

BIJLAGE 1 - Algemene Voorwaarden Pro4Change V.O.F.

De Vennootschap Onder Firma Pro4Change kantoorhoudende aan Ecustraat 67, (4879 NP) Etten-Leur en aan haar gelieerde ondernemingen, hierna te noemen: 'Pro4Change'.

1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Klant: de rechtspersoon of natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, aan wie Pro4Change een aanbieding tot het aangaan van een Overeenkomst heeft gedaan dan wel met wie Pro4Change een Overeenkomst sluit.
- b. Overeenkomst: iedere Overeenkomst die tussen een Klant en Pro4Change tot stand komt, elke wijziging of aanvulling daarop, alsmede alle rechtshandelingen ter voorbereiding en ter uitvoering van die Overeenkomst, waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn.
- c. Software: de door Pro4Change onder de naam "Project Health Check" in stand gehouden software en/of applicatie of andere programmatuur ten behoeve van project management die aan de Klant ter beschikking wordt gesteld tegen betaling van een Licentievergoeding.
- d. Licentievergoeding: de licentievergoeding voor het gebruik van de Software zoals opgenomen in de Overeenkomst. De Licentievergoeding is inclusief support, onderhoud en updates.
- e. Module: aanvulling op de Software die tegen een meerprijs door de Klant kan worden aangeschaft.
- f. Prijs: de vergoeding voor implementatiekosten en/of het uurtarief voor advieswerkzaamheden zoals opgenomen in de Overeenkomst.

2. Toepasselijkheid en aanbiedingen

- 2.1 Deze algemene voorwaarden (hierna: 'Algemene Voorwaarden') zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen en Overeenkomsten waarbij Pro4Change Software en/of diensten, aan de Klant aanbiedt of levert, tenzij en voor zover nadrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Indien deze Algemene Voorwaarden eenmaal van toepassing zijn op een offerte, aanbieding en/of Overeenkomst, dan zijn zij ook zonder nadere verklaring van toepassing op alle nieuwe of daaruit voortvloeiende offertes, aanbiedingen en/of Overeenkomsten tussen partijen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 2.2 Toepasselijkheid van eventuele algemene (inkoop-) voorwaarden van de Klant wordt nadrukkelijk van de hand gewezen, tenzij Pro4Change en de Klant schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 2.3 Indien deze Algemene Voorwaarden strijdig zijn met (algemene) voorwaarden van de Klant die door Pro4Change en/of de Klant op een Overeenkomst van toepassing zijn verklaard, prevaleert hetgeen in deze Algemene Voorwaarden is bepaald.
- 2.4 Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van kracht blijven.

3. Het aanbod

- 3.1 Alle offertes en aanbiedingen van Pro4Change zijn vrijblijvend en kunnen door Pro4Change te allen tijde worden herroepen, ook indien de offerte of aanbieding een termijn voor aanvaarding bevat.
- 3.2 Offertes en aanbiedingen kunnen uitsluitend schriftelijk worden aanvaard.
- 3.3 Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, zijn de offertes en aanbiedingen van Pro4Change 30 (dertig) dagen geldig.
- 3.4 Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van door Pro4Change aangeboden Producten en/of diensten. De beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de Klant mogelijk te maken. Kennelijke vergissingen of fouten in het aanbod binden Pro4Change niet.
- 3.5 De Klant staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Pro4Change opgegeven gegevens waarop Pro4Change haar aanbieding baseert.
- 3.6 Een door Pro4Change opgestelde offerte of aanbieding geldt niet automatisch voor toekomstige Producten en/of diensten.
- 3.7 Pro4Change behoudt zich het recht voor om, zonder opgaaf van redenen, opdrachten te weigeren.

