

Aviso de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais para Colaboradores

Sumário

1 - OBJETIVO	3
2 - DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA	3
3 - TERMOS, DEFINIÇÕES E ABREVIATURAS.....	3
4 - DIRETRIZES.....	4
5 - RESPONSABILIDADES	6
6 - DÚVIDAS OU SOLICITAÇÕES	7
7 - APROVAÇÃO DA POLÍTICA.....	7
8 - VIOLAÇÃO DA POLÍTICA.....	7
9 - CONSIDERAÇÕES FINAIS	7
10 - ANEXOS.....	8

1 - OBJETIVO

O objetivo deste **Aviso de Privacidade e Proteção Dados Pessoais** ("Aviso" ou "Política") é explicar para você, colaborador, como a Suzano trata os seus Dados Pessoais e, também, conscientizá-los sobre os cuidados que deve seguir ao tratar Dados Pessoais.

2 - DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

- PC.00.0002 - Código de Ética e Conduta Suzano;
- PC.00.0024 - Política de Segurança da Informação;
- PC.00.0090 - Política Interna de Governança de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais;
- FOR.37.00.0004 - Termo de Responsabilidade e Confidencialidade;
- Lei nº 8.069 - Estatuto da Criança e do Adolescente ("ECA"); e
- Lei nº 13.709/18 - Lei Geral de Proteção de Dados ("LGPD").

3 - TERMOS, DEFINIÇÕES E ABREVIATURAS

Neste Aviso, os seguintes termos terão os significados definidos abaixo:

- **ANPD:** significa a Agência Nacional de Proteção de Dados no Brasil, conforme definido na LGPD;
- **Autoridades Fiscalizadoras:** significa qualquer autoridade, inclusive judicial, competente para fiscalizar, julgar e aplicar a legislação pertinente, incluindo, mas não se limitando, à ANPD;
- **Aviso P&PD:** é o Aviso de Privacidade e Proteção de Dados fornecido pela Suzano para promover transparência aos Titulares a respeito das atividades de Tratamento de Dados Pessoais;
- **Colaborador(es) ou Você:** significa qualquer empregado, estagiário, aprendiz, funcionário, inclusive subcontratados ou terceirizados, representantes ou prepostos, remunerado ou sem remuneração, em regime integral ou parcial, que atue em nome do Controlador e que tenha acesso a Dados Pessoais;
- **Consentimento:** significa a manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o Titular concorda com o Tratamento de seus Dados Pessoais para uma finalidade determinada;
- **Controlador:** é a pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao Tratamento de Dados Pessoais;
- **Dado(s) Pessoal(is):** é qualquer informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável, (exemplo: RG, CPF, nome, bem como, localização geográfica, perfil comportamental, endereço IP, e outras informações que tornem Você identificável);
- **Dado(s) Pessoal(is) Sensível(is):** é qualquer dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;
- **Encarregada de Proteção de Dados | Data Protection Officer ("DPO"):** significa a pessoa física ou jurídica indicada pela Suzano que faz a comunicação entre os Titulares, a ANPD e os Agentes de Tratamento;

- **Incidente de Segurança (“Incidente”)**: significa qualquer evento adverso de segurança ou um conjunto deles, confirmado ou sob suspeita que impacte a disponibilidade, integridade, confidencialidade ou a autenticidade de um ativo de informação. No caso do presente Aviso, a expressão referir-se-á a incidentes envolvendo Dados Pessoais;
- **Leis e Regulamentos de Proteção de Dados**: significam todas as normas relacionadas à Privacidade e a Proteção de Dados Pessoais, como as da Constituição Federal de 1988, Código Civil de 2002, Código de Defesa do Consumidor, Marco Civil da Internet, além da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, incluindo qualquer decisão publicada por qualquer Autoridade Fiscalizadora competente, aplicável ao Tratamento dos Dados Pessoais que ocorra no contexto do Contrato;
- **LGPD**: significa Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados, e suas respectivas alterações posteriores);
- **Operador**: é a pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o Tratamento de Dados Pessoais em nome do Controlador;
- **Suzano ou Companhia**: é a Suzano S.A., suas subsidiárias e suas controladas (em conjunto “Suzano” ou “Companhia”), controlada (ou controle) sendo considerada a sociedade na qual a controladora, diretamente ou através de outras controladas, é titular de direitos de sócio que lhe assegurem, de modo permanente, preponderância nas deliberações sociais e o poder de eleger a maioria dos administradores. Para os fins deste Aviso, consideram-se “controladas” as entidades nas quais a Companhia possua participação direta ou indireta superior ao equivalente à 50% (cinquenta por cento) do capital social;
- **Titular de Dados Pessoais (“Titular”)**: é a pessoa física a quem os Dados Pessoais se referem; e
- **Tratamento de Dados Pessoais**: significa qualquer operação realizada com Dados Pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, dentre outras.

