

Handleiding Tweejarige Bewezen Talentregeling 2027 & 2028

Gemeente Groningen

1. Voor wie is de regeling bedoeld?

De tweejarige bewezen talentregeling is bedoeld voor kunstenaars tot en met 35 jaar die actief zijn binnen een eigen startende culturele organisatie en beschikken over aantoonbare artistieke kwaliteit. De regeling richt zich op jonge makers en organisaties die artistiek al een duidelijke signatuur en koers hebben ontwikkeld, maar die zich bevinden in een fase waarin zij de volgende stap willen zetten in artistieke verdieping, zakelijke professionalisering en hun positie binnen het culturele ecosysteem.

De subsidie biedt ruimte om te experimenteren, te reflecteren en praktijkervaring op te doen ('vlieguren te maken'), met als doel het realiseren van een duurzame beroepspraktijk. De regeling staat open voor organisaties zoals bands, orkesten, gezelschappen, festivals, presentatieplekken en andere culturele initiatieven binnen de podiumkunsten (dans, muziek, theater); beeldende kunst, literatuur, audiovisuele kunst of een combinatie daarvan ('cross over'). De regeling staat ook open voor artistieke praktijken gericht op maatschappelijke verandering ('Social Design').

Met deze regeling wil de gemeente Groningen kansen creëren voor jonge kunstenaars en makers om in Groningen te kunnen (blijven) werken en bijdragen aan nieuwe instroom en doorstroom in de culturele infrastructuur, waarbij van aanvragers wordt verwacht dat zij ook reflecteren op hun maatschappelijke betekenis en positie binnen de gemeente.

2. Kom ik in aanmerking?

Controleer voordat u een aanvraag indient of uw organisatie aan alle voorwaarden voldoet. Voldoet u niet aan één of meer van de voorwaarden, dan komt u niet in aanmerking voor de regeling.

De regeling is bedoeld voor jonge, professionele makers die een organisatie hebben met een stevige basis. Aanvragers moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

Checklist voorwaarden

- ☐ De organisatie is een stichting zonder winstoogmerk met een onafhankelijk bestuur.
- ☐ De organisatie heeft als doel het uitvoeren van professionele kunsten voor publiek.
- ☐ De organisatie is gevestigd in de gemeente Groningen en de verbonden personen (exclusief bestuur) wonen en werken in overwegende mate in de gemeente Groningen.
- ☐ De verbonden medewerkers zijn maximaal 35 jaar in het jaar van aanvragen (exclusief bestuur).
- ☐ De medewerkers hebben aantoonbaar artistieke en inhoudelijke kwaliteiten.
- ☐ De culturele activiteiten worden uitgevoerd door professionele kunstenaars.
- ☐ De organisatie heeft niet eerder de bewezen talentregeling ontvangen.

De volledige toelichting op de voorwaarden en de regeling vindt u verderop in deze handleiding.

3. Beschikbare bedragen

Beschikbare bedragen

Voor de tweejarige bewezen talentregeling 2027–2028 is een budget beschikbaar **voor maximaal twee organisaties**.

- Per organisatie kan **€ 40.000 per jaar** worden aangevraagd.
- In totaal kan een organisatie **€ 80.000** ontvangen voor de volledige subsidieperiode.

4. Waarvoor kan de subsidie worden ingezet?

Artistieke ontwikkeling

- De ontwikkeling van het artistieke aanbod met als doel het verder vormgeven en verdiepen van de artistieke signatuur. Hieronder vallen bijvoorbeeld:
- Het doorontwikkelen van bestaande activiteiten;
- het ontwikkelen en uitvoeren van nieuwe artistieke projecten;
- onderzoek en experiment binnen de artistieke praktijk.

Zakelijke en organisatorische ontwikkeling

Activiteiten die bijdragen aan het verbeteren van de bedrijfsmatige gezondheid, de zakelijke en organisatorische ontwikkeling het ondernemerschap van de organisatie, waaronder:

Huisvesting;

- salaris en honoraria (in overeenstemming met Fair Practice);
- marketing en publieksbereik;
- professionalisering, zoals coaching, workshops en cursussen.

