Toimintasuunnitelma

1.1. - 31.12.2027

SKILLA

Sisällys

1. Puheenjohtajan tervehdys....1
2. Skilla ry:n strategia 2025–2029....2
3. Yhdistyksen toiminta pähkinänkuoressa....3
3.1. Yhdistyksen arvot toiminnan perustana....3
3.2. Yhdistyksen hallinto ja talous....3
3.3. Edunvalvonta....4
3.4. Jäsenpalvelut....5
3.5. Strategiset kumppanuudet....5
4. Tavoitellut tulokset ja toiminta 2027....7
4.1. Vaikuttamistyö....8
4.2. Viestintä....8
4.3. Jäsentapahtumat ja koulutukset....10
5. Yhteenveto ja suunta vuodelle 2027....11

1. Puheenjohtajan tervehdys

Vuosi on jälleen vierähtänyt edellisestä tervehdyksestäni. Vuosi 2026 on ollut melkoista turbulenssia niin Skillassa kuin maailmallakin. Muutoksia tapahtuu nopeasti, välillä tuntuu, että hengästyttävälläkin tahdilla. Pohdin paljon sitä, millainen on ay-liikkeen tulevaisuus ja mikä saa ihmiset tulevaisuudessakin liittymään mukaan ja pysymään jäseninä. Jäsenmäärien lasku haastaa meidät pohtimaan, mitä jäsenyys merkitsee tulevaisuudessa. **Miten tavoitamme opiskelijat ja nuoret ammattilaiset ja osoitamme, että yhdessä vaikuttamisella on edelleen merkitystä?** Samalla on tärkeää pitää mukana kokeneet jäsenemme ja hyödyntää myös eläkkeelle siirtyvien jäsentemme arvokasta osaamista ja kokemusta.

Myös tukipalveluiden ammattilaisten työ on murroksessa. Tehtävät monipuolistuvat ja osaamisvaatimukset kasvavat. Samalla minua mietityttää assistenttien ja johdon assistenttien korkeakoulutasoisen koulutuksen väheneminen. **Mistä saamme tulevaisuuden osaajat?** Skillalla on tärkeä tehtävä tukipalveluiden ammattilaisten osaamisen, ammatti-identiteetin ja arvostuksen vahvistamisessa.

Tekoäly muuttaa työtämme, mutta näen sen ennen kaikkea mahdollisuutena. Teknologia kehittyy, mutta vuorovaikutuksen, harkinnan, luottamuksen ja kokonaisuuksien ymmärtämisen merkitys säilyy. Meidän on huolehdittava siitä, että oma osaamisemme kehittyy muutoksen mukana.

Muutoksen keskellä tarvitsemme yhteisöä ja vahvaa edunvalvontaa. Skillan jäseninä olemme osa Akavan Erityisalojen laajempaa yhteisöä, samalla kun Skilla tuo esiin tukipalveluiden ammattilaisten ääntä ja meille tärkeitä kysymyksiä.



Vuonna 2027 haluan, että katsomme Skillassa rohkeasti eteenpäin. Tulevaisuus ei rakennu jonkun muun tekemänä, vaan me kaikki olemme siinä mukana. Vahvistetaan yhdessä osaamista ja yhteisöllisyyttä sekä rakennetaan Skillaa yhteisönä, johon halutaan kuulua nyt ja tulevaisuudessa.

Tulevaisuus tehdään yhdessä.
“Alone we can do so little;
together we can do so much.”
– Helen Keller

Kaikkea hyvää vuoteen 2027

Elina Husa
Puheenjohtaja 2024–2027, Skilla ry

2. Skilla ry:n strategia 2025–2029

Skilla ry:n strategia 2025–2029 ohjaa yhdistyksen pitkäjänteistä kehittämistä ja vahvistaa asemaamme tukipalveluiden ja assistenttityön valtakunnallisena asiantuntijana, vaikuttajana ja yhteisönä. Strategia tuo selkeyttä yhdistyksen perustehtävään ja auttaa vastaamaan työelämän jatkuvaan muutokseen suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti.

