Člani Športnega društva Tek je lek so na skupščini dne [], sprejeli naslednji

S T A T U T
ŠPORTNEGA DRUŠTVA TEK JE LEK

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo se imenuje Športno društvo Tek je lek oziroma krajše ŠD TEKjeLEK.

2. člen

Poslanstvo društva je skrb za zdravo življenje in organiziranje različnih dejavnosti, ki pripomorejo k doseganju tega cilja.

3. člen

Društvo je samostojna in nepridobitna organizacija ter deluje na področju zdravega načina življenja na območju Republike Slovenije.
Društvo lahko pridobi status društva, ki deluje v javnem interesu, na področju športa, izobraževanja in drugih področjih, ki so v skladu s cilji delovanja društva.

4. člen

Sedež društva je v Logatcu.

5. člen

Žig društva je pravokotnik velikosti 4x1 cm z napisom Športno društvo Tek je lek.

6. člen

Društvo se lahko včlani v sorodno tujo ali mednarodno organizacijo s podobnimi nameni in cilji, predpisanimi s temi pravili, pod pogojem, da dejavnost te tuje ali mednarodne organizacije ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije.

Društvo sodeluje zlasti s podobnimi organizacijami v Evropski skupnosti.

7. člen

Delovanje društva in njegovih organov je javno. Javnost delovanja društva zagotavljamo z dajanjem pravočasnih, popolnih in resničnih informacij o svojem delovanju.

Društvo zagotavlja javnost svojega dela z obveščanjem članov in javnosti preko spletnih strani, družbenih omrežij, sredstev javnega obveščanja ter z organizacijo javnih dogodkov.

8. člen

Za zagotovitev javnosti dela društva in obveščanje javnosti so odgovorni člani Izvršnega odbora.

9. člen

Cilji društva so:

- izvajanje dejavnosti, programov in storitev na področju športa, prehrane in zdravega načina življenja v skladu z veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi;
- obveščanje širše javnosti in promoviranje dejavnosti, povezanih s športom, zdravo prehrano in z

zdravim načinom življenja;
- prizadevanje za vodenje ustrezne politike športa in rekreacije (s področja športa, rekreacije, zdravega načina življenja, zdrave prehrane in drugo) v skladu s priporočili Svetovne zdravstvene organizacije (WHO).

10. člen

Društvo uresničuje svoje cilje z naslednjimi dejavnostmi:
- športna vadba otrok in mladine, usmerjenih v tekmovalni šport;
- tekaška vadba odraslih, usmerjenih v tekmovalni šport;
- rekreativna tekaška vadba otrok in mladine;
- rekreativna vadba odraslih;
- vadba za zdravje za vse udeležence.

Društvo svoje naloge opravlja v skladu z veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi.

11. člen

Društvo lahko poleg temeljne nepridobitne dejavnosti opravlja pridobitno dejavnost za doseganje svojih ciljev, in sicer na naslednjih področjih: založništvo strokovne literature s področja strokovnega delovanja društva, organizacija strokovnih srečanj, svetovanje in izvajanje storitev na področju razvoja športnih dejavnosti, zdrave prehrane in zdravja.

Društvo izvaja pridobitne dejavnosti po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD):
J58.110 – Izdajanje knjig;
Q85.510 - Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije;
S93.120 – Dejavnost športnih klubov.

ČLANSTVO DRUŠTVA

12. člen

Društvo ima redne in častne člane.

Član društva lahko postane vsaka oseba, če izpolnjuje naslednje pogoje:
- strinja se s statutom;
- se ravna po določilih statuta;
- izrazi željo postati član društva;
- plača letno članarino;
- poda pisno pristopno izjavo Izvršnemu odboru društva.

Član društva lahko postane tudi tujec. Članstvo je prostovoljno.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega do dopolnjenega osemnajstega leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Volilno pravico imajo le polnoletni člani društva; mladoletni člani volilne pravice nimajo do dopolnjenega osemnajstega leta starosti.