5. Wat hoor ik op te sturen?

Gebruik onderstaande checklist om te controleren of uw aanvraag compleet is. De aanvraag moet op de sluitingsdatum compleet zijn. Na deze datum kan geen aanvullende informatie worden toegevoegd. Niet complete aanvragen worden daarom niet in behandeling genomen.

Checklist aanvraag en bijlagen

- ☐ Een plan/beleidsplan van maximaal 15 pagina's A4, inclusief beeldmateriaal en de activiteitenbegroting (inclusief dekkingsplan).
- ☐ Curriculum vitae van betrokkenen, als afzonderlijke bijlage, met een maximale omvang van 10 pagina's.
- ☐ Trackrecord/portfolio, als afzonderlijke bijlage, met een maximale omvang van 10 pagina's.
- ☐ Een uittreksel van de Kamer van Koophandel.
- ☐ Een afschrift van de oprichtingsakte of statuten.
- ☐ Een recent jaarverslag en jaarrekening (indien beschikbaar).
- ☐ Een veilige kopie van een geldig identiteitsbewijs van de betrokken leden van de organisatie. Laat naam, pasfoto, geboortedatum en geboorteplaats zichtbaar; scherm het BSN en overige niet-noodzakelijke gegevens af.
- ☐ De handtekening van een tekeningsbevoegde persoon in de organisatie.

Let op: de volledige inhoudelijke en technische toelichting op het plan, de begroting, het trackrecord en de indiening staat verderop in deze handleiding.

6. Wanneer en hoe verloopt de aanvraagprocedure?

Aanvraagperiode

Aanvragen is mogelijk van 7 september tot en met 1 oktober 2026 via de digitale aanvraagprocedure.

Beslistermijn

In december 2026 besluit het college van B&W over de toekenningen. De regeling gaat naar verwachting in per 1 januari 2027.

Na de aanvraag

Bij binnenkomst controleert de gemeente Groningen de aanvraag op de formele voorwaarden, zoals compleetheid, het hebben van de juiste rechtsvorm (stichting), standplaats, vormeisen, Curriculum Vitae (opleiding en ervaring) en leeftijd van de aanvragers. Voldoet de aanvraag aan de formele voorwaarden, dan stuurt de gemeente de aanvraag naar de Kunstraad Groningen voor de inhoudelijke beoordeling.

De Kunstraad nodigt je vervolgens uit voor een pitch op dinsdag 20 oktober. In maximaal een kwartier krijg je de mogelijkheid om je aanvraag (op je eigen wijze) toe te lichten. Deze pitch maakt onderdeel uit van de procedure, dus houd deze dag vrij in je agenda.

7. Hoe wordt mijn aanvraag beoordeeld?

Hoe wordt de aanvraag beoordeeld

Voor de beoordeling van de aanvragen stelt de Kunstraad Groningen een onafhankelijke adviescommissie samen. Iedere aanvraag krijgt twee commissieleden toegewezen. Zij beoordelen, apart van elkaar, de aanvraag, op de vastgestelde criteria. Mocht extra (specifieke) discipline kennis gewenst zijn bij de beoordeling, dan wordt een preadviseur geraadpleegd. Deze preadviseur maakt een schriftelijke beoordeling aan de hand van de vastgestelde criteria. De adviseur integrale commissie gebruikt deze beoordeling als input voor de eigen beoordeling.

Een integraal onderdeel van de beoordeling is een pitch, waarin de aanvrager zijn plan kort toelicht aan de adviescommissie.

Na de pitch volgt een commissievergadering, waarin alle aanvragen naast elkaar worden gelegd om tot een afgewogen advies te komen. Indien aanvragen op een gelijk aantal punten zijn gerangschikt en niet allemaal kunnen worden gehonoreerd omdat dan het subsidieplafond wordt overschreden vindt er loting plaats door een onafhankelijke notaris. De Kunstraad brengt vervolgens een onderbouwd advies uit aan de gemeente Groningen, waarna het college van B&W definitief besluit welke initiatieven de 2-jarige regeling bewezen talent toegekend krijgen in de periode 01-01-2027 t/m 31-12-2028.

De Kunstraad zal na het besluit van B&W een korte algemene conclusie van het adviestraject publiceren. De volledige adviezen worden alleen aan de aanvragers en het college beschikbaar gesteld.