Edistämme tukipalveluissa työskentelevien ammattilaisten arvostusta, näkyvyyttä ja vaikutusmahdollisuuksia. Palvelemme assistentti-, asiantuntija-, koordinaattori- ja päällikkö- sekä esihenkilötehtävissä toimivia jäseniämme uran kaikissa vaiheissa. Tarjoamme jäsenillemme mahdollisuuden osaamisen kehittämiseen, verkostoja, vertaistukea sekä edunvalvontaa. Keskeinen viestimme on, että jäsentemme työ on työelämän kannalta välttämätöntä: tehtävät eivät katoa, vaan muuttuvat ja kehittyvät teknologian, toimintatapojen ja organisaatioiden mukana.

Strategian kolme painopistettä ovat vaikuttavuus, jäsenkokemus ja vastuullinen hallinto. Näille on määritelty tavoitteet ja toimenpiteet vuoteen 2030 saakka. Toimintaa toteutetaan vuosittain käytettävissä olevien resurssien puitteissa, ja strategian ajantasaisuutta arvioidaan sekä päivitetään säännöllisesti toimintaympäristön ja jäsenten tarpeiden muuttuessa.



3. Yhdistyksen toiminta pähkinänkuoressa

Skilla vahvistaa jäsentensä ammatillista osaamista, yhteisöllisyyttä ja työelämässä menestymistä sekä edistää heidän etujaan, arvostustaan ja asemaansa työelämässä.

3.1. Arvot toiminnan perustana

Rohkeus, vastuullisuus ja yhteisöllisyys ovat Skillan toiminnan kulmakiviä. Arvot ohjaavat päätöksentekoamme, toiminnan kehittämistä ja yhteistyötä sekä antavat suunnan työllemme jäsenistön ja koko ammattikunnan hyväksi.

- **Rohkeus** tarkoittaa meille tärkeiden yhteiskunnallisten teemojen esille nostamista ja uusien käytäntöjen luomista innovatiivisesti ja avoimesti.
- **Vastuullisuus** ohjaa kaikkea toimintaamme – tarkastelemme asioita vastuullisesti ja kehitämme jatkuvasti toimintatapojamme sekä annamme tilaa erilaisille näkemyksille.
- **Yhteisöllisyys** merkitsee rinnalla kulkemista, toistemme tukemista ja tavoitteiden saavuttamista yhdessä, kunnioittaen perinteitä ja arvostaen moninaisuutta.

3.2. Yhdistyksen hallinto ja talous

Jäsenistö käyttää yhdistyksen ylintä päätösvaltaa kevät- ja syyskokouksissa, jotka pidetään huhti- ja marraskuussa ensisijaisesti hybridikokouksena. Hallitus johtaa toimintaa kokoustamalla kuukausittain (pois lukien heinäkuu), tarvittaessa lisä- ja sähköpostikokouksin. Operatiivinen päällikkö toimii hallituksen kokouksissa sihteerinä ja esittelijänä.

Työvaliokunta (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, operatiivinen päällikkö ja yksi hallituksen jäsen) valmistelee hallituksen asiat ja kokoontuu yleensä viikkoa ennen hallituksen kokousta.

Yhdistyksen hyvän hallinnon ja talouden tukena vuonna 2027 toimivat:

- **Strategia 2025-2029,** joka ohjaa toimintaa ja määrittelee strategiset valinnat tulevalle viisivuotiskaudelle.
- Tehty **keskipitkän aikavälin taloussuunnitelma** vuosille 2024-2027.
- **Tapamme toimia Skillassa,** joka sisältää kootusti yhdistyksen parhaat käytännöt ja toimintatavat.

Yhdistyksen taloutta johtaa operatiivinen päällikkö yhdessä puheenjohtajiston ja hallituksen kanssa yhdistyksen kokouksen määrittelemien talousraamien puitteissa. Operatiivinen päällikkö, hallitus ja työvaliokunta seuraavat talouden ja sijoitusten kehittymistä säännöllisesti. Yhdistyksen talous perustuu jäsenmaksutuottoihin sekä lisäksi hallitus voi tarvittaessa purkaa sijoituksia budjetoitua enemmän.

