

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) (u nastavku teksta: Zakon) i članka 31. točke 2. Statuta Društva tjelesnih invalida, od 16. veljače 2023. Skupština Društva tjelesnih invalida (u nastavku teksta: Skupština), na sjednici održanoj 15. prosinca 2025., usvaja

# STATUT

## DRUŠTVA OSOBA S TJELESNIM INVALIDITETOM

### I. TEMELJNE ODREDBE

#### Članak 1.

(1) Ovim se statutom reguliraju odredbe o: nazivu i sjedištu udruge; području djelovanja sukladno ciljevima; znaku udruge i njegovu izgledu te izgledu pečata udruge; zastupanju; ciljevima i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, načinu vođenja popisa članova, pravima i obvezama članstva; stegovnoj odgovornosti članova; načinu rješavanja sporova i sukoba interesa; tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; osnivanju radnih tijela za obavljanje poslova u udruzi; udruživanju; imenovanju i opozivu likvidatora udruge; načinu stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge; prestanku postojanja udruge.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 2.

- (1) Naziv udruge je: **Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom.**
- (2) Naziv udruge na engleskom jeziku je: **Association of Persons with Physical Disabilities.**
- (3) Sjedište udruge je u Zagrebu.

#### Članak 3.

Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom (u nastavku teksta: udruga) neprofitna je pravna osoba upisana u Registar udruga Republike Hrvatske pod brojem: 21000060 od 25.11.1997. godine. Oblik je dobrovoljnog okupljanja i organiziranja aktivnosti osoba s tjelesnim oštećenjem radi zaštite i promicanja zajedničkih zdravstvenih, socijalnih, humanitarnih i drugih interesa i ciljeva, bez namjere stjecanja dobiti.

#### Članak 4.

**Područje djelovanja udruge** je zaštita ljudskih prava, zaštita zdravlja i socijalna djelatnost.

#### Članak 5.

(1) **Udruga ima znak** koji u stiliziranom obliku predstavlja čovjeka, sačinjenog od predmeta u obliku sportskih utega pravilno raspoređenih u pet krakova (poput proporcija ljudskog tijela). Četiri kraka znaka plave su boje koja simbolizira međunarodni znak invalida i grad Zagreb, sjedište udruge, dok je peti znak zelene boje koja simbolizira zdrav život. Jedan krak znaka različite boje simbolizira tjelesno oštećenje a gradbeni predmeti znaka, sportski utezi, simboliziraju dodatne životne teškoće uzrokovane invaliditetom. Znak udruge se koristi i u crno-bijeloj varijanti, u kojoj su četiri kraka crne boje a peti krak je bijele boje.

(2) **Udruga ima pečat okruglog oblika**, promjera 25 mm. U vanjskom krugu pečata stoji ispis: DRUŠTVO OSOBA S TJELESNIM INVALIDITETOM - ZAGREB, a u sredini pečata je znak udruge u crno-bijeloj varijanti. Udruga ima i pečat okruglog oblika s istim ispisom i znakom, promjera 20 mm.

(3) **Udruga ima i pečat pravokutnog oblika**, dužine 50 mm i širine 15 mm, unutar kojega je ispisan naziv udruge na hrvatskom i engleskom jeziku, poštanski broj i naziv sjedišta te adresa i broj telefona udruge.

#### Članak 6.

**Udrugu zastupa** predsjednik udruge. Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

## II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

#### Članak 7.

**Cilj udruge** je zaštita i promicanje interesa članstva te aktivno sudjelovanje u društvenoj skrbi o rehabilitaciji, socijalnoj uključenosti i svim oblicima pomoći djeci s teškoćama u razvoju, mladim i odraslim osobama s invaliditetom i osobama s invaliditetom starije životne dobi.

