



Dossiernummer: 2026.0055.01
Ref: KH - FO - LH 230326.V1

OPRICHTING

Heden, vijftientwintig maart tweeduizend zesentwintig, verschijnt voor mij, mr. —
Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht: —
mevrouw mr. Fleur Overvest, geboren te Nieuwegein op vijf december —
tweeduizend, die inzake deze akte haar adres heeft te 3581 CM Utrecht, —
Maliebaan 6 te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: —
de heer **Hilbert Lootsma**, geboren te Doorn op tweeëntwintig september —
negentienhonderdtweeëntachtig, wonende te 3511 MV Utrecht, Henriette Roland
Holststraat 8, ongehuwd en niet geregistreerd als partner. —
De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart bij deze akte een —
stichting op te richten en daartoe de navolgende statuten vast te stellen: —

STATUTEN

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de volgende betekenis: —
auditcommissie: de commissie als nader omschreven in artikel 17. —
Awr: de Algemene wet inzake rijksbelastingen of de daarvoor in de plaats —
tredende wet- of regelgeving. —
bestuur: het bestuur van de stichting. —
bestuurder: een lid van het bestuur van de stichting, tenzij anders vermeld. —
Code: de Governance Code Cultuur 2019 of de daarvoor in de plaats —
tredende code, alsmede de in de Governance Code Cultuur genoemde of —
daaruit voortvloeiende codes zoals bijvoorbeeld op het gebied van —
diversiteit, inclusie en fair practice. —
dagen: alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd algemeen —
erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet —
gelijkgestelde dagen. —
raad van advies: de raad van advies van de stichting, als nader —
omschreven in artikel 15. —
raad van toezicht: de raad van toezicht van de stichting. —
remuneratiecommissie: de commissie als omschreven in artikel 18. —
schriftelijk: een bericht dat is overgebracht per brief, e-mail of enig ander —
elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en —
reproduceerbaar is. —
statuten: de statuten van de stichting. —
stichting: de stichting waarvan de interne organisatie wordt beheerst door —
deze statuten, te weten de stichting: Stichting Wonderkamer. —
2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze —
statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. —
3. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te —



verwijzen naar 'zij' alsmede 'hen' of 'die'. Met verwijzingen in deze statuten – naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te – verwijzen naar 'haar' alsmede 'hen' of 'hun'. –

NAAM. ZETEL

Artikel 2

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Wonderkamer**.
2. De stichting is statutair gevestigd in de gemeente Utrecht.

DOEL

Artikel 3

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van de kennismaking met en de waardering voor het Nederlands openbaar kunstbezit als bron van – verwondering, ten behoeve van een meer ontspannen en verbonden – samenleving, – en verder alles wat daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, – alles in de meest ruime zin van het woord. –
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: –
 - a. het initiëren, faciliteren en (doen) organiseren van gesprekken, – lezingen, bezichtigingen, bijeenkomsten en andere activiteiten met de – inhoudelijke focus op het Nederlands openbaar kunstbezit; –
 - b. het (doen) ontwikkelen, produceren en verspreiden van verhalen als – bedoeld in sub a. middels onder meer, maar niet beperkt tot, – geschreven tekst en audiovisuele middelen; –
 - c. het onderhouden van contacten, samenwerken en streven naar – samenwerkingsvormen met musea, organisaties, overheden en – personen, zowel binnen als buiten het culturele en maatschappelijke – veld; –
 - d. het bevorderen, initiëren, ondersteunen en (doen) organiseren van – andere projecten en activiteiten die bijdragen aan het realiseren van de – doelstelling van de stichting; –
 - e. het beheren en exploiteren van intellectuele eigendomsrechten van – door de stichting vervaardigde producties, –en verder door alles wat daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord. –
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. –
4. Het realiseren van de doelstelling geschiedt zoveel mogelijk op een – duurzame en bedrijfsmatig verantwoorde wijze. –

VERMOGEN

Artikel 4

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen – bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, en alle andere baten. –
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van – boedelbeschrijving (beneficiaire aanvaarding). –
3. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. –