Yhdistyksen maksuvalmius on hyvä, ja sijoituksista odotetaan vakaata tuottoa. Vuonna 2027 taloutta vahvistetaan tehostamalla jäsenpitoa ja toimimalla kustannustehokkaasti. Yhteistyö kaupallisten kumppaneiden kanssa jatkuu ja sitä kehitetään, ja markkinointipanosten kasvu pitää kustannushyödyn korkealla. Varat on sijoitettu Säästöpankkiin, ja sijoitusten tilanne esitellään kevätkokouksessa. Sijoittamista kehitetään ja suunnitelmaa päivitetään tarvittaessa.

Akavan Erityisalojen jäsenmaksut päätetään syyskokouksessa. Jäsenmaksut maksetaan vahvistettujen jäsenmäärien perusteella kahdesti vuodessa.

3.3. Edunvalvonta

Skillan edunvalvonnan keskeisenä tavoitteena on vahvistaa tukipalveluiden asiantuntijoiden, assistenttien ja muiden hallinnon ammattilaisten asemaa, näkyvyyttä ja arvostusta työelämässä. Yhdistys toimii jäsenistönsä äänenä ja osallistuu aktiivisesti yhteiskunnalliseen keskusteluun jäsenkunnan kannalta merkittävistä työelämä- ja koulutuspoliittisista kysymyksistä.

Skilla seuraa aktiivisesti työelämän muutoksia sekä valmistelee tarvittaessa kannanottoja ajankohtaisiin yhteiskunnallisiin ja työelämää koskeviin aiheisiin. Vaikuttamistyötä tehdään yhteistyössä **Akavan Erityisalojen** sekä muiden sidosryhmien kanssa tavoitteena edistää oikeudenmukaista työelämää, osaamisen arvostusta ja työelämän kehittämistä.

Skilla osallistuu myös lausuntotyöhön vastaamalla Akavan Erityisalojen jäsenyhdistyksille välittämiin lausuntopyyntöihin. Lausuntojen avulla vaikutetaan lainsäädäntöön, työelämän kehittämiseen ja yhteiskunnalliseen päätöksentekoon tuomalla esiin jäsenistön näkökulmia ja kokemuksia.

Akavan Erityisalojen edunvalvonta ja työmarkkinavaikuttaminen ovat tärkeä osa Skillan edunvalvontatyötä. Yhdistys vaikuttaakin jäsenistönsä asemaan myös Akavan Erityisalojen kautta, joka neuvottelee jäsenten työ- ja virkaehdoista osana **YTN:n** ja **JUKO:n** neuvottelutoimintaa. Skillan strategisena tavoitteena on olla aktiivinen ja vaikuttava toimija sekä Akavan Erityisaloissa että laajemmin akavalaisessa yhteisössä.

Osana edunvalvontatyötään Skilla ylläpitää ja päivittää jäsenistölleen suunnattuja palkkasuosituksia sekä tukipalveluiden asiantuntijoiden ja assistenttien työsuhteen ehtoja koskevia suosituksia. Vuonna 2027 yhdistys arvioi nykyisten suositusten ajantasaisuuden ja valmistelee tarvittavat päivitykset vastaamaan muuttunutta työelämää, tehtävänimikkeitä, osaamisvaatimuksia ja palkkatasoa.

Työelämän murros, digitalisaatio ja tekoälyn hyödyntäminen muuttavat tukipalveluissa tehtävää työtä. Skilla tuo edelleen edunvalvonnassaan esiin, että työn sisältö ja osaamisvaatimukset muuttuvat, mutta osaavien ammattilaisten tarve säilyy. Tavoitteena on varmistaa, että työelämän kehittäminen tapahtuu henkilöstöä osallistavasti, vastuullisesti ja osaamisen merkitys tunnistaen.

3.4. Jäsenpalvelut

Skilla tarjoaa jäsenilleen henkilökohtaista ja helposti saavutettavaa palvelua työuran eri vaiheissa. Jäsenpalveluista vastaa yhdistyksen palvelukoordinaattori, joka neuvoo jäsenyyteen, jäsenetuihin sekä yhdistyksen toimintaan liittyvissä kysymyksissä. Jäseniä palvellaan toimiston puhelimen, sähköpostin ja verkkosivujen kautta.

