur

Donderdag: Inloop vanaf 8.15 uur

Vrijdag: Inloop vanaf 8.15 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Norlandia** en **Kiddoozz**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Norlandia De Stoomtram** en **Kiddoozz**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op de Clipper gaan de deuren 's ochtends om 8.15 uur open. De kinderen komen via de hoofdingang naar binnen. Op de clipper geldt: binnen is beginnen! Alle kinderen hebben de dag ervoor hun werk klaargelegd, ze kunnen direct aan de slag. Tijdens de lunchpauze (om 12 uur) eten de kinderen met de leerkracht in de klas, daarna spelen ze een half uur buiten met toezicht van een aantal leerkrachten en overblijfmoeders. Daar zijn geen kosten aan verbonden.

De kleutergroepen maken gebruik van het binnenplein. De midden- en bovenbouw spelen in het grote park aan de achterkant van de school.

Regelmatig worden op school buitenschoolse activiteiten aangeboden zoals muzieklessen, dansen en creatieve activiteiten waar kinderen aan mee kunnen doen.

Voor- en naschoolse opvang wordt verzorgt door verschillende organisaties in onze wijk.

In ons gebouw zit het kinderdagverblijf Norlandia (0-4 jaar), zij bieden naast kinderopvang ook voor- en naschoolse opvang aan in de nabijheid van de school.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag (leerlingen vrij)	12 september 2025	12 september 2025
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Studiedagen (leerlingen vrij)	14 november 2025	17 november 2025
Sint tot 12.00 uur	05 december 2025	05 december 2025
Kerstvakantie	19 december 2025	02 januari 2026
Studiedag (leerlingen vrij)	13 februari 2026	13 februari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Studiedag (leerlingen vrij)	19 maart 2026	19 maart 2026
Suikerfeest (leerlingen vrij)	20 maart 2026	20 maart 2026
Goede vrijdag & Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Offerfeest (leerlingen vrij)	26 mei 2026	26 mei 2026
Studiedagen (leerlingen vrij)	18 juni 2026	19 juni 2026
Laatste schooldag tot 12 uur	16 juli 2026	
Zomervakantie	17 juli 2026	28 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Conciërge	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	8.00 - 16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Onderwijzend personeel	maandag t/m vrijdag	15.15 - 16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	maandag t/m vrijdag	8.30 - 16.30