BESTUUR: SAMENSTELLING. BENOEMING. BELONING. NEVENFUNCTIES

Artikel 5

1. Het bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van – minimaal één en maximaal drie natuurlijke personen. –



2. Bestuurders worden door de raad van toezicht benoemd, met dien —————
verstande dat: —————
 - a. een bestuurder: —————
 - i. geen familie van een andere bestuurder of van een lid van de raad van toezicht mag zijn, waarbij onder familie in dit verband moet —————
worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde —————
graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk; —————
 - ii. geen relatie mag hebben met een andere bestuurder of een lid van de raad van toezicht, waarbij onder relatie in dit verband moet —————
worden verstaan: een huwelijk, geregistreerd partnerschap en —————
samenwonend dan wel op andere wijze een gezamenlijke —————
huishouding voerend; —————
 - b. de raad van toezicht - alvorens een bestuurder wordt benoemd - diens —
integriteit, kwaliteit en geschiktheid voor de functie als bestuurder toetst;
 - c. een bestuurder niet tevens deel uit kan maken van de raad van —————
toezicht; —————
 - d. een bestuurder niet tevens deel uit kan maken van de raad van advies;
 - e. - voordat tot benoeming wordt overgegaan - de raad van toezicht bij —
afzonderlijk besluit en in de vorm van een profielschets de kwaliteiten —
en/of hoedanigheden vaststelt waaraan een bestuurder moet voldoen; —
 - f. ingeval van een meerhoofdig bestuur, de andere bestuurders worden —
betrokken bij het tot stand komen van de profielschets en het werving- —
en selectieproces. —————
3. Een bestuurder wordt voor een periode van maximaal vier jaar benoemd. —
Herbenoeming is onbeperkt mogelijk, iedere herbenoeming voor een —————
periode van maximaal vier jaar. —————
4. Ingeval van een meerhoofdig bestuur, benoemt de raad van toezicht één —
van de bestuurders in de functie van voorzitter. Iedere bestuurder mag —
tevens de titel "directeur-bestuurder" voeren. De raad van toezicht kan —
besluiten aan een bestuurder de titel zakelijk leider of artistiek leider toe te —
kennen. —————
5. Een bestuurder ontvangt in zijn hoedanigheid van statutair bestuurder van —
de stichting geen bezoldiging, middellijk, noch onmiddellijk. Een financiële —
vergoeding en de regeling van de overige voorwaarden hebben uitsluitend —
betrekking op de eventuele werkrelatie van een bestuurder met de stichting.
Als sprake is van een werkrelatie tussen een bestuurder en de stichting, —
geschiedt de vaststelling van de financiële vergoeding van een bestuurder —
en de regeling van de overige voorwaarden waaronder de werkzaamheden —
door een bestuurder worden verricht, door de raad van toezicht. —————
Een redelijke vergoeding voor de door een bestuurder ten behoeve van de —
stichting gemaakte onkosten is toegestaan. —————
6. De in lid 5 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de balans en —
de staat van baten en lasten van de stichting zichtbaar gemaakt en nader —
toegelicht. —————
7. Een bestuurder heeft geen zakelijke belangen of relaties met de stichting —
anders dan als bestuurder. —————
8. Een bestuurder wordt geacht opgave te doen van diens nevenfuncties, —
waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseerschappen. Deze —



functies worden gemeld in het bestuursverslag. _____
Een bestuurder vraagt voor iedere betaalde of onbetaalde functie die hij _____
aangaat tijdens zijn lidmaatschap van het bestuur, voorafgaand goedkeuring
aan de raad van toezicht. De raad van toezicht verleent die goedkeuring _____
tenzij het aanvaarden van de functie strijdig is of kan zijn met het belang van
de stichting. _____

BESTUUR: SCHORSING. ONTSLAG. ONTSTENTENIS EN BELET

Artikel 6

1. Een bestuurder kan te allen tijde door de raad van toezicht worden _____
geschorst en ontslagen. _____
2. Een schorsing geldt maximaal twee maanden, tenzij de raad van toezicht _____
voor de afloop van die periode heeft besloten de termijn eenmalig met _____
maximaal twee maanden te verlengen. De geschorste bestuurder wordt in _____
de gelegenheid gesteld zich tegenover de raad van toezicht te _____
verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. Als de _____
raad van toezicht niet besluit de geschorste bestuurder te ontslaan of als de
schorsingstermijn niet tijdig wordt verlengd, vervalt de schorsing. _____
3. Een bestuurder defungeert door: _____
 - a. zijn overlijden; _____
 - b. zijn aftreden; _____
 - c. zijn ontslag door de raad van toezicht; _____
 - d. zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - e. het verlies van het vrije beheer over zijn gehele vermogen (wegens _____
faillissement, schuldsanering, curatele of bewind); _____
 - f. het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd. _____
4. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder neemt de overblijvende _____
bestuurder dan wel nemen de overblijvende bestuurders, het bestuur waar. —
Een niet-voltallig bestuur blijft volledig bevoegd. In een vacature wordt zo _____
spoedig mogelijk voorzien. _____
5. Bij ontstentenis of belet van de enige bestuurder of alle bestuurders wordt _____
de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de raad van
toezicht steeds moet zijn aangewezen. Die persoon kan niet een lid van de —
raad van toezicht zijn. Voor de gedurende deze periode verrichte _____
bestuursdaden wordt de aangewezen persoon met een bestuurder _____
gelijkgesteld. _____
Als het gehele bestuur ontbreekt en de raad van toezicht voor die situatie —
geen persoon heeft aangewezen, kan iedere belanghebbende de rechtbank
van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd _____
verzoeken een bestuurder te benoemen. _____
6. Er is sprake van ontstentenis als: _____
 - a. een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij niet direct in die —
vacature is voorzien; of _____
 - b. een bestuurder overlijdt. _____
7. Er is in elk geval sprake van belet als een bestuurder wegens: _____
 - a. schorsing; _____
 - b. ziekte langer dan één maand; of _____
 - c. onbereikbaarheid, langer dan één maand, _____
tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan een bestuurder bij of krachtens de—



wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of —
bevoegdheden uit te oefenen. —