4. Totstandkoming van Overeenkomsten

- 4.1 Een Overeenkomst met Pro4Change komt slechts tot stand na schriftelijke bevestiging daarvan door Pro4Change en treedt in de plaats van vrijblijvend uitgebrachte offertes, dan wel mondelinge afspraken.
- 4.2 Wijzigingen van of aanvullingen op een Overeenkomst kunnen uitsluitend schriftelijk tussen partijen worden overeengekomen.
- 4.3 Pro4Change heeft het recht om voor de uitvoering van een Overeenkomst derden in te schakelen.
- 4.4 Indien de Klant voor rekening van twee of meer natuurlijke of rechtspersonen optreedt, zijn deze personen ieder voor zich hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

5. Licentievergoeding / Prijs

- 5.1 De Licentievergoeding wordt betaald voor het verlenen van de licentie en is, tenzij anders vermeld, exclusief BTW, eventuele kosten en rechten en eventueel andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.
- 5.2 Pro4Change is bevoegd per 1 januari de jaarlijkse indexatie toe te passen op de Licentievergoeding en de Prijs. De indexatie gebeurt op basis van de Dienstenprijsindex van het CBS (op basis van het definitieve cijfer).

6. Advieswerkzaamheden

- 6.1 Indien advieswerkzaamheden worden uitgevoerd en Pro4Change samenwerkt met de Klant ingeschakelde derden is de verantwoordelijkheid van Pro4Change beperkt tot haar eigen aandeel in de advieswerkzaamheden, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- 6.2 Alle prestaties die ten behoeve van de Overeenkomst door Pro4Change moeten worden geleverd en die niet zijn opgenomen in de Overeenkomst worden beschouwd als extra werkzaamheden. Deze werkzaamheden zullen worden uitgevoerd na overleg met en voor rekening van Klant. Dit kan onder meer betreffen: overleggen, begeleiden van uitvoeringswerkzaamheden, e.d. evenals wachturen. Onder wachturen wordt verstaan de tijd dat, door omstandigheden te wijten aan of voor risico van de Klant, Pro4Change, de betreffende werkzaamheden niet kan uitvoeren.

7. Betaling

- 7.1 Betaling vindt plaats middels automatisch incasso of op basis van door Pro4Change gestuurde facturen in de valuta waarin is gefactureerd. De Klant zal de door hem verschuldigde bedragen voldoen binnen 14 (veertien) dagen na ontvangst van de factuur, tenzij hiervan door Pro4Change schriftelijk in de opdrachtbevestiging is afgeweken.
- 7.2 Alle betalingen die door de Klant zijn verricht strekken in de eerste plaats tot voldoening van alle verschuldigde renten en kosten. Pas daarna strekken de betalingen tot voldoening van de oudste openstaande en opeisbare facturen, ongeacht of de Klant vermeldt dat de betaling betrekking heeft op een latere factuur.
- 7.3 De Klant is op geen enkel moment gerechtigd om zijn betalingsverplichting jegens Pro4Change op te schorten dan wel te verrekenen met een vordering van de Klant op Pro4Change, uit welke hoofde dan ook, tenzij Pro4Change hier uitdrukkelijk schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.
- 7.4 Alle door Pro4Change gestelde betalingstermijnen zijn fatale termijnen. De Klant is zonder nadere ingebrekestelling in verzuim bij niet tijdige betaling.
- 7.5 Pro4Change is gerechtigd vanaf de vervaldatum van de factuur de wettelijke handelsrente in rekening te brengen.
- 7.6 Alle kosten die Pro4Change moet maken ter voldoening van de vordering in en buiten rechte, komen voor rekening van de Klant. Deze buitengerechtigde incassokosten worden berekend volgens het krachtens artikel 6:96 lid 5 BW geldende Besluit vergoeding voor buitengerechtigde incassokosten, met een minimum van € 150,-.
- 7.7 De Klant is tevens vanaf de dag waarop de Klant jegens Pro4Change in verzuim is tot aan de dag der algehele voldoening over die periode een verpagingsrente verschuldigd van 1,5% per maand over de hoofdsom, of het niet betaalde gedeelte daarvan, waarbij een gedeelte van een maand voor een volle maand wordt gerekend. Pro4Change is bevoegd ontvangen betalingen eerst toe te rekenen aan deze verpagingsboete, (buitengerechtigde) incassokosten en daarna aan de nog openstaande bedragen.

- 7.8 Klachten naar aanleiding van de facturering dienen uiterlijk tien (10) kalenderdagen na factuurdatum, onder duidelijke omschrijving van de klacht, schriftelijk bij Pro4Change te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de factuur geacht wordt juist te zijn. Klachten schorten de (betalings)verplichting van de Klant niet op.

