



Toiminimen perustamisopas

Yritystoiminnan aloittamiseen liittyy paljon asioita, jotka tulee huomioida yritystä perustettaessa.

Tästä oppaasta löydät keskeisimmät toiminimen perustamiseen liittyvät asiat.

Sisältö

- Perustamisilmoitus
- Pankkitili
- Kirjanpito
- Tilikausi
- Yrittäjän eläkevakuutus YEL
- Rekisterit
- Starttiraha
- Toiminimen hyödyt ja riskit
- **Helpoin tapa perustaa yritys**

Yrityksen perustaminen

Perustamisilmoitus

Riittää, kun teet perustamisilmoituksen kaupparekisteriin ja verohallintoon.

Voit tehdä toiminimen perustamisilmoituksen netissä osoitteessa www.ytj.fi.

Voit tehdä netissä ilmoituksen, jos

- olet täysi-ikäinen eli täyttänyt 18 vuotta
- sinulla on suomalainen henkilötunnus
- sinulla on henkilökohtaiset verkkopankkitunnukset tai mobiilivarmenne tai sirullinen henkilökortti (HST-kortti).

Perustamisilmoituksessa pitää antaa seuraavat tiedot yrityksestä:

- yrityksen nimi
- toimiala
- kotipaikka
- yrityksen osoite- ja yhteystiedot

Rekisteröintimaksu on sähköisellä ilmoituksella 75€.

Saat Y-tunnuksen, kun olet allekirjoittanut perustamisilmoituksen ja maksanut käsittelymaksun. Voit tehdä tämän sähköisen ilmoittamisen palvelussa.

Samalla perustamisilmoituslomakkeella voit ilmoittautua verohallinnon arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin.

Toiminnan voi aloittaa heti perustamisilmoituksen jälkeen, ellei toiminta ole luvanvaraista. HOX! Jos haet starttirahaa, päätös starttirahasta täytyy saada ennen, kuin perustat yrityksen.

Pankkitili

Laki ei vaadi toiminimelle omaa pankkitiliä, mutta se on hyvin suositeltavaa, koska näin voit helposti seurata yrityksen tuloja ja menoja ja se helpottaa erittäin paljon kirjanpidollista työtä.

Kun hankit toiminimelle oman pankkitilin, sen ei tarvitse olla pankin tarjoama yritystili, vaan voit avata toisen henkilökohtaisen tilin yritystä varten. Se on useimmiten edullisempi vaihtoehto.

Kirjanpito

Toiminimiyritykset ovat velvollisia pitämään kirjanpitoa toiminnastaan. Toiminimen kirjanpito on suhteellisen helppo tehdä, jos omaat valmiiksi ammattitaitoa yrityksen taloushallinnosta. Jos joudut itse opettelemaan tämän, niin kirjanpito vie paljon aikaa ja siihen liittyy paljon lainalaisuuksia, jotka täytyy tietää kirjanpitoa tehdessä.

Viimeistään tilipäätöksen laatiminen vaatii usein alan ammattilaisen apua.

Suosittelavaa on jättää yrityksesi kirjanpito heti alusta alkaen alan ammattilaiselle, jolloin omaan tuottavaan liiketoiminnan kehittämiseen jää aikaa.

Toiminimen kirjanpitoa koskee samat lainalaisuudet, kuin muitakin yhtiömuotoja.

Tilikausi

Toiminimellä tilikausi on yleensä kalenterivuosi. Tilikausi on normaalisti 12 kuukautta. Kun toimintaa aloitetaan tai lopetetaan, tilikauden pituus voi olla pidempi tai lyhyempi.

Yrittäjän Eläkevakuutus YEL

YEL on ainoa pakollinen vakuutus. Yrittäjän eläke ja sosiaaliturva määräytyy maksettujen YEL-vakuutusten summasta, mikä tuo turvaa työttömyyden ja työkyvyttömyyden varalle. Yel-vakuutus on vähennyskelpoinen kulu kirjanpidossa.

Rekisterit

Kaupparekisteri

PRH eli Patentti- ja Rekisterihallinnon ylläpitämä yritysrekisteri. Jos teet luvanvaraista toimintaa, tähän on pakko ilmoittautua.

Arvonlisäverovelvollisen rekisteri

Jos liikevaihtosi on vuodessa yli 20 000€, sinun on ilmoitauduttava arvonlisäverovelvolliseksi. Arvonlisäverovelvolliseksi voi hakeutua vapaaehtoisesti, vaikka liikevaihtoraja ei täytyisikään.