Beoordelingskader

Criterium	Scoring (aantal punten)
Artistieke kwaliteit <i>Minimaal 3 van de 6 punten benodigd</i>	Maximaal 6 punten
Perspectief op artistieke ontwikkeling	Maximaal 6 punten
Bedrijfsmatige gezondheid	Maximaal 6 punten
Perspectief op ontwikkeling van bedrijfsmatige gezondheid	Maximaal 6 punten
Maatschappelijke betekenis	Maximaal 6 punten
Maximaal te behalen punten	30 punten

Om onafhankelijkheid van de adviseurs te garanderen, worden de adviescommissie en eventuele preadviseurs pas definitief benoemd op het moment dat de te beoordelen instellingen bekend zijn (begin oktober). De betrokken adviseurs worden vervolgens bekend gemaakt op de website van de Kunstraad Groningen.

De aanvraag wordt op 5 onderdelen beoordeeld: artistieke kwaliteit, perspectief op artistieke ontwikkeling, bedrijfsmatige gezondheid, perspectief op ontwikkeling van bedrijfsmatige gezondheid en maatschappelijke betekenis.

Waardering

De waardering van de bovenstaande criteria wordt weergegeven door middel van een 6 puntsschaal, met een minimale waardering van 1 punt en een maximale waardering van 6 punten. In totaal is een maximumaantal van 30 punten per aanvraag te behalen.

Minimale vereiste

Op het onderdeel 'artistieke kwaliteit' is minimaal 3 van de 6 punten vereist als indicator of de aanvrager over voldoende bewezen talent beschikt. Krijgt dit onderdeel maar 1 of 2 punten, dan komt de aanvrager niet in aanmerking voor de subsidie.

Schriftelijke aanvraag en pitch

De stappen die je wilt maken, en de instrumenten die je wil inzetten om je verder te ontwikkelen, zijn vrij en moeten onderbouwd worden in de aanvraag. De ingediende aanvraag is leidend bij de formele en inhoudelijke beoordeling. Het is dus van belang dat de aanvraag helder is en een goed en volledig beeld geeft van de activiteiten die de organisatie wil ondernemen. Daarnaast mag je tijdens een korte pitch van maximaal 15 minuten een toelichting geven op jouw aanvraag. De vorm van deze pitch is vrij en vormt een integraal onderdeel van je aanvraag.

8. Toelichting op de beoordelingscriteria

Toelichting criteria

- **Artistiek inhoudelijke kwaliteit**

Dit criterium kijkt naar de artistieke kwaliteit van makers, organisatie en activiteiten. Het criterium Artistiek kwaliteit wordt beoordeeld op de volgende aspecten:

- **Artistieke eigenheid, Artistieke betekenis voor publiek**

In hoeverre is het artistieke plan origineel of heeft het een specifieke, herkenbare artistieke signatuur? Heeft de aanvrager een overtuigende artistieke visie en wordt deze uitgewerkt in concrete artistieke projecten? Is er voldoende artistieke potentie en vakmanschap in de organisatie?

De artistieke kwaliteit kan zich ook uiten in de betekenis en het belang voor publiek en maatschappelijke context. Of in de samenhang, onderbouwing en signatuur van het programma of de samenstelling daarvan. Dit is met name van belang voor aanvragers waarbij de artistieke waarde niet uitsluitend ligt in het zelf produceren van werk, maar in het selecteren, samenstellen en betekenisvol presenteren van makers en programma's.

Artistieke betekenis voor het beoogde publiek

Is er een overtuigende visie op wat de aanvrager voor wie maakt of vertoont? Toont het plan inzicht in de culturele interesses van de doelgroepen? Sluit het artistieke plan hierop aan, is het naar verwachting aansprekend voor het beoogde publiek of deelnemers (in inhoud, repertoire, verhaal, stijl, genre, (werk)vorm, wijze van presenteren etc.)? Wordt uit de aanvraag duidelijk wat de aanvrager bij het publiek teweeg wil brengen op artistiek vlak?