8. Uitvoering van de Overeenkomst en leveringstermijnen

- 8.1 Door het aangaan van de Overeenkomst, zal op Pro4Change een inspanningsverplichting komen te rusten. Partijen komen nadrukkelijk geen resultaat overeen. Alle door Pro4Change genoemde leveringstermijnen en/of responsetijden zijn naar beste eer en geweten vastgesteld op grond van de gegevens ten tijde van het aangaan van de Overeenkomst. De door Pro4Change gehanteerde leveringstermijnen zijn streeftermijnen en geen fatale termijnen.
- 8.2 De levering van de Software vindt digitaal plaats door middel van het beschikbaar stellen van de klantomgeving.
- 8.3 Pro4Change garandeert dat de Software bij normaal gebruik functioneert zoals beschreven in de Overeenkomst. Pro4Change biedt geen garanties voor ononderbroken of foutloze werking van de Software.

9. Reclameren

- 9.1 De Klant dient binnen tien (10) kalenderdagen na levering van de Software en/of de diensten te reclameren. Reclamatie dient per aangetekend schrijven en onderbouwd te geschieden. In geval reclame niet plaatsvindt binnen voormelde termijn, dan wordt de Klant geacht akkoord te gaan met de uitvoering van de Overeenkomst.
- 9.2 Reclames schorten de (betalings)verplichting van de Klant niet op.
- 9.3 Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, aan de zijde van Pro4Change daardoor gevallen, integraal voor rekening van de Klant.
- 9.4 Iedere vorm van garantie komt te vervallen indien een gebrek is ontstaan als gevolg van of voortvloeit uit onoordeelkundig of oneigenlijk gebruik daarvan.
- 9.5 Werkzaamheden en kosten van herstel buiten het kader van deze garantie zullen door Pro4Change in rekening worden gebracht conform de gebruikelijke tarieven.

10. Intellectuele eigendomsrechten

- 10.1 Alle rechten van intellectuele eigendom op de aan de Klant ter beschikking gestelde Software in het kader van de Overeenkomst, berusten uitsluitend bij Pro4Change, aan haar gelieerde bedrijven of aan haar toeleveranciers.
- 10.2 Niets in deze Algemene Voorwaarden en/of de Overeenkomst impliceert een overdracht van IE-Rechten. Wanneer de Klant volledig voldoet aan zijn verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst met Pro4Change, verkrijgt Klant uitsluitend het strikt persoonlijke, niet-exclusieve, niet-overdraagbare, niet-verpandbare en niet-sublicentieerbare gebruiksrecht op de Software voor de in de Overeenkomst vastgestelde doeleinden en onder de in de Overeenkomst bepaalde voorwaarden.
- 10.3 Het is de Klant niet toegestaan de Software te verkopen, te verhuren, te sublicentiëren, te vervreemden of daarop beperkte rechten te verlenen of op welke wijze of voor welk doel dan ook ter beschikking van een derde te stellen dan wel een derde al dan niet op afstand toegang te geven.
- 10.4 Het is de Klant niet toegestaan enige aanduiding betreffende het vertrouwelijke karakter dan wel betreffende auteursrechten, merken, handelsnamen, databankrechten of (andere) rechten van (intellectuele) eigendom te verwijderen of te wijzigen.

11. Overmacht

- 11.1 Als overmacht voor Pro4Change gelden alle omstandigheden buiten toedoen van Pro4Change, waardoor de normale uitvoering van de Overeenkomst wordt verhinderd.
- 11.2 Onder overmacht wordt onder meer verstaan: ziekte en/of arbeidsongeschiktheid, bedrijfsstoringen, bij Pro4Change c.q. bij haar toeleveranciers, epidemieën en pandemieën, wanprestaties door haar toeleveranciers, oorlog, mobilisatie, onlusten, overstromingen, stagnatie in, respectievelijk beperkingen of stopzettingen van leveringen door openbare nutsbedrijven, brand, ongevallen, stakingen, maatregelen van overheidswege, enz.
- 11.3 Indien Pro4Change door een niet-toerekenbare tekortkoming niet aan haar verplichtingen jegens de Klant kan voldoen, worden die verplichtingen opgeschort voor de duur van deze overmachtstoestand

dan wel heeft Pro4Change de mogelijkheid om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat de Klant uit dien hoofde enig recht heeft om de Overeenkomst te ontbinden of enig recht of vergoeding van kosten, schade of interesten kan laten gelden.