BESTUUR: TAAK. BEVOEGDHEDEN

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Iedere bestuurder —
richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang van de stichting en
de met haar verbonden organisatie, in het bijzonder vanuit de —
maatschappelijke doelstelling daarvan. —
2. Iedere bestuurder is gehouden te handelen in overeenstemming met de —
statuten en met inachtneming van de Code. Daarnaast wordt ruimte —
gegeven aan de betrokkenheid van intern en extern belanghebbenden en —
worden hun belangen zorgvuldig afgewogen. —
3. De verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken van het bestuur kunnen
nader worden vastgelegd in een bestuursreglement. —
4. Het bestuur kan één of meer van zijn taken en/of bevoegdheden, mits —
duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die als zodanig —
handelt, handelt in naam van en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
5. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, welk besluit de
voorafgaande goedkeuring behoeft van de raad van toezicht. —
Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van —
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk —
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —
6. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn —
onderworpen besluiten van het bestuur met betrekking tot: —
 - a. het vaststellen van de jaarbegroting en de balans en de staat van baten
en lasten met bijbehorende toelichting; —
 - b. het vaststellen van de voor een jaar of een reeks van jaren opgestelde —
(meerjaren)beleidsplannen; —
 - c. een ingrijpende wijziging van de vastgestelde —
(meerjaren)beleidsplannen; —
 - d. het verlenen, intrekken of wijzigen van een procuratie of anderszins —
doorlopende algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid; —
 - e. de strategie van de stichting die moet leiden tot realisatie van de —
statutaire doelstellingen; —
 - f. de financiering van de strategie van de stichting; —
 - g. het aangaan van kredietovereenkomsten en van overeenkomsten van —
geldlening; —
 - h. het vaststellen van de randvoorwaarden en waarborgen voor een —
adequate invloed van intern- en extern belanghebbenden; —
 - i. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal —
werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; —
 - j. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een —
aanmerkelijk aantal werknemers; —
 - k. het wijzigen van de statuten; —
 - l. fusie of splitsing van de stichting, waaronder begrepen het besluit tot —
ondertekening van een voorstel tot fusie of splitsing; —



- m. de ontbinding van de stichting, waaronder begrepen het vaststellen van de bestemming van het batig liquidatiesaldo; _____
 - n. de aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling; _____
 - o. het oprichten van een nieuwe rechtspersoon en het vaststellen van de statuten van een nieuwe rechtspersoon; _____
 - p. het verkrijgen van aandelen in een rechtspersoon alsmede het _____ vervreemden of bezwaren van die aandelen; _____
 - q. het aangaan dan wel opzeggen van een lidmaatschap van een _____ (coöperatieve) vereniging; _____
 - r. het aangaan of verbreken van een duurzame rechtstreekse of _____ middellijke samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; _____
 - s. de overdracht van een onderdeel van de activiteiten van de stichting; _____
 - t. het beëindigen van de activiteiten van de stichting of een belangrijk _____ onderdeel ervan; _____
 - u. een belangrijke inkrimping, uitbreiding of andere wijziging van de _____ activiteiten van de stichting; _____
 - v. het wijzigen van de organisatiestructuur; _____
 - w. het voeren van processen, niet zijnde incassoprocessen, processen in _____ kort geding of arbeidsrechtelijke processen; _____
 - x. het aangaan, verbreken of wijzigen van overeenkomsten tot huur of _____ verhuur van registergoederen, met dien verstande dat voor zover een overeenkomst de verhuur van een gedeelte van het gebouw waarin de stichting is gevestigd betreft, deze toestemming niet noodzakelijk is; _____
 - y. het aangaan, verbreken of wijzigen van overeenkomsten tot verkrijging, _____ vervreemding of bezwaring van registergoederen; _____
 - z. het instellen van een raad van advies. _____
7. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in lid 6 van dit artikel zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die besluiten _____ dienen duidelijk te worden omschreven en vooraf schriftelijk aan het bestuur te zijn medegedeeld. _____

BESTUUR: BESLUITVORMING. TEGENSTRIJDIG BELANG

Artikel 8

- 1. Het bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar. _____
 - 2. De bijeenroeping van een vergadering geschiedt: _____
 - a. door één van de bestuurders; _____
 - b. schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen; _____
 - c. op een termijn van minimaal vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____
- Als de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, onderwerpen aan de orde _____ komen die niet bij de oproeping werden vermeld of de bijeenroeping is _____ geschied op een termijn korter dan vijf dagen, is besluitvorming toch _____ mogelijk als alle in functie zijnde bestuurders in de vergadering aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. _____
- 3. Het bestuur voorziet zelf in de leiding van de vergadering. _____
 - 4. Het bestuur streeft bij de totstandkoming van de besluitvorming zoveel _____ mogelijk naar consensus. _____
- In de vergaderingen van het bestuur kunnen besluiten worden genomen: _____