4 - DIRETRIZES

A Suzano S.A. (“Suzano” ou “Controladora dos Dados Pessoais”) se preocupa e está comprometida em assegurar a Privacidade e a Proteção dos Dados Pessoais de todos aqueles que possuam qualquer tipo relacionamento conosco, ainda que indiretamente, tendo, assim, o compromisso de realizar atividades de Tratamento de Dados Pessoais de forma responsável e em conformidade com as Leis e Regulamentos de Proteção de Dados aplicáveis.

As Leis e Regulamentos de Proteção de Dados estabeleceram diversos requisitos e obrigações que devem ser implementadas para as atividades de Tratamento de Dados Pessoais. Muitos desses requisitos têm como objetivo: *(i) tratar Dados Pessoais da maneira adequada; (ii) proteger Dados Pessoais de acessos ou tratamentos indevidos; e (iii) evitar o risco de Incidente com Dados Pessoais*. Há diversas medidas que devem ser adotadas pelos Agentes de Tratamento para demonstrar que as atividades de tratamento são realizadas considerando as melhores práticas em relação ao Tratamento de Dados Pessoais e com foco na proteção do Titular.

Em razão disso, este Aviso P&PD para Colaboradores formaliza o nosso compromisso com a transparência, para que Você possa entender, de forma clara e objetiva, quais Dados Pessoais são envolvidos nas atividades de tratamento e se tais informações são compartilhadas com terceiros.

Este Aviso P&PD se aplica às atividades de Tratamento de Dados Pessoais (conforme definido abaixo) realizadas em razão do Contrato de Trabalho ("Contrato") e se integra a ele para todos os fins de direito.

4.1 - DOS TRATAMENTOS DE DADOS PESSOAIS E SUAS FINALIDADES

A Suzano é a Controladora e, portanto, responsável pelo Tratamento dos Dados Pessoais no âmbito da relação com seus Colaboradores. A depender da finalidade específica, o Tratamento dos Dados Pessoais poderá se basear em uma ou mais das hipóteses legais previstas na LGPD, especialmente para: (i) *fins de execução do contrato de trabalho*; (ii) *cumprimento de obrigações legais e/ou regulatórias*; (iii) *legítimo interesse*; (iv) *proteção à vida*; (v) *exercício regular de direito*; (vi) *políticas internas, como por exemplo, política de diversidade*; entre outros, sempre observando os princípios da boa-fé, da transparência, da não discriminação e da minimização dos Dados Pessoais, conforme descrito no **Anexo B**.

Os Dados Pessoais serão armazenados pela Suzano pelo tempo necessário para cumprir as finalidades descritas neste Aviso, incluindo obrigações legais e regulatórias.

4.2 - DOS DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS

A Suzano deverá garantir a possibilidade de cumprimento dos seguintes direitos:

- Confirmar a existência do Tratamento dos Dados Pessoais;
- Saber quais são e ter acesso aos Dados Pessoais que estão sendo tratados;
- Corrigir Dados Pessoais incompletos ou desatualizados;
- Obter informações sobre as finalidades do Tratamento de seus Dados Pessoais;
- Revogar os Consentimentos a qualquer momento, mediante manifestação expressa do Titular quando o Tratamento for realizado mediante a coleta do Consentimento;
- Em alguns casos, se opor a determinados tipos de tratamento; e
- Em alguns casos, solicitar a anonimização, bloqueio ou eliminação de Dados Pessoais tratados de forma excessiva, desnecessária ou descumprindo as Leis e Regulamentos de Proteção de Dados Pessoais.

As solicitações referentes ao exercício destes direitos devem ser encaminhadas para o *e-mail* LGPD@suzano.com.br.

É importante ressaltar que esses direitos não são absolutos e podem não ser aplicáveis em determinadas circunstâncias. Assim, cada solicitação será avaliada e após a análise, a Suzano informará a Você, se poderá ou não atender à solicitação. Nem sempre a Suzano poderá atender à solicitação de eliminação dos Dados Pessoais, devido ao cumprimento de obrigações legais e/ou regulatórias que requerem a retenção de referidos dados por determinado período.

4.3 - DADOS PESSOAIS DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES

Quando aplicável, a Suzano poderá tratar Dados Pessoais de crianças e adolescentes no contexto de suas atividades, especialmente em situações relacionadas a dependentes de Colaboradores (por exemplo, para concessão de benefícios, inclusão em planos de saúde ou programas corporativos) e contratação de jovens aprendizes ou participação em programas de formação e inclusão profissional, por exemplo.

Nesses casos, o tratamento será realizado em conformidade com a legislação aplicável, especialmente a LGPD e o ECA, observando-se os requisitos legais aplicáveis, e incluindo, quando necessário, a atuação dos responsáveis legais.

