

[Miejscowość], [data] r.

[List polecony za potwierdzeniem odbioru / Doręczenie do rąk własnych / Przesyłka przez e-Doręczenia]

Wierzyciel

[Pełna nazwa firmy]

[Adres siedziby]

NIP [numer]

KRS [numer] albo wpis do CEIDG

Tel. [numer], e-mail [adres]

Dłużnik

[Imię i nazwisko]

[Adres do doręczeń wskazany przez dłużnika,
a jeśli go nie wskazał, adres zamieszkania]

OSTATECZNE PRZEDSĄDOWE WEZWANIE DO ZAPŁATY

Nawiązując do wezwania do zapłaty z dnia [data], które pozostało bez odpowiedzi, ostatecznie wzywamy [Pana / Panią] do zapłaty kwoty [suma] zł (słownie [kwota słownie]) w terminie [3 / 7] dni od dnia doręczenia tego pisma.

Zadłużenie na dzień [data]

Należność główna z [faktury nr / umowy nr] [numer] z [data], termin płatności [data]	[kwota] zł
Odsetki ustawowe za opóźnienie od [data] do [data]	[kwota] zł
Razem do zapłaty	[suma] zł

Podstawa żądania

Należność wynika z [umowy nr [numer] z [data] / faktury nr [numer] z [data]]. Od dnia następującego po upływie terminu płatności do dnia zapłaty przysługują nam odsetki ustawowe za opóźnienie (art. 481 § 1 i 2 Kodeksu cywilnego), które od 5 marca 2026 r. wynoszą 9,25% w skali roku i zmieniają się wraz ze zmianą stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego.

Sposób zapłaty

Prosimy o wpłatę całej kwoty na rachunek bankowy

[Nazwa banku]

[Numer rachunku]

W tytule przelewu prosimy podać [numer faktury albo umowy].

Skutki braku zapłaty

To ostatnie wezwanie przed skierowaniem sprawy do sądu. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie otrzymamy zapłaty, bez kolejnego wezwania złożymy pozew o zapłatę. Strona przegrywająca sprawę zwraca przeciwnikowi koszty procesu (art. 98 Kodeksu postępowania cywilnego). Po uzyskaniu tytułu wykonawczego złożymy wniosek o wszczęcie egzekucji komorniczej.

Ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura informacji gospodarczej

Uprzedzamy, że w razie braku zapłaty zamierzamy przekazać informacje gospodarcze o [Pana / Pani] zobowiązaniu do biura informacji gospodarczej [firma biura] z siedzibą w [miejscowość], [adres siedziby biura], na podstawie art. 14 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych. Przekazanie nastąpi nie wcześniej niż po upływie miesiąca od dnia [wysłania tego wezwania listem poleconym / doręczenia tego wezwania do rąk

własnych / doręczenia tego wezwania na adres do doręczeń elektronicznych / wysłania wezwania z dnia [data], które zawierało takie samo ostrzeżenie].

Zgodnie z art. 15a tej ustawy [ma Pan / ma Pani] prawo zgłosić nam sprzeciw wobec zamiaru przekazania danych do biura. Sprzeciw można przesłać pisemnie na adres [adres wierzyciela] albo e-mailem na adres [adres e-mail].

Jeżeli należność została już zapłacona, prosimy o przesłanie potwierdzenia przelewu na adres [adres e-mail].

Z poważaniem

[podpis]

[Imię i nazwisko, stanowisko]

[osoba uprawniona do reprezentacji wierzyciela]

Załączniki

1. Kopia [faktury albo umowy] nr [numer]
2. Kopia wezwania do zapłaty z dnia [data] z potwierdzeniem nadania

Wskazówki do wypełnienia (nie wysyłaj tej strony dłużnikowi)

- **Jak wysłać.** Tylko listem poleconym albo do rąk własnych, na adres do doręczeń wskazany przez konsumenta, a jeśli go nie wskazał, na adres zamieszkania (ustawa dopuszcza też adres do doręczeń elektronicznych z bazy adresów elektronicznych). Zwykły e-mail nie wystarczy do późniejszego przekazania danych do biura.
- **Warunki wpisu.** Co najmniej 200 zł wymagalnych od co najmniej 30 dni, miesiąc od wysłania wezwania z ostrzeżeniem i nie więcej niż 6 lat od wymagalności (art. 14 ust. 1).
- **Bez rekompensaty.** W piśmie do konsumenta nie doliczaj rekompensaty 40, 70 ani 100 euro.
- **Stawka odsetek.** Odsetki ustawowe za opóźnienie to stopa referencyjna NBP plus 5,5 punktu procentowego. Od 5 marca 2026 r. wynoszą 9,25% w skali roku i zmieniają się w dniu zmiany stopy NBP. Przed wysyłką sprawdź, czy stopa nie zmieniła się po 2 października 2026 r. (najbliższe posiedzenie RPP zaplanowano na 6 i 7 października 2026 r.). Wzór na odsetki to kwota $\times$ stawka roczna $\times$ liczba dni $\div$ 365, z podziałem na okresy, gdy stawka się zmieniała.
- **Przedawnienie.** Po upływie terminu przedawnienia nie można domagać się zaspokojenia roszczenia od konsumenta (art. 117 § 2¹ KC). Roszczenia związane z twoją działalnością gospodarczą przedawniają się po 3 latach, z końcem roku kalendarzowego.
- **Firma i adres biura.** Wpisz pełną firmę biura i adres jego siedziby. Biura z wykazu ministra właściwego do spraw gospodarki (stan na 19 czerwca 2026 r.) to BIG InfoMonitor S.A., ul. Z. Modzelewskiego 77a, 02-679 Warszawa, Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A., ul. Lublańska 34, 31-476 Kraków, Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A., ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław, oraz ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A., Aleje Jerozolimskie 100, 00-807 Warszawa. Przed wysyłką porównaj adres z umową z biurem.
- **Sprzeciw dłużnika.** Jeśli dłużnik zgłosi sprzeciw, w którym kwestionuje dług albo podnosi przedawnienie, a ty mimo to przekażesz dane, musisz zaznaczyć ten sprzeciw w informacji przekazywanej do biura (art. 15a ust. 3).
- **Po zapłacie.** Gdy dane są już w biurze, po zapłacie musisz niezwłocznie, najpóźniej w 14 dni, zażądać ich aktualizacji (art. 29 ust. 1). Za brak takiego żądania przy całkowitej zapłacie grozi grzywna do 30 000 zł (art. 47).

Wzór przygotował Sunbay. Odsetki z podziałem na okresy i gotową notę odsetkową policzysz w kalkulatorze na sunbay.io/pl/kalkulator-odsetek