Skillan jäsenpalvelua täydentävät Akavan Erityisalojen asiantuntijapalvelut. Jäsenillä on käytettävissään työsuhde- ja palvelussuhdeneuvonta, juridinen neuvonta sekä tarvittaessa oikeudellinen ja neuvotteluapu työsuhteeseen liittyvissä riitatilanteissa. Jäsenet saavat tukea myös palkkaukseen, työehtoihin ja muihin työelämän kysymyksiin.

Jäsenpalveluissa neuvotaan muun muassa työaikaan, vuosilomiin, perhevapaisiin, sairauspoissaoloihin, työsopimuksiin sekä työ- ja virkaehtosopimuksiin liittyvissä asioissa. Tavoitteena on tarjota jäsenille asiantuntevaa tukea, ajankohtaista tietoa ja sujuvaa palvelua kaikissa työuran vaiheissa.

Jäsenet ovat toimintamme keskiössä, ja palveluiden kehittämisessä hyödynnetään jäseniltä saatavaa palautetta, jotta palvelut vastaavat mahdollisimman hyvin jäsenistön tarpeita.

3.5. Strategiset kumppanuudet

Yhdistyksen hallitus tarkastelee kokouksissaan säännöllisesti strategisten kumppanuuksien kanssa toteutettavan yhteistyön toteutumista ja edistymistä. Lisäksi hallitus tarkastelee ja kehittää tarvittaessa myös mahdollisuuksia uusiin strategisiin kumppanuuksiin. Kaupalliset yhteistyökumppanuudet nähdään erittäin tärkeinä, ja niihin panostetaan.

Strategiset kumppanit

Akavan Erityisalat AE ry
Yhdistyksellä on vuosina 2027–2028 edustajat Akavan Erityisalojen hallituksessa ja eri neuvottelukunnissa sekä mahdollisessa opiskelijatoiminnassa. Lisäksi yhdistys toimii aktiivisesti AE:n muissa verkostoissa ja työryhmissä. Yhteistyötä tehdään aktiivisesti eri sisarjärjestöjen kanssa.

Kannatusjäsenet
Yhdistyksen kannatusjäseneksi voi sääntöjen mukaan liittyä oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa. Kannatusjäsenet nähdään uuden strategian myötä tärkeinä yhteistyökumppaneina, joiden kanssa toimiminen luo lisäarvoa jäsenistölle ja joiden kanssa käydään keskustelua yhdistyksen edunvalvonnallisista tavoitteista. Kannatusjäsenet tuodaan myös esille nettisivuilla. Skillan kannatusjäseniä ovat: **Biitsi**, **Evento** ja **Kokouspiste**.

International Management Assistants IMA Finland ry
Yhdistys on IMA Finland ry:n yritysjäsen. Vuonna 2026 yhdistys jatkaa aktiivista rooliaan IMA Finlandin sisällä osallistuen yhdistyksen tilaisuuksiin ja kokouksiin. Lisäksi tavoitteena on tehdä yhteistyötä alan koulutuksen tulevaisuuteen liittyvissä kysymyksissä.



4. Tavoitellut tulokset ja toiminta 2027

Skillan vuoden 2027 strategiset painopisteet muodostavat kokonaisuuden, jossa yhdistyvät vaikuttava edunvalvonta, jäsenlähtöinen toiminta sekä vastuullinen taloudenpito ja hallinto.

Skilla vahvistaa asemaansa tukipalveluissa työskentelevien asiantuntijoiden ja assistenttien rohkeana työelämävaikuttajana sekä edistää konkreettisia ratkaisuja jäsentensä työuran eri vaiheisiin. Samalla kehitetään ammattiylpeyttä vahvistavaa jäsenkokemusta, kasvatetaan yhdistyksen tunnettuutta ja tavoitetaan uusia jäseniä erottuvan ja kustannustehokkaan markkinoinnin avulla. Kaiken toiminnan perustana ovat avoin ja läpinäkyvä hallinto, ajantasaiset toimintamallit sekä yhdistyksen omaisuuden vastuullinen hoito.