#### Članak 8.

Udruga ostvaruje svoje ciljeve obavljajući sljedeće **djelatnosti**:

- planiranje i ostvarivanje programa koji promiču medicinsku, edukacijsku, profesionalnu i socijalnu rehabilitaciju, te zapošljavanje osoba s invaliditetom;
- skupljanje i širenje informacija o životnim prilikama te iniciranje sveobuhvatnog istraživanja o aspektima neprilagođene okoline koja izravno utječe na kvalitetu života osoba s invaliditetom;
- zagovaranje i predlaganje promjena zakonskih i drugih propisa u svrhu boljitka života i izjednačavanja mogućnosti osoba s invaliditetom s mogućnostima drugih građana;
- pomaganje članstvu i drugim osobama s invaliditetom i članovima njihovih obitelji i ostalim formalnim i neformalnim njegovateljima u ostvarivanju svekolikih prava - moralnih, ljudskih, materijalno-financijskih, obiteljskih, pravnih;
- organiziranje zabavnih, edukativnih, kulturnih i sportsko-rekreativnih aktivnosti za članstvo udruge i druge osobe s invaliditetom;
- promicanje umjetničkih vrijednosti i kreativnih sposobnosti članstva i drugih osoba s invaliditetom;
- zalaganje za poboljšanje mobilnosti osoba s invaliditetom u javnom gradskom prometu i za prilagodbu drugih prometnih kapaciteta potrebama osoba s invaliditetom;
- pokretanje akcija za uklanjanje arhitektonskih zapreka te za gradnju, adaptaciju, preuređivanje i opremanje objekata ustanova namijenjenih liječenju, rehabilitaciji, zdravstvenom turizmu i odmoru, rekreaciji i sportu, smještaju (stanovanju), obrazovanju, te zapošljavanju osoba s invaliditetom.
- podržavanje inovacija za poboljšanje kakvoće života osoba s invaliditetom;
- podupiranje znanstvenog istraživanja u području djelatnosti udruge i izdavačke djelatnosti koja promiče problematiku invaliditeta;
- organiziranje i provođenje edukacije za građanstvo na temu invaliditeta, osobito za mlade školskog i studentskog uzrasta;
- organiziranje javnih tribina i rasprava na temu invaliditeta;
- pružanje raznolikih socijalnih usluga članstvu i drugim osobama s invaliditetom;
- suradnja s lokalnim, gradskim i državnim tijelima uprave i resornim subjektima koji su profesionalno i stručno nadležni za rješavanje problematike osoba s invaliditetom;
- suradnja sa srodnim udrugama i asocijacijama u zemlji i inozemstvu te s drugim udrugama civilnog sektora;
- suradnja s obrazovnim i visokoškolskim ustanovama;
- razvijanje, organiziranje i promicanje volonterskih programa i aktivnosti u zajednici usmjerenih na poboljšanje kvalitete života osoba s invaliditetom

#### Članak 9.

(1) U svrhu ostvarivanja svojih statutarnih ciljeva udruga povremeno obavlja **gospodarske aktivnosti** kao što su: prodaja suvenira udruge, najam nekretnine u vlasništvu udruge, izdavačka djelatnost, socijalne

usluge, usluge stručnog savjetovanja, a sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje tih vrsta djelatnosti.

(2) Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se koristi isključivo za obavljanje djelatnosti i ostvarivanje ciljeva određenih ovim statutom.

### III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

#### Članak 10.

(1) Djelovanje udruge je javno, a javnost djelovanja udruge ostvaruje se pravodobnim informiranjem članstva o radu i značajnim programskim aktivnostima udruge, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima, preko mrežne stranice udruge ili na drugi način.

(2) Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge sukladno odredbama Statuta i pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

(3) Javnost se o djelovanju udruge obavještava putem sredstava javnog priopćavanja, kao i na druge prikladne načine.

### IV. ČLANSTVO U UDRUZI

#### Članak 11.

(1) Članovi udruge mogu biti redovni i pridruženi.

(2) **Redovnim članom** udruge može postati svaka fizička osoba koja prihvaća ciljeve radi kojih je udruga osnovana i ima neko od sljedećih tjelesnih oštećenja utvrđenih od strane mjerodavnog tijela za medicinsko vještačenje:

- funkcionalna i motorička oštećenja ekstremiteta od najmanje 80% tjelesnog oštećenja i/ili III. i IV. stupnja oštećenja funkcionalnih sposobnosti, što su uzrokovani bolestima i ozljedama, te prirođenim malformacijama i deformitetima neurološkog i mišićno-koštanog sustava;
- traumatske amputacije ili stečene gubitke ekstremiteta.