Waardering

Schaal: 1 t/m 6

1 = niet overtuigend

2 = weinig overtuigend

3 = voldoende overtuigend

4 = ruimschoots overtuigend

5 = zeer overtuigend

6 = uitzonderlijk overtuigend

Minimale vereiste

Op het onderdeel 'artistieke kwaliteit' is minimaal 3 van de 6 punten vereist om op de overige onderdelen beoordeeld te worden. Hiermee toetst de commissie of de aanvrager over voldoende bewezen talent beschikt.

Perspectief op artistieke ontwikkeling

Dit criterium kijkt naar de ontwikkeling die de aanvrager wil doormaken, zowel op persoonlijk als inhoudelijk vlak. Wat is het ontwikkelperspectief van de aanvrager? Hoe draagt het plan hieraan bij? Is het realistisch en vertrouwenwekkend? Leiden de beschreven activiteiten tot een duurzame verbetering van kwaliteit?

Beoordeeld wordt of de aanvrager de beginsituatie duidelijk beschrijft, de noodzaak voor de beoogde ontwikkeling onderbouwt en een realistisch einddoel formuleert. Ook wordt beoordeeld of de stappen die worden beschreven om het einddoel te behalen realistisch en passend zijn.

Let wel: het oordeel laat het perspectief op ontwikkeling zien, ofwel de ontwikkelpotentie. Heeft de organisatie de bewezen talent regeling nodig, of is zij al te ver gevorderd in haar ontwikkeling op artistieke kwaliteit? Mocht dit laatste het geval zijn, dan scoort de aanvrager lager op dit onderdeel.

Waardering

Schaal: 1 t/m 6

1 = geen perspectief

2 = weinig perspectief

3 = voldoende perspectief

4 = goed perspectief

5 = uitstekend perspectief

6 = groots perspectief

9. Bedrijfsmatige gezondheid

Dit criterium kijkt naar de professionaliteit van de organisatie, de zakelijke kwaliteiten en het ondernemerschap van de aanvrager. Is er voldoende basis bij de aanvrager aanwezig? Het criterium Bedrijfsmatige gezondheid wordt beoordeeld op de volgende aspecten:

- Bedrijfsvoering en begroting;
- Marketing en publieksbereik;
- Culturele codes.

Bedrijfsvoering en begroting

Van aanvragers voor de bewezen talentregeling verwachten we een bepaalde mate van professionaliteit in financiële, organisatorisch en bedrijfsmatig opzicht. Daarom wordt beoordeeld of de begroting realistisch en passend is bij de aanvraag en de beoogde ontwikkelingsdoelen en of er een passende financieringsmix is met verschillende bronnen van inkomsten zodat risico's worden gespreid. Is de bedrijfsvoering in lijn met de begroting en de manier waarop de bedrijfsvoering is ingericht? Is het plan uitvoerbaar in werkwijze, personele organisatie en omvang van de organisatie (en eventuele externe uitvoerenden)?

Marketing/ publieksbereik

Wat is het beoogde publiek? Is het marketingplan realistisch en passend om het beoogde publiek te bereiken?

Culturele codes

Laat de aanvrager zien zich bewust te zijn van de Code Cultural Governance, Fair Practice Code en de Code Diversiteit en Inclusie? Verwacht wordt dat de organisatie deze codes onderschrijft, waar mogelijk al toepast en uitlegt waar ruimte voor verbetering zit. De onderdelen vanuit de culturele codes waar de aanvrager verplicht aan moet voldoen zijn: een stichtingsvorm, het hebben van een onafhankelijk functionerend bestuur en zorgdragen voor eerlijke betaling.

Waardering

Schaal: 1 t/m 6

1 = niet overtuigend

2 = weinig overtuigend

3 = voldoende overtuigend

4 = ruimschoots overtuigend

5 = zeer overtuigend

6 = uitzonderlijk overtuigend

Perspectief op ontwikkeling van bedrijfsmatige gezondheid

Dit criterium kijkt naar de ontwikkeling die de aanvrager wil doormaken op bedrijfsmatig vlak. Hoe groot is het ontwikkelperspectief? Welke ontwikkeling heeft men voor ogen? Hoe draagt het plan hieraan bij? Is het realistisch en vertrouwenwekkend? Leiden deze activiteiten tot een duurzame verbetering van kwaliteit van de organisatie? En tot een bestendige(r) beroepspraktijk?

