all manager

2 rue de Lisbonne, 13127 Vitrolles
formation@allmanager.fr

Programme de formation · métier, utilisation de logiciel

Prise en main et exploitation d'all manager

Public
Toutes les personnes susceptibles d'utiliser l'outil all manager

Prérequis
Pas de prérequis

Durée
8 heures

Semaine 1	Formation 1	1h15
	Formation 2	2h00
Semaine 2	Formation 3	1h15
Semaine 3	Formation 4	1h15
Semaine 4	Suivi 1	45 min
Semaine 5	Suivi 2	45 min
Semaine 6	Suivi 3	45 min

Modalités
100 % distanciel synchrone par visio (Google Meet ou autre)
ou
Hybride : distanciel synchrone par visio (Google Meet ou autre) et présentiel

Organisation
Sur site ou en distanciel (Teams, Google Meet ou autre)
30 jours avant le début de la formation

Tarif

100 % distanciel	**Gratuit**
Hybride	**990 € HT**

Reconnaissance
Remise d'un certificat de réalisation de la formation

Accessibilité aux personnes en situation de handicap
Contacter **Audrey Schneider** au **06 12 86 33 38**

Objectif général

Permettre aux utilisateurs de s'approprier l'environnement all manager, de configurer l'outil selon leurs besoins, d'utiliser efficacement l'application dans leurs processus métier et d'exploiter l'ensemble des fonctionnalités pour assurer un pilotage opérationnel fluide et conforme.

Compétences à acquérir

- Configurer l'outil all manager
- Utiliser l'application
- Exploiter les fonctionnalités de l'ERP

Contenu

1 Prise en main + commandes, ARC et anomalies — 1h15

- Découvrir et manipuler les commandes importées
- Naviguer dans la liste des commandes (archivage, filtres, statuts)
- Comprendre le flux logiciel → all manager
- Traiter les ARC : réception et validation
- Lire et traiter les anomalies du tableau de bord
- Communication interne

2 Contrôle ARC + planification + SAV — 2h00

- Contrôle des ARC (catalogues, délais, confirmations)
- Réception marchandises (anomalies, produits détériorés)
- Planification des poses (pré-planification et planification)
- Gérer SAV et dépannages (distinction SAV / dépannage)
- Créer un SAV avec ou sans commande associée

3 Application poseurs — 1h15

- Se connecter à l'application
- Découvrir l'environnement de l'application
- Pratiquer pose, SAV et métrage avec l'application
- Workflow complet d'intervention (démarrer, photos, travaux, quitus, signature)
- Gestion des cas client absent, réserves et signature PV
- Observer les interactions entre l'application et l'ERP

Contenu · suite

4 Check-up + espace client / notifications + optimisation + rentabilité + statistiques + Caarl — 1h15

- Retour global sur la prise en main de l'outil
- Check-up adoption : identifier ce qui fonctionne, bloque ou n'est pas utilisé
- Gestion des notifications clients
- Paramétrage de l'espace client
- Optimisation selon les retours (notifications, espace client, bibliothèques, etc.)
- Suivi de la rentabilité par chantier et des coûts techniciens
- Consultation des statistiques et tableaux de bord
- Comprendre l'espace juridique et recouvrement (Caarl)

3 points de suivi post-formation · 45 min chacun

Suivi 1 — Semaine 4
Vérifier les fonctionnalités principales utilisées, identifier les premiers blocages

Suivi 2 — Semaine 5
Approfondir les blocages détectés, relancer les fonctionnalités non utilisées

Suivi 3 — Semaine 6
Bilan complet de l'adoption, identifier les champions internes, proposer des évolutions

Moyens pédagogiques et techniques

- Apports référentiels
- Questionnements
- Exercices pratiques
- Feedback
- Auto-évaluation
- Travail en co-construction
- Partage d'écran (distanciel) et tchat
- Points de suivi pour l'accompagnement après les formations par RDV visio (Google Meet ou autre)
- Assistance par chatbot sur le logiciel et échanges avec le service client

Appréciation des résultats

- Tour de table / positionnement amont
- Évaluation en cours de formation
- Vérification de l'acquisition des connaissances par le formateur en fin de formation
- Évaluation à chaud

Formateur

La formation est dispensée par un formateur professionnel ayant les compétences requises dans le domaine.

Indicateurs de performance 2025

331
stagiaires formés

4,87 / 5
taux de satisfaction

Contact formation

all manager · 2 rue de Lisbonne, 13127 Vitrolles

formation@allmanager.fr

Date de mise à jour : 03/09/2026