Strategisten painopisteiden toteuttaminen näkyy läpileikkaavasti Skillan vaikuttamistyössä, jäsenpalveluissa, tapahtumissa, koulutuksissa, viestinnässä ja yhteistyössä eri kumppaneiden kanssa. Toimintaa kehitetään jäseniltä saadun palautteen ja muuttuvan työelämän tarpeiden pohjalta. Painopisteet ohjaavat vuoden aikana tehtäviä valintoja ja resurssien kohdentamista, jotta toiminta tuottaa jäsenille konkreettista hyötyä ja tukee yhdistyksen pitkäjänteistä kehittämistä.

Vuoden 2027 strategiset painopistealueet

1. Taitava vaikuttaminen jäsenen työelämän eri vaiheissa	2. Ammattiylpeyttä tuottava jäsenkokemus ja aidosti jäsenlähtöinen toiminta	3. Vastuullinen sekä läpinäkyvä taloudenpito ja hallinto
Skilla tunnetaan työelämän asiantuntijana ja vaikuttajana. Olemme rohkea kannanottaja ja yhteiskunnallinen keskustelija.	Jäsenmäärämme ja tunnettuutemme kasvaa.	Toimintamme on läpinäkyvää ja avointa. Jokaisella jäsenellämme on mahdollisuus vaikuttaa yhdistyksen toimintaan.
Edistämme konkreettisia ratkaisuja osana vaikuttamistyötämme sekä toimimme siltana jäsentemme ja työelämän välillä työelämän eri vaiheissa.	*Kasvatamme onnistuneesti tunnettuuttamme tukipalveluiden asiantuntijoiden ja assistenttien sekä sidosryhmiemme keskuudessa. Panostamme markkinointiin ja tavoitamme potentiaaliset jäsenet muista alan toimijoista erottuvan ja kustannustehokkaan markkinoinnin ansiosta.*	*Pidämme yhdistyksen toimintaa ohjaavat toimintamallit ajan tasalla. Huolehdimme omaisuutemme hyvästä ja läpinäkyvästä hoidosta.*

4.1. Vaikuttamistyö

Vuonna 2027 Skilla vahvistaa asemaansa tukipalveluiden asiantuntijoiden, assistenttien ja muiden hallinnon ammattilaisten vahvana työelämän asiantuntijana, vaikuttajana ja yhteiskunnallisena keskustelijana. Vaikuttamistyön tavoitteena on tuoda esiin tukipalveluiden ammattilaisten näkökulmia yhteiskunnalliseen keskusteluun, työelämän kehittämiseen ja yhteiskunnalliseen päätöksentekoon sekä toimia siltana jäsenistön ja työelämän välillä työuran eri vaiheissa.

Yksi vuoden 2027 vaikuttamistyön painopisteistä on ikätasa-arvon edistäminen työelämässä. Skilla nostaa esiin sekä kokeneiden että työuransa alkuvaiheessa olevien ammattilaisten kohtaamia haasteita. Erityistä huomiota kiinnitetään yli 50-vuotiaiden naisten työmarkkina-asemaan sekä nuorten mahdollisuuksiin päästä ensimmäisiin asiantuntija- ja toimistotehtäviin tilanteessa, jossa rekrytoinneissa edellytetään usein merkittävää aiempaa työkokemusta myös uran alkupään tehtäviin. Tavoitteena on edistää työelämää, jossa osaamista, kokemusta ja potentiaalia arvostetaan iästä riippumatta. Aiheeseen liittyen toteutetaan tutkimus, jossa selvitetään eri-ikäisten ammattilaisten kokemuksia työelämästä, rekrytoinneista, urakehityksestä ja osaamisen arvostuksesta. Tutkimuksen tuloksista raportoidaan aktiivisesti Skillan viestintäkanavissa, ja niitä hyödynnetään vaikuttamistyössä, lausunnoissa sekä keskustelun herättäjänä ikätasa-arvon edistämiseksi suomalaisessa työelämässä.