De aanvraag wordt beoordeeld op of deze de beginsituatie duidelijk beschrijft, de noodzaak voor de beoogde ontwikkeling onderbouwt en een realistisch einddoel formuleert. Ook wordt beoordeeld of de stappen die worden beschreven om het einddoel te behalen realistisch en passend zijn.

Daarnaast wordt beoordeeld of de aanvrager voldoende ontwikkelpotentie heeft. Heeft de organisatie de bewezen talent regeling nodig, of is zij al te ver gevorderd in haar ontwikkeling op bedrijfsmatige gezondheid? Mocht dit laatste het geval zijn, dan scoort de aanvrager lager op dit onderdeel.

Waardering

Schaal: 1 t/m 6

1 = geen perspectief

2 = weinig perspectief

3 = voldoende perspectief

4 = goed perspectief

5 = uitstekend perspectief

6 = groots perspectief

Maatschappelijke betekenis

Dit criterium kijkt welke positie de organisatie inneemt binnen het kunstenklimaat in Groningen en of aanvrager een visie heeft op hoe de activiteiten bijdragen aan de strategische doelen van de gemeente Groningen. Het criterium Maatschappelijke betekenis wordt beoordeeld op de aspecten:

- Belang voor de gemeente en het culturele veld;
- Bijdrage aan de strategische doelen van de gemeente Groningen.

Belang voor de gemeente en het culturele veld

Welke positie neemt de aanvrager in binnen het culturele veld in de gemeente Groningen? De aanvrager wordt beoordeeld op hoe deze reflecteert op haar huidige én beoogde inbedding in de fysieke en sociale omgeving, binnen de eigen kunstdiscipline én wat de aanvrager daaraan wil toevoegen (bijvoorbeeld in aanbod, publiek, eigen rol in de keten van talentontwikkeling, productie, presentatie).

Bijdrage aan de strategische doelen van de gemeente Groningen

De aanvrager wordt beoordeeld op hoe zij met haar plannen denkt bij te dragen aan de strategische doelen van het cultuurbeleid van de gemeente Groningen, zoals in de kadernota cultuur van de gemeente Groningen verwoord.

- Samenleven met cultuur: stimuleren van educatie en participatie van inwoners
- Ruim baan voor talent en vernieuwing: stimuleren van professionele talentontwikkeling
- Overall cultuur: kunst en cultuur in de openbare ruimte

Waardering

Schaal: 1 t/m 6

1 = geen betekenis

2 = weinig betekenis

3 = voldoende betekenis

4 = ruimschootse betekenis

5 = uitstekende betekenis

6 = grootse betekenis

10. Toelichting op het plan en de vormeisen

Toelichting Plan

De vormgeving en de opbouw van het beleidsplan laten we vrij. Uiteraard is het belangrijk om aandacht te besteden aan de onderwerpen van de beoordelingscriteria.

LET OP!

Zorg ervoor dat je aanvraag compleet is! Vanwege de gelijke behandeling van aanvragen is een vereiste dat de aanvraag op de sluitingsdatum compleet is. Na deze datum kan geen aanvullende informatie toegevoegd worden. Niet complete aanvragen worden daarom niet in behandeling genomen.

Let bij uw aanvraag ook op de onderstaande verplichte vormeisen

- Lengte: Het plan heeft een maximale omvang van 15 pagina's (A4), inclusief beeldmateriaal en de activiteitenbegroting (inclusief dekkingsplan).
- De curriculum vitae (cv's) van betrokkenen en de trackrecord/portfolio maken geen onderdeel uit van deze paginalimiet en mogen als afzonderlijke bijlage worden toegevoegd, met ieder een maximale omvang van 10 pagina's.
- Genummerde pagina's;
- Minimale lettergrootte: 10
- Regelafstand: 1,0
- Format: A4;
- Uploaden als een doorzoekbaar en 'afdrukbaar' pdf-bestand;
- Het bestand mag niet groter zijn dan 50MB.

11. Hieronder een opsomming van mogelijke alinea's voor je plan

Missie, visie en doelstellingen

Geef aan wat de missie, visie en doelstellingen zijn van de organisatie waarvoor je de regeling aanvraagt. Licht je profiel toe.