(3) Iznimno, Upravni odbor može odlučiti o učlanjenju osobe s utvrđenim funkcionalnim i motoričkim oštećenjima nižeg stupnja i/ili postotka od predviđenog stavkom 2. točkom 1. ovog članka

(4) **Pridruženim članom** udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja prihvaća ciljeve radi kojih je udruga osnovana, ako svojim stručnim i/ili humanitarnim radom želi pridonositi radu udruge i poboljšavati kvalitetu života osoba s invaliditetom.

#### Članak 12.

(1) Redovnim članom udruge se postaje upisom u popis članova te primanjem članske iskaznice i plaćanjem članarine, uz prethodno popunjavanje i potpisivanje članskog upitnika-pristupnice i zadovoljavanje uvjeta navedenih u članku 11. stavku 2. ovog statuta.

(2) Prigodom učlanjivanja fizičke osobe mlađe od 14 godina, članski upitnik-pristupnicu potpisuje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetne osobe s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost za članstvo.

(3) Popis članova udruga vodi u elektroničkom i fizičkom obliku u evidencijskim knjigama (registar i imenik članstva). Popis članova mora biti ažuran i uvijek dostupan na uvid članstvu i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Popis članova vodi Predsjednik Udruge.

(4) Popis članova sadrži podatke o identifikaciji osobe (ime i prezime ili naziv, datum rođenja, osobni identifikacijski broj, adresa prebivališta/boravišta ili sjedišta), kontaktu (broj telefona i mobitela, elektronska adresa), vrsti i stupnju tjelesnog oštećenja, socijalnom statusu i drugim podacima za stvaranje socijalne slike pojedinca, kategoriji članstva, datumu pristupanja i prestanka članstva.

#### Članak 13.

Pridružene članove udruge proglašava Upravni odbor na prijedlog Nadzornog odbora ili Predsjednika udruge. Pridruženi članovi udruge ne plaćaju članarinu i nemaju pravo glasa na skupštini.

#### Članak 14.

Žalbe na odbijanje primanja u članstvo, redovno ili pridruženo, kao i na brisanje iz registra članova rješava Nadzorni odbor u roku od 30 dana od podnošenja žalbe.

#### Članak 15.

(1) Visinu članarine i izgled članske iskaznice određuje Upravni odbor udruge.

(2) Jednu članarinu mogu plaćati dva ili više redovitih članova udruge ako su pripadnici jedne obitelji i žive u zajedničkom kućanstvu.

#### Članak 16.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obveza,
- plaćanje članarine.

#### Članak 17.

(1) Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupanjem,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

#### Članak 18.

(1) Član se briše iz popisa članova bez posebne odluke ukoliko ne plati članarinu za prethodne dvije godine.

(2) Redoviti član udruge može biti privremeno oslobođen plaćanja članarine ako je socijalno ugrožen. Pismenu molbu za oslobađanje plaćanja članarine, s dokazima o mjesečnim novčanim primanjima članova obitelji, rješava Upravni odbor u roku od 30 dana od dana podnošenja molbe.

(3) Odlučivanje o isključenju člana iz udruge regulirano je stegovnim postupkom u članku 19. ovog statuta.

### **V. STEGOVNI POSTUPAK**

#### Članak 19.

(1) Redoviti članovi udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti.

(2) Stegovni postupak vodi Upravni odbor, a zahtjev za pokretanje stegovnog postupka podnosi Nadzorni odbor ili najmanje 10 članova Skupštine udruge.

#### Članak 20.

(1) U stegovnom postupku mogu se izreći stegovne mjere opomene i isključenja iz udruge.

(2) Upravni odbor će opomenuti redovnog člana koji dulje vrijeme, a najmanje godinu dana, bez opravdanog razloga ne ispunjava dužnosti redovnih članova udruge.

(3) Upravni odbor će isključiti iz udruge člana koji nije poštovao odredbe ovog statuta i koji je grubo narušio ugled udruge.