- a. als meer dan de helft van het aantal in functie zijnde bestuurders ter vergadering in persoon aanwezig of vertegenwoordigd is; en
 - b. met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Een bestuurder kan zich door een medebestuurder schriftelijk doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan in een vergadering van het bestuur maximaal één medebestuurder vertegenwoordigen.
 6. Iedere bestuurder kan één stem uitbrengen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen, hiervan wordt melding gemaakt aan de raad van toezicht.
 7. Van het verhandelde in elke vergadering wordt op een door de voorzitter van de vergadering aangegeven wijze verslag gedaan.
 8. Vergaderingen van het bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in de verslaglegging van de eerstvolgende vergadering van het bestuur opgenomen. Besluitvorming buiten vergadering is mogelijk voor het nemen van alle besluiten.
 10. Een bestuurder laat het belang van de stichting prevaleren boven eigen belangen en onthouden zich van persoonlijke bevoordeling van henzelf of hun naasten.
 11. Als een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, dient hij dit te melden aan de overige bestuurder(s) en aan de raad van toezicht en hen daarover alle relevante informatie te verschaffen.
 12. Een bestuurder dient zich van de beraadslagingen en besluitvorming over de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en telt niet mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.
 13. Als de enige bestuurder dan wel alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.
 14. Het bestuur zorgt voor een zorgvuldige verslaglegging van het besluitvormingsproces als sprake is van een tegenstrijdig belang.

INFORMATIEVOORZIENING DOOR HET BESTUUR

Artikel 9

1. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke informatie en gegevens waaronder informatie en gegevens die op welke wijze dan ook verband houden of kunnen houden met dat wat in artikel 7 leden 6 en 7 staat vermeld.
2. Het bestuur rapporteert regelmatig, en in ieder geval zo vaak de raad van toezicht daarom verzoekt, aan de raad van toezicht over de stand van zaken met betrekking tot de ontwikkeling van de strategie en het beleid van de stichting, over de financiële gang van zaken binnen de stichting en over de gebruikte beheers- en controlesystemen.
3. Daarnaast worden de leden van de raad van toezicht door het bestuur geïnformeerd over die onderwerpen die zien op de inhoudelijke invulling van



goed bestuur die als norm worden gehanteerd in de Code ten aanzien van –
belanghebbenden van de stichting. _____

4. Nadere bepalingen rondom het verstrekken van informatie als bedoeld in dit artikel kunnen worden vastgelegd in een door het bestuur en de raad van –
toezicht gezamenlijk op te stellen informatieprotocol. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 10

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Daarnaast kan de –
stichting vertegenwoordigd worden door twee bestuurders gezamenlijk –
handelend. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van een volmacht aan een –
bestuurder en/of één of meer derden, om de stichting binnen de grenzen –
van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan besluiten aan een –
gevolmachtigde een titel te verlenen. _____
3. Het bestuur zal van het toekennen van een doorlopende –
vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van –
de Kamer van Koophandel. _____

RAAD VAN TOEZICHT: SAMENSTELLING. BENOEMING. BELONING.

NEVENFUNCTIES

Artikel 11

1. De stichting heeft een raad van toezicht. _____
2. De raad van toezicht bestaat een door de raad van toezicht vast te stellen –
aantal van minimaal drie en maximaal vijf natuurlijke personen. _____
3. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht –
benoemd, met dien verstande dat: _____
 - a. ieder lid van de raad van toezicht affiniteit heeft met de doelstelling van
de stichting; _____
 - b. een lid van de raad van toezicht: _____
 - i. geen familie van een ander lid van de raad van toezicht of van een
bestuurder mag zijn, waarbij onder familie in dit verband moet –
worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde –
graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk; _____
 - ii. geen relatie mag hebben met een ander lid van de raad van –
toezicht of met een bestuurder, waarbij onder relatie in dit verband
moet worden verstaan: een huwelijk, geregistreerd partnerschap –
en samenwonend dan wel op andere wijze een gezamenlijke –
huishouding voerend; _____
 - c. een voormalig bestuurder gedurende een periode van vier jaar na diens
defungeren als bestuurder, niet als lid van de raad van toezicht mag –
worden benoemd; _____
 - d. de voorzitter van de raad van toezicht als zodanig in functie wordt –
benoemd; _____
 - e. een lid van de raad van toezicht geen werkrelatie met de stichting mag –
hebben; _____
 - f. vacatures binnen de raad van toezicht openbaar worden gemaakt en –
nieuwe leden van de raad van toezicht worden geworven via een –
transparante procedure en op basis van de profielschets als bedoeld in
lid 4 van dit artikel. _____



4. Bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt gelet op diverse facetten die de aandacht van de raad van toezicht vragen waarbij de raad van _____ toezicht als geheel in ieder geval wordt samengesteld op basis van _____ algemene bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit met de doelstelling van de _____ stichting en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. _____ De aandachtspunten met betrekking tot de van een lid van de raad van _____ toezicht gevraagde deskundigheid en achtergrond worden in algemene zin – vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets. Iedere _____ profielschets wordt na overleg met het bestuur door de raad van toezicht _____ vastgesteld. _____
De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch _____ kunnen opereren. Voorts waarborgt de raad van toezicht de deskundigheid – en onderlinge diversiteit in de brede zin van het woord binnen de raad van _____ toezicht. Daarbij wordt tevens rekening gehouden met hetgeen staat _____ vermeld in de Code. _____
Ieder lid van de raad van toezicht vervult diens taak zonder last en _____ ruggespraak. _____
5. De raad van toezicht verstrekt bij iedere vacature aan het bestuur de naam – van de persoon die hij wenst te benoemen, zijn leeftijd, het beroep en de _____ betrekkingen die hij bekleedt of heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid van de raad van _____ toezicht. Tevens wordt vermeld aan welke rechtspersonen hij reeds als _____ toezichthouder is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen _____ bevinden, die tot eenzelfde groep behoren, kan met de aanduiding van de _____ groep worden volstaan. Het voorgenomen besluit tot benoeming of _____ herbenoeming wordt voorzien van een motivatie. Bij herbenoeming wordt _____ rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn taak als _____ toezichthouder heeft vervuld. _____
6. De raad van toezicht gaat niet eerder tot benoeming van een lid van de raad van toezicht over dan nadat het bestuur binnen twee weken nadat hij _____ daartoe is verzocht over de voorgenomen benoeming advies heeft _____ uitgebracht of in de gelegenheid is geweest advies uit te brengen. _____
7. Een lid van de raad van toezicht wordt benoemd voor een periode van _____ maximaal vier jaar. Aansluitende herbenoeming is eenmaal mogelijk voor _____ een periode van maximaal vier jaar. Na het verstrijken van twee termijnen is de betreffende persoon niet opnieuw benoembaar als lid van de raad van _____ toezicht. _____
8. Een lid van de raad van toezicht wordt geacht aan diens medeleden van de – raad van toezicht en aan het bestuur opgave te doen van diens hoofd- en _____ nevenfuncties, waaronder bestuursfuncties, commissariaten en _____ adviseurschappen. Deze worden opgenomen in het jaarverslag van de raad van toezicht. _____
9. De leden van de raad van toezicht ontvangen geen bezoldiging, noch _____ middellijk noch onmiddellijk. _____
De leden van de raad van toezicht kunnen recht hebben op vergoeding van – de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen daarnaast een niet bovenmatig vacatiegeld of vergoeding _____



ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de stichting, een en ander met in achtneming van het bepaalde in de van toepassing zijnde wet- en — regelgeving, waaronder begrepen de Code. Het besluit tot uitkering van het — vacatiegeld/de vergoeding en de vaststelling van de hoogte daarvan kan — uitsluitend worden genomen met instemming van alle leden van de raad van toezicht en na overleg met het bestuur. —

10. De in lid 9 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de balans en — de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting — zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. —

RAAD VAN TOEZICHT: SCHORSING. ONTSLAG. ONTSTENTENIS EN

BELET

Artikel 12

1. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht ontslaan of — schorsen. —
2. Een besluit tot ontslag of schorsing van een lid van de raad van toezicht — wordt genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte — stemmen in een vergadering waarin alle leden, behoudens het — desbetreffende lid van de raad van toezicht, aanwezig of vertegenwoordigd — moeten zijn. —
Zijn in een vergadering waarin een dergelijk besluit aan de orde is niet alle — genoemde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, — dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, die wordt gehouden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In — deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht met gewone — meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen rechtsgeldig over het — voorstel worden besloten. —
3. Een besluit tot schorsing vervalt van rechtswege als de raad van toezicht — niet binnen twee maanden na de schorsing overgaat tot ontslag. —
4. Het lid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd, moet in de — vergadering de gelegenheid worden gegeven om te worden gehoord en — heeft het recht zich te verdedigen of te verantwoorden. —
5. Een lid van de raad van toezicht treedt af op het moment dat hij in de situatie verkeert dat sprake is van strijdigheid met artikel 11 lid 3. —
6. Een lid van de raad van toezicht defungeert verder door: —
 - a. zijn overlijden; —
 - b. zijn aftreden; —
 - c. het verlies van het vrije beheer over zijn gehele vermogen (wegens — faillissement, schuldsanering, curatele of bewind); —
 - d. het verstrijken van de termijn waarvoor hij was benoemd; —
 - e. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij was benoemd; —
 - f. ontslag door de raad van toezicht; —
 - g. ontslag door de rechtbank. —
7. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht — nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige — taken van de raad van toezicht waar. Een niet-voltallige raad van toezicht — blijft volledig bevoegd. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. —
8. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het —