4.4 - COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS COM TERCEIROS

A Suzano compartilha alguns Dados Pessoais dos Colaboradores com terceiros na medida em que seja necessário para gestão do vínculo entre o Colaborador e a empresa. O compartilhamento ocorre, por exemplo, para fins do cumprimento de obrigações legais (como o compartilhamento de dados com a Receita Federal e o e-Social, por exemplo), e para fins do cumprimento de obrigações contratuais (como o compartilhamento de dados com instituições financeiras, para fins de pagamento de remunerações).

Qualquer terceiro que trate Dados Pessoais em nome da Suzano deverá seguir com as diretrizes previstas nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados, especialmente, na LGPD.

4.5 - TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL

Os seus Dados Pessoais podem ser transferidos para outros países, seja entre unidades da Suzano no exterior ou com fornecedores internacionais. Nesses casos, a Suzano adota medidas para garantir que seus dados continuem protegidos e que a transferência seja realizada de acordo com a legislação aplicável.

5 - RESPONSABILIDADES

A adequada proteção de Dados Pessoais na Suzano depende da atuação coordenada de diferentes áreas e indivíduos, conforme descrito a seguir:

5.1 - COLABORADORES

Os colaboradores são responsáveis por tratar Dados Pessoais em conformidade com as Leis e Regulamentos de Proteção de Dados e com as políticas internas da Suzano. Nesse contexto, devem:

- Cumprir integralmente as políticas, procedimentos e diretrizes internas aplicáveis ao Tratamento de Dados Pessoais;
- Tratar Dados Pessoais exclusivamente para finalidades legítimas, relacionadas às suas atividades profissionais;
- Não compartilhar Dados Pessoais com terceiros não autorizados;
- Adotar as diretrizes de segurança da informação estabelecidas pela Companhia;
- Garantir que os Dados Pessoais sejam mantidos apenas pelo tempo necessário para a finalidade do tratamento ou conforme exigido por lei ou regulamento;
- Seguir as orientações dos times de **DigitalTech** e de **P&PD** quanto à utilização de ferramentas tecnológicas, armazenamento de informações e contratação de serviços;
- Preencher os documentos e avaliações de privacidade aplicáveis, incluindo instrumentos de *Privacy by Design*, quando do desenvolvimento de novos processos, produtos ou atividades; e
- Reportar imediatamente quaisquer incidentes de segurança envolvendo Dados Pessoais, ainda que suspeitos, ao Time P&PD.

5.2 - TIME P&PD

O Time P&PD é responsável por estruturar, implementar e monitorar o Programa de Privacidade da Suzano, cabendo-lhe:

- Monitorar a conformidade com as Leis e Regulamentos de Proteção de Dados aplicáveis;
- Definir diretrizes, orientar áreas internas e apoiar a implementação de boas práticas de privacidade;

- Conduzir avaliações de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais, incluindo revisões periódicas e auditorias;
- Apoiar na análise de novos projetos, produtos e processos sob a perspectiva de Proteção de Dados;
- Atuar como ponto de apoio aos colaboradores para esclarecimento de dúvidas e tratamento de demandas relacionadas à Privacidade e Proteção de Dados Pessoais.

5.3 - ENCARREGADA DE PROTEÇÃO DE DADOS (DPO)

A Encarregada de Proteção de Dados é responsável por:

- Atuar como canal de comunicação entre a Suzano, os Titulares e a ANPD;
- Receber e tratar solicitações dos titulares de Dados Pessoais;
- Supervisionar a conformidade das atividades de tratamento com a LGPD;
- Aprovar este Aviso P&PD;
- Realizar ou coordenar avaliações periódicas de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais; e
- Orientar a Companhia quanto às melhores práticas e obrigações legais aplicáveis.

5.4 - ÁREA DE CIBERSEGURANÇA

A área de Cibersegurança, em conformidade com a **PC.00.0024 - Política de Segurança da Informação**, é responsável por garantir a proteção técnica dos dados e sistemas da Suzano, cabendo-lhe:

- Implementar e gerenciar controles de segurança da informação e segurança cibernética;
- Monitorar vulnerabilidades e promover sua correção;
- Atuar na prevenção, detecção e resposta a incidentes de segurança; e
- Assegurar a confidencialidade, integridade, disponibilidade, autenticidade e legalidade das informações, em conformidade com as políticas internas e regulamentações aplicáveis.

6 - DÚVIDAS OU SOLICITAÇÕES

Qualquer dúvida em relação ao disposto neste Aviso P&PD deve ser encaminhada, por e-mail, para: P&PD@suzano.com.br.