Osana vaikuttamistyötään Skilla kehittää yhteistyötä oppilaitosten kanssa ja lisää tunnettuuttaan opiskelijoiden sekä työelämään siirtyvien nuorten keskuudessa. Yhteistyötä jatketaan **Mercuria kauppaoppilaitoksen** kanssa. Yhteistyötä pyritään myös avaamaan muun muassa muiden assistentti- ja sihteerityön koulutusta tarjoavien oppilaitosten kanssa. Tavoitteena on lisätä nuorten opiskelijoiden ymmärrystä järjestäytymisen merkityksestä sekä siitä, millaista turvaa, tukea ja ammatillisia mahdollisuuksia ammattiliiton jäsenyys tarjoaa työuran eri vaiheissa. Samalla Skilla tekee tunnetuksi assistenttien, koordinaattoreiden ja muiden hallinnon ammattilaisten uramahdollisuuksia sekä kannustaa nuoria rakentamaan omaa työuraansa aktiivisesti.

Skilla osallistuu aktiivisesti työelämää, osaamista ja hallinnon ammattilaisten asemaa koskevaan keskusteluun sekä tuo esiin jäsentensä näkemyksiä ja kokemuksia erilaisissa verkostoissa, yhteistyöfoorumeissa ja viestintäkanavissa. Vaikuttamistyössä korostuvat työelämän muutokset, osaamisen jatkuva kehittäminen, työhyvinvointi sekä liiketoiminnan tuen ammattilaisten arvostuksen vahvistaminen.

4.2. Viestintä

Vuonna 2027 Skillan viestinnän tavoitteena on vahvistaa yhdistyksen tunnettuutta, tukea jäsenhankintaa sekä lisätä tietoisuutta yhdistyksen toiminnasta erityisesti nuorten ja uransa alkuvaiheessa olevien ammattilaisten keskuudessa. Viestintä toteutetaan aktiivisesti, tavoitteellisesti ja vuorovaikutteisesti hyödyntäen erityisesti digitaalisia kanavia.

Ulkoisen viestinnän keskeisiä kohderyhmiä ovat nykyiset jäsenet sekä potentiaaliset uudet jäsenet. Pääviestintäkanavina toimivat uudistettujen **verkkosivujen** (skillary.fi) lisäksi **LinkedIn**, **Instagram**, **Facebook** ja **TikTok**. Erityisesti TikTokin roolia vahvistetaan osana jäsenhankintaa ja tunnettuuden lisäämistä nuorten kohderyhmien keskuudessa. Sosiaalisessa mediassa tehdään näkyväksi Skillan toimintaa, jäsenetuja ja työelämän edunvalvontaa sekä viestitään ammattiliittoon kuulumisen merkityksestä.

Jäsenviestinnän tavoitteena on tarjota jäsenille ajankohtaista, hyödyllistä ja helposti saavutettavaa tietoa. Noin kerran kuukaudessa lähetettävä uutiskirje on keskeinen jäsenviestinnän kanava, jonka kautta välitetään tietoa ajankohtaisista asioista, tapahtumista, koulutuksista ja työelämän edunvalvonnasta.

Yhdistyksen viestintästrategiaa tarkastellaan ja päivitetään vastaamaan yhdistyksen strategisia tavoitteita. Viestintää kehitetään suunnitelmallisesti, ja sen vaikuttavuutta seurataan säännöllisesti verkkosivujen, uutiskirjeiden ja sosiaalisen median analytiikan avulla. Mittaamisen avulla tunnistetaan jäsenistöä ja kohderyhmiä kiinnostavat sisällöt sekä kehitetään viestintää entistä tehokkaammaksi.

Skillalla on käytössään vahvaa viestinnän osaamista, jota hyödynnetään aktiivisesti yhdistyksen näkyvyyden kasvattamisessa, yhteiskunnallisessa vaikuttamisessa sekä jäsenkokemuksen kehittämisessä. Tavoitteena on olla entistä tunnetumpi, kiinnostavampi ja vaikuttavampi ammattiyhdistys sekä nykyisille että tuleville jäsenille.



4.3. Jäsentapahtumat ja koulutukset

Skilla tarjoaa jäsenilleen monipuolisia koulutuksia, ammatillisia tapahtumia, verkostoitumismahdollisuuksia sekä työhyvinvointia tukevia sisältöjä, jotka vahvistavat osaamista, työelämävalmiuksia ja ammatti-identiteettiä. Toiminnan tavoitteena on tuottaa jäsenille konkreettista hyötyä työuran eri vaiheissa sekä vahvistaa yhteisöllisyyttä, ammattiylpeyttä ja hyvinvointia.