- enige lid van de raad van toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend —
door een persoon die daartoe door de raad van toezicht steeds moet zijn —
aangewezen. —
9. Als de raad van toezicht geen persoon heeft aangewezen als bedoeld in lid —
8 van dit artikel, wijst het bestuur - al dan niet op verzoek van een —
belanghebbende - een persoon aan die tijdelijk het toezicht uitoefent. Als —
ook op deze wijze niet tijdelijk in het toezicht wordt voorzien, is elk voormalig
lid van de raad van toezicht - op verzoek van een belanghebbende - —
bevoegd een dergelijk persoon aan te wijzen. —
10. Er is sprake van ontstentenis als: —
a. een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe —
opvolger is benoemd; of —
b. een lid van de raad van toezicht overlijdt. —
11. Van belet is in elk geval sprake als een lid van de raad van toezicht wegens:
a. schorsing; —
b. ziekte langer dan twee maanden; of —
c. onbereikbaarheid, langer dan twee maanden, —
tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan een lid van de raad van toezicht bij
of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de stichting —
toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen. —

RAAD VAN TOEZICHT: TAKEN. BEVOEGDHEDEN

Artikel 13

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het —
bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. De raad van —
toezicht adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd, zowel anticiperend —
als reflecterend op beslissingen van het bestuur. Bij de vervulling van hun —
taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de —
stichting en de met haar verbonden organisatie, in het bijzonder vanuit de —
maatschappelijke doelstelling daarvan. De raad van toezicht toetst of het —
bestuur bij de uitoefening van haar taken een zorgvuldige en evenwichtige —
afweging heeft gemaakt van de artistieke en zakelijke belangen van de —
organisatie en de belangen van de interne en externe belanghebbenden. —
2. De raad van toezicht benoemt na overleg met het bestuur de accountant van
de stichting als bedoeld in artikel 20 lid 4. —
3. De raad van toezicht heeft toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en —
het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van
de stichting. —
4. De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn —
functioneren betreft, bij afzonderlijk reglement. Het reglement raad van —
toezicht bevat in ieder geval een bepaling inzake: —
a. de evaluatie van het functioneren van de raad van toezicht; —
b. tegenstrijdig belang van de leden van de raad van toezicht, —
een en ander overeenkomstig het bepaalde daarover in de Code. —
5. De raad van toezicht stelt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het —
boekjaar een verslag op van haar werkzaamheden over het afgelopen —
boekjaar. —
6. De raad van toezicht kan zich - nadat het bestuur daarvan in kennis is —
gesteld - voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen—



bijstaan door één of meer deskundigen. _____

RAAD VAN TOEZICHT: VERGADERING. BESLUITVORMING. _____

TEGENSTRIJDIG BELANG _____

Artikel 14 _____

1. De raad van toezicht vergadert minimaal vier keer per jaar en verder zo vaak als een lid van de raad van toezicht of het bestuur dit wenselijk acht. _____
2. De bijeenroeping van een vergadering geschiedt: _____
 - a. door de voorzitter van de raad van toezicht, dan wel namens deze door een door hem aan te wijzen persoon; _____
 - b. schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen; _____
 - c. op een termijn van minimaal vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____

Als de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, onderwerpen aan de orde – komen die niet bij de oproeping werden vermeld of de bijeenroeping is _____ geschied op een termijn korter dan vijf dagen, is besluitvorming toch _____ mogelijk als alle leden van de raad van toezicht in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
3. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Bij afwezigheid van de voorzitter voorziet de _____ vergadering zelf in haar leiding. _____
4. De raad van toezicht streeft bij de totstandkoming van de besluitvorming _____ zoveel mogelijk naar consensus. _____

In de vergaderingen van de raad van toezicht kunnen besluiten worden _____ genomen: _____

 - a. met gewone meerderheid van stemmen en indien meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht ter vergadering in persoon _____ aanwezig dan wel vertegenwoordigd is; en _____
 - b. met gewone meerderheid van stemmen. _____
5. Een lid van de raad van toezicht kan zich in een vergadering van de raad _____ van toezicht door een medelid van de raad van toezicht laten _____ vertegenwoordigen. Een lid van de raad van toezicht kan in een vergadering van de raad van toezicht maximaal één medelid van de raad van toezicht _____ vertegenwoordigen. _____
6. Ieder lid van de raad van toezicht kan één stem uitbrengen. Blanco _____ stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen is _____ het voorstel verworpen. _____
7. De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door het _____ bestuur, tenzij de raad van toezicht met opgaaf van redenen aangeeft _____ zonder het bestuur te willen vergaderen. Een bestuurder heeft in de _____ vergadering van de raad van toezicht geen stemrecht maar wel een _____ adviserende stem. _____
8. Van het verhandelde in elke vergadering wordt op een door de voorzitter van de vergadering aangegeven wijze verslag gedaan. _____
9. Vergaderingen van de raad van toezicht kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemend lid van de raad van toezicht _____ door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
10. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits _____



geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van ——— besluitvorming verzet. Het besluit wordt in de verslaglegging van de ——— eerstvolgende vergadering van de raad van toezicht opgenomen. ——— Besluitvorming buiten vergadering is mogelijk voor het nemen van alle ——— besluiten. ———