13. člen

Pravice člana so:
- da sodeluje na sejah društva;
- da voli in je izvoljen v organe društva v skladu s statutom;
- da se upoštevajo njegove želje, predlogi in interesi v skladu z dogovorjenimi cilji in možnostmi;

- da je obveščen o vseh podrobnostih realizacije programa dela in finančnega načrta društva;
- da aktivno sodeluje pri upravljanju in razvoju društva.

14. člen

Dolžnost člana je:
- da spoštuje statut in druge akte društva;
- da sodeluje pri delu organov društva;
- da spoštuje interese društva in skrbi za njegov ugled;
- da redno plačuje članarino;
- da uresničuje svoje članske pravice v skladu s statutom.

15. člen

Častni član društva lahko postane oseba, ki je s svojim strokovnim znanjem ali osebnim prizadevanjem prispevala društvu pri njegovem neposrednem delu ali pri razvoju strokovne doktrine na področju športa, rekreacije, zdrave prehrane in zdravega načina življenja.

Imenovanje častnih članov izvrši skupščina društva. Če častni član ni član društva, nima pravice odločanja.

16. člen

Članstvo v društvu preneha:
- z izstopom, o čemer se pisno obvesti Izvršni odbor;
- s črtanjem iz članstva, če član po predhodnem opominu ne plača članarine za preteklo leto;
- z izključitvijo, na podlagi odločbe Izvršnega odbora;
- s prenehanjem delovanja društva;
- s smrtjo.

ORGANIZACIJA DRUŠTVA

17. člen

Organi društva so:
- Skupščina,
- Nadzorni odbor,
- Izvršni odbor.

Izvršni odbor lahko po potrebi ustanovi pomožni organ – Programski odbor, ki je odgovoren Izvršnemu odboru.

Skupščina

18. člen

Skupščina je najvišji organ društva in voli druge organe društva. Sestavljajo jo vsi člani društva, ki imajo volilno pravico, v skladu s 13. členom statuta. Delo Skupščine je opredeljeno s poslovnikom, ki ga sprejme Skupščina.

19. člen

Pristojnosti Skupščine so naslednje:
- sklepa in potrjuje dnevni red;
- na predlog Izvršnega odbora potrdi spremembe in dopolnitve Statuta društva;
- na predlog Izvršnega odbora potrdi poslovnik o delu Skupščine, Izvršnega odbora in Nadzornega odbora;
- na predlog Volilne komisije društva voli in razrešuje organe društva, in sicer Izvršni odbor in Nadzorni odbor, pri tem pa poimensko voli predsednika društva in namestnika predsednika;

- razpravlja o delu in poročilih Izvršnega odbora, Nadzornega odbora ter sklepa o njih;
- v skladu z zakonskim rokom sprejme Letno poročilo društva s finančnimi izkazi za minulo poslovno leto;
- sprejme program dela za prihodnje leto, ki ga predhodno pripravi Izvršni odbor društva;
- podeljuje naziv častnega člana, priznanja in nagrade;
- določa višino članarine;
- odloča o pritožbah na sklepe Izvršnega odbora ali Nadzornega odbora;
- dokončno odloča o pritožbah zoper disciplinske ukrepe, ki jih izreče Izvršni odbor (opomin, javni opomin, denarna kazen, izključitev);
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva;
- sklepa o prenehanju delovanja ali združitvi društva.

20. člen

Skupščina je lahko redna, izredna in vsako 4. (četrto) leto tudi volilna. Redno Skupščino sklicuje Izvršni odbor enkrat na leto. Izredna Skupščina se lahko sestane večkrat na pobudo predsednika društva, na zahtevo Nadzornega odbora, Izvršnega odbora ali na zahtevo tretjine članov društva. Izredna Skupščina sklepa samo o stvari, za katero je sklicana. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredno Skupščino najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je sprejel zahtevo po sklicu. V nasprotnem primeru lahko skliče izredno Skupščino predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red in ustrezne materiale.