#### Članak 21.

(1) Odluka o opomeni ili isključenju iz članstva udruge donosi se većinom glasova članova Upravnog odbora. Odluka o opomeni ili isključenju iz članstva dostavlja se članu u pismenom obliku, uz obrazloženje.

(2) Opomenuti ili isključeni član ima pravo podnijeti žalbu Nadzornom odboru udruge u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, a Nadzorni odbor je dužan riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Nadzornog odbora udruge o isključenju je konačna.

### VI. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

#### Članak 22.

(1) Sve međusobne sporove proizašle iz članstva u udruzi i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja udruge, članovi se obvezuju riješiti sporazumno.

(2) Sporovi/sukobi interesa koji se ne riješe sporazumno rješavaju se uz arbitražu Upravnog odbora, primjenjujući na odgovarajući način odredbe Zakona o mirenju. Odluka Upravnog odbora je konačna. Možebitne sporove/sukobe interesa članova Upravnog odbora rješava Skupština.

### VII. TIJELA UDRUGE

#### Članak 23.

Tijela udruge su:

- **Skupština**
- **Predsjednik**
- **Upravni odbor**
- **Nadzorni odbor**

#### Članak 24.

(1) **Skupština** je najviše tijelo upravljanja udrugom.

(2) Skupštinu tvore svi poslovno sposobni redoviti članovi udruge.

(3) Pridruženi članovi, fizičke osobe i predstavnici pravnih osoba koje imenuju osobe ovlaštene za zastupanje tih pravnih osoba, sudjeluju u radu Skupštine bez prava odlučivanja.

#### Članak 25.

(1) **Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.**

(2) Skupština redovno zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četvrte godine. Skupština se može održati uz fizičku prisutnost članova i elektroničkim putem ili kombinirano.

(3) Sjednice Skupštine saziva Upravni odbor udruge. U odluci za sazivanje Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red, te dan, mjesto i način održavanja sjednice (uz fizičku prisutnost / elektroničkim putem / kombinirano).

(4) Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje jedna trećina redovnih članova udruge ili Nadzorni odbor.

(5) Ako Upravni odbor ne sazove Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda predlagatelja, u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 4. ovog članka, sazvat će je predlagatelj.

#### Članak 26.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge, Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje deset (10) redovitih članova udruge, koji su u članstvo upisani prije isteka mandata tijelima udruge.

#### Članak 27.

(1) Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik udruge, a u njegovoj odsutnosti, dopredsjednik udruge. U odsutnosti istih, Skupština će na početku sjednice javnim glasanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

(2) Radom Skupštine rukovodi radno predsjedništvo na čelu s predsjedavajućim Skupštine, u sastavu kojega Skupština bira dva člana na prijedlog osobe koja predsjedava sjednicom.

(3) O radu Skupštine vodi se zapisnik, koji ovjeravaju predsjednik udruge, te zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika izabrani na sjednici Skupštine na prijedlog predsjedništva. Zapisnik se trajno čuva u arhivi udruge.

#### Članak 28.

(1) Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine.

(2) Ako odaziv nije natpolovičan u zakazano vrijeme, početak rada Skupštine se odgađa za pola sata i tada može, ako je nazočno više od 10 (deset) članova Skupštine, pravovaljano odlučivati.

#### Članak 29.

(1) **Članovi Skupštine izjašnjavaju se javnim glasanjem**, ako ne odluče da se glasa tajno.

(2) Članovi udruge koji su mlađi od 14 godina i punoljetni članovi lišeni poslovne sposobnosti na Skupštini odlučuju posredstvom zakonskog zastupnika ili skrbnika.

(3) Maloljetni članovi udruge s navršenih 14 godina na Skupštini odlučuju samostalno, uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

#### Članak 30.

(1) **Skupština donosi odluke** većinom glasova nazočnih članova.