11. Een lid van de raad van toezicht laat het belang van de organisatie ——— prevaleren boven zijn eigen belang en onthoudt zich van persoonlijke ——— bevoordeling van hemzelf of zijn naasten. ———
12. Als een lid van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang ——— heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar ——— verbonden organisatie dient hij dit te melden aan de overige leden van de ——— raad van toezicht. ———
13. Een lid van de raad van toezicht dient zich van de beraadslaging en ——— besluitvorming over de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang ——— speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en telt niet mee voor ——— een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt. ———
14. Als alle leden van de raad van toezicht een tegenstrijdig belang hebben, kan ——— de raad van toezicht toch besluiten nemen, mits onder schriftelijke ——— vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. ———
15. De raad van toezicht zorgt te allen tijde voor een zorgvuldige verslaglegging ——— van het besluitvormingsproces als sprake is van een tegenstrijdig belang. ———

RAAD VAN ADVIES

Artikel 15

1. Het bestuur kan, met de voorafgaande goedkeuring van de raad van ——— toezicht, een raad van advies instellen. ———
2. De raad van advies bestaat (alsdan) uit een door het bestuur vast te stellen ——— aantal natuurlijke personen. ———
3. Bestuurders, leden van de raad van toezicht of medewerkers van de ——— stichting kunnen geen deel uitmaken van de raad van advies. ———
4. De raad van advies kan het bestuur zowel gevraagd als ongevraagd van ——— advies voorzien. Het bestuur neemt de inhoud van deze adviezen mee in ——— zijn afwegingen. Het bestuur kan echter een advies van de raad van advies ——— naast zich neerleggen. ———
5. De raad van advies besluit zoveel mogelijk op basis van consensus, met als ——— doel te komen tot eensluidende adviezen aan het bestuur. Indien in de raad ——— van advies geen algehele consensus over een advies kan worden bereikt, ——— worden de verschillende standpunten op gelijke wijze belicht. ———
6. Nadere bepalingen omtrent de benoeming en/of werkwijze van de raad van ——— advies kunnen worden vastgelegd in een door het bestuur vast te stellen ——— reglement raad van advies. ———

COMMISSIES

Artikel 16

1. Zowel het bestuur als de raad van toezicht kunnen één of meerdere ——— commissies instellen en opheffen. ———
2. De raad van toezicht kan uitsluitend een auditcommissie en een ——— remuneratiecommissie instellen. ———
3. Het orgaan dat een commissie instelt, stelt de taak en de bevoegdheden van ——— deze commissie vast. ———



4. De leden van een commissie worden benoemd en ontslagen door het _____ orgaan dat deze commissie heeft ingesteld. _____

AUDITCOMMISSIE

Artikel 17

1. De raad van toezicht kan een auditcommissie instellen. _____
De raad van toezicht benoemt de leden van de auditcommissie, welke _____ commissie (alsdan) uit twee leden van de raad van toezicht bestaat. _____
2. De auditcommissie is in het bijzonder belast met het toezicht op het bestuur ten aanzien van de financiële aangelegenheden binnen de stichting en met die taken en bevoegdheden zoals deze kunnen worden vermeld in een _____ reglement. In dat reglement kunnen tevens nadere regels worden gesteld _____ ten aanzien van de werkwijze en bevoegdheden van de auditcommissie. _____

REMUNERATIECOMMISSIE

Artikel 18

1. De raad van toezicht kan een remuneratiecommissie instellen. _____
De raad van toezicht benoemt de leden van de remuneratiecommissie, _____ welke commissie (alsdan) uit twee leden van de raad van toezicht bestaat. _____
2. De remuneratiecommissie is belast met het voorbereiden van de _____ besluitvorming van de raad van toezicht ten aanzien van het vaststellen van de omvang van de beloning en vergoedingen voor de bestuurder(s) en de _____ leden van de raad van toezicht en met die taken en bevoegdheden zoals _____ deze kunnen worden vermeld in een reglement. In dat reglement kunnen _____ tevens nadere regels worden gesteld ten aanzien van de werkwijze en _____ bevoegdheden van de remuneratiecommissie. _____

REGLEMENTEN

Artikel 19

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt _____ geacht. Het vaststellen, wijzigen of opheffen van een reglement behoeft de _____ voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. _____
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 van dit artikel, is de raad van toezicht _____ bevoegd tot het vaststellen en wijzigen van: _____
 - a. het reglement raad van toezicht; _____
 - b. het reglement auditcommissie; _____
 - c. het reglement remuneratiecommissie. _____Het vaststellen, wijzigen of intrekken van deze reglementen geschiedt in _____ overleg met het bestuur. _____
De raad van toezicht stelt in elk geval een reglement raad van toezicht op. _____
3. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____