Sklic Skupščine z dnevnim redom mora biti objavljen najmanj sedem dni pred dnevom, za katerega je sklican.

Za odločanje o posameznem vprašanju lahko sklic Skupščine nadomestijo pisno pridobljene izjave vseh članov društva tako, da se vsem članom pošlje enako vprašanje s priloženimi dokumenti in se jih pozove na pisni odgovor v roku osmih dni. Če Izvršni odbor v danem roku ne prejme odgovora, se šteje, da se je član vzdržal glasovanja. Vsi dokumenti, odgovori in sklepi, pridobljeni preko pisnega glasovanja, morajo biti ustrezno arhivirani v skladu s pravilniki o hrambi dokumentov, da se zagotovi sledljivost, preglednost in dokazljivost sprejetih odločitev. Rezultat glasovanja se objavi v pisni obliki in se posreduje vsem članom društva ter relevantnim organom društva. Takšen način sprejemanja skupnih odločitev se določa zaradi ekonomičnosti sklepanja Skupščinskih odločitev, ki pa po vsebini niso finančno-materialne narave. Redna Volilna Skupščina se skliče vsake 4 (štiri) leta. Če pred potekom tega roka zaradi odstopa, smrti ali drugega razloga preneha mandat predsedniku društva, članom Izvršnega odbora ali članom Nadzornega odbora, se izredna volilna Skupščina skliče po postopku iz tega člena.

21. člen

Skupščini smejo prisostvovati vsi člani društva, oziroma vsi, ki so ali želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem društva in niso člani društva. Ti ne morejo glasovati in odločati o zadevah, o katerih sklepa Skupščina.

22. člen

Skupščina sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov, ki imajo glasovalno pravico. Volitve so praviloma javne, Skupščina pa za posamezen primer lahko določi tudi drugače.

23. člen

Skupščina je sklepčna, če je ob predvidenem začetku navzoča več kot tretjina članov, ki imajo volilno pravico. Če ob predvidenem začetku Skupščina ni sklepčna, se začetek odloži za 15 minut, nato Skupščina veljavno sklepa, če je prisotno najmanj 7 članov.

24. člen

Skupščino odpre predsednik društva in jo vodi, dokler Skupščina ne izvoli Delovnega predsedstva. Poleg tega Skupščina izvoli še zapisnikarja, dva overovatelja zapisnika in verifikacijsko komisijo, po potrebi pa tudi Volilno komisijo, kandidacijsko komisijo in druge delovne organe.

Volilna komisija je začasen delovni organ Skupščine, ki se imenuje izključno za potrebe izvedbe volitev na posamezni volilni Skupščini. Volilna komisija vodi kandidacijski postopek, preveri veljavnost predlaganih kandidatur, vodi in nadzoruje potek glasovanja ter razglasi izid volitev. Mandat Volilne komisije preneha z zaključkom seje Skupščine, na kateri je bila imenovana.

25. člen

O delu Skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik Delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overovatelja zapisnika.

Izvršni odbor

26. člen

Izvršni odbor je izvršni organ Skupščine in opravlja naloge, ki mu jih naloži Skupščina in zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje.
Delo Izvršnega odbora je opredeljeno s poslovnikom, ki ga sprejme Skupščina društva.

27. člen

Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren Skupščini.

28. člen

Člane Izvršnega odbora voli Skupščina za štiri (4) leta, z možnostjo večkratne ponovne izvolitve. Izvršni odbor ima pet (5) članov. Sestavljajo ga: predsednik, namestnik predsednika in trije člani.

Predsednik Izvršnega odbora je zakoniti zastopnik društva. Društvo lahko imenuje dodatnega zastopnika, ki ga pooblasti Skupščina na predlog Izvršnega odbora.

Dodatni zastopnik, ki ga v odločbi o imenovanju določi Skupščina, zastopa društvo samostojno z neomejenimi pooblastili.