- 11.4 In geval van een (gedeeltelijke) ontbinding van de Overeenkomst, is de Klant onverminderd verplicht te betalen voor hetgeen reeds door Pro4Change is geleverd.
- 11.5 In geval van overmacht is Pro4Change verplicht om daarvan onverwijld mededeling te doen aan de Klant.

12. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 12.1 Pro4Change aanvaardt aansprakelijkheid uitsluitend voor zover dat uit dit artikel blijkt.
- 12.2 Iedere aansprakelijkheid van Pro4Change voor schade is uitgesloten, waaronder mede wordt begrepen aanvullende en vervangende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade, vorderingen vanuit derden of schade wegens gederfde winst.
- 12.3 De totale aansprakelijkheid van Pro4Change wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een Overeenkomst – voor zover die bestaat - is steeds beperkt tot de directe schade en is beperkt tot het door de verzekeraar gedekte en uitgekeerde bedrag. Indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat, dan wel indien Pro4Change niet is verzekerd, dan is de aansprakelijkheid tot vergoeding van de directe schade beperkt tot maximaal € 2.500,-. Indirecte en gevolgschade zijn nadrukkelijk uitgesloten.
- 12.4 Alle aanspraken en/of vorderingen, uit welke hoofde dan ook, die de Klant jegens Pro4Change heeft, dienen binnen twaalf (12) maanden na het moment waarop de Klant hiermee bekend werd dan wel redelijkerwijs bekend had kunnen zijn, schriftelijk bekend te zijn gemaakt bij Pro4Change en in rechte te zijn ingesteld bij gebreke waarvan deze komen te vervallen.
- 12.5 De Klant vrijwaart Pro4Change voor alle schade voortvloeiende uit aanspraken van derden, verband houdende met door Pro4Change ter beschikking gestelde Software en/of geleverde diensten, waaronder mede begrepen: aanspraken van derden, ten gevolge van schade voortvloeiende uit handelen of nalaten van Klant ten tijde van het uitvoeren van de Overeenkomst of andere oorzaken die aan Klant zijn toe te rekenen. Indien Pro4Change uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Klant gehouden Pro4Change zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Indien de Klant in gebreke is in het nemen van adequate maatregelen, dan is Pro4Change, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Pro4Change en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Klant.
- 12.6 De aansprakelijkheidsbeperking van Pro4Change als omschreven in dit artikel geldt niet indien aan de zijde van Pro4Change sprake is van opzet of grove schuld.

13. Bescherming persoonsgegevens

- 13.1 Alle uitgewisselde gegevens zullen door Pro4Change en de Klant vertrouwelijk worden behandeld en enkel worden gebruikt voor het doel waarvoor zij zijn verstrekt. Pro4Change voldoet aan de verplichtingen die uit hoofde van de wetgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens op haar rusten. Pro4Change zal zorgdragen voor passende technische en organisatorische maatregelen om (persoons)gegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking.
- 13.2 Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor zover noodzakelijk voor het verlenen van de diensten.
- 13.3 Indien dit voor de uitvoering van de Overeenkomst naar oordeel van Pro4Change relevant is, zal de Klant Pro4Change desgevraagd schriftelijk informeren over de wijze waarop de Klant uitvoering geeft aan zijn verplichtingen op grond van de wetgeving op het gebied van bescherming van persoonsgegevens.
- 13.4 De Klant vrijwaart Pro4Change voor aanspraken van personen van wie persoonsgegevens zijn of worden verwerkt waarvoor Klant op grond van de wet verantwoordelijk is, tenzij Klant bewijst dat de feiten die aan de aanspraak ten grondslag liggen aan Pro4Change toerekenbaar zijn.
- 13.5 De verantwoordelijkheid voor de gegevens, die met gebruikmaking van een Product van Pro4Change door de Klant worden verwerkt, ligt bij de Klant. De Klant staat er jegens Pro4Change voor in dat de inhoud, het gebruik en/of de verwerking van de gegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig recht van een derde. De Klant vrijwaart

Pro4Change tegen elke rechtsovername van een derde, uit welke hoofde dan ook, in verband met deze gegevens of de uitvoering van de Overeenkomst.