BALANS EN STAAT VAN BATEN EN LASTEN. BESTUURSVERSLAG

Artikel 20

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van _____ alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, op zodanige wijze _____ een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden _____ en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat de rechten _____ en verplichtingen van de stichting te allen tijde gekend kunnen worden en _____ waarbij ontvangsten en betalingen duidelijk traceerbaar zijn naar bron en _____



- bestemming en waarbij duidelijk is wie op welk moment welke verplichtingen namens de stichting is aangegaan. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende _____ toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. _____ Daarnaast is het bestuur binnen diezelfde termijn verplicht een _____ bestuursverslag van de doelrealisatie, de verrichtingen en gang van zaken – zoals vastgelegd in het voor het betreffende jaar geldende beleidsplan op te maken. _____
 4. Voordat het bestuur tot vaststelling van de hiervoor in lid 3 eerste volzin van dit artikel bedoelde stukken over gaat, kan de raad van toezicht - in overleg – met het bestuur - deze stukken laten onderzoeken door een accountant als – bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze brengt alsdan _____ omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de raad van toezicht. – De accountant wordt benoemd overeenkomstig het bepaalde in artikel 13 lid 2. _____
 5. Het bestuur stelt de balans en de staat van baten en lasten vast en legt deze ter goedkeuring aan de raad van toezicht voor. De balans en de staat van – baten en lasten wordt ondertekend door iedere bestuurder en ieder lid van – de raad van toezicht; ontbreekt de handtekening van één of meer van hen, – dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt. _____
 6. Het bestuur stelt voor het einde van het boekjaar een begroting en een _____ (meerjaren)beleidsplan voor het volgende boekjaar op en legt deze ter – goedkeuring aan de raad van toezicht voor. _____
 7. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde _____ boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te – bewaren. _____

STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING

Artikel 21

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te – besluiten, welke besluiten de voorafgaande goedkeuring van de raad van – toezicht behoeven. _____
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgedragen – wijzigingen woordelijk zijn opgenomen, te worden gevoegd. _____
3. De statutenwijziging treedt in werking nadat daarvan een notariële akte is – opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële – akte te doen verlijden. _____

ONTBINDING

Artikel 22

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, welk besluit de _____ voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht behoeft. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot _____ vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel – mogelijk van kracht. _____
5. Indien de stichting op het moment van ontbinding kwalificeert als _____



rechtspersoon in de zin van artikel 5b van de Awr, wordt een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting toegekend aan een door het bestuur, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, te bepalen _____ rechtspersoon in de zin van artikel 5b van Awr en welke rechtspersoon een soortgelijke doelstelling als de stichting kent of aan een buitenlandse _____ instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. _____

Indien de stichting op het moment van ontbinding niet kwalificeert als _____ rechtspersoon in de zin van artikel 5b van de Awr, wordt een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting toegekend aan een door het bestuur, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, te bepalen _____ rechtspersoon welke een soortgelijke doelstelling als de stichting kent. _____

6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende zeven jaar in bewaring bij een door het _____ bestuur aangewezen persoon. _____

SLOTBEPALING

Artikel 23

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het _____ bestuur na goedkeuring van de raad van toezicht. _____

SLOTVERKLARING

Ten slotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat - in _____ afwijking van het vorenstaande -: _____

- a. voor de eerste maal tot bestuurder van de stichting wordt benoemd: _____
- de heer Hilbert Lootsma, geboren op tweeëntwintig september _____ negentienhonderdtweëntachtig, met de titel directeur-bestuurder; _____
- b. voor de eerste maal tot leden van de raad van toezicht van de stichting _____ worden benoemd: _____
- mevrouw Maria Cornelia Francisca Konings, geboren op acht januari _____ negentienhonderdeenenzeventig, in de functie van voorzitter raad van _____ toezicht; _____
 - de heer Jan Ameling Emmens, geboren op zeventien december _____ negentienhonderdzestig, in de functie van lid raad van toezicht; _____
 - de heer Rudi Cornelius Jacobus Joannes Priem, geboren op dertig april _____ negentienhonderdnegenenzestig, in de functie van lid raad van toezicht. _____

VOLMACHT

Van de volmacht blijkt uit één (1) onderhandse akte van volmacht, die aan deze _____ akte wordt gehecht (**Bijlage**). _____

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de _____ verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de _____ inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. De verschenen persoon verklaart _____ van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te _____ stemmen. Tevens verklaart de verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen _____ met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de _____ akte door de verschenen persoon en door mij, notaris, ondertekend. De akte is _____ verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben,
notaris te Utrecht op 25 maart 2026