Izvršni odbor se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat (2) letno.

Na seje Izvršnega odbora se vabi člane Nadzornega odbora, ki pa nimajo pravice odločanja, ampak vlogo svetovanja.

Predsednika izvršnega odbora in namestnika predsednika Izvršnega odbora voli in razrešuje Skupščina.

29. člen

Izvršni odbor ima naslednje pristojnosti in naloge:

- skrbi za zakonito delovanje društva v obdobju med dvema Skupščinama po smernicah, sprejetih na zadnji Skupščini;
- sklicuje Skupščino;
- na predlog predsednika Izvršnega odbora pripravi Letno poročilo društva za minulo leto, ki ga mora društvo do 31. marca tekočega leta predložiti Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju AJPES), ter ga da v potrditev Nadzornemu odboru. Letno poročilo društva mora vsebovati bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter Poročilo o poslovanju društva v skladu z Zakonom o društvih;
- na predlog predsednika Izvršnega odbora pripravi predlog Letnega poslovnega in finančnega plana društva za prihodnje leto in ga predlaga v potrditev Skupščini na redni letni seji;
- na predlog predsednika Izvršnega odbora pripravi splošne in druge akte, potrebne za delovanje uprave društva;
- ustanavlja stalne in začasne komisije in imenuje ter razrešuje predsednike teh komisij;
- sprejema nove člane društva in vodi posle, ki zadevajo evidenco članov v skladu s predpisi o

varstvu osebnih podatkov;
- je pristojen za spremembo naslova sedeža društva;
- zagotavlja hranjenje dokumentacije, zapisnikov sej, sprejetih sklepov in druge listinske evidence, in sicer na način, ki omogoča sledljivost, preglednost in dokazljivost postopkov ter odločitev organov društva.

30. člen

Izvršni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika. Izvršni odbor veljavno sprejema odločitve, če je na seji prisotna več kot polovica njegovih članov. Odločitev je veljavna, če je zanjo glasovala večina prisotnih. V primeru, da je na seji sodo število članov in je glasovanje neodločeno ima odločujoči glas predsednik IO, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika.

Predsednik društva

31. člen

Predsednik Izvršnega odbora je hkrati predsednik društva. Mandatna doba predsednika društva je štiri (4) leta, z možnostjo ponovne izvolitve brez omejitve števila mandatov. Predsednik društva je za svoje delo odgovoren Skupščini.

32. člen

Predsednik društva ima naslednje pristojnosti in naloge:
- predstavlja društvo;
- skrbi za javnost dela in vodi stike z javnostjo;
- opravlja druge naloge po dogovoru z Izvršnim odborom, ter koordinira delo organov društva v okviru svojih pristojnosti;
- podpisuje Statut in druge akte, ki jih sprejme Skupščina.

Nadzorni odbor

33. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh (3) članov, ki jih izvoli Skupščina za dobo štirih (4) let. Predsednika nadzornega odbora izvoli nadzorni odbor izmed svojih članov.

34. člen

Nadzorni odbor spremlja delo društva in njegovih organov ter nadzira finančno in materialno poslovanje društva. Nadzira izvajanje pravil in drugih aktov društva, izvajanje sklepov organov, odgovorno in smotrno uporabo sredstev društva, izpolnjevanje dolžnosti in varstvo pravic članov društva ter varovanje interesov društva. Pred sprejemom letnega poročila poda oceno, ali so poslovne knjige vodene v skladu z računovodskim standardom za društva in ali so presežki prihodkov porabljeni za doseganje namenov in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitnih dejavnosti.
Nadzorni odbor je odgovoren Skupščini in ji mora vsaj enkrat v koledarskem letu pisno poročati o svojem delu in ugotovitvah.
Delo Nadzornega odbora je opredeljeno s poslovnikom. Poslovnik sprejme Skupščina društva.