Artistieke signatuur

Geef aan wat jullie artistieke signatuur is en waarmee jullie je onderscheiden van anderen. Wie vormen de kern van jullie organisatie en licht de kwalificaties toe.

Activiteitenplan

Het activiteitenplan is een nadere specificatie van de activiteiten die jullie voornemens zijn om uit te voeren in de komende twee jaar. Ga gedetailleerd in op de geplande activiteiten voor het eerste jaar en op hoofdlijnen voor het tweede jaar. Voorzie de activiteiten van een start- en einddatum.

Marketingplan en publieksbereik

Reflecteer op je publiek, wat weet je van je publiek en wat is je gewenste publiek. Hoe bereik je je gewenste publiek en hoeveel publiek verwacht je te bereiken? (Leeftijd, opleiding, culturele achtergrond, etc.)

Reflectie culturele codes

Geef aan hoe je de drie belangrijkste landelijke codes ten aanzien van een goede bedrijfspraktijk hanteert. Wij verwachten van iedere aanvrager dat deze de Code Cultural Governance, Code Diversiteit en Inclusie en Fair Practice onderschrijft. Hoe je de aanbevelingen uit de Code precies toepast, hangt samen met de specifieke situatie en de aard van de organisatie en sluit aan bij je omvang, rechtsvorm en besturingsmodel. Dit noemen we proportionaliteit. Van een kleine organisatie wordt daarom minder verwacht op het gebied van de codes dan van een grote organisatie. Geef een toelichting op je ontwikkeling hierop.

Voor meer informatie over de codes: www.codedi.nl, www.fairpracticisecode.nl en www.cultuur-ondernemen.nl

Reflectie op ontwikkeling

Beschrijf welke stappen je wilt gaan maken in professionalisering op persoonlijk vlak én organisatorisch vlak. Geef een heldere beschrijving van je beginsituatie en de te ondernemen stappen. Omschrijf de noodzaak voor de beoogde ontwikkeling inclusief een realistisch einddoel.

Maatschappelijke betekenis

Reflecteer op je huidige en beoogde inbedding in de gemeente, het culturele veld en je bijdrage aan de strategieën van de gemeente Groningen.

Activiteitenbegroting

(Zie format) Wij vragen een begroting voor de activiteiten waarvoor je subsidie aanvraagt. Deze begroting geeft inzicht in de kosten en de inkomsten van deze activiteiten per jaar. Maak één begroting voor het gehele traject van 2 jaar. De begroting moet aansluiten op de beschreven activiteiten in je activiteitenplan.

In de begroting staan de kosten van organisatie, personeel, overhead (richtlijn 1/3 overhead en activiteiten 2/3) en het dekkingsplan. Geef een toelichting op de begroting t.a.v. de hoogte van de kosten, de begrote inkomsten, de financieringsmix en het verwachte aantal publiekspresentaties. Denk hierbij aan: balans tussen uitvoering activiteiten en financiële positie; balans in personele zin tussen overhead en activiteiten. Maak ook duidelijk welke andere inkomsten je hebt, de zogenoemde financieringsmix, zoals inkomsten vanuit fondsen, publieksinkomsten, sponsoring, cultuurlening, crowdfunding, etc. Vergeet tenslotte niet een strategie bij tegenvallende inkomsten.

Wat mag je begroten?

De subsidie kan ingezet worden voor de ontwikkeling van aanbod om zo de artistieke signatuur verder te ontwikkelen én activiteiten om de bedrijfsmatige gezondheid te verbeteren. Onder het verder ontwikkelen van de artistieke signatuur vallen bijvoorbeeld het verder uitwerken van al bestaande activiteiten, maar ook het ontwikkelen en uitvoeren van nieuwe activiteiten.

Om de bedrijfsmatige gezondheid van de aanvrager te verbeteren mag de subsidie ingezet worden voor huisvesting, salaris, activiteiten op het gebied van marketing en publieksbereik en voor activiteiten die het ondernemerschap van de aanvrager vergroten zoals workshops en cursussen.

Trackrecord/portfolio

Geef een overzicht van de uitgevoerde activiteiten en het bereikte publiek in brede zin van 2 kalenderjaren/seizoenen voorafgaand aan het moment van indienen van de aanvraag.