Työnantajarekisteri

Kun maksat säännöllisesti palkkaa yrityksesi työntekijöille, sinun on ilmoitauduttava työnantajarekisteriin. Jos nostat yrityksen tililtä vain itsellesi rahaa, sinun ei tarvitse

ilmoittautua rekisteriin, koska toiminimiyrittäjän tulo verotetaan henkilökohtaisena tulona, joka jaetaan pääoma- ja ansiotuloihin.

Ennakkoperintärekisteri

Käytännössä ilmoittautuminen ennakkoperintärekisteriin on pakollista. Tuotteen tai palvelun ostaja joutuu tekemään laskustasi ennakonpidätyksen, jos et ole ennakkoperintärekisterissä. Tätä asiakkaasi ei halua tehdä ja maksaa puolestasi.

Ennakkoperintärekisterissä oleva yritys maksaa arvioituun tuloon perustuvaa ennakkoveroa. Yrittäjän tulee seurata tulojen ja maksettujen ennakkoverojen määrää tilikauden aikana.

Starttiraha

Starttiraha on TE palveluiden myöntämä tuki, joka on henkilökohtaista veronalaista tukea. **Tätä tulee hakea ennen yrityksen perustamista.** Starttirahaa ei myönnetä kaikille hakijoille, vaan hakijan täytyy täyttää starttirahan edellyttämät ehdot. Starttirahasta lisää Te-palvelujen [sivuilla](#).

Starttirahaa myönnetään kerralla 6kk, kuitenkin enintään 12 kuukauden ajan, eli voit uusia 6kk jälkeen starttirahahakemuksen. Starttiraha on 37,21€euroa päivältä (alkuvuosi 2026) ja sitä maksetaan enintään viideltä päivältä kalenteriviikossa.

Starttirahaa voit saada, jos

- olet työtön työnhakija
- et ole työtön, mutta siirryt kokoaikaiseksi yrittäjäksi esimerkiksi palkkatyöstä, opiskelusta tai kotityöstä
- olet sivutoiminen yrittäjä ja laajennat yritystoimintaa päätoimiseksi

TE-toimisto myöntää starttirahan vasta, kun on selvittänyt, että yrittäjäyys on hakijalle sopiva vaihtoehto työllistyä

Tuen saamisen edellytyksiä ovat muun muassa

- päätoiminen yrittäjäyys
- riittävät valmiudet aiottuun yritystoimintaan
- mahdollisuudet jatkuvaan kannattavaan toimintaan
- tarpeellisuus toimeentulon kannalta
- yritystoiminnan aloitus vasta sen jälkeen, kun tuki on myönnetty

Toiminimen hyödyt

Toiminimi sopii hyvin aloittelevalle ja pienelle yritystoiminnalle. Perustaminen on edullista ja helppoa. Erillistä pääoman sitomista ei tarvitse. Toiminimi ei tarvitse hallitusta tai sijoitettua alkupääomaa. Jos toimintasi on aluksi pientä tai jää pieneksi, riittää, kun teet kausiveroilmoituksen kerran vuodessa tai neljä kertaa vuodessa.

Toiminimen perustamisilmoituksen täyttäminen netissä on helppoa ja nopeaa. Ilmoituksesi käsittelyaika on yleensä muutama päivä.

Taloushallintoasiat ovat yksinkertaisempia. Toiminimen tulot verotetaan henkilökohtaisina ansiotai pääomatuloina.

Toiminimen riskit

Vastaat henkilökohtaisella omaisuudellasi toiminnastasi.

Kirjanpidosta tai verotuksesta et voi välttyä millään yhtiömuodolla.

Olet taloudellisesti omillasi.

Helppo tapa perustaa yritys

Sovi tapaaminen kanssamme ja ota verkkopankkitunnukset mukaan. Perustamme yrityksen ilmaiseksi sekä autamme teidät alkuun. Neuvomme asiakkaitamme koko yrityksen elinkaaren ajan ilmaiseksi. Asiakkaana voit milloin vain ottaa yhteyttä kirjanpitäjäämme ja saat vastauksen kysymyksiisi.

Säästät paljon aikaa ja vaivaa, kun luotat heti alusta alkaen taloushallinnan ammattilaisen käsiin. Me Tilitoimisto Louhessa haluamme olla kumppani yrityksen perustamisesta saakka. Näin tunnemme liiketoimintanne ja pystymme takaamaan aina parhaan palvelun ja neuvonnan toiminnan kehittyessä.

Ota yhteyttä

044 986 5620

Tilitoimisto Louhi Oy