



# Gro Hovde Fiksdahl

## Seniorrådgiver



949 76 709



gro.hovde.fiksdahl@  
kskonsulent.no



kskonsulent.no

## Leveranseområder



Lederutvikling og  
arbeidsgiverpolitikk



Analyse og omstilling



Bærekraft og lokaldemokrati



Tjenesteutvikling



Organisasjonsutvikling

## Om

Gro Hovde Fiksdahl er en erfaren og resultatorientert leder og rådgiver med over 25 års erfaring fra både offentlig og privat sektor. Hun kombinerer strategisk blick med operativ gjennomføringsevne, med særlig tyngde innen organisasjonsutvikling, HR, ledelse, oppvekst og bærekraft. Gjennom sin karriere har Gro arbeidet tett på virksomheters kjerneutfordringer og bidratt til å utvikle organisasjoner med tydelig retning og bedre måloppnåelse.

Gro er utdannet Master i Organisasjon og Ledelse, med spesialisering i relasjonsledelse, fra NTNU. Hun har i tillegg tatt studier i forretningsutvikling og bærekraft ved Handelshøyskolen og ved NTNU, Gro har studert forvaltningsrett og påbegynt studier i arbeidsrett.

Hennes kompetanse omfatter ledelse av komplekse utviklings- og omstillingsprosesser, samt bred erfaring med lederstøtte og fasilitering av ledergrupper. Hun er en trygg sparringspartner i krevende situasjoner, med særlig styrke innen arbeidsgiverprosesser, herunder varsling, konflikter og samarbeidsproblematikk.

Gro motiveres av å utvikle mennesker og organisasjoner, og hennes kompetanse er rettet mot hvordan ledelse, kultur og samhandling påvirker resultater. Hun har en tydelig evne til å se helhet og omsette dette til konkrete tiltak som gir varig effekt.

# Arbeidserfaring

**2025 – dd.      Seniorrådgiver i KS Konsulent**

**2020 – 2025      BDO Consulting Oslo, Director.**

Som director i BDO har Gro hatt ansvar for å utvikle og lede prosjekter innen blant annet leder- og organisasjonsutvikling, HR- og arbeidsmiljøprosesser, og bærekraft. Rollen har kombinert strategisk utvikling med tett medarbeideroppfølging og lederstøtte. Videre har hun:

- Ledet utviklings- og endringsprosjekter innen organisasjonsutvikling og HR-prosesser.

- Bistått ledere i krevende personalsaker, inkludert varsling og konflikthåndtering.

- Utviklet nye produkter og tjenester i tett samarbeid med kunder i kundeprosjekter

- Utviklet e-læringskurs og gjennomført større samlingsbaserte prosesser på tvers av fagfelt

- Coachet ledere og ledergrupper for å styrke samspill og resultater.

- Vært medlem av nasjonal ledergruppe med ansvar for bærekraft i BDO

- Personalansvar med fokus på medarbeidertrivsel, utvikling og prestasjoner.

**2019 – 2020      Karabin, Partner/Ledende konsulent.**

Ledet forbedrings- og utviklingsprosjekter med fokus på organisasjon og ledelse. Rollen innebar både prosjektledelse og strategisk kundeansvar.

- Kundeansvarlig partner for region Midt-Norge, inkludert innsalg, tilbudsprosesser og lederstøtte.

- Fasiliterte prosesser og workshops for ledere og team.

**2011 – 2018      Malvik kommune, Rådgiver rådmannens fagstab.**

Rådgiver for rådmann og kommunalsjefer, med ansvar for strategiske prosesser og lederstøtte. I tillegg hovedtillitsvalgt for Samfunnsviterne i fem år.

Forvaltningsoppgaver og saksforberedelse til politiske prosesser og oppfølging av utviklingsprosjekter.

- Koordinator for store utrednings- og utviklingsprosjekter innen oppvekst og utdanning.

- Sentral rolle i trepartssamarbeid, lønnsforhandlinger og utvikling av organisasjonskultur

- Oppfølgingsoppgaver knyttet til varslings- og konfliktsaker internt, og innrapporteringer og tilsyn, blant annet fra Arbeidstilsynet, departement og direktorat, samt Statsforvalteren.

