

MITEN PERUSTAMME LAULUTOIMIKUNNAN?

Kuntanne / Kaupunkinne haluaa tulla Laulavaksi Kunnaksi, erinomaista!

Laulavan kunnan velvollisuutena on perustaa laulutoimikunta. Tässä oppaassa kerrotaan kuinka se tapahtuu.

YHTEYSHENKILÖ

Ensin kunta nimittää Laulavalle Kunnalle yhteyshenkilön ja tälle myös varahenkilön. Yhteyshenkilön tehtävänä on koota laulutoimikunta ja huolehtia kokousten järjestämisestä sekä toimia yhteyshenkilönä hankkeen kanssa. On hyvä, jos yhteyshenkilö tietää ja tuntee alueen lauluelämää ja omaa jo valmiiksi kontakteja. Yhteyshenkilö voi olla kunnan työntekijä tai jokin muu aktiivinen laulua edistävä henkilö.

Yhteyshenkilömme: _____

Varahenkilö: _____

TOIMIKUNNAN KOKOONPANO

Yhteyshenkilön kanssa on helppo suunnitella toimikunnan kokoonpanoa. Toimikunnassa tulee olla vähintään kolmesta eri taustasta tai yhteisöstä oleva henkilö. Laulutoimikunnassa voi olla myös useampiakin ihmisiä ja kokouksiin voi kutsua vierailijoitakin. Laulutoimikunnan jäsenten tulisi jokaisen ymmärtää laulun merkitys jo valmiiksi! Toimikuntaan olisi hyvä sitoutua vuodeksi, mutta vuosittain voi toimikunnan jäseniä myös vaihtaa. Vaihtoehtoja on monia:

- Musiikkiopiston edustaja: laulunopettaja, rehtori, musiikin valmennuksen opettaja, kuoronjohtaja
- Koulun musiikinopettaja, aktiivinen laulava luokanopettaja
- Seurakunnan kanttori
- Paikallisen kuoroyhdistyksen aktiivi: puheenjohtaja, kuoronjohtaja
- Yksityisen musiikkikoulun edustaja, yrittäjä, laulunopettaja
- Musiikin ja laulun freelancer, muusikko
- Laulusta innostunut kuntalainen

Toimikuntamme kokoonpano:

1.

2.

3.

ALOITUSKOKOUS

Aloituskokouksessa tärkeintä on tutustuminen. Projektipäällikkö suunnittelee kokouksen sisällön, tulee mukaan esittelemään hankkeen, toimikunnan työtehtävät ja aikataulut.

Aloituskokouksemme pidetään:

Aika:

Paikka:

KOKOUSKULTTUURI

Laulutoimikunnan tarkoitus on olla rento ja keskusteleva foorumi. Kokouksia olisi hyvä pitää 4-12 kertaa kaudessa, tarpeen mukaan. Asiat ja päätökset kirjataan muistiin. On hyvä että yhteyshenkilö tekee asialistan ja joku valitaan sihteeriksi. Toimikunta voi halutessaan päättää kokouspalkkioista tai pienemmän ohjausryhmän perustamisesta. Ottakaa huomioon kaikki halukkaat osallistujat kunnasta!

Rahasta päättäminen

Laulavassa kunnassa on laulubudjetti. Kunta korvamerkitsee laulun edistämiseen haluamansa summan, kuitenkin vähintään 4000€/vuosi. Kaikki Laulaa -hankkeen rahoittamat kunnat saavat 7000€ vuosittain hankkeelta budjettiinsa rahoitusta, suunnitelmien ja raporttien toimittamisen jälkeen.

Laulutoimikunta päättää rahan käytöstä. Yhteyshenkilön ääni ratkaisee äänestystilanteissa. Rahankäytöstä on pidettävä kirjanpitoa. Rahankäytön raportti toimitetaan projektipäällikölle vuosittain.

RAPORTOINTI JA SUUNNITTELU

Laulutoimikunta arvioi vuosittain laulun tilanteen kunnassa ja tekee suunnitelman sen perusteella. Arviointi/raportointi on tehty mahdollisimman yksinkertaiseksi. Raportti voidaan kirjoittaa yhdessä projektipäällikön kanssa. Raportin mukaan pitää liittää selvitys rahojen käytöstä. Raportointi tehdään nettilomakkeelle [Laulava Kunta -arviontilomake - Täytä lomake](#)

Laulusuunnitelman laatimisesta on oma oppaansa. Laulusuunnitelma tehdään myös nettilomakkeelle. [Laulavan Kunnan vuosisuunnitelma - Täytä lomake](#)