Geef een toelichting en zo mogelijk beeld/geluidsmateriaal van maximaal 2 uitgevoerde activiteiten/werken.

Let op: max. 50 MB per bestand/project en **een liveregistratie van maximaal 10 minuten**.

Uploaden kan enkel via de aanvraagmodule, weblinks naar downloadbestanden (bv WeTransfer) zijn **niet** toegestaan.

12. Indienen

Naast het plan vragen we je om via het aanvraagformulier de algemene gegevens van je organisatie aan te leveren. Ook dien je een aantal formele vereisten te uploaden.

- **Het plan** heeft een maximale omvang van **15 pagina's (A4)**, inclusief beeldmateriaal en de activiteitenbegroting (inclusief dekkingsplan).
- **De curriculum vitae (cv's)** van betrokkenen mag als afzonderlijke bijlage worden toegevoegd, met een maximale omvang van 10 pagina's.
- **Trackrecord/portfolio** mag als afzonderlijke bijlage worden toegevoegd, met een maximale omvang van **10 pagina's**. De trackrecord/portfolio bevat een:
 1. Overzicht van de activiteiten/werken in de afgelopen 2 jaar;
 2. Toelichting en zo mogelijk beeld/geluidmateriaal van maximaal 2 uitgevoerde projecten/activiteiten. Max 50MB per bestand/project. Liveregistratie van max 10 minuten.
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel;
- Afschrift van de oprichtingsakte of statuten;
- Recente jaarverslag + jaarrekening (indien beschikbaar);
- Geboortedatum en plaats waar u de culturele activiteiten uitvoert.
- Handtekening van tekeningsbevoegde persoon in de organisatie.

13. Meer informatie en wet- en regelgeving

Voor het raadplegen van de officiële regelgeving kunt u gebruikmaken van de volgende directe verwijzingen:

- Nadere regel Tweejarige Bewezen Talentregeling: [Bekijk de nadere regels Gemeente Groningen](#)

14. Besluit over toekenning regeling en het vervolgproces

- De aanvraagperiode is van: 7 september t/m 1 oktober.
- De gemeente Groningen controleert de aanvraag op de formele voorwaarden, zoals compleetheid, de juiste rechtsvorm (stichting), standplaats, vormeisen, opleiding, ervaring en leeftijd van de aanvragers.
- Als de stichting aan alle voorwaarden voldoet ontvangt u een bericht van de gemeente Groningen voor een ID check. De Bewezen talentregeling is namelijk alleen voor aanvragers tot en met 35 jaar.
- We vragen u om bij de receptie van de gemeente Groningen, Kreupelstraat 1, langs te komen op twee momenten:

Maandag 5 oktober tussen 09.00 – 12.00 uur en tussen 13.00 – 16.00 uur.

Dinsdag 6 oktober tussen 09.00 – 12.00 uur en tussen 13.00 – 16.00 uur.

- U kunt bij de receptie van de gemeente Groningen vragen naar een collega van CMO voor de bewezen talentregeling. Een collega van CMO is alleen op de hierboven genoemde dagen aanwezig.
- Voldoet de aanvraag aan de formele voorwaarden, dan stuurt de gemeente Groningen de aanvraag naar de Kunstraad Groningen voor de inhoudelijke beoordeling.
- Als u voldoet aan de voorwaarden nodigt De Kunstraad u uit voor een pitch. Op dinsdag 20 oktober krijgt u 15 minuten de tijd om uw aanvraag toe te lichten.
- De Kunstraad beoordeelt de aanvragen en adviseert de gemeente Groningen. Het college van Burgemeester en Wethouders besluit naar verwachting in december welke initiatieven mee mogen doen met de regeling.
- Besluit: In december 2026 ontvangen aanvragers van de gemeente Groningen het besluit op hun subsidieaanvraag.
- De gemeente Groningen zal u per telefoon of e-mail informeren.
- Mocht het besluit vanwege omstandigheden uitlopen, dan zal de gemeente Groningen u tijdig informeren.
- De regeling zal naar verwachting ingaan op 1 januari 2027.

15.Contact

- Als u nog vragen heeft dan kunt u mailen naar: cultuur@groningen.nl of gebruik het [contactformulier\(externe link\)](#) en vermeld als onderwerp: Bewezen talentregeling.