(2) **Dvotrećinska suglasnost** nazočnih članova Skupštine potrebna je za:

- donošenje, mijenjanje i dopunjavanje Statuta udruge;
- izbor predsjednika udruge;

#### Članak 31.

**Skupština udruge:**

- utvrđuje politiku rada udruge;
- usvaja Statut udruge i njegove izmjene i dopune;
- bira i razrješava predsjednika udruge – osobu ovlaštenu za zastupanje udruge;
- bira i razrješava članove Upravnog odbora udruge (predsjednika, dopredsjednika, i tri člana);
- bira i razrješava članove Nadzornog odbora udruge (tri člana);
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti udruge;
- odlučuje o prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge;
- odlučuje o statusnim promjenama udruge (pripajanju, spajanju i podjeli udruge);
- usvaja poslovnik o radu Skupštine i druge propise značajne za rad udruge;
- usvaja godišnje izvješće o radu i financijsko izvješće;
- usvaja plan rada i financijski plan za narednu kalendarsku godinu;
- usvaja strateški plan udruge;
- daje smjernice za rad udruge;
- imenuje i opoziva likvidatora udruge;
- utvrđuje mjere čuvanja i zaštite ugleda i imovine udruge;

- razmatra pitanja razvoja kapaciteta udruge;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

#### Članak 32.

(1) **Predsjednika udruge** bira Skupština na mandat od 4 (četiri) godine, uz mogućnost da bude biran ponovno.

(2) Predsjednik udruge obvezno je punoljetna, poslovno sposobna osoba kojoj poslovna sposobnost nije oduzeta u dijelu sklapanja pravnih poslova, koji udrugu zastupa i po funkciji istodobno predsjedava Upravnim odborom.

(3) Predsjednik obavlja izvršne funkcije i druge poslove, kao što su:

- odgovara za zakonitost i rezultate rada udruge;
- vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine i Upravnog odbora;
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o ukupnom radu i materijalno-financijskom poslovanju udruge;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i u interesu udruge;
- osniva i imenuje povjerenstva, odbore i slična tijela prema potrebi, te im utvrđuje zadatke;
- dostavlja zapisnike sa sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- brine o javnosti rada i društvenom ugledu udruge;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim statutom i aktima udruge.

#### Članak 33.

(1) **Upravni odbor** je izvršno i operativno kolegijalno tijelo Skupštine udruge.

(2) Upravni odbor ima ukupno 5 (pet) članova uključujući predsjednika i dopredsjednika udruge.

(3) **Dopredsjednik** udruge je nadležan da predstavlja udrugu, da u odsutnosti ili spriječenosti predsjednika obnaša njegove dužnosti, te da osobito brine o strategiji programskog i organizacijskog razvitka udruge.

(4) **Mandat** članova Upravnog odbora udruge traje 4 (četiri) godine. U slučaju da tijekom trajanja mandata pojedini članovi Upravnog odbora budu spriječeni sudjelovati u njegovu radu ili zbog bilo kojega razloga odustanu od rada, Upravni je odbor ovlašten da, umjesto tog člana, u Upravni odbor oktroira drugoga redovnog člana udruge. Na upražnjeno mjesto Upravni odbor može oktroirati najviše jednog člana s mandatom do prve sljedeće Skupštine, kada se obavljaju izbori za upražnjeno mjesto.

(5) **Razriješeni dužnosti i prije isteka mandata** mogu biti članovi Upravnog odbora i Predsjednik udruge ako: su prekršili Zakon, postupaju suprotno odredbama Skupštine, izgube poslovnu sposobnost, podnesu ostavku. U slučaju prestanka dužnosti predsjednika Upravnog odbora, do izbora novog, kao privremeni vršitelj dužnosti zamjenjuje ga dopredsjednik ili najstariji član Upravnog odbora.

#### Članak 34.

(1) Predsjednik udruge saziva sjednice i rukovodi radom Upravnog odbora. Sjednice Upravnog odbora mogu se održavati uz fizičku prisutnost, elektroničkim putem ili kombinirano.

(2) **Upravni odbor može odlučivati** ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova.

(3) Upravni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, osim prigodom vođenja stegovnog postupka, kada odluke donosi većinom glasova svih članova.

#### Članak 35.

Za svoj rad Upravni je odbor odgovoran Skupštini udruge, kojoj podnosi godišnje izvješće o radu i materijalno-financijskom poslovanju udruge. Svaki član Upravnog odbora osobno je odgovoran za svoj rad u Upravnom odboru.

