

Tâches pour votre lieu de travail	O/N, Assigné à	Date d'achèvement
<b>Gestion des inventaires</b>		
Avez-vous effectué un inventaire récent des produits dangereux sur le lieu de travail?		
<b>Fiche de données de sécurité et étiquette</b>		
Y a-t-il une FDS dans votre classeur électronique ou physique pour chaque produit sur le site?		
Vos FDS ont-elles été vérifiées récemment pour s'assurer qu'il s'agit de la version la plus récente?		
Tous les contenants de produits dangereux sont-ils étiquetés?		
Les étiquettes des contenants sont-elles en bon état ou doivent-elles être remplacées?		
<b>Contrôles de l'exposition</b>		
<b>Des mesures de contrôle sont-elles en place pour vos produits dangereux?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Équipement de ventilation</li> <li>• Respirateurs</li> <li>• Protection oculaire</li> <li>• Gants</li> <li>• Chaussures et vêtements de protection</li> </ul>		
Les mesures de contrôle doivent-elles être remplacées ou entretenues?		
Disposez-vous d'un programme de protection respiratoire? A-t-il été révisé cette année/annuellement?		
L'équipement de protection individuelle est-il bien ajusté pour chaque employé?		
Quelqu'un a-t-il besoin d'une formation sur l'utilisation, le stockage et/ou l'élimination adéquats de l'EPI?		
<b>Procédures de travail sécuritaires</b>		
Les employés peuvent-ils démontrer des procédures de travail sécuritaires, notamment comment utiliser, manipuler et éliminer un produit dangereux?		
<b>Formation</b>		
Déterminer qui a besoin d'une formation au SIMDUT et d'une formation de recyclage sur tout nouveau produit dangereux introduit.		
Les employés savent-ils où accéder aux FDS? Peuvent-ils vous en envoyer une?		
<b>Les employés peuvent-ils répondre aux questions suivantes sur les produits dangereux avec lesquels ils travaillent?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quels sont les dangers de ce produit?</li> <li>• Comment travailler en sécurité avec ce produit?</li> <li>• Que faire en cas d'urgence?</li> <li>• Où trouver plus d'informations?</li> </ul>		

Tâches pour votre lieu de travail	O/N, Assigné à	Date d'achèvement
<b>Préparation aux situations d'urgence</b>		
Vérifier les trousse de premiers secours pour s'assurer qu'elles sont bien garnies et adaptées aux dangers présents sur le site.		
Passer en revue les procédures de contrôle des déversements.		
La trousse d'intervention en cas de déversement est-elle complète et adaptée aux dangers présents sur le site?		
Vérifier les extincteurs sur le site.		
Passer en revue les procédures d'urgence.		
Effectuer un exercice d'évacuation incendie.		
Vérifier l'équipement de surveillance de l'air.		
Vérifier que les douches oculaires/de sécurité fonctionnent et sont facilement accessibles.		
Démontrer les mesures à prendre en cas d'exposition à un produit dangereux.		
<b>Stockage</b>		
Les produits sont-ils entreposés dans des contenants appropriés et correctement étiquetés?		
Les produits chimiques sont-ils entreposés avec des groupes compatibles?		
Les produits chimiques sont-ils sous clé si nécessaire?		
Les produits chimiques sont-ils entreposés à la température optimale si nécessaire?		
<b>Affichage</b>		
Y a-t-il une signalisation pour les zones d'entreposage de produits chimiques, les tuyaux et les réservoirs?		
Y a-t-il une signalisation pour les actions interdites, p. ex. interdiction de manger ou de fumer?		
Les stations de rinçage oculaire/douches de sécurité et les trousse de premiers secours sont-elles étiquetées?		
Un numéro d'urgence est-il affiché?		
<b>Déchets</b>		
Passer en revue les procédures d'entreposage des déchets.		
Les matières résiduelles sont-elles étiquetées?		
La documentation relative aux déchets est-elle à jour?		



# WHMIS Compliance Checklist

819-246-8181 | [SystemePreventis.ca/en](http://SystemePreventis.ca/en)

Tasks For Your Workplace	Y/N, Assigned To	Date Completed
<b>Inventory Management</b>		
Have you done a recent inventory of hazardous products at the worksite?		
<b>Safety Data Sheet &amp; Label</b>		
Is there an SDS in your electronic or physical binder for each product on site?		
Have your SDSs been checked recently for the most recent version?		
Are all containers of hazardous products labelled?		
Are container labels in good condition or do they need replacement?		
<b>Exposure Controls</b>		
<b>Are controls in place for your hazardous products?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ventilation equipment</li> <li>• Respirators</li> <li>• Eye Protection</li> <li>• Gloves</li> <li>• Foot and Protective Clothing</li> </ul>		
Do controls need replacing or maintenance?		
Do you have a respiratory protection program? Has it been reviewed this year/annually?		
Does Personal Protective Equipment fit each employee properly?		
Does anyone need training on how to properly use, store and/or dispose of PPE?		
<b>Safe Work Procedures</b>		
Can employees demonstrate safe work procedures - including how to use, handle and dispose of a hazardous product?		
<b>Education</b>		
Identify who needs WHMIS training and refresher training on any new hazardous products introduced?		
Do employees know where to access SDSs? Can they send you one?		
<b>Can employees answer the following questions on hazardous products they work with?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• What are the hazards of this product?</li> <li>• How do I work safely with it?</li> <li>• What to do in an emergency?</li> <li>• Where do I find more information?</li> </ul>		



# WHMIS Compliance Checklist

819-246-8181 | [SystemePreventis.ca/en](http://SystemePreventis.ca/en)

Tasks For Your Workplace	Y/N, Assigned To	Date Completed
<b>Emergency Preparedness</b>		
Check first aid kits to ensure they are stocked and match the hazards onsite.		
Review spill control procedures.		
Is the spill kit complete and match the hazards onsite?		
Check fire extinguishers onsite.		
Review emergency procedures.		
Conduct a fire drill.		
Check air monitoring equipment.		
Check that eye wash/safety showers work and are easily accessed.		
Demonstrate the actions to be taken in the event of an exposure to a hazardous product.		
<b>Storage</b>		
Are products stored in appropriate containers and properly labelled?		
Are chemicals stored with compatible groups?		
Are chemicals locked up as needed.		
Are chemicals stored at the optimal temperature as needed?		
<b>Signage</b>		
Is there signage for chemical storage areas, pipes, tanks?		
Is there signage for prohibited actions e.g. no eating or no smoking?		
Are eye wash/safety shower stations, first aid kits labelled?		
Is an emergency number posted?		
<b>Waste</b>		
Review waste storage procedures.		
Is waste material labelled?		
Is waste documentation current?		