35. člen

Nadzorni odbor sprejme veljavne sklepe, če sta prisotna vsaj dva člana in glasujeta zanje. Člani Nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani Izvršnega odbora, lahko pa sodelujejo na njegovih sejah, zato Izvršni odbor vabi na seje člane Nadzornega odbora.

Programski odbor

36. člen

V primeru, da Izvršni odbor ustanovi Programski odbor kot svetovalni organ društva, je ta odgovoren za spremljanje uresničevanja ciljev, ki jih na strokovnem področju sprejme Izvršni odbor.

Odgovornost članov

37. člen

Za kršitev se šteje hujše nespoštovanje statuta, aktov in sklepov organov društva ter vsako drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese in ugled društva ter njihovih članov.

38. člen

O kršitvah na prvi stopnji odloča Izvršni odbor, ki lahko izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- denarno kazen,
- izključitev (začasno ali trajno).

V primeru izreka ukrepa trajne izključitve se lahko člana za čas do odločanja Skupščine kot drugostopenjskega organa suspendira.

Vsak izrek ukrepa mora biti obrazložen in izdan v pisni obliki ter vročen članu.

39. člen

O pritožbah proti ukrepom Izvršnega odbora odloča na svojem prvem naslednjem sklicu Skupščina društva kot drugostopenjski organ.

Skupščina kot drugostopenjski organ odloča tudi o trajni izključitvi člana.

FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

40. člen

Viri dohodka za delovanje in izvajanje aktivnosti so:

- prihodki iz pogodbenih razmerij;
- prihodki iz javnih sredstev;
- prihodki iz proračunskih sredstev;
- članarine;
- prostovoljni prispevki;
- darila, volila in prispevki sponzorjev;
- dohodki iz lastne dejavnosti društva in
- dohodki z naslova materialnih pravic.

41. člen

Društvo za doseganje svojih ciljev lahko opravlja pridobitno dejavnost, skladno z Zakonom o društvih in določili statuta.
Če društvo pri opravljanju svojih pridobitnih dejavnosti ustvari presežek prihodkov, ga mora porabiti za izvajanje temeljne dejavnosti društva in uresničevanje namena in ciljev društva.
Društvo lahko neposredno poveri upravljanje pridobitne dejavnosti s sredstvi društva drugim pravnim osebam na temelju zakupne ali sorodne pogodbe.

42. člen

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

43. člen

Društvo vodi finančno in materialno poslovanje v skladu z Zakonom o društvih, veljavnimi Slovenskimi računovodskimi standardi za društva (zlasti SRS 33 in SRS 34) ter določbami tega statuta.

44. člen

Društvo vodi poslovne knjige po načelih enostavnega knjigovodstva, dokler izpolnjuje zakonske pogoje za tak način vodenja. Če društvo teh pogojev ne izpolnjuje več, preide na dvostavno knjigovodstvo v skladu z zakonom.

Poslovno leto društva je enako koledarskemu letu.

45. člen

Predsednik in namestnik Izvršnega odbora društva upravljata s sredstvi, ki jih društvo pridobi, ter odločata o nakupu in odtujitvi sredstev.

46. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik Izvršnega odbora ali drug zakoniti zastopnik društva. V odsotnosti predsednika Izvršnega odbora listine lahko podpiše tudi oseba, ki jo predsednik Izvršnega odbora pooblasti.

47. člen

Finančno-materialno poslovanje društva je javno.

48. člen

Društvo ima tudi donatorje. Donatorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Donatorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah organov društva, nimajo pa pravice odločanja.

KONČNE DOLOČBE

49. člen

Društvo preneha delovati:

- s sklepom skupščine,
- z odločbo pristojnega upravnega organa.

50. člen

V primeru prenehanja delovanja društva pripadajo njegova sredstva (po poravnavi obveznosti in po vračilu preostalih proračunskih sredstev proračunu) ŠENT – Slovensko združenje za duševno zdravje, Cigaletova 5, Ljubljana.

Predsednik: Rudi Lipovec

Logatec, []