### Članak 36.

**Upravni odbor udruge** odlučuje o svim pitanjima koja nisu uvrštena u izričitu nadležnost Skupštine ili Predsjednika udruge, a osobito da:

- vodi cjelokupnu aktivnost udruge između dvije sjednice Skupštine;
- saziva Skupštinu udruge;
- provodi odluke i zaključke Skupštine;
- utvrđuje prijedloge odluka i akata koje donosi Skupština;
- može ovlastiti da uz predsjednika i druge osobe zastupaju Udrugu;
- utvrđuje iznos članarine;
- planira prikupljanje i trošenje financijskih sredstava, sukladno ciljevima i djelatnostima udruge;
- usvaja opće akte kojima se regulira poslovanje i rad udruge;
- bira i imenuje djelatnike udruge;
- predlaže godišnje planove rada, financijske planove i investicijske odluke;
- predlaže zaključni račun udruge;
- podnosi izvještaje o radu i materijalno-financijskom poslovanju Skupštini udruge;
- upravlja sredstvima i imovinom udruge;
- utvrđuje izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice udruge;
- na prijedlog Nadzornog odbora ili Predsjednika, proglašava pridružene članove udruge;
- arbitražom rješava sporove i sukobe interesa unutar udruge;
- imenuje predstavnike udruge u srodne udruge u zemlji i inozemstvu;
- bira urednika i uredništvo časopisa udruge;
- obavlja i druge poslove koje mu odredi Skupština i koji su predviđeni ovim statutom, drugim aktima udruge i zakonskim propisima.

### Članak 37.

(1) **Nadzorni odbor** udruge je tijelo koje obavlja funkciju upravne i materijalno-financijske kontrole, nadzire rad dužnosnika i tijela udruge, te štiti prava članova i djelatnika udruge.

(2) Nadzorni odbor od 3 (tri) člana bira Skupština udruge iz sastava redovitih članova udruge na mandat od 4 (četiri) godine, uz mogućnost reizbora.

(3) Na prvoj sjednici članovi Nadzornog odbora iz svog sastava biraju predsjednika koji saziva i predsjedava sjednicama Nadzornog odbora. Sjednice Nadzornog odbora mogu se održavati uz fizičku prisutnost, elektroničkim putem ili kombinirano. Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, a odluke se donose većinom glasova svih članova Nadzornog odbora.

(4) Član Nadzornog odbora ne može biti član niti jednog drugog tijela upravljanja udrugom.

### Članak 38.

(1) Nadzorni odbor je nadležan za:

- nadzor statutarnosti i zakonitosti rada dužnosnika i tijela udruge;
- poduzimanje mjera za uklanjanje nepravilnosti u radu udruge;
- kontrolu namjenskog trošenja sredstava udruge;
- razmatranje žalbi i prijedloga članova udruge i donošenje odluka u cilju zaštite njihovih prava;
- odlučuje o žalbama na odbijanje primanja u članstvo, redovno ili pridruženo, kao i na brisanje iz popisa članova.

(2) Na uočene nepravilnosti, Nadzorni odbor upozorava nadležno tijelo udruge, a o nepravilnostima koje se pravodobno ne uklone izvještava Skupštinu i nadležne inspekcije.

(3) Tijela, radna tijela i djelatnici udruge dužni su Nadzornom odboru omogućiti dostupnost svim dokumentima i informacijama te mu osigurati potrebne uvjete za rad.

## VIII. RADNA TIJELA UDRUGE

### Članak 39.

(1) Upravni odbor udruge može, povremeno, trajno ili na drugi način u skladu sa zakonom, **angažirati djelatnike za obavljanje stručnih i administrativnih poslova** u udruzi.

(2) Međusobna prava, obveze i odgovornosti djelatnika u udruzi utvrđuju se aktima koji reguliraju poslovanje i rad u udruzi, te ugovorom koji zaključuje svaki pojedini djelatnik s udrugom.

(3) Financijska sredstva za plaćanje rada angažiranih djelatnika osigurava udruga.

(4) Članovi radnih tijela i djelatnici za svoj su rad odgovorni pojedinačno kao i za rad tijela kojega su članovi.