Vuonna 2027 tapahtuma- ja koulutustoiminnassa painotetaan entistä vahvemmin laatua, vaikuttavuutta ja jäsenlähtöisyyttä. Toiminnan suunnittelussa hyödynnetään aktiivisesti jäsenkyselyiden tuloksia ja muuta jäsenpalautetta, jotta tarjonta vastaa jäsenistön tarpeita sekä työelämän muutoksia. Erityistä huomiota kiinnitetään työhyvinvointia, palautumista, osaamisen kehittämistä ja uralla etenemistä tukeviin sisältöihin.

Vuoden aikana järjestetään ammatillisia koulutuksia, työelämäaiheisia tapahtumia, verkostoitumistilaisuuksia sekä hyvinvointia tukevia aktiviteetteja. Lisäksi Skilla järjestää ensimmäistä kertaa uuden Osaaja-tapahtuman, jonka tavoitteena on tarjota osallistujille ajankohtaisia näkökulmia uudistuvaan työelämään, johtamiseen ja työyhteisöjen kehittämiseen sekä luoda mahdollisuuksia oppimiseen, keskusteluun ja verkostoitumiseen.

Vuonna 2026 teetetyssä jäsenkyselyssä nousi esiin tarve huomioida nykyistä paremmin työttömät työnhakijat sekä työuraansa uudelleen suuntaavat jäsenet. Tämä otetaan huomioon tapahtumien, koulutusten ja muun jäsenpalvelutoiminnan suunnittelussa. Tavoitteena on, että jäsenyys tuottaa konkreettista hyötyä erilaisissa työuran vaiheissa ja elämäntilanteissa.

Tapahtuma- ja koulutustoiminnan onnistumista seurataan osallistujamäärien, palautteiden ja jäsenkokemuksen kautta. Tavoitteena on tarjota jäsenille laadukkaita ja ajankohtaisia sisältöjä, jotka vahvistavat jäsenyyden arvoa sekä Skillan asemaa liiketoiminnan tuen ammattilaisten omana yhteisönä.



5. Yhteenveto ja suunta vuodelle 2027

Vuonna 2027 Skilla toteuttaa strategiaansa vahvistamalla vaikuttamistyötä ja jäsenkokemusta sekä huolehtimalla yhdistyksen vastuullisesta ja läpinäkyvästä toiminnasta. Toimintaa ohjaavat rohkeuden, vastuullisuuden ja yhteisöllisyyden arvot sekä tavoite olla tukipalveluiden asiantuntijoiden, assistenttien, koordinaattoreiden ja päälliköiden arvostettu yhteisö ja vaikuttaja.

Toimintavuoden aikana Skilla panostaa erityisesti jäsentensä osaamisen kehittämiseen, työhyvinvointiin, työelämässä menestymisen tukemiseen sekä yhteisöllisyyden vahvistamiseen. Vaikuttamistyössä nostetaan esiin jäsenten työelämään liittyviä näkökulmia ja edistetään ikätasa-arvoa työelämässä tukemalla sekä työuransa alkuvaiheessa olevien että kokeneempien ammattilaisten asemaa. Samalla vahvistetaan oppilaitosyhteistyötä ja lisätään nuorten tietoisuutta työelämästä, järjestäytymisestä sekä ammattiliiton jäsenyyden tuomasta turvasta ja tuesta.

Tapahtumien, koulutusten ja viestinnän avulla Skilla vahvistaa jäsentensä osaamista, ammattiylpeyttä ja verkostoja sekä kasvattaa yhdistyksen tunnettuutta. Tavoitteena on, että jäsenyys tuottaa konkreettista hyötyä työuran eri vaiheissa ja että jokainen jäsen kokee kuuluvansa vahvaan ammatilliseen yhteisöön.

Yhdessä jäsentensä, luottamushenkilöidensä ja yhteistyökumppaneidensa kanssa Skilla rakentaa aktiivisesti tulevaisuutta, jossa tukipalveluissa työskentelevien ammattilaisten osaaminen tunnistetaan, tunnustetaan ja arvostetaan entistä vahvemmin.