- 13.6 Pro4Change is gerechtigd alle data in de Software geanonimiseerd te gebruiken voor andere doeleinden zoals de verdere ontwikkeling van de Software en marketingdoeleinden.

14. Duur, beëindiging en ontbinding van de Overeenkomst

- 14.1 Elke Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht dan wel de Overeenkomst voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan. Opzegging van de Overeenkomst voor onbepaalde tijd vindt schriftelijk (per e-mail/aangetekende brief) plaats met inachtneming van een opzegtermijn van een (1) maand.
- 14.2 Pro4Change heeft het recht de Overeenkomst door een schriftelijke mededeling en zonder voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
- na het sluiten van de Overeenkomst Pro4Change ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Klant zijn verplichtingen niet zal nakomen;
 - de Klant ondanks ingebrekestelling toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van enige op hem rustende verplichting;
 - de Klant het door Pro4Change geleverde of ter beschikking gestelde heeft gebruikt in strijd met de daarvoor geldende gebruiksrechten of gebruiksbeperkingen en/of enig intellectueel eigendomsrecht met betrekking tot het geleverde of ter beschikking gestelde heeft geschonden;
 - er zich een mogelijk onveilige situatie of voor de gezondheid schadelijke omstandigheid voordoet op locatie van de Klant;
 - de Klant handelt in strijd met wet- en regelgeving;
 - de Klant in surseance van betaling komt te verkeren, of surseance van betaling wordt aangevraagd;
 - de Klant in staat van faillissement wordt verklaard;
 - een verzoek tot toepassing van een schuldsaneringsregeling voor de Klant wordt ingediend;
 - de Klant onder curatele of bewind wordt gesteld;
 - de Klant zijn bedrijfsvoering geheel of gedeeltelijk staakt of anderszins liquideert.
- 14.3 In geval van beëindiging van de Overeenkomst zijn alle door de Klant aan Pro4Change verschuldigde betalingen onmiddellijk opeisbaar.
- 14.4 Pro4Change is wegens beëindiging van de Overeenkomst op grond van artikel 13.2 jegens de Klant nimmer gehouden tot enige schadevergoeding of betaling, onverminderd het recht van Pro4Change op volledige schadevergoeding door de Klant wegens schending van zijn verplichtingen als hiervoor bedoeld en onverminderd overigens rechten

die Pro4Change toekomen.

15. Overdracht rechten en verplichtingen

- 15.1 De Klant is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Pro4Change niet gerechtigd haar uit Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen aan derden over te dragen.
- 15.2 Pro4Change behoudt zich het recht voor om rechten en plichten uit een Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan een derde over te dragen zonder voorafgaande toestemming van de Klant. De Klant is verplicht om op eerste verzoek van Pro4Change alle door Pro4Change voor de overdracht noodzakelijk geachte medewerking te verlenen.

16. Overige bepalingen

- 16.1 Partijen garanderen dat zij noch direct noch indirect, steekpenningen zullen aanbieden, betalen of aannemen, dan wel enige andere corrupte handeling zullen verrichten Partijen zullen voldoen aan alle relevante anti corruptie en anti omkoping wet- en regelgeving.
- 16.2 Indien één of meer bepalingen in een Overeenkomst tussen Pro4Change en de Klant en/of deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, tast dat de geldigheid van de Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden of overige bepalingen daarin niet aan. Het ongeldige deel van deze voorwaarden wordt geacht te zijn vervangen door bepalingen die zoveel als mogelijk en toegestaan dezelfde werking hebben als het ongeldige deel.
- 16.3 Alle kosten die Pro4Change moet maken tot behoud of uitoefening van rechten jegens de Klant uit hoofde van de Overeenkomst en/of de Algemene Voorwaarden, zowel in als buiten rechte, komen ten laste van de Klant.
- 16.4 Pro4Change behoudt zich het recht voor om deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk door Pro4Change aan de Klant medegedeeld.

17. Toepasselijk recht en geschillen

- 17.1 Op alle aanbiedingen van en Overeenkomsten met Pro4Change is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.
- 17.2 Geschillen die tussen Pro4Change en de Klant mochten ontstaan naar aanleiding van een tussen Pro4Change en de Klant gesloten Overeenkomst, dan wel naar aanleiding van derde Overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn, worden, behoudens dwingendrechtelijk anders bepaald, beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland-West-Brabant.