### Članak 40.

(1) Ako članovi radnih tijela svoje dužnosti i obveze obavljaju u suprotnosti s odredbama Statuta i drugim općim aktima udruge ili se nemarno odnose prema preuzetim obvezama, može se pokrenuti postupak za opoziv pojedinog člana.

(2) Postupak za opoziv pojedinog člana radnog tijela udruge pokreće se na zahtjev Predsjednika, Nadzornog odbora ili najmanje 10 (deset) članova Skupštine udruge.

(3) Odluku o opozivu člana radnog tijela udruge donosi tijelo koje je pojedinca imenovalo u to radno tijelo.

## IX. UDRUŽIVANJE

### Članak 41.

(1) **Udruga se može udružiti** u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svoga djelovanja, pod uvjetom da udruživanjem ne izgubi svojstvo pravne osobe.

(2) **Udruga se može učlaniti** u međunarodne udruge i druge organizacije (asocijacije) koje djeluju na teritoriju Republike Hrvatske ili u međunarodne organizacije.

(3) Odluku o udruživanju ili o učlanjivanju udruge u druge organizacije donosi Skupština, na prijedlog Upravnog odbora.

## X. IMENOVANJE I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

### Članak 42.

(1) Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština na prijedlog Upravnog odbora, kao ovlaštenu osobu za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja iz registra udruge.

(2) Likvidator može biti pravna ili fizička osoba koja je u članstvu ili izvan članstva udruge, koja raspolaže određenim stručnim (financijskim i pravnim) znanjem kako bi mogla voditi postupak likvidacije i brinuti o propisanoj raspodjeli imovine udruge.

(4) Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava udruge u visini koju odredi Upravni odbor prigodom pokretanja postupka likvidacije udruge i aktiviranja izabranog likvidatora.

## XI. NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM UDRUGE

### Članak 43.

Imovinu udruge čine novčana sredstva, pokretne stvari, nekretnine, te prava i obveze udruge.

#### Članak 44.

Udruga stječe imovinu:

- uplatom članarina,
- dobrovoljnim priložima i darovima,
- donacijama i dotacijama,
- vlastitim gospodarskim aktivnostima sukladno članku 9. ovog statuta,
- financiranjem svojih programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- financiranjem svojih programa i projekata iz fondova i/ili inozemnih izvora,
- drugim aktivnostima u skladu sa zakonom.

#### Članak 45.

(1) Sredstva udruge raspoređuju se, okvirno, financijskim planom za svaku kalendarsku godinu.

(2) Predsjednik udruge je naredbodavac za provođenje financijskog plana, odnosno financijskih obveza, u skladu s ovim statutom.

(3) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim statutom, u skladu sa zakonom.

### XII. POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

#### Članak 46.

(1) U slučaju prestanka postojanja udruge preostala imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog postupka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno ovom statutu.

(2) Udruga nema pravo preostalu imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenicima ili s njima povezanim osobama.

(3) Ako se u slučaju prestanka postojanja udruge iz bilo kojeg razloga ne može provesti postupak s imovinom koji je udruga odredila ovim statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

### XIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

#### Članak 47.

**Udruga prestaje djelovati u slučaju:**

- donošenja odluke Skupštine o prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge;
- pripajanja drugoj udruzi, spajanja s drugom udrugom ili podjele udruge razdvajanjem;
- neodržavanja redovne sjednice Skupštine u dvostruko dužem vremenu od vremena predviđenog za održavanje iste;
- pravomoćne sudske odluke o ukidanju udruge;
- pokretanja stečajnog postupka;
- zahtjeva člana udruge, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godine dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

### XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 48.

(1) Izmjene i dopune Statuta donose se na način propisan za njegovo donošenje.

- (2) Tumačenje ovog statuta daje Skupština udruge, a tumačenje drugih akata daje Predsjednik udruge.
- (3) Na prava i obveze u svrhu redovitog i urednog djelovanja udruge, koja nisu uređena ovim statutom, primjenjuju se odredbe Zakona.
- (4) Statut udruge stupa na snagu danom donošenja.

Zagreb, 15. prosinca 2025.

PREDSJEDNICA  
Viktorija Lisec