7 - APROVAÇÃO DA POLÍTICA

A presente Política entra em vigor, por prazo indeterminado, na data de sua aprovação pela Encarregada de Proteção de Dados Pessoais ou do Diretor Jurídico, que possui competência exclusiva para alteração, em qualquer hipótese, deste Aviso P&PD.

Nota: se necessário, cópias da deliberação sobre a alteração ou revisão da Política poderão ser enviadas para partes interessadas.

8 - VIOLAÇÃO DA POLÍTICA

Violações a este Aviso P&PD estão sujeitas às sanções disciplinares previstas nas normas internas da Suzano, na legislação vigente no Brasil e nos países onde a Suzano está localizada.

9 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este Aviso P&PD deve ser divulgado a todo Colaborador, independentemente do nível hierárquico da Suzano. É de responsabilidade de todos o acompanhamento da atualização deste documento, sendo vedado alegar seu desconhecimento.

10 - ANEXOS

ANEXO A - CATEGORIAS & TIPOS DE DADOS PESSOAIS

ANEXO B - FINALIDADES DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

ANEXO A - CATEGORIAS & TIPOS DE DADOS PESSOAIS

São exemplos de Dados Pessoais tratados pela Suzano:

Dado Pessoal

- **Identificação:** Nome, Nome Social, CPF, RG, CNH, PIS, Passaporte, CTPS, NP do Colaborador
- **Relações Familiares:** Nome da Mãe, Nome do Pai, Nome do Cônjuge, Nome dos Filhos
- **Dados Demográficos:** Data de Nascimento, Idade, Sexo/Gênero, Estado Civil, Nacionalidade, Naturalidade, Local de Nascimento, Escolaridade
- **Contato:** E-mail Comercial, E-mail Particular, Telefone Comercial, Telefone Particular
- **Localização:** Endereço Residencial, Endereço Comercial, Geolocalização
- **Financeiro:** Salário, Dados Bancários, Dados de Cartão de Crédito/Débito
- **Benefícios:** Dados de Benefícios e Direitos, Número do Plano de Saúde, Número do Plano Odontológico
- **Profissional:** Cargo/Posição, Descrição da Função, Qualificações/Certificações, Currículo, Registro em Entidade de Classe, ID de Fornecedor/Prestador
- **Desempenho:** Avaliação de Desempenho, Dados de Desempenho do Colaborador
- **Acesso Digital:** Login Rede, Login SAP, Endereço de IP, Histórico do Navegador/Cookies, ID do Recurso Terceirizado
- **Imagem e Veículo:** Imagens e/ou Vídeos, Informação do Veículo
- **Reputação/Antecedentes:** Referência ou Verificação de Antecedentes Criminais, Resultados de Sanções não Criminais
- **Outros:** Redes Sociais, Dados Obtidos em Ambiente Público

Dado Pessoal Sensível

- Dado de Saúde
- Dado Genético ou Biométrico
- Origem Racial ou Étnica
- Convicção Religiosa, Filosófica ou Política
- Filiação a Sindicato ou Organização Religiosa/Filosófica/Política
- Opinião Política
- Orientação Sexual

Os exemplos acima são apenas ilustrativos e não constituem uma lista completa. Nem todos os Dados Pessoais mencionados serão necessariamente coletados ou tratados em todos os casos ou para todos os Colaboradores.

ANEXO B - FINALIDADES DE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

FINALIDADE	DESCRIÇÃO RESUMIDA
Contrato de Trabalho	Procedimentos de admissão, execução e encerramento do contrato de trabalho
Identificação e Contato	Identificar e contatar o(a) Colaborador(a) em razão do vínculo trabalhista
Obrigações Legais	Cumprimento de obrigações previstas na legislação trabalhista e previdenciária
Execução Contratual	Execução de contratos relacionados ao vínculo laboral
Exercício de Direitos	Defesa de direitos em processos judiciais, administrativos ou arbitrais
Proteção de Vida	Proteção da vida ou integridade física do(a) Colaborador(a) ou de terceiros
Canal de Denúncias	Apuração de denúncias e eventual aplicação de medidas disciplinares
Bem-Estar	Contratação de serviços de bem-estar físico e mental (ex: academias)
Serviços Financeiros	Pagamentos, representação perante instituições financeiras e criação de perfis bancários
Acesso e Integração	Controle de acesso físico/sistêmico, emissão de crachá e integração de Colaboradores
Diversidade e Inclusão	Promoção de ações voltadas a grupos de diversidade e inclusão
Remuneração e Mobilidade	Cálculo de remuneração, processos de imigração, recolocação e regularização fiscal
Autenticação Digital	Autenticação de identidade em ambientes corporativos e atendimento individualizado
Benefícios	Contratação de seguro de vida, plano de saúde, plano odontológico e outros benefícios
Outras Finalidades	Demais finalidades que possam surgir e que sejam compatíveis com o contexto do Contrato de Trabalho