**2003 – 2004 Trygge Barnehager AS, Daglig leder Lillehagen Barnehage, Lillestrøm.**

Som daglig leder hadde jeg totalansvar for drift, økonomi og personal i en 5-avdelings barnehage med ca. 100 barn og 21 ansatte. Rollen ga meg verdifull erfaring med å lede ledere, utvikle organisasjonskultur og drive kvalitetsutvikling.

- Ledelse av 5 avdelingsledere og 16 medarbeidere.

- Utvikling av pedagogiske tilbud og samarbeid med foreldre og kommune.

- Ansvar for endringsprosesser og utvikling av organisasjonskultur.

**2001 – 2003 Oslo kommune, Tjenesteleder, Hammerfestgata barnehage.**

Som tjenesteleder hadde jeg ansvar for drift, økonomi, personal og kvalitetsutvikling i en barnehage med ca. 75 barn og 18 ansatte. Jeg hadde fokus på medarbeideroppfølging, utviklingsarbeid og pedagogisk fornyelse.

**Andre roller (utvalg)**

- IKEA Leangen – Markeds- og informasjonsansvarlig, og del av ledergruppen (2004–2008).

- IKEA Norge – Prosjektleder/Mobil servicesjef (2004–2005).

- Norservice AS – Karriereveileder (2009–2010).

- Røe kommunikasjon – Spesialrådgiver (2014–2018).

## Utdanning

<b>2025</b>	NTNU Videre, Påbegynt mastergrad i Teknologibasert omstilling Miljøledelse, sirkulærøkonomi og bærekraft i hele verdikjeden, (7,5 stp) Semesteroppgave: Miljøambisjoner i møte med virkeligheten? En casestudie av Forsvarsmateriell sin operasjonalisering av miljøhensyn i offentlige anskaffelser.
<b>2025</b>	Handelshøgskolen BI, Kurs i sirkulærøkonomi og forretningsmodeller
<b>2012</b>	Forvaltningsrett og juridisk metode (30 stp)
<b>2008 – 2011</b>	NTNU Videre, Master i organisasjon og ledelse, med spesialisering i relasjonell ledelse, coaching og teamutvikling. Masteroppgave; «Å lede seg selv i relasjon med andre – hvordan selvledelse virker på motivasjonen i team»
<b>1995 – 1998</b>	Dronning Mauds Minne Høgskole, Bachelor som barnehagelærer, Fordypning i organisasjon og ledelse

## Sertifisering

<b>2026</b>	NEO-PI-3
<b>2019</b>	PRINCE2 Foundation
<b>2019</b>	Everything DiSC®-instruktør
<b>2010</b>	LIFO-sertifisert

## Referanser organisasjonsutvikling og omstilling

- 2026 **Verdal kommune** – gjennomføring av omstillingsprogram for kommune, utarbeidelse av grunnlag, prosess og rapportskrivning med konkrete forslag. Kontaktperson: Bjørn Kalmar Aasland.

## Referanser lederutvikling

- 2026 **KS Agenda** Kurs: Faglig påfyll for toppledere. Kursholder innenfor lederutvikling. Kontaktperson: Inger Sørensen.

## Referanser arbeidsgiverpolitikk

- 2026 **Norsk kommune** Undersøkelse av varsling. Gjennomføring av samtaler og utvikling av oppsummerende rapport, men funn, konklusjoner og anbefalinger. Kontaktperson oppgis ved henvendelse.
- 2026 **KS Agenda** Utvikling og gjennomføring av kurs: Konflikthåndtering som drivkraft for utvikling. Utviklet og gjennomførte to-dagers kurs for leder i kommunalsektor. Kontaktperson: Henrik Moen Wright.

## Referanser politisk styring, samspill, politikk – administrasjon

- 2026 **Politisk organisasjon** Prosess for forbedring av samarbeid mellom deltakere i gruppestyre. Gjennomføring av en-til-en-samtaler, fasiliterte samtaler mellom enkeltpersoner, workshop for utvikling av samarbeidskompass. Kontaktperson oppgis ved henvendelse.